



Sellye Város Önkormányzat

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E- mail: hivatal@sellye.hu

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. március 12-én de. 09:00 órai** kezdettel tartott **összevont nyilvános** üléséről.

Az ülés helye: Ormánság Közösségi Ház (Vajdics- ház), Sellye

Jelen voltak: Sellye Város Önkormányzat képviselő- testületének részéről

Nagy Attila polgármester
Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester
Elmájer Tiborné képviselő
Kovács Csaba György képviselő
Szecsei Béla képviselő
Török Csaba Józsefné képviselő

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság részéről

Szecsei Béla bizottsági elnök
Elmájer Tiborné képviselő
Kovács Csaba György képviselő
Papp Zsolt külső bizottsági tag

Dr. Szalóky Ildikó jegyző
Dr. Reith Tekla Márta mb. aljegyző
Kuruczné Dr. Tóvári Krisztina Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr
Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Hamarics Réka Építési osztályvezető
Patkó László Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató
Dr. Springó Zsolt „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. Ügyvezető Igazgató
Bodor- Tóth Diána „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. pénzügyi vezető
Schán Éva TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. kódszámú projektasszisztens
Balog Barbara jegyzőkönyvvezető

Nagy Attila polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket, a képviselő testületi tagokat és a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság tagjait, a Hivatal munkatársait.

Jelenléti ív alapján polgármester megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert 7 fő közül 6 fő képviselő jelen van, s az ülést megnyitotta.

Szecsei Béla bizottsági elnök a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság is határozatképes, mert az 5 fő közül 4 fő jelen van.

Nagy Attila polgármester jegyzőkönyv hitelesítőknél javasolta megválasztani Elmájer Tiborné és Kovács Csaba György képviselőket. A javaslatot a képviselő-testület alakszerű határozat meghozatala nélkül egyhangúlag elfogadta.

Ezt követően javaslatot tett az ülés napirendi pontjaira az alábbi módosításokkal
Napirendre kéri felvenni az alábbiakat:

- *Az EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú pályázat szakmai vezető személyében bekövetkezett változás utólagos jóváhagyása*
Előterjesztő: polgármester
- *Ügyfélkérelmek:*
 - Városi Sportkör Sellye támogatási kérelmének megtárgyalása*
 - Shotokan- do Klub támogatási kérelmének megtárgyalása*
 - „Összefogás Sellye Gyermekéiért” Alapítvány támogatási kérelmének megtárgyalása*Előterjesztő: polgármester, illetékes osztályvezető, jegyző

Ezt követően kéri, hogy a meghívó szerinti 6. napirendi pont első napirendi pontként kerüljön megtárgyalásra.

Képviselők alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag elfogadták a napirendi pontokat az alábbiak szerint:

NAPIRENDI PONT:

1./ TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. kódszámú, "A sellyei alapfokú oktatási intézményhez kapcsolódó épület energetikai korszerűsítése" című pályázat megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás (építési beruházás) elindításához kapcsolódó döntések meghozatala
Előterjesztő: Schán Éva

2./ Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi módosított üzleti tervének megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester, ügyvezető igazgató

3./ Az Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetési rendeletének elfogadása
Előterjesztő: polgármester, pénzügyi osztályvezető, jegyző

4./ TOP-2.1.2.-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú, "Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához szükséges tervezői feladatok beszerzési eljárásának megtárgyalása, továbbá a pályázathoz szükséges Akcióterületi terv és költséghaszn elemzés elkészítéséhez kapcsolódó beszerzési eljárás megtárgyalása
Előterjesztő: Patkó László, projekt pénzügyi vezető

5./ "EFOP pályázatokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés III." című közbeszerzési eljárásban megkötött, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosítása
Előterjesztő: Patkó László, projektmenedzser

6./ TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására beérkezett ajánlatok megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

7./ Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola átszervezéséről – megszüntetéséről véleményalkotás

Előterjesztő: polgármester

8./ A Felsőszentmártoni Általános Iskola átszervezéséről véleményalkotás

Előterjesztő: polgármester

9./Az EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú pályázat szakmai vezető személyében bekövetkezett változás utólagos jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

10./ Interpelláció

11./ Ügyfélkérelmek

- **Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület kérelme**
- **Városi Sportkör Sellye támogatási kérelmének megtárgyalása**
- **Shotokan- do Klub támogatási kérelmének megtárgyalása**
- **„Összefogás Sellye Gyermekeiért” Alapítvány támogatási kérelmének megtárgyalása**

Előterjesztő: polgármester, illetékes osztályvezető, jegyző

12./ Egyebek

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, ezért szavazást követően – alakszerű határozat meghozatala nélkül – az ülés napirendi pontját elfogadta.

Az ülés rátért a napirendi pont érdemi megtárgyalására.

1./ napirendi pont: TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. kódszámú, "A sellyei alapfokú oktatási intézményhez kapcsolódó épület energetikai korszerűsítése" című pályázat megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás (építési beruházás) elindításához kapcsolódó döntések meghozatala

Nagy Attila polgármester felkéri Schán Éva projektasszisztent napirend ismertetésére.

Schán Éva projektasszisztens elmondja, hogy a közbeszerzési eljárással kapcsolatban kell döntéseket hoznia a testületnek: szeretnének elindítani építési beruházásra vonatkozó Kbt. 115.§ szerinti hirdetmény közzététele nélküli nyílt eljárást. Ezen eljárás választására azért van lehetőség, mivel a becsült érték nem éri el a nettó 300.000.000.- Ft értékhatárt.

Tervezett ütemezés az írásbeli előterjesztésében közöltekhez képest néhány ponton módosul, ugyanis a közbeszerzési szakértő javaslatait az ülést megelőző nap délutánján küldte csak meg részére. Az ütemezés a jelenlegi állapot szerint oly módon módosulna, hogy az ajánlattételi határidő 2019. április 1-jéről 2-ra változna. Amennyiben minden a tervek szerint halad 2019.

április 18-án rendkívüli testületi ülésen lehetne dönteni az eljárás lezárásról. A közbeszerzési szakértő a szerződéskötés időpontját 2019. április 26-ára javasolta ütemezni.

A teljesítési határidők a kivitelezés készültségi fokához igazítva, 25%-onként kerültek beütemezésre. Ehhez mérten 5 db számlát állíthat majd ki a nyertes ajánlattevő: 1 db előlegszámla kiállítására is van lehetőség, amely legfeljebb 20%-os mértékű lehet, ha igényelik. Ezen felül 3 db részszámla és 1 db végszámla kerülhet kiállításra.

A munkaterület átadás- átvétel tervezetten 2019. május 6. és 2019. június 1- je között történik majd meg.

Az ajánlattételi felhívásba bekerültek azok a pontok, amelyet előzetesen jeleztek a közbeszerzési szakértőnek, melyek közül az egyik az ÁSZ 1. pont szerint az elállás jogának kikötése a megrendelő részéről. A pályázatban az önkormányzat vállalta 6 fő helyi hátrányos helyzetű lakos foglalkoztatását, ez is rögzítésre került a dokumentációban és a szerződés-tervezetben is. A foglalkoztatás a kivitelezés teljes ideje alatt kötelező. Az is rögzítésre került, hogy a közbeszerzési eljárás feltételes legyen, hiszen folyamatban van egy műszaki tartalom változás miatti módosítási igény, ami arról szól, a tervezés során a tervezők egy költséghatékonyabb megoldást választottak: a dőlésszögek megváltoztatásával és kevesebb napelem felhelyezésével ugyanazt az eredményt lehet elérni. A másik ok, amiért feltételes az eljárás, az, hogy még nem érkeztek be az árajánlatok, így nem tudják, hogy elegendő lesz-e rá a pályázati forrásként rendelkezésre álló fedezet. Az ajánlatok értékelési szempontjai: 1. az ajánlati ár, 2. a jótállás időtartama, 3. lakosság zavarásának minimalizására tett intézkedések száma.

Az eljárás megindításához 3 fős Bíráló Bizottságot kell felállítani, melynek tagjai: Dr. Komlódi András- közbeszerzési szakértő, Magyar Balázs műszaki ellenőr, és Horváth Nóra pénzügyi szakértelemmel rendelkező szakember.

Az ajánlattételre öt gazdasági szereplőt kérnének fel.

A kivitelezés becsült értéke 111 millió Ft, a költségvetésben beruházás soron jelenleg 110 millió Ft van, rendelkezésre áll azonban egy 3 millió Ft-os tartalékkeret, amely számítások szerint elegendő lesz.

Testületnek tehát a közbeszerzési eljárás megindításáról, ajánlattételi felhívás, és szerződéstervezet jóváhagyásáról; a 3 tagú Bíráló Bizottság tagjainak megválasztásáról; és az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők jóváhagyásáról szükséges döntenie.

Nagy Attila polgármester megköszönte a projektasszisztens munkáját, ezt követően megkérdezte, hogy van-e kérdés, javaslat a napirendhez?

Az előterjesztéshez további kérdés, észrevétel, javaslat nem volt.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 45/2019. (III.12.) sz. határozat

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása, ajánlattételi felhívás jóváhagyása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének megindítani a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat közbeszerzés hatálya alá tartozó építési beruházásának közbeszerzési eljárását, továbbá jóváhagyni a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívást és a szerződéstervezet mintát.

Határidő: 2019. március 18.

Felelős: bizottsági elnök

Szecsei Béla bizottsági elnök ezt követően indítványozta a Bíráló Bizottság tagjainak jóváhagyását javasolni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 46/2019. (III.12.) sz. határozat

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás Bíráló Bizottság tagjainak jóváhagyása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházásához kapcsolódó közbeszerzési eljárása tekintetében a 3 tagú Bíráló Bizottság megalapítására az alábbi bizottsági tagokat jóváhagyni:

- Dr. Komlódi András felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: jogi és közbeszerzési szakértő,
- Magyar Balázs műszaki ellenőr: műszaki tapasztalattal rendelkező szakember és
- Horváth Nóra, Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztály- osztályvezető: pénzügyi tapasztalattal rendelkező szakember.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök

Szecsei Béla bizottsági elnök ezt követően indítványozta az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők jóváhagyását javasolni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 47/2019. (III.12.) sz. határozat

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás során ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők jóváhagyása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódó építési beruházás közbeszerzési eljárása tekintetében az Ajánlattételi Felhívás megküldésre az alábbi öt Ajánlattevőt jóváhagyni:

1. BGW. Kft. (7696 Hidas, Kodály Z. u. 62.)
Babos Attila ügyvezető, babos@bgwkft.hu
2. GEOÉPKER Kft. (7975 Kétújfalu, Rákóczi u.77.)
Gelencsér István ügyvezető, info@geoepker.hu
3. Kóház Kft. (7624 Pécs, Nagy Jenő u.12.)
Nemes Csaba igazgató, info@kohaz.hu

4. O és R Kft. (7960 Sellye, Dráva utca 4.)
Orlovics Gyula ügyvezető, oesr@oesr.hu

5. MB-Bau Kft. (7630 Pécs, Mohácsi út 18/4.)
Magyari Csaba ügyvezető, info@mb-bau.hu

Határidő: 2019. március 18.

Felelős: bizottsági elnök

Nagy Attila polgármester az építési beruházására vonatkozó előterjesztés szerinti határozati javaslat jóváhagyását indítványozta, és név szerinti szavazást rendelt el.

A szavazásban a jelenlévő 6 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

Elmájer Tiborné	képviselő	igen
Kovácsné Böröcz Anette	alpolgármester	igen
Kovács Csaba György	képviselő	igen
Nagy Attila	polgármester	igen
Szecsei Béla	képviselő	igen
Török Csaba Józsefné	képviselő	igen

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

66/2019 (III.12.) sz. KT határozat

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása, ajánlattételi felhívás jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megindítja a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat közbeszerzés hatálya alá tartozó építési beruházásának közbeszerzési eljárását, továbbá jóváhagyja a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívást és a szerződéstervezet mintát.

Határidő: 2019. március 18.

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester javasolta a Bíráló Bizottság tagjainak jóváhagyását, és név szerinti szavazást rendelt el.

A szavazásban a jelenlévő 6 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

Elmájer Tiborné	képviselő	igen
Kovácsné Böröcz Anette	alpolgármester	igen
Kovács Csaba György	képviselő	igen
Nagy Attila	polgármester	igen
Szecsei Béla	képviselő	igen
Török Csaba Józsefné	képviselő	igen

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

67/2019 (III.12.) sz. KT határozat

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás Bíráló Bizottsági tagjainak jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházásához kapcsolódó közbeszerzési eljárása tekintetében a 3 tagú Bíráló Bizottság megalapítására az alábbi bizottsági tagokat jóváhagyja:

- Dr. Komlódi András felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: jogi és közbeszerzési szakértő,
- Magyar Balázs műszaki ellenőr: műszaki tapasztalattal rendelkező szakember és
- Horváth Nóra, Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztály- osztályvezető: pénzügyi tapasztalattal rendelkező szakember.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester ezt követően javasolta az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők jóváhagyását, és név szerinti szavazást rendelt el.

A szavazásban a jelenlévő 6 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

Elmájer Tiborné	képviselő	igen
Kovácsné Böröcz Anette	alpolgármester	igen
Kovács Csaba György	képviselő	igen
Nagy Attila	polgármester	igen
Szecsei Béla	képviselő	igen
Török Csaba Józsefné	képviselő	igen

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

68/2019 (III.12.) sz. KT határozat

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás során ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódó építési beruházás közbeszerzési eljárása tekintetében az Ajánlattételi Felhívás megküldésre az alábbi öt Ajánlattevőt jóváhagyja:

1. BGW. Kft. (7696 Hidas, Kodály Z. u. 62.)
Babos Attila ügyvezető, babos@bgwkft.hu
2. GEOÉPKER Kft. (7975 Kétújfalu, Rákóczi u.77.)
Gelencsér István ügyvezető, info@geoepker.hu
3. Kóház Kft. (7624 Pécs, Nagy Jenő u.12.)
Nemes Csaba igazgató, info@kohaz.hu
4. O és R Kft. (7960 Sellye, Dráva utca 4.)
Orlovics Gyula ügyvezető, oesr@oesr.hu
5. MB-Bau Kft. (7630 Pécs, Mohácsi út 18/4.)
Magyari Csaba ügyvezető, info@mb-bau.hu

Határidő: 2019. március 18.

Felelős: polgármester

2. napirendi pont: **Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi módosított üzleti tervének megtárgyalása**

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy a testület korábban tárgyalta napirendet, jelen napirend keretében a módosított üzleti terv kerül megtárgyalásra. Ezt követően felkéri Dr. Springó Zsolt „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft.- ügyvezető igazgatóját szóbeli előterjesztés megtételére.

Dr. Springó Zsolt ügyvezető igazgató elmondja, hogy az üzleti tervét a Pénzügyi, Gazdasági, és Ügyrendi Bizottság, és a képviselő- testület kérésének megfelelően átdolgozták, módosították, illetve a felmerült hibákat javították, egyeztettek is. Kiemelné, hogy korábban, illetve ittléte óta sem kért az egészségügyi központ ilyen kis összegű támogatást, amely tudja, hogy az önkormányzat számára nem minősül kis összegnek, úgy gondolja azonban, hogy a kért összeggel biztosítható a további működés.

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy mindig figyelemmel kísérte, milyen inflációs rátát határozott meg a kormány évente, napirendhez kapcsolódóan kifejezetten úgy érzi, mintha defláció lenne, egyre nagyobb teher a kisebb összeg biztosítása is az önkormányzat részére. A képviselő- testület által megtárgyalt költségvetésbe 9 millió Ft-ot épített be a testület, abban reménykednek, hogy az intézmény tudja ezt teljesíteni. A képviselő- testületnek látnia kell, hogy nem ez az igény, a megtakarítást azonban az előre megszavazott bizalom alapján remélik, hogy sikerült teljesíteni.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondja, hogy 10-12 pontba szedve tolmácsolták az intézmény felé a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülésén elhangzottakat, mely tematikának megfelelően az intézmény az írásbeli előterjesztése végén válaszolt is, amelyeket egyeztetettek is. Ezen pontokban is illetve az ülésen is jelezték, hogy soknak tartják az intézményben 4 fő gazdasági munkatárs foglalkoztatását, hiszen az intézményben nem történik könyvelés, külön gazdasági társaság végzi el kiszervezetten.

Az ülést megelőző napon igyekeztek lépéseket tenni, hogy elfogadható költségvetést alkossanak, ennek érdekében elkészült egy újabb tervezet. Az ülésre beterjesztett rendelet 9 millió Ft-os támogatásról szól, elkészült újabb szerint azonban, a kért, 12, 7 millió Ft támogatási összeg került beépítésre, megnövelve ezzel a rendkívüli támogatás előirányzatot. Továbbiakban annyiban módosították, hogy korábban 15,5 millió Ft ingatlanértékesítést terveztek, azonban tekintettel arra, hogy ennyi önkormányzati vagyon rövid idő alatt nem mobilizálható, annak érdekében, reményében, hogy magasabb rendkívüli támogatottságban részesülnek az ingatlanértékesítés bevételeit is csökkentették, vezették át a költségvetés egyes táblázatain is.

Nagy Attila polgármester megkérdezi, hogy ügyvezető úr szeretne- e a felvetésekre reagálni? Tudomása szerint a gazdasági rész átszervezés alatt áll.

Dr. Springó Zsolt ügyvezető igazgató megköszönve az önkormányzat hozzáállását elmondja, hogy ha van lehetőség, szeretnék igényelni a magasabb mértékű támogatást. A gazdasági részt a kérésnek megfelelően is szeretnék alaposan átszervezni, várhatóan 4 főről két főre csökkentenék a létszámot.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondja, hogy egyeztetés során felmerült fenntartói, finanszírozói részről, hogy az üzleti terv elfogadásáról szóló határozat tartalmazzon egy olyan kitélet, hogy

felhívja az intézmény, elsősorban taggyűlés figyelmét, hogy a pénzügy struktúrát gondolja át, és költséghatékony módon szervezze meg. Elsősorban oly módon, hogy az intézmény gazdasági vezetője főállású, megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező ember legyen- hiszen ez feltétlenül érdeke az intézménynek-, célként megfogalmazódott, hogy a gazdasági vezető mellett egy főállású adminisztrátor, kisegítő személyből álló gazdasági szerkezet álljon fel.

Továbbiakban elmondja, hogy amennyiben elfogadja a képviselő- testület a magasabb támogatási igényt, azzal szemben elvárás a gazdasági szerkezet átgondolása, valamint az, hogy a 2018. évi beszámolót követően térjenek vissza a finanszírozásra, hiszen a tényleges tavalyi évi számadatokról nincs tudomásuk, viszonyítási alapjuk, és a várható eredmény sem került bemutatásra, amely erősen befolyásolja a 2019-es gazdasági évet. Ugyanazon testületi ülés keretén belül pedig az Állami Számvevőszék által kifogásolt megállapodást is megtárgyalhatnák, hogy az elvárásoknak megfelelően módosuljon.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, javaslat a napirendhez?
A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az üzleti terv elfogadását javasolni a fent említett a kitételekkel és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 4 **igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 48/2019. (III.12.) sz. határozat
Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi módosított üzleti tervének megtárgyalásáról

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az „Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. 2019. évi módosított üzleti tervét, és az írásbeli előterjesztéssel egyezően javasolja elfogadni.

1.) A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019.évi módosított üzleti tervét az írásbeli előterjesztéshez kapcsolt következő kiegészítésekkel javasolja jóváhagyni:

a.) A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Kft. gazdasági szervezetének átszervezését, s főállású, 8 órás munkakörben szakirányú egyetemi végzettségű gazdasági vezető, mellé szintén 8 órás főállású gazdasági ügyintéző alkalmazását a taggyűlésnek javasolni. A bizottság gazdasági jellegű munkakörben további munkavállaló alkalmazását csak a könyvelési feladatok saját szervezetén belüli ellátása esetén tartja indokoltnak.

b.) A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy tegyen javaslatot a taggyűlésnek, hogy a könyvelési feladatok ellátását vizsgálja felül, és a hatékonyabb feladat ellátás érdekében dolgozzon ki alternatív javaslatokat.

2.) A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi járóbeteg szakellátási tevékenységének finanszírozását 12.774.e Ft. összegben elfogadni azzal, hogy a Kft. 2018.évi beszámolójának elfogadását követően, a 2018. évi eredmény ismeretében a finanszírozás II. féléves összege módosítható.

3.) A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a 2.) pont szerint elfogadott 2019. évi finanszírozás havi egyenlő részletekben az előterjesztéshez csatolt finanszírozási megállapodásban foglaltak szerinti esedékességét.

4.) A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat

Képviselő-testületének felhatalmazni a polgármestert a finanszírozási szerződés aláírására valamint arra, hogy a Társaság taggyűlésén az 1.) pontban megfogalmazott alapítói álláspontokat képviselje.

Határidő: értelem szerint

Felelős: bizottsági elnök, Dr. Springó Zsolt ügyvezető igazgató

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára az üzleti terv elfogadását javasolta a fent elhangzott kitételekkel, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

69/2019 (III.12.) sz. KT határozat

Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi módosított üzleti tervének megtárgyalásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, és az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta az „Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. 2019. évi módosított üzleti tervét.

1.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019.évi módosított üzleti tervét a Pénzügyi - Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján – az írásbeli előterjesztéshez kapcsolt következő kiegészítésekkel hagyja jóvá:

a.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja a taggyűlésnek a Kft. gazdasági szervezetének átszervezését, s főállású, 8 órás munkakörben szakirányú egyetemi végzettségű gazdasági vezető, mellé szintén 8 órás főállású gazdasági ügyintéző alkalmazását. A képviselő-testület gazdasági jellegű munkakörben további munkavállaló alkalmazását csak a könyvelési feladatok saját szervezeten belüli ellátása esetén tart indokoltnak.

b.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja a taggyűlésnek, hogy a könyvelési feladatok ellátását vizsgálja felül, és a hatékonyabb feladat ellátás érdekében dolgozzon ki alternatív javaslatokat.

2.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi járóbeteg szakellátási tevékenységének finanszírozását 12.774.e. Ft. összegben fogadja el azzal, hogy a Kft. 2018.évi beszámolójának elfogadását követően, a 2018.évi eredmény ismeretében a finanszírozás II. féléves összege módosítható.

3.) A 2.) pont szerint elfogadott 2019.évi finanszírozás havi egyenlő részletekben az előterjesztéshez csatolt finanszírozási megállapodásban foglaltak szerint esedékes.

4.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a finanszírozási szerződés aláírására valamint arra, hogy a Társaság taggyűlésén az 1.) pontban megfogalmazott alapítói álláspontokat képviselje.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester, Dr. Springó Zsolt ügyvezető igazgató

3./ napirendi pont: Az Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetési rendeletének elfogadása

Nagy Attila polgármester felkéri Horváth Nóra pénzügyi osztályvezetőt a napirend ismertetésére.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság, illetve a testület is több ízben tárgyalta a költségvetést, így jelen esetben a változásokat ismertetné. A legutóbbi megbeszélések alapján 7.629.365.- Ft-ot, illetve a további igényekről a testület úgy döntött, hogy a költségvetésbe oly módon építik be, hogy rendkívüli önkormányzati támogatást, illetve ingatlanértékesítést terveznek be. A többletigények a következők voltak: a Fürdő utcai víziközműves pályázat önerije 8.967.000.- Ft összegben. A Városi Sportkör Sellye 3.000.000.- Ft működési támogatási igényén felül 2.524.000.- Ft önerőt igényelt ahhoz, hogy TAO támogatásból felújítsa a sportöltöző vizesblokkját. A VP6-7.4.1.1.-16 azonosító számú pályázatban a sportöltöző energetikai korszerűsítésében az önkormányzat önerő részéből 300.000.- Ft hiányzik, és a sportkörnek további önerő szükséges, tehát 3.265.000.- Ft szükséges, amely összességében ehhez a pályázathoz kapcsolódik.

Ezekon felül módosításra került az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft.-nek a támogatása 12.774.000.-Ft- ra, 3.774.000.- Ft-al emelve a költségvetést.

Az ingatlan értékesítést csökkentették 5.530.773Ft-al, és a rendkívüli önkormányzati támogatás összegét növelték az ingatlanértékesítési különbözettel, illetve az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. többlet támogatásával, így összesen 16.904.773.- Ft került beépítésre. A legutóbbi megtárgyalás óta a költségvetésben ennyi változás történt, a kiküldött anyag részletesen tartalmazza a rendelethez kapcsolódó táblákon kívül mind az önkormányzat, mind az intézmények COFOG-onkénti részletes költségvetési tábláit.

Hamarics Réka ÉVO vezető megkérdezi, hogy a Városi Sportkör Sellye műfüves pálya kialakításához szükséges telekalakítási eljárás 200.000.- Ft-os költsége betervezésre került-e?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy betervezték, a sportkör COFOG-ján az adott árajánlat alapján a sportlétesítmények működtetésénél, telekalakítás díjaként 174.900.- Ft-al a költségvetés része.

Hamarics Réka ÉVO vezető elmondja, hogy az elnök úr jelezte, hogy a kerítést már állítanak fel, azonban a telekhatár rendezését követően a telekhatárt ki is kell tűzni, amelynek szintén anyagi vonzata van, csak földmérő tűzheti ki, becsült költsége 50.000.- Ft.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető javasolja, hogy csökkentsék ez esetben a működtetésnél az üzemeltetési anyag sorát.

Papp Zsolt külső bizottsági tag megkérdezi, hogy a rendkívüli támogatásra mikor van lehetőség benyújtani a kérelmet?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondja, hogy áprilisban nyílik rá lehetőség. Szeretné felhívni a testület figyelmét, hogy minden nem kötelező feladatra eső kiadást lehetőség szerint a II. félévre ütemezzenek, akkor költsenek, ha már ismert lesz a támogatás mértéke, ellenkező esetben július- augusztusban már olyan likviditási gondok adódhatnak, amelyek veszélyeztethetik az önkormányzat fizetőképességét , ha azok a bevételek, amelyeket betervezték nem valósulnak meg, ugyanakkor a forrással nem fedezett kiadások pedig akár csak időarányosan is elköltésre kerülnek !.

Nagy Attila polgármester megkérdezi, hogy a betervezett 10 millió Ft-os ingatlanértékesítési összeget rendkívüli önkormányzati támogatásra nem lehet beadni?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy a támogatás összegét nem növelné a tovább, hiszen így is elég nagy mértékű támogatást kell, hogy kapjanak annak érdekében,

hogya ne legyen a későbbiekben probléma. Jelenleg az áprilisban beadható támogatásra 22 millió Ft értékben szedtek össze lejárt számlákat, illetve ha az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft.-nek nem fizetnek támogatást, akkor az is hozzáadódik, jelenleg csak egy havi ügyeleti díj számlája van.

Dr. Szalóky Ildikó szerint szükség lenne arra, hogy átgondolják a finanszírozás kérdését is az egészségügyi központ esetében a jövőben, hogy nem támogatásként kezelik, hanem kiszámlázzák az említett költségeket.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester megkérdezi, hogy nonprofit kft. esetében is fennáll ez a lehetőség?

Papp Zsolt külső bizottsági tag elmondja, hogy szolgáltatás megrendelése esetén lehet, jelen esetben járóbeteg ellátást rendelnének meg, megállapodás módosításával azt a problémát is kiküszöbölhetnék, amelyet még az Állami Számvevőszék is észrevételezett, hogy pozitív eredménye van a kft.-nek, szolgáltatás megrendelése esetén ez a veszélyesség faktor sem állna fent.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondja, hogy szükséges lenne, hogy egy helyi iroda, könyvelő célirányosan az önkormányzat két kft.-jének könyveljen.

Papp Zsolt külső bizottsági tag elmondja, hogy akár saját dolgozó is könyvelhetne, ha megvan a megfelelő végzettsége.

Patkó László ügyvezető elmondja, hogy amikor egy korábbi ülésen felmerült, nyitott volt erre, azonban további lépéseket nem tettek felé, így elvetette.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezi, hogy a Városi Sportkör Sellye támogatásai milyen időpontban szükségesek? A pályázati támogatások mikor aktuálisak, lehetséges, hogy ebben az évben nem is szükséges kifizetni?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy a 3.000.000.- Ft működési támogatásra 12 havi bontásban tartanak igényt, a pályázati önerőhöz kérelme szerint legkésőbb 2019. májusig szüksége van.

Papp Zsolt külső bizottsági tag javasolja a működési támogatást lefagyasztani a rendkívüli támogatás eredményéig.

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy a működési támogatás visszatartása esetén nem tud a sportkör működni. Megkérdezi, hogy a VP6-7.4.1.1.-16 azonosító számú pályázat be van tervezve?

Hamarics Réka ÉVO vezető elmondja, hogy 2020 áprilisa a pályázat vége.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy a tavalyi adatok alapján a civil szervezetek támogatására 3.600.000.- Ft-ot terveztek be működésre, plusz 2.426.000.- Ft további támogatást a Városi Sportkör Sellyének.

Nagy Attila polgármester tanácskozási 09:50 órakor tanácskozási szünetet rendelt el. 10:00 órakor polgármester az ülést újra megnyitja.

Nagy Attila polgármester a javasolja az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. megemelt támogatottsági összegével, 16.900.000.- Ft rendkívüli önkormányzati beépített támogatással, és az önkormányzat 10 millió Ft értékű ingatlan értékesítésével a 2019. évi költségvetését elfogadni. A Városi Sportkör Sellyével pedig a finanszírozás visszatartásáról egyeztetést folytat elnök úrral, hogy közösen megoldást találhassanak a finanszírozási problémákra.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető ismerteti a költségvetés fő összegét, amely: 2.319.148.292.- Ft, az előző évi költségvetési maradvány pedig 1.332.724.272.- Ft, melyből a projektek tényleges pénzmaradványa 1.276.113.471.- Ft, és kötelezettséggel nem terhelt pénzmaradványa az önkormányzatnak nincs.

Nagy Attila polgármester javasolja a költségvetést úgy elfogadni, hogy a nem kötelező feladatok kifizetési költségeit, terheit lehetőség szerint a II. félévre ütemezzék.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, javaslat a napirendhez?

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi bevételi és kiadási mérlegének elfogadását javasolni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 4 **igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 49/2019. (III.12.) sz. határozat

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi bevételi és kiadási mérlegének elfogadása

1./ A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi bevételét 24.823.578.-Ft-ban és kiadását 24.823.578.-Ft-ban elfogadni és beépíteni a költségvetési rendeletbe.

2./ A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény Működéshez az állami támogatáson felül nyújtott intézmény finanszírozás összegét 16.439.668.-Ft-ban jóváhagyni azzal, hogy az éves finanszírozás összege két részletben legyen esedékes, 2019. február 28., illetve 2019. július 1.határidővel.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi bevételi és kiadási mérlegének elfogadását javasolni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 4 **igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 50/2019. (III.12.) sz. határozat

A Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi bevételi és kiadási mérlegének elfogadása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi bevételét

32.138.809.-Ft-ban és kiadását 32.138.809.-Ft-ban elfogadni és beépíteni a költségvetési rendeletbe.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének elfogadását javasolni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 51/2019. (III.12.) sz. határozat

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének megalkotására vonatkozó javaslat

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (III.13.) számú rendeletét az előterjesztéssel egyező tartalommal elfogadni.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi bevételi és kiadási mérlegének elfogadását javasolta, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

70/2019 (III.12.) sz. KT határozat

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi bevételi és kiadási mérlegének elfogadása

1./ Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete, A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi bevételét 24.823.578.-Ft-ban és kiadását 24.823.578.-Ft-ban elfogadja és beépíti a költségvetési rendeletbe.

2./ A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény Működéshez az állami támogatáson felül nyújtott intézmény finanszírozás összegét 16.439.668.-Ft-ban jóváhagyja azzal, hogy az éves finanszírozás összege két részletben esedékes, 2019. február 28., illetve 2019. július 1.határidővel.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára szavazásra bocsátotta a Sellye Család- és Gyermekejélési Központ 2019. évi bevételi és kiadási mérlegének elfogadását.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, ellenszavazat tartózkodás nélkül** a határozatot hozta.

71/2018 (III.12.) sz. KT határozat

*A Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi bevételi és kiadási mérlegének
elfogadása*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi bevételét 32.138.809.-Ft-ban és kiadását 32.138.809.-Ft-ban elfogadja és beépíti a költségvetési rendeletbe.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester ezt követően javasolja a költségvetési rendelet elfogadását és szavazást rendel el.

A szavazásban 6 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** a következő rendeletet alkotta.

**SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2019. (III.13.) rendelete**

Sellye Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről
(rendelet jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Török Csaba Józsefné képviselő 10:20 órakor elhagyja az ülést, jelenlévő képviselők száma 6 főről 5 főre csökken, az ülés továbbra is határozatképes, hiszen 7 fő képviselőből 5 fő jelen van.

Papp Zsolt bizottsági tag 10:20 órakor elhagyja az ülést, a Pénzügyi Gazdasági és Ügyrendi Bizottság jelenlévő tagjainak száma 4 főről 3 főre csökken, az ülés továbbra is határozatképes, hiszen az 5 fő bizottsági tagból 3 fő jelen van.

4./ napirendi pont: **TOP-2.1.2.-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú, "Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához szükséges tervezői feladatok beszerzési eljárásának megtárgyalása, továbbá a pályázathoz szükséges Akcióterületi terv és költséghaszon elemzés elkészítéséhez kapcsolódó beszerzési eljárás megtárgyalása**

Nagy Attila polgármester felkéri Patkó László projekt pénzügyi vezetőjét a napirend ismertetésére.

Patkó László projekt pénzügyi vezetője elmondja, hogy a „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” elnevezésű projekt a megvalósítástól a legtávolabb, hiszen jelenleg a tervezési folyamatokat szereztették be, amelyet az előterjesztés is tartalmaz. Az ajánlatok megtételére 4 ajánlattevőt kértek fel, melyből 3 érvényes ajánlat érkezett, ezeket értékelték. A tervezési feladatok tekintetében javasolják elfogadni a legkedvezőbbnek minősülő ajánlattevő, a Capparis Kft.(7629 Pécs, Körös u. 21.) bruttó 6.807.200.- Ft értékű ajánlatát, amely a pályázat költségvetésében teljes mértékben elszámolható összeg, rendelkezésre áll. Különböző típusú tervezési feladatok merülnek fel, szerteágazó tervezési feladatok valósulnak meg: műszeres favizsgálat, laboros talajvizsgálat, tájépítészeti kiviteli terv, építészeti kiviteli terv, rehabilitációs szakmérnöki kötelezettségek is vannak.

Ugyanezen pályázatnak az előkészítési tevékenységei közt kötelezően elkészítendő dokumentum az akcióterületi terv, és a költség-haszon elemzése, amelyre 3 ajánlattevőtől kértek ajánlatokat. A legkedvezőbb ajánlatot az MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt. adta 3.683.000.- Ft értékben a két dokumentum elkészítésére, mely teljes mértékben elszámolható, fedezet rendelkezésre áll hozzá a pályázatban.

Napirend keretében a két beszerzésről szükséges a testületnek döntenie.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy mikor derül ki, hogy hány egyedet fog érinteni a terület átalakítás a projektben? Mikor zárul a projekt?

Patkó László elmondja, hogy a műszeres fa- és a laboros fa- és talajvizsgálat során kialakult dokumentumokból, hogy mit javasolnak kivágásra, ápolásra. A tájépítészeti tervnél pedig elkészül egy települési terv, ezeknek az elkészültét követően tudnak pontos információt adni, hogy a Korongi tér mekkora átalakításon zajlik át növényzet szempontjából. A dokumentumok 2019. május végére készülnek el. Ezt követően elmondja, hogy a projekt 2021 tavaszán zárul, amennyiben a megvalósítást nem kell eltolni.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy a projekt területének lejelölése megtörtént-e már, lehet-e rajta módosítani?

Hamarics Réka ÉVO vezető elmondja, hogy a lejelölés megtörtént, módosításra nincs lehetőség, hiszen a módosított Integrált Településfejlesztési Stratégiába is ez került bele.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, javaslat a napirendhez?
A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta a tervezési feladatokhoz kapcsolódó beszerzés megtárgyalásáról szóló előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 52/2019. (III.12.) sz. határozat

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú „*Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében*” című pályázat megvalósításához szükséges Tervezési feladatokhoz kapcsolódó beszerzés megtárgyalása

1. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosító számú „*Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében*” című pályázat megvalósításához szükséges Tervezési feladatok ellátásának ajánlatkérését megtárgyalta és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Capparis Kft.** (7629 Pécs, Körös utca 21.) ajánlatát elfogadni, az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő	750 000	202 500	952 500

(1.-2.)			
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	4 610 000	1 244 700	5 854 700
ÖSSZESEN	5 360 000	1 447 200	6 807 200

Srsz.	Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)	
1.	Műszeres favizsgálat	600 000	162 000	762 000	
2.	Laboros talajvizsgálat	150 000	40 500	190 500	
3.	Tájépítészeti kiviteli terv dokumentáció	3 600 000	972 000	4 572 000	
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	560 000	151 200	711 200	
5.	Rehabilitációs szakmérnök	450 000	121 500	571 500	

2. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének kijelenti, hogy a nyertes árajánlat szerinti bruttó 6 807 200,- Ft fedezete a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00005 azonosítószámú pályázaton belül rendelkezésre áll, költségvetési sorok átcsoportosításával.

3. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testületének Nagy Attila polgármestert felhatalmazni a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, projektmenedzser

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítéséhez kapcsolódó beszerzés meg tárgyalásáról szóló határozati javaslatot elfogadni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 53/2019. (III.12.) sz. határozat
TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához szükséges

*Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítéséhez kapcsolódó
beszerzés megtárgyalása*

1. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosító számú „*Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében*” című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésének ajánlatkérését megtárgyalta és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.** (7621 Pécs, Megye utca 7/1.) ajánlatát elfogadni, az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2 500 000	675 000	3 175 000
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	400 000	108 000	508 000
ÖSSZESEN	2 900 000	783 000	3 683 000

2. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének kijelenteni, hogy a nyertes árajánlat szerinti bruttó 3 683 000,- Ft fedezete a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00005 azonosítószámú pályázaton belül rendelkezésre áll, költségvetési sorok átcsoportosításával.

3. A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének Nagy Attila polgármestert felhatalmazni a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, projektmenedzser

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára a tervezési feladatokhoz kapcsolódó beszerzés megtárgyalásáról szóló előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását javasolta, és szavazást rendelt el.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

72/2019 (III.12.) sz. KT határozat

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú „*Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében*” című pályázat megvalósításához szükséges Tervezési feladatokhoz kapcsolódó beszerzés megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosító számú „*Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében*” című pályázat megvalósításához szükséges Tervezési feladatok ellátásának ajánlatkérését

megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Capparis Kft.** (7629 Pécs, Körös utca 21.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	750 000	202 500	952 500
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	4 610 000	1 244 700	5 854 700
ÖSSZESEN	5 360 000	1 447 200	6 807 200

<i>Srsz.</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
1.	Műszeres favizsgálat	600 000	162 000	762 000
2.	Laboros talajvizsgálat	150 000	40 500	190 500
3.	Tájépítészeti kiviteli terv dokumentáció	3 600 000	972 000	4 572 000
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	560 000	151 200	711 200
5.	Rehabilitációs szakmérnök	450 000	121 500	571 500

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a nyertes árajánlat szerinti nettó 6 807 200,- Ft fedezete a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00005 azonosítószámú pályázaton belül rendelkezésre áll, költségvetési sorok átcsoportosításával.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

Nagy Attila polgármester ezt követően a bizottság javaslatára az előterjesztés szerinti Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítéséhez kapcsolódó beszerzés megtárgyalásáról szóló határozati javaslat elfogadását javasolta, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

73/2019 (III.12.) sz. KT határozat

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítéséhez kapcsolódó beszerzés megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésének ajánlatkérését megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.** (7621 Pécs, Megye utca 7/1.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2 500 000	675 000	3 175 000
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	400 000	108 000	508 000
ÖSSZESEN	2 900 000	783 000	3 683 000

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a nyertes árajánlat szerinti bruttó 3 683 000,- Ft fedezete a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00005 azonosítószámú pályázaton belül rendelkezésre áll, költségvetési sorok átcsoportosításával.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

5./ napirendi pont: **„EFOP pályázatokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés III.” című közbeszerzési eljárásban megkötött, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosítása**

Nagy Attila polgármester felkéri Patkó László projektmenedzsert napirend ismertetésére.

Patkó László projektmenedzser elmondja, hogy előterjesztése arról szól, hogy a korábban lefolytatott árubeszerzéses közbeszerzés lévén megkötöttek egy szerződést, melynek egy részükörénél a kiszervező szállító jelezte, hogy az egyik típusú játék már nem áll rendelkezésre, nem gyártják. A közbeszerzővel egyeztetve megkötött szerződés módosítása

megy végbe egy termék cseréjének tekintetében, ami egyenértékű a korábbi játékkal. Napirend keretében kéri név szerinti szavazással a szerződésmódosítás elfogadását.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, javaslat a napirendhez? A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 54/2019. (III.12.) sz. határozat

"EFOP pályázatokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés III." című közbeszerzési eljárásban megkötött, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosítása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság az EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosításának tartalmát megismerte, javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a kért módosítást elfogadni.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő testületnek felhatalmazni Nagy Attila polgármestert a **Smart Info Korlátolt Felelősségű Társasággal** (H 1162 Budapest, Rákosi út 174., adószám: 13556587-2-42) kötött Adásvételi szerződés (3. rész: Játékok és egyéb eszközök) módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, projektmenedzser

Nagy Attila polgármester az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását javasolta, és név szerinti szavazást rendelt el.

A szavazásban a jelenlévő 5 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

Elmájer Tiborné	képviselő	igen
Kovácsné Böröcz Anette	alpolgármester	igen
Kovács Csaba György	képviselő	igen
Nagy Attila	polgármester	igen
Szecsei Béla	képviselő	igen

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

74/2019 (III.12.) sz. KT határozat

"EFOP pályázatokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés III." című közbeszerzési eljárásban megkötött, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosítása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális

fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosításának tartalmát megismerte, a kért módosítást elfogadta.

A Képviselő testület felhatalmazza Nagy Attila polgármestert a *Smart Info Korlátot Felelőségű Társasággal* (H 1162 Budapest, Rákosi út 174., adószám: 13556587-2-42) kötött Adásvételi szerződés (3. rész: Játékok és egyéb eszközök) módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

6./ napirendi pont: **TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására beérkezett ajánlatok megtárgyalása**

Nagy Attila polgármester felkéri Hamarics Réka ÉVO vezetőt napirend ismertetésére.

