



Sellye Város Önkormányzat

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel : Fax: 73/580-90

E- mail : hivatal@sellye.hu

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2018. december 13-án du. 14:00** órai kezdettel tartott **nyilvános** üléséről.

Az ülés helye: Ormánság Községi Ház Nagyterme

Jelen voltak: Nagy Attila Polgármester
Elmájer Tiborné
Kovács Csaba György Képviselő
Szecsei Béla Képviselő

Dr. Szalóky Ildikó jegyző
Dr. Reith Tekla Márta mb. aljegyző
Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Kuruczné Dr. Tóvári Krisztina BMKH törvényességi ellenőr
Patkó László Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató
Szabó Katinka
Balog Barbara jegyzőkönyvvezető

Nagy Attila polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket, a képviselő testületi tagokat, és a Hivatal munkatársait.

Megállapítja, hogy a 7 képviselőből 4 fő megjelent, az ülés határozatképes, azt megnyitotta.

Ezt követően jegyzőkönyv hitelesítőknak javasolta megválasztani Elmájer Tiborné és Kovács Csaba György képviselőket.

Jegyzőkönyv hitelesítőknak a képviselő-testület alaki határozat nélkül Elmájer Tiborné és Kovács Csaba György képviselőket megválasztotta.

Nagy Attila polgármester ezt követően javaslatot tett az ülés napirendi pontjaira az alábbi módosításokkal.

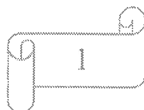
Napirendről kéri levenni az alábbiakat:

1./ Az önkormányzati tanácsnok beszámolója az egész évben végzett munkájáról

Előterjesztő: tanácsnok

7./ TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú, „A sellyei alapfokú oktatási intézményhez kapcsolódó épület energetikai korszerűsítése” című pályázat-projektasszisztensi bérének megelölegezése

Előterjesztő: Schán Éva projektasszisztens



Javasolja továbbá új napirendek felvételét, amelyeket a 6. napirendet követően tárgyalja a képviselő- testület:

- **Baranya-Víz Zrt. Üzemeltetési Szerződés módosítása**
Előterjesztő: polgármester
- **A „Helyi Esélyegyenlőségi Program” felülvizsgálata**
Előterjesztő: Szabó Katinka

Képviselők alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag elfogadták a napirendi pontokat az alábbiak szerint:

NAPIRENDI PONTOK:

1./ A képviselő - testület 2019. évi munkatervének összeállítása
Előterjesztő: polgármester

2./ 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előterjesztő: polgármester, belső ellenőr

3./ 2019. évi műsorszolgáltatásra szerződés megtárgyalása – Pannon Televízió
Előterjesztő: polgármester

4./Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás eredményének kihirdetése
Előterjesztő: Patkó László

5./Sellye Kommunális Kft. 2019. évi folyószámla hiteléhez szükséges készfizetői kezességvállalás megtárgyalása
Előterjesztő: Patkó László

6./ Vízi Közmű Üzemeltetési Szerződés módosítása
Előterjesztő: polgármester

7./ A „Helyi Esélyegyenlőségi Program” felülvizsgálata
Előterjesztő: Szabó Katinka

8./ Interpelláció

9./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról
Előterjesztő: polgármester

10./ Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

11./ Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról
Előterjesztő: jegyző

12./ Ügyfél kérelmek

13./ Egyebek

Ezt követően az ülés rátért a napirendek megtárgyalására.

1./ napirendi pont: A képviselő - testület 2019. évi munkatervének összeállítása

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy a munkatervnek megvan a sajátos algoritmus, metodikája, hogy mely napirendeket mikor tárgyalja a testület kiegészülve természetesen az aktualitásokkal. Ezt követően polgármester megkérdezte, hogy javaslat, vélemény van- e a napirendhez?

Elmájer Tiborné képviselő javasolja a „Ormánsági Fehérhurka Fesztivál” program szervezését is felvenni a rendezvény jelentőségére tekintettel, hiszen egyre nagyobb az érdeklődés is a program iránt.

Nagy Attila polgármester javasolja a januári hónapban a „Fehérhurka Fesztivál program jóváhagyásáról” megnevezéssel a munkatervbe beépíteni.

Miután további észrevétel, javaslat nem érkezett javasolta a kiegészítéssel a munkatervet elfogadni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

324/2018 (XII.13) sz. KT határozat

A képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés és a szóbeli kiegészítés szerinti tartalommal elfogadta a képviselő-testület 2019. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

2./ napirendi pont: 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy kérdés, vélemény van- e a napirendhez?

Miután további észrevétel, javaslat nem érkezett javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

325/2018 (XII.13) sz. KT határozat

a 2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a belső ellenőr által az előterjesztés mellékleteként csatolt 2019. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja.

Határidő: azonnal, ill. végrehajtás: az ott írt időpontok szerint

Felelős: polgármester, jegyző, belső ellenőr

3./napirendi pont: 2019. évi műsorszolgáltatásra szerződés megtárgyalása – Pannon Televízió

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a képviselő- testület részéről felmerült az igény rendszeres megjelenésre a televízióban. A térségben a Pannon Televízió szolgáltat, amennyiben elfogadják a szerződést, a lakossággal tudatni kell, hogy mely időpontokban láthatják a városról készült tájékoztató műsorokat.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondja, hogy a szolgáltató két szerződéstervezetet küldött, melyek közül az egyik féléves, míg a másik egy éves időtartamra szól, a havi szolgáltatási díj minkettő esetén 50.800.- Ft/hó.

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy 6- vagy 12 alkalommal helyi eseményekről, rendezvényekről tudósítást, anyagot készítenének, amelyet a saját, illetve a pécsi székhelyű televízió műsorába is beszerkesztenének. A regionális szempontból érdekes híreket pedig a Pannon Krónika című magazin műsorába is közölnék.

Megkérdezte, hogy kérdés, vélemény van- e a napirendhez?

Miután további észrevétel, javaslat nem érkezett javasolta az évi 12 alkalomról szóló szerződés elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

326/2018 (XII.13) sz. KT határozat

Pannon Televízió műsorszolgáltatás megrendeléséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi műsorszolgáltatásra vonatkozó, Sellye Város Önkormányzat (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1; asz: 15724083-2-02) és a Tolnatáj Műsorszolgáltató és Televízió Zrt. (7100 Szekszárd, Tartsay V. u. 10, asz: 14632530-2-17) által megkötendő szerződést megtárgyalta és az előterjesztés mellékleteként csatolt évi 12 alkalomról szóló televíziós szolgáltatási szerződést jóváhagyja. Képviselő-testület Nagy Attila polgármestert a televíziós szolgáltatási szerződés aláírásra felhatalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4./napirendi pont: Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás eredményének kihirdetése

Nagy Attila polgármester átadja a szót Patkó Lászlónak napirend ismertetésére.

Patkó László elmondja, hogy a napirend öt részkörös közbeszerzésről szól, második alkalommal indították meg, hiszen az ötödik részkört eredménytelennek kellett nyilvánítani.

Az EFOP- 3.9.2- 16-2017-00034 azonosító számú pályázatba 2 db laptop beszerzése került bele, azonban a pályázat nagyértékű eszközbeszerzéseket nem támogat. Beérkezett ajánlatok viszont csak nagyértékre vonatkoznak, ezért megpróbálják ezen részkört újfent lefuttatni. Előterjesztése a Bíráló Bizottság megállapításait is tartalmazza. Az előző testületi ülésen a *1. és 2. részkörben*- informatikai beszerzés- a Delta System Kft. ajánlatát, valamint a *2. részkörben* a Marcotel Telefontechnikai Kft. ajánlatát érvénytelenítette a képviselő- testület közbenső döntés jóváhagyásával. Jelen napirend keretében is szükséges ajánlat érvénytelenítése, melyet első határozati javaslata tartalmaz: ETIAM Kft. *1. részajánlati körben* benyújtott ajánlata érvénytelen. Ugyanezen határozati javaslata tartalmazza az 5. rész eredménytelennek nyilvánítását.

Előterjesztésében határozati javaslatot fogalmazott meg a közbeszerzési eljárás eredményének kihirdetésére is: 1., 2., 3., 4. részkörben is eredményes bírálatot tudott a Bíráló Bizottság végrehajtani. *1. részben* a – Könyvtár informatikai fejlesztése-, valamint a *2. részkörben*- Gyerekesély infra informatika beszerzése- a DIGISTAR Kft. ajánlata minősült a legkedvezőbbnek. *3. rész*- Gyerekesély infra fejlesztési eszközei- Smart Info Kft. tette a legkedvezőbb ajánlatot. A *4. részben* - Gyerekesély infra sporteszközeit tartalmazza a pályázathoz- M- Sport Kft. minősült a legjobb ajánlattevőnek. Határozati javaslatának 2. pontja finanszírozástechnikai megoldást tartalmaz, mely szerint a felmerülő forráshiány két költségvetési sor átcsoportosításával fedezhető.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy kérdés, vélemény van- e a napirendhez? Miután további észrevétel, javaslat nem érkezett javasolta közbenső döntés jóváhagyását, és név szerinti szavazást rendelt el.

A szavazásban a jelenlévő 4 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

Elmájer Tiborné	képviselő	igen
Kovács Csaba György	képviselő	igen
Nagy Attila	polgármester	igen
Szecsei Béla	képviselő	igen

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

327/2018 (XII.13) sz. KT határozat

Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás lefolytatásának eredményeként beérkező ajánlatokat érintő közbenső döntés jóváhagyása – ajánlatok érvénytelenítése

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az *Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra* kiírt közbeszerzési eljárás lefolytatásának eredményeként beérkező ajánlatokat érintő közbenső döntést a Bíráló Bizottsági tagok által készített bírálati jegyzőkönyvben szerepeltek szerint jóváhagyja, azaz a ***ETIAM Korlátolt Felelősségű Társaság 1. részajánlati körben*** benyújtott ajánlatát érvénytelennek nyilvánítja.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az *Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra* kiírt közbeszerzési eljárás lefolytatásának eredményeként beérkező ajánlatokat érintő közbenső döntést a Bíráló Bizottsági tagok által készített bírálati jegyzőkönyvben szerepeltek szerint jóváhagyja, azaz 5. részt eredménytelennek nyilvánítja.

Határidő: azonnal,

Felelős: Patkó László, Dr. Zoric Ildikó egyéni ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadó

Polgármester ezt követően javasolta közbeszerzési eljárás kihirdetésére határozati javaslat jóváhagyását, és név szerinti szavazást rendelt el.

A szavazásban a jelenlévő 4 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

Elmájer Tiborné	képviselő	igen
Kovács Csaba György	képviselő	igen
Nagy Attila	polgármester	igen
Szecsei Béla	képviselő	igen

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

328/2018 (XII.13) sz. KT határozat

Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás eredményének kihirdetése

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Bíráló Bizottsági tagok által készített bírálati jegyzőkönyvet elfogadja és ez alapján jóváhagyja a Bíráló Bizottsági tagok döntését miszerint az *Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője:*

1. rész (EFOP-4.1.8-16-2017-000014 irodotech. és egyéb e.) esetében:

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 10 938 295

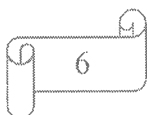
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-max. 48 hó): 12

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb ajánlatot a DIGISTAR Kft. tette 1 000,00 összesített ponttal.

2. rész (EFOP-2.1.2-16-2017-00005 irodotech. és egyéb eszk.) esetében:

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 3 983 920



2. részszerpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-
max. 48 hó): 12

**A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb ajánlatot a DIGISTAR Kft. tette
1 000,00 összesített ponttal.**

3. rész (EFOP-2.1.2-16-2017-00005 játékok és egyéb eszközök) esetében:

Smart Info Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1162 Budapest Rákosi Út 174.

1. részszerpont: nettó ajánlati ár (Ft): 2 360 450

2. részszerpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-
max. 48 hó): 48

**A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot a Smart Info Kft.
tette 1 000 összesített ponttal.**

4. rész (EFOP-2.1.2-16-2017-00005 sportfelsz. és egyéb eszk.) esetében:

M-Sport Kft., 7623 Pécs Magyar Lajos utca 1/c

1. részszerpont: nettó ajánlati ár (Ft): 4 632 290

2. részszerpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-
max. 48 hó): 12

**A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot az M-Sport Kft.
tette 1 000 összesített ponttal.**

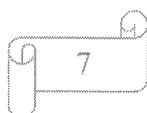
A Képviselő testület felhatalmazza Nagy Attila polgármestert az eljárás eredményeként
kihirdetésre kerülő Digistar Kft.-vel (1-2. rész), Smart Info Kft.-vel (3. rész) és M-Sport Kft.-
vel (4. rész) való szerződések megkötésére.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az *Eszközök beszerzése
EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás* 2. részajánlati körében felmerülő 120
796,- Ft összegű forráshiányt az EFOP-2.1.2-16-2017-00005 azonosítószámú pályázat
költségvetés átcsoportosításával fedezi.

Határidő: azonnal,

Felelős: Patkó László, Dr. Zoric Ildikó egyéni ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadó

**5./ napirendi pont: Sellye Kommunális Kft. 2019. évi folyószámla hiteléhez szükséges
készfizetői kezességvállalás megtárgyalása**



Nagy Attila polgármester elmondja, hogy napirend a folyószámla hitel igénybevételéhez kapcsolódó kezességvállalás megadásáról szól, ezt követően megkérdezi Patkó László ügyvezetőt, hogy valóban szüksége van- e erre a keretösszegre?

Patkó László ügyvezető elmondja, hogy előreláthatóan nem válik szükségessé, nem veszik igénybe. Jelen estben a jóváhagyást kéri azzal, hogy későbbiekben tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy valóban kérelmezi- e folyószámla hitelt avagy nem válik szükségessé igénybevétele.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy kérdés, vélemény van- e a napirendhez? Miután további észrevétel, javaslat nem érkezett javasolta az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

329/2018 (XII.13) sz. KT határozat

A Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. 2019. évi folyószámla-hitel felvételéhez szükséges készfizető kezességvállalásról

1./ Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. - OTP Bank Nyrt. Dél-Dunántúli Régiójától (Pécs, Rákóczi u. 44.) történő - 2.000.000 Ft folyószámla-hitel felvételéhez hozzájárul, valamint a hitel összege és kamatterhei erejéig készfizető kezességet vállal 2019. január 1. napjától a hitelszerződés egy éves lejáratáig.

2./A hitelkeret-szerződés elkészítéséhez szükséges dokumentumok aláírására felhatalmazza a képviselő-testület Nagy Attila polgármestert és Dr. Szalóky Ildikó jegyzőt, illetve pénzügyi ellenjegyzőként Horváth Nóra pénzügyi osztályvezetőt.

Határidő: azonnal, 2018. december 31. , illetve a 2019. évi költségvetési rendelet elfogadása
Felelős: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi osztályvezető

6./napirendi pont: Baranya-Víz Zrt. Üzemeltetési Szerződés módosítása

Nagy Attila polgármester átadja a szót Dr. Szalóky Ildikó jegyző részére.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondja, hogy az üzemeltetési szerződés módosítással érintett része: a bérleti/eszközhasználati 2015. január 1. hatállyal a nettó lakossági víz és csatorna díj árbevétel 10%-a azzal, hogy az éves díjban a felek külön állapodnak meg. A módosítás értelmében amennyiben eltérő megállapodás megkötésére nem kerül sor a 10%-os mértékű díjat tekintik a felek alkalmazandónak, valamint a 2015- 2018-ig terjedő időszakot a bérleti/eszközhasználati díj tekintetében a 10%-os alapon elszámolták egymás közt. Ez alapján kötött külön megállapodás 3.) pontja a eszközhasználati/bérleti díj áttekintéséről, elfogadásáról szól a 2015-2018-as esztendőben, kialakult göngyöltett egyenleget a felek elfogadják, amely az 1. sz mellékletben van feltüntetve- ezen melléklet nem került megküldésre az Önkormányzat részére. A megállapodás 4.) pontjának értelmében: a 10%-os díj nem nyújt fedezetet az adott évi felújításokra, beruházásokra, haváriákra, akkor a szolgáltató maximum 2.500.000.- Ft értékben saját forrásának terhére megelölegezi, és elvégzi a rendszeren fenti ráfordításokat.

Nagy Attila polgármester elmondja, hogy megállapodás szerint a megelőlegezés nem volt tartalma az egyeztetés során a megállapodásnak, ezért javasolja a külön megállapodás 4.) pontját az alábbiak szerint módosítani: „*A szolgáltató jelen külön megállapodásban azt is vállalja, hogy amennyiben 2019 és 2020 évben a 10%-os díj nem nyújt fedezetet az adott évben szükséges értéknövelő felújításokra, beruházásokra, haváriákra úgy évi maximum 2.500.000.- Ft (a két évben összesen 5.000.000.- Ft) értékben a szolgáltató saját forrásának terhére elvégzi a rendszeren a fenti ráfordításokat.*”

Ezt követően polgármester megkérdezte, hogy kérdés, vélemény van-e a napirendhez? Miután további észrevétel, javaslat nem érkezett javasolta az üzemeltetési szerződés módosítását elfogadni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

330/2018 (XII.13) sz. KT határozat

A Baranya-Víz Zrt.-vel kötött üzemeltetési szerződés módosítása

1.Sellye Város Önkormányzat Képviselő testülete a Baranya-Víz Zrt.-vel 2017. 12.22-én kötött Egységes Szerkezetű Üzemeltetési Szerződés módosítása tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az Üzemeltetési Szerződés V. Bérleti díj . eszközhasználati díj pontjára vonatkozó kiegészítését az előterjesztéssel egyező szöveggel jóváhagyja.

2.Az üzemeltetési szerződés módosításának aláírására a képviselő-testület felhatalmazza Nagy Attila polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Miután további észrevétel, javaslat nem érkezett javasolta külön megállapodást fentiekkel kiegészítve elfogadni, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

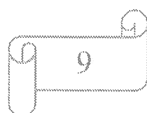
Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

331/2018 (XII.13) sz. KT határozat

A Baranya-Víz Zrt.-vel kötött külön megállapodás jóváhagyása

1.) Sellye Város Önkormányzat Képviselő testülete a Baranya-Víz Zrt.-vel beterjesztett külön megállapodás tartalmát megismerte, azt megtárgyalta , és a megállapodás 3.) pontját az alábbi szövegezéssel fogadja el:

3.) „*A szolgáltató jelen külön megállapodásban azt is vállalja, hogy amennyiben 2019 és 2020 évben a 10%-os díj nem nyújt fedezetet az adott évben szükséges értéknövelő felújításokra, beruházásokra, haváriákra úgy évi maximum 2.500.000.- Ft (a két évben összesen 5.000.000.- Ft) értékben a szolgáltató saját forrásának terhére elvégzi a rendszeren a fenti ráfordításokat.*”



2.) Az 1.) pont szerint módosított szövegű megállapodás aláírására – az 1.sz. melléklet megküldését követően – a képviselő-testület Nagy Attila polgármestert felhatalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

7./napirendi pont: A „Helyi Esélyegyenlőségi Program” felülvizsgálata

Nagy Attila polgármester felkéri Szabó Katinkát, hogy amennyiben szeretne napirendhez szóbeli kiegészítést tenni a képviselő- testület előtt, akkor tegye meg.

Szabó Katinka elmondja, hogy jogszabály írja elő valamennyi önkormányzat részére, hogy Helyi Esélyegyenlőségi Programmal rendelkezzen, az első megírására 2013-ban került sor. A programok öt éves időintervallumot ölelnek fel, így az idei esztendőben megújításra szorult, a változások követésére, új intézkedések megfogalmazására. A program megírása nagyon sok munkát igényelt, hiszen részletesen vizsgálják, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programban megfogalmazott intézkedések összhangban vannak- e a pályázatok indikátoraival, erre tekintettel fogalmazta meg programot a részletesség igényével, melynek megírását a megalapozó dokumentumok áttanulmányozásával kezdte. A program két részből tevődik össze: a helyzetfelmérés az egyik része, amely demográfiai adatokat tartalmaz főként. Elmondható, hogy Selye előregedő korstruktúrával rendelkező település. A vándorlási adatok, természetes szaporodás, illetve minden más népesedési adat is áttekintésre került, amely a csoportokat érintette. Az egyenlő bánásmódról és a helyi esélyegyenlőségről szóló törvény célcsoportokat említi meg: romák, nők, idősek, gyerekek, fogyatékkal élők, akiket szükséges előtérbe helyezni, megvizsgálni, hogy milyen problémákkal küzdenek, mik azok az intézkedések, amik az ő mindennapjaikat, életüket segítheti, illetve megfogalmazásra került a problémák orvoslási lehetősége is, így áll össze egy intézkedési terv. A korábbi tágabb értelmezésekkel, megfogalmazásokkal ellentétben igyekezett ugyan általános, de a város lakosságára illesztett programot létrehozni.