Hamarics Réka ÉVO vezető elmondja, hogy az előterjesztés a közbeszerzési szakértő kiválasztásáról szól, az írásban megküldött előterjesztés mellékletét képezi az ajánlatkérés, az ajánlattevők árajánlatai, melyek közül a legkedvezőbb árajánlatot a dr. Turi Ákos (7621 Pécs, Teréz utca 11-13.) közbeszerzési szakértő adta. Kéri az előterjesztésben közölt határozati javaslat elfogadását.

Nagy Attila polgármester 11:00 órakor újabb 5 perc tanácskozási szünetet rendelt el.

11: 05 órakor az ülést megnyitotta.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van- e kérdés, javaslat a napirendhez?

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 55/2019. (III.12.) sz. határozat

TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési jog tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására beérkezett ajánlatok megtárgyalása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési jog tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására, beszerzésére kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó dr. Turi Ákos (7621 Pécs, Teréz utca 11-13.) ajánlatát elfogadni, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Projekt előkészítés, közbeszerzési költség, építési beruházás óvoda épület bővítése, átalakítása	1.300.000	351.000	1.651.000
Projekt előkészítés, közbeszerzési költség, árubeszerzés eszközbekzerzés	660.000	178.200	838.200
ÖSSZESEN:	1.960.000	529.200	2.489.200

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, ÉVO vezető

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását javasolta, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

75/2019 (III.12.) sz. KT határozat

TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési jog tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására beérkezett ajánlatok megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési jog tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására *beszerzésére* kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó dr. Turi Ákos (7621 Pécs, Teréz utca 11-13.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Projekt előkészítés, közbeszerzési költség, építési beruházás óvoda épület bővítése, átalakítása	1.300.000	351.000	1.651.000
Projekt előkészítés, közbeszerzési	660.000	178.200	838.200

költség, árubeszerzés			
eszközbeszerzés			
ÖSSZESEN:	1.960.000	529.200	2.489.200

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ÉVO vezető

7./ napirendi pont: Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola átszervezéséről – megszüntetéséről véleményalkotás

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy a testület nem először találkozik a napirenddel, hiszen korábban a Csányoszrói Tagiskola 2018/2019-es tanévi szüneteltetéséről alkottak véleményt. Napirendet ismertetve elmondja, hogy a 2019/2020-as évtől a tagiskola megszűnne, melyet javasol elfogadni.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, javaslat a napirendhez?

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 56/2019. (III.12.) sz. határozat
Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola átszervezéséről vélemény kialakítása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének - mint a köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 83.§. (4) bekezdésében véleményalkotásra jogosult tulajdonos önkormányzatnak - a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola tervezett átszervezésével , a Szigetvári Tankerületi Központ TK/020/00157-2/2019. számú megkeresésében foglaltak szerint a Csányoszrói Tagiskola megszüntetésével egyetérteni.

Határidő: azonnal, illetve 2019. április 3.

Felelős: bizottsági elnök

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását javasolta, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

76/2019 (III.12.) sz. KT határozat

*Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola
átszervezéséről vélemény kialakítása*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete - mint a köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 83.§. (4) bekezdésében véleményalkotásra jogosult tulajdonos önkormányzat - a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola tervezett átszervezésével , a Szigetvári Tankerületi Központ TK/020/00157-2/2019. számú megkeresésében foglaltak szerint a Csányoszrói Tagiskola megszüntetésével egyetért.

Határidő: azonnal, illetve 2019. április 3.

Felelős: polgármester

8./ napirendi pont: **A Felsőszentmártoni Általános Iskola átszervezéséről véleményalkotás**

Nagy Attila polgármester átadja a szót Dr. Szalóky Ildikó jegyző számára.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondja, hogy a Szigetvári Tankerületi Központ tájékoztatta az önkormányzatot, hogy a Felsőszentmártoni Általános Iskola gyermeklétszámának csökkenése miatt a 2019/20-as tanévtől a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Tagintézményeként folytatná tevékenységét. Az átszervezést követően Kiss Géza Általános Iskola, Horvát- Magyar kétnyelvű Nemzetiségi és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola lenne a neve.

Nagy Attila polgármester az iskola új elnevezését nem javasolja elfogadni, az iskola nevében a horvát- magyar megnevezés helyett javasolja a magyar- horvát elnevezést elfogadni.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondja, hogy abban az esetben, ha a névváltoztatást ezen a néven nem fogadják el, akkor megakadályozzák a névváltoztatás megvalósulását, hiszen valamennyi véleményező számára ez az elnevezés került kiküldésre, így valamennyi testület az írásbeli előterjesztésben közölt elnevezésről dönt.

Dr. Reith Tekla Márta mb. aljegyző elmondja, hogy ebben az esetben a teljes átszervezést akadályozzák meg, a véleményezési határidő rövidségére tekintettel nincs lehetőség a név módosítására.

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy amennyiben a névváltoztatást magyar- horvát néven fogadják el, akkor értesíteni kell a Tankerületet, hogy értesítse ki az egyes véleményalkotókat.

Elmájer Tiborné képviselő elmondja, hogy más intézmények is az idegen nyelvet helyezik előre a kéttannyelvűség esetén, véleménye szerint ennek nincs jelentősége.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester szerint a magyar- horvát kéttannyelvű elnevezést kellene elfogadni.

Nagy Attila polgármester javasolja az előterjesztésben közölt névváltoztatást elfogadni annak érdekében, hogy átszervezést ne akadályozzák meg.

Megkérdezte, hogy van- e kérdés, javaslat a napirendhez?

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 57/2019. (III.12.) sz. határozat
Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola átszervezéséről és névváltoztatásáról vélemény kialakítása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének - mint a köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 83.§. bekezdés (4) h.) pontja szerinti véleményalkotásra jogosult tulajdonos önkormányzat - a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola tervezett átszervezésével , a Szigetvári Tankerületi Központ TK/020/00160-2/2019. számú megkeresésében foglaltak szerint a Felsőszentmártoni Általános Iskola Felsőszentmártoni Tagiskola elnevezéssel tervezett beolvadásával egyetérteni.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja a képviselő-testületnek az intézmény névváltoztatását a hivatkozott számú megkeresésben írtakkal egyezően támogatni.

Határidő: azonnal, illetve 2019. április 3.

Felelős: bizottsági elnök

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását javasolta, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással** a következő határozatot hozta:

77/2019 (III.12.) sz. KT határozat
Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola átszervezéséről és névváltoztatásáról vélemény kialakítása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete - mint a köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 83.§. bekezdés (4) h.) pontja szerinti véleményalkotásra jogosult tulajdonos önkormányzat - a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola tervezett átszervezésével , a Szigetvári Tankerületi Központ TK/020/00160-2/2019. számú megkeresésében foglaltak szerint a Felsőszentmártoni Általános Iskola Felsőszentmártoni Tagiskola elnevezéssel tervezett beolvadásával egyetért.

A képviselő-testület az intézmény névváltoztatását a hivatkozott számú megkeresésben írtakkal egyezően támogatja.

Határidő: azonnal, illetve 2019. április 3.

Felelős: polgármester

9./ napirendi pont: **Az EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú pályázat szakmai vezető személyében bekövetkezett változás utólagos jóváhagyása**

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy napirend a szakmai vezető személyének változásáról szól. A projekt előre haladásáról elmondja, hogy nem az első változás áll be a szakmai vezetésnél. Jelen körülmények között Pelenczei Jenő 2019. február 1. napjától tölti

be a pozíciót heti 40 órás határozott munkaidejű pozíció keretében, akinek a felnőttképzés szervezésében rendkívül nagy tapasztalata van.

Ezt követően megkérdezte, hogy van-e kérdés, javaslat a napirendhez?

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 58/2019. (III.12.) sz. határozat

EFOP-3.9.2.-16-2017-00034 azonosítószámú pályázat szakmai vezető személyének utólagos jóváhagyása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú, „Humán kapacitások fejlesztése az Ormánság szívében” tárgyú pályázat szakmai vezetőjének Pelenczei Jenőt heti 40 órás 2019. február 1. napjától 2020. február 29. napjáig terjedő határozott idejű munkaviszony keretében bruttó 350.000,- Ft/hó munkabérrel, az előterjesztésben csatolt munkaköri leírással elfogadni.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását javasolta, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

78/2019 (III.12.) sz. KT határozat

EFOP-3.9.2.-16-2017-00034 azonosítószámú pályázat szakmai vezető személyének utólagos jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú, „Humán kapacitások fejlesztése az Ormánság szívében” tárgyú pályázat szakmai vezetőjének elfogadja Pelenczei Jenőt heti 40 órás 2019. február 1. napjától 2020. február 29. napjáig terjedő határozott idejű munkaviszony keretében bruttó 350.000,- Ft/hó munkabérrel, az előterjesztésben csatolt munkaköri leírással.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

10./ napirendi pont: **Ügyfélkérelmek**

Nagy Attila polgármester felkéri Horváth Nóra pénzügyi osztályvezetőt az ügyfélkérelmek ismertetésére.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető ismertette a kérelmeket elmondja, hogy 4 kérelem érkezett be: Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület 1.330.000.-Ft-ot kért, a tavalyi évben 500.000.- Ft támogatást kaptak.

A Városi Sportkör Sellye 3.000.000.- Ft működési támogatáson felül, 2.426.060.-Ft-ot kért, tavaly 2.797.000.- Ft működési támogatásban részesültek, plusz 1. 933.924.- Ft a működési támogatásából lett elvonva az MLSZ beruházásának az önerejéhez.

A Shotokan-do Klub Sellye kérelmében 180.000.- Ft-ot igényelt, tavalyi évben pedig 100.000.- Ft-ot kapott.

Az „Összefogás Sellye Gyermekéiért” Alapítvány 100.000.- Ft-ot igényelt, míg tavaly 70.000.- Ft támogatásban részesült.

Kovács Csaba György képviselő megkérdezi, hogy a tűzoltó egyesület mire kérte a támogatást?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy csatolta a 032020-as COFOG anyagot, ahol egyes költségeket részletezik: üzemeltetési anyagok beszerzése, kommunikációs szolgáltatás, közüzemi díjak, karbantartási szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, ennek összege 745.800.- Ft, ennyit fizetnek az egyesületnek.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester megkérdezi, hogy a tavalyi esztendőben támogatásként adott 500.000.- Ft-on felül fizetendő- e az említett összeg?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy igen, azon felül számolandóak.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester ebben az esetben javasolja egyenlőre 500.000.- Ftal támogatni az egyesületet.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy a támogatási megállapodás megkötésekor rögzíthetik, hogy a pályázott célok közül melyeket támogatja a testület.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezi, hogy ha 3.000.000.- Ft-al támogatják Városi Sportkör Sellyét, 500.000.- Ft-al a tűzoltó egyesületet, akkor maradna a további kérelmekre is fedezet?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy a tavalyi tényadatok alapján 3.600.000.- Ft-ot terveztek be, tehát a fent említett támogatási összegek esetében az összes többi, illetve ezt követően beérkező kérelmekre 100.000.- Ft maradna.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester nem javasolja a betervezett 745.800.- Ft-on felül még 500.000.- Ft támogatást nyújtani a civil szervezetek terhére a tűzoltó és polgárőr egyesület esetében.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető szeretne visszatérni a REKI támogatás ismeretében a megtárgyaltakra, miszerint ha nagyobb összegű támogatásról döntenek a Városi Sportkör Sellye, esetlegesen a Sellye Város Tűzoltó Egyesületének estében, akkor a megállapodásba foglalják bele, hogy a kifizetések jelentős részét az év II. felére halasztják.

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy a nagyobb összegű kérelmek esetén dönthet úgy is a testület, hogy a rendkívüli önkormányzati támogatás ismeretében, az év II. felében támogatja a civil szervezetek terhére. Javasolja, hogy a Shotokan- do Klub, és az „Összefogás Sellye Gyermekéiért” Alapítványt 100-100.000.- Ft összegben támogassák.

Szecsei Béla képviselő javasolja, hogy tűzoltók kérelmét jelenleg ne támogassák, hiszen a működésüket effektíve támogatják már. A Városi Sportkör Esetében pedig 2.500.000.- Ft támogatás megállapítását javasolja, hogy maradjon a később beérkező civil szervezetek támogatására is keret.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy a Városi Sportkör Sellye esetében dönthet úgy is a testület, hogy a tao támogatással megvalósuló felújítás öneréjéről, melyre a kérelmezőnek májusig van szüksége későbbi testületi ülésen döntenek.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester javasolja, hogy a Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület számára is 100.000.-Ft támogatást állapítsanak meg.

Nagy Attila polgármester javasolja fenti felvetéseket támogatva, hogy a május hónapig szükséges önerőről későbbi testületi ülésen döntsön a testület a Városi Sportkör Sellye esetében, a működési kérelmekre pedig a II. félévben a rendkívüli önkormányzati támogatás támogatottságának ismeretében térjenek vissza. A további 3 kérelem estében pedig 100.000.- Ft-al támogassák kérelmezőket a civil szervezetek támogatási terhére.

Ezt követően megkérdezte, hogy van-e kérdés, javaslat a napirendhez?

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett.

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta a Városi Sportkör Sellye működési támogatási kérelméről dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 59/2019. (III.12.) sz. határozat

A Városi Sportkör Sellye működési támogatási kérelméről

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2019. évi költségvetése terhére 3.000.000,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatási kérelméről a rendkívüli önkormányzati támogatás keretének ismeretében későbbi testületi ülésen dönteni.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, jegyző, pénzügy osztályvezető

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta a Városi Sportkör Sellye önerő támogatási kérelméről dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 60/2019. (III.12.) sz. határozat

A Városi Sportkör Sellye önerő támogatási kérelméről

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2019. évi költségvetése terhére 2.426.060,- Ft összegű vissza nem térítendő önerő támogatási kérelméről későbbi testületi ülésen dönteni.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, jegyző, pénzügy osztályvezető

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta a Shotokan- do Klub működési támogatási kérelméről dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 61/2019. (III.12.) sz. határozat

A Shotokan-do Klub Sellye működési támogatási kérelméről

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Shotokan-do Klub Sellye (székhely: 7960 Sellye, Fürdő u. 25.) részére a 2019. évi költségvetése terhére 100.000,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyni.

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására javasolja a Képviselő-testületnek felhatalmazni a polgármestert.

A támogatás forrásaként javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet megjelölni.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, jegyző, pénzügy osztályvezető

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta a Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület működési támogatási kérelméről dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 62/2019. (III.12.) sz. határozat

Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület működési támogatási kérelméről

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület (székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.) részére a 2019. évi költségvetése terhére 100.000,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyni.

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására javasolja a Képviselő-testületnek felhatalmazni a polgármestert.

A támogatás forrásaként javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet megjelölni.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, jegyző, pénzügy osztályvezető

Szecsei Béla bizottsági elnök indítványozta az „Összefogás Sellye Gyermekeiért” Alapítvány működési támogatási kérelméről dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

Nagy Attila polgármester javasolja a Shotokan- do Klub működési támogatási kérelméről dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

81/2019 (III.12.) sz. KT határozat

A Shotokan-do Klub Sellye működési támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Shotokan-do Klub Sellye (székhely: 7960 Sellye, Fürdő u. 25.) részére a 2019. évi költségvetése terhére 100.000,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyja.

Az előterjesztéshez mellékelte Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretét jelöli meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Nagy Attila polgármester ezt követően javasolja a Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület működési támogatási kérelméről dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

82/2019 (III.12.) sz. KT határozat

Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület működési támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület (székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.) részére a 2019. évi költségvetése terhére 100.000,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyja.

Az előterjesztéshez mellékelte Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretét jelöli meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Nagy Attila polgármester ezt követően javasolja az „Összefogás Sellye Gyermekéiért” Alapítvány működési támogatási kérelméről dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

83/2019 (III.12.) sz. KT határozat

A „Összefogás Sellye Gyermekéiért” Alapítvány működési támogatási kérelméről

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 63/2019. (III.12.) sz. határozat

A „Összefogás Sellye Gyermekéiért” Alapítvány működési támogatási kérelméről

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a „Összefogás Sellye Gyermekéiért” Alapítvány (székhely: 7960 Sellye, Zrínyi u 13.) részére a 2019. évi költségvetése terhére 100.000,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyni.

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására javasolja a Képviselő-testületnek felhatalmazni a polgármestert.

A támogatás forrásaként javasolja a képviselő-testületnek az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet megjelölni.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök, jegyző, pénzügy osztályvezető

Nagy Attila polgármester a bizottság javaslatára a Városi Sportkör Sellye működési támogatási kérelméről javasol dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

79/2019 (III.12.) sz. KT határozat

A Városi Sportkör Sellye működési támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2019. évi költségvetése terhére 3.000.000,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatási kérelméről a rendkívüli önkormányzati támogatás keretének ismeretében későbbi testületi ülésen dönt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Nagy Attila polgármester ezt követően javasolja a Városi Sportkör Sellye önerő támogatási kérelméről javasolja dönteni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

80/2019 (III.12.) sz. KT határozat

A Városi Sportkör Sellye önerő támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2019. évi költségvetése terhére 2.426.060,- Ft összegű vissza nem térítendő önerő támogatási kérelméről későbbi testületi ülésen dönt.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Összefogás Sellye Gyermekeiért” Alapítvány (székhely: 7960 Sellye, Zrínyi u 13.) részére a 2019. évi költségvetése terhére 100.000,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyja.

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Nagy Attila polgármester megállapította, hogy a nyilvános ülés a napirendi pontokat megtárgyalta, a szükséges határozatokat meghozta, az ülést bezárta.

K. m. f.



Szecsei Béla
bizottsági elnök



dr. Szatóky Ildikó
jegyző



Nagy Attila
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítők:



Elmájer Tiborné
képviselő



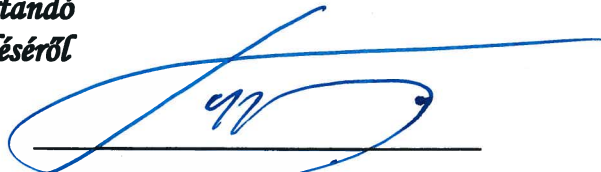
Kovács Csaba György
képviselő

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

JELENLÉTI ÍV

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. március 12-én tartandó
összevont nyilvános üléséről

1./ Nagy Attila polgármester


Nagy Attila

2./ Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester


Kovácsné Böröcz Anette

3./ Amigya Antal képviselő

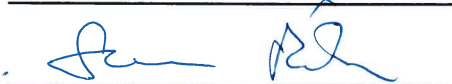
4./ Elmájer Tiborné képviselő


Elmájer Tiborné

5./ Kovács Csaba György képviselő


Kovács Csaba György

6./ Szecsei Béla képviselő


Szecsei Béla

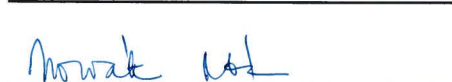
7./ Török Csaba Józsefné képviselő


Török Csaba Józsefné

Dr. Szalóky Ildikó jegyző


Dr. Szalóky Ildikó

Horváth Nóra
pénzügyi osztályvezető


Horváth Nóra

Dr. Reith Tekla Márta
mb. aljegyző


Dr. Reith Tekla Márta

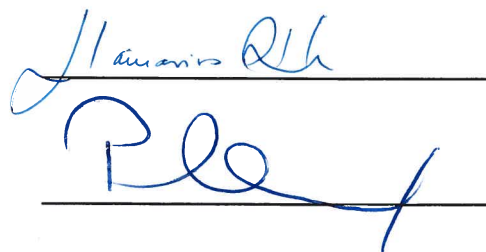
Kuruczné Dr. Tóvári Krisztina
Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr


Kuruczné Dr. Tóvári Krisztina

Dr. Tihanyi Levente / Dr. Mudra Livia
Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető / hivatalvezető helyettes

Dr. Temesi Erika
Kirendeltségvezető

Hamarics Réka
ÉVO vezető


Hamarics Réka

Patkó László
Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató


Patkó László

Dr. Springó Zsolt
„Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. Ügyvezető Igazgató


Dr. Springó Zsolt

Balaskovicsné Kiss Adrienn
„Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. pénzügyi vezető

Szekeresné Spang Livia
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezető

Móré István
Gyermekesély program projektvezető

Zentai Krisztina
Gyermekesély program szakmai vezető

Bodor-Tóth Dia
EFOP-1.5.3.-16-2017-00029 projekt vezető

Stáhlné Perjás Zsuzsanna
EFOP-1.5.3.-16-2017-00029 pénzügyi vezető

Gázsity Henriett
Ormánság Községi Ház intézményvezető

Balog Barbara
jegyzőkönyvvezető

Stáhlné Perjás Zsuzsanna
EFOP-1.5.3.-16-2017-00029 pénzügyi vezető

J E L E N L É T I Í V

a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

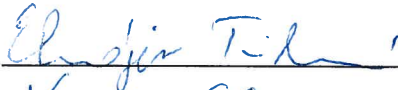
2019. március 12. napi

összevont nyilvános ülésére

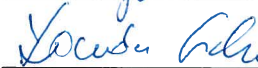
1./ Szecsei Béla elnök



2./ Elmájer Tiborné bizottsági tag



3./ Kovács Csaba György bizottsági tag



4./ Tönkő Péter külső bizottsági tag



5./ Papp Zsolt külső bizottsági tag





**Sellye Város
Polgármesterétől**

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900
E-mail: hivatal@sellye.hu

MEGHÍVÓ

**Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete és
Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága**

2019. március 12-én (kedd)

De. 09:00 órai kezdettel

**nyilvános összevont ülést tart az
Ormánság Községi Házban
(Vajdics- ház)**

7960 Sellye, Mátyás K. u. 53.,
melyre tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D E K:

1./ Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi módosított üzleti tervének megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester, ügyvezető igazgató

2./ Az Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetési rendeletének elfogadása

Előterjesztő: polgármester, pénzügyi osztályvezető, jegyző

3./ TOP-2.1.2.-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú, "Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához szükséges tervezői feladatok beszerzési eljárásának megtárgyalása, továbbá a pályázathoz szükséges Akcióterületi terv és költséghaszon elemzés elkészítéséhez kapcsolódó beszerzési eljárás megtárgyalása

Előterjesztő: Patkó László, projekt pénzügyi vezető

4./ "EFOP pályázatokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés III." című közbeszerzési eljárásban megkötött, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosítása

Előterjesztő: Patkó László, projektmenedzser

5./ TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című

projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására beérkezett ajánlatok megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

6./ TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. kódszámú, "A sellyei alapfokú oktatási intézményhez kapcsolódó épület energetikai korszerűsítése" című pályázat megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás (építési beruházás) elindításához kapcsolódó döntések meghozatala

Előterjesztő: Schán Éva

7./ Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola átszervezéséről – megszüntetéséről véleményalkotás

Előterjesztő: polgármester

8./ A Felsőszentmártoni Általános Iskola átszervezéséről véleményalkotás

Előterjesztő: polgármester

9./ Interpelláció

10./ Ügyfélkérelmek

- **Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület kérelme**

11./ Egyebek

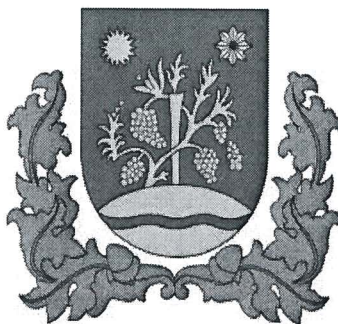
A napirend fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések elektronikus formában kerülnek megküldésre, valamint az ülésen szóban kerülnek ismertetésre.

Sellye, 2019. március 06.

**Nagy Attila s.k.
polgármester**





ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma:	6. napirend
Tárgy:	TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. kódszámú, "A sellyei alapfokú oktatási intézményhez kapcsolódó épület energetikai korszerűsítése" című pályázat megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás (építési beruházás) elindításához kapcsolódó döntések meghozatala
Előterjesztő:	Schán Éva projektasszisztens
Előterjesztést készítette:	Schán Éva projektasszisztens
Előterjesztésnek költségvetési vonzata:	nincs/ <u>van</u>
Pályázat projektasszisztense az előterjesztést látta:	<u>fedezet tárgyi pályázatból biztosított/</u> fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel Jogszabályi, pályázati szabályoknak: megfelel/nem felel meg
Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta:	igen/nem
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja:	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 278/2018. (X.31.) számú határozatával döntött „*A sellyei alapfokú oktatási intézményhez kapcsolódó épület energetikai korszerűsítése*” című, TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat megvalósításáról, a támogatási szerződés aláírásáról.

A pályázat megvalósítása során szükség van 1 darab **építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési eljárás** lefolytatására. A közbeszerzési szaktanácsadó feladatainak elvégzésére a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatallal, mint konzorciumi partnerrel 2019. január 09-én kötött megbízási szerződés alapján a Dr. Komlódi Ügyvédi Iroda jogosult (képviseli: dr. Komlódi András).

Az eljárás a **közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény** XVII. fejezet – Az Uniós értékhatár alatti eljárások szabályai - **115. §-a** szerint kerül lebonyolításra.

A **tervezett ütemezés** az alábbi:

- KT-ülés (döntés a közbeszerzési eljárás megindításáról): 2019. március 12.
- *KT-határozat rendelkezésre állása az indításhoz*: 2019. március 13.
- *Ajánlattételi felhívás megküldése ajánlattevők részére*: 2019. március 18.
- *Ajánlattételi határidő*: 2019. április 01.
- *ezt követően BB ülések, hiánypótlás szükség szerint*
- *KT-határozat az eljárás lezárásához*: 2019. április 19.
- *KT-határozat rendelkezésre áll, Összegezés elkészítése*: 2019. április 20.
- *Szerződéskötés*: 2019. április 25.
- *Teljesítési határidők*:
 - I. részteljesítés: kivitelezés 25 %-os készültségi szintjének elérésekor (határidő: a pályázat 3. mérföldkövének tervezett elérési dátuma, azaz 2019.06.30.)
 - II. részteljesítés: kivitelezés 50 %-os készültségi szintjének elérésekor (határidő: a pályázat 4. mérföldkövének tervezett elérési dátuma, azaz 2019.07.31.)
 - III. részteljesítés: kivitelezés 75 %-os készültségi szintjének elérésekor (határidő: a pályázat 5. mérföldkövének tervezett elérési dátuma, azaz 2019.08.31.)
 - IV. részteljesítés: kivitelezés 100 %-os készültségi szintjének elérésekor (határidő: a pályázat 6. mérföldkövének tervezett elérési dátuma, azaz 2019.09.25.).

A munkaterület átadás-átvételi eljárásának időpontja:

Megrendelő a munkaterületet tervezetten 2019. május 06. napját (ami a kivitelezésre vonatkozó - 3. számú - mérföldkö kezdete) követően, legkésőbb 2019. június 01-ig adja át Vállalkozó részére.

Az eljárás lefolytatásához legalább háromtagú **Bíráló Bizottság** létrehozása szükséges a mindenkor érvényes Közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27.§ (4) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével.

A közbeszerzési szakértő javaslatára az alábbi 3 tagú Bíráló Bizottság került összeállításra:

- Dr. Komlódi András felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: jogi és közbeszerzési szakértő,
- Magyar Balázs műszaki ellenőr: műszaki tapasztalattal rendelkező szakember és

- Horváth Nóra, Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Építési és Városüzemeltetési Osztály – osztályvezető: pénzügyi tapasztalattal rendelkező szakember.

Az építési beruházás megvalósításához kapcsolódóan közbeszerzési eljárás lefolytatása keretén belül **5 gazdasági szereplőt szükséges ajánlattételre felkérni**. A Kbt. 115. § szerinti eljárás alkalmazásakor Sellye Város Önkormányzat, mint ajánlatkérő csak a teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplőnek küldhet ajánlattételi felhívást.

Nagy Attila polgármester az eljárás során az alábbi öt kivitelezőt ajánlja felhívni:

1. BGW. Kft. (7696 Hidas, Kodály Z. u. 62.)
Babos Attila ügyvezető, babos@bgwkft.hu
2. GEOÉPKER Kft. (7975 Kétújfalu, Rákóczi u.77.)
Gelencsér István ügyvezető, info@geopker.hu
3. Kőház Kft. (7624 Pécs, Nagy Jenő u.12.)
Nemes Csaba igazgató, info@kohaz.hu
4. O és R Kft. (7960 Sellye, Dráva utca 4.)
Orlovics Gyula ügyvezető, oesr@oesr.hu
5. MB-Bau Kft. (7630 Pécs, Mohácsi út 18/4.)
Magyari Csaba ügyvezető, info@mb-bau.hu

Melléklet:

- Ajánlattételi felhívás
- Közbeszerzési dokumentum, melynek 4. fejezete: Szerződés tervezet

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás megindítása, ajánlattételi felhívás jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megindítja a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat közbeszerzés hatálya alá tartozó építési beruházásának közbeszerzési eljárását, továbbá jóváhagyja a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívást és a szerződéstervezet mintát.

Határidő: 2019. március 18.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás Bíráló Bizottsági tagjainak jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházásához kapcsolódó közbeszerzési eljárása tekintetében a 3 tagú Bíráló Bizottság megalapítására az alábbi bizottsági tagokat jóváhagyja:

- Dr. Komlódi András felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: jogi és közbeszerzési szakértő,
- Magyar Balázs műszaki ellenőr: műszaki tapasztalattal rendelkező szakember és
- Horváth Nóra, Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Építési és Városüzemeltetési Osztály – osztályvezető: pénzügyi tapasztalattal rendelkező szakember.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat építési beruházására vonatkozó közbeszerzési eljárás során ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők jóváhagyása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódó építési beruházás közbeszerzési eljárása tekintetében az Ajánlattételi Felhívás megküldésre az alábbi öt Ajánlattevőt jóváhagyja:

1. BGW. Kft. (7696 Hidas, Kodály Z. u. 62.)
Babos Attila ügyvezető, babos@bgwkft.hu
2. GEOÉPKER Kft. (7975 Kétújfalu, Rákóczi u.77.)
Gelencsér István ügyvezető, info@geopker.hu
3. Kőház Kft. (7624 Pécs, Nagy Jenő u.12.)
Nemes Csaba igazgató, info@kohaz.hu
4. O és R Kft. (7960 Sellye, Dráva utca 4.)
Orlovics Gyula ügyvezető, oesr@oesr.hu
5. MB-Bau Kft. (7630 Pécs, Mohácsi út 18/4.)
Magyari Csaba ügyvezető, info@mb-bau.hu

Határidő: 2019. március 18.

Felelős: polgármester

Címzett: Sellye Város Önkormányzat

Készítette: Dr. Springó Zsolt ügyvezető igazgató

Tárgy: "AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT" Nonprofit Kft. 2019.évi üzleti tervének megtárgyalása, tájékoztató a pénzügyi, szakmai helyzetéről

Tisztelt Képviselő Testület!

"Az Ormánság Egészségéért" Nonprofit Kft. 2019.évi üzleti tervét az alábbiak szerint szeretném bemutatni:

I./ A Társaság alapadatai

II. / 2019.évi részletes szakmai terv

III./ 2019.évi részletes gazdasági és pénzügyi terv

I. A TÁRSASÁG ALAPADATAI

Szervezet megnevezése:	"Az Ormánság Egészségéért" Nonprofit Kft.
Székhely:	7960 Sellye, Bodonyi u. 1/A
Levelezési cím:	7960 Sellye, Bodonyi u. 1/A
Telefonszám:	+36 73 580-044
Ügyvezető igazgató:	Dr. Springó Zsolt
Cégbejegyzés dátuma:	2008.09.18
Cégbejegyzés utolsó módosítása:	2018.08.14.
Cégjegyzékszám:	Pécsi Törvényszék Cégbírósága Cg. 02-09-073064
Törzstőke:	3.000. 000 Ft (2017.03.10.-Cg.02-09-073064/51) Sellye Város Önkormányzat: 2.320.000 Ft készpénz(77,33%) Kákics Község Önkormányzata közös képviselő által képviselet közös tul-ú törzsbetét: 680.000 Ft készpénz (22,67%)
Tagok törzsbetéte:	
Bankszámlaszám:	11731128-29900679-00000000 11731128-29901515-00000000 11731128-23152957-00000000 (EFOP-1.8.19-17) 11731128-23153154-00000000 (GINOP-6.1.5-17) 11731128-23152919-00000000 (EFOP-3.9.2.16)
Adószám:	14465299-1-02
KSH törzsszám:	14465299-8621-113-02
E-mail cím:	eukozpontsellye@citromail.hu
Honlap:	www.ormansag-egeszsegkozpont.hu

Tevékenységi kör:

8621 általános járóbeteg-ellátás
6820 saját tulajdonú ingatlan bérbeadása,
üzemeltetése

8412 egészségügyi, oktatás, kultúra és egyéb szociális
szolgáltatás igazgatása (kivéve társadalombiztosítás)

8622 szakorvosi járóbeteg-ellátás

8623 fogorvosi járóbeteg-ellátás

8690 egyéb humán-egészségügyi ellátás

II. 2019.évi részletes szakmai terv

A 2018-es év szakmai szempontból 2015. év óta a legeredményesebbnek mondható az "Az Ormánság Egészségéért" Nonprofit Kft. (továbbiakban: OEK) életében, mivel az évről évre csökkenő Önkormányzati támogatás mellett, az ideálisnak nem mondható finanszírozási helyzetben, folytonos bérnövekedést kitermelve, új tevékenységekkel bővítve infrastrukturálisan, szakmailag, partnerkapcsolatokban, kutatásban fejlődve lépünk előre. 2019-ben az eddig elért eredményeken felbuzdulva tovább kívánjuk folytatni bevételnövelő tevékenységeinket, és igyekszünk tovább csökkenteni az Önkormányzatra háruló terheket. Mindezt várhatóan segíti, hogy az idei évben lejár évi 3.116 e Ft összegű fejlesztési hitel törlesztése is, mely az intézet kötelezettsége volt 2011.év óta, melyet saját bevétele/forrása terhére teljesítettünk, az idei évben már csak 1.559 e Ft maradt, ugyanakkor nehezíti a minimálbér, garantált, és az ágazati bérnövekedés szükségessége. 2019-ben tervezzük befejezni a teljes körű GDPR megfelelésünket.

Alapellátás (Központi ügyelet):

Hatalmas lépés volt a Vajszlói Központi Háziorvosi Ügyelet 2017.áprilistól történő átvétele, üzemeltetése, mely sikeresen működik. 2018. november 1-től a járáson kívüli, további 5 település veszi igénybe a vajszlói ügyeletet. A 2018-as évben, az ügyeletei pihenőhelységek és rendelő is komolyabb infrastrukturális fejlesztésen esett át, mely többek között vonzóbbá tette az ügyeletet a messzebből érkező orvosok számára is. (több új szerződést kötöttünk). 2019-es tervünk további új orvosok bevonása az ügyeleti rendszerbe, hogy működésünk hosszútávon biztosítható legyen.

Járóbeteg szakellátás:

A 2018.év során több új közreműködő orvossal, vállalkozóval kötöttünk szerződést, ami a 2019-es évi üzleti tervünkre is kihatással van, ez főként az ügyeleti feladatellátást érinti. Több járóbeteg ellátásban részt vevő szakorvossal is történt tárgyalás, illetve szerződés-módosítás, ami számunkra több esetben kedvezőtlenül a közreműködők óradíjának emelésére irányult. Sajnálatosan minket is érint az orvos-hiány, aminek következménye, hogy kérmünk kellett több területen az óraszám időleges szüneteltetését (gyermekgyógyászat, sebészet, bőrgyógyászat, kardiológia...).

A NEAK finanszírozás lehívásában kieszközölt, korábban bevezetett változtatások (kódolási hibák javítása, szezonális index beállítása...) szerencsére meghozták eredményüket, ezen jó gyakorlatokat a 2019-es évben is folytatni kívánjuk.

Folyamatosan monitorozzuk a szakrendelések, illetve a közreműködő orvosok teljesítményét havi szinten, összevetve az előző évi teljesítésekkel; illetve figyelemmel kísérjük az intézet teljesítését a havi TVK-nak megfelelően.

2019-ben tervezzük a tartósan szünetelő szakorvosi óraszámok átcsoportosítását, jól működő, lehetőség szerint több bevételt termelő új szakrendelések vagy meglévő, de túlterhelt szakrendelések bővítését (pl. gyermeksebészet, bőrgyógyászat).

Egyéb feladatok:

Pályázatok:

A 2017.évben benyújtott, több EU-s pályázatban vett és vesz részt 2018.évben, illetve jelenleg is a központ, támogatóként, konzorciumi partnerként, illetve szolgáltatóként. Nagy előrelépés az OEK és a térség lakossága számára, hogy megnyertünk 83.504.833 Ft-ot Egészségfejlesztési Iroda létrehozására/működtetésére. Az iroda 2018. májustól 8 fő munkavállalóval megkezdte működését, az egészségfejlesztést célzó hatékony - a térség lakosságának széles körét érintő- rendszeres programokkal, szolgáltatásokkal állnak az érdeklődők rendelkezésére.

Kapcsolataink:

2018.évben további tárgyalások folytak a Pécsi Tudományegyetemmel egy lehetséges integrációval, fúzióval kapcsolatosan, melyek biztatóan alakultak a többségi tulajdonos Önkormányzat számára, de az utóbbi időszakban csökkent az Egyetem ez irányú érdeklődése. Az Ohioi Egyetemmel közös kutatási projektünk folytatódott, mely keretében fiatal kutatók érkeztek 2018. júniusában Sellyére terepmunkára. A PTE Alapellátási Intézetével is jó kapcsolatot ápolunk, közös kutatást szervezünk. Egy tüdőgyógyászati témájú nemzetközi kísérletben is rész veszünk 2018 évtől, mely mind a dolgozóinknak, mind az intézetünknek nagy lehetőség anyagilag és tudományosan is, betegink a

legmodernebb gyógyszerekhez és diagnosztikus gépekhez juthatnak térítésmentesen, illetőlegesen amennyiben sikeresen megvalósítjuk a projektet megteremtjük a későbbi rendszeres részvételt hasonló kutatásokban.

Együttműködésünk a tulajdonos önkormányzatokkal kedvező, a szakmai felettes szervezetekkel (ÁNTSZ, NEAK, EMMI, MOK...), illetve a térségi rendelőintézetekkel, kórházakkal jó a kapcsolatunk.

A jelentősebb szakmai/érdekvédelmi szervezetek tagjai vagyunk, melyek rendezvényein aktívan részt veszünk, lobbizást folytatunk intézetünk hatékony működése érdekében.

Működésünkről a 2018-as évben rendszeresen beszámoltunk a Taggyűlésnek, Felügyelő bizottságnak, a többségi tulajdonos, Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének és a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságának.

Gazdasági feladatok az elmúlt évben:

Örvendetes, hogy míg 2017. évben a váratlan meghibásodások, nem várt karbantartási feladatok voltak jellemzőek, addig 2018. évben, illetve az utolsó hónapokban tervezett átalakítást, számítástechnikai eszközök, egészségügyi gép-műszer beszerzést tudunk végrehajtani, illetve megkezdeni, mely kis részben a 2019-es gazdasági évet is érinti. Nagy eredmény, az ügyeleti helyiségek, fektető, infúziós kezelő felújítása, átalakítása, új bútorok beszerzése; EFI Iroda kialakítása a volt segédeszköz bolt helyén; vízlágyító készülék javítása, RTG gép karbantartása; Audiometer kalibrálása, hitelesítése; EKG Holter gép, Spirométer (légzésfunkció) beszerzése; számítógépek, laptopok, nyomtatók beszerzése. A beszerzések forrását az intézet többletbevételei biztosították, melyet a 2018. december havi TGY, FB ülésen részletesen előterjesztettünk.

Az Állami Számvevőszék 2018. június 7-én megküldte végleges jelentését a 2013-2016. évekre vonatkozó ellenőrzéséről, melyben foglalt megállapításokat illetően 2019. évben is van feladat (gazdálkodási szabályzatok, térítési díj szabályzat aktualizálása; bérleti szerződések áttekintése, közérdekű adatok folyamatos karbantartása a honlapon, vagyonelejtár készítése 2018. évről, stb.)

Több dolgozónk továbbképzését, szakmai fejlődését, tanfolyam és konferencia részvételét támogattuk az elmúlt évben és támogatni fogjuk 2019. évben is. 2018. decemberétől 15 fő részére munkahelyi képzést biztosítottunk EU-s forrásból.

III./ 2019.évi részletes gazdasági és pénzügyi terv

A 2018. évi üzleti tervben 18 m Ft támogatással szemben a többségi tulajdonos zárolással 15,6 m Ft támogatást irányozott elő a tavalyi évre és ezt a Taggyűlés 2018. decemberi ülésén 14,3 m Ft-ra csökkenteni javasoltuk, ami nagy előrelépés a korábbi éveket tekintve.

A 2019. év üzleti terv elkészítésének alapját az előző év adta, mely adatait részletes táblázatban mellékeljük.

A 2019.évi terv táblában látható részletesen az üzleti tervünk, melyeket legfontosabb sorait alátámasztanak mellékleteink.

Mindezek alapján kérem, szíveskedjenek társaságunk 2019. évi üzleti tervét 263.478 e Ft bevételi-kiadási fő összeggel elfogadni, melyhez a többségi tulajdonos Sellye Város Önkormányzatától a működésünkhöz **12.774 e Ft működési támogatást kértünk.**

Kiemelni szeretném, hogy 12.774 e Ft támogatás nélkül működésünk veszélybe kerülne.

- **Mellékletek:**
- 1. sz. melléklet: Az OEK foglalkoztatottak (2019.év)
- 2. számú melléklet: Közreműködők 2019.évi díja
- 3. számú melléklet: Bérleti- ügyeleti díjbevételek 2018-2019.év
- 4. számú melléklet: NEAK 2018.évi pénzforgalmi kimutatás finanszírozási bevételről
- Felügyelő Bizottsági jelentés
- Kiegészítés a 2019. évi üzleti tervhez, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2019. február 26.- ülésén tett észrevételekhez

Kérem, szíveskedjenek a Társaság 2019.évi üzleti tervét a fent leírtak alapján megtárgyalni és jóváhagyni.

Határozati javaslat

**„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft 2019. évi üzleti tervének megtárgyalása,
jóváhagyása**

Sellye Város Képviselő Testülete „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft 2019. évi üzleti tervét az előterjesztés szerinti tartalommal, 12.774 000 Ft támogatási összeggel elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Sellye, 2019. március 12.

dr. Springó Zsolt

ügyvezető igazgató

„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft.