Nagy Attila megkérdezi, hogy a demográfiai adatokat tekintve a 2017. évi lakosságszám reális?

Szabó Katinka elmondja, hogy az adatok a Központi Statisztikai Hivatal által közölt területi statisztikai adatok. A vizsgálatok elvégzésének megvolt a módszertana, ennek alapján készítette el a vizsgálódásokat. Továbbiakban azzal a javaslattal él a képviselő- testület felé, hogy a program előrehaladtával évente térjen vissza a képviselő- testület a program felülvizsgálatára napirend keretében annak tükrében, hogy mely intézkedések valósultak meg az eltelt idő alatt, a pályázatban megvalósult indikátorok így lezárásra kerülhetnek.

Elmájer Tiborné javasolja a napirend keretében a képviselő- testület munkatervébe beépíteni.

Nagy Attila polgármester a javaslatot támogatja, majd megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e a napirendhez?

Miután észrevétel, javaslat nem érkezett javasolta a képviselő- testületnek a program felülvizsgálatának jóváhagyását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

332/2018 (XII.13) sz. KT határozat

Sellye Város Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete „az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról” szóló 2003. évi CXXV. törvény és a kapcsolódó jogszabályoknak megfelelő szerkezetben megalkotott, Sellye Város Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programját megtárgyalta, s azt az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Polgármester ezt követően javasolja az ülésen hozott határozat módosítását a kiegészítéssel elfogadni.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

333/2018 (XII.13) sz. KT határozat

324/2018 (XII.13) sz. KT határozat módosítása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésen hozott, a képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadásáról szóló határozatának módosítását rendeli el azzal, hogy a 2019. decemberi üléstervbe a helyi esélyegyenlőségi program megvalósulásáról szóló beszámoló felvételét rendel el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

8./ Interpelláció

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy interpellációs igény van-e?

A napirendi ponthoz interpellációs igény nem érkezett, az ülés rátért a következő napirendi pont megtárgyalására.

9./ napirendi pont: Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a testület az írásbeli előterjesztést megkapta, ezt követően megkérdezte, hogy kérdés, vélemény van-e a napirendhez?

Miután észrevétel, javaslat nem érkezett, javasolta a beszámoló elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:



334/2018 (XII.13) sz. KT határozat

Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a polgármester beszámolóját a két ülés között végzett tevékenységről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

10./ napirendi pont: Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester megkérdezte hogy kérdés, vélemény van- e a napirendhez? Miután észrevétel, javaslat nem érkezett, javasolta a beszámoló elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

335/2018 (XII.13) sz. KT határozat

A Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolóját az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

11./ napirendi pont: Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Nagy Attila polgármester megkérdezte hogy kérdés, vélemény van- e a napirendhez? Miután észrevétel, javaslat nem érkezett, javasolta a beszámoló elfogadását, és szavazást rendelt el.

A szavazásban 4 fő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta:

336/2018 (XII.13.) sz. KT határozat

A Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a Jegyző beszámolóját az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

12./napirendi pont: Ügyfél kérelmek

Nagy Attila polgármester megkérdezte érkezett-e ügyfél kérelem?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy a testületi ülés időpontjáig nem érkezett ügyfél kérelem.

A napirendi pontot a képviselő-testület alakszerű határozat meghozatala nélkül lezárta.

13./napirendi pont: Egyebek

A napirendi ponton belül előterjesztés, kérdés, észrevétel nem volt.

Nagy Attila polgármester megállapította, hogy a nyilvános ülés a napirendi pontokat megtárgyalta, a szükséges határozatokat meghozta, az ülést bezárta.

K. m. f.


dr. Szalóky Ildikó
jegyző


Nagy Attila
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítők:


Elmájer Tiborné
képviselő




Kovács Csaba György
képviselő



**Sellye Város
Polgármesterétől**

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel./fax: 73/580-900

E-mail: hivatal@sellye.hu

MEGHÍVÓ

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. december 13-án (csütörtök)

Du. 14:00 órai kezdettel

nyilvános ülést tart a

Ormánság Közösségi Ház Nagytermében

(7960 Sellye, Mátyás K. u. 53.),
melyre tisztelettel meghívom.

NAPIRENDEK:

1./ A önkormányzati tanácsnok beszámolója az egész éves végzett munkájáról

Előterjesztő: tanácsnok

2./ A képviselő - testület 2019. évi munkatervének összeállítása.

Előterjesztő: polgármester

3./ 2019. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előterjesztő: polgármester, belső ellenőr

4./ 2019. évi műsorszolgáltatásra szerződés megtárgyalása – Pannon Televízió

Előterjesztő: polgármester

5./Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás eredményének kihirdetése

Előterjesztő: Patkó László

6./Sellye Kommunális Kft. 2019. évi folyószámla hiteléhez szükséges készfizetői kezességvállalás megtárgyalása

Előterjesztő: Patkó László

7./TOP-3.2.1-16-BA1-2017-00019. azonosító számú, „A sellyei alapfokú oktatási intézményhez kapcsolódó épület energetikai korszerűsítése” című pályázat - projektasszisztens bérének megelőlegezése
Előterjesztő: Schán Éva projektasszisztens

8./ Interpelláció

9./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról
Előterjesztő: polgármester

10./ Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

11./ Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról
Előterjesztő: jegyző

12./ Ügyfél kérelmek

13./ Egyebek

A napirendek fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések elektronikus formában kerülnek megküldésre, valamint az ülésen szóban kerül ismertetésre.

Sellye, 2018. december 7.



Nagy Attila s.k.
polgármester

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

JELENLÉTI ÍV

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-án tartandó
nyilvános üléséről

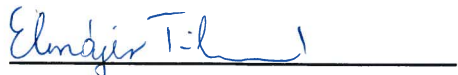
1./ Nagy Attila polgármester



2./ Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

3./ Amigya Antal képviselő

4./ Elmájer Tiborné képviselő



5./ Kovács Csaba György képviselő



6./ Szecsei Béla képviselő



7./ Török Csaba Józsefné képviselő

Dr. Szalóky Ildikó jegyző




Horváth Nóra
pénzügyi osztályvezető



Dr. Reith Tekla Márta
mb. aljegyző



Kuruczné Dr. Tóvári Krisztina
Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr



Dr. Tihanyi Levente / Dr. Mudra Livia
Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető / hivatalvezető helyettes

Dr. Temesi Erika
Kirendeltségvezető

Hamarics Réka
ÉVO vezető



Patkó László
Sellye Kommunális Kft. ügyvezető igazgató

Dr. Springó Zsolt
„Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. Ügyvezető Igazgató

Balaskovicsné Kiss Adrienn

„Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. pénzügyi vezető

Szekeresné Spang Livia

Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ Intézményvezető

Móré István

Gyermekesély program projektvezető

Zentai Krisztina

Gyermekesély program szakmai vezető

Bodor-Tóth Dia

EFOP-1.5.3.-16-2017-00029 projekt vezető

Stáhlné Perjás Zsuzsanna

EFOP-1.5.3.-16-2017-00029 pénzügyi vezető

Gázsity Henriett

Ormánság Községi Ház intézményvezető

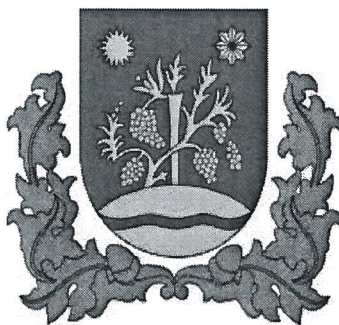
Balog Barbara

jegyzőkönyvvezető

Balog Barbara

SZABÓ KATINKA

Szabó Katicke



ELŐTERJESZTÉS
Sellye Város Képviselő - testületének 2018. december 13-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

	2. napirend
Napirendi pont sorszáma	
Tárgy:	Sellye város Önkormányzat képviselő-testületének 2019.évi munkaterve
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester, dr. Szalóky Ildikó jegyző
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>nincs</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	minden bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye város képviselő-testülete minden évben megtárgyalja, és elfogadja a képviselő-testület következő évi munkatervét.

A munkaterv készítése során törekedtünk arra, hogy a jogszabály vagy belső szabályzat által kötelezően előírt napirendi pontok tárgysorozatba vételét a munkaterv tartalmazza, illetve a már előre ismert, egyedi napirendi pontok felvételét is előirányzata.

A munkaterv nem tartalmazza a havi vezetői értekezlet során időközben felmerült javaslatokat.

A 2017. évben kialakított gyakorlatnak megfelelően a hónap utolsó keddjén tervezzük 2019. évben is a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülését, a Szociális és Egészségügyi Bizottság pedig 3 hetente ülésezik.

A tervezett képviselő-testületi ülés időpontjai: minden hónap utolsó csütörtök 9.00 óra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, s azt elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

A képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyező tartalommal elfogadta a képviselő-testület 2019. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős(ök): Nagy Attila polgármester, Dr. Szalóky Ildikó jegyző

Sellye, 2018. december 11.

***Nagy Attila
polgármester***

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT Képviselő-testületének

2019. ÉVI MUNKATERVE

Záradék:

*A munkatervet a képviselő-testület 2018. december 13-i ülésén hozott/2018.(XII.13.)
számú határozatával jóváhagyta.*

*dr. Szalóky Ildikó
jegyző*

JANUÁR

EGYÜTTES TESTÜLETI ÜLÉS az ellátási terület képviselő-testületeivel

- 1. A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal szakmai beszámolója a 2018-es évről**
Előterjesztő: jegyző
- 2. Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének elfogadása**
Előterjesztő: jegyző
- 3. Illetménykiegészítésről szóló rendelet 2019. évre történő elfogadása**
Előterjesztő: jegyző

JANUÁR

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: bizottsági elnökök
- 3. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 4. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 5. Nemzetiségi Önkormányzatokkal kötött megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Polgármester
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 6. Mezőőr beszámolója a 2018. évben végzett tevékenységéről**
Előterjesztő: mezőőr
Tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
- 7. Főállású polgármester 2018. évi szabadság ütemtervének jóváhagyása**
Előterjesztő: alpolgármester
- 8. A Sellye Kommunális Kft. 2019. évi üzleti tervének megtárgyalása, tájékoztató a pénzügyi, szakmai helyzetéről.**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 9. Az „Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. 2019.évi üzleti tervének megtárgyalása, tájékoztató a pénzügyi, szakmai helyzetéről.**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság

10. Ügyfélkérelmek

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: illetékes ov.

Tárgyalja: szükség szerinti bizottság

11.. Polgármester beszámolója a tulajdonosi jogok gyakorlásáról, és a társulásokban végzett tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester

12. Egyebek

FEBRUÁR

1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Polgármester

2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról

Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester

5. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: valamennyi bizottság

6. Szocceg Kft. beszámolója a 2018.évi tevékenységéről

Előterjesztő: Intézményvezető

Közreműködik: Jegyző

Tárgyalja: Szociális és Egészségügyi Bizottság

7. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előterjesztő: Polgármester

Közreműködik: Jegyző

Tárgyalja: valamennyi bizottság

8. Tájékoztató a nemzeti ünnepek rendezvényeiről

Előterjesztő: intézményvezető

Közreműködik: Jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

9. Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi munkatervének véleményezése

Előadó: intézményvezető

10. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes ov.
Tárgyalja: szükség szerinti bizottság

11. Egyebek

MÁRCIUS

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. Az Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének módosítása**
Előterjesztő: Polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 6. Éves közbeszerzési terv jóváhagyása**
Előterjesztő: Polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7. A társadalmi szervezetek működéséről, tevékenységéről szóló beszámoló**
Előterjesztő: társadalmi szervezetek képviselői
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető
Tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági Bizottság
- 8. Társadalmi szervezetek, nemzetiségi önkormányzatok 2019. évi támogatásának megtárgyalása, alapítványok támogatásának véleményezése (rendelkezésre álló keretösszeg esetén)**
Előterjesztő: Polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 9. Lomtalanítási akció meghirdetése**
Előadó: Polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság

10. Selye Termálfürdő 2019.évi strandnyitás előkészítéséről szóló tájékoztató megtárgyalása

Előterjesztő: Kommunális Kft. ügyvezető

11. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: illetékes ov.

Tárgyalja: szükség szerinti bizottság

12. Egyebek

ÁPRILIS

1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Polgármester

2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról

Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester

5. A Selye Kommunális Kft. beszámolója 2018. évi gazdálkodásról, mérlegének jóváhagyása.

Előterjesztő: Ügyvezető

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. beszámolója 2018. évi gazdálkodásról, mérlegének jóváhagyása.

Előterjesztő: a Kft. Ügyvezetője

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7. Beszámoló a 2018. évi adó-végrehajtási tevékenységről, tájékoztatás az önkormányzat kintlévőségeiről

Előterjesztő: Jegyző

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

8. A 2018.évi Belső ellenőrzésről készült részletes beszámoló megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: valamennyi bizottság

- 9. Az önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámolójának elfogadása (zárszámadási rendelet)**
(Határidő: költségvetési évet követő 4. hónap vége)
Előterjesztő: Polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi Bizottság
- 10. „Együtt a virágos városért” virágosítási programban való részvétel, a lakosság bevonása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 11. Város napi rendezvények előkészítésének megtárgyalása.**
Előterjesztő: polgármester, intézményvezető
- 12. A Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019.évi tevékenységéről szóló beszámolójának megtárgyalása**
Előterjesztő: Intézményvezető
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 13. Sellye város közbiztonságának helyzetéről szóló tájékoztató.**
Előterjesztő: rendőrség képviselője
- 14. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes ov.
Tárgyalja: szükség szerinti bizottság
- 15. Egyebek**

MÁJUS

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester

- 5. Éves közbeszerzési statisztikai összegzés jóváhagyása.**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi Bizottság
- 6. Javaslattétel önkormányzati kitüntetésekre**
Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: valamennyi Bizottság
- 7. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi 2018.évi ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása, a feladatok átfogó értékelése**
Előterjesztő: intézményvezető
Közreműködik: Hatósági Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: Szociális és Egészségügyi Bizottság
- 8. Városi nagyrendezvényekkel kapcsolatos költség-tervezet meghatározása.**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 9. Szünidei szociális gyermekétkeztetéssel kapcsolatos döntések meghozatala**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 10. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 11. Egyebek**

JÚNIUS

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata**
Előterjesztő: jegyző

Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság

6. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság

7. Egyebek

ZÁRT ÜLÉS:

1. Döntés a Város Napja keretében kitüntettek személyéről

Előterjesztő: polgármester

JÚLIUS

A Képviselő - testület szünetelteti üléseit, szükség szerint összehívható.

AUGUSZTUS

1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Polgármester

2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról

Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester

5. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

Előterjesztő: jegyző
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság

6. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság

7. Egyebek

SZEPTEMBER

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. Beszámoló az Önkormányzat 2019. I. félévi gazdálkodásáról**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 6. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 7. A Sellye Kommunális Kft. 2019. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, az I. félévi gazdálkodásról szóló beszámoló megtárgyalása.**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 8. Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, az I. félévi gazdálkodásról szóló beszámoló megtárgyalása**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 9. A strand- üzemeltetés tapasztalatai**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági bizottság
- 10. Bursa Hungarica oktatási pályázathoz való csatlakozás, pályázati kiírás megtárgyalása, szabályzat megalkotása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 11. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság

12. Egyebek

OKTÓBER

1. **Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
2. **Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
3. **Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
4. **Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
5. **A Sellyei Tücsök Óvoda beszámolója**
Előterjesztő: intézményvezető
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Ov.
Tárgyalja: valamennyi bizottság
6. **Karácsonyi rendezvények és vásár szervezése**
Előterjesztő: intézményvezető, polgármester
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Ov.
Tárgyalja: valamennyi bizottság
7. **Karácsonyi támogatás megbeszélése**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Ov, Pénzügyi Ov.
Tárgyalja: valamennyi bizottság
8. **A 2020.évi közfoglalkoztatási programok tervezése**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Ov, Pénzügyi Ov.
Tárgyalja: valamennyi bizottság
9. **Szakmai beszámoló az egészségügyi alapellátásról**
Előterjesztő: polgármester, ügyvezető (ügyeleti ellátás), házi orvosok, védőnők
10. **Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság

11. Egyebek

NOVEMBER

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. Egyszeri szociális tűzifa nyújtásáról szóló rendelet megalkotása (nyertes pályázat esetén)**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Jegyző, Hatósági ov.
Tárgyalja: szükség szerinti bizottság
- 6. 2020. évi adók, bérleti díjak meghatározása, a változtatáshoz kapcsolódó rendeletmódosítások megtárgyalása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi ov.
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 8. Egyebek**
- 9. Közmeghallgatás időpontjának kitűzése**

DECEMBER

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző

- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. A önkormányzati tanácsnok beszámolója az egész éves végzett munkájáról**
Előterjesztő: tanácsnok
- 6. Önkormányzati intézmények előirányzat-módosítási kérelmének megtárgyalása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi Gazdasági Bizottság
- 7. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása.**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 8. A képviselő - testület 2020. évi munkatervének összeállítása.**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Jegyző
- 9. 2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előterjesztő: polgármester, belső ellenőr
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 10. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 11. Egyebek**

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT Képviselő-testületének

2019. ÉVI MUNKATERVE

Záradék:

*A munkatervet a képviselő-testület 2018. december 13-i ülésén hozott 324./2018.(XII.13.)
számú határozatával jóváhagyta.*

*dr. Szalóky Ildikó
jegyző*

JANUÁR

EGYÜTTES TESTÜLETI ÜLÉS az ellátási terület képviselő-testületeivel

- 1. A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal szakmai beszámolója a 2018-es évről**
Előterjesztő: jegyző
- 2. Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének elfogadása**
Előterjesztő: jegyző
- 3. Illetménykiegészítésről szóló rendelet 2019. évre történő elfogadása**
Előterjesztő: jegyző

JANUÁR

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: bizottsági elnökök
- 3. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 4. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 5. Nemzetiségi Önkormányzatokkal kötött megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Polgármester
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 6. Mezőőr beszámolója a 2018. évben végzett tevékenységéről**
Előterjesztő: mezőőr
Tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
- 7. Főállású polgármester 2018. évi szabadság ütemtervének jóváhagyása**
Előterjesztő: alpolgármester
- 8. A Sellye Kommunális Kft. 2019. évi üzleti tervének megtárgyalása, tájékoztató a pénzügyi, szakmai helyzetéről.**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 9. Az „Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. 2019.évi üzleti tervének megtárgyalása, tájékoztató a pénzügyi, szakmai helyzetéről.**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság

10. Ormánsági Fehérhurka Fesztivál program jóváhagyásáról

Előterjesztő: intézményvezető, polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző

Tárgyalja: valamennyi bizottság

11. Ügyfélkérelmek

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: illetékes ov.

Tárgyalja: szükség szerinti bizottság

12. Polgármester beszámolója a tulajdonosi jogok gyakorlásáról, és a társulásokban végzett tevékenységéből

Előterjesztő: polgármester

13. Egyebek

FEBRUÁR

1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Polgármester

2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról

Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester

5. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének elfogadása

Előterjesztő: Polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: valamennyi bizottság

6. Szocég Kft. beszámolója a 2018.évi tevékenységéről

Előterjesztő: Intézményvezető

Közreműködik: Jegyző

Tárgyalja: Szociális és Egészségügyi Bizottság

7. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előterjesztő: Polgármester

Közreműködik: Jegyző

Tárgyalja: valamennyi bizottság

8. Tájékoztató a nemzeti ünnepek rendezvényeiről

Előterjesztő: intézményvezető

Közreműködik: Jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

9. Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019. évi munkatervének véleményezése

Előadó: intézményvezető

10. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: illetékes ov.

Tárgyalja: szükség szerinti bizottság

11. Egyebek

MÁRCIUS

1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Polgármester

2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról

Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester

5. Az Önkormányzat és intézményei 2019. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: valamennyi bizottság

6. Éves közbeszerzési terv jóváhagyása

Előterjesztő: Polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7. A társadalmi szervezetek működéséről, tevékenységéről szóló beszámoló

Előterjesztő: társadalmi szervezetek képviselői

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető

Tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági Bizottság

8. Társadalmi szervezetek, nemzetiségi önkormányzatok 2019. évi támogatásának megtárgyalása, alapítványok támogatásának véleményezése (rendelkezésre álló keretösszeg esetén)

Előterjesztő: Polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

9. Lomtalanítási akció meghirdetése

Előadó: Polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság

10. Sellye Termálfürdő 2019.évi strandnyitás előkészítéséről szóló tájékoztató megtárgyalása

Előterjesztő: Kommunális Kft. ügyvezető

11. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes ov.
Tárgyalja: szükség szerinti bizottság

12. Egyebek

ÁPRILIS

1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Polgármester

2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról

Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester

5. A Sellye Kommunális Kft. beszámolója 2018. évi gazdálkodásról, mérlegének jóváhagyása.

Előterjesztő: Ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. beszámolója 2018. évi gazdálkodásról, mérlegének jóváhagyása.

Előterjesztő: a Kft. Ügyvezetője
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7. Beszámoló a 2018. évi adó-végrehajtási tevékenységről, tájékoztatás az önkormányzat kintlévőségeiről

Előterjesztő: Jegyző
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

8. A 2018.évi Belső ellenőrzésről készült részletes beszámoló megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság

9. Az önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámolójának elfogadása (zárszámadási rendelet)

(Határidő: költségvetési évet követő 4. hónap vége)

Előterjesztő: Polgármester

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: valamennyi Bizottság

10. „Együtt a virágos városért” virágosítási programban való részvétel, a lakosság bevonása

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: Hatósági Osztályvezető, Jegyző

Tárgyalja: illetékes bizottság

11. Város napi rendezvények előkészítésének megtárgyalása.

Előterjesztő: polgármester, intézményvezető

12. A Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2019.évi tevékenységéről szóló beszámolójának megtárgyalása

Előterjesztő: Intézményvezető

Tárgyalja: valamennyi bizottság

13. Sellye város közbiztonságának helyzetéről szóló tájékoztató.

Előterjesztő: rendőrség képviselője

14. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: illetékes ov.

Tárgyalja: szükség szerinti bizottság

15. Egyebek

MÁJUS

1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Polgármester

2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: Bizottsági Elnökök

3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. Éves közbeszerzési statisztikai összegzés jóváhagyása.**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi Bizottság
- 6. Javaslattétel önkormányzati kitüntetésekre**
Előterjesztő: polgármester
Tárgyalja: valamennyi Bizottság
- 7. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi 2018.évi ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása, a feladatok átfogó értékelése**
Előterjesztő: intézményvezető
Közreműködik: Hatósági Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: Szociális és Egészségügyi Bizottság
- 8. Városi nagyrendezvényekkel kapcsolatos költség-tervezet meghatározása.**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 9. Szünidei szociális gyermekétkeztetéssel kapcsolatos döntések meghozatala**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 10. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 11. Egyebek**

JÚNIUS

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester

- 5. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata**
Előterjesztő: jegyző
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 6. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 7. Egyebek**

ZÁRT ÜLÉS:

- 1. Döntés a Város Napja keretében kitüntettek személyéről**
Előterjesztő: polgármester

JÚLIUS

A Képviselő - testület szünetelteti üléseit, szükség szerint összehívható.

AUGUSZTUS

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata**
Előterjesztő: jegyző
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 6. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 7. Egyebek**

SZEPTEMBER

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. Beszámoló az Önkormányzat 2019. I. félévi gazdálkodásáról**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 6. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 7. A Selye Kommunális Kft. 2019. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, az I. félévi gazdálkodásról szóló beszámoló megtárgyalása.**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 8. Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2019. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, az I. félévi gazdálkodásról szóló beszámoló megtárgyalása**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 9. A strand- üzemeltetés tapasztalatai**
Előterjesztő: ügyvezető
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági bizottság
- 10. Bursa Hungarica oktatási pályázathoz való csatlakozás, pályázati kiírás megtárgyalása, szabályzat megalkotása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 11. Ügyfél kérelmek**

Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság

12. Egyebek

OKTÓBER

1. **Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
2. **Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
3. **Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
4. **Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
5. **A Sellyei Tücsök Óvoda beszámolója**
Előterjesztő: intézményvezető
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Ov.
Tárgyalja: valamennyi bizottság
6. **Karácsonyi rendezvények és vásár szervezése**
Előterjesztő: intézményvezető, polgármester
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Ov.
Tárgyalja: valamennyi bizottság
7. **Karácsonyi támogatás megbeszélése**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Ov, Pénzügyi Ov.
Tárgyalja: valamennyi bizottság
8. **A 2020.évi közfoglalkoztatási programok tervezése**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Hatósági Ov, Pénzügyi Ov.
Tárgyalja: valamennyi bizottság
9. **Szakmai beszámoló az egészségügyi alapellátásról**
Előterjesztő: polgármester, ügyvezető (ügyeleti ellátás), háziorvosok, védőnők
10. **Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság

11. Egyebek

NOVEMBER

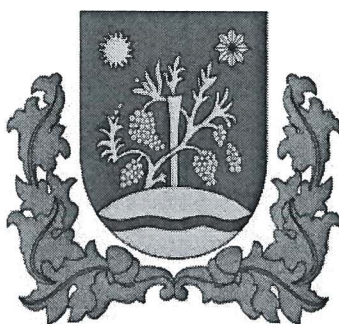
- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: jegyző
- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. Egyszeri szociális tűzifa nyújtásáról szóló rendelet megalkotása (nyertes pályázat esetén)**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Jegyző, Hatósági ov.
Tárgyalja: szükség szerinti bizottság
- 6. 2020. évi adók, bérleti díjak meghatározása, a változtatáshoz kapcsolódó rendeletmódosítások megtárgyalása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi ov.
Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 8. Egyebek**
- 9. Közmeghallgatás időpontjának kitűzése**

DECEMBER

- 1. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Polgármester
- 2. Bizottságok beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Bizottsági Elnökök
- 3. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról**

Előterjesztő: jegyző

- 4. Tájékoztató a „Gyerekesély” pályázat jelenlegi állásáról**
Előterjesztő: szakmai vezető, projekt menedzser, polgármester
- 5. A önkormányzati tanácsnok beszámolója az egész éves végzett munkájáról**
Előterjesztő: tanácsnok
- 6. Önkormányzati intézmények előirányzat-módosítási kérelmének megtárgyalása**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: Pénzügyi Gazdasági Bizottság
- 7. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása.**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 8. A képviselő - testület 2020. évi munkatervének összeállítása.**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: Jegyző
- 9. 2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előterjesztő: polgármester, belső ellenőr
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
Tárgyalja: valamennyi bizottság
- 10. Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulásáról szóló beszámoló**
Előterjesztő: polgármester
- 11. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
- 12. Egyebek**



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2018. december 13-i rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	3. napirend
Tárgy:	A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi belső ellenőrzési terve
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőr, Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata:	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető az előterjesztést látta	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / nincs
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119.§ - 120.§-a 2013. január 1-i hatállyal rendelkezik a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszere szabályairól. Az Mötv. 119.§ (3)-(6) bekezdései határozzák meg az önkormányzat által ellátandó ellenőrzési tevékenységet, mely szerint a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével, illetve a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal által vállalkozói szerződéssel működtetett belső ellenőrzés keretében gondoskodik a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az ellenőrzési tevékenység tervezésére és végrehajtására vonatkozó szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 29-32.§- i tartalmazzák. Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján stratégiai és éves ellenőrzési tervet készít. Az éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon alapul, a képviselő-testület hagy jóvá.

A belső ellenőrzési tevékenységet dr. Kósáné Hetesi Ildikó e.v. (székhely: 7300 Komló, Széchenyi u. 47., adószám: 65279832-1-22) belső ellenőr - a Bkr.-ben meghatározottak alapján – látja el 2014. január 1. napjától a Hivatalhoz tartozó 9 települési önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok és szerveik vonatkozásában.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének bemutatását, elemzését;
- a tervezett tanácsadási tevékenységet és annak kapacitási igényét;
- az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás meghatározását;
- a 2019. évre tervezett belső ellenőrzéseket és egyéb belső ellenőrzési feladatokat.

Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a jegyző részére minden év november 30-ig. A helyi önkormányzatok esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselőtestület a tárgyévét megelőző év december 31. napjáig hagyja jóvá.

Mellékletek:

2019. évi belső ellenőrzési terv

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek!

...../2018.(.....) Határozati javaslat
a 2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a belső ellenőr által az előterjesztés mellékleteként csatolt 2019. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja.

Határidő: azonnal, ill. végrehajtás: az ott írt időpontok szerint

Felelős: polgármester, jegyző, belső ellenőr

Sellye, 2018. december 6.

Nagy Attila
polgármester

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal **2019. évi belső ellenőrzési terve**

1. A Hivatal ellenőrzési tervét megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek bemutatása, levezetése

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31. számú Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Bkr. 30. § (1) előírásainak megfelelően a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a. a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b. a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c. a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d. a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e. a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f. az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi Belső Ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendel el kötelezettséggként.

A 2019. évi Belső Ellenőrzési terv elkészítésénél figyelembe vettük a 2016-2020. évekre szóló stratégiai ellenőrzési terv előírásai, célkitűzéseit.

A kockázatelemzés módszertanát a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv a tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt tartalmaz.

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatait jelenleg külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az

NGM szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22. § (1) bekezdésben előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységeket is.

a. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.

A kockázatelemzési tevékenységet az előző évek tapasztalataira építve permanensen végeztük 2018. évben. A hivatal munkatársai és a belső ellenőrzést végzők koordinálták és készítették elő a beterjesztett információkat és elemzéseket. A korábban azonosított kockázatok hatásának értékelésében és a tárgyidőszakban feltárt kockázati kritériumok minősítésében folyamatosan közreműködtek az irodák illetékes szakemberei és az intézmények vezetői.

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

- Választási elszámolások
- Települési támogatások
- Civil szervezeteknek nyújtott támogatások ellenőrzése
- Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft.-nek nyújtott támogatások felhasználása
- Közfoglalkoztatás – mezőgazdasági termelés elszámolása
- Számlázási tevékenység, adatszolgáltatási kötelezettség

Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzései:

- Nemzetiségi Önkormányzatok működési és feladatalapú elszámolásai

Irányító szervként végzett ellenőrzések:

- Gazdasági társaságok közpénzek felhasználása (üvegzebe), adatvédelem
- Közalkalmazottak besorolása

Az eredendő és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységeként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére. A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabályváltozások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra, amelyek meghatározzák a feladatok ellátásának színvonalát is.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a hivatal szervezeti egységeire gyakorolt hatása. Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk. Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Jogszabályi változások hatása
- Bevételek realizálhatósági szintje
- Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai
- Szervezeti változások hatásai
- Belső szabályozás komplexitása
- Kontrolltevékenységek működése
- Személyi változások hatásai

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

b. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatelemzési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:

- a.) jogszabályi környezet változása,
- b.) kontrollok megbízhatósága,
- c.) a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- d.) szervezeti változás,
- e.) emberi erőforrás kockázat.

2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor- szám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Belső kontrollok	1-5	5	5-25
2.	Szervezeti változás	1-5	4	4-20
3.	Jogszabályi környezet változása	1-5	4	4-20
4.	Korábbi ellenőrzések	1-5	3	3-15
5.	Emberi erőforrás kockázat	1-5	5	5-25
	Súlyok összesen		21	

- **A kockázatelemzésbe bevont személyek és a bevonás módjának, idejének bemutatása:**

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés résztvevői	A bevonás formája (interjú vagy kérdőív)	Időpontja
Dr. Szalóky Ildikó jegyző	interjú	2018. november
Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető	interjú	2018. november
Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőrzési vezető	interjú	2018. november

- 1/a. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.**

- **A Hivatal kockázatelemzési táblázata**

A Hivatal folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint a Hivatalra jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

Sorszám	A kockázati tényezők megnevezése	Valószínűség prioritása	Hatás prioritása	Összesített kockázati besorolása
1.	Jogsabályi változások hatása	magas	magas	magas
2.	Bevételek realizálhatósági szintje	magas	magas	magas
3.	Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai	közepes	magas	közepes
4.	Szervezeti változások hatásai	magas	közepes	magas
5.	Belső szabályozás komplexitása	közepes	magas	közepes
6.	Kontrolltevékenységek működése	közepes	magas	magas
7.	Személyi változások hatásai	közepes	közepes	közepes
8.	Alkalmazott munkaerő képzettsége	alacsony	magas	közepes
9.	Tévedések bekövetkezése	magas	alacsony	közepes
10.	Csalás, korrupció	alacsony	magas	alacsony

- **A Hivatal kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe**

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy a Hivatal azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a 2. számú melléklet, illetve a következő táblázat tartalmazza.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatelemzési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:
 - a. jogszabályi környezet változása,
 - b. kontrollok megbízhatósága,
 - c. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
 - d. szervezeti változás,
 - e. emberi erőforrás kockázat.

2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Belső kontrollok	1-5	4	4-20
2.	Szervezeti változás	1-5	2	2-10
3.	Jogszabályi környezet változása	1-5	5	5-25
4.	Korábbi ellenőrzések	1-5	2	2-10
5.	Emberi erőforrás kockázat	1-5	3	3-15
	Súlyok összesen		16	

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súlya) alapján a következők szerint számítottuk ki:

	Belső kontrollok	Szervezeti változás	Jogszabályi környezet	Korábbi ellenőrzés	Emberi erőforr.	Kockázati pont
HATÁS	4	2	5	2	3	16
Tevékenység	Bekövetkezés valószínűsége (1-5)					
Választás elszámolásának ellenőrzése	3	2	4	2	3	49
Települési támogatások	3	2	4	4	3	53
Civil szervezeteknek nyújtott támogatások ellenőrzése	3	2	3	4	4	51
Közfoglalkoztatás – mezőgazdasági termelés elszámolása	3	2	3	4	4	51
Számlázási tevékenység, adatszolgáltatási kötelezettség	3	2	3	3	3	46

• Az irányított szervek kockázatelemzési táblázata

Az irányított szervek folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint a költségvetési szervekre jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

Sor-szám	A kockázati tényezők megnevezése	Valószínűség prioritása	Hatás prioritása	Összesített kockázati besorolása
1.	Jogszabályi változások hatása	magas	magas	magas
2.	Bevételek realizálhatósági szintje	magas	magas	magas
3.	Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai	közepes	magas	közepes
4.	Szervezeti változások hatásai	magas	közepes	magas
5.	Belső szabályozás komplexitása	közepes	magas	közepes
6.	Kontrolltevékenységek működése	közepes	magas	magas
7.	Személyi változások hatásai	közepes	közepes	közepes
8.	Alkalmazott munkaerő képzettsége	alacsony	magas	közepes
9.	Tévedések bekövetkezése	magas	alacsony	közepes
10.	Csalás, korrupció	alacsony	magas	alacsony

• **Az irányított szervek kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe**

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy a Hivatal azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a 2. számú melléklet, illetve a következő táblázat tartalmazza.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:

- a. jogszabályi környezet változása,
- b. kontrollok megbízhatósága,
- c. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- d. szervezeti változás,
- e. emberi erőforrás kockázat.

2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
6.	Belső kontrollok	1-5	4	4-20
7.	Szervezeti változás	1-5	2	2-10
8.	Jogszabályi környezet változása	1-5	5	5-25
9.	Korábbi ellenőrzések	1-5	2	2-10
10	Emberi erőforrás kockázat	1-5	3	3-15
	Súlyok összesen		16	

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súlya) alapján a következők szerint számítottuk ki:

Irányító szervi ellenőrzés	Belső kontrollok	Szervezeti változás	Jogszabályi környezet	Korábbi ellenőrzés	Emberi erőforr.	Kockázati pont
HATÁS	4	2	5	2	3	16
Tevékenység	Bekövetkezés valószínűsége (1-5)					
Közpénzek felhasználása (üvegzszeb) és adatkezelés az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságoknál	3	2	4	5	3	55
Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft.-nek nyújtott támogatások felhasználása	3	2	4	4	3	53
Közalkalmazottak besorolása, személyügyi nyilvántartások vizsgálata	3	2	3	2	2	41

A kockázati pontok és a 2019. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a **2019. évre a következő ellenőrzéseket javasolom elvégezni:**

1. Közfoglalkoztatás – mezőgazdasági termelés elszámolása
2. Civil szervezeteknek nyújtott támogatások elszámolása
3. Települési támogatások

Irányító szervi ellenőrzésként:

1. Önkormányzati gazdasági társaságok közpénzek felhasználása (üvegseb), adatvédelem
2. Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft-nek nyújtott támogatások felhasználása

1/b. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

Alapvető kockázati tényezők a nemzetiségi önkormányzatnál:

- a. személyi változások,
- b. előző ellenőrzés óta eltelt idő,
- c. belső kontrollok,
- d. szabályozottság és szabályosság,
- e. pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége.

Nemzetiségi önkormányzat

Sor-szám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Személyi változások	1-5	5	4-20
2.	Korábbi ellenőrzések	1-5	4	5-25
3.	Belső kontrollok	1-5	4	10-30
4.	Szabályozottság és szabályosság	1-5	5	5-20
5.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-5	5	5-25
	Súlyok összesen		23	

A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súly) alapján a következők szerint számítottuk ki:

	Belső kontrollok	Szervezeti változás	Jogszabályi környezet	Korábbi ellenőrzés	Emberi erőforr.	Kockázati pont
HATÁS	4	2	5	2	3	16
Tevékenység	Bekövetkezés valószínűsége (1-5)					
Nemzetiségi önkormányzatok – működési és feladatalapú elszámolása	3	2	4	4	3	53

A kockázati pontok és a 2019. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a **2019. évre a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a következő ellenőrzéseket javaslom elvégezni:**

1. Nemzetiségi önkormányzatok működési és feladatalapú elszámolásának ellenőrzése

A részletes, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes 2019. évi ellenőrzési tervet az 1. számú melléklet tartalmazza.

A 2019. évi belső ellenőrzési tervben szereplő *rendszerellenőrzések* célja a vizsgált szervezetek komplex belső kontrollrendszerének és az ehhez kapcsolódó alrendszereknek a felülvizsgálata a szabályozottság és a működés szempontjából egyaránt. A rendszerellenőrzéseken belül azt a kiemelt célt kívánjuk megvalósítani, hogy megállapítsuk milyen színvonalon érvényesültek azok a funkciók, amelyeket az Áht. 69 § (1) bekezdése meghatározott a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében a teljes folyamatrendszerrel szemben.

Az előző célrendszer keretében vizsgáljuk az alábbi követelmények érvényesülését.

- A működés és a gazdálkodás során hogyan valósult meg a tevékenységek gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtása.
- A vizsgált szervezetek milyen színvonalon teljesítették elszámolási kötelezettségeiket.
- Hogyan érvényesült az a funkció, hogy az erőforrásokat megvédjék a veszteségektől, a károktól és a nem rendeltetésszerű használattól.

A tervezett *penzügyi ellenőrzések* általános célja annak megállapítása, hogy az önkormányzatoktól kapott pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a pénzügyi ellenőrzések lebonyolításánál a költséghatékonyság vizsgálata, az elvárások teljesítésének számszaki meghatározása és annak megállapítására, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

A *szabályszerűségi* ellenőrzések evidenciális célja, a hatályos jogszabályokhoz, illetőleg a belső eljárásrendekhez való igazodás szintjének értékelése és a korábban megállapított színvonallal történő összehasonlítása.