"Az Ormánság Egészségéért" Nonprofit Kft. foglalkoztatottai (mvsz., megb., EFO, válh. jogv.) 2019.év

Egészségügyi központ

Főállású munkavállalók

S.sz.	Munkakör	Legmagasabb iskolai végzettség	2019	2019.évi br. Bérköltség (Ft)*	Munkaidő/hét	Megjegyzés
1	pénzügyi ügyintéző, adminisztrátor	érettségi szakk.	195000	2340000	40	
2	pénzügyi ügyintéző	érettségi szakk.	195000	2340000	40	
3	dokumentátor/gépkocsivezető	szakképző iskola	195 000	2 340 000	40	
4	általános asszisztens	szakképző iskola, OKJ	249 750	2 997 000	40	
5	takarító	általános iskola	74 500	894 000	20	
6	fizioterápiás asszisztens	érettségi	199 093	2 389 116	40	
7	röntgen asszisztens	érettségi, szakk.	77 609	931 308	12	Nyugdíjas.
8	általános asszisztens	érettségi, OKJ	197 654	2 371 848	40	
9	gazdasági vezető	főisk. abszolutórium, OKJ			40	GYES
10	takarító	általános iskola	37 250	447 000	10	2018.01.01-től Vajszló ügyelet
11	gyógymasszor	érettségi, OKJ	195 173	2 342 076	40	
12	általános asszisztens	érettségi, OKJ	199 093	2 389 116	40	
13	ornász és fizioterápiás assz.	főiskola			40	GYES
14	általános asszisztens	érettségi, szakk.	226 599	2 719 188	40	
15	radiográfus	érettségi, OKJ	209 814	2 517 768	40	
16	általános asszisztens	érettségi, OKJ	226 599	2 719 188	40	
17	bejegyzésvizsgáló	szakképző iskola	195 000	2 340 000	40	fokkanti nyugdíjas
18	általános asszisztens	szakképző iskola, OKJ	238 177	2 858 124	40	
19	takarító	általános iskola	149 000	1 788 000	40	
20	általános asszisztens	főiskola	288 685	3 464 220	40	
21	takarító	általános iskola	111 750	1 341 000	30	
22	takarító	általános iskola	111 750	1 341 000	30	

álláshelyek száma: 20 fő (15 fő+5 fő-részl.tört.) Összesen: 42 869 952 Ft
 A 2019. évi központi, ágazati béremeles tervezett összege: 1 130 048 Ft
 Mindösszesen: 44 000 000 Ft

Megbízási szerződéssel foglalkoztatottak

S.sz.	Munkakör	2019. év	Megbízási díj 2019.01.01. Ft/hó (bruttó)	Megb. díj/hétköznap /hétvége Ft/óra (bruttó) 2019.01.01.	2019.évi br. Bérköltség (Ft)	Megjegyzés
1	ügyvezető igazgató		178 000		2 136 000	
2	ügyeleti asszisztens			926	1 204 726	2018.évi br. díj alapján
3	ügyeleti asszisztens			926	1 251 026	2018.évi br. díj alapján
4	pénzügyi vezető		150 000		1 800 000	
5	ait gazd vezető		150 000		1 800 000	
6	FB elnök		10 000		120 000	
7	FB tag		5 000		60 000	
8	FB tag		5 000		60 000	
				Összesen:	8 431 752	

Egyszerűsített foglalkoztatással foglalkoztatott munkavállalók

S.sz.	Munkakör	EFO Munkabér 2018.01.01.Ft/óra (bruttó)	EFO Munkabér 2019.01.01.Ft/óra	2019.évi br. Bérköltség (Ft)*	Megjegyzés
1	gépkocsivezető	1 038	1 121		
2	gépkocsivezető	1 038	1 121		
3	gépkocsivezető	1 038	1 121		
4	gépkocsivezető	1 038	1 121		
5	gépkocsivezető	1 038	1 121		
6	gépkocsivezető	1 038	1 121		
7	gépkocsivezető	1 038	1 121		
8	gépkocsivezető	1 038	1 121		
9	udvaros,kisegítő karbantartási felad.	1 000	1 000		
				Összesen:	5 300 000

"AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT"
 NONPROFIT KFT.
 7980 Selmec, Pótkonyu u. 11A.
 Adószám: 14185292-1-02
 Cégjelölés szám: 02-19/073084

Vállalkozási jogviszonyban foglalkoztatottak

S.sz.	Munkakör	Váll. díj 2019.01.01.Ft/hó ill. Ft/óra (bruttó)	2019.évi br. költség (Ft)	Megjegyzés
1	ügyeleti asszisztens	1100	1481000	
2	ügyeletvezető	15000	180000	
3	ügyeleti asszisztens	1100	1460000	
4	gépkocsivezető	1100	2800000	
5	ügyeleti asszisztens	1100	2280000	
6	járóbeteg szakell. Gyógytorna, gyógymasszázs		5800000	
7	otthoni szakápoló	2200+20% ter.p.	493000	
8	otthoni szakápoló	2200+20% ter.p.	1100000	
9	ügyeleti asszisztens	1000	413000	Vajszló ügyelet
10	ügyeleti asszisztens	1000	1992000	Vajszló ügyelet
11	ügyeleti asszisztens	1000	2067000	Vajszló ügyelet
12	ügyeletvezető asszisztens	1000+25000	2175000	Vajszló ügyelet
Összesen:			22 241 000	

Vállalkozási jogviszonyban foglalkoztatott orvosok (Ügyelet)

S.sz.	Munkakör	2019.01.01.-től	
		2019.évi br. költség (Ft)*	Megjegyzés
1	Ügyeleti orvos	1.605.000	
2	Ügyeleti orvos	900.000	
3	Ügyeleti orvos	3.500.000	
4	Ügyeleti orvos	3.013.000	
5	Ügyeleti orvos	2.150.000	
6	Ügyeleti orvos	1.803.000	
7	Ügyeleti orvos	1.440.000	
8	Ügyeleti orvos	2.240.000	
9	Ügyeleti orvos	4.300.000	Vajszló
10	Ügyeleti orvos	566.000	
11	Ügyeleti orvos	5.331.000	Vajszló
12	Ügyeleti orvos	4.586.000	Vajszló
13	Ügyeleti orvos	1.635.000	Vajszló
14	Ügyeleti orvos	900.000	Vajszló
15	Ügyeleti orvos	336.000	Vajszló
Összes		37.157.000	


 AZ ORVÁNSÁG EGYESÜLETÉRT
 NONPROFIT KFT.
 1360 Selye, Bocskai u. 1/A.
 Adószám: 1486248-1-12
 Cégjel. szám: 02-09-273064

"Az Ormánság Egészségéért"
Nonprofit Kft.

Egészségközpont

Közreműködő szakorvosok, nem szakorvosok 2019.év

S.sz.	Szakrendelés megnevezése	DÍJAZÁS					2019.évi össz. díj (Ft)	Megjegyzés
		óra	db	alkalom	havi (Ft)	teljesítmény (%)		
1	Ált. labordiagnosztika				30 000		360000	heti 10 ó
2	Ált.		500				6500000	heti 12 ó
3	röntgendiagnosztika							
4	Ált.					1,98 NP 60%	2300000	heti 12 ó
5	ultrahangdiagnosztika							
6						1,5 NP 75%		
7	Ált. belgyógyászat					75%,1,2NP,f év. korr.	1300000	heti 3 ó
8		5 000					680000	kéthetente 6 ó
9	Endokrinológia,	4 375					810000	kéthetente 8 ó
10	diabetológia	6 600					1200000	kéthetente 8 ó
11	Ált. sebészet			50 000			1600000	heti 4 ó
12				25 000			500000	2018.01.01-től kéthetente 4 ó
13		6 000					1500000	heti 6 ó
14	Ált. nőgyógyászat	8 600				"	2500000	páratlan héten 4 ó, páros héten 8 ó
15					120 000	1,5 NP 50%	1440000	heti 8 ó
16					min.80.0 000.	1,5 NP 40%	1500000	heti 8 ó
17	Ált. fül-orr- gégégyógyászat	7 000					3200000	heti 10 ó
18	Általános szemészet	4 500					2300000	heti 12 ó
19	Bőrgyógyászat	6 450					1702000	heti 22 ó
20		6 500					390000	heti 5 ó
21	Ált. neurológia			40 000			2080000	heti 8 ó
22	Ortopédia			28 000			730000	2017.09.01-től kéthetente 4 ó
23	Urológia					a NP érték 55%-a, de min.120 e pont, max	2000000	heti 7 ó
24	Reumatológia							
25		10 000					6000000	heti 14 ó
26	Pszichiátria	5 000					220000	heti 12 ó
27	Tüdőgyógyászat					1,5 NP 50%	3500000	heti 6 óra
28	Ált. kardiológia					1,5 NP 75%	2800000	heti 6 óra
29	Szakpszichológia	4 000					2100000	heti 10 ó
30	Mozgó Szakorvosi Szolgálat				180 000		2160000	heti 15 ó
31								
Összesen:							51372000	1,3 int. pont átl. fin.

ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉRT
NONPROFIT KFT.
1000 Salkó, Bódoglyai u. 1/A.
Cégjegyzékszám: 14465209-1-02
Adószám: 02-09-036
1.

3. táblázat tartalma:

"Az Ormányság Egészségeért" Nonprofit Kft.
Havonta azadékos számláttevő részletei

Bérlési díjak:

Balványos utca 11/75-11/28-28921515

Partner neve	Székhely	Bérlési díj (Ft)	Számlázás	Frakció határidő	Bérlési díj (Ft/év)
Pocsi Rt.	7960 Sellye, Édesanyák u. 25.	162-es rendelő	havonta	10-e	67 300
Fransmann Rt.	7960 Sellye, Korong, 38/1/A	165-es rendelő	havonta	10-e	41 600
Dr. Végli Renáta	7630 Pécs, Csika Panna u. 32.	239-240-os rendelő	havonta	10-e	57 300
Sellye Város Önkormányzat	7960 Sellye, Dózsa Gy. U. 1.	250-251-es rendelő	havonta	10-e	67 300
Dr. Meis Kft.	7924 Pécs, Súrfiny u. 38/A	242-es rendelő	havonta	10-e	67 300
Sellye-Dent Bt.	7960 Sellye, Dörf u. 2.	245-os rendelő	havonta	10-e	67 300
Sellye-Med Bt.	7960 Sellye, Édesanyák u. 25.	250-251-es rendelő	havonta	10-e	31 500
Sellye Ányu Sas Patika Rt.	7960 Sellye, Erdélyi u. 2.	gyógyszert	havonta	10-e	403 110
Ruhoczó Kft.	7621 Pécs, Jókai tér 11/B.	237-es rendelő	havonta	10-e	6 500
Ménetház Szakszolg.	7933 Szentgyörgyi Albert u. 27.	357-es rendelő	havonta	10-e	5 000
Széchenyi HÍD Egyesület	7960 Sellye, Berthely u. 4.	Úgy. Üzemi Irv.	havonta	10-e	25 000
Alicsa -Dupa Kft.	7100 Saktárd, Bejvizi u. 1.	tel./kive autómata	fél évente	10-e	6 200
Összesen:					840 410

Újvelelt díjak:

Balványos utca 11/75-11/28-28921515

Sellye T.E.P.H.E.L.Y

Önkormányzat neve	Székhely	Lakosság száma (fő)	Újvelelt díj (Ft/év)	2018.évi (Ft/év)	Lakosság száma (fő) 2018.01.01.	2015.évi (Ft/év)	Számlázás	Fu. Határidő
1. Felsőzsolter Község Önkormányzata	7966 Felsőzsolter, Kossuth u. 6.	504	207 240,01.01.01.	242 170	571	334 837	havonta	5-e
2. Dravastúra Község Önkormányzata	7965 Dravastúra, Kossuth u. 105.	415	269	111 635	416	112 442	havonta	5-e
3. Dravastúra Község Önkormányzata	7967 Dravastúra, Petőfi u. 60.	131	269	35 239	132	35 777	havonta	5-e
4. Csanyvölgy Község Önkormányzata	7964 Csanyvölgy, Kossuth u. 54	663	269	175 951	645	173 505	havonta	5-e
5. Nagyszony Község Önkormányzata	7636 Nagyszony, Fő u. 50.	342	269	88 192	144	88 735	havonta	5-e
6. Berezsi Község Önkormányzata	7636 Berezsi, Fő u. 8.	157	269	31 475	116	31 742	havonta	5-e
7. Erdélyi Község Önkormányzata	7967 Erdélyi, Fő u. 7.	585	269	151 985	550	147 950	havonta	5-e
8. Márkai Község Önkormányzata	7967 Márkai, Fő u. 74.	58	269	18 291	69	18 392	havonta	5-e
9. Bogdán Község Önkormányzata	7956 Bogdán, Kossuth u. 24	375	269	73 457	263	70 747	havonta	5-e
10. Magyarországi Kézai Önkormányzata	7954 Magyarországi Kézai, Petőfi u. 21.	350	269	64 150	362	67 376	havonta	5-e
11. Magyarországi Kézai Önkormányzata	7954 Magyarországi Kézai, Ujton u. 25.	208	269	35 952	399	34 607	havonta	5-e
12. Gvára Község Önkormányzata	7954 Gvára, Fő u. 4.	419	269	111 711	410	110 290	havonta	5-e
13. Kiszony Község Önkormányzata	7954 Kiszony, Petőfi u. 39.	226	269	60 794	235	59 937	havonta	5-e
14. Sellye Város Önkormányzat	7960 Sellye, Dózsa György u. 1.	2 751	269	740 268	2 767	744 325	havonta	5-e
15. Mátyás Község Önkormányzat	7965 Mátyás, Kossuth u. 1.	83	269	22 357	79	21 251	havonta	5-e
16. Sánta Község Önkormányzat	7956 Sánta, Petőfi u. 2.	225	269	51 601	215	56 542	havonta	5-e
17. Ótörök Község Önkormányzata	7957 Ótörök, Rákóczi u. 71.	171	269	46 268	172	46 268	havonta	5-e
18. Sávterke Község Önkormányzata	7960 Sávterke, Petőfi u. 41.	190	269	51 110	180	48 420	havonta	5-e
19. Dikelyvölgy Község Önkormányzata	7960 Dikelyvölgy, Kossuth u. 30.	245	269	59 104	213	55 759	havonta	5-e
Összesen:		8 129		2 186 701	8 057	2 161 954		

ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGEÉRT
NONPROFIT KFT.
Sellye, Balványos u.
Adószám: 1446834-1-02
Bérlési díj szám: 02-09-073084

VASZÁR, TELEPFELVÉLY

Önkormányzat neve	Székhely	lakosság száma (fő) 2017.09.01-től	Ugyeleti elj (fő/fő) 2017.09.01-től	2018.év fr-e elj	Lakosság száma (fő) 2018.01.01.	2019.év fr-e elj	Összesen	Számlátvcs	Fr-terítés
Asztalos községi Önkormányzata	7811 Andorján, Petőfi u.3E.	205	330	67 650	205	68 643	63 643	havonta	5-e
Berényi községi Önkormányzat	7814 Baranyahádyvár, Széchenyi u.8C.	204	330	67 520	203	66 993	66 993	havonta	5-e
Békéscsaba városi Önkormányzat	7836 Békéscsaba, Kossuth u. 18.	445	330	146 850	443	146 198	246 199	havonta	5-e
Csúti Községi Önkormányzat	7843 Csúti, Fő u. 78.	248	330	51 840	233	76 995	76 995	havonta	5-e
Druvavölgyi Községi Önkormányzat	7643 Druvavölgy, Fő u. 2.	46	330	37 340	104	34 242	34 242	havonta	5-e
Hégyfőcsanak községi Önkormányzata	7697 Hégyfőcsanak, Kőrösi u. 19.	52	330	142 560	427	140 910	140 910	havonta	5-e
Hirics Községi Önkormányzat	7838 Hirics, Petőfi u. 11.	268	330	88 460	274	90 423	80 420	havonta	5-e
Kármán Községi Önkormányzat	7838 Kármán, Rákóczi u. 11.	58	330	21 770	67	22 110	22 110	havonta	5-e
Kármán Községi Önkormányzat	7843 Kármán, Kossuth u. 18.	456	330	153 780	475	156 750	156 750	havonta	5-e
Kiszénményes Községi Önkormányzat	7843 Kiszénményes, Kossuth u. 47.	231	330	62 790	268	83 770	83 770	havonta	5-e
Lázár Községi Önkormányzat	7843 Lázár, Fő u. 44/a.	231	330	76 230	226	74 580	74 580	havonta	5-e
Luzsok Községi Önkormányzat	7838 Luzsok, Fő u. 44/a.	235	330	77 550	236	76 970	78 970	havonta	5-e
Páprád Községi Önkormányzat	7838 Páprád, Petőfi u. 34.	165	330	55 270	157	55 110	55 110	havonta	5-e
Páprád Községi Önkormányzat	7838 Páprád, Arany J. u. 49.	161	330	55 130	160	51 500	52 800	havonta	5-e
Páprád Községi Önkormányzat	7838 Páprád, Kossuth u. 32.	287	330	86 110	269	96 790	66 790	havonta	5-e
Sáncs Községi Önkormányzat	7841 Sáncs, Rákóczi u. 37.	202	330	66 660	200	66 000	66 000	havonta	5-e
Sáncs Községi Önkormányzat	7843 Sáncs, Kossuth u. 5.	251	330	97 630	234	77 220	77 220	havonta	5-e
Sáncs Községi Önkormányzat	7843 Sáncs, Kossuth u. 71.	157	330	65 010	211	69 630	69 630	havonta	5-e
Vásáros Községi Önkormányzat	7838 Vásáros, Széchenyi u. 13.	134	330	605 270	1 787	589 710	589 710	havonta	5-e
Vásáros Községi Önkormányzat	7838 Vásáros, Széchenyi u. 13.	177	330	59 410	167	55 110	55 110	havonta	5-e
Zala Községi Önkormányzat	7839 Zala, Rákóczi u. 47/a.	254	330	63 970	255	84 150	84 150	havonta	5-e
Összesen:		6 694		2 209 920	6 611	2 181 960	2 181 960		

Önkormányzat neve	Székhely	lakosság száma (fő) 2017.01.01.	Ugyeleti elj (fő/fő) 2018.évtől	2018.év fr-e elj	Lakosság száma (fő) 2018.01.01.	2019.év fr-e elj	Összesen	Számlátvcs	Fr-terítés
Babarc községi Önkormányzat	7814 Babarc, Dózsa u.19.	112	330	38 960	107	35 610	35 610	havonta	5-e
Bécs községi Önkormányzat	7811 Bécs, Petőfi u.43	243	330	80 190	232	76 995	76 995	havonta	5-e
Csarnok községi Önkormányzat	7811 Csarnok, Fő u.25.	150	330	48 200	148	48 840	48 840	havonta	5-e
Szava községi Önkormányzat	7813 Szava, Rákóczi u. 72.	256	330	57 630	294	97 020	97 020	havonta	5-e
Szava Községi Önkormányzat	7813 Szava, Kossuth u.41.	397	330	121 110	365	120 450	120 450	havonta	5-e
Összesen		1168		385 340	1 146	378 660	378 660		

AZ ORMAKSÁG ÉS ÉRTEKELÉST
 7800 Sallé, Békéscsaba
 Adószám: 14905304-1-02
 Cégjegyzékszám: 02-39-073082
 1.

1. sz. melléklet



Megye: 01 Intkod: M900 "AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT" NONPROFIT Kft - 7960 Sellye Bodanyi u. 1/A EV: 2016

Ka Kifizetés jogcíme	Beküper hónapja	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	Décember	Éves össz.(eft)
00 Bővenelés fedezete - alapvető	2016.07	e	231.0	231.0	231.0	167.3	209.7	209.7	209.7	209.7	209.7	209.7	209.7	2326.2
00 2017 11.havi bővenelési terv elszámolása	2016.07	e												-29.7
00 Előrehozott utalás	2016.10	e									4542.2			4542.2
00 Előrehozott utalás visszavonása	2016.11	e										-4542.2		-4542.2
00 Kaszsa összesen:			231.0	231.0	231.0	167.3	209.7	209.7	209.7	209.7	4781.9	-4542.2	209.7	2290.5
04 Jogviszony ellenőrzési miatti levonás	2016.01	e	6.1	19.5	4.1	-0.6	-0.4	-0.2	0.1	-1.4	1.3	-0.1	-0.1	-3.8
04 Jogviszony ellenőrzési díj	2016.01	e	17.9	15.5	24.5	19.4	15.6	24.5	22.1	20.3	20.3	19.8	22.8	244.7
04 Egyéb elutalás normatív finanszírozás	2016.01	e	1799.1	1799.1	1798.1	1728.1	1714.3	1714.3	1714.3	1714.3	1714.3	1714.3	1714.3	20946.8
04 Kaszsa összesen:			1723.0	1723.6	1722.5	1726.9	1729.5	1738.6	1736.3	1731.2	1733.3	1737.1	1735.5	20786.2
09 Működési költségvetés teljesítménydíj	2016.01	e	471.5	447.7	486.0	469.1	477.9	491.1	432.9	432.7	481.8	502.5	411.2	5604.5
09 Kaszsa összesen:			500.0	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0	500.0	6000.0
17 Járóbeli szakszolgálati díj	2016.01	e	5104.8	5072.7	7582.6	7696.8	8111.9	8024.7	7764.3	7079.2	5526.4	6493.0	7947.8	91939.5
17 Járóbeli szakszolgálati díj korr.	2016.01	e	20.8	20.3	23.9	15.2	0.1	15.0	1.2	5.1				124.0
17 Jogviszony ellenőrzési díj kb	2016.01	e	137.6	82.1	129.1	117.4	113.9	121.4	132.6	131.3	94.2	99.7	99.4	1385.6
17 Jogviszony ellenőrzési díj kor. kb	2016.01	e	2.5		0.1	-0.3		0.2						1.6
17 Jogviszony ellenőrzési díj lab	2016.01	e	24.0	15.5	32.9	25.0	25.9	26.1	28.1	29.9	21.8	23.2	26.0	205.6
17 Jogviszony ell. miatti levonás kb	2016.01	e	-27.3	-1.9	-2.4	-6.9	-3.4	-1.2	-3.2	-3.1	-1.9	-3.2	-1.9	-88.3
17 Jogviszony ell. miatti levonás lab	2016.01	e	0.6											-1.2
17 Lakossági díj	2016.01	e	28.7	28.1	28.6	30.8	27.5	27.8	28.0	33.4	27.9	31.0	25.8	346.2
17 Lakossági díj kor	2016.01	e	0.3			0.3		0.2						1.3
17 Ellenőrzési miatti visszatérítés kb	2016.06	e									18.8			18.8
17 Jogviszony ell. miatti levonás kor. kb	2016.07	e						-4.3						-4.3
17 Jb. lej. díj 14 év utáni szorzó kor	2016.12	e												-0.3
17 Kaszsa összesen:			9789.6	6721.0	8300.0	8372.9	8996.9	8709.7	8422.3	8512.8	7167.4	7134.4	5598.8	8402.0
32 Ötthon szakpólya teljesítménydíj	2016.01	e	172.3	183.0	181.3	226.6	215.1	180.6	198.9	181.7	183.2	224.1	224.5	221.0
32 Ötthon szakpólya teljesítménydíj kor.	2016.06	e						26.7						12.0
32 Kaszsa összesen:			172.3	183.0	181.3	226.6	215.1	207.3	198.9	181.7	183.2	224.1	224.5	233.0
E Alapból finanszírozottak összesen:			12159.6	9312.1	10939.8	10972.5	11887.7	11310.4	10970.4	11070.1	9775.4	13844.2	6708.4	16992.0

Egyezményesek

Ka Kifizetés jogcíme	Beküper hónapja	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	Décember	Éves össz.(eft)
17 Járóbeli szakszolgálati díj	2016.01	e	18.8	9.9	24.9	45.6	182.7	19.3	72.5	21.1	11.0	86.1	49.9	468.8
17 Jogviszony ellenőrzési díj kb	2016.01	e	0.2	0.2	0.3	0.4	0.5	0.3	0.3	0.4	0.2	0.3	0.2	4.7
17 Jogviszony ellenőrzési díj lab	2016.01	e	0.1	0.1	0.1			0.1	0.2	0.1		0.1		0.9
17 Lakossági díj	2016.01	e	9.5	0.4	0.5	3.1	0.1	0.4	9.7	1.4			0.3	5.2
17 Jogviszony ell. miatti levonás kb	2016.07	e							-1.2					-1.2
17 Kaszsa összesen:			17.6	10.6	26.1	49.1	103.3	20.1	72.6	23.0	11.2	87.1	50.7	478.4
Egyezményes befizetések összesen:			17.6	10.6	26.1	49.1	103.3	20.1	72.6	23.0	11.2	87.1	50.7	478.4

"AZ ORMÁNSÁG EGÉSZSÉGÉÉRT"
 7960 Sellye Bodanyi u. 1/A
 Adószám: 14465248-1-02
 Cég. szám: 02-05507308A

Felügyelő Bizottság Jelentése
„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti tervéről

„Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 2016. március 9-én alakult, 3 tagból áll, amely működése során folyamatosan figyelemmel kíséri a társaság gazdálkodását. Az eddigi működés során a Társaság és a Felügyelő Bizottság együttműködése megfelelő volt.

A Társaság Sellye Város Önkormányzat Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottságának 2019. február 26.-i ülésén elhangzott kiegészítésekkel, módosításokkal átdolgozta a 2019. évi üzleti tervét.

Felügyelő Bizottság megvizsgálta a Társaság ügyvezetője által írásban előterjesztett 2019. évi üzleti tervet.

Az előterjesztett dokumentumok, részletező 2019.évi pénzügyi táblázatok alapján megállapítja, hogy a szerkezeti változásokkal megfelelően módosított, **263.478 e Ft bevételi-kiadási főösszegű 2019.évi üzleti terv**, illetve a Társaság 2019. évi működési egyensúlya, csak a többségi tulajdonos Sellye Város Önkormányzat részéről nyújtandó **12.774 e Ft működési célú támogatással** biztosított.

A Kft. Felügyelő Bizottsága és Taggyűlése 2019. március 01.-i ülésén tárgyalta „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi módosított üzleti tervét és elfogadni javasolja azt a többségi tulajdonos Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete részéről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Sellye, 2019. március 01.

Felügyelő Bizottság részéről:




Hirt Jánosné
FB elnök

Kiegészítés „Az Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft 2019. évi üzleti
tervhez, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2019. február 26.-i ülésén
tett észrevételekhez

1. Mellékeljük a Felügyelő Bizottság 2019. március 01. -i ülésén készült jelentését.
2. A üzleti tervet kiegészítettük a Társaság 2019. évi pályázatainak bevételi és kiadási adataival.
3. A 2009. évben kötött, majd többször módosított 24.929.000 Ft összegű MFB Global Fejlesztési Hitelprogram keretében a Társaságnak az OTP Bank által nyújtott hitel végső lejáratát a Kölesönszerződés 3.sz.módosítása szerint 2018.12.31. volt. Mivel 2018.12.31. bankszünnap volt, ezért az 1.559.000 Ft hitel végtörlesztése 2019.01.02. napján történt meg. 2019. évre fizetendő kamat nem várható.
Kérésüknek megfelelően a 2019. évi üzleti tervet az alábbiak szerint módosítottuk: A kiadás oldal fizetendő kamat, kölcsön sorait töröltük, megjegyzésként sor alatt jeleztük az 1.559.000 Ft tőketörlesztést. Így a tőketörlesztés nem növeli az összes kiadás összegét.
4. Az 1. számú melléklet első táblázatát kiegészítettük, a 2019. évi kötelező központi, ágazati béremelés összegével, melynek összege 1.130.048 Ft. Így a munkabér összesen sora 44.000.000 Ft, mely megegyezik a terv kiadás oldalán szereplő munkabér soron szereplő összeggel.
5. Az üzleti terv kiadási és bevételi adatait tartalmazó táblázat *52 IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁSOK* soron belül az *5291 Járóbeteg ellátás eü. költség sorát csökkentettük 3.360.000 Ft-tal*, mivel ez az összeg az 5297 Eü. tanácsadás soron külön is szerepelt (ügyvezető igazgató vállalkozói szerződés alapján fizetendő díja).
6. Az 5291 Járóbeteg ellátás eü. költség soron mutatkozó, 3725 e Ft eltérést korrigáltuk. (A vízszintes soron mutatkozó eltérés technikai hiba volt, az összesen sorokat nem befolyásolta).
7. Az 558. Munkába járás költségeit megbontottuk a Társaság és a Társaság keretén belül megvalósuló pályázatok között.
A Társaság dolgozói közül 3 fő Felsőszentmártonból, 1 fő Vajszlóból és 1 fő Pécsről jár dolgozni.
8. Az üzleti terv 561 SZOCHO összege nem változott, mivel az alapját képező munkabér sor sem változott.(lásd 4. pont)
9. Az üzleti terv alapját valóban a 2018. évi adatok szolgáltatták, melyek az iktatásból, a saját szállító/vevő nyilvántartásból és az érvényes szerződések adataiból kerültek gyűjtésre, mivel a terv készítésekor a 2018. évi végleges főkönyvi kivonat nem állt, és jelenleg sem áll rendelkezésünkre.
10. A Társaságnál a gazdasági feladatokat végző munkavállalók tervezett bér és járulék kiadásait felülvizsgáltuk, azonban csökkenteni nem áll módunkban. A Gyesen lévő gazdasági vezető jelezte visszatérési szándékát az év második felétől, azonban a Taggyűlés 2018. évben úgy határozott, hogy nem kívánja foglalkoztatni a továbbiakban, mivel munkavégzése alatt több panasz is érkezett ellene. Fentiek miatt a Gazdasági vezetőtől történő elválásnak jelentős anyagi vonzata lesz. (végkielégítés, szabadságmegváltás)


Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft.
1100 Sallva, Erdőgyűlő u. 1/A
Köszönöm: 1442-336-1-02
Cégl. szám: 02-09-073082

11. A bevételek között feltüntettük a költségvetéstől kapott támogatás összegét, mely 2019. évben mindösszesen 275.000 Ft, 2 havi bértámogatás.
12. A terv adatainak felülvizsgálata során 2 db autókláv, 1 db urológiai endoszkóp hibásodott meg, továbbá egy váratlan informatikai beruházás is szükségessé vált, illetve az egyik ultrahang fejnél is hiba jelentkezett. Ezen tételek figyelembe vételével a karbantartási költség sort megnöveltük 3.000.000 Ft összeggel.


AZ ORVÁNSÁG EGÉSZSÉGÉRT
7900 NONPROFIT KFT.
7900 Sellye, Bocskai u. 1/A
Adószám: 14163299-1-02
Észt. szám: 02-09-073004

Ormánási Egészségügyi Kft.
2019 évi bevétel-kiadás terv (ezer Ft/év)

KIADÁS

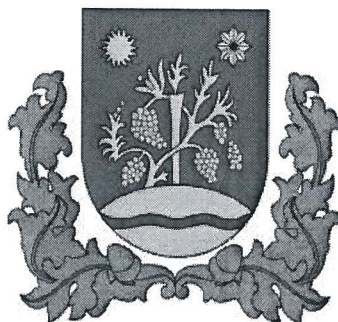
Ormánási Egészségügyi Kft.
2019. évi bevétel-kiadás terv (ezer Ft/év)

BEVÉTEL

Felhívási szám	Megnevezés	Kft	Ügyelet	Összesen	pióhnyvi szá	Megnevezés	Kft	Ügyelet	Összesen
5	KÖLTSÉGSZEMÉK	195 925	67 526	263 451	9	BEVÉTELEK	181 039	69 665	250 704
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	12 081	4 434	16 515	91	Belföldi értékes. árbevétele	16 080	56 665	72 745
						Alaptevékenység árbevétele	3 000	0	3 000
						Bérelt díjak	10 080	0	10 080
51.11	Eü.anyagok	4 350	650	5 000	912	Ügyeleti díjak	0	56 665	56 665
51.12	Tisztítószer	714	106	820	913	Egyéb tevékenység bevétele	3 000	0	3 000
51.13	Üzemanyag alkatrész	1 044	156	1 200	915	EGYÉB BEVÉTELEK	164 959	13 000	177 959
51.14	Irodaszer	522	78	600	96	NEAK támogatás	117 000	13 000	130 000
51.15	Áramdíj, gázdíj	2 700	2 500	5 200	9634	Költségv. köl. kapott juttatás (bértámogatás)	275	0	275
51.16	Vízdíj	175	15	190	9671	Költségv. köl. kapott juttatás (pályázatok)	47 684	0	47 684
51.18	Munkabérek	471	29	500	9671	Önkormányzati támogatás	0	0	0
51.19	Gyógyszer	1 400	900	2 300	9672	ÖSSZES BEVÉTEL	181 039	69 665	250 704
51.3	Egyéb anyagköltség (pályázat)	705		705		EREDMÉNY	-44 911	2 137	-12 774
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK	94 065	53 631	147 696					
52.2	Bérelt díjak	85	85	170					
52.3	Karbantartási szolg.kts.	5 350	350	5 700					
52.6	Catoma szolgáltatás	141	9	150					
52.7	EU hulladék ártalmatlanítás	274	26	300					
52.8	Posta, telefont	1 100	500	1 600					
52.9	Igénybe vett szolgáltatások kts.	87 115	52 661	139 776					
52.91	Járműbetegek eliktatás eu.kts.	58 765	52 005	110 770					
52.93	Munka, tűzvédelem	198	32	230					
52.94	Ügyvitel, könyvtartási szolg.	1 305	195	1 500					
52.95	Egyéb szolgáltatás (informaticai szolg)	2 280	0	2 280					
	Oktatás, továbbképzés (pályázat)	9 700		9 700					
52.96	Oktatás, továbbképzés	471	29	500					
	rendelvénykezelési szolg. (pályázat)	11 436		11 436					
52.97	EU tanácsadás	2 960	400	3 360					
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	2 469	111	2 580					
53.1	Harcosági díjak, illetékek	360	0	360					
53.2	bankköltség	1 480	70	1 550					
53.3	Biztosítási díj	659	41	700					
54	BÉRKÖLTSÉG	67 770	8 202	75 972					
54.1	Munkabér	43 553	447	44 000					
	Munkabér (pályázat)	18 240		18 240					
54.3	Megbízástíj	5 977	2 455	8 432					
54.6	EFO	0	5 300	5 300					
55	Személyi jellegű kifizetések	5 372	68	5 440					
55.2	Béretszabadság	0	0	0					
55.3	Cégteljesítés	292	18	310					
55.6	Reprezentáció	950	50	1 000					
55.7	Saját szig. használat	200	0	200					
55.8	Munkabérek	640	0	640					
	Munkabérek (pályázat)	1 440		1 440					
55.9	Catering (pályázat)	1 850	0	1 850					
56	BÉRJÁRULÉKOK	14 168	1 080	15 248					
56.1	SZOCHO 19,5 %	9 480	520	10 000					
	SZOCHO 19,5% (pályázat)	3 553		3 553					
56.2	EHO (saját és pályázat)	1 135	0	1 135					
56.9	EFO közterhe	0	560	560					
	ÉRTÉKSÖKKENÉS	0	0	0					
8	RÁFORDÍTÁSOK	25	2	27					
8.67	Adók, illetékek, hozzájárulások	25	2	27					
8.67.2	Önkormányzati adó, illetékek	25	2	27					
8.72	Fizetendő kamat	0	0	0					
8.72.2	Kölcsönök, hitelek kamata	0	0	0					
	ÖSSZES KIADÁS	195 950	67 528	263 478					
	Finanszírozási kiadás (fej. hitel, önk. kölcsönök)	1 559	0	1 559					



Ormánási Egészségügyi Kft.
7800 Székesfehérvár, Kőbányai út 112.
Adószám: 142-020907-1-12
Reg. szám: 13-09-073084

S



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	2. napirendi pont
Tárgy:	Az Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetési rendeletének elfogadása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	<u>van/nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta	<u>fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított</u>
 PÜ. vezető	
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	<u>igen/nem</u>
 jegyző	
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű/minősített</u>
Döntési forma:	<u>rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)</u>
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Általános indoklás

1. A kormányzat 2019. évi gazdaságpolitikájáról

A Kormány elkötelezett a gazdasági növekedés fenntartása, az államadósság arányának csökkentése, valamint az államháztartás stabilitásának megőrzése mellett. A 2019. évi költségvetés tervezésekor 4% feletti (4,1%-os) gazdasági növekedéssel, az eddiginél is alacsonyabb, 1,8%-os költségvetési hiánnyal és az államadósság további csökkenésével számolnak. A gazdasági növekedés fenntartása és további ösztönzése érdekében 4000 milliárd forint értékű kormányzati támogatással megvalósuló beruházást tervez megvalósítani.

2. Az államháztartás céljai és keretei

A kormány 2019-ben is folytatja az adócsökkentés politikáját. Továbbra is az arányos adórendszert támogatja, és tovább csökkenti a munkát terhelő adókat, valamint a vállalkozások és a családok adóterhét.

A magyar gazdaság növekedési potenciáljának erősítése érdekében a kormány kiemelt célja továbbra is, hogy a segélyalapú gazdaságot munkaalapú gazdaság váltsa fel, azaz mindenkinek megérje dolgozni.

E célok prioritást kapnak a jövő évi költségvetési kiadások meghatározásakor.

Mindezek figyelembevételével a 2019. évi költségvetés főbb célkitűzései a következők:

- a demográfiai kihívások kezelése és a családi értékek védelme érdekében a családok támogatásának kiterjesztése, a gyermekvállalás ösztönzése, valamint a gyermeknevelés differenciált támogatása,
- a munkaalapú társadalom építésének elősegítése, a továbbiakban is a „segély helyett munkát” elv szem előtt tartása, a munkához kapcsolódó közterhek mérséklése, (szociális hozzájárulási adó mértéke újabb két százalékponttal csökken, amennyiben a reálbérek emelkedése eléri az évi 6%-ot),
- foglalkoztatást ösztönző és az időskori munkavállalást segítő lépésként a nyugdíj mellett dolgozó munkavállalók járulékterheinek megszüntetése, ezzel párhuzamosan a munkáltatók mentesítése a szociális hozzájárulási adó megfizetése alól,
- az adórendszer további egyszerűsítése és átláthatóságának javítása érdekében az adónemek számának csökkentése, melynek jegyében 2019-től új, önálló szociális hozzájárulási adó törvény kerül bevezetésre. Az új szabályozás lefedi a korábban egészségügyi hozzájárulást viselő jövedelmeket is, így ez az adónem megszűnik, egyúttal sor kerül az adónem kedvezményeinek újragondolására is.
- a közszférában az elfogadott életpályaprogramok folytatása, további bérrendezésekkel a közfeladatot ellátók anyagi megbecsülésének növelése,

- Magyarország és a magyar emberek biztonságának megőrzése, valamint a terrorfenyegetettséggel és az illegális bevándorlással szembeni erőteljes fellépés érdekében hazánk védelmi képességének fejlesztése, a rendvédelem és közbiztonság erősítése,
- a nyugdíjasok erkölcsi és anyagi megbecsülése érdekében a nyugdíjak vásárlóerejének megőrzése mellett annak biztosítása, hogy a nyugdíjasok részesüljenek az elért gazdasági növekedésből,
- az európai uniós programok esetében a források hatékony és célzott felhasználása,
- a magyar vidék fejlesztése érdekében a nagyvárosok modernizálásának és a kistelepülések megerősítésének támogatása, a közúti és vasúti közlekedési infrastruktúra fejlesztése,
- a versenyképesség, a termelékenység-növekedés és az innováció előmozdítása a béremelések és az alacsony társasági adó beruházásösztönző hatása révén,
- az egészségügy korszerűsítését célozva az Egészséges Budapest Program keretében többek között – az egészségügyi szakellátások fejlesztésének folytatása, az érintett intézmények infrastrukturális megújítása, a szolgáltatásokhoz való hozzáférésmegkönnyítése,
- a magyar tradícióknak megfelelő, magas színvonalú oktatás érdekében az ágazat értékalapú fejlesztése, az ágazati infrastruktúra korszerűsítése keretében a köznevelési ágazatban megkezdett fejlesztések és a felsőoktatási ágazatban megindult nagyberuházások folytatása. Mindezek mellett cél a köznevelési intézményi épületek internetelérésének fejlesztése, mely más ágazati célok megvalósulását is segítheti,
- az ország energetikai szuverenitásának erősítése, az új paksi atomerőműblokk építésére fordított források biztosítása,
- az előre nem látható kockázatok kivédésére és kezelésére a biztonsági tartalékok, úgymint az Országvédelmi Alap és a Rendkívüli kormányzati intézkedések előirányzatainak – korábbi évekhez képest emelt összegű – beépítése a költségvetésbe.

A kormány 2019. évi intézkedéseinek középpontjában tehát a demográfiai kihívások kezelése, hazánk versenyképességének és termelékenységének javítása, valamint Magyarország külső és belső biztonságának garantálása áll.

3. Helyi önkormányzatok támogatása

A helyi önkormányzatok központi költségvetési támogatási rendszere a 2019. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, 2013-ban kialakított feladatalapú támogatási rendszerben történik.

A helyi önkormányzatok feladatainak ellátásához a 2019. évi központi költségvetési törvény együttesen 728 917 millió Ft támogatást biztosít, amely 3,3 %-kal (23 510,7 millió Ft) haladja meg az előző évi 705 406,3 millió Ft összegű eredeti előirányzatot.