2. Tervezett tanácsadói tevékenység és annak kapacitás igénye

Tanácsadó tevékenység: A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

Soron kívüli ellenőrzések: A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

A képzésre, továbbképzésre tervezett kapacitás: a külső szolgáltató egyénileg határozza meg, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (1) bekezdés 17) pontja, a Bkr. 24. § (7) bekezdése, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet előírásai alapján.

3. A Hivatal éves ellenőrzési tervének végrehajtásához szükséges kapacitás meghatározása

A 2019. évi belső ellenőrzési napok száma a 2018. évihez hasonló mértékű. A kapacitás nagyságát jelentősen befolyásolja, hogy a belső ellenőrzési feladatot külső szolgáltató, vagy foglalkoztatott belső ellenőr látja-e el.

...

1. A Hivatal 2019. évre tervezett belső ellenőrzéseket és egyéb belső ellenőrzési feladatokat bemutató táblázata

1. számú melléklet

Sor-szám	Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy/ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükségeslet (ellenőri nap)
<i>Bizonyosságát máig belső ellenőrzéseknek</i>						
1.	Közfoglalkoztatás - mezőgazdasági termelés elszámolása	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatás jogszabályi előírásainak megfelelően történt-e, a mezőgazdasági tevékenység vizsgálata Ellenőrizendő időszak: 2018-jelen időszak Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, nyilvántartások, alpbizonylatok, ill. szűkség szerint szerződések és megállapodások vizsgálata, interjúk.	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2019. június-június	15 ellenőri nap
2.	Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok adatkezelési tevékenysége, közérdekű adatok kezelése, üvegzés "Irányító szervként végzett ellenőrzés"	Ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy az Infó törvény előírásainak megfelelően teljes körűen alakították-e ki az adatkezelés rendszerét. A közérdekű adatok kezeléséi megfigyelés történt-e. Ellenőrzés tárgya: adatkezelési feladatok, üvegzés Ellenőrizendő időszak: 2019. év. Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és szükség szerint helyszíni ellenőrzés, tesztek	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2019. szeptember-október	35 ellenőri nap
3.	Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft-nek nyújtott támogatások felhasználása "Irányító szervként végzett ellenőrzés"	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a Kft. működéséhez biztosított támogatásokat milyen kiadásokra használta fel. A saját bevételét beszámoltatja az előírásoknak megfelelően teljes körűen beszámoltatja-e, a bevételeket a működésére használta-e. Biztosított-e az önkormányzati támogatás felhasználásának nyomonkövetése. Megfelelő-e az elszámolás. Ellenőrzés tárgya: Ormánság Egészségéért Np. Kft-nek nyújtott támogatások elszámolása. Ellenőrizendő időszak: 2018. év. Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, megállapodások áttekintése, tesztelés, alpbizonylatok számszaki vizsgálata, interjú	Belső szabályozottság megfigyelés. A dokumentáció hiányosságai. A beszámoló és nyilvántartások hiányosságai. A belső kontrollrendszer hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2019. március-május	30 ellenőri nap
4.	Civil szervezeteknek nyújtott támogatások elszámolása	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az önkormányzat költségvetéséből céljellel nyújtott támogatások odaítélése, folyósítása és azok elszámoltatási rendje megfelelően szabályozott-e, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e, az elszámolások megfelelőek-e a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Ellenőrzés tárgya: A civil szervezeteknek nyújtott támogatások ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2018. év Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, belső szabályzatok áttekintése, tesztelés, alpbizonylatok számszaki vizsgálata, interjú	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2019. június-augusztus	25 ellenőri nap
5.	Nemzetiségi önkormányzatok - működési és feladatlapú elszámolás	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a nemzetiségi önkormányzatok működési és feladatlapú elszámolása megfelelő-e az előírásoknak. Ellenőrzés tárgya: A Nemzetiségi Önkormányzatok alpbizonylatok, dokumentumai Ellenőrizendő időszak: 2018. év Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, bizonylatok vizsgálata, interjúk	Jogszabályi előírások figyelmen kívül hagyása. A dokumentáció nem teljes körű. A belső kontroll tevékenységek hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2019. október-november	25 ellenőri nap
6.	Települési támogatások	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a települési támogatások megapozítottak volt-e, elszámolásuk szabályszerűen történt, valamint a nyilvántartások az előírásoknak megfelelően történt-e. Ellenőrzés tárgya: települési támogatások dokumentumai Ellenőrizendő időszak: 2018. év-és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, megállapodások áttekintése, tesztelés, alpbizonylatok számszaki vizsgálata, interjú	Belső szabályozottság megfigyelés. A dokumentáció hiányosságai. A beszámoló hiányosságai. A belső kontrollrendszer hiányosságai.	szabályszerűségi ellenőrzés	2019. június-augusztus	20 ellenőri nap
Ellenőrzés összesen						150 ellenőri nap

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
Belső ellenőrzési kézikönyve

5. számú iratminta

Egyéb beszámolási, tervezési, adminisztrációs kötelezettségek teljesítése				
Éves ellenőrzési jelentés elkészítése a 2018. évben elvégzett belső ellenőrzésekről	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség		2019. február 15-ig	5 ellenőri nap
7. Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvének felülvizsgálata, módosítása, aktualizálása	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség		2019. augusztus	5 ellenőri nap
Közös Önkormányzati Hivatal és önkormányzati intézmények 2020. évi Éves Ellenőrzési Tervének elkészítése, valamint a Belső Ellenőrzési Stratégia aktualizálása – a vonatkozó kockázatelemzés elkészítése alapján	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség		2019. november 30-ig	5 ellenőri nap

*A betervezett ellenőri napok tartalmazták az ellenőrzésre történő felkészülést, az ellenőrzési folyamatok és az ellenőrzési jelentés megírása/egyeztetése időszükségletét és egyéb adminisztrációs időszükségletet (munkalapok töltése, belső minőségbiztosítás, stb.) továbbá a vezetői egyeztetéseket, jóváhagyásokat is!

Sellye, 2018. november 21.

Készítette:

Dr. Kósáné Hetesi Ildikó
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

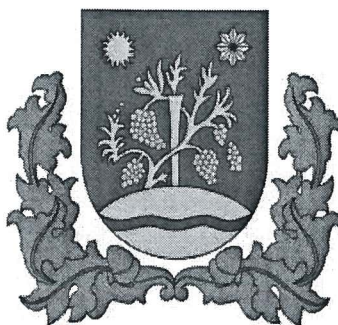
Dr. Szalóky Ildikó
jegyző

2. számú melléklet

Főfolyamatok / tevékenységek	Részfolyamatok	Kockázati tényezők	Részfolyamat összesített kockázatosága (hatás és bekövetkezési valószínűség összesítése alapján)		
			Alacsony	Közepes	Magas
Közös Önkormányzati Hivatali igazgatási feladatai	ügyfélszolgálati tevékenység, panaszkezelés	az ügyfelfogadási idő be nem tartása (mely nehezíti a napi munkavégzést)	x		
		az ügyfelek nem a megfelelő ügyintézőhöz kerülnek	x		
	képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése, született döntések végrehajtása	az ügyfelek nem kapnak kielégítő információt kérdéseikre	x		
		az érintettek nem kapják meg kellő időben az előterjesztéseket	x		
	jogsabályalkotás, -alkalmazás, szabályozás	az ülésekről szóló jegyzőkönyvek nem készülnek el vagy nem határidőre készülnek el	x		
		a hozott döntések végrehajtásának nyomon követése nem történik meg		x	
	külső szervezetekkel való együttműködés	belső szabályzatok nincsenek összhangban a jogszabályi előírásokkal		x	
		egyes folyamatok nem kerülnek teljes körűen szabályozásra a belső eljárásrendekben		x	
	külső szervezetekkel való együttműködés	a kialakított eljárásrendek a külső szabályzóknak bekövetkezett változásokat nem követik		x	
		a meghozott határozatok, rendeletek nem kerülnek határidőben továbbításra	x		
		a kistérségi szervezettel való kapcsolat nem kellően szabályozott	x		



		a működéshez szükséges engedélyek felülvizsgálata nem kellő időben történik meg, a külső hatóságok által kért előírások nem kerülnek betartásra / megvalósításra	x		
		nincs pontos, naprakész irattározási rendszer		x	
	iratkezelés, irattározás, adatvédelem	az adatvédelmet biztosító feltételek nem állnak rendelkezésre			x
		az irattár fizikai elhelyezése nem megfelelő		x	
	szakmai feladatellátás (pl. szociális, gyámügyi, anyakönyvi), az egyes szervezeti egységek egymás közti összhangja	a szervezeti egységek közti kommunikációs és folyamatok nem működnek	x		
		a szervezeti egységek közti információáramlás nincs le szabályozva		x	
		a Ket. által meghatározott hatáidők be nem tartása		x	
		a költségvetési koncepció nem kellően megalapozott, nincs elég forrás az abban megfogalmazottak teljesítésére	x		
	költségvetés tervezés	a Hivatal irányítása alá tartozó költségvetési szervek és a Hivatal közti feladat- és munkamegosztás nem szabályozott a kérdésben		x	
		tartalékok nem kerülnek tervezésre	x		
		a feladatok, erőforrások és kapacitások változását a tervezésnél nem veszik figyelembe		x	
		a kötelezettségvállalások során a rendelkezésre álló szabad előirányzat vizsgálata nem történik meg		x	
	előirányzattal való gazdálkodás, pénzkezelés	az egyes szakmai, illetve adminisztratív folyamatok végrehajtása során nem törekednek a költségek minimalizálására		x	

**Közös Önkormányzati
Hivatal gazdálkodási
feladatai**



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. december 13-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	4. napirend
Tárgy:	2019. évi műsorszolgáltatásra szerződés megtárgyalása – Pannon Televízió
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	<u>van/nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / <u>költségvetés módosításával biztosított</u> / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző	<u>igen/nem</u>
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű/minősített</u>
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	

Szerződés televíziós szolgáltatásra

amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzat** (székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1., asz.: 15724083-2-02, képviseli: Nagy Attila polgármester) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a **Tolnatáj Műsorszolgáltató és Televízió Zrt** (7100 Szekszárd, Tartsay V. u. 10., asz.: 14632530-2-17, képviseli: Dránovits István elnök-vezérigazgató) mint szolgáltató (a továbbiakban: **Televízió**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A szerződés célja: A Televízió jó hírnevet és hatékony kommunikációt biztosítson Megrendelőnek az adáskörzetébe tartozó Tolna és Baranya megyei településeken és a partner televíziók bevonásával a dél-dunántúli régióban. Ennek érdekében:

1. A Megrendelő megbízza a Televíziót, hogy évente 12 alkalommal az általa megjelölt helyi eseményről, rendezvényről híradó tudósítást, magazin anyagot készítsen és azt saját adásába, valamint a pécsi székhelyű Pannon Televízió műsorába szerkessze.

2. A Televízió vállalja továbbá, hogy a regionális szempontból érdekes híreket a Tolna-Somogy-Baranya megyében látható Pannon Krónika című magazin műsorába is beszerkeszti.

3. Megrendelő vállalja, hogy az 1) pontban rögzített műsorok elkészítéséhez szükséges információkat Televízió részére biztosítja és a kapcsolattartó útján a Televíziót írásban, 48 órával az eseményt megelőzően értesíti a kért tudósítás helyéről, idejéről, illetve témájáról.

4. A Megrendelő részéről kapcsolattartó: Nagy Attila tel: 20/594-4666

A Televízió részéről kapcsolattartó: *Tamis Ákos tamisakos@gmail.com tel.: 20/205-5679*

5. A szolgáltatás díja bruttó 50.800,- Ft/hó, melyről a Televízió jogosult számlát kiállítani. Megrendelő vállalja, hogy a Televízió által kiállított számla átvételét követően a szolgáltatás díját 8 munkanapon belül Szolgáltató **UniCredit Banknál vezetett 10918001-00000097-90700004** sz. számlájára átutalással teljesíti.

7. Jelen szerződést a felek határozatlan időre kötik. A szerződést bármelyik fél a másik félhez intézett írásban tett nyilatkozatával 30 nap felmondási idővel megszüntetheti.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A felek a szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt közös értelmezés után jóváhagyólag aláírták.

Szekszárd, 2018. december

**Sellye Város
Önkormányzat**

**Tolnatáj Műsorszolgáltató
és Televízió Zrt.**

Szerződés televíziós szolgáltatásra

amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzat** (székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1., asz.: 15724083-2-02, képviseli: Nagy Attila polgármester) mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a **Tolnatáj Műsorszolgáltató és Televízió Zrt** (7100 Szekszárd, Tartsay V. u. 10., asz.: 14632530-2-17, képviseli: Dránovits István elnök-vezérigazgató) mint szolgáltató (a továbbiakban: **Televízió**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

A szerződés célja: A Televízió jó hírnevet és hatékony kommunikációt biztosítson Megrendelőnek az adáskörzetébe tartozó Tolna és Baranya megyei településeken és a partner televíziók bevonásával a dél-dunántúli régióban. Ennek érdekében:

1. A Megrendelő megbízza a Televíziót, hogy évente 6 alkalommal az általa megjelölt helyi eseményről, rendezvényről híradó tudósítást, magazin anyagot készítsen és azt saját adásába, valamint a pécsi székhelyű Pannon Televízió műsorába szerkessze.

2. A Televízió vállalja továbbá, hogy a regionális szempontból érdekes híreket a Tolna-Somogy-Baranya megyében látható Pannon Krónika című magazin műsorába is beszerkeszti.

3. Megrendelő vállalja, hogy az 1) pontban rögzített műsorok elkészítéséhez szükséges információkat Televízió részére biztosítja és a kapcsolattartó útján a Televíziót írásban, 48 órával az eseményt megelőzően értesíti a kért tudósítás helyéről, idejéről, illetve témájáról.

4. A Megrendelő részéről kapcsolattartó: Nagy Attila tel: 20/594-4666

A Televízió részéről kapcsolattartó: *Tamis Ákos tamisakos@gmail.com tel.: 20/205-5679*

5. A szolgáltatás díja bruttó 50.800,- Ft/hó, melyről a Televízió jogosult számlát kiállítani. Megrendelő vállalja, hogy a Televízió által kiállított számla átvételét követően a szolgáltatás díját 8 munkanapon belül Szolgáltató **UniCredit Banknál vezetett 10918001-00000097-90700004** sz. számlájára átutalással teljesíti.

7. Jelen szerződést a felek határozatlan időre kötik. A szerződést bármelyik fél a másik félhez intézett írásban tett nyilatkozatával 30 nap felmondási idővel megszüntetheti.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A felek a szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt közös értelmezés után jóváhagyólag aláírták.

Szekszárd, 2018. december

**Sellye Város
Önkormányzat**

**Tolnatáj Műsorszolgáltató
és Televízió Zrt.**



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. december 13-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	
Tárgy:	<i>Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás eredményének kihirdetése</i>
Előterjesztő: projekt pénzügyi vezetője	Patkó László, pénzügyi vezető
Előterjesztést készítette:	Patkó László
Előterjesztésnek költségvetési vonzata	nincs/ <u>van</u>
Előterjesztés tartalmát polgármester jóváhagyta:  Nagy Attila polgármester	<u>igen</u> /nem
Pályázat pénzügyi vezetője/projektmenedzsere előterjesztést látta:  Patkó László, pénzügyi vezető	<u>fedezet tárgyi pályázatból biztosított</u> EFOP-2.1.2.-16-2017-00005 EFOP-4.1.8-16-2017-00014 EFOP-1.5.3-16-2017-00029 fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / költségvetési forrást nem igényel Jogsabályi, pályázati szabályoknak: <u>megfelel</u> /nem felel meg
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített/ <u>név szerinti</u>
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

Az **EFOP-4.1.8-16-2017-00014** azonosítószámú „Sellye Városi Könyvtár informatikai fejlesztése” című és az **EFOP-2.1.2-16-2017-00005** azonosítószámú a „Sellyei Járás integrált térségi gyermekprogramjának infrastrukturális fejlesztése” című és az **EFOP-1.5.3-16-2017-00029** azonosítószámú "Humán szolgáltatások fejlesztése az Ormánság szívében" elnevezésű projektekhez kapcsolódó közbeszerzési eljárás (az eljárás megindítása jóváhagyásra került a 247/2018 (IX.27.) sz. KT határozatban) lezárására, eredmény jóváhagyására kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet:

2018. október 24-én KÉ-19539/2018 számon megjelent „Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III” ajánlattételi felhívásra az árajánlatok benyújtásának végső határideje 2018.11.19. 10:00 volt. A beérkezett ajánlatokat a Bíráló Bizottsági tagok szakmailag megvizsgálták, ezt követően hiánypótlás került kiküldésre, melynek eredményeként a Képviselő testület 312/2018 (XI.29.) számú KT határozatában, jóváhagyta a Bíráló Bizottság döntését és érvénytelenítette a **Delta Systems Kft.** 1. és 2. részre benyújtott ajánlatát, valamint a **Macrotel Telefontechnikai Kft.** 2. részre benyújtott ajánlatát. A szakmailag megfelelő ajánlatokra a teljes körű értékelhetőség érdekében újabb hiánypótlás került kiküldésre.

Az erre beérkező anyagok, nyilatkozatok tartalma alapján a bíráló bizottság az alábbi döntési javaslatokat teszi:

1. Az alábbi ajánlattevők ajánlata érvénytelen a következő indokok miatt:

1 –rész EFOP-4.1.8-16-2017-00014 irodatech. és egyéb e

A Képviselő-testület az alábbi ajánlatokat a Kbt. 73.§ (1) e) pontja alapján közbenső döntéseiben már érvénytelenítette:

1. részajánlati kör: Delta Systems Kft., 1134 Budapest Róbert Károly Krt. 70-74., Érvénytelenítés napja: 2018. 11. 29.,
2. részajánlati kör: Delta Systems Kft., 1134 Budapest Róbert Károly Krt. 70-74., és Macrotel Telefontechnikai Kft., 8200 Veszprém Victor Hugo Utca 23.Érvénytelenítés napja: 2018. 11. 29.,

amelyen felül az alábbi ajánlatokat érvényteleníti:

1 –rész EFOP-4.1.8-16-2017-00014 irodatech. és egyéb e
ETIAM Kft., 6723 Szeged Szakolcai Utca 75.

A Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján az **ETIAM Kft.** (6723 Szeged Szakolcai Utca 75.) **1. részajánlati körben benyújtott ajánlata** érvénytelen, mert az egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Indokolás: Az Ajánlattevő által a 2. számú hiánypótlás során becsatolt referenciaigazolás 5 sorában szereplő eszköz mindegyikénél Ajánlatkérő nem tudta egyértelműen megállapítani, hogy a referencianyilatkozatban az 5 soron szereplő eszköz mindegyike megfelel-e a közbeszerzési eljárás 1. részénél a közbeszerzés mennyiségénél szereplő legalább 5 különböző fajtájú eszköznek, melynek tisztázására Ajánlatkérő biztosította a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlattevő a hiánypótlási felhívásnak nem tett eleget, ezért Ajánlatkérő továbbra sem tudta egyértelműen és minden kétséget kizáróan megállapítani az Ajánlattevő alkalmasságát, melyre tekintettel az ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen.

2. A felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján, illetőleg a Kbt. 76-78. §-ban foglaltakra tekintettel történő értékelés eredménye

1 –rész EFOP-4.1.8-16-2017-00014 irodatech. és egyéb e

Az elbírálás részszempontjai	A rész szempontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve: DIGISTAR Kft.	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft)	85	10	850,00
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 24 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 24 hó)	15	10	150,00
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:	-		1 000,00

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot a DIGISTAR Kft. tette 1 000,00 összesített ponttal.

2 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 irodatech. és egyéb eszk.

Az elbírálás részszempontjai	A rész szempontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve: DIGISTAR Kft.	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft)	85	10	850,00
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 24 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 24 hó)	15	10,00	150,00
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:	-	-	1 000

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot a DIGISTAR Kft. tette **1 000 összesített ponttal.**

3 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 játékok és egyéb eszközök

Az elbírálás részszempontjai	A rész szempontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve: Smart Info		Az ajánlattevő neve: Print Copy	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft)	85	10	850,00	9,92	842,88
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 24 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 24 hó)	15	10,00	150,00	0	0,00
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:	-	-	1 000		842,88

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot a Smart Info Kft. tette **1 000 összesített ponttal.**

4 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 sportfelsz. és egyéb eszk

Az elbírálás részszempontjai	A rész szempontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve: M-Sport		Az ajánlattevő neve: Print Copy	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft)	85	10	850,00	9,76	829,33
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 24 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 24 hó)	15	10,00	150,00	0	0,00
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként:	-	-	1 000		829,33

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot az M-Sport Kft. tette 1 000 összesített ponttal.

3. A Kbt. 69.§ (1)-(9) bekezdése szerinti bírálatot követően az érvényes ajánlat(ok):

A Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nyílt eljárásban az eljárást megindító felhívásban úgy rendelkezett, hogy az ajánlatok bírálatát - a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el, melyre tekintettel csak az értékelési sorrendben a legkedvezőbb és második legkedvezőbb ajánlattevők tekintetében végezte el a bírálatot. A legkedvezőbb és második legkedvezőbb ajánlattevők ajánlata mindenben megfelel a közbeszerzési dokumentumok tartalmának, a műszaki leírásban található, valamint a jogszabályok előírásainak, ajánlattevők a nyilatkozataik és lekérdezések alapján kizáró okok hatálya alatt nem állnak. Ajánlattevők a benyújtott dokumentumaik alapján megfelelnek az előírt alkalmassági követelmények mindegyikének, ezért érvényesek.

1 –rész EFOP-4.1.8-16-2017-00014 irodatech. és egyéb e

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 10 938 295

2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-
max. 48 hó): 12

2 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 irodatech. és egyéb eszk.

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 3 983 920

2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-
max. 48 hó): 12

3 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 játékok és egyéb eszközök

Print Copy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7622 Pécs Siklósi Út 22

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 2 382 618
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 48 hó): 0

Smart Info Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1162 Budapest Rákosi Út 174.

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 2 360 450
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 48 hó): 48

4 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 sportfelsz. és egyéb eszk

Print Copy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7622 Pécs Siklósi Út 22

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 4 760 942
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 48 hó): 0

M-Sport Kft., 7623 Pécs Magyar Lajos utca 1/c

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 4 632 290
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 48 hó): 12

4. El nem bíralt ajánlatok

5 –rész EFOP-1.5.3-16-2017-00029 informatikai eszközök

Delta Systems Kft., 1134 Budapest Róbert Károly Krt. 70-74.

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 734 660
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 48 hó): 0

Macrotel Telefontechnikai Kft. ,8200 Veszprém Victor Hugo Utca 23.

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 777 928
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 48 hó): 12

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 688 260 Ft
2. részszempont: Jótállás: A kötelező 24 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 24 hó): 12 hó

5. Döntési a rendelkezésre álló fedezet kiegészítéséről:

1. rész:

A Képviselő-testület a szükséges nettó 1 420,- Ft összegű hiányzó fedezetet önerőből biztosítja.

vagy

A Képviselő-testület a szükséges nettó 1 420,- Ft összegű hiányzó fedezetet nem biztosítja.

A közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges fedezetigazolás 1. részhez vonatkozó sora

rosszul lett kitöltve, nem a rendelkezésre álló teljes összeg került feltüntetésre. A költségvetésben rendelkezésre áll a DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. által megajánlott összeg, így nem szükséges a költségátcsoportosítás.

2. rész:

A Képviselő-testület a szükséges **nettó 120 796,- Ft** összegű hiányzó fedezetet önerőből biztosítja.

vagy

A Képviselő-testület a szükséges **nettó 120 796,- Ft** összegű hiányzó fedezetet nem biztosítja.

6. Döntés az eljárás eredményéről:

2. rész:

A Képviselő-testület az eljárást eredményesnek nyilvánítja.

vagy

A Képviselő-testület az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján eredménytelennek nyilvánítja.

A 1-3-4. részajánlati körben a Képviselő-testület az eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Az 5. részajánlati körben a Képviselő-testület az eljárást eredménytelennek nyilvánítja a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján, mert a - (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel.

7. Döntés az eljárás nyerteséről és az ajánlat értékelési szempontok szerinti tartalmi elemei:

1 –rész EFOP-4.1.8-16-2017-00014 irodatech. és egyéb e

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszerzőpont: nettó ajánlati ár (Ft): 10 938 295

2. részszerzőpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 48 hó): 12

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb ajánlatot a DIGISTAR Kft. tette 1 000,00 összesített ponttal.

2 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 irodatech. és egyéb eszk.

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszerzőpont: nettó ajánlati ár (Ft): 3 983 920

2. részszerzőpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó- max. 48 hó): 12

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb ajánlatot a DIGISTAR Kft. tette 1 000,00 összesített ponttal.

3 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 játékok és egyéb eszközök

Smart Info Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1162 Budapest Rákosi Út 174.

1. részszerzőpont: nettó ajánlati ár (Ft): 2 360 450

2. részszerzőpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-

max. 48 hó): 48

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot a Smart Info Kft. tette 1 000 összesített ponttal.

4 –rész EFOP-2.1.2-16-2017-00005 sportfelsz. és egyéb eszk

M-Sport Kft., 7623 Pécs Magyar Lajos utca 1/c

1. részzempon: nettó ajánlati ár (Ft): 4 632 290

2. részzempon: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-max. 48 hó): 12

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot az M-Sport Kft. tette 1 000 összesített ponttal.

A Bíráló Bizottság javaslatára a Képviselő-testület a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevőt egyik részajánlati körben sem nevez meg.

Tehát a 1, 2, 3 és 4 rész eredményesen, az 5 rész eredménytelenül zárult.

Mellékletek:

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni és a határozati javaslatban foglaltak szerint, vagy azt kiegészítve dönteni.

A szavazásban a jelenlévő 7 fő képviselő egyenként, név szerint vett részt.

Nagy Attila	polgármester	igen/nem
Kovácsné Böröcz Anette	alpolgármester	igen/nem
Török Csabáné	képviselő	igen/nem
Elmájer Tiborné	képviselő	igen/nem
Kovács Csaba	képviselő	igen/nem
Amigya Antal	képviselő	igen/nem
Szecsei Béla	képviselő	igen/nem

Sellye Város Önkormányzat Képviselő- testülete igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

Határozati javaslat

Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás lefolytatásának eredményeként beérkező ajánlatokat érintő közbenső döntés jóváhagyása – ajánlatok érvénytelenítése

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az *Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra* kiírt közbeszerzési eljárás lefolytatásának eredményeként beérkező ajánlatokat érintő közbenső döntést a Bíráló Bizottsági tagok által készített bírálati jegyzőkönyvben szerepeltek szerint jóváhagyja, azaz a ***ETIAM Korlátolt Felelősségű Társaság 1. részajánlati körben*** benyújtott ajánlatát érvénytelennek nyilvánítja.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az *Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra* kiírt közbeszerzési eljárás lefolytatásának eredményeként beérkező ajánlatokat érintő közbenső döntést a Bíráló Bizottsági tagok által készített bírálati jegyzőkönyvben szerepeltek szerint jóváhagyja, azaz 5. részt érvénytelennek nyilvánítja.

Határozati javaslat

Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás eredményének kihirdetése

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Bíráló Bizottsági tagok által készített bírálati jegyzőkönyvet elfogadja és ez alapján jóváhagyja a Bíráló Bizottsági tagok döntését miszerint az *Eszközök beszerzése EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője:*

1. rész (EFOP-4.1.8-16-2017-000014 irodatech. és egyéb e.) esetében:

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszerpont: nettó ajánlati ár (Ft): 10 938 295

2. részszerpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-max. 48 hó): 12

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb ajánlatot a DIGISTAR Kft. tette 1 000,00 összesített ponttal.

2. rész (EFOP-2.1.2-16-2017-00005 irodatech. és egyéb eszk.) esetében:

DIGISTAR Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 7623 Pécs Szabadság Út 48.5

1. részszerpont: nettó ajánlati ár (Ft): 3 983 920

2. részszerpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-max. 48 hó): 12

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb ajánlatot a DIGISTAR Kft. tette 1 000,00 összesített ponttal.

3. rész (EFOP-2.1.2-16-2017-00005 játékok és egyéb eszközök) esetében:

Smart Info Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1162 Budapest Rákosi Út 174.

1. részszerpont: nettó ajánlati ár (Ft): 2 360 450

2. részszerpont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-max. 48 hó): 48

A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot a Smart Info Kft. tette 1 000 összesített ponttal.

4. rész (EFOP-2.1.2-16-2017-00005 sportfelsz. és egyéb eszk.) esetében:

M-Sport Kft., 7623 Pécs Magyar Lajos utca 1/c

1. részszempont: nettó ajánlati ár (Ft): 4 632 290

2. részszempont: Jótállás: A kötelező 12 hónap jótállás felett vállalt jótállás időtartama (min. 0 hó-
max. 48 hó): 12

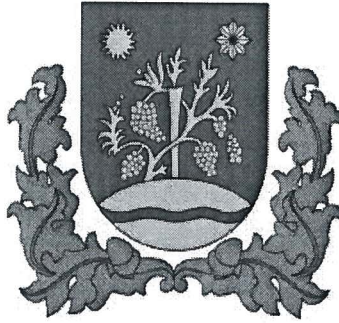
**A legmagasabb összpontszámot elérő legkedvezőbb érvényes ajánlatot az M-Sport Kft.
tette 1 000 összesített ponttal.**

A Képviselő testület felhatalmazza Nagy Attila polgármestert az eljárás eredményeként
kihirdetésre kerülő Digistar Kft.-vel (1-2. rész), Smart Info Kft.-vel (3. rész) és M-Sport Kft.-
vel (4. rész) való szerződések megkötésére.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az *Eszközök beszerzése
EFOP pályázatokhoz III.-ra kiírt közbeszerzési eljárás* 2. részajánlati körében felmerülő 120
796,- Ft összegű forráshiányt az EFOP-2.1.2-16-2017-00005 azonosítószámú pályázat
költségvetés átcsoportosításával fedezi.

Határidő: azonnal,

Felelős: Patkó László, Dr. Zoric Ildikó egyéni ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadó



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2018. december 13-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	6. napirend
Tárgy:	Sellye Kommunális Kft. 2019. évi folyószámlahiteléhez kapcsolódó kezességvállalás megadása
Előterjesztő:	Patkó László, Sellye Kommunális Kft. ügyvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. megkeresésében a korábbi években meglévő, 2.000.000 Ft összegű folyószámla hitel igénybevételéhez kéri Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását, illetve készfizető kezességvállalását. (A kérelem az előterjesztés mellékleteként csatolva.)

A társaság vezetője jelezte, szükségesnek tartja, hogy a 2019 évben, 2.000.000,- Ft összegű folyószámla hitelkeret rendelkezésre álljon a társaság gazdálkodásában, (rövid lejáratú - azaz éven belüli - likvid hitel), a társaság zavartalan működése érdekében. A hitel igénybevételéhez kapcsolódó járulékos költségek (szerződéskötési díj, kezelési költség, stb.) a céget terhelik. A kezességvállaláshoz a hatályos jogszabályok alapján nem szükséges egyéb engedélykérelem. A készfizetői kezességvállalás megadása fedezet megjelölésével lehetséges, így kezesként meg kell jelöljön jelzálog fedezetet a Képviselő Testület.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011.évi CXCV. törvény, valamint *az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól* szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet, illetve *Az államháztartásról* szóló 2011.évi CXCV. törvény alapján a 2.000.000,- Ft összegű folyószámla-hitel felvételéhez szükséges önkormányzati készfizető kezességvállaláshoz nem kell a Kormány hozzájárulása, engedélye.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet megtárgyalta és javasolja a Képviselő-testületnek a készfizető kezességvállalás megadását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelmet támogassa.

Mellékletek: 1 db Kérelem, 1 db Nyilatkozat

Határozati javaslat

A Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. 2019. évi folyószámla-hitel felvételéhez szükséges készfizető kezességvállalásról

1./ Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. - OTP Bank Nyrt. Dél-Dunántúli Régiójától (Pécs, Rákóczi u. 44.) történő - 2.000.000 Ft folyószámla-hitel felvételéhez hozzájárul, valamint a hitel összege és kamatterhei erejéig készfizető kezességet vállal 2019. január 1. napjától a hitelszerződés egy éves lejáratáig.

2./A hitelkeret-szerződés elkészítéséhez szükséges dokumentumok aláírására felhatalmazza a képviselő-testület Nagy Attila polgármestert és Dr. Szalóky Ildikó jegyzőt, illetve pénzügyi ellenjegyzőként Horváth Nóra pénzügyi osztályvezetőt.

Határidő: azonnal, 2018. december 31. , illetve a 2019. évi költségvetési rendelet elfogadása
Felelős: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi osztályvezető

Sellye, 2018. december 6.

Patkó László
ügyvezető



Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.

7960 Sellye, Mátyás király u. 79.

Tel/Fax.: 73/580-003

E-mail: patko@sellye.hu

Kérelem

**Sellye Város Önkormányzat
Képviselő Testület részére**

**Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
Pénzügyi Osztályvezető
Horváth Nóra részére**

Tisztelt Képviselő Testület!

Társaságunk gazdálkodásának folyamatossága és a likviditásunk zavartalansága fontos szempont a feladatok megfelelő elvégzése során. A 2017-2018 évek gazdálkodását nem jellemezte likviditási probléma, ám biztonságos gazdálkodás érdekében célszerű folyószámla hitelszerződés megléte. A folyószámla-hitelszerződés megadásának egyik feltétele a tulajdonos készfizető kezességvállalása.

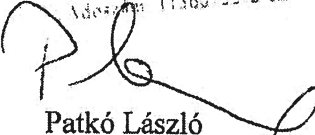
2017-2018. évi gazdálkodásunk során nem vettük igénybe a folyószámla hitelkeretünket, mert folyamatosan biztosított volt a likviditásunk.

Jelenlegi kérelmünk a 2015-2018. évekkel megegyező mértékű, azaz 2 millió Ft keretösszegről szól, ennek rendelkezésre állását tartjuk szükségesnek, amennyiben a likviditásunk időszakosan meggyengülne. Erre az összegre tervezzük megkötni a folyószámla-hitelszerződést a pénzügyintézzel.

Kérem a testületet, hogy a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. 2018. évre szóló 2 millió Ft, azaz kettőmillió forint keretösszegű folyószámla-hitel felvételéhez szükséges készfizetői kezességvállalási nyilatkozatot megadni szíveskedjenek.

Sellye, 2018. december 6.

SELLYE KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás király u. 79.
Adószám: 11360755-2-02



Patkó László
ügyvezető



Sellye Város Önkormányzat

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel : 73/580-900, Fax: 73/580-900/20. mellék

E-mail : hivatal@sellye.hu

Ikt.szám: .../2018

NYILATKOZAT

Alulírottak Sellye Város Önkormányzat (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.) nevében, a .../2018. (XI. 13.) sz. KT határozatban foglalt a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. 2.000.000,- Ft összegű folyószámla-hitel felvételéhez szükséges önkormányzati készfizető kezességvállaláshoz az alábbi kiegészítő nyilatkozatot tesszük:

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint *az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól* szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet, illetve *Az államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a 2.000.000,- Ft összegű folyószámla-hitel felvételéhez szükséges önkormányzati készfizető kezességvállaláshoz nem kell a Kormány hozzájárulása, engedélye.

Sellye, 2018. december ...

.....
Nagy Attila polgármester

.....
Dr. Szalóky Ildikó jegyző

.....
Horváth Nóra pü.ellenjegyző

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉSE

amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzata** (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.) képviseli Nagy Attila polgármester, mint **megbízó**, másrészről a **BARANYA-VÍZ Zrt.** (7700 Mohács, Budapesti ou. 1.) képviseli Csollák István vezérigazgató, mint **megbízott és mint üzemeltető** között a következőkben meghatározott feltételek szerint.

- 1.) A BARANYA-VÍZ Zrt. 2017. 12. 22. napján Módosításokkal Egységes Szerkezetű Üzemeltetési Szerződést kötött Sellye Város közigazgatási területén épült víziközműveinek üzemeltetésére.
- 2.) Felek az 1. pontban hivatkozott Üzemeltetési szerződést áttekintették, és annak **V. Bérleti díj, eszközhasználati díj pontját közös értelmezés után kiegészíti az alábbiak szerint:**

Régi szöveg:

A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közüzemi szolgáltató gazdasági társaság az Önkormányzat részére a Vksztv. 18. §-a és 29.§. – 31.§. rendelkezései szerint évenként a közművagon használatáért bérleti, (eszközhasználati) díjat köteles fizetni. A bérleti/eszközhasználati 2015. január 1. hatállyal a nettó lakossági víz és csatorna díj árbevétel 10%-a azzal, hogy az éves díjban minden évben a felek külön állapodnak meg. A felek az éves díj megállapodásnál figyelemmel lesznek a tervezhető költségekre, valamint arra hogy a szerződés megszűnésekor egymással szemben követelésük ne álljon fenn.

Új szöveg: A szerződés előző bekezdése kiegészül az alábbiakkal:

„Amennyiben a felek között a 10%-tól eltérő megállapodás megkötésére évente nem kerül sor, úgy 2015. január 1-től a 10%-os mértékű díjat tekintik alkalmazandónak a felek. A felek a bérleti, eszközhasználati díjat 10%-os alapon 2015 évtől 2018 évig bezárólag elszámoltnak tekintik egymással.”

- 3.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a víziközmű-szolgáltatókról szóló 2011. évi CCIX. tv., valamint ennek végrehajtására kiadott 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
- 4.) Felek a módosítással nem érintett részekben az Üzemeltetési szerződés rendelkezéseit továbbra is fenntartják.
- 5.) Felek a jelen szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sellye, 2018.....hó..... napján.

Mohács,2018.....hó.....napján.

.....
Sellye Város Önkormányzata

.....
BARANYA-VÍZ Zrt.

képv: Nagy Attila polgármester

képv: Csollák István vezérigazgató

megbízó

megbízott

Külön Megállapodás

amely létrejött egyrészről Sellye Város Önkormányzata (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.) képviseli Nagy Attila polgármester, mint megbízó, másrészről a BARANYA-VÍZ Zrt. (7700 Mohács, Budapesti ou. 1.) képviseli Csollák István vezérigazgató, mint megbízott és mint üzemeltető között a következőkben meghatározott feltételek szerint.

- 1.) A BARANYA-VÍZ Zrt. 2017. 12. 22. napján Módosításokkal Egységes Szerkezetű Üzemeltetési Szerződést kötött Sellye Város közigazgatási területén épült víziközműveinek üzemeltetésére.
- 2.) Felek az 1. pontban hivatkozott Üzemeltetési Szerződést pontosítottak a bérleti/eszközhasználati díj tekintetében. A hatályos szöveg értelmében: a bérleti/eszközhasználati díj 2015. január 1. hatállyal a nettó lakossági víz és csatorna díj árbevétel 10%-a azzal, hogy az éves díjban minden évben a felek külön állapodnak meg. A felek az éves díj megállapodásnál figyelemmel lesznek a tervezhető költségekre, valamint arra hogy a szerződés megszűnésekor egymással szemben követelésük ne álljon fenn. *Amennyiben a felek között a 10%-tól eltérő megállapodás megkötésére évente nem kerül sor, úgy 2015. január 1-től a 10%-os mértékű díjat tekintik alkalmazandónak a felek.*
- 3.) *A felek a bérleti, eszközhasználati díjat áttekintették és 2015 évtől 2018-ig elszámoltnak, pénzügyileg rendezettnek tekintik egymással az eddig kiállított közmű tulajdonos és üzemeltetői számlák alapján. Az így kialakult göngyöltett egyenleget a felek elfogadják. Az egyenleg a jelen megállapodás 1.sz. mellékletét képezi.*
- 4.) *A szolgáltató jelen külön megállapodásban azt is vállalja, hogy amennyiben 2019 és 2020 évben a 10%-os díj nem nyújt fedezetet az adott évben a szükséges értéknövelő felújításokra, beruházásokra, haváriákra úgy évi maximum 2.500.000 Ft (a két évben összesen 5.000.000 Ft) értékben a szolgáltató saját forrásának terhére megelőlegezi és elvégzi a rendszeren a fenti ráfordításokat.*
- 5.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., víziközmű-szolgáltatókról szóló 2011. évi CCIX. tv., valamint ennek végrehajtására kiadott 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
- 6.) Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Sellye, 2018.....hó..... napján.