Az Országgyűlés a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához az alábbi jogcímenek nyújt támogatást:

- *helyi önkormányzatok működésének általános támogatása*, melyre a 2019. évre tervezett 157 591,6 millió Ft előirányzat 3 154,3 millió Ft-tal több, mint a 2018. évi. Az önkormányzati feladatok nagyobb részét a klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatás, településüzemeltetés, közvilágítás, helyi adóztatás, stb.) teszik ki. E helyi közügyek ellátását 2019-ben is, hasonlóan az előző évekhez egy – a különböző feladatmutatóktól és az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől is függő – általános jellegű támogatás szolgálja. Az általános támogatáson belül külön jelenik meg az önkormányzati hivatal támogatása, a legtipikusabb településüzemeltetési feladatok, illetve az egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása.
- *települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása*, melyre a 2019. évre tervezett összeg 189 713,4 millió Ft 1,54 %-kal alacsonyabb a 2018. évi 192 632,7 millió Ft összegű előirányzatnál. A pedagógus életpálya öt lépcsőben került bevezetésre (2013-2017. évek között), így 2019-ben ennek már nincs többlet költségvetési hatása. Az előirányzatokban megjelenik a szociális hozzájárulási adó csökkentés hatása is. Az óvodaműködtetés költségeinek ellentételezésére szolgáló támogatás fajlagos összege jelentősen: 81 700 forintról 97 400 forint/ellátotti létszámra növekedett. Új finanszírozási elemként jelenik meg a költségvetési törvényben a nemzetiségi pótlék támogatás, ami a nemzetiségi pótlékre jogosult pedagógusok nemzetiségi pótlékához és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz járul hozzá.
- *települési önkormányzatok egyes szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása* vonatkozásában a 2019. évre tervezett 164 200,1 millió Ft előirányzat a 2018. évi 157 322,8 millió Ft-hoz képest 4,37 %-kal emelkedett. A szociális és gyermekjóléti ellátórendszerben az önkormányzatok szerepe alapvetően továbbra is az alapellátások biztosítása. Kiemelt célkitűzés a versenyképes fizetések elérése, amelynek megvalósítása érdekében az ágazatban számottevő bérnövekedés valósult meg az elmúlt időszakban. A 2019. évi költségvetési törvény 16 941,1 millió forint összegben nyújt támogatást az önkormányzatoknak a szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék kifizetésére.
- A bölcsődék, mini bölcsődék finanszírozási rendszere továbbra is a két elemből álló feladatalapú finanszírozásra épül. A finanszírozás egyik elemét a szakmai dolgozók elismert létszámához kapcsolódó bértámogatás, a másik elemét az önkormányzatok bölcsődei működéssel kapcsolatos üzemeltetési támogatása jelenti. Az előző évhez képest változás, hogy a 32 000 forint feletti egy lakosra jutó adóerő-képességű önkormányzatok is részesülhetnek üzemeltetési támogatásban.
- *települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatására* tervezett 38 482,6 millió Ft megegyezik a 2018. évi előirányzat összegével.
- *A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatására* 78 974 millió Ft lett tervezve a 2019. évi költségvetésben, mely 330,7 millió Ft-tal kevesebb, mint a 2018. évi előirányzat. Ennek egyik oka a minimálbér

és garantált bérminimum emelése, a másik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jövedelmi határának módosítása, aminek eredményeképpen több gyermek fog ingyenes étkeztetésben részesülni. Az önkormányzatoknál emiatt kieső térítési díjbevételek ellentételezése érdekében az előirányzat emelkedik.

- a *helyi önkormányzatok működési és felhalmozási célú kiegészítő támogatásai* előirányzat 2018. évben összevontan 83 226,2 millió Ft volt (működési 48 651 millió Ft, felhalmozási 34 575,2 millió Ft). 2019. évben a működési célú kiegészítő támogatásra 50 884,8 millió Ft, felhalmozási célú kiegészítő támogatásra 49 070,5 millió Ft került tervezésre. A helyi önkormányzatok működési és felhalmozási célú kiegészítő támogatásai egyrészt költségvetési támogatásokat nyújt, ezzel is segítve az önkormányzatok feladatellátását és a kapcsolódó fejlesztési beruházások megvalósítását, másrészt az egyedi problémák kezelése érdekében is tartalmaz forrásokat.

A 2015-2018. évekhez hasonlóan központi költségvetés továbbra is érvényesíti a szolidaritás elvét. Az önkormányzatokat megillető egyes költségvetési támogatásokat 2019. évben is csökkenti az ún. „beszámítás” összege, de az alacsony gazdasági potenciállal rendelkező települések felzárkózása érdekében kiegészül a rendszer a pozitív „kiegyenlítés”-sel.

A beszámítás és kiegészítés szabályaiban alapvetően nem történt változás. Ugyanakkor a 2019. évi törvény az egyes jövedelmi kategóriák tekintetében a beszámítás és kiegészítés mértékére az eddig fix értékkel szemben függvényyszerű számítást alkalmaz az ugrásszerű változások elkerülése érdekében.

2017. évi költségvetési törvény új elemmel egészítette ki az önkormányzatok finanszírozási rendszerét: bevezette a szolidaritási hozzájárulást, amelyet a magas (32 000 Ft) egy lakosra jutó adóerőképességgel rendelkező települések egy része teljesít a központi költségvetés felé. A szolidaritási hozzájárulás az esélyegyenlőséget javítja, hiszen annak összege hozzájárul az alacsonyabb jövedelmi helyzetű önkormányzatok finanszírozásának javításához, továbbá más finanszírozási célok teljesítéséhez.

A feladatalapú támogatások mellett, az önkormányzatok bevételeit növelik a központi költségvetésből részükre - a költségvetési törvény rendelkezései alapján - átengedett bevételek az alábbi jogcímenek, és mértékben:

- a gépjárműadóóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40%-a,
- a gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a,
- a termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni - a települési önkormányzat által beszedett - személyi jövedelemadó 100%-a,
- a települési önkormányzat jegyzője által jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírság 100%-a,
- fővárosi és megyei kormányhivatal által a települési önkormányzat területén - a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben

- jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírságok kivételével - kiszabott, és abból befolyt környezetvédelmi bírságok összegének 30%-a,
- a közúti közlekedésről szóló törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott jogsértésre (a továbbiakban: közlekedési szabályszegés) tekintettel kiszabott - a bírságot kiszabó szervre tekintet nélkül - közigazgatási bírság behajtásából, illetve végrehajtásából származó bevétel 40%-a, ha a behajtást, illetve a végrehajtást a települési önkormányzat jegyzője önkormányzati adóhatósági jogkörében eljárva foganatosította és
 - a települési önkormányzat területén a közlekedési szabályszegések után a közterület-felügyelő által kiszabott közigazgatási bírság behajtott összegének 100%-a.

Részletes indoklás

Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése

A költségvetési rendelet összeállítása, az államháztartási törvénybe foglalt pénzügyi szabályozás, valamint az ágazati törvények, rendeletek, illetve a Képviselő-testület 2019. évre vonatkozó döntéseinek figyelembevételével került összeállításra, az ellátandó feladatok forrásszükségletének figyelembevétele mellett.

A település 2019. évi egy lakosra jutó adóerő-képessége a 2018. évi iparüzési adóalap, valamint a lakosságszám figyelembevételével **21.368,- Ft/főre** emelkedett. Ez hatással van több állami támogatás összegére, néhány jogcímet támogatáscsökkentés terheli:

- települési önkormányzatok működésének általános támogatása,
- települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása,
- gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása,
- rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása (513,- Ft/étkezési adag; 2018. évi: 542,- Ft/étkezési adag),
- bölcsődei üzemeltetési támogatás.

A 2019. évben a polgármester illetményének támogatása 972.400,- Ft-ra csökkent (2018. évi: 1.041.000,- Ft).

A minimálbér (149.000,- Ft), valamint a garantált bérminimum (195.000,- Ft) emelkedése jelentősen növelte a személyi juttatások kiadásait.

A működési és felhalmozási célú pénzeszköz-átadásoknál a korábbi évek tapasztalati adatait, valamint az önkormányzat kötelezettségei, szerződésai, megállapodásai szerinti összegeket vettük figyelembe.

Pályázatok:

Az EFOP-1.4.2-16-2016-00018. számú pályázat (a továbbiakban: *Gyerekesély*) kiadásai és bevételei a 104060 kormányzati funkción könyvelendők, a fennmaradó pályázatok a 062020 kormányzati funkción találhatóak.

Sellye Város Önkormányzat tervezett költségvetési, finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege – 1.320.268.236,- Ft, amelyet a maradvány igénybevétele tesz lehetővé. Ebből a projektek pénzmaradványa 1.276.113.471,- Ft.

Tehát a tárgyévi (költségvetési) bevételek nem fedezik a tárgyévi (költségvetési) kiadásokat.

A 2019. évre tervezett kiadási - bevételi főösszeg: 2.319.148.292,- Ft

Sellye Város Önkormányzat intézményeinek 2019. évi költségvetése

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal (9.2. melléklet)

Az intézmény költségvetését a 2019. január 24-ei együttes testületi ülésen (Sellye Város, Drávaiványi, Marócsa, Kákics, Okorág, Sósvertike, Bogdása, Drávafok és Markóc Községek) megtárgyalta és elfogadta Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2019. (I.24.) számú KT határozattal.

Az együttes testületi ülésen a fenntartó önkormányzatok döntöttek arról, hogy a közszolgálati tisztviselők illetményalapját 46.380,- Ft-ra emelik (a költségvetési törvényben meghatározott 38.650,- Ft-ról), mivel a 2019. évi költségvetési törvény lehetőséget ad kiegyenlítő bérrendezési alap támogatására vonatkozó pályázat benyújtásáról, amelynek feltétele az illetményalap legalább 20%-kal történő megemelése.

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény (9.3. melléklet)

Bevételek:

- működési bevételek: 2.700.000,- Ft, amelyből 200.000,- Ft a múzeum bevétele (múzeumi belépő, kiadványok és hűtőmágnesek értékesítése); 2.500.000,- Ft a művelődési ház terembérlet, sátor bérlet, nevezési díjak bevétele (ez az összeg 3.144.425,- Ft-tal kevesebb, mint az előző évi módosított előirányzat, mivel a Vajdics-ház várhatóan nem adható ki egész évben);
- működési célú támogatások államháztartáson belülről nem terveztünk;
- felhalmozási bevétellel nem terveztünk.
- finanszírozási bevételek: 22.123.578,- Ft, amelyből az intézmény 2018.12.31-ei pénzmaradványa 2.335.840,- Ft (ebből 2.000.000,- Ft a 2018. évi Kubinyi Ágoston program pályázaton elnyert összeg); az állami támogatás 3.348.070,- Ft; az önkormányzati hozzájárulás 16.439.668,- Ft.

Bevétel összesen: 24.823.578,- Ft.

A bevételek mindössze 13,5 %-át teszi ki az állami támogatás, amely az elmúlt évhez képest 18.180,- Ft-tal nőtt. Az intézmény saját bevétele (2.700.000,- Ft) az összes bevételhez képest 10,9 %; így az önkormányzat az intézményt 16.439.668,- Ft-tal finanszírozza, amely az összes bevétel 66,2 %-a.

Kiadások:

- működési költségvetési kiadások: 21.940.438,- Ft
 1. **személyi juttatások: 11.774.700,- Ft** (az összes kiadás 47,4 %-a). Az intézmény 4 főt foglalkoztat, amelyből 1 fő 6 órás munkaviszonyban áll. Egyrészt a garantált bérminimum emelkedése miatt, másrészt 1 fő művelődésszervező bérének március 1-jétől történő 10 %-os, illetve 1 fő könyvtáros bérének március 1-jétől történő 5%-os emelkedése miatt nőtt a személyi juttatások kiadás előirányzata.
 2. **munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 2.376.417,- Ft** (az összes kiadás 9,5 %-a), amelyből a munkabér után fizetendő SZOCHO 2.121.543,- Ft.
 3. **dologi kiadások: 7.789.321,- Ft** (az összes kiadás 31,4 %-a), amely ez előző évi eredeti előirányzathoz képest 1.192.679, Ft-tal csökkent.

A dologi kiadások előirányzata tartalmazza a rezsiköltségeken túl a rendezvények tervezett kiadásait, amely szakmai anyagokból, üzemeltetési anyagokból, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásokból és egyéb szolgáltatásokból áll.

A könyvtárban rendezvényre összesen 495.000,- Ft, a múzeumban 345.120,- Ft; a művelődési házban 2.920.855,- Ft került tervezésre (mindösszesen: 3.760.975,- Ft, amely 1.609.025,- Ft-tal kevesebb az előző évi eredeti előirányzatnál).

2019. évben két fő rendezvény (Város Napja és Kerékpártúra) pályázatból kerül megvalósításra, így ezekhez a programokhoz az intézmény költségvetésében nem került tervezésre kiadás.

- felhalmozási költségvetési kiadások: 2.883.140,- Ft (az összes kiadás 11,6 %-a), amelyből könyvtári könyvek vásárlására 525.000,- Ft-ot (2018. évvel megegyező előirányzat), a Könyvtár részére tárgyi eszközök beszerzésére 76.200,- Ft-ot, a Múzeum részére tárgyi eszköz beszerzésre 76.200,- Ft-ot terveztünk. A Művelődési Háza 205.740,- Ft a tárgyi eszközök beszerzésére tervezett kiadás, valamint 2.000.000,- Ft került tervezésre a 2018. évi Kubinyi Ágoston programban elnyert pályázat keretében felújításra (Múzeum udvara).

Kiadás összesen: 24.823.578,- Ft.

Sellye Család- és Gyermejjóléti Központ (9.4. melléklet)

Bevételek:

- működési bevétel: 361.100,- Ft, amelyből 360.000,- Ft továbbszámlázott rezszi költség (az Intézmény fenntartásába került 2019.01.01-jétől a Sellye, Erdély utca 4. épület); 1.100,- Ft kapott kamat, kerekítési különbözet.
- működési célú támogatásokkal államháztartáson belülről nem terveztünk.
- felhalmozási bevétellel nem terveztünk.
- finanszírozási bevételek: 31.777.709,- Ft, amelyből az intézmény 2018.12.31-ei pénzmaradványa 359.993,- Ft; az állami támogatás 31.417.716,- Ft; az önkormányzatoknak nem kell az intézmény működéséhez hozzájárulni 2019. évben.

Az állami támogatás összegében az előző évhez képest változott a támogatott létszám: 6,5 főről 7,5 főre, amely 3.300.000,- Ft többlet támogatást eredményezett. Ezen kívül a költségvetési törvénybe beépítésre került az *óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység* támogatása, amelynek 2019. évi összege 6.467.716,- Ft. A bevételek 98,9 %-át az állami támogatás teszi ki, amely az elmúlt évhez képest 8.150.876,- Ft-tal nőtt.

Bevétel összesen: 32.138.809,- Ft.

Kiadások:

- működési költségvetési kiadások: 31.849.619,- Ft.
 1. **személyi juttatások: 22.501.875,- Ft** (az összes kiadás 70,0 %-a), amely nem tartalmazza a szociális ágazati pótlék összegét, mivel az eredeti előirányzatban nem tervezhető.

Az intézmény éves tervezett létszáma: 8 fő (2018. évi létszám: 7 fő), mivel az *óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység* ellátása feladatbővüléssel jár, szükséges felvenni további 1 fő foglalkoztatottat.

A személyi juttatások nagy része (19.035.000,- Ft) a közalkalmazottak alapilletménye. Az intézményvezető dolgozóinak év végi jutalmazására 25.000,- Ft/fő kiadást tervezett.

A készenléti díj tervezett összege 2019. évre 1.300.000,- Ft, amely jóval magasabb az előző évi előirányzatnál, mivel biztosítani kell a 24 órás készenléteket. Ruházati költségtérítés 200.000,- Ft, a munkabajárás költsége 520.000,- Ft-ot tesz ki. 1 fő pszichológus megbízási díja 1.200.000,- Ft.
 2. **munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 4.245.335,- Ft** (az összes kiadás 13,2 %-a). Ebből a munkabér után fizetendő szociális hozzájárulási adó 4.013.465,- Ft.
 3. **dologi kiadások: 5.102.409,- Ft** (az összes kiadás 15,9 %-a). A dologi kiadások jelentős része a mindennapi működéshez szükséges költségek (üzemeltetési anyag, kommunikációs szolgáltatások, közüzemi díjak, egyéb szolgáltatások).

A jogász éves költsége 850.000,- Ft, saját gépjármű használat (kiküldetés) előirányzata 1.030.000,- Ft.
- felhalmozási kiadás: 289.190,- Ft, amely egyéb tárgyi eszközök beszerzésére került tervezésre.

Kiadás összesen: 32.138.809,- Ft.

Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése (összevont)

BEVÉTELEK:

Sellye Város Önkormányzat összevont 2019. évi bevételi tervszámai (1.1. melléklet alapján):

Megnevezés	Tervezett előirányzat forintban	Bevétel aránya
Önkormányzat működési támogatásai	363 496 017	15,67 %
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	252 962 507	10,91 %
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	239 145 512	10,31 %
Közhatalmi bevételek	98 700 000	4,26 %
Működési bevételek	22 109 984	0,95 %
Felhalmozási bevételek	10 000 000	0,43 %
Működési célú átvett pénzeszközök	10 000	0,00 %
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	
Költségvetési bevételek összesen	986 424 020	42,53 %
Maradvány igénybevétele	1 332 724 272	57,47 %
Finanszírozási bevételek összesen	1 332 724 272	57,47 %
Bevételek összesen	2 319 148 292	100 %

Működési bevételek:

Az önkormányzat működési támogatásai jogcímen került tervezésre (részletesen: 018010 COFOG):

- a helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 139.936.441,- Ft;
- az önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása: 79.583.616,- Ft;
- az önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása: 113.555.367,- Ft;
- az önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása: 3.348.070,- Ft;
- működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások: 27.072.523,- Ft, amelyből a rendkívüli önkormányzati támogatás tervezett összege 16.904.773,- Ft).

Összesen: 363.496.017,- Ft.

Az állami támogatások 2018. és 2019. évi adatait a 11. számú melléklet tartalmazza.

A működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcím tartalmazza:

- a Piskó Község Önkormányzatától várható 2.074.254,- Ft-ot a 2014. évi köznevelési normatíva címén (018010 COFOG);
- a mezőri feladatok ellátásával kapcsolatos költségek visszaigényelt összege 1.080.000,- Ft (031030 COFOG);
- a 2018. évi STARTMUNKA program, valamint a 2018. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás áthúzó kiadásait összesen 18.633.486,- Ft összegben (041233 és 041237 COFOG);

- az elnyert pályázatok 2019. évben várható bevételének működési része 141.681.376,- Ft (062020 COFOG);
- a háziorvosi alapellátáshoz az NEAK finanszírozás 18.000.000,- Ft (072111 COFOG);
- a Gyerekesély pályázat 2019. évi előlege 59.803.391,- Ft (104060 COFOG);
- a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalnak átadott önkormányzati és óvodai hozzájárulások tervezett összege 9.690.000,- Ft (ebből 2018. évi elmaradt hozzájárulás 1.890.000,- Ft); valamint 2.000.000,- Ft összegű tervezett bértámogatás.

A felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről rovaton került tervezésre:

- a szennyvíztelep felújítási munkáihoz való önkormányzati hozzájárulások összegéből a Drávafok által 2019. évben fizetendő 1.164.554,- Ft (018030 COFOG);
- az elnyert pályázatok 2019. évben várható bevételének felhalmozási része 221.773.218,- Ft (062020 COFOG);
- a Gyerekesély pályázat 2019. évi felhalmozási előlege 16.207.740,- Ft (104060 COFOG);

Közhatalmi bevételek (900020 COFOG):

Itt jelennek meg a központilag szabályozott működési forrásaink, a helyi adók, az átengedett központi adók, bírságok bevételei.

A helyi adókból származó bevételek jogcímen a jelenleg hatályos adórendeletek alapján, valamint a korábbi évek hátralékainak figyelembevételével a 2019. évre az alábbi összegekkel kerültek betervezésre:

- Magánszemélyek kommunális adója: 7.000.000,- Ft
- Idegenforgalmi adó: 200.000,- Ft
- Helyi iparűzési adó: 84.000.000,- Ft
- Gépjárműadó: 7.000.000,- Ft
- Egyéb közhatalmi bevételek: 500.000,- Ft.

A közhatalmi bevételek összesen: 98.700.000,- Ft.

A működési bevételeket 22.109.984,- Ft-ban terveztük. Ezek a bevételek az Önkormányzat készletértékesítéséből, az Önkormányzat, valamint az intézmények szolgáltatásainak díjbevételeiből származnak, így különösen: földbérleti díj, étkezésért fizetett térítési díj, általános forgalmi adó, laktérlet, egyéb önkormányzati helyiségek bérbeadásából származó bevétel, valamint ezek rezsiköltségének továbbszámolásából származó bevétel.

Felhalmozási bevétel 10.000.000,- Ft került tervezésre, amelyet ingatlan és ingó vagyontárgyak értékesítéséből kíván beszélni az Önkormányzat.

Működési célú átvett pénzeszközök jogcímen 10.000,- Ft került tervezésre, amely a korábbi években háztartásoknak adott kölcsönök visszatérülése (011130 COFOG).

Finanszírozási bevételek

Az Önkormányzat (018030 COFOG) és intézményeinek az előző évi költségvetési maradványainak összegét tartalmazza, összesen: 1.332.724.272,- Ft.

Fenti összegből a projektek alszámláin lévő tényleges pénzmaradvány 2018.12.31-én 1.276.113.471,- Ft.

KIADÁSOK:

A kiadások tervezése a költségvetési törvény, az ágazati törvény és az egyéb számviteli, államháztartási jogszabályok, valamint a testületi döntések, illetve a költségvetési döntés-előkészítő anyagok, kötelezettségvállalások, valamint az intézményvezetőkkel folytatott költségvetési tárgyalások figyelembevételével történt. Az önkormányzatot és az intézményeket érintő kiadások fedezetül a költségvetési törvény alapján járó állami támogatások és juttatások, az önkormányzat és intézményeinek saját és átvett bevételei, finanszírozási bevételei szolgálnak.

Sellye Város Önkormányzat összevont 2019. évi kiadási tervszámai (1.1. melléklet alapján):

Megnevezés	Tervezett előirányzat forintban	Kiadás aránya
Személyi juttatások	327 644 248	14,13 %
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	65 192 235	2,81 %
Dologi kiadások	358 681 098	15,47 %
Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 101 976	0,69 %
Egyéb működési célú kiadások	163 806 330	7,06 %
Tartalékok	629 673 076	27,15 %
Működési költségvetési kiadások összesen	1 561 098 963	67,31 %
Beruházások	522 474 343	22,53 %
Felújítások	220 692 890	9,52 %
Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 426 060	0,10 %
Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	745 593 293	32,15 %
Finanszírozási kiadás	12 456 036	0,54 %
Kiadások összesen	2 319 148 292	100 %

Működési kiadások:

Személyi juttatások:

Tervezett összeg: **327.644.248,- Ft.**

- az előirányzat 46 %-a az intézményekben tervezett személyi juttatások: 151.124.208,- Ft.
- a polgármester, alpolgármester, képviselők, bizottsági tagok juttatásai nem változtak az előző évhez képest (011130 COFOG). Ez összesen 15.406.183,- Ft-ot tesz ki.
- a személyi juttatások előirányzat jelentős részét (36 %) teszik ki a pályázatokban foglalkoztatottak személyi juttatásai: összesen 117.486.909,- Ft (062020 és 104060

COFOG), amelyből 3.120.000,- Ft az Önkormányzat önjelölt az EFOP-1.5.3-16-2017-00029. pályázatban kötelező 4 fő továbbfoglalkoztatása 4 hónapra.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:

Tervezett összeg: **65.192.235,- Ft**. Az intézmények, valamint az Önkormányzat alkalmazásában állók illetményének, megbízási díjak után fizetendő szociális hozzájárulási adót, valamint a munkaruha, cafeteria, reprezentáció után fizetendő munkáltatót terhelő járulékokat tartalmazza.

Dologi kiadások:

Tervezett összeg: **358.681.098,- Ft**.

A szűkös költségvetés miatt a dologi kiadások nagy részét a 2018. évi tény adatok alapján terveztük, figyelembe véve a változásokat.

- az összes dologi kiadásból **227.590.270,- Ft-ot (63 %)**, a pályázatok teszik ki (062020 és 104060 COFOG-ok).
- az intézményeknél tervezett dologi kiadások az előirányzat 10,8 %-át adják: 38.579.730,- Ft, amely a tavalyi évhez képest kis mértékben csökkent (2018. évi előirányzat: 38.993.700,- Ft).
- az Önkormányzat esetében a 011130 kormányzati funkcion a tervezett dologi kiadások összege 10.881.183,- Ft, amelyből 2.500.000,- Ft a rehabilitációs hozzájárulás, amelyet az Önkormányzat megnövekedett munkavállalói létszáma miatt szükséges fizetni (2018. évben az Önkormányzat alkalmazottainak átlagléttszáma a pályázatokban foglalkoztatottakkal együtt 30,72 fő volt).

Jelentős kiadást képvisel a bankköltség, amelyre az elmúlt év tény adatai alapján 2.500.000,- Ft-ot tervezetünk.

További kiadás-növekedést jelent az előző évhez képest, hogy az Önkormányzat 2 pályázatban is beszerez 2019. évben 1-1 gépjárművet, amelynek üzemeltetési és egyéb költségeire (üzemanyag, karbantartás, GPS távfelügyelet, biztosítások, cégautóadó) is szükséges előirányzatot biztosítani.

- a köztemető fenntartás (013320), a zöldterület kezelés (066010), a strandszolgáltatás (081061) kiadásainak tervezése a Sellye Kommunális Kft. finanszírozási igénye alapján készült, a 2018. évhez viszonyítva változatlan áron került betervezésre.
- a közvilágítás (064010 COFOG) költségei is nőttek az előző évhez képest, mivel 2018. májusában történt meg a teljes közvilágítás korszerűsítés, amelynek bérleti díja 2019. évre 2.993.952,- Ft + áfa.
- a Háziorvosi ügyeleti ellátás (072112 COFOG) összege kis mértékben nőtt a lakosság szám növekedése miatt. Az egy lakosra jutó összeg változatlan maradt: 269,- Ft/fő.

Ellátottak pénzübeli juttatásai

Tervezett összeg: 16.101.976,- Ft (107060 COFOG - ápolási díj, temetési segély, köztemetés, gyógyszer támogatás, egyéb szociális ellátások).

A szociális feladatok támogatása nőtt az előző évhez képest, viszont 2019. évtől a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségek nem számolhatóak el ezen a jogcímen.

Egyéb működési célú kiadások

Tervezett összeg: 163.806.330,- Ft

Itt kerültek tervezésre:

- a Sellye Térségi Intézményi Társulás fenntartásában működő Ormánsági Tücsök Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha köznevelési feladatokra, bölcsődei és gyermekétkeztetés feladataira átadott pénzeszköz, Társulásoknak fizetendő hozzájárulások (018030 COFOG - összesen 140.710.438,- Ft);
- 2017. évi köznevelési normatíva-visszafizetés, valamint 2017. évi szociális tűzifa-visszafizetés jogcímen 5.011.892,- Ft (018010 COFOG), ennek tervezett kamata 60.000,- Ft;
- a különböző Társulásoknak, Szövetségeknek fizetendő tagdíjak (066020 COFOG - 20.000,- Ft);
- a járóbeteg szakellátáshoz való hozzájárulás az Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft-nek (072210 COFOG, 12.774.000,- Ft);
- civil szervezetek támogatása (084031 COFOG, 3.600.000,- Ft);
- pályázatokban működési célú támogatás összesen 1.480.000,- Ft (062020 és 104060 COFOG-ok);
- Bursa támogatás 150.000,- Ft (107060 COFOG).

Tartalékra 629.673.076,- Ft került betervezésre (011130 COFOG), ebből 1.000.000,- Ft a polgármester kerete, 3.023.129,- Ft két VP pályázat önerejére van elkülönítve, mint fejlesztési tartalék. 9.000.000,- Ft került tervezésre a víziközmű pályázat önerejére (Fürdő utcai pályázattal kapcsolatosan), valamint további 3.265.069,- Ft a sportöltöző energetikai pályázatához hiányzó önerőre. További 1 millió Ft előirányzatot különítettünk el a pályázatokkal kapcsolatos esetleges áttervezések költségére.

Ez az előirányzat tartalmazza még a téli rezsicsökkentéssel kapcsolatos természetbeni támogatás összegét: 6.984.000,- Ft-ot.

A fennmaradó rész a pályázatok év végi maradványa, összesen 605.128.278,- Ft.

Felhalmozási kiadások:

Beruházások tervezett összege: 522.474.343,- Ft. A rendelet 6. számú mellékletében tételesen kimutatásra kerültek.

Felújítások tervezett összege: 220.692.890,- Ft

A rendelet 7. számú mellékletében tételesen kimutatásra kerültek.

Egyéb felhalmozási kiadások jogcímen 2.426.060,- Ft előirányzat szerepel, amely a Városi Sportkör Sellye TAO pályázatból megvalósítandó sportöltöző vizesblokk-felújításához szüksége önerő összege.

Finanszírozási célú kiadások

Ezen a soron került tervezésre a 2019. évi 0. havi állami támogatás megelőlegezése (12.456.036,- Ft).

Összegzés

Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetése az állami támogatások csökkenése, a korábbi évekből származó fennálló követelések, valamint az elnyert pályázatokhoz szükséges többlet-kiadások (áttervezés, bankköltség növekedése, pályázatokban vásárolt gépjárművek üzemeltetése, rehabilitációs hozzájárulás, továbbfoglalkoztatási kötelezettség) miatt rendkívül szűkös keretek között mozog.

A költségvetés egyensúlya csak ingatlan és ingó vagyontárgyak tervezett értékesítésének bevételeivel, illetve rendkívüli önkormányzati támogatás elnyerésével biztosított.

A gazdálkodás során szigorú takarékoságot kell szem előtt tartani. A kiadásokból a lehető legnagyobb részt az év második felére kell ütemezni, hogy a rendkívüli önkormányzati támogatás megítélt összegének ismerete rendelkezésre álljon.

A további kiadásokról szóló döntéseknél meg kell keresni a felhasználható forrásokat.

Fontos kiemelni, hogy a költségvetési bevételek (986.424.020,- Ft - tárgyévben befolyt bevételek) nem fedezik a költségvetési kiadásokat (2.306.692.256,- Ft), ezért a kiadások súlyozásánál a kötelező önkormányzati feladatok élveznek elsőbbséget.

Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendeletének előzetes hatásvizsgálata

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi költségvetési rendeletében (továbbiakban: rendelet) foglaltak várható hatásai – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat) 17. §(2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

a.) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A költségvetési rendeletnek közvetett hatása van az Önkormányzat területén élőkre, az intézmények ellátottaira. A személyi és dologi kiadások közvetetten hatással vannak az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszedése befolyásolja az Önkormányzat likviditását. A rendelettervezet biztosítja az Önkormányzat gazdálkodásának folyamatosságát, kiszámíthatóságát.

ab.) A rendelet környezeti és egészségügyi következményei:

A rendeletben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított számottevő környezeti és egészségügyi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet a jelenlegihez képest többlet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. CXC. törvény 24. paragrafusában foglaltak teszik indokolttá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. Adminisztratív terheket csökkentő vagy növelő hatása nincs.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2019. (III.13.) rendelete
Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az *Alaptörvény* 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az *Alaptörvény* 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtására vonatkozó szabályokról az alábbiakat rendeli el:

1.§ A rendelet hatálya

- (1) A költségvetésről szóló rendelet (továbbiakban: Rendelet) hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2.§ A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány mértéke és annak finanszírozása

- (1) A Képviselő-testület Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetésének
- | | |
|---|---------------------------|
| - költségvetési bevételeit | 982.424.020 Ft-ban |
| - működési finanszírozási bevételeit | 836.276.491 Ft-ban |
| Ebből: | |
| - hiány belső finanszírozása pénzmaradvány igénybevétel | <i>836.276.491 Ft-ban</i> |
| - külső finanszírozás likvid hitel | <i>0 Ft-ban</i> |
| - felhalmozási finanszírozási bevételeit | 496.447.781 Ft-ban |
| Ebből: | |
| - hiány belső finanszírozása pénzmaradvány igénybevétel | <i>496.447.781 Ft-ban</i> |
| - külső finanszírozás likvid hitel | <i>0 e Ft-ban</i> |

állapítja meg.

- (2) A Képviselő-testület Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetésének
- | | |
|---|-----------------------------|
| - költségvetési kiadásait | 2.306.692.256 Ft-ban |
| - működési finanszírozási kiadásait | 12.456.036 Ft-ban |
| - felhalmozási finanszírozási kiadásait | 0 Ft-ban |

állapítja meg.

- (3) A Képviselő-testület Sellye Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének
- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| költségvetési hiányát | 1.320.268.236 Ft-ban |
| ebből: működési hiányát | 823.820.455 Ft-ban |
| felhalmozási hiányát | 496.447.781 Ft-ban |

állapítja meg.

- (4) A (3) bekezdés szerinti hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület a **1.332.724.272,- Ft** összegű előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el. A költségvetési maradvány összegéből a projektek pénzmaradványa **1.276.113.471,- Ft**. Az Önkormányzatnak kötelezettséggel nem terhelt pénzmaradványa nincs.

(5) Az (1)-(4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az önkormányzat összevont költségvetésének 2019. évi

- *bevételei főösszegét* **2.319.148.292 Ft-ban**

- *kiadási főösszegét* **2.319.148.292 Ft-ban**

az 1.1. melléklet szerinti mérlegegyezőséggel állapítja meg.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, közös hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *9.1., 9.2., 9.3, 9.4. mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 629.673.076,- Ft tartalékot állapít meg, amelyből 2.000.000,- Ft általános tartalék, 627.673.076,- Ft céltartalék.
- (9) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi összesített létszámkeretét 188 főben állapítja meg az alábbiak szerint:
Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal: 34 fő
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény: 4 fő (ebből 1 fő rész munkaidős)
Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ: 8 fő
Sellye Város Önkormányzat: 37 fő (ebből pályázatban foglalkoztatottak: 32 fő)
Sellye Város Önkormányzat közfoglalkoztatottak: 105 fő

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközből folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 1 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet *10. mellékletében* foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás és rendkívüli önkormányzati támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (3) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzatmódosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (4) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (7) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot 46.380,- Ft-ban állapítja meg.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelőség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (3) A közös hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról megbízási szerződés útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.


Nagy Attila
polgármester

A rendelet kihirdetve:
Sellye, 2019. március 13.



dr. Szalóky Ildikó
jegyző



dr. Szalóky Ildikó
jegyző



SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	363 496 017
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	139 936 441
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	79 583 616
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	113 555 367
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 348 070
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	27 072 523
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	252 962 507
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	252 962 507
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	201 484 767
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	239 145 512
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	239 145 512
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	237 980 958
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	98 700 000
4.1.	Kommunális adó	7 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	200 000
4.3.	Iparüzési adó	84 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	7 000 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	22 109 984
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 648 990
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 527 082
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 919 812
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	2 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	12 100
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	10 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	10 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	986 424 020

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 332 724 272
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 332 724 272
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 332 724 272
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 319 148 292

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 561 098 963
1.1.	Személyi juttatások	327 644 248
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	65 192 235
1.3.	Dologi kiadások	358 681 098
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 101 976
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	163 806 330
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 011 892
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	60 000
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	140 860 438
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	17 874 000
1.18.	Tartalékok	629 673 076
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	2 000 000
1.20.	- Céltartalék	627 673 076
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	745 593 293
2.1.	Beruházások	522 474 343
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	519 032 013
2.3.	Felújítások	220 692 890
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	217 867 890
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 426 060
2.6.	- 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 426 060
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 306 692 256
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	12 456 036
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 456 036
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	12 456 036
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 319 148 292

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 320 268 236
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 320 268 236

SELYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	363 496 017
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	139 936 441
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	79 583 616
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	113 555 367
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 348 070
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	27 072 523
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 164 554
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 164 554
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	98 700 000
4.1.	Kommunális adó	7 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	200 000
4.3.	Iparüzési adó	84 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	7 000 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	463 360 571

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	71 109 053
12.1.	Eloző év költségvetési maradványának igénybevétele	71 109 053
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	71 109 053
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	534 469 624

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	522 013 588
1.1.	Személyi juttatások	194 751 156
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 976 475
1.3.	Dologi kiadások	118 006 878
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 101 976
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	155 177 103
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírás alapján alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	522 013 588
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	12 456 036
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 456 036
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	12 456 036
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	534 469 624

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-58 653 017
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	58 653 017

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	252 962 507
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	252 962 507
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	201 484 767
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	237 980 958
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	237 980 958
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	237 980 958
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelés díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb aruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	22 109 984
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 648 990
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 527 082
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 919 812
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	2 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	12 100
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	10 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	10 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	523 063 449

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 261 615 219
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 261 615 219
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 261 615 219
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 784 678 668

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímeik	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 039 085 375
1.1.	Személyi juttatások	132 893 092
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 215 760
1.3.	Dologi kiadások	240 674 220
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	8 629 227
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	629 673 076
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	745 593 293
2.1.	Beruházások	522 474 343
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	519 032 013
2.3.	Felújítások	220 692 890
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	217 867 890
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 426 060
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 426 060
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 784 678 668
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 784 678 668

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 261 615 219
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 261 615 219

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, érkeztési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Beletételek célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Beletételek célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímeik	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	363 496 017		327 644 248
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	252 962 507		65 192 235
3.	2.-ből EU-s támogatás			358 681 098
4.	Közhatalmi bevételek	98 700 000		16 101 976
5.	Működési bevételek	22 109 984		163 806 330
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	10 000		629 673 076
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	737 278 508		1 561 098 963
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	836 276 491		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	836 276 491		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			
18.	Értékpapír értékesítése			
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
21.	Egyéb			
22.	Váltóbevételek			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	836 276 491		12 456 036
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 573 554 999		1 573 554 999
26.	Költségvetési hiány:	823 820 455		-
27.	Bruttó hiány:	-		-

Forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	239 145 512	Beruházások	522 474 343
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	519 032 013
3.	Felhalmozási bevételek	10 000 000	Felújítások	220 692 890
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	217 867 890
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	2 426 060
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	249 145 512	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	745 593 293
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>496 447 781</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	496 447 781	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcson törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	496 447 781	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	745 593 293	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	745 593 293
27.	Költségvetési hiány:	496 447 781	Költségvetési többlet:	-
28.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

3. melléklet a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Sellye Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2020.	2021.	2022.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG				-

4. melléklet a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

**Sellye Város Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Körm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

5. melléklet a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Sellye Város Önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	

6. melléklet a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi előirányzat		2019. utáni szükséglet
	A	B			C	D	
II.számú háztartási körzet informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése		1 270 000	2019		1 270 000		
EFOP-1.4.2-16-2016-00018. számú pályázat egyéb tárgyi eszköz beszerzése		16 207 740	2019		16 207 740		
EFOP-1.5.3-16-2017-00029. számú pályázat informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése		1 752 600	2019		1 752 600		
TOP-3.1.1-16-BA1-2017-00010. számú pályázat ingatlan beszerzés, létesítés		48 120 935	2019		48 120 935		
TOP-1.1.3-16-BA1-2017-00006. számú pályázat ingatlan beszerzés, létesítés		57 750 000	2019		57 750 000		
EFOP-4.1.8-16-2017-00014. pályázat informatikai eszközök beszerzése		16 480 635	2019		16 480 635		
EFOP-2.1.2-16-2017-00005. pályázat informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése; ingatlan beszerzése, létesítés		32 771 440	2019		32 771 440		
TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001. pályázat egyéb tárgyi eszközök beszerzése; ingatlan beszerzése, létesítés		177 292 700	2019		177 292 700		
TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004. pályázat informatikai eszközök beszerzése		381 000	2019		381 000		
EFOP-3.9.2-16-2017-00034. pályázat egyéb tárgyi eszköz beszerzése		444 500	2019		444 500		
TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009. számú pályázat ingatlan beszerzés, létesítés		158 154 256	2019		158 154 256		
TOP-4.2.1-16-BA1-2017-00013. számú pályázat informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése		9 676 207	2019		9 676 207		
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeális Intézmény tárgyi eszköz beszerzés		883 140	2019		883 140		
Sellye Közös Önkormányzati Hivatal informatikai és tárgyi eszköz beszerzés		1 000 000	2019		1 000 000		
Sellye Család- és Gyermekejóléti Központ tárgyi eszköz beszerzés		289 190	2019		289 190		
ÖSSZESEN:		522 474 343			522 474 343		

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi előirányzat		2019. utáni szükséglet
	A	B			C	D	
Szennyvíztelep felújítása		10 646 000	2018-2019.	9 821 000		825 000	
EFOP-2.1.2-16-2017-00005. pályázat ingatlan felújítás		53 801 645	2019			53 801 645	
TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004. pályázat ingatlan felújítás		5 791 200	2019			5 791 200	
EFOP-3.9.2-16-2017-00034. pályázat ingatlan felújítás		12 446 000	2019			12 446 000	
TOP-4.2.1-16-BA1-2017-00013. számú pályázat ingatlan felújítás		787 400	2019			787 400	
Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzéális Intézmény - Múzeum felújítás (2018.évi Kubinyi Ágoston program)		2 000 000	2019			2 000 000	
TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. számú pályázat ingatlan felújítás		145 041 645	2019			145 041 645	
ÖSSZESEN:		230 513 890		9 821 000		220 692 890	

Forintban!

8. melléklet a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadási, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-4.1.8-16-2017-00014

Forintban!

Források	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás	0			
EU-s forrás	354 825			354 825
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	16 805 027			16 805 027
Források összesen:	17 159 852			17 159 852

Kiadások, költségek	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Személyi jellegű	519 825			519 825
Beruházások, beszerzések	16 480 635			16 480 635
Szolgáltatások igénybe vétele	159 392			159 392
Adminisztratív költségek				
Összesen:	17 159 852			17 159 852

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-3.9.2.-16-2017-00034

Forintban!

Források	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	40 730 691			40 730 691
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	38 046 459			38 046 459
Források összesen:	78 777 150			78 777 150

Kiadások, költségek	2019.	2020.	2020. után	Összesen
Személyi jellegű	22 131 400			22 131 400
Beruházások, beszerzések	12 890 500			12 890 500
Szolgáltatások igénybe vétele	43 275 250			43 275 250
Adminisztratív költségek				
Egyéb kiadások	480 000			480 000
Összesen:	78 777 150			78 777 150

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-2.1.2-16-2017-00005

Források	Forintban!			
	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	77 801 915			77 801 915
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	13 249 190			13 249 190
Források összesen:	91 051 105			91 051 105

Kiadások, költségek	Forintban!			
	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	1 226 070			1 226 070
Beruházások, beszerzések	86 573 085			86 573 085
Szolgáltatások igénybe vétele	3 251 950			3 251 950
Adminisztratív költségek				
Összesen:	91 051 105			91 051 105

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009

Források	Forintban!			
	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	365 473 520			365 473 520
Források összesen:	365 473 520			365 473 520

Kiadások, költségek	Forintban!			
	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	2 428 264			2 428 264
Beruházások, beszerzések	158 154 256			158 154 256
Szolgáltatások igénybe vétele	3 430 000			3 430 000
Adminisztratív költségek				
Összesen:	164 012 520	201 461 000		365 473 520

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP-3.1.1-16-BA1-2017-00010

				<i>Forintban!</i>
Források	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	98 482 778			98 482 778
Források összesen:	98 482 778			98 482 778

Kiadások, költségek	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	296 245			296 245
Beruházások, beszerzések	48 120 935			48 120 935
Szolgáltatások igénybe vétele	1 997 800			1 997 800
Adminisztratív költségek				
Összesen:	50 414 980	48 067 798		98 482 778

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001

				<i>Forintban!</i>
Források	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	189 146 153			189 146 153
Források összesen:	189 146 153			189 146 153

Kiadások, költségek	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	177 292 700			177 292 700
Szolgáltatások igénybe vétele	11 853 453			11 853 453
Adminisztratív költségek				
Összesen:	189 146 153			189 146 153

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019

				<i>Forintban!</i>
Források	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	143 616 478			143 616 478
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	7 007 867			7 007 867
Források összesen:	150 624 345			150 624 345

Kiadások, költségek	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	439 200			439 200
Beruházások, beszerzések	145 041 645			145 041 645
Szolgáltatások igénybe vétele	1 270 000			1 270 000
Adminisztratív költségek				
Tartalék	3 873 500			3 873 500
Összesen:	150 624 345			150 624 345

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP-1.1.3-16-BA1-2017-00006

				<i>Forintban!</i>
Források	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	130 876 282			130 876 282
Források összesen:	130 876 282			130 876 282

Kiadások, költségek	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	455 040			455 040
Beruházások, beszerzések	57 750 000			57 750 000
Szolgáltatások igénybe vétele	3 638 931			3 638 931
Adminisztratív költségek				
Összesen:	61 843 971	69 032 311		130 876 282

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP-4.2.1-16-BA1-2017-00013

				<i>Forintban!</i>
Források	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	10 825 458			10 825 458
Források összesen:	10 825 458			10 825 458

Kiadások, költségek	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	361 851			361 851
Beruházások, beszerzések	10 463 607			10 463 607
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	10 825 458			10 825 458

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004

				<i>Forintban!</i>
Források	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	287 990 342			287 990 342
Források összesen:	287 990 342			287 990 342

Kiadások, költségek	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	7 612 752			7 612 752
Beruházások, beszerzések	6 172 200			6 172 200
Szolgáltatások igénybe vétele	5 254 820			5 254 820
Adminisztratív költségek				
Összesen:	19 039 772	268 950 570		287 990 342

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-1.4.2-16-2016-00018

				<i>Forintban!</i>
Források	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	76 011 131			76 011 131
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	87 010 341			87 010 341
Források összesen:	163 021 472			163 021 472

Kiadások, költségek	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	71 692 058			71 692 058
Beruházások, beszerzések	16 207 740			16 207 740
Dologi kiadások	74 121 674			74 121 674
Egyéb kiadások	1 000 000			1 000 000
Összesen:	163 021 472			163 021 472

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-1.5.3-16-2017-00029

				<i>Forintban!</i>
Források	2019	2020	2020.után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	100 950 685			100 950 685
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Előző évi kgtvetési maradvány igénybevétele	25 456 955			25 456 955
Források összesen:	126 407 640			126 407 640

Kiadások, költségek	2019	2020	2020.után	Összesen
Személyi jellegű	36 855 040			36 855 040
Beruházások, beszerzések	1 752 600			1 752 600
Szolgáltatások igénybe vétele	79 800 000			79 800 000
Adminisztratív költségek				
Összesen:	118 407 640	8 000 000		126 407 640

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2019. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
Összesen:	

9.1. melléklet a 3/2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

intézmények nélkül

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	363 496 017
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	139 936 441
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	79 583 616
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	113 555 367
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 348 070
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	27 072 523
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	241 272 507
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	241 272 507
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	201 484 767
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	239 145 512
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	239 145 512
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	237 980 958
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	98 700 000
4.1.	Kommunális adó	7 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	200 000
4.3.	Iparüzési adó	84 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	7 000 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	13 876 884
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 778 990
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 167 082
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 919 812
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	1 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	10 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	10 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	10 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	10 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	966 500 920
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 326 028 439
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 326 028 439
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	

9.1. melléklet a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	SELYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

intézmények nélkül

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 326 028 439
18.	BEVETELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 292 529 359

9.1. melléklet a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

intézmények nélkül

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 341 274 523
1.1.	Személyi juttatások	176 520 040
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35 071 733
1.3.	Dologi kiadások	320 101 368
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 101 976
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	163 806 330
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 011 892
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	60 000
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	140 860 438
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	17 874 000
1.18.	Tartalékok	629 673 076
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	741 420 963
2.1.	Beruházások	520 302 013
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	519 032 013
2.3.	Felújítások	218 692 890
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	217 867 890
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 426 060
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 426 060
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 082 695 486
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	209 833 873
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 456 036
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	197 377 837
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	209 833 873
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 292 529 359

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	37
- ebből pályázati foglalkoztatott létszám előirányzat (fő)	32
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	105

Költségvetési szerv megnevezése	Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Forintban!
A		Előirányzat
Bevételek		B
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 172 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	170 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	5 000 000
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	1 000
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	11 690 000
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	11 690 000
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	16 862 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	150 172 383
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	4 000 000
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	146 172 383
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	167 034 383

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	166 034 383
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	116 847 633
1.3.	Dologi kiadások	23 498 750
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	25 688 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	1 000 000
2.2.	Felújítások	1 000 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	167 034 383

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		34
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

Költségvetési szerv megnevezése	Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

		<i>Forintban!</i>	
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	
		A	B
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		361 100
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		360 000
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
1.11.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		1 100
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	2.3.-ból EU támogatás		
3.	Közhatalmi bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)		
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		361 100
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		31 777 709
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		359 993
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		31 417 716
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)		32 138 809

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	31 849 619
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 501 875
1.3.	Dologi kiadások	4 245 335
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 102 409
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	289 190
2.2.	Felújítások	289 190
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	32 138 809

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

Költségvetési szerv megnevezése	Selye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Forintban!	
		A	B
Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		2 700 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		2 700 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek		
1.5.	Ellátási díjak		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
1.8.	Kamatbevételek		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		
1.11.	Egyéb működési bevételek		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
2.4.	2.3.-ból EU támogatás		
3.	Közhatárbeli bevételek		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		
5.1.	Immateriális javak értékesítése		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)		
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		2 700 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		22 123 578
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		2 335 840
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		19 787 738
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)		24 823 578

Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		
1.1.	Személyi juttatások		21 940 438
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		11 774 700
1.3.	Dologi kiadások		2 376 417
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		7 789 321
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		
2.1.	Beruházások		2 883 140
2.2.	Felújítások		883 140
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		2 000 000
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása		
3.	Finanszírozási kiadások		
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)		24 823 578

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve:

Költségvetési szerv számlaszáma:

Éves eredeti kiadási előirányzat: Ft
30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: Ft

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése					<i>Forintban!</i>	
		30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:	
1.	Állammal szembeni tartozások						
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás						
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás						
4.	TB alapokkal szembeni tartozás						
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé						
6.	Egyéb tartozásállomány						
7.	Összesen:						

....., 2019. hó nap

.....
költségvetési szerv vezetője

1. tájékoztató tábla a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez
SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
Tájékoztató a 2017. évi tény, 2018. évi várható és 2019. évi terv adatokról
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi tény	2018. évi várható	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	408 044 549	361 154 157	363 496 017
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	146 400 546	141 428 511	139 936 441
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	121 717 276	79 049 500	79 583 616
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	122 579 277	113 041 722	113 555 367
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 904 943	4 632 133	3 348 070
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	13 442 507	22 175 491	27 072 523
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		826 800	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	243 532 738	472 350 164	252 962 507
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	243 532 738	472 350 164	252 962 507
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	53 138 092	1 247 006 284	239 145 512
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	30 528 924	2 000 000	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	22 609 168	1 245 006 284	239 145 512
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	96 805 761	95 135 251	98 700 000
4.1.	Kommunális adó	7 962 605	7 609 048	7 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	237 600	183 600	200 000
4.3.	Iparűzési adó	81 780 930	79 406 522	84 000 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	6 236 775	7 478 015	7 000 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	587 851	458 066	500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	33 812 573	33 752 611	22 109 984
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	362 753	263 985	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 879 236	19 380 557	13 648 990
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	8 743 188	10 428 093	6 527 082
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 483 987	2 918 758	1 919 812
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	2 549	169	2 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		63 899	
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 340 860	697 150	12 100
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	307 440	194 513	10 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	37 440	140 400	10 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	270 000		
6.4.	Részesedések értékesítése		54 113	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	4 539 297	2 104 567	10 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	4 218 500	1 867 690	10 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	320 797	236 877	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 510 000	1 082 102	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	10 000	1 082 102	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 500 000		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	841 690 450	2 212 779 649	986 424 020
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	70 480 571	79 020 668	1 332 724 272
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	70 480 571	79 020 668	1 332 724 272
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	12 137 430	12 456 036	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	12 137 430	12 456 036	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	82 618 001	91 476 704	1 332 724 272
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	924 308 451	2 304 256 353	2 319 148 292

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi tény	2018. évi várható	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	788 055 514	824 585 542	1 561 098 963
1.1.	Személyi juttatások	315 872 236	375 997 605	327 644 248
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	54 804 239	61 482 766	65 192 235
1.3.	Dologi kiadások	142 622 930	197 261 044	358 681 098
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 378 079	19 672 050	16 101 976
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	251 378 030	170 172 077	163 806 330
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	17 781 605	1 274 872	5 011 892
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések		1 499	60 000
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	210 415 793	149 971 876	140 860 438
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 804 500		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	21 376 132	18 795 830	13 620 000
1.18.	Tartalékok			629 673 076
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	41 824 419	134 556 064	745 593 293
2.1.	Beruházások	25 057 330	34 933 717	522 474 343
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	16 767 089	99 622 347	220 692 890
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			2 426 060
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			2 426 060
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	829 879 933	959 141 606	2 306 692 256
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	15 407 850	12 137 430	12 456 036
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15 407 850	12 137 430	12 456 036
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	15 407 850	12 137 430	12 456 036
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	845 287 783	971 279 036	2 319 148 292

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban!

2. tájékoztató tábla a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2019 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2019.	2020.	2021.	2021. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.							
3.							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.							
6.							
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.							
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.							
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.							
Összesen (1+4+7+9+11)								

3. tájékoztató tábla a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélküli elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakáséptítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

6. tájékoztató tábla a 3 / 2019 (III.13.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
a 2019. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Forintban!
			Támogatás össze
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			

Nem kötelező!

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	Forintban!		
		2020. évi	2021. évi	2022. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	354 191 244	354 191 244	354 191 244
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	150 000 000	150 000 000	150 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	150 000 000	150 000 000	150 000 000
4.1.	Kommunális adó	98 700 000	98 700 000	98 700 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	7 000 000	7 000 000	7 000 000
4.3.	Iparüzési adó	200 000	200 000	200 000
4.4.	Talajterhelési díj	84 000 000	84 000 000	84 000 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	7 000 000	7 000 000	7 000 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek	500 000	500 000	500 000
6.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	20 000 000	20 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	5 000 000	5 000 000	5 000 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	777 891 244	777 891 244	777 891 244
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	80 000 000	80 000 000	80 000 000
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	857 891 244	857 891 244	857 891 244

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Forintban!		
		2020. évi	2021. évi	2022. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	637 891 244	637 891 244	637 891 244
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	150 000 000	150 000 000	150 000 000
2.1.	Beruházások	100 000 000	100 000 000	100 000 000
2.2.	Felújítások	50 000 000	50 000 000	50 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	787 891 244	787 891 244	787 891 244
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	70 000 000	70 000 000	70 000 000
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	857 891 244	857 891 244	857 891 244

Sellye Város Önkormányzat 2019.évi költségvetés COFOG összesítő

COFOG		BEVÉTEL	KIADÁS	Különbség
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	9 618 502	659 919 442	-650 300 940
013320	Köztemető fenntartás és üzemeltetés	0	635 000	-635 000
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	2 534 698	1 529 000	1 005 698
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	365 570 271	17 527 928	348 042 343
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	1 327 192 993	338 088 275	989 104 718
022010	A polgári védelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése	19 050	57 150	-38 100
031030	Közterületek rendjének fenntartása	2 086 350	3 925 103	-1 838 753
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenység	6 350	745 800	-739 450
041233	Hosszabb időtart. Közfogl.	983 853	6 249 152	-5 265 299
041237	Közfogl. Mintaprg.	17 649 633	30 619 579	-12 969 946
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás	3 810 000	6 419 375	-2 609 375
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása	0	0	0
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	0	963 100	-963 100
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	363 454 594	947 030 213	-583 575 619
064010	Közvilágítás	0	7 944 551	-7 944 551
066010	Zöldterület	0	16 764 000	-16 764 000
066020	Város és -községgazdálkodás	3 429 000	12 329 633	-8 900 633
072111	Háziorvosi alapellátás	18 000 000	18 000 000	0
072112	Háziorvosi ügyelet	0	8 931 876	-8 931 876
072210	Járóbeteggyógyító szakellátása	0	12 774 000	-12 774 000
081030	Sportlétesítmények , edzőtáborok működtetése és fejlesztése	434 444	3 111 373	-2 676 929
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás	0	5 715 000	-5 715 000
081071	Üdülői szálláshely- szolgáltatás és étkeztetés	413 000	381 000	32 000
084031	Civil szervezetek működési támogatása	0	6 026 060	-6 026 060
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	0	1 911 438	-1 911 438
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok	76 011 131	163 021 472	-87 010 341
106010	Lakóingatlan szociális célú bébeadása, üzemeltetése	2 615 490	2 684 839	-69 349
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0	19 225 000	-19 225 000
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	98 700 000	0	98 700 000
MINDÖSSZESEN:		2 292 529 359	2 292 529 359	0

2018-2019. évi állami támogatás - Sellye Város Önkormányzat

No.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	2018. év		2019. év		Változás az előző évről képest
				Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Mutató	
1	I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	4 580 000,00 Ft	27,81	127 369 800 Ft	27,69	549 600 Ft
2	I.1.a - V.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	forint			127 369 800 Ft		549 600 Ft
	I.1.b	Támogatás összesen	forint			15 462 397 Ft		- Ft
	I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	22 300,00 Ft		4 834 640 Ft		- Ft
	I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	km			6 368 000 Ft		- Ft
	I.1.bc	Közterületi fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m ²			200 997 Ft		- Ft
	I.1.bd	Közülat fenntartásának támogatása	km			4 058 760 Ft		- Ft
	I.1.b - V.	Támogatás összesen - beszámítás után	forint			12 677 287 Ft		781 046 Ft
	I.1.ba - V.	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása - beszámítás után	forint	22 300,00 Ft		2 049 530 Ft		781 046 Ft
	I.1.bb - V.	Közvilágítás fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			6 368 000 Ft		- Ft
	I.1.bc - V.	Közterületi fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	forint			200 997 Ft		- Ft
	I.1.bd - V.	Közülat fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			4 058 760 Ft		- Ft
	I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	ió	2 700,00 Ft		7 430 400 Ft		- Ft
17	I.1.e	Üdülhelyi feladatok támogatása	idegenforgalmi adóforint	1,00 Ft		178 900 Ft		56 700 Ft
18	I.1.e - V.	Üdülhelyi feladatok támogatása - beszámítás után	forint	1,00 Ft		178 900 Ft		56 700 Ft
19	V.info	Beszámítás	forint			10 215 510 Ft		821 546 Ft
21	I.1 - V.	A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegyenlítés után	forint			140 225 987 Ft		1 271 946 Ft
24	I.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	m ³	100,00 Ft		10 000 Ft		- Ft
26	I.5.	A 2017. évről áthuzódó berkepenzácio támogatása	forint			- Ft		- Ft
27	I.6	Polgármesteri illetmény támogatása	forint			1 041 000 Ft		68 600 Ft
28	I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	forint			141 276 987 Ft		1 340 546 Ft
II.1.	Övodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő pedagógusok elismert létszáma	ő						1 799 167 Ft
II.1. (1) 1	2018. évben 8 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	ő		4 419 000,00 Ft	10,80	31 816 800 Ft	10,30	30 017 633 Ft
II.1. (2) 1	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	ő		2 205 000,00 Ft	7,00	10 290 000 Ft	7,00	10 290 000 Ft
II.1. (1) 2	2018. évben 4 hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	ő		4 419 000,00 Ft	10,50	15 466 500 Ft	10,30	457 683 Ft
II.1. (2) 2	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	ő		2 205 000,00 Ft	7,00	5 145 000 Ft	7,00	5 145 000 Ft
II.2.	Óvodaműködtetési támogatás							- Ft
II.2. (1) 1	8 óra	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	ő					
II.2. (1) 2	4 óra	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	ő	81 700,00 Ft	118	6 427 067 Ft	115	7 467 333 Ft
II.3.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	ő		81 700,00 Ft	114	3 104 600 Ft	113	3 688 733 Ft
45	II.3. 1	8 hónap	ő	189 000,00 Ft	36	4 536 000 Ft	30	1 134 000 Ft
46	II.3. 2	4 hónap	ő	189 000,00 Ft	36	2 268 000 Ft		
II.4.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz							
II.4.a (1)	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	ő		401 000,00 Ft	3,60 Ft	1 443 600 Ft	3,00	253 500 Ft
II.5.	Nemzetiségi pótlék							
61	II.5. (1)	Óvoda nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	ő			264 000 Ft	2,00	862 000 Ft
63	II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			80 497 567 Ft		973 951 Ft

64	III.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	forint				16 967 000 Ft			19 225 000 Ft	2 258 000 Ft
	III.3.a	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	3 400 000,00 Ft	6 800 000,00 Ft		6 800 000 Ft		6 800 000,00 Ft	6 800 000 Ft	- Ft
	III.3.b	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám	3 300 000,00 Ft	14 850 000,00 Ft		14 850 000 Ft		14 850 000,00 Ft	18 150 000 Ft	3 300 000 Ft
	III.3.n	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása					1 616 840 Ft			6 467 716 Ft	4 850 876 Ft
	III.5.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása									
	III.5.a	Gyermekékeztetés	fő	1 900 000,00 Ft	10,18		19 342 000 Ft		1 900 000,00 Ft	17 043 000 Ft	2 299 000 Ft
	III.5.b	Gyermekékeztetés üzemeltetési támogatása	forint				38 382 415 Ft			34 845 713 Ft	3 536 702 Ft
	III.6.	A rászoruló gyermekek szüneti ellátásának támogatása	forint	542,00 Ft	3680		1 994 560 Ft		513,00 Ft	1 911 438 Ft	83 122 Ft
	III.7.	Bölcsőde, mint bölcsőde támogatása									
	114	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása, bölcsődei dajkák, középiskolai végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók	fő	2 993 000,00 Ft	2,00		5 986 000 Ft		2 993 000,00 Ft	7 482 500 Ft	1 496 500 Ft
	115	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint				1 447 000 Ft			1 630 000 Ft	183 000 Ft
	116	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	forint				105 768 975 Ft			113 555 367 Ft	7 786 392 Ft
	120	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása									
	IV.1.d	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	forint	1210,00	0,00 Ft		3 329 920 Ft		1210,00	3 348 070 Ft	18 150 Ft
	IV.1.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása összesen	forint				3 329 920 Ft			3 348 070 Ft	18 150 Ft
	IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint				3 329 920 Ft			3 348 070 Ft	18 150 Ft
				OSSZESEN			330 873 449 Ft		OSSZESEN	336 423 494 Ft	5 550 045 Ft

2018-2019. évi állami támogatás - Sellye Város Önkormányzat

No.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	2018. év		2019. év		Változás az előző évről képest
				Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Mutató	
1	I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	4 580 000,00 Ft	27,81	127 369 800 Ft	27,69	126 820 200 Ft
2	I.1.a - V.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	forint			127 369 800 Ft		549 600 Ft
	I.1.b	Támogatás összesen	forint			15 462 397 Ft		15 462 397 Ft
	I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	22 300,00 Ft		4 834 640 Ft		4 834 640 Ft
	I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	km			6 368 000 Ft		6 368 000 Ft
	I.1.bc	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m ²			200 997 Ft		200 997 Ft
	I.1.bd	Közutak fenntartásának támogatása	km			4 058 760 Ft		4 058 760 Ft
	I.1.b - V.	Támogatás összesen - beszámítás után	forint			12 677 287 Ft		781 046 Ft
	I.1.ba - V.	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása - beszámítás után	forint	22 300,00 Ft		2 049 530 Ft		1 268 484 Ft
	I.1.bb - V.	Közvilágítás fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			6 368 000 Ft		6 368 000 Ft
	I.1.bc - V.	Köztemető fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			200 997 Ft		200 997 Ft
	I.1.bd - V.	Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	forint			4 058 760 Ft		4 058 760 Ft
13	I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	2 700,00 Ft		7 430 400 Ft		7 430 400 Ft
17	I.1.e	Üdülőhelyi feladatok támogatása	idegenforgalmi adóforint	1,00 Ft		178 900 Ft		237 600 Ft
18	I.1.e - V.	Üdülőhelyi feladatok támogatása - beszámítás után	forint	1,00 Ft		178 900 Ft		237 600 Ft
19	V. info	Beszámítás	forint			10 215 510 Ft		11 037 056 Ft
21	I.1. - V.	A települési önkormányzatok működésének támogatása - beszámítás és kiegészítés után	forint			140 225 987 Ft		138 954 041 Ft
24	I.2.	Nem közművel összefüggő háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	m ³	100,00 Ft		10 000 Ft	100,00	10 000 Ft
26	I.5.	A 2017. évről áthúzódó berkepenzácio támogatása	forint	0,00 Ft		- Ft	0,00	- Ft
27	I.6	Polgármesteri illetmény támogatása	forint			1 041 000 Ft	0,00	972 400 Ft
28	I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	forint			141 276 987 Ft		139 936 441 Ft
II.1.	Övodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő pedagógusok elismert létszáma	Óvodapedagógusok elismert létszáma	fő	4 419 000,00 Ft	10,80	31 816 800 Ft	10,30	30 017 633 Ft
II.1. (1) 1	hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	fő	2 205 000,00 Ft	7,00	10 290 000 Ft	7,00	10 290 000 Ft
II.1. (2) 1	hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	pedagógusok elismert létszáma	fő	4 419 000,00 Ft	10,50	15 466 500 Ft	10,30	15 008 817 Ft
II.1. (1) 2	hónapra - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	pedagógusok szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	fő	2 205 000,00 Ft	7,00	5 145 000 Ft	7,00	5 145 000 Ft
II.2.	Óvodaműködési támogatás	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	81 700,00 Ft	118	6 427 067 Ft	115	7 467 333 Ft
II.2. (1) 1	4 óra	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	81 700,00 Ft	114	3 104 600 Ft	113	3 668 733 Ft
II.2. (1) 2	8 óra	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	189 000,00 Ft	36	4 536 000 Ft	30	5 670 000 Ft
II.3.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	Óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	fő	189 000,00 Ft	36	2 268 000 Ft		
II.3. 1	4 hónap	Alapfokozatú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása, akik a minősítést 2016. december 31-éig szerezték meg	fő	401 000,00 Ft	3,60 Ft	1 443 600 Ft	3,00	1 190 100 Ft
II.3. 2	4 hónap	Óvoda nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő			264 000 Ft	2,00	1 126 000 Ft
II.4.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			80 497 567 Ft		79 583 616 Ft
II.4. (1)	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	Óvoda nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő			264 000 Ft	2,00	1 126 000 Ft
II.5.	Nemzetiségi pótlék	Óvoda nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő			80 497 567 Ft		79 583 616 Ft
II.5. (1)	8 óra	Óvoda nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő			264 000 Ft	2,00	1 126 000 Ft
II.		A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			80 497 567 Ft		79 583 616 Ft

64	III.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	forint			16 967 000 Ft		19 225 000 Ft	2 258 000 Ft
III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	III.3.a	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számlított létszám	3 400 000,00 Ft	6 800 000,00 Ft	6 800 000 Ft	3 400 000,00 Ft	6 800 000 Ft	- Ft
	III.3.b	Család- és gyermekjóléti központ	számlított létszám	3 300 000,00 Ft	14 850 000,00 Ft	14 850 000 Ft	3 300 000,00 Ft	18 150 000 Ft	3 300 000 Ft
	III.3.n	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása				1 616 840 Ft		6 467 716 Ft	4 850 876 Ft
III.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	III.5.	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	fő	10,18			1 900 000,00 Ft	17 043 000 Ft	2 299 000 Ft
Gyermekékeztetés támogatása	III.5.a	Gyermekékeztetés támogatása	forint			38 382 415 Ft		34 845 713 Ft	3 536 702 Ft
III.6. A rászoruló gyermekek szüneti ékeztetésének támogatása	III.6.	A rászoruló gyermekek szüneti ékeztetésének támogatása	forint	542,00 Ft	3680	1 994 560 Ft	513,00 Ft	1 911 438 Ft	83 122 Ft
112	III.7. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók	fő	2 993 000,00 Ft	2,00	5 986 000 Ft	2 993 000,00 Ft	7 482 500 Ft	1 496 500 Ft
114	III.7.a (2)	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint			1 447 000 Ft		1 630 000 Ft	183 000 Ft
115	III.7.b	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	forint			105 768 975 Ft		113 555 367 Ft	7 786 392 Ft
116	III.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása							
120	IV.1.d	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtár és a közművelődési feladatainak támogatása	forint	1210,00	0,00 Ft	3 329 920 Ft	1210,00	3 348 070 Ft	18 150 Ft
126	IV.1.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása összesen	forint			3 329 920 Ft		3 348 070 Ft	18 150 Ft
145	IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint			3 329 920 Ft		3 348 070 Ft	18 150 Ft
				OSSZESEN		330 873 449 Ft	OSSZESEN	336 423 494 Ft	5 550 045 Ft

EMLÉKEZTETŐ

Készült: 2019. január hó 28. napján a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban

Tárgy: Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ (Intézmény) 2019. évi költségvetési előirányzatának egyeztetése.

Jelen vannak: Sellyei Közös Önkormányzati dr. Szalóky Ildikó jegyző
Hivatal részéről

Intézmény részéről: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Szekeresné Spang Livia intézményvezető

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján a mai napon egyeztetésre kerültek a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ 2019. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Az Intézmény létszámösszetétele 2018. december 31-én a következők szerint alakult:

- Teljes munkaidőben foglalkoztatottak száma: 7 fő
- Részmunkaidős: 0 fő
- Üres álláshelyek száma: 0 fő

A fő- és részfoglalkozású dolgozókon kívül az Intézmény megbízási szerződéssel 0 főt, foglalkoztatott.

Jelenlévők megállapítják, hogy a rendelkezésre álló létszámmal az Intézmény feladatait 2019-ben az időközben bekövetkezett feladatbővülés miatt nem tudja ellátni, ezért az *óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység ellátására* 1 fő foglalkoztatottat szükséges felvenni.

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, kötelező átsorolásaira a 2019. január 1-jén érvényes bértábla szerint. A készenléti díj előirányzat a 2018. évi eredeti előirányzathoz képest több, mint 3,5-szeresére növekedett, mivel az Intézménynek a szakmai jogszabályok alapján biztosítani kell a 24 órás készenlétet.

Az intézményben dolgozók részére a tervezett költségvetés fedezetet nyújt 200.000,- forint ruházati költségtérítésre, illetve annak járulékaira.

A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után 19,5 % szociális hozzájárulási adó került beépítésre.

A dologi kiadások tervezése a 2018. évi eredeti előirányzathoz képest 20 %-kal növekedett. Ebből a kiküldetések kiadásai 29 %-kal nőtt; míg a többi dologi kiadás 18 %-os növekedéssel került tervezésre.

A költségvetési szerv 2018. évi főkönyvi könyvelésének lezárása után a maradvány összege 359.993,- forint.

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következők szerint kerülnek rögzítésre:

Működési bevételek	361.100,- Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0,- Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0,- Ft
Felhalmozási bevételek	0,- Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	0,- Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0,- Ft
Finanszírozási bevételek	31.777.709,- Ft
- ebből önkormányzati támogatás	0,- Ft
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	32.138.809,- Ft

Személyi juttatások	22.501.875,- Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4.245.335,- Ft
Dologi kiadások	5.102.409,- Ft
Ellátottak pénzbeli juttatása	0,- Ft
Egyéb működési célú kiadások	0,- Ft
Beruházások	289.190,- Ft
Felújítások	0,- Ft
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0,- Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	32.138.809,- Ft

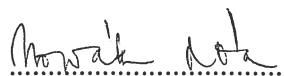

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8 fő
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0 fő

Egyéb észrevételek:

Az állami támogatás összegében az előző évhez képest változott a támogatott létszám: 6,5 főről 7,5 főre nőtt, amely 3.300.000,- Ft többlet állami támogatást eredményezett. Ezen kívül a költségvetési törvénybe beépítésre került az *óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység* támogatása, amelynek 2019. évi összege 6.467.716,- Ft.

Az egyeztetés eredményéről készült emlékeztetőt a polgármester a 2019. évi költségvetési rendelettervezettel egy időben Sellye Város Önkormányzat Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága elé terjeszti.

K.m.f.



EMLÉKEZTETŐ

Készült: 2019. január hó 28. napján a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban

Tárgy: Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi költségvetési előirányzatának egyeztetése

Jelen vannak: Sellyei Közös Önkormányzati dr. Szalóky Ildikó jegyző
Hivatal részéről

Intézmény részéről:

Horváth Nóra pénzügyi
osztályvezető
Gázsity Henriett intézményvezető

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján a mai napon egyeztetésre kerültek a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Az Intézmény létszámösszetétele 2018. december 31-én a következők szerint alakult:

- Teljes munkaidőben foglalkoztatottak száma: 3 fő
- Részmunkaidős: 1 fő
- Üres álláshelyek száma: 0 fő

A fő- és részfoglalkozású dolgozókon kívül az intézménynél nincs megbízási szerződéssel foglalkoztatott létszám.

Jelenlévők megállapítják, hogy a rendelkezésre álló létszámmal az Alapító Okiratban meghatározott feladatait 2019-ban az intézmény el tudja látni.

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, kötelező átsorolásaira a 2019. január 1-jén érvényes bértábla szerint.

A rendszeres személyi juttatások után 19,5 % szociális hozzájárulás adó került beépítésre. A dologi kiadások tervezése a 2018. évi eredeti előirányzathoz képest 1,8 %-kal csökkent. Ebből a rendezvényekhez szükséges kiadások tervezése az éves tervezett programok alapján, a közüzemi díjak és az intézmény üzemeltetéséhez szükséges további kiadások (tisztítószer, irodaszer, informatikai szolgáltatás, karbantartási költségek, riasztó díja, bankköltségek) a 2018. évi tény adatok alapján került tervezésre.

A költségvetési szerv 2018. évi főkönyvi könyvelésének lezárása után a maradvány összege 2.335.840,- forint, amelyből 2.000.000,- forint a 2018. évi Kubinyi Ágoston pályázat keretében elnyert összeg.

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következők szerint kerülnek rögzítésre:

Működési bevételek	2.700.000,- Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0,- Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0,- Ft
Felhalmozási bevételek	0,- Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	0,- Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0,- Ft
Finanszírozási bevételek	22.123.578,- Ft
- ebből önkormányzati támogatás	19.787.738,- Ft
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	24.823.578,- Ft

Személyi juttatások	11.774.700,- Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2.376.417,- Ft
Dologi kiadások	7.789.321,- Ft
Ellátottak pénzbeli juttatása	0,- Ft
Egyéb működési célú kiadások	0,- Ft
Beruházások	883.140,- Ft
Felújítások	2.000.000,- Ft
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0,- Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	24.823.578,- Ft

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4 fő
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	-

Egyéb észrevételek:

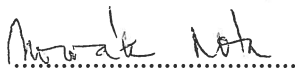
Bevételek: A terembérlet a 2018. évi módosított előirányzathoz képest 3.144.425,- forinttal kevesebb, mivel a korábban kiadott Vajdics-ház a beköltözött Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat és később, a várható felújítások alatt beköltöző intézmények elhelyezése miatt nem adható ki.

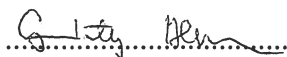
Továbbá az intézmény nagy sátrát többször bérlő harkányi Művelődési Házban 2019. évben kiszervezett programok várhatóak, ezért a sátor-bérlés bizonytalan.

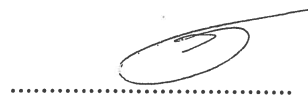
Kiadások: Az évenként megrendezett Városnapja és a Kerékpártúra 2019. évben pályázatból megvalósított programok lesznek, így a többi programra a korábbi évhez képest több költség került tervezésre a színvonalasabb megvalósítás érdekében.

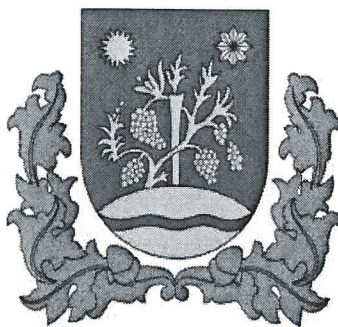
Az egyeztetés eredményéről készült emlékeztetőt a polgármester a 2019. évi költségvetési rendeletervezettel egy időben Sellye Város Önkormányzat Pénzügyi, Gazdasági, és Ügyrendi Bizottsága elé terjeszti.

K.m.f.









ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	3. napirend
Tárgy:	TOP-2.1.2.-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú, "Élhetőbb, szebb, zölddebb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához szükséges tervezői feladatok beszerzési eljárásának megtárgyalása, továbbá a pályázathoz szükséges Akcióterületi terv és költséghaszon elemzés elkészítéséhez kapcsolódó beszerzési eljárás megtárgyalása
Előterjesztő:	Patkó László szakmai asszisztens
Előterjesztést készítette:	Kocsis-Matoricz Adrienn projektmenedzser
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	van
Előterjesztést jóváhagyta Nagy Attila polgármester	igen/nem
Pályázat pénzügyi vezetője/projektmenedzsere előterjesztést látta: Kocsis-Matoricz Adrienn, projektmenedzser	fedezet éves költségvetésben biztosított / TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú pályázat támogatás összegéből
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/ határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	-

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítójú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok ellátására egyszerű ajánlatkéréssel négy-Ajánlattevőt hívott fel ajánlattételre 2019. február 1. napján e-mail útján, amely ajánlatkérés alapján az ajánlattétel határideje, 2019. február 06. napja volt. A nyertes ajánlattevővel megbízási szerződés kerül megkötésre.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete 193/2018. (VII.26.) számú KT határozatával döntött a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításáról, támogatási szerződés aláírásáról.

A projekt kezdete: 2018. október 1.

Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok:

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Kertinfo Kertészeti és Informatikai Bt.

Ajánlattevő címe (székhelye): 1165 Budapest, Hangulat u.15.

Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	500 000	135 000	635 000
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	5 240 000	1 414 800	6 654 800
ÖSSZESEN	5 740 000	1 549 800	7 289 800

<i>Srsz.</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
1.	Műszeres favizsgálat	250 000	67 500	317 500
2.	Laboros talajvizsgálat	250 000	67 500	317 500
3.	Tájépítészeti kiviteli terv dokumentáció	4 650 000	1 255 500	5 905 500
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	350 000	94 500	444 500
5.	Rehabilitációs szakmérnök	240 000	64 800	304 800

2. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Open Air Design Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 1034 Budapest, Pacsirtamező utca 42.-44.

Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	630 000	170 100	800 100
Műszaki tervek (engedélyezési, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	5 510 000	1 487 000	6 997 700
ÖSSZESEN	6 140 000	1 657 800	7 797 800

<i>Srsz.</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
1.	Műszeres favizsgálat	380 000	102 600	482 600
2.	Laboros talajvizsgálat	250 000	67 500	317 500
3.	Tájépítészeti kiviteli terv dokumentáció	4 800 000	1 296 000	6 096 000
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	310 000	83 700	393 700
5.	Rehabilitációs szakmérnök	400 000	108 000	508 000

3. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Capparis Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7629 Pécs, Körös utca 21.

Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	750 000	202 500	952 500
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	4 610 000	1 244 700	5 854 700
ÖSSZESEN	5 360 000	1 447 200	6 807 200

<i>Srsz.</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
1.	Műszeres favizsgálat	600 000	162 000	762 000
2.	Laboros talajvizsgálat	150 000	40 500	190 500
3.	Tájépítészeti kiviteli terv dokumentáció	3 600 000	972 000	4 572 000
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	560 000	151 200	711 200
5.	Rehabilitációs szakmérnök	450 000	121 500	571 500

4. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Garten Studio Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 1114 Budapest, Bartók Béla út 66. I. em. 1.

A pályázat hatékony megvalósítása érdekében meghatározott teljesítési határidő ismeretében felelősséggel nem tudtak árajánlatot adni.

Beérkezett ajánlatok értékelése

A négy Ajánlattevő által benyújtott ajánlatokról megállapítható, hogy mind a négy ajánlat/ajánlatkérésre való reagálás határidőre került benyújtásra és ebből három ajánlat érvényes. Az egyszerű ajánlatkérésben az Ajánlatkérő előírta, hogy eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köti meg a szerződést a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosítószámú „**Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében**” című pályázat megvalósításához kapcsolódó **tervezési feladatok** ellátására.

A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot Cappariss Kft. (7629 Pécs, Körös utca 21.) adta az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	750 000	202 500	952 500
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	4 610 000	1 244 700	5 854 700
ÖSSZESEN	5 360 000	1 447 200	6 807 200

<i>Srsz.</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
1.	Műszeres favizsgálat	600 000	162 000	762 000
2.	Laboros talajvizsgálat	150 000	40 500	190 500
3.	Tájépítészeti kiviteli terv dokumentáció	3 600 000	972 000	4 572 000
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	560 000	151 200	711 200
5.	Rehabilitációs szakmérnök	450 000	121 500	571 500

Sellye Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosítószámú „**Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében**” című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésére egyszerű ajánlatkéréssel három-Ajánlattevőt hívott fel ajánlattételre 2019. február 13. napján e-mail útján, amely ajánlatkérés alapján az ajánlattétel határideje, 2019. február 20. napja volt. A nyertes ajánlattevővel megbízási szerződés kerül megkötésre.

Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok:

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7621 Pécs, Megye utca 7/1.

Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2 500 000	675 000	3 175 000
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	400 000	108 000	508 000
ÖSSZESEN	2 900 000	783 000	3 683 000

2. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Nexxpertise Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7831 Pellérd, Vasút u. 6/1.

Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2 900 000	783 000	3 683 000
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	800 000	216 000	1 016 000
ÖSSZESEN	3 700 000	999 000	4 699 000

3. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: Agroverde Kft.

Ajánlattevő címe (székhelye): 7940 Szentlőrinc, Attila u. 70.

Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2 650 000	715 500	3 365 500
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	1 000 000	270 000	1 270 000
ÖSSZESEN	3 650 000	985 500	4 635 500

Beérkezett ajánlatok értékelése

A három Ajánlattevő által benyújtott ajánlatokról megállapítható, hogy mind a három ajánlat határidőre került benyújtásra és mind a három ajánlat érvényes. Az egyszerű ajánlatkérésben az Ajánlatkérő előírta, hogy eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel köti meg a szerződést a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosítószámú „**Élhetőbb, szebb, zöldőbb város megteremtése az Ormánság szívében**” című pályázat megvalósításához szükséges **Akcióterületi terv és Költség-haszon-elemzés** elkészítésére.

A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt. (7621 Pécs, Megye utca 7/1.) adta az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2 500 000	675 000	3 175 000
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	400 000	108 000	508 000
ÖSSZESEN	2 900 000	783 000	3 683 000

A beérkezett árajánlatok a képviselő –testületi ülésen megtekinthetők.

Melléklet:

- Ajánlatkérés (melléletek nélkül)
- Beérkezett árajánlatok

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tárgyi napirendi pontot megtárgyalni majd dönteni szíveskedjenek!

1. Határozati javaslat

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához szükséges Tervezési feladatokhoz kapcsolódó beszerzés megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához szükséges Tervezési feladatok ellátásának ajánlatkérését megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **Capparis Kft.** (7629 Pécs, Körös utca 21.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	750 000	202 500	952 500
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	4 610 000	1 244 700	5 854 700
ÖSSZESEN	5 360 000	1 447 200	6 807 200

<i>Srsz.</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
1.	Műszeres favizsgálat	600 000	162 000	762 000
2.	Laboros talajvizsgálat	150 000	40 500	190 500
3.	Tájépítészeti kiviteli terv dokumentáció	3 600 000	972 000	4 572 000
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	560 000	151 200	711 200
5.	Rehabilitációs szakmérnök	450 000	121 500	571 500

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a nyertes árajánlat szerinti bruttó 6 807 200,- Ft fedezete a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00005 azonosítószámú pályázaton belül rendelkezésre áll, költségvetési sorok átcsoportosításával.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

2. Határozati javaslat

TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítéséhez kapcsolódó beszerzés megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a **TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004** azonosító számú „Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében” című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésének ajánlatkérését megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó **MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.** (7621 Pécs, Megye utca 7/1.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2 500 000	675 000	3 175 000
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	400 000	108 000	508 000
ÖSSZESEN	2 900 000	783 000	3 683 000

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a nyertes árajánlat szerinti bruttó 3 683 000,- Ft fedezete a TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00005 azonosítószámú pályázaton belül rendelkezésre áll, költségvetési sorok átcsoportosításával.

3. Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser



Sellye Város Önkormányzat
7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

SZÉCHENYI 2020

Egyszerű
AJÁNLATKÉRÉS

Tervezési feladatok ellátásának beszerzésére

1) **Ajánlatkérő megnevezése, címe:** Sellye Város Önkormányzat, 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.; **Telefon:** 73/580-900; **Fax:** 73/580-900/20;
Ajánlatkérő kapcsolattartója: Kocsis-Matoricz Adrienn projektmenedzser,
tel.: 20/264-2838, e-mail: matoriczadri@gmail.com

2.) Az ajánlatkérés tárgya:

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú "Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához kapcsolódó tervezési feladatok ellátásának beszerzése.

3) Az ajánlatkérés tárgyát képező beszerzésre az ajánlatkérő megbízási szerződés kiállításával véglegesíti a beszerzési eljárást.

Szerződő felek: Megrendelő: az ajánlatkérő Sellye Város Önkormányzat, 7960 Sellye, Dózsa Gy. utca 1.; Megbízott: a jelen ajánlatkérés alapján nyertes ajánlattevő.