Mohács,2018.....hó.....napján.

.....
Sellye Város Önkormányzata

képv: Nagy Attila polgármester

megbízó

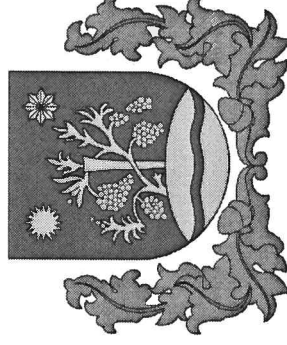
.....
BARANYA-VÍZ Zrt.

képv: Csollák István vezérigazgató

megbízott

**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

Sellye Város Önkormányzat



2018-2023

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Sellye Város Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

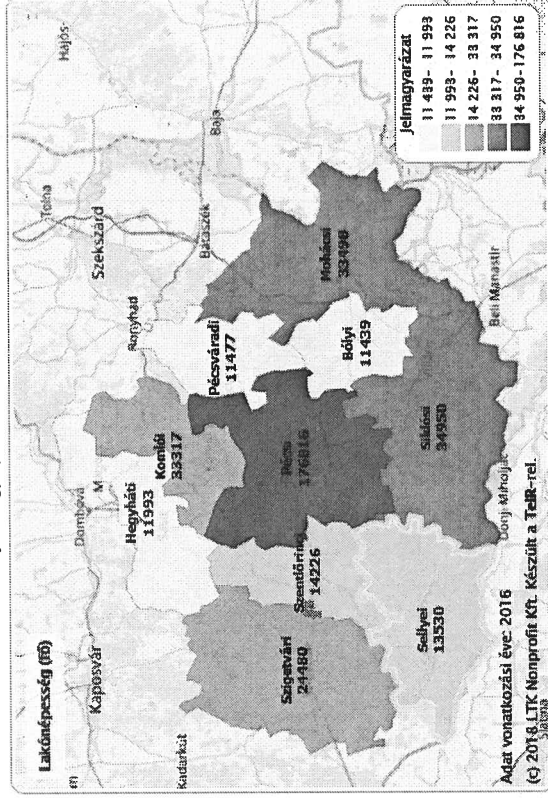
Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetlelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A térség és a település bemutatása

Sellye a Sellyei járás központjaként a Dél-Dunántúli Régió és Baranya megye déli részén fekszik, Magyarország illetve Horvátország határán, a Dráva folyó mentén. Az egész megyére jellemző a városhálózat fejletlensége és az aprófalvak, kisteleptületek nagy aránya, emellett a Sellyei és Hegyháti járás belső periferiájaként különösen hátrányos helyzetben van és a 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerint komplex programmal segítően hátrányos helyzetben van és a 290/2014. Sellyei járást 38, zömmel kis lélekszámú település alkotja és tulajdonképpen lefedi az Ormánság nagyobb, nyugati felét, s csatlakozik hozzá még néhány, nem e néprajzi tájegységhez szorosan tartozó település, mint a Dráva folyó menti horvát falvak.

1. ábra: Baranya megye járásainak lakónépessége (fő) 2016-ban



Forrás: TeIR

Az Ormánság, és tágabb körben a határ menti területek problémái főként az egykezes miatt, a múlt század harmincas éveiben lettek közismertek. A fősülke miatt ugyanis jellemző volt az egy gyermekes családmódel, ami az óslakos magyar családok fogyatkozásához, a jellegzetes ormánsági kultúra felbomlásához vezetett. A helyzetet a II. Világháború utáni földosztás némileg javította, majd a TSZ-ek szervezése, Pécs erőfeszített iparosítása, valamint a jogszólár határsáv menti beruházási tilalom tovább rontotta. A mezőgazdaság vonzereje és jövedelmi viszonyai nem tudták a falvakban tartani a fiatalokat, míg Pécssett a bányák és a gépipar kínáltak jövedelmelet.

A rendszerváltást követően a szocialista nehézipar összeomlását követően ez a lehetőség is megszűnt. Jelenleg a térségben a többgenerációs munkanélküliség és az egyre súlyosbodó mélyszegénység jelenti a legfőbb problémát. Ezek következményeként az előregedés és a termelészetes fogyás mellett felerősödtek a szegregációs folyamatok. Egyre kevesebben rendelkeznek piacképes szaktudással, vagy annyi tőkével, aminek segítségével lakóhelyet válthatnának. Továbbá magas a roma nemzetiségű (leginkább beás) családok aránya, sok a halmozottan hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyermek a nevelési-oktatási intézményekben. A legnehezebb helyzetben a kisgyermekeket nevelő családok vannak, akiknek az önfenntartás és a napi megélhetés is mindennapi anyagi nehézséget okoz.

A járás külső térségi kapcsolatát négy nagyobb település: Barcs, Szigetvár, Siklós, illetve a megyeszékhely Pécs határozzák meg. A járás és az Ormánság egy elzárt, főbb utak által

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településstrategiai terv, Településfejlesztési koncepció

segítségével megnyílna a térség déli irányba is. A belső kapcsolatokra a hálós és szabálytalan térszerkezet jellemző, két nagyobb jelentőségű településsel, a járási székhely Sellyével, valamint Vajszlóval. A belső úthálózat a sűrűn kiépített, azonban a minősége nagyon rossz, a négy számjegyű mellékutakon nem ritka jelenség a 40km/h-s sebességhatárolás és az úttübakra felhívó táblák jelenléte több kilométer hosszan.

A város megközelíthető vasúton, azonban személyvonattal kizárólag Szentlőrincre lehet eljutni, itt mindenképpen szükséges átszállni. A vonat a 24 km-t 30 perc alatt teszi meg, mindez személygépjárművel sem rosszabb a rossz minőségű úthálózat miatt.

2. ábra: Sellye városa madártávlatból



Forrás: önkormányzati adattár

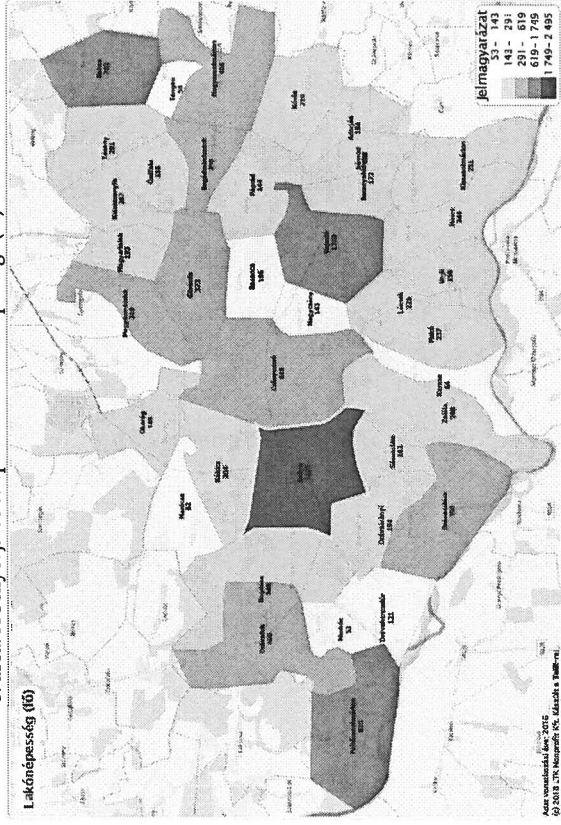
Az ellátottsági mutatókat vizsgálva a térségben mindössze egyedül Sellye olyan település, amely kiemelkedik a települések közül és intézményhálózatával egy kisebb körzetet képes ellátni. Sellyén kívül mindössze Vajszló az, amely alapfokon legalább magát ellátni képes, a többi település a megye más településeire (zömmel Sellyére) van utalva az alapfokú ellátás területén. A Sellyén működő intézmények és vállalkozások a várost a közvetlen térség foglalkoztatási központjává is teszik.

Sellye város vonzaskörzete eltérő területi képet mutat, s az egyes településekre a város vonzása különböző erősségű. A tágabban vett vonzaskörzet a Sellyei járás közigazgatási területe (38 település), a szűkebben vett vonzaskörzet a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések (Bogdása, Drávaafok, Drávaiványi, Kákics, Markóc, Marócsa, Okorág, Sósvertike) területe. A főbb járási igazgatási funkciók közé tartozik a munkaügyi kirendeltség, a gyámhivatal, a kormányablak, a járóbeteg szakellátó központ, a gyermekjóléti és családsegítő központ, a tűzoltóság, a rendőrség és a mentőállomás.

Demográfia, népesség:

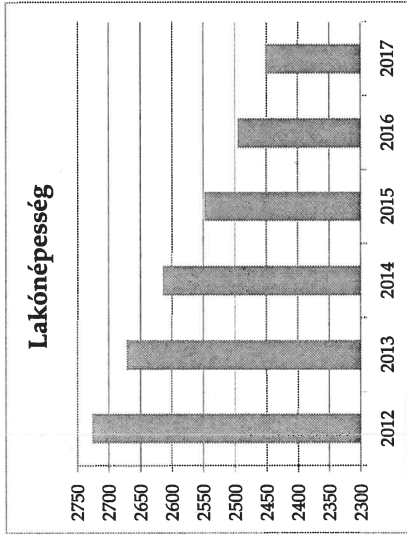
Sellye – Mágocs és Villány után – Baranya megye harmadik legkisebb népességű városa. 2018. január 1-jén 2395 fő élt a településen, amely a megye lakosságának 1%-át sem teszi ki. Népsűrűségét tekintve (100 fő/km²) a ritkábban lakott járásközpontok közé tartozik, azonban meghaladja mind a megye (83 fő/km²), mind pedig a sellyei járás (27 fő/km²) átlagát.

3. ábra: A Sellyei járás településeinek lakónépessége (fő) 2016-ban



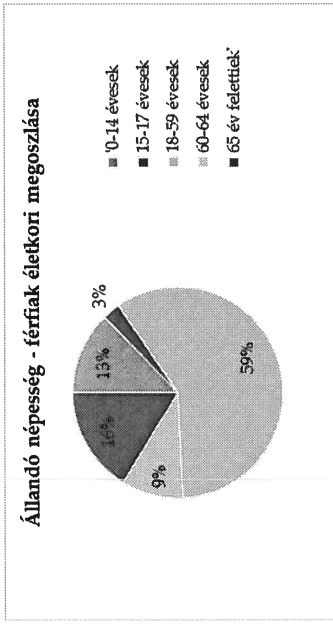
Forrás: TeIR

Az ország demográfiai trendje, vagyis a lakosság szám csökkenése összességében Sellyére is jellemző, a lakónépesség változásának tekintetében a baranyai járásközpontok közül a legkedvezőtlenebb képet mutatja a vizsgált időszakban, népessége 9,62%-kal csökkent.

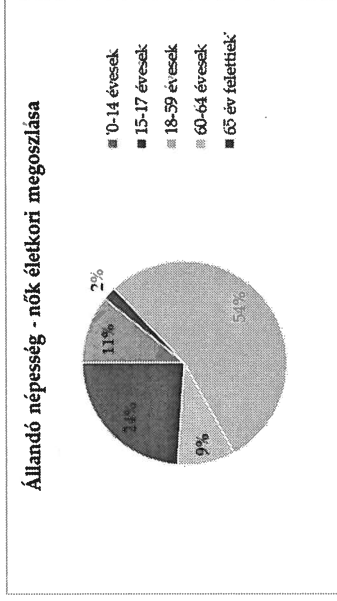


Forrás: KSH-TSTAR, Önkormányzati adatok

Amikor az állandó népesség összetételét nemek szerint vizsgáljuk Sellye viszonylatában azt látjuk, hogy a 2016-os év adatai alapján a nők kis mértékben túlsúlyban vannak (51,09%) a férfiakhoz (48,91%) képest.

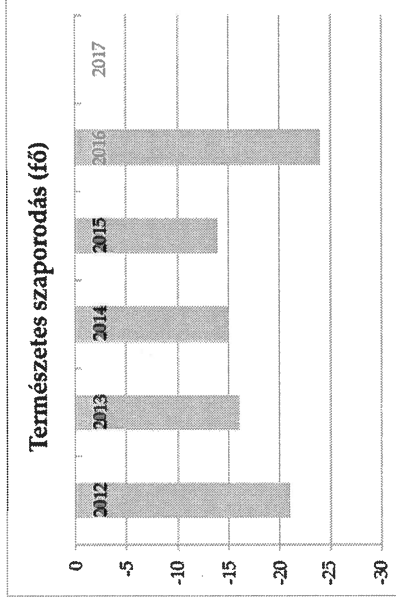


Forrás: KSH-TSTAR

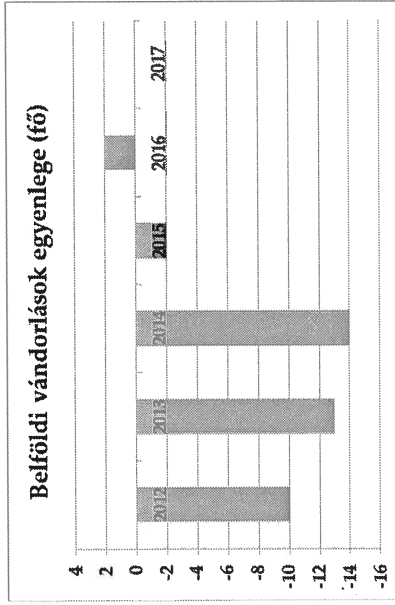


Forrás: KSH-TSTAR

A lakosság szám változását két tényező befolyásolja: egyrészt a természetes szaporodás vagy fogyás, másrészt pedig a vándorlási egyenleg. A természetes szaporodás/fogyás az évszülések és a halálozások számának különbségét mutatja. A születések abszolút számának tekintetében Sellyén 2012 és 2016 közötti tendencia: egyértelmű csökkenés jellemzi, amint azt a diagramon is látszik.



Az évszülések és a halálozások számának alakulását összevetve megállapítható, hogy Sellyén 2012 és 2016 között a halálozások száma – változó mértékben – minden évben meghaladta a születések számát, amelynek eredményeképpen a városra a természetes fogyás jellemző. A természetes fogyás évi átlaga a megyei és a regionális átlagot is meghaladja.



A település lakosságának tényleges szaporodását (vagy fogyását) a természetes szaporodáson kívül a vándorlási egyenleg is befolyásolja. A vándorlási egyenleg a településre beköltözők és a kiköltözők különbségét jelenti. Sajnálatos módon Sellye az utóbbi években ebből a szempontból is negatív pályát futott be.

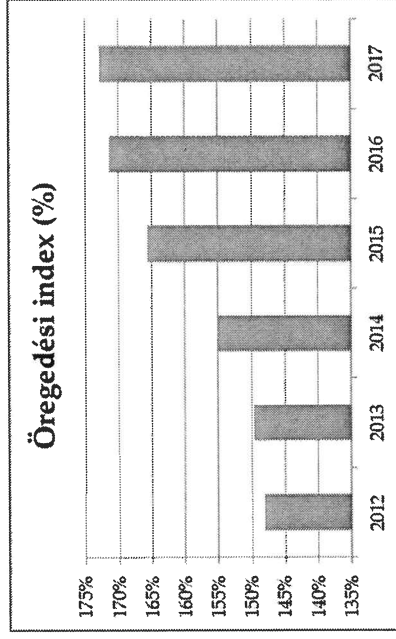
A népesség korösszetételét tekintve általában megállapítható, hogy az országos és megyei trendekhez hasonlóan Sellye városának és térségének a lakosságát is az előregedés jellemezte. Ennek eredményeképpen 2016-ban az állandó népesség 12%-át alkották a 14 év alatti fiatalok és 20%-át a 65 évnél idősebbek. Mindkét érték kedvezőtlenebb (a fiatalok esetében alacsonyabb, az idős korosztály esetében magasabb) az országos, a regionális, a megyei és a járási átlagnál.

x. táblázat: Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (a 2016-os év adatai)

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen	Férfiak	Nők
Állandó népesség száma	1 346	1 406	2 752	48,91%	51,09%
0-2 évesek	61	2			
0-14 éves	171	153	324	6,21%	5,56%
15-17 éves	37	30	67	1,34%	1,09%
18-59 éves	792	759	1 551	28,78%	27,58%
60-64 éves	127	128	255	4,61%	4,65%
65 év feletti	219	336	555	7,96%	12,21%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

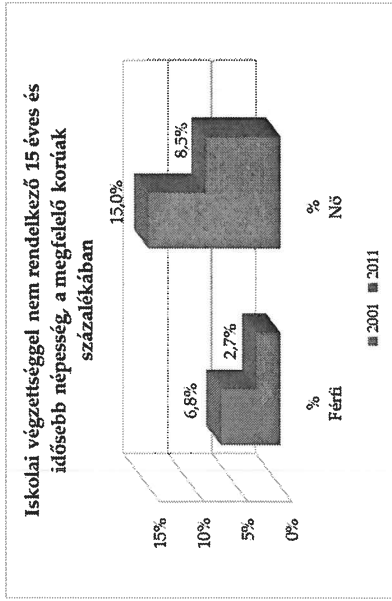
Az idős népesség számarányának növekedése és a fiatalok arányának csökkenése következtében Sellye öregedési indexe is magas, mind országos, mind járárszerű összehasonlításban. Sellyén 2016-ban 100 gyermekkorúra 171 fő időskorú jutott, mely a 2016-os évben 171%-os öregedési indexet jelentett.



Összességében megállapítható, hogy Sellyén évről-évre csökken a lakosság létszáma. Ez a csökkenés mind a természetes fogyásra, mind a negatív vándorlási egyenlegre visszavezethető. Korszerkezetére az öregedés jellemző, amely a fiatal lakosság arányának csökkenésével, valamint az idős népesség számának növekedésével magyarázható. Az öregedési index értéke az országos átlagot meghaladja. Sellye kedvezőtlen korösszetételű, számos demográfiai problémával küzdő járásközpont.

Iskolai végzettség:

A KSH 2011. évi Népszámlálási adatai alapján Sellye lakosságának képzettségi, végzettségi mutatói minden tekintetben kedvezőbbek a járási adatoknál, azonban a megyei, regionális és országos mutatóktól elmaradnak. Ha a végzettséget a nemek közötti megoszlás alapján is megvizsgáljuk, akkor látszik, hogy a férfiak közül 2,7%-, míg a nők 8,5%-a az általános iskola első nyolc osztályát sem végezték el. Az érettségivel vagy felsőfokú végzettséggel rendelkezőket vizsgálva elmondható, hogy a nők a járásban és Sellyén is kedvezőbb mutatókkal rendelkeznek a férfiaknál.



Nemzetiségek:

Sellyén a 2011-es népszámlálás során a népesség 12,5%-e, (349 fő) vallotta magát a nemzetiség, az anyanyelv, a családi, baráti közösségekben használt nyelv legalább egyike alapján valamely hazai nemzetiséghez tartozónak, amely arányában elmarad a járási (27%) és kis mértékben a megyei (13,7%) átlagtól. A magyar mellett a horvát, a német és a roma nemzetiség is jelen van, ám a járással ellentétben nem a romák, hanem a horvátok jelentik a legnagyobb számú nemzetiséget. A nemzetiségi kötődésűek számát a település teljes lakosságához viszonyítva, Sellyén a népesség 7,8%-a horvát, 3,2%-a roma etnikumú, míg 1,2%-a a német nemzetiséghez tartozik. Közülük a horvát és a roma nemzetiségek dominálnak a település életében, ők azok, akik nemzetiségi önkormányzattal is rendelkeznek.

Értékeink, küldetésünk

Sellye Város Önkormányzata a települési lakosság helyzetének megfelelően kiemelten foglalkozik a legvesélyeztetettebb célcsoportok (idősek, mélyszegénységben élők – romák, gyerekek, nők, fogyatékkal élők) mindennapi élethelyzetének javítását célzó intézkedésekkel és feladatokkal. Ezért előtérbe helyezi a közszolgáltatások és a szociális alapellátás valamennyi elemének minél egyszerűbb módon történő elérhetőségét, ezzel is segítve a helyi lakosság alapvető jogainak mindenkor megfelelő érvényesülését. Legfőbb küldetésünknek tartjuk, hogy az Esélyegyenlőségi Program a vizsgált célcsoportok tagjainak életében valós és tartós változásokat idézzon elő.