4.) Ajánlatkérés tárgya részletezve:

Tervezés helyszíne: Sellye, Korongi tér, 536. hrsz.

Kertépítészet

Tervezett állapot:

- Pihenési lehetőségek, egyben díszítő funkciók is, több ülőhely szükséges,
- Kondicionáló zöldfelület,
- Játszó- és felnőtt sportolásra alkalmas terek tervezése, kerékpártámaszok, utcabútorok, játszótéri eszközök, filagóra, bemelegítő, nyújtó sporteszközök típusainak és elhelyezésüknek meghatározása,
- Öntözési leállások megtervezése jelenlegi ivóvízhálózatról (2 db),
- Parkban akadálymentes, burkolt, gyalogos tengelyek megtervezése,
- Ivókutak (2 db) elhelyezésének megtervezése.

A növényalkalmazás főbb szempontjai:

- az eredeti növényzet lehetőség szerint nagyobb mértékű megtartása, egyes fák ifjítása, szárazgallyazása, de kivágást csak kipusztult vagy rendkívül balesetveszélyes, korhadásnak indult egyedeknél a műszeres vizsgálatok alapján javasolunk,
- figyelembe kell venni a kivágandó vagy éppen telepítendő faj ökológiai hatásait is (különös tekintettel pl. az invazivitásra, allelopátiára),
- termőhelynek megfelelő, tájba illő, változatos növényállomány
- könnyen kezelhető, fenntartható
- mérgező, szúrós, szemetelő, széltörésre hajlamos fajok mellőzése
- város káros hatásainak csökkentése (pl. por, zaj)

**Tervezés helyszínei: Sellye Déryné utca (451/4 hrsz.), Árpád utca (485 hrsz.),
Bodonvi utca (344 hrsz.), Buszpálvaudvar (348/9 hrsz.) Sportcsarnok előtti tér
(303/1 hrsz.)**

Tervezett állapot:

A tervezett új, gyalogos-kerékpáros tengely keleti végpontjaként tervezzük kialakítani a park fogadóterét. Ettől délre a Foglalkoztatási Osztály épületéig zöld felülettel szegélyezett díszburkolatos teresedést alakítunk ki. Innen új, a jelenlegi játszóteret nyugatról határoló árkon létesített híddal tárjuk fel a parkot. A teresedésen utcabútorok, kerékpártámaszok helyezhetők el.

A 348/9 helyrajzi számú zöldfelületen (buszpályaudvar) területrendezést, fásítást és kerékpártámasz, utcabútorok kihelyezését tervezzük.

Az Ifjúság útjától egészen a Korongi térig gyalog és kerékpárút kerül megtervezésre korszerű kandeláber sorral, fásítással, utcabútorok kihelyezésével.

A 303/1 helyrajzi számú nyitott téren és zöldfelületen, (ami a Városi Sportcsarnok előtti terület) tereprendezést, virágosítást, utcabútorok és kerékpártámasz kihelyezését tervezzük.

Tájépítészeti kiviteli tervdokumentáció készítése

(Déryné utca (451/4 hrsz.), Árpád utca (485 hrsz.), Bodonvi utca (344 hrsz.), Buszpályaudvar (348/9 hrsz.) Sportcsarnok előtti tér (303/1 hrsz.), Korongi tér, 536 hrsz.), ami minden olyan adatot, műszaki specifikációt tartalmaz, melyek alapján a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatható, valamint az építési tevékenység megvalósítható, ezen belül:

- fakivágási és favédelmi terv,
- műszeres favizsgálat kb. 30 fa eseténben
- laboros talajvizsgálat (mintavételi pontok száma:1),
- tereprendezési terv,
- kertépítészeti terv,
- növényalkalmazási terv,
- burkolatterv
- részlettervek
- akadálymentesítési tervfejezet (kötelező a tervezés során rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása)
- kültéri eszköz lista összeállítása
- szükség szerinti közmű egyeztetések, nyilatkozatok beszerzése
- szükséges szakági tervezők bevonása
- A tervdokumentáció részeként elkészítendő a normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetés (árazott, árazatlan).

Tervezés helyszíne: Sellye Városi Sportcsarnok, 303/1 hrsz.

Tervezett állapot:

A csarnokot nagyfokú kihasználtság jellemzi, helyszínt ad különböző versenyeknek, kupáknak, tornáknak, rendezvényeknek és az iskolások testnevelés órájának, ezért a sportcsarnok előterében tervezünk kialakítani egy büfét és hozzátartozó kiszolgáló helyiséget.

Teljes körű **kiviteli tervdokumentáció** készítése, ami minden olyan adatot, műszaki specifikációt tartalmaz, melyek alapján a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárás

lefolyatható, valamint a szükséges építési tevékenységek megvalósíthatóak a kialakítandó büfére vonatkozóan.

A tervdokumentáció részeként elkészítendő a normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetés (árazott, árazatlan).

Fenti feltételek teljesítéséhez a tervezési feladat alábbiakra terjed ki:

1. A tervezés során kiemelt figyelmet kell fordítani a TOP-2.1.2-16 kódszámú pályázati felhívás 3.4. pontjában szereplő műszaki, szakmai elvárásokra, valamint terület specifikus melléklet vállalásaira.
2. A kivitelezési tervdokumentációnak a vonatkozó építőipari, kivitelezési jogszabályok figyelembe vételével kell elkészülnie. A műszaki dokumentációk tartalmi követelménye tekintetében a dokumentáció egyes munkarészeinek kidolgozottságára, tartalmára és léptékére a Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó szakmai követelményeket megállapító – a kamarai honlapokon rendelkezésre álló – szabályzatait figyelembe kell venni.
3. A kivitelezési terv alapján az Ajánlatkérő le kívánja bonyolítani a kivitelező szervezet kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárást a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) előírásai szerint, ezért a kivitelezési tervnek meg kell felelnie az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak.
4. A tervező tervezési, megvalósítási szakaszban a pályázati feltételek maradéktalan teljesítése érdekében közreműködik szükséges adatszolgáltatások, nyilatkozatok összeállításában;
5. A tervdokumentáció részeként elkészítendő a normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetés (árazott, árazatlan).
6. A dokumentációk elkészítése során rehabilitációs környezettervező szakmérnök bevonása szükséges.

Tervezés során kötelezően figyelembe veendő indikátorok, műszaki eredmények

1. Megújult, vagy újonnan kialakított zöldfelületek nagysága: 10 376 m²
 - 1.1. Korongi téren zöldfelület kialakítása, gyepesítés: 8 676 m²
 - 1.2. Sportcsarnok előtti téren zöldterület felújítása, átrendezése: 700 m²
 - 1.3. Buszpályaudvarhoz tartozó zöldfelület felújítása: 1 000 m²
2. Városi területeken létrehozott vagy helyreállított nyitott terek: 6 055 m²
3. Korongi tér, mint program helyszín: 12 176 m²
4. Pihenőpark: 4 176 m²

- 5. Játszótér: 5 000 m²
- 6. Kültéri fitnessz tér: 3 000 m²
- 7. Korongi téren 1000m²-es kiselelemes parki sétányburkolat

A tervezői feladatok elvégzéséhez szükséges szakemberigény – szakági tervezők jogosultságai kódjai

Tervezői szakág	Jogosultság betűjele
Tájtervező	K
Építész	É-1
Közműtervező (vízközmű)	VK-TE
Rehabilitációs szakmérnök	-

5.) Pályázatokban meghatározott ütemezés szerinti kivitelezési dokumentáció elkészítésének és átadási határideje:

2019. május 31.

6) Az ajánlat elkészítésére előírt ajánlatkérői követelmények:

Az ajánlatnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

6.1) Ajánlati ár: a mellékelt pályázatokhoz tartozó „Árajánlat” sablonokon a megadott bontásban szükséges megadni (1. sz. mellékletek).

7) Az ajánlatok benyújtása:

7.1) Példányszám: 1 eredeti példányban

7.2) Mód: személyes, elektronikus vagy postai úton, az 1-es pontban megadott elérhetőségeken. Amennyiben elektronikus úton történik a határidőre való beküldés, az eredeti árajánlatot postai úton is szíveskedjen megküldeni.

7.3) Beérkezési határidő: 2019. február 06.

7.4) Csomagolás: az árajánlatot borítékban kell benyújtani, melyre rá kell írni: „Zöldváros tervezési feladatok ellátása ajánlat”

8) Az ajánlatkérő által jelen ajánlatkérés vonatkozásában előírt egyéb feltételek:

8.1) Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő – külön nyilatkozat megtétele nélkül – a jelen ajánlatkérésben és mellékleteiben meghatározott követelményeket és feltételeket elfogadja.

8.2) Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattételre felkért ajánlattevőt terheli, amely költségek megfizetésére az ajánlatkérő nem kötelezhető.

8.3) Az ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérését bármikor módosítsa, vagy visszavonja, továbbá, hogy az ajánlatkérést eredménytelennek nyilvánítsa, valamint, hogy a benyújtott ajánlat alapján ne kössön szerződést.

8.4) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártánál időpontjában az addig beérkezett ajánlatokat felbontja, arról összesítő értékelést készít.

8.5) Az ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérés eredményeként beérkezett ajánlat alapján bármely ajánlattevővel az ajánlatában foglaltakról tárgyalást kezdeményezzen, ebben az esetben az ajánlattevőket erről írásban értesíti, megadva a tárgyalás helyét és időpontját, továbbá a tárgyalásra vonatkozó információkat.

8.6) Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról hozott döntéséről az ajánlatot benyújtó ajánlattevőket értesíti.

8.7) Az ajánlat jelen ajánlatkérés 7) pontjában előírt módon, csomagolásban, határidőre és címre történő beérkezéséért az ajánlattevő felel. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezik be, azt ajánlatkérő nem tekinti érvényes ajánlatnak.

8.8) Eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt szerződést.

8.9) Ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően 60 nap. Tárgyalás esetén az ajánlati kötöttség a tárgyaláson feloldódik és a tárgyalás lezárásától újra kezdődik.

Sellye, 2019.01.31.

Melléklet:

1. sz. melléklet: árajánlat sablon
2. sz. melléklet: pályázathoz készült igényfelmérés és kihasználási terv
3. sz. melléklet: helyszínrajz (2db dokumentum)

Kocsis-Matoricz Adrienn

Kocsis-Matoricz Adrienn
projektmenedzser

Kovácsné Böröcz Anette

Kovácsné Böröcz Anette
alpolgármester





Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

SZÉCHENYI 2020

Egyszerű
AJÁNLATKÉRÉS

Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésének beszerzésére

1) **Ajánlatkérő megnevezése, címe:** Sellye Város Önkormányzat, 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.; **Telefon:** 73/580-900; **Fax:** 73/580-900/20;

Ajánlatkérő kapcsolattartója: Kocsis-Matoricz Adrienn projektmenedzser,
tel.: 20/264-2838, e-mail: matoriczadri@gmail.com

2.) **Az ajánlatkérés tárgya:**

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú "Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésének beszerzése.

3) **Az ajánlatkérés tárgyát képező beszerzésre az ajánlatkérő megbízási szerződés kiállításával véglegesíti a beszerzési eljárást.**

Szerződő felek: Megbízó: az ajánlatkérő Sellye Város Önkormányzat, 7960 Sellye, Dózsa Gy. utca 1.; Megbízott: a jelen ajánlatkérés alapján nyertes ajánlattevő.

4.) **Ajánlatkérés tárgya részletezve:**

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosítószámú pályázathoz szükséges:

1. Költséghaszon-elemzés és 2. Akcióterületi terv elkészítése

- A www.palyazat.gov.hu honlapon a hivatkozott kódszámú kiírás részeként közzétett részletes útmutatónak (kiemelten az akcióterületi terv útmutató és CBA útmutató) megfelelő dokumentáció elkészítése.
- Amennyiben időközben a felhívás módosításra kerül, ez esetben Ajánlattevő feladata a dokumentum annak megfelelő korrigálása.
- Megbízott feladata a fenti dokumentumok elkészítéséhez a hivatkozott pályázati felhívás megismerése mellett az elszámolhatóság biztosítása.
- A két dokumentum elkészítéséhez rendelkezésre álló háttéranyagok: igényfelmérés és kihasználtsági terv, pályázati felhívás és annak segédletei (kiemelten az akcióterületi terv útmutató és CBA útmutató). Ezen dokumentumok az ajánlattételi felhívás 2. számú mellékleteként tömörítve kiküldésre kerülnek.
- A nyertes ajánlatot adó a szolgáltatás elvégzésének eredményeként létrejövő mindkét dokumentumból 2-2 eredeti példányt nyújt át papír alapon és 1-1 példányt CD-re írva biztosít az ajánlatkérőnek.

5.) Szolgáltatás teljesítésének határideje:

- **Akcióterületi terv elkészítése: 2019.09.13.**
- **Költséghaszon-elemzés elkészítése: 2019.09.13.**

6) Az ajánlat elkészítésére előírt ajánlatkérői követelmények:

Az ajánlatnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- **Ajánlati ár:** a mellékelt pályázatokhoz tartozó „Árajánlat” sablonon kell megadni az ott meghatározott bontásban (1. sz. mellékletek).
- **Tevékenységi kört igazoló dokumentum:** az ajánlattevőnek igazolnia kell minden szakágra vonatkozóan, hogy rendelkezik olyan tevékenységi körrel, melynek keretén belül az árajánlatkérőben szereplő tevékenység/szolgáltatás elvégzésére jogosult. Ennek teljesítése érdekében alvállalkozó bevonása is lehetséges.
- **Átláthatósági nyilatkozat:** az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül (4. sz. melléklet)
- **Ajánlattevő alkalmasságáról szóló nyilatkozat** (3. sz. melléklet)

7) Az ajánlatok benyújtása:

7.1) Példányszám: 1 eredeti példányban

7.2) Mód: személyes, elektronikus vagy postai úton, az 1-es pontban megadott elérhetőségeken. Amennyiben elektronikus úton történik a határidőre való beküldés, az eredeti árajánlatot postai úton vagy személyesen is szíveskedjen eljuttatni az ajánlatkérőhöz.

7.3) Beérkezési határidő: 2019. február 20.

7.4) Csomagolás: az árajánlatot borítékban kell benyújtani, melyre rá kell írni: „Zöldváros projektelőkészítési dokumentumok elkészítésére ajánlat”

8) Az ajánlatkérő által jelen ajánlatkérés vonatkozásában előírt egyéb feltételek:

8.1) Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő – külön nyilatkozat megtétele nélkül – a jelen ajánlatkérésben és mellékleteiben meghatározott követelményeket és feltételeket elfogadja.

8.2) Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattételre felkért ajánlattevőt terheli, amely költségek megfizetésére az ajánlatkérő nem kötelezhető.

8.3) Az ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérését bármikor módosítsa, vagy visszavonja, továbbá, hogy az ajánlatkérést eredménytelennek nyilvánítsa, valamint, hogy a benyújtott ajánlat alapján ne kössön szerződést.

8.4) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában az addig beérkezett ajánlatokat felbontja, arról összesítő értékelést készít.

8.5) Az ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérés eredményeként beérkezett ajánlat alapján bármely ajánlattevővel az ajánlatában foglaltakról tárgyalást kezdeményezzen, ebben az esetben az ajánlattevőket erről írásban értesíti, megadva a tárgyalás helyét és időpontját, továbbá a tárgyalásra vonatkozó információkat.

8.6) Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról hozott döntéséről az ajánlatot benyújtó ajánlattevőket értesíti.

8.7) Az ajánlat jelen ajánlatkérés 7) pontjában előírt módon, csomagolásban, határidőre és címre történő beérkezéséért az ajánlattevő felel. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejáratát követően érkezik be, azt ajánlatkérő nem tekinti érvényes ajánlatnak.

8.8) Eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt szerződést.

8.9) Ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően 60 nap. Tárgyalás esetén az ajánlati kötöttség a tárgyaláson feloldódik és a tárgyalás lezárásától újra kezdődik.


Sellye, 2019.02.13.

Melléklet:

1. sz. melléklet: árajánlat sablon
2. sz. melléklet: rendelkezésre álló háttéranyag
3. sz. melléklet: ajánlattevő nyilatkozata alkalmasságról
4. sz. melléklet: átláthatósági nyilatkozat

.....*Kocsis-Matoricz Adrienn*.....
Kocsis-Matoricz Adrienn
projektmenedzser

.....*Kovácsné Böröcz Anette*.....
Kovácsné Böröcz Anette
alpolgármester



ÁRAJÁNLAT

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú "Élhetőbb, szebb, zöldébb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához kapcsolódó tájépfészeti tervezési feladatok ellátásának beszerzése

Ajánlattevő neve:	Capparis Kft.
Ajánlattevő címe (székhelye):	7629 Pécs, Körös utca 21.
Ajánlattevő adószáma:	26171630-2-02
Ajánlattevő e-mail címe:	krisztina.boszormenyi@gmail.com
Ajánlattevő telefonszáma:	20/5100135

Ajánlati ár összesítő:

Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	750.000.-	202.500.-	952.500.-
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	4.610.000.-	1.244.700.-	5.854.700.-

Ajánlati árak:

Szsz.	Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
1.	Műszeres favizsgálat	600.000.-	162.000.-	762.000.-
2.	Laboros talajvizsgálat	150.000.-	40.500.-	190.500.-
3.	Tájépítészeti kiviteli terv dokumentáció	3.600.000.-	972.000.-	4.572.000.-
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	560.000.-	151.200.-	711.200.-
5.	Rehabilitációs szakmérnök	450.000.-	121.500.-	571.500.-

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

A tervezési szolgáltatás teljesítésébe az alábbi szakemberek kerülnek bevonásra:

Tervezői szakág	Jogosultság betűjele	Szakember neve és kamarai nyilvántartási száma
Tájévező	K	Böszörményi Krisztina K/1 02-0031
Építés	É-1	Kokas Ignác É/1 02-0122
Közműtervező (vízközmű)	VK-TE	Dittrich Ernő VZ-T, TV-T 02-0846, 02-51681
Rehabilitációs szakmérnök	-	dr. Laki Tamás É 02-1495

Ajánlattevő kijelenti, hogy minden a tervezési munka teljesítéséhez szükséges szakági műszaki tervezői jogosultsággal rendelkezik, illetve arra jogosult szakági tervezőt a fentiek szerint bevon.

A jelen ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy az ajánlattevő az ajánlattevő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az engedélyezési és a kivitelezési dokumentáción, mint a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, megszerzi továbbá azok átdolgozásának jogát is a tervezési díj ellenében. A rendelkezési jog magában foglalja az egyszeri megvalósításon túl az teljesítés során keletkező dokumentáció és azok részletei nyilvánosságra hozatala, a többszörözés, az átdolgozás, a további tervezés, a később felmerülő tulajdonosi igények alapján a tervező külön hozzájárulása és egyéb igénye nélküli átalakításának jogát is. Az ajánlati ár a felhasználási jog díját is tartalmazza.

Kelt: Pécs, 2019. február 6.

CAPPARIS KFT.
7629 Pécs, Kőrös u. 21.
Tel.: 20/5100-135; 72/951-328
Adószám: 26171630-2-02
Cégl.sz.: 02-09-083360
Szlsz.: 50800111-15571407

Böszörményi Krisztina
Ajánlattevő cégszerű aláírása

ÁRAJÁNLAT

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú "Élhetőbb, szebb, zöldőbb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához kapcsolódó tájépitészeti tervezési feladatok ellátásának beszerzése

Ajánlattevő neve:	OPEN AIR DESIGN KFT.
Ajánlattevő címe (székhelye):	1034 BUDAPEST, PACSIRTAMEZŐ UTCA 42-44 FSZ.5.
Ajánlattevő adószáma:	14717101-2-41
Ajánlattevő e-mail címe:	openairdesign@gmail.com
Ajánlattevő telefonszáma:	+36 20 511 73 28

Ajánlati ár összesítő:

Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Eiőzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	2.630.000,- FT	710.100,- FT	3.340.100,- FT
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	3.510.000,- FT	947.700,- FT	4.457.700,- FT

Ajánlati árak:

Szsz.	Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
1.	Műszeres favizsgálat	380.000,- FT	102.600,- FT	482.600,- FT
2.	Laboros talajvizsgálat	250.000,- FT	67.500,- FT	317.500,- FT
3.	Tájépfészeti kiviteli terv dokumentáció	4.800.000,- FT	1.296.000,- FT	6.096.000,- FT
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	310.000,- FT	83.700,- FT	393.700,- FT
5.	Rehabilitációs szakmérnök	400.000,- FT	108.000,- FT	508.000,- FT

Árajánlat a kiállítástól számított 60 napon belül érvényes.

A tervezési szolgáltatás teljesítésébe az alábbi szakemberek kerülnek bevonásra:

Tervezői szakág	Jogosultság betűjele	Szakember neve és kamarai nyilvántartási száma
Tájétervező	K	Remezki Rita K 01-5192
Építész	É-1	Kokas Ignác É-1 02-0122
Közműtervező (vízközmű)	VK-TE	Leitner Gábor VZ-TEL, VZ-VKG, VZ-TER, 01-9117
Rehabilitációs szakmérnök	-	dr. Laki Tamás É 02-1495

Ajánlattevő kijelenti, hogy minden a tervezési munka teljesítéséhez szükséges szakági műszaki tervezői jogosultsággal rendelkezik, illetve arra jogosult szakági tervezőt a fentiek szerint bevon.

A jelen árajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy az ajánlattevő az ajánlattevő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az engedélyezési és a kivitelezési dokumentáción, mint a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, megszerzi továbbá azok átdolgozásának jogát is a tervezési díj ellenében. A rendelkezési jog magában foglalja az egyszeri megvalósításon túl az teljesítés során keletkező dokumentáció és azok részletei nyilvánosságra hozatala, a többszörözés, az átdolgozás, a további tervezés, a később felmerülő tulajdonosi igények alapján a tervező külön hozzájárulása és egyéb igénye nélküli átalakításának jogát is. Az ajánlati ár a felhasználási jog díját is tartalmazza.

Kelt: Budapest, 2019. február 06.



Ajánlattevő cég szerző aláírása

Open Air Design
1634 Sp. u. Facsimilomező u. 42-44 1sz.5.
adószám: 1477101-2-41
bankkz.: OTP 11711010-20003373

ÁRAJÁNLAT

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú "Élhetőbb, szebb, zölddebb város megteremtése az Ormanság szívében" című pályázat megvalósításához kapcsolódó tájépítészeti tervezési feladatok ellátásának beszerzése

Ajánlattevő neve:	Kertinfo Kertészeti és Informatikai Bt.
Ajánlattevő címe (székhelye):	Budapest
Ajánlattevő adószáma:	22350262-2-42
Ajánlattevő e-mail címe:	kertinfobt@gmail.com
Ajánlattevő telefonszáma:	06-30-548-9642

Ajánlati ár összesítő:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei összesítő (1.-2.)	500.000	135.000	635.000
Műszaki tervek (engedélyezési-, kiviteli- és tendertervek), (3.-4.-5.)	5.240.000	1.414.800	6.654.800

Ajánlati árak:

Srsz.	Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
1.	Műszeres favizsgálat	250.000	67.500	317.500
2.	Laboros talajvizsgálat	250.000	67.500	317.500
3.	Tájépítészeti kiviteli tervdokumentáció*	4.650.000	1.255.500	5.905.500
4.	Kiviteli terv dokumentáció (Büfé kialakítása)	350.000	94.500	444.500
5.	Rehabilitációs szakmérnök	240.000	64.800	304.800

Az árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

* A tervezési díj geodéziai felmérés, tervvilágítási terv, valamint közmű építési terv készítését nem tartalmazza.

A tervezési szolgáltatás teljesítésébe az alábbi szakemberek kerülnek bevonásra:

Tervezői szakág	Jogosultság betűjele	Szakember neve és kamarai nyilvántartási száma
Tájévező	K	Takács Katalin - K 01-5221 Nemes Zoltán - K/1 01-5053
Építés	É-1	Kokas Ignác - É/1 02-0122
Közműtervező (vízközmű)	VK-TE	Elmajer Tibor - 01-13724, 01-63881
Rehabilitációs szakmérnök	-	Szaszák Gabriella, REKORE Egyesület tagja

Ajánlattevő kijelenti, hogy minden a tervezési munka teljesítéséhez szükséges szakági műszaki tervezői jogosultsággal rendelkezik, illetve arra jogosult szakági tervezőt a fentiek szerint bevon.

A jelen árajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy az ajánlattevő az ajánlattevő az ajánlattevő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az engedélyezési és a kivitelezési dokumentáción, mint a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, megszerzi továbbá azok átdolgozásának jogát is a tervezési díj ellenében. A rendelkezési jog magában foglalja az egyszeri megvalósításon túl az teljesítés során keletkező dokumentáció és azok részletei nyilvánosságra hozatala, a többszörözés, az átdolgozás, a később felmerülő tulajdonosi igények alapján a tervező külön hozzájárulása és egyéb igénye nélküli átalakításának jogát is. Az ajánlati ár a felhasználási jog díját is tartalmazza.

Kelt: Budapest, 2019.02.04.

Ajánlattevő cégszerű aláírása:

A Kertinfo Bt. képviselőjében:

P. H.

Takács Katalin
.....

Takács Katalin

ügyvezető

KERTINFO Bt.

1165 Budapesti, Hangulati u. 15.

Adószám: 22350262-2-42

K&H 10401914-49575657-48521002



Adrienn Matoricz <matoriczadri@gmail.com>

Ajánlatkérés TOP-2.1.2_Tervezés

Vastagh Gabriella (info@gartenstudio.hu) <info@gartenstudio.hu>

2019. február 6. 11:47

Címzett: Adrienn Matoricz <matoriczadri@gmail.com>

Másolatot kap: Garten Studio cégvezetes <garten@gartenstudio.hu>

Tisztelt Ajánlatkérő, Tisztelt Kocsis- Matoricz Adrienn!

Köszönjük megismerő felkérésüket, de sajnos irodánk leterheltsége miatt az ajánlatkérésben megjelölt teljesítési határidővel nem tudunk új tervezési munkát vállalni, ezért ajánlatot sem tudunk felelősséggel adni a tárgyi projekt tervezésére.

Megértésüket köszönjük,
Tisztelettel:

Vastagh Gabriella

okl. táj- és kertépítész mérnök, vezető tervező, ügyvezető
vastagh.gabriella@gartenstudio.hu



táj- és kertépítész tervezőiroda
1114 Budapest, Bartók Béla út 66. I. em. 1-2.
tel/fax: +36-1 212-7365
www.gartenstudio.hu
info@gartenstudio.hu

Vigyázzunk a természetre - biztos szükséges kinyomtatnod ezt a levelet?

[Az idézett szöveg el van rejtve]

ÁRAJÁNLAT

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú "Élhetőbb, szebb, zölddebb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésének beszerzése

Ajánlattevő neve:	AGROVERDE Kft.
Ajánlattevő címe (székhelye):	7940 Szentlőrinc, Attila u. 70.
Ajánlattevő adószáma:	13178840-2-02
Ajánlattevő e-mail címe:	shevatom@t-online.hu
Ajánlattevő telefonszáma:	+36 70 389 7350

Ajánlati ár:

Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2.650.000	715.500	3.365.500
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	1.000.000	270.000	1.270.000
ÖSSZESEN	3.650.000	985.500	4.635.500

Árajánlat a kiállítástól számított 60 napon belül érvényes.

Kelt: Szentlőrinc, 2019.02.14

AGROVERDE KFT.
 SZENTLŐRINC ATTILA U. 70.
 ADÓSZÁM: 13178840-2-02
 BANK: 12072507-00127905-00100001



.....
 Dr. Szücs Tamás ügyvezető
 AGROVERDE Kft.

ÁRAJÁNLAT

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú "Élhetőbb, szebb, zöldőbb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésének beszerzése

Ajánlattevő neve:	Nexxpertise Kft.
Ajánlattevő címe (székhelye):	7831 Pellérd, Vasút u. 6/1.
Ajánlattevő adószáma:	25180831-2-02
Ajánlattevő e-mail címe:	nexxpertisekft@gmail.com
Ajánlattevő telefonszáma:	+36 70 610 1880

Ajánlati ár:

<i>Megnevezés</i>	<i>Nettó összesen (Ft)</i>	<i>Áfa összesen (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészítés költségei			
<i>Akcióterületi terv (1db)</i>	2.900.000	783.000	3.683.000
<i>Költség-haszon elemzés (1db)</i>	800.000	216.000	1.016.000
ÖSSZESEN	3.700.000	999.000	4.699.000

Árajánlat a kiállítástól számított 60 napon belül érvényes.

Kelt: Pellérd, 2019.02.14.

Nexxpertise Kft.
7831 Pellérd, Vasút u. 6/1.
Adószám: 25180831-2-02
Cégl. szám: 02-09-061494
Bank: 12071671-01640278-001000000

Nagy Erna Kamilla
ügyvezető
Nexxpertise Kft.



MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.
7621 Pécs, Megye utca 7/1.

1. sz. melléklet

ÁRAJÁNLAT

A TOP-2.1.2-16-BA1-2017-00004 azonosító számú "Élhetőbb, szebb, zöldebb város megteremtése az Ormánság szívében" című pályázat megvalósításához szükséges Akcióterületi terv és Költséghaszon-elemzés elkészítésének beszerzése

Ajánlattevő neve:	MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.
Ajánlattevő címe (székhelye):	7621 Pécs, Megye utca 7/1.
Ajánlattevő adószáma:	14658833-2-02
Ajánlattevő e-mail címe:	beszerzes@msb.hu
Ajánlattevő telefonszáma:	+36 70 9771541

AJÁNLATI ÁR

Megnevezés	Nettó összesen (Ft)	Áfa összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Akcióterületi terv (1db)	2.500.000,-	675.000,-	3.175.000,-
Költség-haszon elemzés (1db)	400.000,-	108.000,-	508.000,-
ÖSSZESEN	2.900.000,-	783.000,-	3.683.000,-

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

Kelt: Pécs, 2019. február 14.

MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.
7621 Pécs, Megye u. 7/1.
Adószám: 14658833-2-02
Cg.szám: 02-10-060368
Baranya Megyei Cégbíróság
Szlsz: 50800111-11071125

Miklós Mónika
vezérigazgató
MSB Fejlesztési Tanácsadó Zrt.

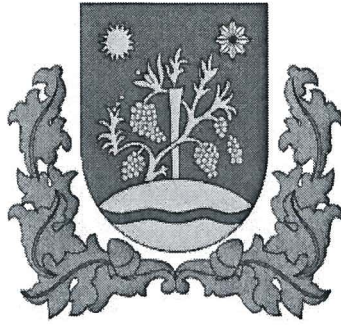
7621 Pécs, Megye u. 7/1.

beszerzes@msb.hu

+36 72 520 513



+36 72 520 512

www.msb.hu



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	4. napirend
Tárgy:	"EFOP pályázatokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés III." című közbeszerzési eljárásban megkötött, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosítása
Előterjesztő:	Patkó László projektmenedzsermentért felelős szervezet vezetője
Előterjesztést készítette:	Kocsis-Matoricz Adrienn projektasszisztens
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	nincs
Előterjesztést jóváhagyta  Nagy Attila polgármester	<u>igen</u> /nem
Pályázat pénzügyi vezetője/projektmenedzsere előterjesztést látta:  Patkó László, projektmenedzsermentért felelős szervezet vezetője	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>költségvetési forrást nem igényel</u>
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített/ <u>név szerinti</u>
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	-

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2018 (I.25.) sz. KT határozatával jóváhagyta az EFOP-2.1.2-16-2017-00005 azonosítószámú „A Sellyei Járás Integrált Térségi Gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” elnevezésű, pályázat támogatási szerződését. A pályázat megvalósítása során szükség volt közbeszerzési eljárás lefolytatására. Közbeszerzési szaktanácsadó feladatainak elvégzésére 2018.03.12-én kelt megbízási szerződés alapján Dr. Zoric Ildikó jogosult.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 247/2018 (IX.27.) számú KT határozatával megindította az EFOP-4.1.8-16-2017-00014, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 és az EFOP-1.5.3-16-2017-00029, azonosítószámú pályázatokhoz kapcsolódó „*Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.*” tárgyú közbeszerzési eljárását. Ennek eredményeként a **3. rész: EFOP-2.1.2-16-2017-00005 játékok és egyéb eszközök adásvételi szerződés** aláírására a Képviselő-testület a 328/2018 (XII.13.) sz. KT határozatával felhatalmazta Nagy Attila polgármestert.

A Smart Info Kft., mint eladó a projektmenedzsmentért felelős szervezet (Sellye Kommunális Kft.) felé jelezte, hogy az eszközlístában szereplő **55. *Ki nevet a végén mágneses társasjáték (Összehajtható mágneses ki nevet a végén, műanyag, - 1772- 46 darab)*** már nem kapható, ezért termékcsereire hivatkozva szerződésmódosítást kért. A kérelme mellékleteként benyújtott egy forgalmazói nyilatkozatot és egy árukeresői oldalról készített képernyőkép mentést a termékihiány alátámasztásként. Az eladó által ajánlott új termék „**3 az 1-ben mágneses úti társasjáték készlet**”. Közbeszerzővel való egyeztetést követően az újonnan megajánlott termék a korábbi termék eladási árán (nettó 950,- Ft/db) elfogadásra került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt szerződés módosítás tartalmát jóváhagyni szíveskedjenek és az aláírásra jogosult személyt felhatalmazzák a szerződésmódosítás aláírására.

Melléklet:

- Smart Info Kft. által küldött nyilatkozat
- Szerződésmódosítás tervezet

A szavazásban a jelenlévő 7 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

Nagy Attila	polgármester	igen/nem
Kovácsné Böröcz Anette	alpolgármester	igen/nem
Török Csabáné	képviselő	igen/nem
Elmájer Tiborné	képviselő	igen/nem
Kovács Csaba	képviselő	igen/nem
Amigya Antal	képviselő	igen/nem
Szecsei Béla	képviselő	igen/nem

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Határozati javaslat

"EFOP pályázatokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés III." című közbeszerzési eljárásban megkötött, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószerű „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosítása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az, EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 azonosítószerű „A Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódó játékok és egyéb eszközök szállítására megkötött adásvételi szerződés módosításának tartalmát megismerte, a kért módosítást elfogadta.

A Képviselő testület felhatalmazza Nagy Attila polgármestert a **Smart Info Korlátolt Felelőségű Társasággal** (H 1162 Budapest, Rákosi út 174., adószám: 13556587-2-42) kötött Adásvételi szerződés (3. rész: Játékok és egyéb eszközök) módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, projektmenedzser

Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tárgy: nyilatkozat termék gyártásának, forgalmazásának megszűnéséről

Budapest, 2019.03.06.

Tisztelt Kocsis-Matoricz Adrienn,

az „Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.” tárgyban indított közbeszerzési eljárás 3. részében szereplő termékek közül a következő termék 46 példányban nem beszerezhető (egyetlen forgalmazónál található néhány darab), melyet az alábbi link is igazol:

55. Ki nevet a végén mágneses társasjáték (Összehajtható mágneses ki nevet a végén, műanyag, - 1772) 46 darab

<https://www.arukereso.hu/CategorySearch.php?st=ki+nevet+a+v%C3%A9g%C3%A9n+1772>



The screenshot shows the Arukereső website search results for the query "ki nevet a végén 1772". The search results display a single product listing for "Gémklub Gémklub Összehajtható mágneses ki" priced at 1 187 Ft. The product image shows a square board game with a grid and pieces. The website header includes the Arukereső logo and a search bar with the query. The search results section includes a filter bar with "Szűrés" and "Rendezés" options. Below the product listing, there is a button for "Részletek" and a small text "Száma: 46 példányban".

A fentiekre való tekintettel kérnénk az eredeti termék cseréjének elfogadását a következő termékre:

Mágneses útijáték



Ezen terméket is az eredeti termék árért szállítjuk.

Tisztelettel,

Pataki Zoltán

Smart Info Kft.
1162 Budapest
Rákosi út 174.
Adószám: 13556587-2-42

Melléklet: Forgalmazói nyilatkozat a termék megszűnéséről

Címzett:

Smart Info Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
1162 Budapest, Rákosi út 174.

Tárgy: Nyilatkozat társasjáték beszerezhetőségéről

Budapest, 2019. 03. 04.

Tisztelt Smart Info Kft.!

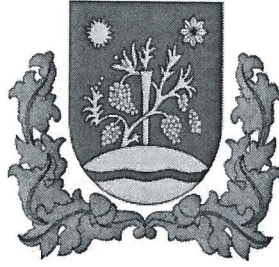
Alulírott Fehér Attila, a Clownfish Kft. (1119 Bp, Andor u. 21. fsz. 1.), mint a lenti társasjáték forgalmazójának képviselője nyilatkozom, hogy az „Összehajtható mágneses ki nevet a végén, műanyag, - 1772” társasjáték jelenleg és a közeljövőben nem beszerezhető, gyártását a gyártó szünetelteti.

Üdvözlettel,




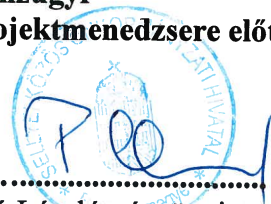
Fehér Attila

CLOWNFISH KFT.
1119 Budapest, Andor u. 21.
Adószám: 22999276-2-43



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2019. március 12.-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	5. napirend
Tárgy:	TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési jog tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására beérkezett ajánlatok megtárgyalása
Előterjesztő: (projektmenedzser/projektmenedzsment szervezet vezetője)	Hamarics Réka projektasszisztens Patkó László pénzügyivezető
Előterjesztést készítette:	Hamarics Réka projektasszisztens Patkó László pénzügyivezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	nincs/ <u>van</u>
Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta:  Nagy Attila polgármester	<u>igen</u> /nem
Pályázat pénzügyi vezetője/projektmenedzsere előterjesztést látta:  Patkó László pénzügyi vezető	<u>fedezet tárgyi pályázatból biztosított</u> / fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel Jogszabályi, pályázati szabályoknak: <u>megfelel</u> /nem felel meg
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete 64/2018. (III.22.) számú KT határozatával döntött a *TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009* azonosítószámú, „*Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében*” című pályázat megvalósításáról, támogatási szerződés aláírásáról.

A projekt kezdete: 2018. április 1.

A pályázat pénzügyi vezetője: Patkó László

A pályázat projektasszisztense: Hamarics Réka

A projektmenedzsmen többi tagját a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal biztosítja.

Sellye Város Önkormányzat, mint ajánlatkérő a tevékenység beszerzésére egyszerű ajánlatkéréssel három ajánlattevőt hívott fel ajánlattételre 2019.02.11. napján, amely ajánlatkérés alapján az ajánlatok személyes átadásának, postára adásának vagy elektronikus úton való megküldésének határideje 2019.02.19. volt.

II. Az ajánlattételi határidő lejártáig beérkezett ajánlatok:

1.sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: **dr. Turi Ákos**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7621 Pécs, Teréz utca 11-13.

Lajstromszáma: 00416

Névjegyzék hatálya: 2020.07.13.

Ajánlat beérkezésének módja, ideje: elektronikus megküldés dátuma: 2019.02.15.

Ajánlati ár mindösszesen: **bruttó 2.489.200, - Ft**

2. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: **Mihalovics Gábor**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7636 Pécs, Neumann utca 20.

Lajstromszáma: 00474

Névjegyzék hatálya: 2020.07.05.

Ajánlat beérkezésének módja, ideje: elektronikus megküldés dátuma: 2019.02.15.

Ajánlati ár mindösszesen: **bruttó 2.720.000, - Ft**

3. sz. ajánlat:

Ajánlattevő neve: **dr. Szabó-Gothard Máté**

Ajánlattevő címe (székhelye): 7633 Pécs, Építők útja 11/b I/5.

Lajstromszáma: 00952

Névjegyzék hatálya: 2020.12.08.

Ajánlat beérkezésének módja, ideje: elektronikus megküldés dátuma: 2019.02.19.

Ajánlati ár: mindösszesen: **bruttó 2.650.000, - Ft**

III. Beérkezett ajánlatok értékelése

Az egyszerű ajánlatkérés tartalmazta az ajánlatok elkészítésére, tartalmi és formai követelményeire vonatkozó előírásokat, amelynek az benyújtott ajánlatok megfelelnek.

Közbeszerzési Hatóság (www.kozbeszerzes.hu) oldalon megtalálható felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzékében ellenőrzésre került mind a három Ajánlattevő, melyből megállapítható, hogy az Ajánlattevők hatályos regisztrációval rendelkeznek.

Az egyszerű ajánlatkérésben az ajánlatkérő előírta, hogy eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt szerződést.

A benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot dr. Turi Ákos (7621 Pécs, Teréz utca 11-13.) adta az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Projekt előkészítés, közbeszerzési költség, építési beruházás óvoda épület bővítése, átalakítása	1.300.000	351.000	1.651.000
Projekt előkészítés, közbeszerzési költség, árubeszerzés eszközbeszerzés	660.000	178.200	838.200
ÖSSZESEN:	1.960.000	529.200	2.489.200

Melléklet:

- Ajánlattételi felhívás, beérkezett árajánlatok
- megbízási szerződés tervezete

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tárgyi napirendi pontot megtárgyalni majd dönteni szíveskedjenek!

Határozati javaslat

TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosítószámú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési jog tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására beérkezett ajánlatok megtárgyalása

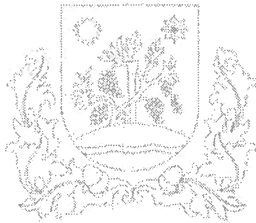
Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a *TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009* azonosító számú, „Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési jog tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására *beszerzésére* kiírt egyszerű ajánlatkérés során beérkezett ajánlatokat megtárgyalta és a benyújtott ajánlatok alapján a jelen ajánlatkérési eljárásban a legalacsonyabb összegű ajánlatot adó dr. Turi Ákos (7621 Pécs, Teréz utca 11-13.) ajánlatát fogadja el, az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Projekt előkészítés, közbeszerzési költség, építési beruházás óvoda épület bővítése, átalakítása	1.300.000	351.000	1.651.000
Projekt előkészítés, közbeszerzési költség, árubeszerzés eszközeszerzés	660.000	178.200	838.200
ÖSSZESEN:	1.960.000	529.200	2.489.200

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete Nagy Attila polgármestert felhatalmazza a tárgyi beszerzéshez kapcsolódó megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ÉVO vezető



Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900



Egyszerű
A J Á N L A T K É R É S

Közbeszerzési szaktanácsadó beszerzésére

1.) Ajánlatkérő megnevezése, címe: Sellye Város Önkormányzat, 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.; **Telefon:** 73/580-900; **Fax:** 73/580-900/20;

Ajánlatkérő kapcsolattartója: Hamarics Réka Építési és Városüzemeltetési Osztályvezető, projektasszisztens (E-mail: evo@sellye.hu, 20/288-49-05)

2.) Az ajánlatkérés tárgya:

Az TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési jogi tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására vonatkozó beszerzés.

3.) Az ajánlatkérés tárgyát képező beszerzésre az ajánlatkérő a szerződés megkötésével véglegesíti a beszerzési eljárást.

3.1) Szerződő felek: Megrendelő: az ajánlatkérő Sellye Város Önkormányzat, 7960 Sellye, Dózsa Gy. utca 1.; Megbízott: a jelen ajánlatkérés alapján nyertes ajánlattevő.

3.2) Részletes feladat leírás: A TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című pályázathoz kapcsolódó közbeszerzési eljárások lefolytatása (tervezetten egy árubeszerzés és egy építés beruházás beszerzésre vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges) az alábbiak szerint:

- megvalósításához szükséges közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátásának beszerzése az alábbiak szerint: részvétel a közbeszerzési eljárások előkészítésében, a közbeszerzési eljárás típusának kiválasztása, lefolytatásában és az ajánlatok értékelésében,
- észrevétel a Megbízó által javasolt alkalmatlansági és bírálati szempontokra,
- az eljárást megindító felhívás és dokumentáció közbeszerzési szakmai részének összeállítása, beleértve a szerződéstervezet is, egyeztetése a Megbízóval,
- közbeszerzési dokumentum elkészítése beleértve a szerződéstervezetet is
- eljárások megindítása, ajánlattételre felhívás ajánlattevőknek megküldése,
- a kiegészítő írásbeli tájékoztatások elkészítése, azok gazdasági szereplők részére történő megküldése,
- ajánlattevői kérdések megválaszolásának koordinálása, a közbeszerzési szakmai rész teljes körű megválaszolása,
- az egyes eljárási cselekmények (ajánlatok befogadása, bontás, bírálati tevékenység, eredményhirdetés) lebonyolítása;
- a beérkezett ajánlatok formai és tartalmi ellenőrzésének elvégzése,
- közreműködés az ajánlatok szakmai és közbeszerzési jogi értékelésében,
- a szakértői részvétel az ajánlatok elbírálásához, illetve az ajánlatok bírálatát végző bizottságba tag delegálása, ennek keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása;
- az eljárásokhoz kapcsolódó adminisztratív feladatok (kiegészítő tájékoztatás,

- jegyzőkönyvek, hiánypótlási felhívás, a hiánypótlások formai és tartalmi egyeztetése, összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatok, összegezés elkészítése) ellátása;
- a bíráló bizottság üléseiről jegyzőkönyv készítése, a bírálati lapok összeállítása,
 - az eredményhirdetés időpontjára az elbírálásról szóló összegezés elkészítése (a Megbízó eljárást lezáró döntése alapján), az eredményhirdetés és tájékoztatás lebonyolítása;
 - a szükséges tájékoztató hirdetmények elkészítése és közzététele,
 - az eljárás dokumentációjának feltöltése a Széchenyi 2020 online felületen keresztül a 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet XVI. FEJEZET szerinti közbeszerzési és elszámolhatósági ellenőrzés céljából, a hiánypótlás keretében kért intézkedések teljesítése,
 - az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglalt feladatok ellátása, többek közt az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben az eljárási cselekmények dokumentálása, a hirdetmények elektronikus formában történő feladását, a közbeszerzési dokumentumok elektronikus formában való rendelkezésre bocsátását, az eljárás menetében a teljes körű elektronikus kommunikáció biztosítása,
 - a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés végleges formájának kialakítása,
 - az eljárás eredményeként megkötött szerződés közzététele a Közbeszerzési Hatóság adatbázisában;
 - a közbeszerzési eljárások során harmadik személlyel szemben a Megbízó érdekeinek képviselése,
 - jogorvoslat esetén az Megbízó képviselőjének ellátása, és a kötelező jogi képviselőre figyelemmel jogi képviselő rendelkezésre állásának biztosítása;
 - a szerződés teljes időtartama alatt folyamatos rendelkezésre állás e-mail és telefon útján,
 - ellenőrzések során közbeszerzési szakértő rendelkezésre állásának biztosítása;
 - az eljárás eredményeként megkötött szerződés esetleges módosítása esetén a szerződésmódosítás és kapcsolódó dokumentáció elkészítése, az arról történő tájékoztató hirdetmény, valamint a szerződésmódosítás közzététele,
 - közbeszerzés tárgyával összefüggő közbeszerzési-jogi állásfoglalás és indokolás készítése,
 - mindazon egyéb közbeszerzési feladatok ellátása, melyek a megbízás teljesítéséhez a teljesítés során felmerülnek,
 - amennyiben a közbeszerzési eljárás eredménytelen, új közbeszerzési eljárás(ok)at folytat le a fentiek szerint Megbízó jóváhagyásával.

3.3) A szolgáltatás ellenértéke: megbízási díj (nettó Ft + törvényes ÁFA = bruttó Ft) a jelen ajánlatkérés tárgyát képező szolgáltatás(ok) elvégzéséért.

3.4) szolgáltatás teljesítésének határideje:

A tárgyi pályázat II. mérföldkő elérésének záró dátuma.

3.5) A szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése: Megbízott a megrendelés teljesítésének időtartama alatt a teljesítés igazolását követően számla benyújtására jogosult. A számla ellenértékét a Megbízó 15 napon belül, átutalással egyenlíti ki. A megrendelő és a kifizetések pénzneme forint.

4.) Az ajánlat elkészítésére előírt ajánlatkérői követelmények:

4.1) Az ajánlatnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- **Ajánlati ár:** az ajánlati árat nettó Ft + törvényes ÁFA (Ft) = bruttó Ft összegben kell megadni, a mellékelt „Árajánlat” sablonon (1. sz. melléklet).

5.) Az ajánlatok benyújtása:

5.1) **Mód:** személyes, elektronikus vagy postai úton, az 1-es pontban megadott elérhetőségeken. Amennyiben elektronikus úton történik a határidőre való beküldés, az eredeti árajánlatot postai úton is szíveskedjen megküldeni.

5.2) **Beérkezési határidő:** 2018. február 19.

5.3) **Csomagolás:** az árajánlatot borítékban kell benyújtani, melyre rá kell írni: „TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 közbeszerzés ajánlat”

6.) Az ajánlatkérő által jelen ajánlatkérés vonatkozásában előírt egyéb feltételek:

6.1) Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő – külön nyilatkozat megtétele nélkül – a jelen ajánlatkérésben és mellékleteiben meghatározott követelményeket és feltételeket elfogadja.

6.2) Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattételre felkért ajánlattevőt terheli, amely költségek megfizetésére az ajánlatkérő nem kötelezhető.

6.3) Az ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérését bármikor módosítsa, vagy visszavonja, továbbá, hogy az ajánlatkérést eredménytelennek nyilvánítsa, valamint, hogy a benyújtott ajánlat alapján ne kössön szerződést.

6.4) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában az addig beérkezett ajánlatokat felbontja, arról összesítő értékelést készít.

6.5) Az ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy a jelen ajánlatkérés alapján beérkezett ajánlat alapján bármely ajánlattevővel az ajánlatában foglaltakról tárgyalást kezdeményezzen, ebben az esetben az ajánlattevőket erről írásban értesíti, megadva a tárgyalás helyét és időpontját, továbbá a tárgyalásra vonatkozó információkat.

6.6) Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról hozott döntéséről az ajánlatot benyújtó ajánlattevőket értesíti.

6.7) Az ajánlat jelen ajánlatkérés 5) pontjában előírt módon, csomagolásban, határidőre és címre történő beérkezéséért az ajánlattevő felel. Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezik be, azt ajánlatkérő nem tekinti érvényes ajánlatnak.

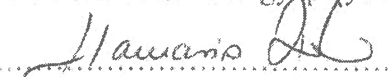
6.8) Eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló ajánlattevővel köt szerződést.

6.9) Ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően 60 nap. Tárgyalás esetén az ajánlati kötöttség a tárgyaláson feloldódik és a tárgyalás lezárásától újra kezdődik.

Sellye, 2019.02.11.

Melléklet:

1. sz. melléklet: árajánlat sablon
2. sz. melléklet: tárgyi pályázat költségvetése


 Hamarics Réka
 Építési és Városüzemeltetési Osztályvezető
 projektasszisztens




 Patkó László
 pénzügyi vezető

Árajánlat

TOP-1.4.1-16-BAI-2017-00009

Közbeszerzési szakértő

Ajánlattevő neve:	dr. Turi Ákos
Ajánlattevő címe (székhelye):	7621 Pécs, Teréz u. 11-13.
Adószám:	58601435-2-22
Ajánlattevő telefonszáma:	+36 72/511-608
Ajánlattevő e-mail címe:	dr.turiakos.ugyved@gmail.com
Ajánlattevő FAKSZ lajstromszáma:	00416

Ajánlati ár:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Közbeszerzés tárgya	Nettó ár /egység ár (Ft)	Afa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Projektelőkészítés	Közbeszerzési költség	TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében" című projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési jogi tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása	Építési beruházás: TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 kódszámú pályázatból megvalósuló óvoda épület bővítése, átalakítása	1.300.000,-	351.000,-	1.651.000
			Árubeszerzés: TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 kódszámú pályázat keretén belül eszközbeszerzés	660.000,-	178.200,-	838.200,-
			ÖSSZESEN:	1.960.000,-	529.200	2.489.200,-

A megajánlott Nettó ár az EKR rendszerhasználati díjakat tartalmazza. Árjainlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

A jelen árajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy az ajánlattevő az ajánlattevő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: Pécs, 2019. február 15.

DR. JUREK ÁRKÓ
 Közgazdász
 Képviselet vezetője
 Képviselet vezetője
 Képviselet vezetője

Ajánlattevő aláírása

Árajánlat

TOP-1.4.1-16-BAI-2017-00009

Közbeszerzési szakértő

Ajánlattevő neve:	dr. Szabó-Gothard Máté
Ajánlattevő címe (székhelye):	7633 Pécs, Építők útja 11/b I/5.
Adószám:	68757496-1-22
Ajánlattevő telefonszáma:	06 20 386 1876
Ajánlattevő e-mail címe:	szabo.gothard.mate@gmail.com
Ajánlattevő FAKSZ lajstromszáma:	00952

Ajánlati ár:

Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Közbeszerzés tárgya	Nettó ár /egység ár (Ft)	Áfa ár (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Projektelőkészítés	Közbeszerzési költség	TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekneik hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési jogi tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása	Építési beruházás: TOP-1.4.1-16-BA1- 2017-00009 kódszámú pályázatból megvalósuló óvoda épület bővítése, átalakítása	1 750 000		1 750 000
			Árubeszerzés: TOP- 1.4.1-16-BA1-2017- 00009 kódszámú pályázat keretén belül eszközbeszerzés	900 000		900 000
			ÖSSZESEN:	2 650 000		2 650 000

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

A jelen árajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy az ajánlattevő az ajánlattevő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: Pécs, 2019. február 19.



Ajánlattevő aláírása
DR. SZABÓ GOTHARD MÁTÉ
FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI
SZAKTANÁCSADÓ
LAJSTROMSZÁM: 00952

Árajánlat

TOP-1.4.1-16-BAI-2017-00009

Közbeszerzési szakértő

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő címe (székhelye):	
Adószám:	
Ajánlattevő telefonszáma:	
Ajánlattevő e-mail címe:	
Ajánlattevő FAKSZ lajstromszáma:	

Ajánlati ár:

<i>Költségkategória</i>	<i>Kölsegtípus</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Közbeszerzés tárgya</i>	<i>Nettó ár /egység ár (Ft)</i>	<i>Áfa ár (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészítés	Közbeszerzési költség	TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési jogi tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása	Építési beruházás: TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 kódszámú pályázatból megvalósuló óvoda épület bővítése, átalakítása			
			Árubeszerzés: TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 kódszámú pályázat keretén belül eszközbeszerzés			
			ÖSSZESEN:			

Árajánlat a kiállítástól számított 60 napon belül érvényes.

A jelen árajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy az ajánlattevő az ajánlattevő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Kelt:

Ajánlattevő aláírása

Árajánlat

TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009

Közbeszerzési szakértő

Ajánlattevő neve:	Mihalovics Gábor egyéni vállalkozó, alanyi áfamentes
Ajánlattevő címe (székhelye):	7636 Pécs Neumann u. 20.
Adószám:	61016860-1-22
Ajánlattevő telefonszáma:	+36 30/929-8873
Ajánlattevő e-mail címe:	mihalovics.g@gmail.com
Ajánlattevő FAKSZ lajstromszáma:	00474

Ajánlati ár:

<i>Költségkategoría</i>	<i>Kölcségtípus</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Közbeszerzés tárgya</i>	<i>Nettó ár /egység ár (Ft)</i>	<i>Áfa ár (Ft)</i>	<i>Bruttó összesen (Ft)</i>
Projektelőkészíté s	Közbeszerzés i költség	TOP-1.4.1-16- BA1-2017- 00009 azonosító számú, Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításáho	Építési beruházás: TOP-1.4.1-16- BA1-2017- 00009 kódszámú pályázatból megvalósuló óvoda épület bővítése, átalakítása	1.800.00 0		1.800.00 0
			Árubeszerzés: TOP-1.4.1-16- BA1-2017- 00009 kódszámú pályázat keretén belül	920.000		920.000

		z szükséges közbeszerzési jogi tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása	eszközbeszerzés			
ÖSSZESEN:				2.720.000		2.720.000
				0		0

Árajánlat a kiállításától számított 60 napon belül érvényes.

A jelen árajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy az ajánlattevő az ajánlattevő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: Pécs, 2019. február 15.


Mihalovics Gábor



felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS-tervezett

Amely létrejött egyrészt,
Név: **Sellye Város Önkormányzat**
Székhely: 7900 Sellye, Dózsa György utca 1.
Képviseli: Nagy Attila polgármester
Adószám: 15724083-2-02
Pályázathoz kapcsolódó bankszámlaszám:
Számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár
mint Megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészt, a(z)

Név:

Lakcím:

Képviseli:

FAKSZ lajstromszám:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Számlavezető pénzügyintézet:

mint Megbízott (továbbiakban: **Megbízott**), együttesen: Felek között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

Bevezetés

Megbízó, mint ajánlatkérő ajánlatkérését folytatott le a „TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekt megvalósításához szükséges közbeszerzési jogi tanácsadás, illetve a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására vonatkozó beszerzés” tárgyban.

Megbízott az ajánlatkérés nyertese, ezért vele Megbízó Megbízott árajánlatának megfelelően szerződést kíván kötni. Felek az ajánlatban szereplő tartalom mellett együttműködésük részletes feltételeit jelen Szerződésben kívánják szabályozni.

Szerződő Felek megállapítják, hogy jelen Szerződésben szabályozzák együttműködésüket és a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek Szerződéses jogviszonyára alkalmazandók. Jelen Szerződés célja tehát, hogy meghatározza mindazon feltételeket, melyek alapján a Felek az egyes jogokat érvényesítik, a kölcsönösen megállapított szolgáltatásokat, illetve kötelezettségeket teljesítik.

A Felek kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.

1. Szerződés tárgya

1.1 A Szerződés tárgya: Megbízó a Szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat a TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 azonosító számú, Hátrányból előnyt: Ormánsági Tücsök óvoda ellátási színvonalának emelése gyermekeink hátrányos helyzetének csökkentése érdekében” című projekthez kapcsolódó közbeszerzési jogi tanácsadás, illetve a közbeszerzési feladatok ellátásával.

A Megbízottnak fentiek tekintetében az alábbi feladatokat kell ellátnia:

- részvétel a közbeszerzési eljárások előkészítésében, a közbeszerzési eljárás típusának kiválasztása, lefolytatásában és az ajánlatok értékelésében,
- észrevétel a Megbízó által javasolt alkalmatlansági és bírálati szempontokra,
- az eljárást megindító felhívás és dokumentáció közbeszerzési szakmai részének összeállítása, beleértve a szerződéstervezet is, egyeztetése a Megbízóval,
- közbeszerzési dokumentum elkészítése beleértve a szerződéstervezetet, azonban - külön megállapodás hiányában - ide nem értve az adott eljárással kapcsolatos műszaki-szakmai dokumentáció elkészítését,
- eljárások megindítása, ajánlattételre felhívás ajánlattevőknek megküldése,
- a kiegészítő írásbeli tájékoztatások elkészítése, azok gazdasági szereplők részére történő megküldése,
- ajánlattevői kérdések megválaszolásának koordinálása, a közbeszerzési szakmai rész teljes körű megválaszolása,
- az egyes eljárási cselekmények (ajánlatok befogadása, bontás, bírálati tevékenység, eredményhirdetés) lebonyolítása;
- a beérkezett ajánlatok formai és tartalmi ellenőrzésének elvégzése,
- közreműködés az ajánlatok szakmai és közbeszerzési jogi értékelésében,
- a szakértői részvétel az ajánlatok elbírálásához, illetve az ajánlatok bírálatát végző bizottságba tag delegálása, ennek keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása;
- az eljárásokhoz kapcsolódó adminisztratív feladatok (kiegészítő tájékoztatás, jegyzőkönyvek, hiánypótlási felhívás, a hiánypótlások formai és tartalmi egyeztetése, összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok, összegzés elkészítése) ellátása;
- a bíráló bizottság üléseiről jegyzőkönyv készítése, a bírálati lapok összeállítása,
- az eredményhirdetés időpontjára az elbírálásról szóló összegezés elkészítése (a Megbízó eljárást lezáró döntése alapján), az eredményhirdetés és tájékoztatás lebonyolítása;
- a szükséges tájékoztató hirdetmények elkészítése és közzététele,
- az eljárás dokumentációjának feltöltése a Széchenyi 2020 online felületen keresztül a 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet XVI. FEJEZET szerinti közbeszerzési és elszámolhatósági ellenőrzés céljából, a hiánypótlás keretében kért intézkedések teljesítése,
- az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglalt feladatok ellátása, többek közt az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben az eljárási cselekmények dokumentálása, a hirdetmények elektronikus formában történő feladását, a közbeszerzési dokumentumok elektronikus formában való rendelkezésre bocsátását, az eljárás menetében a teljes körű elektronikus kommunikáció biztosítása,
- a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés végleges formájának kialakítása,

- az eljárás eredményeként megkötött szerződés közzététele a Közbeszerzési Hatóság adatbázisában;
- a közbeszerzési eljárások során harmadik személlyel szemben a Megbízó érdekeinek képviselése,
- jogorvoslat esetén az Megbízó képviselőjének ellátása, és a kötelező jogi képviselőre figyelemmel jogi képviselő rendelkezésre állásának biztosítása;
- a szerződés teljes időtartama alatt folyamatos rendelkezésre állás e-mail és telefon útján,
- ellenőrzések során közbeszerzési szakértő rendelkezésre állásának biztosítása;
- az eljárás eredményeként megkötött szerződés esetleges módosítása esetén a szerződésmódosítás és kapcsolódó dokumentáció elkészítése, az arról történő tájékoztató hirdetmény, valamint a szerződésmódosítás közzététele,
- közbeszerzés tárgyával összefüggő közbeszerzési-jogi állásfoglalás és indokolás készítése,
- mindazon egyéb közbeszerzési feladatok ellátása, melyek a megbízás teljesítéséhez a teljesítés során felmerülnek,
- amennyiben a közbeszerzési eljárás eredménytelen, új közbeszerzési eljárás(ok)ot folytat le a fentiek szerint Megbízó jóváhagyásával.

2. Felek jogai és kötelezettségei

2.1 Megbízott feladata: A Megbízott a Szerződés 1.1 pontjában meghatározott feladatokat elvégzi a Szerződésben foglalt feltételek szerint.

2.2 Megbízó utasításai: A Megbízott feladatainak ellátását a Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni, azzal, hogy az egyes közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatellátás során magában az eljárás menetében a Megbízó utasításai kizárólag a törvényesség biztosítására terjedhetnek ki, magát az eljárás menetét, lefolytatásának rendjét semmilyen formában nem érinthetik.

2.3 Tájékoztatás: A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról tájékoztatni. Megbízó tájékoztatás kérése esetén írásos tájékoztatást a felkérés kézhezvételétől számított kettő napon belül e-mail útján, személyes egyeztetésre való felkérés esetén a személyes egyeztetés Megbízó székhelyén – a felkéréstől számított három munkanapon belül – történő lebonyolításával köteles teljesíteni.

2.4 Információnyújtás: Megbízó vállalja, hogy a Megbízottat feladatai hatékony és határidőben történő elvégzése érdekében szükséges információkkal folyamatosan ellátja.

A Megbízó köteles az egyes eljárásokkal kapcsolatos jogi szolgáltatás során különösen az alábbi információk írásbeli formában történő átadásában közreműködni:

Az adott eljárás megkezdése előtt:

- a közbeszerzési eljáráshoz szükséges műszaki leírás elkészítése és átadása olyan minőségben és részletességgel, melynek alapján az eljárás kiírható;
- az értékelési szempontrendszerrel kapcsolatos általános elvárások.

Az adott eljárás megkezdése után:

- tájékoztatás minden az eljárással kapcsolatos birtokába kerülő olyan információról, mely az eljárás eredményességére, jogszerűségére kihatással lehet.

2.5. A Megbízott a Szerződésben meghatározott díjra teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult.

2.6. **Felek együttműködése:** Szerződő Felek a jelen Szerződés végrehajtása során folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében folyamatosan tájékoztatják, értesítik egymást minden olyan eseményről, körülményről, amely a Szerződés teljesítésére hatással lehet.

3. Díjazás

A pénzügyi fedezetet Megbízó az 1.1. pontban megjelölt TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 kódszámú projektből finanszírozza.

3.1 Megbízási díj

A Megbízottat a szerződés szerinti teljesítés esetén megbízási díj illeti meg ("Megbízási Díj"), melynek teljes összege **nettó Ft + áfa , azazforint.** Szerződő Felek az általános forgalmi adó fizetése tekintetében a mindenkori ÁFA törvény szabályaival összhangban járnak el.

A megbízási díj tartalmazza az 1.1 pontban meghatározott feladatok ellátásához kapcsolódó valamennyi költséget és díjat, továbbá a hirdetménnyel kapcsolatos ellenőrzési, és közzétételi díjakat is.

3.2. **Számla kiállítása és a Megbízási Díj megfizetése:** A 3.1. pontban meghatározott Megbízási Díjat az eredményes eljárások lezárását (eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény feladását, a teljes közbeszerzési dokumentáció /papír alapon, fűzötten 1 példányban és további 1 példányban elektronikus adathordozón, CD-n – PDF formátumban/ átadását és az SSO felületre határidőre történő feltöltés megtörténtének igazolását követően), és Megbízó által kiállított szerződésszerűen igazolt teljesítést követően, a Megbízó a Megbízott által kiállított számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles kiegyenlíteni a Megbízott által írásban előzetesen megadott bankszámlája javára.

3.3 **Megbízási Díj jóváírása:** A fizetési kötelezettség teljesítési napjának azt a napot kell tekinteni, amikor a Megbízási Díj a Megbízott bankszámláján jóváírásra kerül.

3.4 **Megbízó késedelme:** Amennyiben Megbízó díjfizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény ("Ptk.") 6:155. §-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot felszámítani.

3.5. **Megbízott kártérítése:** Megbízott az általa okozott károk megtérítéséért elsősorban közvetlen pénzbeli megtérítéssel, másodsorban pedig a közbeszerzési eljárás során bemutatott és jelenleg is fennálló - a Szerződés időtartama alatt fennmaradó - felelősség biztosítási szerződésén keresztül felel.

3.6. **Megbízott korlátlan felelőssége az általa okozott károkért:** Megbízott felel minden olyan kárért, amely az ő tevékenysége nyomán, illetve az ő felelősségi körében következik be. Megbízott ezen felelősségvállalása általánosan, az egyes felelősségi formák és részek részletezése nélkül, teljes körűen mindenre kiterjed a nevezett körben. Ezen teljes körű felelősségvállalás kiterjed az általa, az eljárásba bevont személyek és szervezetek tevékenységéért is.

3.7. Elszámolás szerződés megszűnése esetére: Felek akként állapodnak meg, hogy a Szerződés bármely okból történő idő előtti megszűnése esetén egymással kötelesek elszámolni.

Felek akként állapodnak meg, hogy a pályázat keretében lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás nem a Megbízottnak felróható okból történő Megbízó általi visszavonása esetén Megbízott a meghiúsulással érintett közbeszerzési eljárásra vonatkozó egyedi megbízási díjának 30%-ára jogosult, amennyiben az eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentum a Megbízó részére átadásra került.

Felek akként állapodnak meg, hogy a pályázat keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás Megbízó általi visszavonása, eredménytelensége esetén ismételten indított eljárás során Megbízó Megbízottat veszi igénybe, melyre vonatkozó megbízási díj tárgyában kötelesek egymással egyeztetést folytatni.

4. A Szerződés hatálya, megszűnése, megszüntetése:

4.1 A Szerződés hatálybalépése: Jelen Szerződés mindkét fél által történő cégszerű aláírásának napján lép hatályba és a mindenkor hatályos támogatási szerződésben szereplő fizikai befejezés időpontjáig, a jelenleg hatályos támogatási szerződés szerint 2020.03.31-ig tart.

4.2 A jelen szerződés megszűnik:

- rendkívüli felmondással,
- bármely fél jogutód nélküli megszűnésével,
- TOP-1.4.1-16-BA1-2017-00009 kódszámú pályázat megvalósításának meghiúsulásával
- közös megegyezéssel.

4.3 A szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. A felmondási jog kizárólag írásban, a másik félhez intézett egyoldalú indokolással ellátott nyilatkozattal gyakorolható.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

a.) a Megbízott részéről:

- ha írásbeli felszólítás ellenére sem teljesít határidőben vagy megfelelő minőségben,
- az eljárási határidők neki felróható be nem tartása;
- a jogszerűség neki felróható megsértése az egyes eljárásokban;
- ha legalább 2 alkalommal bizonyítható szakmai hibát követ el.
- minden olyan esetben, ha a szerződésben, illetve annak mellékletében vagy az ajánlatban vállalt kötelezettségeket jelentős mértékben, szándékosan vagy gondatlansággal megszegi. (elmulasztja)

b.) a Megbízó részéről:

- ha 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik,
- minden olyan esetben, ha a szerződésben vagy az ajánlatban vállalt kötelezettségeket jelentős mértékben, szándékosan vagy gondatlansággal megszegi. (elmulasztja)

4.4 Közös megegyezés: A Felek a jelen Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.

4.5 Elszámolási kötelezettség: A Felek a Szerződés közös megegyezéssel, vagy rendkívüli

felmondással történő megszüntetése esetén is kötelesek elszámolni egymással.

5. Titoktartás és adatkezelés

5.1. Titoktartás: Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen Szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre vonatkozik, („bizalmas információ”) minden körülmény között megőrzik, függetlenül attól, hogy azokat az érintett Fél üzleti titoknak minősíti vagy sem.

A Felek egyúttal kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személy számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a jelen Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza. A Felek a bizalmas információkat kizárólag a Szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottaik, illetve közreműködőik számára teszik hozzáférhetővé.

Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,

- a) amely köztudomású, vagy közérdekű adatnak minősül;
- b) amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- c) amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
- d) amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- e) amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
- f) amelyet az adott Félnak - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.

5.2. Adatkezelés: Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben egymásnak átadott, illetve egymás tudomására hozott végfelhasználói nevet, személyes vagy egyéb adatot tartalmazó listát, regisztert, illetve az ezzel kapcsolatos adatokat, információkat a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény, valamint egyéb adat - és titokvédelmi szabályok előírásainak megfelelően kezelik és sem a Szerződés időbeli hatálya, érvényessége alatt, sem annak megszűnését követően a Szerződésben foglalt jogviszonytól eltérően, a másik Fél engedélye nélkül, saját, valamint harmadik személyek céljaira nem használják fel, harmadik személyek számára nem teszik hozzáférhetővé, azzal egyéb módon sem élnek vissza. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik. Megbízott köteles az általa ellátott közbeszerzési eljárás lezárását követő 30 napon belül Megbízott részére átadni az iratjegyzékkel ellátott teljes iratanyagot.

5.3. Titoktartás és adatkezelés személyi hatálya: A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek választott tisztségviselőjét, alkalmazottját, megbízottját a Felekkel azonos módon terheli. Felek megállapodnak ugyanakkor abban, hogy a Megbízott hivatalos anyagaiban - Internet, nyomtatott- és elektronikus prospektusok, prezentációs anyagok - referenciaként a Megbízó nevét - a Megbízó külön engedélye alapján feltüntethesse.

5.4. A titoktartási, valamint adatkezelési kötelezettség megsértése esetén Felek teljes körű kártérítési felelősséggel tartoznak.

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Kötbér: Megbízott a Ptk. 6:186.§ (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amiért felelős megszegi a szerződést. Mentesül a kötbér fizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

6.2. Késedelmi kötbér: A szolgáltatás a Megbízott hibájából történő késedelmes befejezése esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles, melynek napi mértéke a megbízási díj bruttó értékének 0,5%-a, és melynek maximum értéke a megbízási díj bruttó értékének 10%-a.

6.3. A Megbízó csak abban az esetben tarthat igényt a késedelmi kötbérre, amennyiben a késedelem a Megbízott hibájából ered. Amennyiben a Megbízó a Megbízott által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást, döntést a Szerződő felek által írásban rögzített határidőn belül nem bocsátja a Megbízott rendelkezésére, és a késedelmes teljesítés kizárólag Megbízó ebbéli Megbízott által el nem hárítható mulasztásából ered, abban az esetben kötbérigény nem érvényesíthető.

6.4. Meghiúsulási kötbér: A Szerződés Megbízottnak felróható okból történő meghiúsulása esetén a megbízási szerződés teljes időtartamára vonatkozó bruttó megbízási díj 10 %-a. A meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén Megbízottat késedelmi kötbér nem terheli.

6.5. Az Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy 20 napot meghaladó, felróható késedelem esetén a szerződéstől elálljon, illetve azt felmondja, és a feladatot más Megbízottal fejeztesse be.

6.6. A kötbér megfizetése nem érinti a Megbízó azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje a Megbízottól.

6.7. Megbízott jótállási kötelezettsége: vonatkozó jogszabályok által meghatározott időintervallum.

7. Egyéb kikötések

7.1. Értesítések: A Szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban kell teljesíteni, amelynek módja lehet:

- személyes átadás (a kézbesítés megtörténtét tanúsító okirat mellett),
- ajánlott postai küldemény,
- visszaigazolt e-mail.

A nyilatkozat másik Fél részére történő megküldésének bizonyítása - vita esetén - a küldő Felet terheli. A kapcsolattartásra jogosult személyek megnevezése és értesítési címe a következő:

Megbízó részéről:

Név: Hamarics Réka
Tel.: +36-20/288-49-05
E-mail: evo@sellye.hu

Név: Patkó László

Tel.: +36-20/931-78-00
E-mail: patko@selye.hu

Megbízott részéről:

Név:
Tel.:
E-mail:

7.2. Felek helyzete: A Felek kijelentik, hogy velük szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Felek vállalják, hogy a másik Felet haladéktalanul értesítik, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

7.3. Engedményezés: A jelen Szerződésben szabályozott körön kívül egyik Fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át vagy rendelkezhet hasonló módon a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

7.4. Részleges érvénytelenség: Jelen Szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ebben az esetben az érvénytelen rendelkezés olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítődik, amely a Felek eredeti akaratával a leginkább összhangban áll. A részbeni érvénytelenség miatt az egész Szerződés csak akkor válik érvénytelenné, ha bizonyítható, hogy azt a szerződő Felek az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

7.5. Jogok gyakorlása: Amennyiben valamely szerződő Fél a Szerződés alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem jelenti az adott jogról való lemondást.

7.6. Módosíthatóság: Jelen Szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél aláírásával módosítható.

7.7. Jogviták eldöntése: A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a Szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni, a következőkben ismertetett eljárás szerint:

Amennyiben a vitát nem sikerülne rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül, akkor a Szerződésből eredő jogviták eldöntésére a Felek alávetik magukat hatáskörtől függően a Megbízó székhelye szerint illetékes Bíróság kizárólagos illetékességének.

7.8. Példányszám: A Szerződés 4 (négy) példányban készült el és került aláírásra magyar nyelven.

7.9. Irányadó jog: A jelen Szerződésre, annak értelmezésére és a Felek közötti bármely jogvitára a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

7.13. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges jogosultsággal és felhatalmazással valamint képviseleti joggal rendelkeznek, a szerződést a szükséges információk birtokában és a felhatalmazások alapján kötik meg.

7.14. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen jóváhagyólag írják alá.

Sellye, 2019.

.....

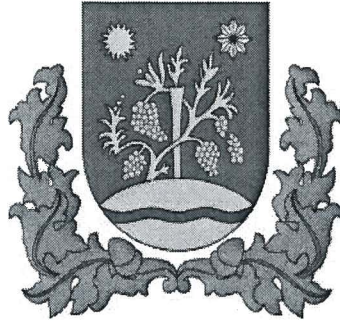
Nagy Attila
polgármester
Sellye Város Önkormányzat
Mebízó

.....

Mebízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	7.napirend
Tárgy:	Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola átszervezéséről vélemény kialakítása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü. vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított , <u>költségvetési forrást nem igényel</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testületek !

A Szigetvári Tankerületi Központ 2019. március 4-én írásban tájékoztatta Sellye Város Önkormányzatát, hogy a 2019.évi gyermeklétszám csökkenése miatt elfogytak azok a lehetőségek, amelyek lehetővé , indokolttá tették az önálló Csányoszrói Tagiskola működtetését.

A tagintézmény a 2018/19-es tanévben szüneteltette a tevékenységét , a 2019/20-as tanévtől a Csányoszrói Tagiskola megszűnik, a gyermekek tanulmányaikat A Sellyei Iskolában folytatják.

Az átszervezéssel kapcsolatosan a köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 83§. az alábbiak szerint rendelkezik:

83.§. (3) A fenntartó

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,
- b) átszervezésével,
- c) feladatának megváltoztatásával,
- d) nevének megállapításával,
- e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával

összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

(4)⁴⁵² A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,
- e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- f)⁴⁵³ szakképző iskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,
- g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,
- h)⁴⁵⁴ a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

A 83.§.(4) bekezdés h.) pontja alapján kell Sellye Város Önkormányzatának véleményét kialakítania, s azt 2019. április 3-ig a Tankerület részére megküldeni.

Határozati javaslat

...../2019.(III.12.) KT. Határozati javaslat

Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola átszervezéséről vélemény kialakítása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete - mint a köznevelésről szóló 2011.évi CXC.tv. 83.§. (4) bekezdésében véleményalkotásra jogosult tulajdonos önkormányzat - a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola tervezett átszervezésével , a Szigetvári Tankerületi Központ TK/020/00157-2/2019. számú megkeresésében foglaltak szerint a Csányoszrói Tagiskola megszüntetésével egyetért.

Határidő:

Felelős: polgármester

Sellye, 2019. március 11.

Nagy Attila
polgármester



ERKEZETT

2019 MÁRC 06.

2019 03 06

Szigetvári Tankerületi Központ

1e/991

sz. halályi

Sellye Város Önkormányzata
7960 Sellye, Dózsa György utca. 1.

Iktatószám: TK/020/00157-2/2019

Nagy Attila Polgármester Úr részére

Tárgy: Véleménykérés a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskola átszervezéséről megszüntetéséről.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a **Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola** a 2019. évi átszervezési időszakban jelezte, hogy a gyereklétszám csökkenése miatt elfogytak azok a lehetőségek, amelyek lehetővé, indokoltá tették az önálló csányoszrói tagiskola működtetését. A **Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszrói Tagiskolája** az átszervezést követően megszűnik, a gyermekek tanulmányaikat a sellyei székhelyintézménybe folytathatják.

Az átszervezési javaslat indoklása:

A tagintézmény az alacsony tanulói létszámból kifolyólag a 2018/2019-es tanévben szüneteltette a tevékenységét, a tanulók a székhely intézményben folytatták tanulmányaikat. A 2019/2020-as tanévben a tagintézmény felvételi körzetéhez tartozó településeken lakóhellyel rendelkező tanulók a székhelyintézményben, a sellyei Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskolában tanulhatnak.

Kérem, hogy Sellye Város Önkormányzata a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (4) h pontja alapján az átszervezésről alakítsa ki a véleményét.

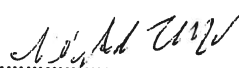
Tisztelettel kérem a Polgármester Urat, hogy az **átszervezésről kialakított véleményt 2019. április 3-ig szíveskedjen eljuttatni a Szigetvári Tankerületi Központba.**

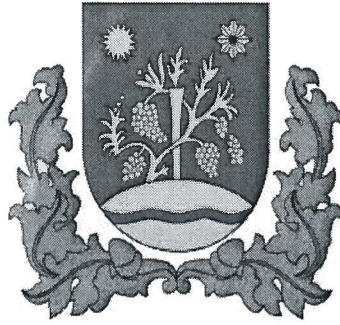
(A hatékony ügyintézés érdekében kérem - amennyiben megoldható-, az önkormányzat véleményét a határidő lejártát megelőzően, mielőbb szíveskedjenek kialakítani, és megküldeni számunkra.) Kalapáti Attila Ádám tankerületi igazgató megbízásából.

Szigetvár, 2019. március 4.

Tisztelettel:

Kalapáti Attila Ádám
tankerületi igazgató
megbízásából


.....
Németh Tamás
tanügy-igazgatási referens



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	8.napirend
Tárgy:	Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola átszervezéséről és névváltoztatásáról vélemény kialakítása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított , <u>költségvetési forrást nem igényel</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi Gazdasági Bizottság

Tisztelt Képviselő-testületek !

A Szigetvári Tankerületi Központ 2019. március 4-én írásban tájékoztatta Sellye Város Önkormányzatát, hogy Felsőszentmártoni Általános Iskola gyermeklétszámának csökkenése miatt a 2019/20-as tanévtől a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Tagintézményeként folytatná tevékenységét.

Az átszervezéssel a sellyei és felsőszentmártoni intézmény neve is megváltozik.

A sellyei intézmény javasolt neve: Kiss Géza Általános Iskola, Horvát- Magyar kétnyelvű Nemzetiségi és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola

Rövid neve: Kiss Géza Általános Iskola

Horvát nyelvű elnevezése: Osnovna skola,hrvatsko-madarska narodnosno dvojezicna i muzicko-umjetnicka skola Geze Kiss

A felsőszenzmártoni tagintézmény javasolt neve: Kiss Géza Általános Iskola, Horvát-Magyar kétnyelvű Nemzetiségi és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Felsőszenzmártoni Tagiskolája

Rövid neve: Kiss Géza Általános Iskola Felsőszenzmártoni Tagiskolája

Horvát nyelvű elnevezése: Osnovna skola,hrvatsko-madarska narodnosno dvojezicna i muzicko-umjetnicka skola Geze Kiss

Az átszervezéssel kapcsolatosan a köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 83.§. az alábbiak szerint rendelkezik:

83.§. (3) A fenntartó

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,
- b) átszervezésével,
- c) feladatának megváltoztatásával,
- d) nevének megállapításával,
- e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával

összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglalt véleményét.

(4)⁴⁵² A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
- b) az óvodaszék, az iskolaszék,
- c) a szülői szervezet,
- d) az iskolai diákönkormányzat,
- e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
- f)⁴⁵³ szakképző iskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,
- g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,
- h)⁴⁵⁴ a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

A 83.§.(4) bekezdés h.) pontja alapján kell Sellye Város Önkormányzatának véleményét kialakítani, s azt 2019. április 3-ig a Tankerület részére megküldeni.

Határozati javaslat

...../2019.(III.12.) KT. Határozati javaslat

Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola átszervezéséről és névváltoztatásáról vélemény kialakítása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete - mint a köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 83.§. bekezdés (4) h.) pontja szerinti véleményalkotásra jogosult tulajdonos önkormányzat - a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola tervezett átszervezésével , a Szigetvári Tankerületi Központ TK/020/00160-2/2019. számú

megkeresésében foglaltak szerint a Felsőszentmártoni Általános Iskola Felsőszentmártoni Tagiskola elnevezéssel tervezett beolvadásával egyetért.
A képviselő-testület az intézmény névváltoztatását a hivatkozott számú megkeresésben írtakkal egyezően támogatja.

Határidő:

Felelős: polgármester

Sellye, 2019. március 11.

Nagy Attila
polgármester



Szigetvári Tankerületi Központ

Sellye Város Önkormányzata
7960 Sellye,
Dózsa Gy. u. 1.

Iktatószám: TK/020/00160-6/2019.

Nagy Attila
Polgármester Úr
részére

2019.02.06
Ügyiratszám:

15/975 sz. határozat

Tárgy: Felkérés a Felsőszentmártoni Általános Iskola (7968 Felsőszentmárton, Kossuth Lajos utca 1-3.) átszervezésének véleményezésére.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szigetvári Tankerületi Központ javaslata szerint a Felsőszentmártoni Általános Iskola a 2019/2020-as tanévtől kezdődően beolvadna a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskolába (Sellye), annak **tagintézményeként** folytatná tevékenységét.

A Felsőszentmártoni Általános Iskola az elmúlt tanévekben folyamatosan alacsony, és csökkenő tanulói létszámmal működő horvát kétnyelvű nemzetiségi oktatást folytató iskola. (2016: 65 tanuló; 2017: 50 tanuló; 2018: 50 tanuló). Az iskolában egyre nehezebb a nemzetiségi oktatáshoz szükséges szakos pedagógusokat biztosítani. Az intézmény szakmai munkája a tagintézménnyé válást követően nagyobb biztonsággal biztosíthatóvá válna, mivel az átszervezést követően székhelyintézménnyé váló sellyei Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola szintén folytat horvát kétnyelvű nemzetiségi oktatást. A sellyei intézmény Felsőszentmártontól 15 kilométerre működik. A Felsőszentmártoni tagintézmény irányítása a sellyei intézményből megoldható. Az átszervezés következtében feladatait a felsőszentmártoni intézményvezető mint tagintézmény-vezető látná el.

Az átszervezéssel az felsőszentmártoni, és a sellyei intézmény neve megváltozna.