A vizsgált település képe rendet, rendezettséget mutat, mivel a helyi vezetés közvetlenül, illetve a közfoglalkoztatási programokon keresztül közvetetten is ösztönözi a helyieket, hogy ügyeljenek a közszeg tisztaságára, az utcák, közterületek és a lakóházak előtti területek gondozottságára, melynek eredményét a Sellyén készített képek jól szemléltetik. Az ápolit lakókörnyezet hűen tükrözi a lakosok szorgalmát, odaadását, akik szükös anyagi helyzetük ellenére is sok pénzt és energiát fordítanak mind a lakóházak, mind az utcák és közterek gondozására.

Ez a szorgalom, valamint a közösségi életben való aktív közreműködés és folyamatos összefogás jellemzi az itt élőket, igyekeznek elérni azt a célt, hogy a településen esélyegyenlőségi szempontból senki se kerüljön hátrányos helyzetbe.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Sellye városnak Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességét,
- a szegregációmentességét,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetellenzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.
- A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tanterülettel).

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP II tartalmazza.

A HEP II célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebtv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet

alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nktv.) előírásaira.

Felsorolásra és röviden bemutatásra kerülnek az esélyegyenlőségi program szempontjából fontos hazai és térségi fejlesztési programok, amelyek szintén irányvonalat mutatnak a későbbiekben részletezett intézkedések kidolgozásához.

Európa 2020 Stratégia:

Az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája három, egymást kölcsönösen erősítő prioritást hangsúlyoz ki: intelligens, fenntartható és inkluzív növekedés. A stratégia vonatkozó fő célkitűzései a következők:

- Biztosítani kell, hogy a 20-64 éves korosztály körében a foglalkoztatottsági szint elérje minimum a 75%-ot;
- A szegénység és társadalmi kirekesztettség kockázatának kitett lakosok számának 20%-os csökkentése, 20 millió ember kiemelése a szegénységből
- Cél az iskolából kimaradók arányának 10% alá csökkentése.

Végzettség Nélküli Iskolaelhagyás Elleni Küzdelem Cselekvési Terv:

Az Európa 2020 Stratégia céljaival összhangban, a Köznevelésért Felelős Államtitkárság gondozásában készült Cselekvési Tervet a Kormány 2016-ban fogadta el. „A végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni stratégia Cselekvési Terve olyan átfogó megközelítésmódot alkalmaz, amely a szakpolitikák összehangolásával és komplex beavatkozásokkal kezeli a lemorzsolódás és az iskolaelhagyás szempontjából meghatározó problémákat. A Cselekvési Terv beavatkozásai területének intézkedési rendszerint, intézményi szintű és egyéni szintű beavatkozásokkal kívánja a lemorzsolódást és a végzettség nélküli iskolaelhagyást megakadályozni. A beavatkozások magukba foglalják a helyi oktatásszervezési helyzet elemzésén alapuló, deszegregációt szolgáló preventív programok adaptációját. A Cselekvési Terv megvalósítása igényli a kapcsolódó szakpolitikák: az egészségügyi, szociális és családtügyi, társadalmi felzárkózási, ifjúságpolitikai, szakképzési és felnőttképzési ágazatok fejlesztési céljainak és intézkedéseinek valamint az oktatáspolitikai beavatkozások integráló és kiegészítő összehangolását. A végzettség nélküli iskolaelhagyás egy folyamat eredménye, amely ellen preventív, intervenciós és kompenzációs intézkedések meghozatalával lehet csak eredményes a küzdelem. A Cselekvési Terv ennek megfelelően 8 beavatkozási területet azonosít. A beavatkozási területek intézkedéseinek célcsoportja a 0-24 év közötti korosztály. A beavatkozási területek és hozzájuk tartozó intézkedések azonosítása a szakpolitikai és ágazati szempontok, valamint a problémák célcsoport és korosztály-specifikus megoldási lehetőségeinek maradéktalan figyelembevételével történt.”²

Nemzeti Reform Program:

A magyar Kormány vállalta, hogy az EU 2020 Stratégiával összhangban 2020-ig eléri a rögzített célértékeket a fejlesztéspolitikától elvárt eredmények realizálásával. Az Esélyegyenlőségi Program szempontjából releváns célok az alábbiak:

- a 20-64 évesek foglalkoztatási rátájának a jelenlegi 60%-ról legalább 75%-ra való növelése;
- a felsőfokú, vagy annak megfelelő iskolai végzettséggel rendelkezők arányának 30,3%-ra növelje a 30-34 éves népességben belüli; az oktatásban, képzésben nem

² Végzettség Nélküli Iskolaelhagyás Elleni Küzdelem Cselekvési Terv – Köznevelésért Felelős Államtitkárság, 2016. pp 3-4, Forrás: http://www.kormany.hu/download/7/6a/e000/ESI-Cselekv%C3%A9si-terv_20161109.pdf

részesül, legfeljebb alsó közép fokú végzettséggel rendelkezők arányának 10%-ra csökkentése a 18-24 éves népességben belüli;

- a végzettség nélküli iskolaelhagyók arányának az évtized végére 10%-ra csökkentése;
- a szegénységben, vagy társadalmi kirekesztettségben élő népesség számának 450 000 fővel való csökkentése, amely 5%-os csökkentést jelent.

Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia:

A Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (MNFTS) kulcseleme a komplex megközelítés és az ágazatköziség: „A társadalmi-gazdasági problémák területi koncentrációjának kezeléséhez szakterületeken átívelő, átfogó megközelítési programokra van szükség. A helyi szükségletekhez jobban igazodó, és a helyi társadalmat aktívabban bevonó célzott és komplex felzárkózási programok szükségesek egyrészt a leszakadó félben lévő, illetve tartósan rászoruló településeken, valamint az LHH program tapasztalatai alapján és megújításával a leghátrányosabb helyzetű kistérségekben.”³

A MNFTS főbb beavatkozási területei:

Gyermek jól-lét, oktatás, foglalkoztatás, képzés, egészségügy, lakhatás, területi felzárkózás, szemléletformálás, illetve az ezt célzó közösségformáló programokon keresztül az együttélés javítása.

Nemzeti Ifjúsági Stratégia:

A 2009-ben elfogadott Nemzeti Ifjúsági Stratégia az ifjúsági korosztályokkal kapcsolatos nemzetállami felelősség területeit foglalja össze a 2009-2024-es tartó időszakra vonatkozóan. A Stratégia részletezi az ifjúságpolitika hosszú távú társadalmi céljait, megvalósításukhoz az egyes területek kapcsán kitűzött horizontális és specifikus célokat fogalmaz meg. A megvalósítás során két éves cselekvési tervek mentén részletezi a különböző programokat.

„Legyen jobb a gyermekeknek!” Nemzeti Stratégia:

A 2007-2032 közötti időszakra meghatározott nemzeti stratégia szükségességét elsősorban az indokolta, hogy bizonyos eszközökkel igyekezzünk csökkenteni a gyermekek és családjaik nélkülözésének mértékét, ezáltal javítsuk a gyermekek fejlődési esélyeit. A jogszabály minden gyermektől felelősséget vállal, de értelemszerűen azoknak a gyermekeknek szükséges prioritást kapniuk, akik érdekei a legjobban sérültek, ahol a nélkülözés a legjobban korlátozza a fejlődésüket. A nemzeti stratégia másik fontos célterülete a szegénységi ciklus, amelynek mielőbbi megszakítása mind a gyermekek, mind az egész társadalom közös távlati érdeke.

³ Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II.38. oldal
⁴ 47/2017. (V. 31.) OGY határozat a „Legyen jobb a gyermekeknek!” Nemzeti Stratégiáról, 2007-2032 .rjt.hu

Roma Integráció Évtizede Program⁵:

A programot a Kormány 2007-ben fogadta el és feladatult tűzte ki, hogy a stratégia végrehajtására rövid távú, kétéves időszakokat felölelő intézkedési terveket készítsen. A stratégia négy prioritási területen (oktatás, foglalkoztatás, lakhatás és egészségügy), az egyenlő bánásmód érvényesítésével, a kultúra, a média és a sport területén határoz meg átfogó célokat és az azokhoz kapcsolódó konkrét feladatokat és az elérésükhöz szükséges intézkedéseket.

Digitális Jólét Program:

A magyar oktatási rendszer digitális átalakításának elősegítése, továbbá a tanárok, oktatók számára lehetőség biztosítása a digitális kompetenciáik fejlesztésére sürgető feladat. A program célja, hogy minden állampolgár a lakóhelyétől tíz kilométeren belül elérhessen olyan intézményt, amelyben ingyenesen fejlesztheti digitális alapképességait. Az elkövetkező évek célja, hogy elősegítsük a digitális írástudás, az internethasználat és -elérhetőség, a tanárok digitális kompetenciáinak és az oktatás digitalizáltságának mértékének fejlesztését az európai uniós átlagszínvonalra.

1.2. Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Sellye Város Önkormányzata a 166/2017. (VII.14.) KT határozata értelmében felülvizsgált és hatályos Helyi Esélyegyenlőségi Programmal rendelkezik. Jelen dokumentum a 2017. évben jóváhagyott, Sellye városára vonatkozó helyzetlemezési részeket, illetve az intézkedési terveket hivatott aktualizálni.

A vizsgált célcsoportok szempontjából a helyi önkormányzat képviselő-testületének több rendelete is tartalmaz olyan szabályozást, amelyeket figyelembe kell venni:

- Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról. A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzbeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételeinek helyi szabályait, rendelkezzzék a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételeinek jogosultságáról, mértékéről, igénybevételeik módjáról és térítési díjairól.
- Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2018. (X.25.) önkormányzati rendelete az egyszeri szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól. A Belügyminisztérium települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására kiírt pályázata és támogatói okirata értelmében Sellye városában minden évben természetbeni támogatásként tűzifa biztosítására van lehetőség a szociálisan rászorulóknak részére. A támogatásra háztartásonként csak egy fő nyújthat be igénylést.

- Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2018. (III.26.) önkormányzati rendelete a hátrányos helyzetű tanulók tanulmányi ösztöndíj-támogatásáról. A rendelet hatálya kiterjed Sellye város területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű középiskolai tanulóakra, akik középiskolai intézményben (tanulói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos) középfokú végzettséget, szakképzettséget eredményező képzésben, akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat. Ősztöndíjban 20 hónapon keresztül legfeljebb 4 fő részesíthető.

- Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2017. (XII.29.) önkormányzati rendelete a természetben nyújtott mezőgazdasági terménysegélyről. A rendelet célja, hogy a „kistérségi startmunka mintaprogram”, valamint az egyéb mezőgazdasági közmunkaprogramok mezőgazdasági programeleme keretében megtermelt mezőgazdasági terményfeleslegből természetben nyújtott mezőgazdasági terménysegélyt biztosítson. Mezőgazdasági terménysegély állapítható meg annak a szociálisan rászorult személynek, aki aktív kortúak ellátására, időskorúak járadékára, települési támogatásra jogosult, vagy rendszeres gyermekvédelmi járadékára, jogosult gyermekeket nevelő család tagja.

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

A helyi esélyegyenlőség megvalósítását célzó programokra és konkrét intézkedésekre jelentős hatással vannak az önkormányzat költségvetési mutatói, mivel a rendelkezésre álló anyagi háttér behatározza a tervezeteket. Meg kell említeni a képviselő-testület 2013-ban elfogadott közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét, melyet az önkormányzat vagyonáról és a vagyon tárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 10/2012. (X.30.) számú rendelet foglalt magába. A rövid távú megvalósítást az önkormányzat éves költségvetéséről szóló helyi rendeletek szabályozzák, így 2018-ban a 3/2018. (II.28.) számú kevesebb programmal és az intézkedések nehezebb kivitelezésével szükséges számolni. Ezért is igyekeznek a vezetőség a pályázatok adta lehetőségeket kihasználni, mind az uniós és hazai költségvetési támogatások esetében.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Sellye Város Önkormányzata a Sellyei Járárs része és központja, így a Szervezeti és Működési Szabályzata alapján (9/2015. (IV.30.)) részt vesz a Sellyei Kistérségi Többszélű Társulásban (ennek keretében gondoskodik az óvodai feladatellátásról és gyermekétkeztetésről), a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulásban és a Sellyei Kistérségi Ivóvíz-minőség Javító Önkormányzati Társulásban, továbbá a környező településekkel közösen együttműködik a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásában. Így a helyi esélyegyenlőségi program

⁵ 68/2017. (VI. 28.) OGY határozat a Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervéről; njt.hu

társégi, társulási kapcsolódásainak bemutatása kapcsán elsősorban a sellyei járási és kistérségi dokumentumokat vettük alapul.

Sellyei Kistérség Területfejlesztési Konceptiója:

A koncepciót a Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás megbízására a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Rt. készítette, átdolgozta az SKTT Területfejlesztési Iroda 2008-ban.

A stratégiai program az alábbi kistérségi prioritásokat fogalmazza meg:

- A kistérség közötti elérhetőségének fejlesztése;
- Épített környezet fejlesztése;
- Egészségügy, szociális ellátás, foglalkoztatás javítása;
- Szakképzés, szakképzés erősítése, vállalkozásélénkítés;
- Közigazgatási és oktatási funkciók erősítése;
- Turizmus fejlesztése;
- Új vidékfejlesztési utak megvalósítása, a vidéki jövedelemszerzési lehetőségek bővítése.
- A koncepció a stratégiai programban megfogalmazott célok és prioritások alapján nyolc projekt műlelőbbi megvalósítását tartja fontosnak a Sellyei kistérségben. A helyi esélyegyenlőség biztosítása szempontjából az alábbiakban felsorolt projektek kiemelt jelentőségűek:

A koncepció a programban megfogalmazott célok és prioritások alapján nyolc projekt műlelőbbi megvalósítását tartja fontosnak a kistérségben, melyek esetében megadja a konkrét operatív programokhoz, területfejlesztési programokhoz való illeszkedési pontokat is, a javasolt forráslehetőségekkel és szükséges tenuivalókkal egyetemben.

Sellyei Járási Esélyteremtő Programterv:

A dokumentum elfogadására 2015. szeptemberében került sor, maga a programterv egy ÁROP projekt keretében készült. A JEP járási szintű helyzetleírást, és értékelést tartalmaz, illetve összefoglalja azon alapelveket és célokat, melyek mentén későbbi fejlesztések tervezhetők. A tervezet kidolgozása során nagy hangsúlyt fektettek a vizsgált járás területi szereplőire, arra, hogy az érintettek széles köre, így a kisközösségek és a helyi civil szervezetek képviselői is befolyásolhassák és véleményezhessék a készülő programtervet.

Az alkalmazott módszerek a következők voltak:

- felzárkózási kerekasztal szervezése: a résztvevők személyes tapasztalatainak megismerése a szakterületükön belül;
- járási esély fórum és fókuszcsoportos interjúk;
- jó gyakorlatok feltérképezése;
- a járási esélyteremtő programterv első munkaváltozatának főbb pontjainak és prioritásainak véleményezése, a javaslatok alapján történő kiegészítése.

A megalkotott programterv kapcsán nagy hangsúlyt kapott a helyi társadalom tájékoztatása.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adatahiányok kimutatása

A legújított és felhasznált adatok nagyobb része az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszerből (TelR) származik, azon belül is a Központi Statisztikai Hivatal Népszámlálási adataival (2001, 2011) és a Területi statisztikai adatok rendszerében (KSH-TSTAR) elérhető információkkal dolgoztunk. Ahol is az adatok 1999-2016 közötti évekre vonatkozóan állnak rendelkezésre, ezért a legfrissebb népesedési jellemzőket a 2017. év kapcsán a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (KEKKEH), Települési Szolgáltató Rendszeréből (TSZR) kérdeztük le.

A helyi esélyegyenlőség szempontjából további fontos adatok és információk álltak rendelkezésünkre Sellye Város Önkormányzata nyertes pályázatainak megvalósíthatósági tanulmányai kapcsán.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A mélyszegénységben élők és a romák azonos célcsoportba való sorolását alapvetően indokolja, hogy a Magyarországon élő roma etnikum jelentős része mélyszegénységben, sokszor szegregátumokban él, így legtöbbször ez a két kategória sajnos fedi egymást. A mélyszegénység egy összetett jelenség, melynek okai a társadalmi és gazdasági hátrányokban, az iskolai, képzettségbeli negatív különbségekben, illetve a foglalkoztatottságbeli deficitekben, sőt, a hátrányos helyzet újratermelésében mutatkoznak meg leginkább és a lakosság szempontjából súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek.

Kialakulását elsősorban a rendszerváltás időszakában bekövetkezett törés okozta, amely során a piacgazdaságra való áttérés a munkahelyek számának drasztikus csökkenését eredményezte, ezáltal a munkanélküliség hirtelen megugrást, ami így a családok és közösségek szétszakadásához, krízishelyzetekhez vezetett. Az Ormányságon belül sok egyén és család került ekkor érzelmileg, anyagilag egyaránt mélypontra, nehézséget okozott számukra az alapvető létfeltételek biztosítása, az egészségük megóvása. Az ördögi körből való kikerülés szinte lehetetlen kihívásnak bizonyult, akik hosszabb ideig nem találtak munkahelyet, idővel nem érezték magukat a társadalom hasznos tagjának, mivel a családjuk, a szociális és egészségügyi ellátórendszer tartotta el őket, konkrétan tehernek is tartották magukat. A negatív spirált tovább tetézte, hogy egy idő után a társadalom ennek okán kirekesztette őket. Ezen jelenségek és a negatív demográfia folyamatok hatására a térség falvainak nagyobb része visszafordíthatatlan gettósóvással, társadalmi és etnikai homogenizációval néz szembe. A helyi munkalehetőségek szinte teljes hiánya, a munkaerő-piaci mobilitási lehetőségek korlátozottsága, valamint a nehezen elérhető szociális és egészségügyi alapszolgáltatások (melynek alapvető oka az aprófalvas településszerkezet és az önkormányzatok súlyos forráshiánya) sajnos továbbra sem kínálnak kitörési pontot a helyi lakosok számára.

Aggodalomra ad okot, hogy a mélyszegénység és a szegregáció egyre több gyermeket érint, akik pedig tehetetlenek a fennálló helyzettel szemben. Ezért is van szükség az esélyegyenlőség elérését célzó programok és intézkedések megvalósítására, ugyanis ha sikerül felemelni a szegénységben élő romákat (és főként gyermekeiket), az az egész társadalom hasznára válik.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A befolyt helyi adók méntékéből, az adófizetők számából, a gépjárműadó fizetésére kötelezettek számából tudunk a lakosság jövedelmi helyzetére tág vonalakban következtetni. Sellyén gépjárműadó, helyi iparüzési adó és kommunális adó fizetési kötelezettség van előírva a helyi lakosok számára. A 2017-es évben 891 darab gépjármű után írtak elő adófizetési kötelezettséget. Helyi iparüzési adó fizetésére a településen 317 vállalkozás volt köteleztetve. Kommunális adót 1033 darab ingatlanra vetettek ki. Mind a gépjárműadó, mind a kommunális adó tekintetében több kérelem is érkezett kedvezmény, vagy mentesség megállapítására, esetükben a település vezetése igyekezett racionális és a kérelmezők számára kedvező döntést hozni. A vizsgált adatokból is látszik, hogy a kivetett adók

megfizetése számos család számára okoz nehézséget, mivel a településen élők vagyoni helyzete elmarad az országos átlagtól.

Sellye Város Önkormányzata minden lehetséges módon próbálja támogatni az eladósodott, vagy nehéz helyzetbe került családokat a településen. A települési lakásfenntartási támogatásokban részesülők köre évről-évre növekszik (abszolút számokban ez a tény a támogatásokban időtartamának hosszabbodása miatt nem fellelhető), ez is mutatja, hogy egyre nagyobb gondot jelent a lakosság számára az ingatlanok fenntartása, illetve a közüzemi számlák rendezése. Ez a probléma leginkább a hátrányos helyzetű családokat érinti, ahol jellemző a munkával nem rendelkező, vagy alacsony jövedelmű, esetleg közfoglalkoztatott szülő, akik általában több gyermeket nevelnek.