A sellyei intézmény javasolt elnevezése: Kiss Géza Általános Iskola, Horvát – Magyar Kétnyelvű Nemzetiségi és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola

Rövid név: Kiss Géza Általános Iskola. Horvát nyelvű elnevezés: Osnovna škola, hrvatsko-mađarska narodnosno dvojezična i muzičko-umjetnička škola Geze Kiss.

A felsőszentmártoni tagintézmény javasolt elnevezése: Kiss Géza Általános Iskola, Horvát – Magyar Kétnyelvű Nemzetiségi és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Felsőszentmártoni Tagiskolája

Rövid név: Kiss Géza Általános Iskola Felsőszentmártoni Tagiskolája. Horvát nyelvű elnevezése: Osnovna škola, hrvatsko-mađarska narodnosno dvojezična i muzičko-umjetnička škola Geze Kiss.

A Szigetvári Tankerületi Központ az átszervezést támogatja.

Székhely: 7900 Szigetvár, Deák Ferenc tér 16.
Telefon: +36-73-510-100; E-mail: szigetvar@kk.gov.hu



Szigetvári Tankerületi Központ

Kérem, hogy az átszervezéssel kapcsolatos véleményét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (4) bekezdése alapján szíveskedjen megadni és az erről szóló határozatot eredeti példányban 2019. április 3-ig szíveskedjen megküldeni a Szigetvári Tankerületi Központba.

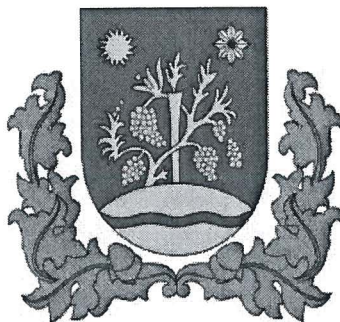
Amennyiben a véleményezési eljárással kapcsolatosan kérdésük merül fel, kérem keressék dr. Dömös Marietta jogi referens, vagy Keszeg Károly szakmai igazgatóhelyettes kollégámat.

Szigetvár, 2019. március 4.

Tisztelettel:




Kalapáti Attila Ádám
tankerületi igazgató



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2019. 03. 12-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	
Tárgy:	Az EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú pályázat szakmai vezető személyében bekövetkezett változás utólagos jóváhagyása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette	Dr. Temesi Erika projektmenedzser
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető / projektmenedzser az előterjesztést látta:  dr. Temesi Erika projektmenedzser	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított/ <u>fedezet tárgyi pályázatból biztosított</u>
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

**Az EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú pályázat
projektmenedzsmentjének jóváhagyása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület korábbi döntéseivel Héjja Lídiát szavazta meg szakmai vezetőnek, akinek megbízatása 2018. március 1. napjától 2018. április 30. napjáig szólt, majd 2018. május 1. napjától 2019. január 31. napjáig terjedő időtartamra Kimmel Tamást.

A Felhívás értelmében:

*"A projektgazdának (konzorciumvezetőnek) vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt, a **projekt szakmai feladatainak megfelelő színvonalú ellátása érdekében szakmai vezetőt alkalmaz** munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében, akinek a munkára fordított ideje a projektben bizonyíthatóan eléri a heti 40 órát. A szakmai vezetőnek az adott szakterület vonatkozásában releváns szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább 2 éves releváns szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie."*

A projekt szakmai feladatainak megfelelő színvonalú ellátása érdekében Pelenczei Jenőt javaslom szakmai vezetőnek megválasztani 2019. február 1. napjától

A szakmai vezető munkabére bruttó 350.000,-Ft/hó. A szakmai vezető bérköltése teljes mértékben a pályázati támogatás terhére kerül elszámolásra.

Kérem a tisztelt képviselő - testületet, hogy a tárgyi napirend megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

EFOP-3.9.2.-16-2017-00034 azonosítószámú pályázat szakmai vezető személyének utólagos jóváhagyása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú, „Humán kapacitások fejlesztése az Ormánság szívében” tárgyú pályázat szakmai vezetőjének elfogadja Pelenczei Jenőt heti 40 órás 2019. február 1. napjától 2020. február 29. napjáig terjedő határozott idejű munkaviszony keretében bruttó 350.000,- Ft/hó munkabérrel, az előterjesztésben csatolt munkaköri leírással.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Kelt: Sellye, 2019. március 11.

Tisztelettel:

Nagy Attila
polgármester

Sellye Város Önkormányzat

EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése az Ormánság szívében”

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

Munkavállaló neve: Pelenczei Jenő

1./ A munkáltató és a munkavégzés helyének megnevezése:

Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.

2./ A munkavállaló beosztása, munkakör megnevezése:

Projekt szakmai vezető

3./ A munkáltatói jogkör gyakorlója:

Nagy Attila
Sellye Város Önkormányzat
Polgármester

4./ Munkaköri feladatok:

2019. február 01. napjától – 2020. február 28. napjáig a Sellye Város Önkormányzat által elnyert **EFOP-3.9.2. - 16-2017-00034** azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése az Ormánság szívében” elnevezésű projekt szakmai vezetői feladatainak ellátása heti 40 órában. Ezen belül különösen:

- A projekt szakmai koordinálása, a projekt megvalósítása során felmerülő szakmai feladatok ellátása, kapcsolódó adminisztrációs feladatok teljesítése,
- Kapcsolattartás a Pályázó Önkormányzattal, konzorciumi tagokkal és a projektben részt vevőkkel,
- A projektben résztvevők munkájának irányítása, összehangolása, abban való részvétel,
- Projektmegbeszéléseken való részvétel,
- Közreműködik a projekt zárásához kapcsolódó szakmai anyagok elkészítésében,
- Beszámoló, előterjesztések szakmai részének készítése a képviselő-testület felé a polgármester által kért időszakonként, illetve projekt zárásakor,
- A projekt indikátorainak, illetve szakmai – műszaki eredményeinek teljesüléséhez szükséges tevékenységekkel kapcsolatos tervezés, nyilvántartás és folyamatos nyomon követés,
- gondoskodik a menedzsment által kért szakmai anyagok, (különös tekintettel az egyes Kifizetési Kérelmekhez, Projekt Előrehaladási Jelentésekhez benyújtandó szakmai beszámolókra) határidőre történő összegyűjtéséről, elkészítéséről és megőrzéséről,
- A projekt szakmai beszámolóinak előkészítése és az azt alátámasztó dokumentációt egységes rendszerbe illesztése és feltöltése,
- Projekt előrehaladási jelentések szakmai tartalmának elkészítése,
- Koordinálja, illetve elkészíti a programhoz kapcsolódó dokumentációs rendszert, szakmai standardokat bevezeti a projekt szakterületeinek megfelelően,
- Előkészíti, és együttműködési megállapodást tervez a projekt összes résztvevőjével, kik a projekt Megvalósíthatósági tanulmányában nevesítve lettek,
- Járáson kívüli szakmai – kapcsolatok építést segíti a projektben dolgozó szakemberek számára,

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BÉFEKTETÉS A JÖVŐBE

Sellye Város Önkormányzat

EFOP-3.9.2-16-2017-00034 azonosítószámú „Humán kapacitások fejlesztése az Ormánság szívében”

- Részt vesz a projekt keretében vásárolt szakmai szolgáltatások tartalmának meghatározásában és a szolgáltatások teljesítésének ellenőrzési folyamatában.
- A fenntartási időszak alatt a projekt szakmai után követése, ellenőrzése esetén dokumentumok rendelkezésre bocsátása, részt vétel az ellenőrzéseken.

Felelőssége:

- A projekt eredményes szakmai megvalósítása,
- A projektben foglalkoztatott szakmai tevékenységet ellátók szerződés szerű munkavégzéséért, ellenőrzéséért,
- A szakmai teljesítéssel kapcsolatos dokumentumok határidőben történő beérkezése a projektmenedzsment irodába,
- A projekt szakmai tevékenységeinek időbeli ütemezése.

5./ Munkaidő beosztás:

Heti 40 óra

Sellye, 2019. február 01.

Nagy Attila
Sellye Város Önkormányzat
polgármester

Tudomásul vettem:

Sellye, 2019. február 01.

Pelenczei Jenő
projekt szakmai vezető

SZÉCHENYI 2020

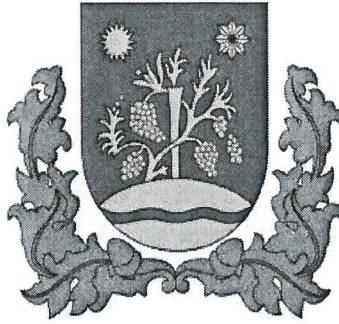


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap





BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	10. napirend
Tárgy	Városi Sportkör Sellye kérelme
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Városi Sportkör Sellye képviselője, Orlovics Gyula elnök támogatási kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez azzal, hogy – az elmúlt évekhez hasonlóan - vissza nem térítendő támogatást kér. Működési költségekre 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásra lenne szüksége, valamint sportöltöző felújítás önérejére 2.426.060,- Ft-ra.

A Képviselő-testület Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetését még nem fogadta el.

Az előterjesztés mellékletei:

- **Városi Sportkör Sellye támogatási kérelme**
- **ADATLAP 2019. évi működési támogatás igényléséhez**
- **Támogatás megállapodás tervezet**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék.

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2019. február 26-i ülésén megtárgyalta és *javasolja*,- Ft összegű / *nem javasolja* a működési támogatás jóváhagyását. A támogatás forrásaként a 2019. évi költségvetésben a civil szervezetek támogatása jogcímet jelöli meg a Bizottság.

A./ Határozati javaslat

A Városi Sportkör Sellye működési támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2019. évi költségvetése terhére,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását *jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel / nem hagyja jóvá.*

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2019. február 26-i ülésén megtárgyalta és *javasolja*,- Ft összegű / *nem javasolja* az önerő támogatás jóváhagyását. A támogatás forrásaként a 2019. évi költségvetésben a civil szervezetek támogatása jogcímet jelöli meg a Bizottság.

B./ Határozati javaslat

A Városi Sportkör Sellye önerő támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely: 7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2019. évi költségvetése terhére- Ft összegű vissza nem térítendő önerő támogatás biztosítását *jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel / nem hagyja jóvá.*

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Sellye, 2019. március 6.

Nagy Attila
polgármester

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely Sellye Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről szóló 5/2016. (IV.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint jött létre az alábbi felek között:

Sellye Város Önkormányzat

Címe: 7960 Sellye, Dózsa György u.1.
Adószáma: 15724083-2-02
Bankszámlaszáma: 11731128-15331256
Képviselője: Nagy Attila polgármester
Ellenjegyző: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
mint támogató (továbbiakban: *Támogató*),

Városi Sportkör Sellye

Címe/székhelye: 7960 Sellye, Sporttelep.
Adószáma: 19941620-1-02
Bankszámlaszáma: 11731128-20012034
Képviselője: Orlovics Gyula elnök
mint támogatott (továbbiakban: *Támogatott*), az alábbi feltételek szerint:

1./ A Támogató a 2019. gazdasági évben, 2019. évre vonatkozóan a .../2019. (II.28.) sz. KT határozat alapján,- Ft (azaz forint) összegű támogatást folyósít a Támogatott részére.

2./ A Támogató az 1. pontban meghatározott összegű támogatást a támogatási megállapodás aláírását követően, a Támogatott **11731128-20012034** számú számlájára **havonta, egyenlő részletekben utalja**.

3./ A Támogatott a támogatást az általa benyújtott pályázati adatlapon megfogalmazott célok közül **a következők megvalósítására használhatja fel:**
labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek (edzők díjazása, nevezési díjak, bírók díjazása, utazási költségek, úszójegyek, egészségügyi szolgáltatás, sportfelszerelés-, sporteszköz vásárlás, étkezés, képzési díjak) támogatása céljára / gáz használatot csökkentő fürdő helyiségek felújításának társasági adó támogatás önereje céljára.

4./ A támogatott a kapott támogatási összeget más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

5./ A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6./ A Támogatott a támogatási összeggel **2020. május 31-ig** számol el a következők szerint:

a) Eseti támogatások esetében:

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

aa) a támogatási megállapodás mellékletét képező, kitöltött **elszámoló lap**

ab) a támogatott képviselője által **hitelesített számlamásolatok**

(Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain szükséges feltüntetni **a támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét**)

ac) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás 1-1 eredeti vagy a támogatott képviselője által hitelesített példánya

ad) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet

ae) egyéb feltételek (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás).

b) Általános működési célú támogatások esetében:

A támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrizhetősége érdekében a támogatott köteles az önkormányzati támogatásról számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni.

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

ba) Az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló

bb) Az önkormányzati támogatás felhasználását dokumentáló főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata stb.

Amennyiben az elkülönített nyilvántartás feltételei nem biztosítottak, úgy a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

7./ A támogatott tevékenység megvalósításának elmulasztása, vagy a támogatási összeg nem támogatási célnak megfelelő felhasználása esetén, továbbá ha a Támogatott az elszámolási kötelezettségének az 6. pontban meghatározott határidőig és feltételek szerint nem tesz eleget, a Támogatott köteles a támogatás összegét a részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben a Támogató 11731128-15331256 számú számlájára visszautalni.

8./ A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

9./ A benyújtott elszámolásokat a SKÖH Pénzügyi Osztályvezetője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célnak megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

10./ A Támogatott a támogatásból megvalósított rendezvényein részvételi lehetőséget biztosít a Támogató képviselőjének.

11./ Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Sellye, 2019.

.....
Támogató cégszerű aláírása

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Ellenjegyző:

Sellye, 2019.....

.....

ADATLAP 2019. évi céljellelű támogatás igényléséhez		Sellye Város Önkormányzat Képviselő- Testület
A pályázó neve	Városi Sportkör Sellye	
címe/székhelye	7960 Sellye, Sporttelep	
A pályázott cél megnevezése	Működési támogatás és épület felújítási tao önerő	
A pályázott cél ismertetése	a labdarúgó-, úszó-, illetve kézilabda szakosztály működési költségeinek (edzők díjazása, nevezési díjak, bírók díjazása, utazási költségek, úszójegyek, egészségügyi szolgáltatás, sportfelszerelés-, sporteszköz vásárlás, étkezés, képzési díjak) támogatása céljára, valamint a gáz használatot csökkentő fürdő helyiségek felújításának társasági adó támogatás önerője részéig.	
A program tervezett időpontja/időtartama	2019-es év	
Pályázatért felelős neve, elérhetősége	Orlovics Gyula +36309011187	
<i>A pályázott cél tervezett részletes költségvetése</i>		
_____ működési ktg_____	3.000.000.- Ft	
_____ fürdő helyiségek felújítás önerője _____	2.426.060.- Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
<i>Költségvetés teljes összege</i>	<i>5.426.060.- Ft</i>	
<i>A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzüsszeg</i>	<i>5.660.805.- Ft</i>	
<i>Egyéb forrásból származó támogatások</i>		
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	

_____ Ft	
A pályázaton igényelt pénzüsszeg	5.426.060.- Ft

Számlavezető:

Számlaszám: - -

Nyilatkozat

I.

Jelen kérelmünk benyújtásának időpontjában, illetve az előző naptári évhez kapcsolódóan az önkormányzat felé adók módjára behajtható köztartozásunk, illetve közüzemi tartozásunk nincs.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzüsszeg felhasználásáról a ***megállapodásban foglaltak szerint elszámolok*** a támogatást nyújtó részére.

Sellye, 2019.02.05


VÁROS/SPORTKÖR
SELLYE
 7060 Sellye, Sporttelep
 Adószám: 19941820-1-112

.....
kérelmező neve, aláírása

Az adatlap rovatai, sorai szükség szerint bővíthetőek!



KÉRELEM

Tárgy: Városi Sportkör Sellye 2019.évi támogatási kérelme

Tisztet Sellye Város Önkormányzata!

Alulírott Orlovics Gyula, mint a Városi Sportkör Sellye elnöke, az alábbi kérelemmel fordulok az Önkormányzathoz.

Egyesületünk labdarúgó szakosztálya idén is TAO támogatásra jogosult. Ezen sportfejlesztési programon keresztül működtetjük az utánpótlás nevelést, a létesítmény fejlesztést, valamint a vele járó gondnoki feladatokat. Ezen tevékenységeink TAO támogatása mellé egyesületünknek Önerő biztosítása szükséges.

Az ideai, jelenleg folyó programunkban létesítmény fejlesztés keretén belül pályáztunk az öltöző épületünk észszerű használatához elengedhetetlen fürdő helyiségek korszerűsítésére, felújítására, valamint a zuhanycseptelepek korszerűsítésére, illetve a Magyar Labdarúgó Szövetség Infrastruktúra szabályzatának való megfelelés miatt 2 helyiség átalakítására. Jelenlegi nyílászárók nemhogy a funkciójukat nem töltik már be, (hideg levegő huss be, meleg levegő huss ki) hanem mindemellett életveszélyesek is, mivel a tavalyi évben minden előjel nélkül az ablak tokostól a fürdőbe zuhant. Ezer szerencse, hogy épp nem tartózkodtak ott sportolóink. Ez sajnos annak köszönhető, hogy felújítás nem történt az épületen (kivéve az egyesületnek évről évre való, egy-egy helység felújítása) a megépítés óta és mind a nyílászárók-, mind a zuhanycseptelepek elhasználódtak. A vizesblokkban a jelenlegi burkolatok folyamatosan penészesednek, cserére szorulnak az egészség megőrzése végett. Van olyan zuhany amelyiknél, mielőtt a zuhanyrózsához ér a víz, addig több helyen szivárog. Ezáltal víz- illetve a melegítéshez szükséges gázhasználat megnövekszik.

Az elmúlt években erőnkhez mérten, vagy azon felül próbáltuk az öltöző helyiségeket felújítani. A helyiségek felújításának hatására sok ablakot-, a két bejárati ajtót már sikerült cserélni, amivel jelentős fűtést takarítottunk meg egyesületünknek és ezáltal az Önkormányzatnak. Most érkezünk el a fürdőkben lévő, már feljebb említett elhasználódott eszközök cseréjéhez.

Itt a csaptelepeket szeretnénk kicserélni korszerű, a zuhanyzáshoz minimális mennyiséget használó eszközökre. Ezáltal rengetek vizet és a melegítéshez szükséges gázt tudnánk megspórolni.

Az ablakok cseréje is elengedhetetlen a már ugyancsak feljebb jelzett problémák, valamint az ésszerű használat megvalósítása miatt, valamint a burkolat teljes cseréje szükséges.

Az infrastruktúra szabályainak megfelelően további 2 helységet kell átalakítanunk, hogy az megfelelő legyen. Ez a felújítások mellett 3 új angol wc kialakítását is jelenti.

Az ehhez szükséges társasági adó támogatást már összeszedtünk. Sajnos, mivel 30% önerő szükséges a korszerűsítéshez, ezért annak hiánya miatt a felújítás még várat magára.

Úgy gondolom, hogy ezen felújítások hiányában az egyesület nem tud ésszerű fogyasztás csökkentést elérni, ahogy az az 51/2018 (II.28)sz. KT Határozatban a tisztelt képviselő testület kéri tőlünk.

A fentieket figyelembe véve egyesületünk szakosztályainak működési kiadásainak fedezéséhez kérem az Önkormányzatot, hogy a 2019-es évben a 2018-ashoz hasonlóan 3.000.000.-Ft-os vissza nem térítendő támogatást megítélni szíveskedjenek részünkre működésre, továbbá az ésszerű használathoz szükséges fogyasztás csökkentéséhez elengedhetetlen felújításhoz szükséges önerőt biztosítani szíveskedjen számunkra. A beruházás költsége 8.086.865.-Ft, melyből a 30% önerész 2.426.060.-Ft.

Jelenlegi sportfejlesztési programunk 2019 június 30.-ig tart, így az önerőre legkésőbb májusig szükségünk lenne.

Remélem egyetértetek velem, hogy a hosszú távú fenntarthatósághoz és a további fejlődéshez fenti felújítások időszerűek és elengedhetetlenek!

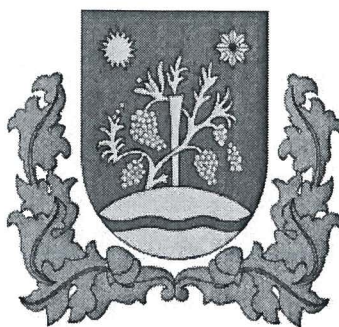
Bízva támogatásukban!

Sellye, 2019. 01. 18.

Tisztelettel:



VÁROSI SPORTKÖR
SELLYE
7960 Sellye, Sporttelep
Adószám: 19941620-1-02

Orlovics Gyula - Elnök



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	10. napirend
Tárgy	Shotokan-do Klub Sellye kérelme
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Shotokan-do Klub Sellye képviselője, Ravasz Csaba támogatási kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez azzal, hogy vissza nem térítendő támogatást kér nyári edzőtábor, versenyek, valamint rezszi költségek céljára. Működési költségre 180.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásra lenne szüksége.

A Képviselő-testület Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetését még nem fogadta el.

Az előterjesztés mellékletei:

- **ADATLAP 2019. évi működési támogatás igényléséhez**
- **Támogatás megállapodás tervezet**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék.

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2019. február 26-i ülésén megtárgyalta és *javasolja,- Ft összegű / nem javasolja a működési támogatás jóváhagyását. A támogatás forrásaként a 2019. évi költségvetésben a civil szervezetek támogatása jogcímet jelöli meg a Bizottság.*

Határozati javaslat

A Shotokan-do Klub Sellye működési támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Shotokan-do Klub Sellye (székhely: 7960 Sellye, Fürdő u. 25.) részére a 2019. évi költségvetése terhére,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását *jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel / nem hagyja jóvá.*

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Sellye, 2019. március 6.

Nagy Attila
polgármester

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely Sellye Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről szóló 5/2016. (IV.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint jött létre az alábbi felek között:

Sellye Város Önkormányzat

Címe: 7960 Sellye, Dózsa György u.1.
Adószáma: 15724083-2-02
Bankszámlaszáma: 11731128-15331256
Képviselője: Nagy Attila polgármester
Ellenjegyző: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
mint támogató (továbbiakban: **Támogató**),

Shotokan-do Klub Sellye

Címe/székhelye: 7960 Sellye, Fürdő u. 25.
Adószáma:
Bankszámlaszáma: 50700138-11043151
Képviselője: Ravasz Csaba
mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**), az alábbi feltételek szerint:

1./ A Támogató a **2019.** gazdasági évben, **2019. évre** vonatkozóan a .../2019. (II.28.) sz. KT határozat alapján,- Ft (azaz forint) összegű támogatást folyósít a Támogatott részére.

2./ A Támogató az 1. pontban meghatározott összegű támogatást a támogatási megállapodás aláírását követően, a Támogatott **50700138-11043151** számú számlájára **utalja**.

3./ A Támogatott a támogatást az általa benyújtott pályázati adatlapon megfogalmazott célok közül **a következők megvalósítására használhatja fel: edzőtábor (Csesztreg), versenyek (Haru Kupa, Kawasoe Emlékverseny), könyvelés és terembérlet, MKSZ és SKI-H éves tagdíjai** támogatása céljára.

4/ A támogatott a kapott támogatási összeget más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

5./ A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6./ A Támogatott a támogatási összeggel **2020. január 31-ig** számol el a következők szerint:

a) Eseti támogatások esetében:

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

aa) a támogatási megállapodás mellékletét képező, kitöltött **elszámoló lap**

ab) a támogatott képviselője által **hitelesített számlamásolatok**

(Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain szükséges feltüntetni **a támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét**)

ac) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás 1-1 eredeti vagy a támogatott képviselője által hitelesített példánya

ad) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet

ae) egyéb feltételek (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás).

b) Általános működési célú támogatások esetében:

A támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrizhetősége érdekében a támogatott köteles az önkormányzati támogatásról számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni.

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

ba) Az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló

bb) Az önkormányzati támogatás felhasználását dokumentáló főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata stb.

Amennyiben az elkülönített nyilvántartás feltételei nem biztosítottak, úgy a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

7./ A támogatott tevékenység megvalósításának elmulasztása, vagy a támogatási összeg nem támogatási célnak megfelelő felhasználása esetén, továbbá ha a Támogatott az elszámolási kötelezettségének az 6. pontban meghatározott határidőig és feltételek szerint nem tesz eleget, a Támogatott köteles a támogatás összegét a részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben a Támogató 11731128-15331256 számú számlájára visszautalni.

8./ A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

9./ A benyújtott elszámolásokat a SKÖH Pénzügyi Osztályvezetője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célnak megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

10./ A Támogatott a támogatásból megvalósított rendezvényein részvételi lehetőséget biztosít a Támogató képviselőjének.

11./ Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Sellye, 2019.

.....
Támogató cégszerű aláírása

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Ellenjegyző:

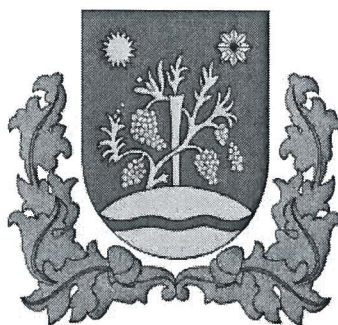
Sellye, 2019.....

.....

ADATLAP		Sellye Város Önkormányzat Képviselő- Testület
2019. évi céljellelű támogatás igényléséhez		
A pályázó neve	Shotokan-do Klub Sellye	
címe/székhelye	7960 Sellye. Fürdő u. 25.	
A pályázott cél megnevezése	Képzés és kapcsolattartás más egyesületekkel edzőtábor, versenyeztetés. Az egyesület költségeinek támogatása: éves tagdíjak, könyvelés, terembérlet és egyéb működéssel kapcsolatos költségek.	
A pályázott cél ismertetése	Nyári edzőtábor Csesztregen. Versenyek: Haru Kupa, Kawasoe Emlékverseny, Rezsi: könyvelés, terembérlet és éves tagdíjak.	
A program tervezett időpontja/időtartama	Edzőtábor: Csesztreg 2019.08. 4 nap (tervezett) Versenyek: Haru Kupa 2019.05.11. Kawasoe Emlékverseny 2019.09.(tervezett időp.) Rezsi: könyvelés és terembérlet(aktuális hónap). Éves tagdíjak: MKSZ, SKI-H 2018.02.28-ig	
Pályázatért felelős neve, elérhetősége	Ravasz Csaba 20/ 971 6644 rav.csab@citromail.hu	
A pályázott cél tervezett részletes költségvetése		
Nyári edzőtábor(ok).		40.000.-Ft
Versenyek.		36.000.-Ft
Rezsi: könyvelés, terembérlet, éves tagdíjak		30.000.-Ft 90.000.-Ft 30.000.-Ft
Költségvetés teljes összege		226.000.-Ft
A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzösszeg		46.000.-Ft
Egyéb forrásból származó támogatások		-
A pályázaton igényelt pénzösszeg		180.000.- Ft
Számlavezető: Dél TAKARÉK Számlaszám: 50700138-11043151		
Nyilatkozat I.		
<i>Jelen kérelmünk benyújtásának időpontjában, illetve az előző naptári évhez kapcsolódóan az önkormányzat felé adók módjára behajtható köztartozásunk, illetve közüzemi tartozásunk nincs.</i>		
Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó részére.		
Sellye, 2019. február 6.	<i>Ravasz Csaba</i> kérelmező neve, aláírása	



Az adatlap rovatai, sorai szükség szerint bővíthetők!



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	10.napirend
Tárgy	Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület kérelme
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület képviselője, Tóth László támogatási kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez azzal, hogy vissza nem térítendő támogatást kér az egyesület működtetéséhez szükséges személyi és dologi költségek fedezésének céljára. Működési költségre 1.330.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásra lenne szüksége.

A Képviselő-testület Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetését még nem fogadta el.

Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetésében az Egyesülettel kapcsolatosan (a tűzoltóautók, a tűzoltószertár az Önkormányzat tulajdonában van, valamint 1 fő polgárőr és 1 fő tűzoltó részére mobiltelefon áll rendelkezésre) a következő költségek kerültek betervezésre:

022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése:

KIADÁS:

Főkönyvi szám	Megnevezés	2019. évi előirányzat
		Összeg Ft-ban
053221	Kommunikációs szolg. (mobil)	45 000
053511	Műk. célú el. felsz-tt ÁFA 27%	12 150
	DOLOGI KIADÁS ÖSSZESEN:	57 150
	KIADÁS ÖSSZESEN:	57 150

032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek:

KIADÁS:

Főkönyvi szám	Megnevezés	2019. évi előirányzat
		Összeg Ft-ban
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	50 000
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatás (vezetékes, mobil)	100 000
053311	Közüzemi díjak (áram, víz, gáz)	300 000
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (gj. műszaki vizsga)	50 000
053371	Egyéb szolgáltatások Tűzoltó autó (AVE-800, AYA-846) KGFB: 64.553,- Ft; riasztó felügyeleti díj: 18.000,- Ft; tűzoltókész.ellenőrzés: 6.000,- Ft	100 000
053511	Működési célú el. felsz. ÁFA:	145 800
	DOLOGI KIADÁS ÖSSZESEN:	745 800
	KIADÁS ÖSSZESEN:	745 800

A kérelemben megjelölt költségek közül:

- a tehergépkocsi üzemanyag költség;
- a tehergépkocsi karbantartás és műszaki vizsga;
- a telefonköltség (2 mobiltelefon és 1 vezetékes telefon)

az Önkormányzat által finanszírozott költségek.

Az előterjesztés mellékletei:

- **ADATLAP 2019. évi működési támogatás igényléséhez**
- **Támogatás megállapodás tervezet**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület működési támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület (székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.) részére a 2019. évi költségvetése terhére-Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását *jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel / nem hagyja jóvá.*

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Sellye, 2019. március 5.

Nagy Attila
polgármester

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely Sellye Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről szóló 5/2016. (IV.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint jött létre az alábbi felek között:

Sellye Város Önkormányzat

Címe: 7960 Sellye, Dózsa György u.1.
Adószáma: 15724083-2-02
Bankszámlaszáma: 11731128-15331256
Képviselője: Nagy Attila polgármester
Ellenjegyző: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
mint támogató (továbbiakban: **Támogató**),

Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület

Címe/székhelye: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
Adószáma:
Bankszámlaszáma:
Képviselője: Tóth László
mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**), az alábbi feltételek szerint:

1./ A Támogató a **2019.** gazdasági évben, **2019. évre** vonatkozóan a .../2019. (.....) sz. KT határozat alapján,- Ft (azaz forint) összegű támogatást folyósít a Támogatott részére.

2./ A Támogató az 1. pontban meghatározott összegű támogatást a támogatási megállapodás aláírását követően, a Támogatott számú számlájára **utalja**.

3./ A Támogatott a támogatást az általa benyújtott pályázati adatlapon megfogalmazott célok közül **a következők megvalósítására használhatja fel: tehergépkocsi üzemanyag díja (gázolaj), tehergépkocsi karbantartási és műszaki vizsga díja, karbantartási anyag, polgárőr autó üzemanyag (benzin), munkaruha, telefonköltség, tisztítószer, irodaszer, nyomtatvány, éves közgyűlés költsége, tiszteletdíj, megbízási díj, járulék költség céljára.**

4./ A támogatott a kapott támogatási összeget más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

5./ A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6./ A Támogatott a támogatási összeggel **2020. január 31-ig** számol el a következők szerint:

a) Eseti támogatások esetében:

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

aa) a támogatási megállapodás mellékletét képező, kitöltött **elszámoló lap**

ab) a támogatott képviselője által **hitelesített számlamásolatok**

(Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain szükséges feltüntetni a **támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét**)

ac) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás 1-1 eredeti vagy a támogatott képviselője által hitelesített példánya

ad) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet

ae) egyéb feltételek (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás).

b) Általános működési célú támogatások esetében:

A támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrizhetősége érdekében a támogatott köteles az önkormányzati támogatásról számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni.

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

ba) Az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló

bb) Az önkormányzati támogatás felhasználását dokumentáló főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata stb.

Amennyiben az elkülönített nyilvántartás feltételei nem biztosítottak, úgy a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

7./ A támogatott tevékenység megvalósításának elmulasztása, vagy a támogatási összeg nem támogatási célnak megfelelő felhasználása esetén, továbbá ha a Támogatott az elszámolási kötelezettségének az 6. pontban meghatározott határidőig és feltételek szerint nem tesz eleget, a Támogatott köteles a támogatás összegét a részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben a Támogató 11731128-15331256 számú számlájára visszautalni.

8./ A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

9./ A benyújtott elszámolásokat a SKÖH Pénzügyi Osztályvezetője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célnak megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

10./ A Támogatott a támogatásból megvalósított rendezvényein részvételi lehetőséget biztosít a Támogató képviselőjének.

11./ Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Sellye, 2019.

.....
Támogató cégszerű aláírása

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Ellenjegyző:

Sellye, 2019.....

.....

ADATLAP		Sellye Város Önkormányzat	
2019. évi		Képviselő-testülete	
működési célú támogatás igényléséhez			
A pályázó neve	Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület		
címe/székhelye	7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.		
jogállása	közhasznú társadalmi szervezet		
A pályázott cél megnevezése	Sellye Város Tűzoltó és Polgárőr Egyesület működésének fenntartása.		
A pályázott cél ismertetése	Az Egyesület működtetéséhez szükséges személyi és dologi költségek.		
A program tervezett időpontja/időtartama	2019.01.01 – 2019.12.31.		
Pályázatért felelős neve, elérhetősége	Tóth László telefonszám:+36/20/3407602		
<i>A pályázott cél tervezett részletes költségvetése</i>			
tehergépkocsi üzemanyag díja (gázolaj)			70.000.- Ft
tehergépkocsi karbantartási és műszaki vizsga díja			80.000.- Ft
karbantartási anyag			80.000.- Ft
polgárőr autóba üzemanyag (benzin)			80.000.- Ft
munkaruha			100.000.- Ft
telefonköltség			30.000.- Ft
tisztítószer			20.000.- Ft
irodaszer ,nyomtatvány			51.500.- Ft
éves közgyűlés költsége			80.000.- Ft
tiszteletdíj			500.000.- Ft
megbízási díj			120.000.- Ft
járulék			118.500.- Ft

Költségvetés teljes összege	1.330.000.-
A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzüsszeg	Ft
Egyéb forrásból származó támogatások	
_____	_____ Ft
_____	_____ Ft
A pályázaton igényelt pénzüsszeg	1.330.000

Számlavezető: OTP BANK NYRT. Sellyei Fiókja

Számlaszám: -

Nyilatkozat

I.

Jelen kérelmünkön kívül a tárgyévben az alábbi támogatásban részesültünk:

.....célra a költségvetési rendeletsora
terhére..... Ft

.....célra polgármesteri
keretből..... Ft

.....célra Bizottságtól
..... Ft

.....célra Bizottságtól
..... Ft

.....célra Bizottságtól
..... Ft

II.

Jelen kérelmünk benyújtásának időpontjában, illetve az előző naptári évhez kapcsolódóan az önkormányzat felé adók módjára behajtható köztartozásunk/ illetve közüzemi tartozásunk nincs.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzüsszeg felhasználásáról a **megállapodásban foglaltak szerint elszámolok** a támogatást nyújtó részére.

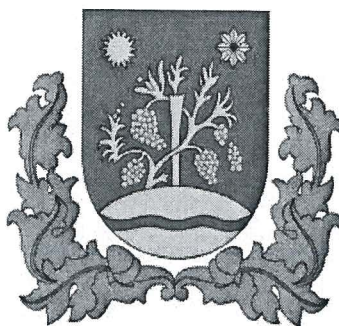
Sellye, 2019. március 05

Tóth László
Tóth László

.....
kérelmező neve, aláírása



Az adatlap rovatai, sorai szükség szerint bővíthetők!





ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete 2019. március 12-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	10. napirend
Tárgy	„Összefogás Sellye Gyermekeiért” Alapítvány kérelme
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Az előterjesztést készítette	Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  pénzügyi vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az „Összefogás Sellye Gyermekeiért” Alapítvány képviselője, Beregszászi Tiborné kuratóriumi elnök támogatási kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez azzal, hogy vissza nem térítendő támogatást kér jutalomkönyvek vásárlása, sporteszközök beszerzése, tanulmányi és sportversenyek rendezése, testvérvárosi iskolával való kapcsolattartás céljára. Működési költségre 100.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásra lenne szüksége.

A Képviselő-testület Sellye Város Önkormányzat 2019. évi költségvetését még nem fogadta el.

Az előterjesztés mellékletei:

- **ADATLAP 2019. évi működési támogatás igényléséhez**
- **Támogatás megállapodás tervezet**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék.

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2019. február 26-i ülésén megtárgyalta és *javasolja*,- Ft összegű / *nem javasolja a* működési támogatás jóváhagyását. A támogatás forrásaként a 2019. évi költségvetésben a civil szervezetek támogatása jogcímet jelöli meg a Bizottság.

Határozati javaslat

A „Összefogás Sellye Gyermekeiért” Alapítvány működési támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Összefogás Sellye Gyermekeiért” Alapítvány (székhely: 7960 Sellye, Zrínyi u 13.) részére a 2019. évi költségvetése terhére,- Ft összegű működési vissza nem térítendő támogatás biztosítását *jóváhagyja, a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel / nem hagyja jóvá.*

Az előterjesztéshez mellékelt Támogatás megállapodás aláírására Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert.

A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a civil szervezetek támogatása keretet jelöli meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pénzügy osztályvezető

Sellye, 2019.március 6.

Nagy Attila
polgármester

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely Sellye Város Önkormányzatának az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről szóló 5/2016. (IV.1.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint jött létre az alábbi felek között:

Sellye Város Önkormányzat

Címe: 7960 Sellye, Dózsa György u.1.
Adószáma: 15724083-2-02
Bankszámlaszáma: 11731128-15331256
Képviselője: Nagy Attila polgármester
Ellenjegyző: Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
mint támogató (továbbiakban: *Támogató*),

„Összefogás Sellye Gyermekeiért” Alapítvány

Címe/székhelye: 7960 Sellye, Zrínyi u. 13.
Adószáma:
Bankszámlaszáma: 11731128-20003160
Képviselője: Beregszászi Tiborné kuratóriumi elnök
mint támogatott (továbbiakban: *Támogatott*), az alábbi feltételek szerint:

1./ A Támogató a **2019.** gazdasági évben, **2019. évre** vonatkozóan a .../2019. (II.28.) sz. KT határozat alapján,- Ft (azaz forint) összegű támogatást folyósít a Támogatott részére.

2./ A Támogató az 1. pontban meghatározott összegű támogatást a támogatási megállapodás aláírását követően, a Támogatott **11731128-20003160** számú számlájára **utalja**.

3./ A Támogatott a támogatást az általa benyújtott pályázati adatlapon megfogalmazott célok közül **a következők megvalósítására használhatja fel: jutalomkönyvek vásárlása, sporteszközök beszerzése, tanulmányi és sportversenyek rendezése, testvérvárosi iskolával való kapcsolattartás támogatása** céljára.

4/ A támogatott a kapott támogatási összeget más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

5./ A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6./ A Támogatott a támogatási összeggel **2020. január 31-ig** számol el a következők szerint:

a) Eseti támogatások esetében:

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

aa) a támogatási megállapodás mellékletét képező, kitöltött **elszámoló lap**

ab) a támogatott képviselője által **hitelesített számlamásolatok**

(Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányain szükséges feltüntetni **a támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét**)

ac) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás 1-1 eredeti vagy a támogatott képviselője által hitelesített példánya

ad) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet

ae) egyéb feltételek (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás).

b) Általános működési célú támogatások esetében:

A támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrizhetősége érdekében a támogatott köteles az önkormányzati támogatásról számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni.

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

ba) Az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló

bb) Az önkormányzati támogatás felhasználását dokumentáló főkönyvi kivonat, naplófőkönyv kivonata stb.

Amennyiben az elkülönített nyilvántartás feltételei nem biztosítottak, úgy a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

7./ A támogatott tevékenység megvalósításának elmulasztása, vagy a támogatási összeg nem támogatási célra megfelelő felhasználása esetén, továbbá ha a Támogatott az elszámolási kötelezettségének az 6. pontban meghatározott határidőig és feltételek szerint nem tesz eleget, a Támogatott köteles a támogatás összegét a részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben a Támogató 11731128-15331256 számú számlájára visszautalni.

8./ A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

9./ A benyújtott elszámolásokat a SKÖH Pénzügyi Osztályvezetője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célra megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

10./ A Támogatott a támogatásból megvalósított rendezvényein részvételi lehetőséget biztosít a Támogató képviselőjének.

11./ Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Sellye, 2019.

.....
Támogató cégszerű aláírása

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Ellenjegyző:

Sellye, 2019.....

.....

SE/286 - 5/2019.

ADATLAP 2019. évi ... célú támogatás igényléséhez		Sellye Város Önkormányzat Képviselő - Testülete
A pályázó neve	„Összefogás Sellye Gyermekéiért” Alapítvány	
címe/székhelye	7960 Sellye, Zrínyi u. 13.	
jogállása	Alapítvány	
A pályázott cél megnevezése		
A pályázott cél ismertetése	Jutalomkönyvek vásárlása, sporteszközök beszerzése, tanulmányi és sportversenyek rendezése, testvérvárosi iskolával való kapcsolattartás	
A program tervezett időpontja/időtartama	2019. március 01. – 2019. december 31.	
Pályázatért felelős neve, elérhetősége	Beregszászi Éva (kuratóriumi elnök) Tel.: 30/219-28-22	
<i>A pályázott cél tervezett részletes költségvetése</i>		
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
<i>Költségvetés teljes összege</i>		<i>Ft</i>
<i>A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzüsszeg</i>		<i>Ft</i>
<i>Egyéb forrásból származó támogatások</i>		
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
<i>A pályázaton igényelt pénzüsszeg</i>		<i>100.000 Ft</i>

Számlavezető: OTP Bank Nyrt.

Számlaszám: 11731128 - 20003160 - □□□□□□□□

Nyilatkozat

I.

Jelen kérelmünkön kívül a tárgyévben az alábbi támogatásban részesültünk:

.....célra Ft
.....célra Ft
.....célra Ft
.....célra Ft

II.

Jelen kérelmünk benyújtásának időpontjában, illetve az előző naptári évhez kapcsolódóan az önkormányzat felé adók módjára behajtható köztartozásunk/ illetve közüzemi tartozásunk nincs.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzösszeg felhasználásáról a **megállapodásban foglaltak szerint elszámolok** a támogatást nyújtó részére.

Sellye, 2019. február 04.

.....
kérelmező neve, aláírása

Az adatlap rovatai, sorai szükség szerint bővíthetők!