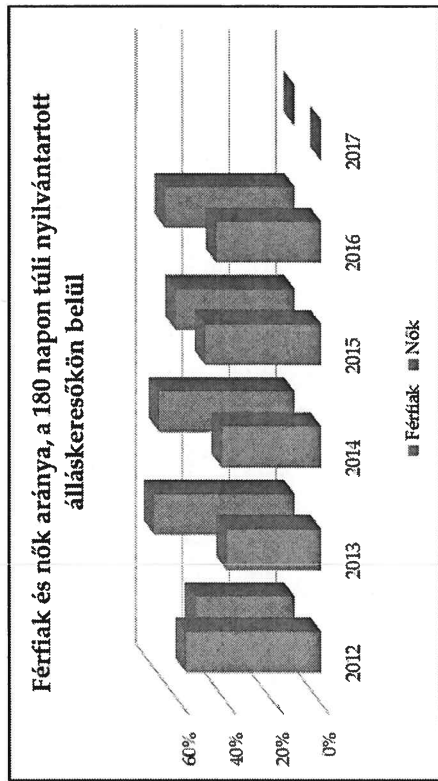
A felvázolt helyzet megszüntetése, megelőzése érdekében fontos lenne bővíteni a lakosok ismereteit a felelős pénzgazdálkodásról, a személyi kölcsönök és hitelfelvételek buktatóiról, illetve az alapvető gazdasági jelenségekről. Mindez szakértő bevonásával klubfoglalkozások keretében alacsony ráfordítás mellett tudna megvalósulni.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

Az Európai Unió stratégiai célja a foglalkoztatottak arányának 75%-ra történő növelése 2020-ig, és ezzel egyidejűleg a foglalkoztathatóság javítása. A foglalkoztathatóság szoros összefüggést mutat az iskolai végzettség szintjével, a képzésekkel, ezért is irányul az Európa 2020 stratégia öt célkitűzéseinek egyike az alacsony iskolai végzettségűek arányának visszaszorítására. A célkitűzés szerint az EU átlagában az oktatási-képzést középfokú végzettség, szakképzettség nélkül elhagyó 18-24 évesek arányát a korosztály 10%-a alá kell csökkenteni.

Az Európai Unió Oktatási Tanácsa 2011-ben Ajánlást fogadott el a korai iskolaelhagyás csökkentését célzó szakpolitikákról. A tanácsi Ajánlás felhívja a tagállamok figyelmét arra, hogy azonosítsák a végzettség nélküli iskolaelhagyást előidéző társadalmi és oktatási tényezőket, folyamatosan figyeljék a leginkább veszélyeztetett célcsoportok tanulási pályáját, építsenek ki korai jelzőrendszert a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése céljából és dolgozzanak ki specifikus beavatkozásokat azok számára, akik ezek nélkül biztosan kihullanának az oktatási rendszerből. Végül legyenek olyan kompenzáló, második esély programjalk, amelyek a nappali tagozatos, iskolarendszerű oktatásból már kimaradtak, biztosítják számukra a foglalkoztatathatósághoz szükséges készségek, képességek elsajátításának esélyét.

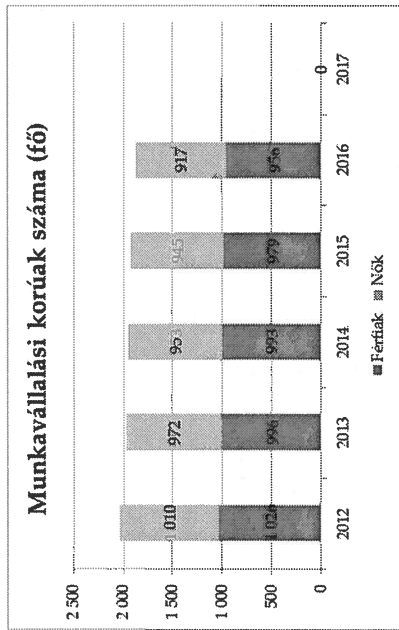
Vizsgált térségünk, az Ormányság helyzetét negatívan érinti, hogy mind az infrastrukturális elmaradottság, mind a másods munkanélküliség okán az itt élők kilátásai rosszabbak az országos és megyei átlagnál. Ennek következtében a fiatalok, valamint a magasabb képzettséggel rendelkezők nagy része elhagyja a járást és Sellyét, beköltöznek a nagyvárosba. A térség gazdasága ezáltal negatív spirálba került: nem települ be jelentős foglalkoztató, mivel a munkaerő képzettsége alacsony, és egy üzem működtetéséhez nem kizárólag operátorokra van szükség, hanem magasban kvalifikált, diplomával rendelkező munkavállalókra is.



A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Mót-ven foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

Az ország népessége gazdaságilag aktív (foglalkoztatott és munkanélküli), valamint gazdaságilag nem aktív (inaktív kereső, eltartott) népességből tevődik össze. A gazdaságilag aktív népesség aránya a 2011-es népszámlálási adatok alapján, országos szinten 10 százalékponttal nőtt 2001 hasonló adataihoz képest. Ez a tendencia érvényes a Dél-Dunántúli Régióra, Baranya megyére és a Sellyei járásra egyaránt. Azonban két szempontot figyelembe kell venni a térségben: egyrészt nagyon magas a kényszervállalkozások száma, másrészt pedig a mezőgazdasági vállalkozások is erősen felül reprezentáltak. A járás történelmének ismeretében mindez nem meglepő, mivel az Ormánság gyakorlatilag az utóbbi száz évben minden iparosítási hullámból kimaradt, így nem rendelkezik ipari kapacitásokkal, hagyományokkal. A Pécsre bejáró munkaerő szaktudása pedig időközben elavult, vagy a piacpécs tudással rendelkezők elköltöztek.



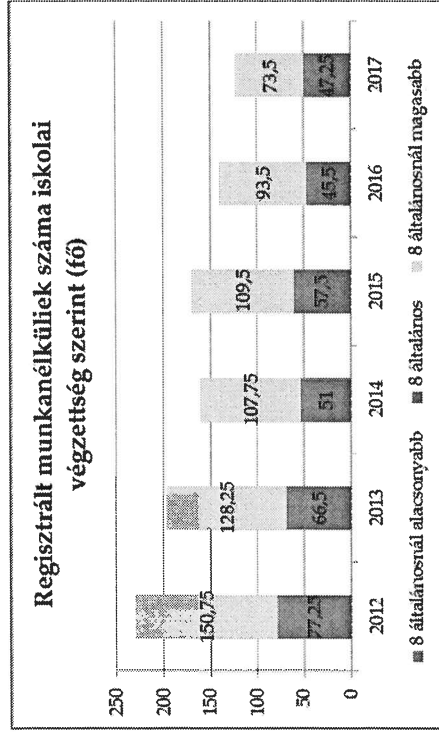
1. táblázat: Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma és aránya korcsoportok szerint Sellyén

Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Fő		2012	2013	2014	2015	2016	2017
	Fő	%						
20 év alatti	Fő	6,75	5,5	4	5	4,75	6	
	%	2,9%	2,8%	2,5%	2,9%	3,4%	5,9%	
20-24 év	Fő	29	28,25	22	27,5	24,75	16,5	
	%	12,6%	14,4%	13,7%	16,2%	17,7%	16,2%	
25-29 év	Fő	36	26,75	22,75	27,25	15,5	9	
	%	15,7%	13,6%	14,2%	16,0%	11,1%	8,8%	
30-34 év	Fő	28,5	26,25	16	12,5	11,25	10	
	%	12,4%	13,4%	10,0%	7,4%	8,1%	9,8%	
35-39 év	Fő	28,5	19	22,25	21,75	17,75	10	
	%	12,4%	9,7%	13,9%	12,8%	12,7%	9,8%	
40-44 év	Fő	26,25	21,5	20,5	17	13	7,5	
	%	11,4%	11,0%	12,8%	10,0%	9,3%	7,4%	
45-49 év	Fő	16,25	16,25	13,75	16	16,75	11,5	
	%	7,1%	8,3%	6,6%	9,4%	12,0%	11,3%	
50-54 év	Fő	29,25	23,5	18,5	19,25	13	8,25	
	%	12,7%	12,0%	11,5%	11,3%	9,3%	8,1%	
55-59 év	Fő	25	23,25	17	16,5	14,75	11,5	
	%	10,9%	11,8%	10,6%	9,7%	10,6%	11,3%	
59 év feletti	Fő	4	6	3,75	7,25	8,25	11,5	
	%	1,7%	3,1%	2,3%	4,3%	5,9%	11,3%	

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

Sellye gazdaságfejlesztésében az egyik legalapvetőbb probléma a helyben rendelkezésre álló munkaerő képzettségi színvonala. A járásban fellelhető humán erőforrások összetétele, képzettsége kedvezőtlen. A lakosság átlagos képzettsége az országos és a megyei átlag alatt van. A tartós munkanélküli státuszban lévő személyek többsége szociálisan hátrányos helyzetű, alacsony képzettségű, vagy képzetlen. Többségük már több, mint egy évtizede kizorult a legális munkaerőpiac világából, számukra a közmunka program sem jelent kiutat a tartós munkanélküliségből, mivel alacsony képzettségi színvonaluk miatt csak egy szűken behatárolt feladatkört tudnak ellátni. Esetükben további probléma, hogy többségük vállalkozással kapcsolatos szakmai ismeretekkel sem bír



Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

c) közfoglalkoztatás

A selyei járás területén az elmúlt öt évben a közfoglalkoztatási programok következtében sajnálatos módon a települési önkormányzatok váltak a fő foglalkoztatókká. A programok legfőbb célja, hogy az addig nyilvántartott álláskeresői státuszban lévő személyeket visszavezesse a munka világába. A nagy kérdés kezdetben a következő volt: a közfoglalkoztatás hosszú távon tényleges megoldást hoz-e, valóban visszavezeti a hátrányos helyzetű személyeknek legalább egy részét a mindennapi munkában, vagy inkább kialakul egy új munkavállalói réteg, akik évről évre igénybe vesznek a közfoglalkoztatás lehetőségeit és addig dolgoznak így, ameddig módjukban áll?

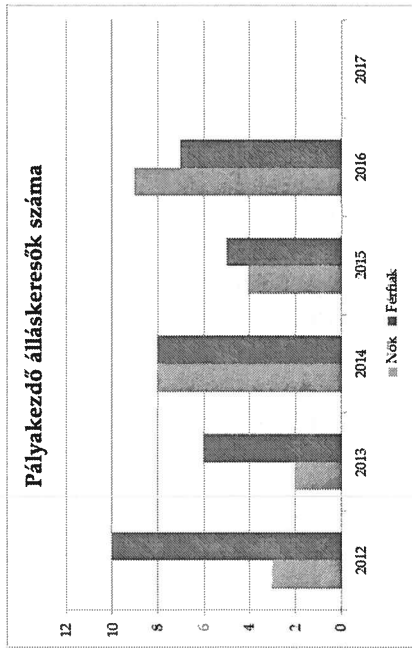
A helyi tapasztalatok és a statisztikai adatok alapján is jól látszik, hogy a 2014. évi közfoglalkoztatási csúcs után az így alkalmazottak száma szerencsére fokozatosan csökken, egyre többen találhatnak közülnik munkát a vállalkozói, vagy a közszférában. Mindezzel párhuzamosan ugyanis nem növekszik a nyilvántartott álláskeresők száma, ez is a programok sikerességét, továbbá a település vezetésének agilitását tükrözi.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetőségek vállalkozási területek, helyben/ térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

Sellye város lakosainak foglalkoztathatóságának vizsgálatakor fontos szempontot adnak a közlekedés lehetőségei. Ahogy arról már a bevezetőben szó volt, a Sellyei járás külső elérhetőség szerint egy elzárt, főbb utak által elkerült térség. Ezen a megyei településfejlesztési koncepcióban rögzített 67. számú másodrendű főútvonal déli irányú meghosszabbítása tudna segíteni, így a Pécsre munkába járóknak nem a rossz minőségű négy számjegyű útvonalakon kellene közlekedniük. Továbbá a város vasúton is megközelíthető, de személyvonattal kizárólag Szentlőrincre lehet eljutni, itt szükséges átszállni, ez pedig kényelmetlenséget okoz az utasoknak annak ellenére is, hogy a legfontosabb időpontokban, azaz műszakváltáskor, az átszállások elfogadható hosszúságú időt vesznek csak igénybe. Autóbuszkal egyedül a reggel 6 órai műszakkezdetre, valamint reggel 8 órára iskolába lehet eljutni a városból Pécsre. Visszafelé ez azonban már kevésbé egyszerű, a legtöbbszor átszállást, vagy hosszas várakozást igényel, miközben a buszút egy óra feletti időtartamú. Visszafelé a térségbe a délutáni időszakban vasúton jobb a közlekedés. Azonban két típusú – volán és vasúti – bérlet vásárlása nagyon költséges és a vonatkozó jogszabályok alapján mindössze egy bérletjegy támogatható. Ezek a tények Sellye lakosságát hátrányosan érintik abból a szempontból, hogy a megyeközpontba eljuthassanak, ott tanulhassanak, munkát vállaljanak. A közlekedési anomáliák az Ormánság leszakadásának konzerválását váltják ki, ugyanis személygépjárművet nem minden család engedhet meg magának.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

A járásban és Sellyén is jellemző tendencia, hogy a magasán kvalifikált, diplomával rendelkező, fiatal lakosok megfelelő munkahely híján kénytelenek Pécsen, vagy más városokban, sok esetben külföldön munkahelyet keresni maguknak és ott letelepedni. A térségben egyetlen középfokú oktatási intézmény található, amely hagyományosan az agrár-szektorban elhelyezkedni vágyóknak nyújt szakképzést. Gimnázium, felsőoktatási intézmény és képző központ legközelebb Pécsen működik. Ez a képzési struktúra minden szinten a fiatalok elvándorlását eredményezi.



Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltekerése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

Lényeges, hogy az uniós normáknak megfelelő oktatási feltételeket az intézmények képesek legyenek biztosítani. Nélkülözhetetlen a felnőttképzés és átképzések programjának elkészítése, a munkamegosztás kialakítása az intézmények között, a nyelvtanulási lehetőségeinek bővítése, a szakma-specifikus nyelvtanulási feltételeinek kidolgozása.

A munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek közül a helyi önkormányzat napi kapcsolatban van a Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával. Ajánlásaik alapján informáljuk a lakosságot a térségi munkalehetőségekről, toborzásokról, induló képzésekről, stb.

Sellye Város Önkormányzata EFOP projektje segítségével igyekszik olyan, a hátrányos helyzetű csoportokhoz tartozó aktív korú emberek foglalkoztathatóságát javító szolgáltatás-csomagokat kialakítani, amelyek a munkavégzésre motivált, vagy motiválható, tanulni akaró tagokat vonja be a leendő munkáltatói igények figyelembe vételével. A toborzási feladatok teljesítését követően az egyéni kompetenciák felmérése, majd egyéni fejlesztési tervek kidolgozására kerül sor a munkaszocializáció megszerzését segítő értéktanteremtő képzések szervezésével, a munkaerő-piaci integráció elérése érdekében. Az említett projekt keretében megvalósítani tervezett programok: csoportmunkában történő együttműködés kompetencia fejlesztés; munkára való képességet javító képzések; az önálló életvitelre képessé tevő programok; álláskereséshez felkészítő tanácsadás. Mindezt a hátrányos helyzetű személyek számára motivációs juttatásokkal (utalvány, gyermekfelügyelet, napi étkezés) próbálják még vonzóbbá tenni. Továbbá mentorokat alkalmaznak a hátrányos helyzetből adódó sajátosságok kezelése és a munkakörnyezetbe való belépés biztosítása érdekében.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

Az önkormányzat sem a saját, sem a közös fenntartású intézményekben való foglalkoztatás során nem tesz különbséget nemű, faji, vagy etnikai hovatartozás szempontjából a munkavállalók között. Ezért nem rendelkezik adatokkal arra vonatkozóan, hogy hány fő mélyszegénységben élő és roma személyt alkalmaz.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Önkormányzatunknak nincs tudomása arról, hogy a településen a foglalkoztatás területén a helyi lakosok közül bárkit is hátrányos megkülönböztetés ért volna. Azonban, hogy ez továbbra is így maradjon az EFOP projekt keretében szemléletformáló, antidiszkriminációs képzéseket szeretnénk megvalósítani a hátrányos helyzetű célcsoportokat potenciálisan alkalmazó munkáltatók körében.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív kortáv ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A „szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. törvény” (továbbiakban: Szoc. tv.) határozza meg a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások fajtáit és jogosultsági kritériumait. A pénzbeli ellátások formái közül a járási hivatal állapítja meg:

- az időskortáv járadékát
- a foglalkoztatást helyettesítő támogatást,
- az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti járadékot,
- az ápolási díjat.

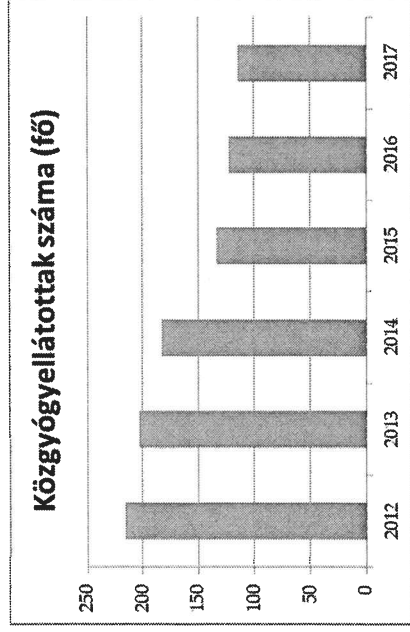
3. táblázat: Aktív kortáv ellátása Sellye városában

Év	Rendszeres szociális segélyben részesített regisztrált munkanélküliek száma (negyedévek átlaga) - (2015. 02. 28-tól az ellátás megszűnt, vagy külön vált EGYT-re és FHT-ra)		Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülők átlagos száma 2015. márc. 1-től érvényes módszertan szerint		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (2015. március 01-től az ellátásra való jogosultság megváltozott)	
	Fő	%-ában	Fő	%-ában	Fő	Munkanélküliek %-ában
2012	93,25	4,58%		4,58%	93	40,63%
2013	59,25	3,01%		3,01%	59	30,19%
2014	38	1,95%		1,95%	38	23,68%
2015	55	2,86%	5	2,86%	60	35,29%
2016	45	2,40%	5	2,40%	50	35,78%
2017	35,5	1,90%	5	1,90%	49	40,08%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatok

Aktív korúak ellátását az elmúlt években egyre kevesebben vesznek igénybe a településen. A tavalyi évben átlagosan mindössze 35,5 fő jogosultat találunk.

Szintén a járási hivatalok illetékesek a természetbeni szociális ellátás megállapításának ügyében, ami jelen esetben a közgyógyellátást jelenti. Sellye lakosságán belül a közgyógyellátottak száma meghatározó, ugyanakkor a vizsgált időszakban erőteljes csökkenést mutat, ami az össznépeség fogyásával magyarázható leginkább.



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatok

Emellett a helyi önkormányzatok képviselő-testületei állapítják meg a települési támogatásokat, melynek formáit és feltételeit rendeletben szabályozzák (4/2015. (II.26.)). Sellyén működik Szociális és Egészségügyi Bizottság, amely a képviselő-testület által átruházott hatáskörben az alábbi támogatásokat nyújtja:

- települési ápolási támogatás,
- települési gyógysertátogatás,
- települési létfenntartási támogatás,
- települési gyermeknevelési támogatás,
- települési rendkívüli támogatás.

A polgármester a képviselő-testület által átruházott hatáskörében a következő támogatásokat nyújtja:

- települési temetési támogatás,
 - köztemetés (természetbeni ellátás).
- Továbbá a jegyző is rendelkezik a képviselő-testület által átruházott hatáskörrel, melynek értelmében a lenti támogatás kapcsán dönt:
- és települési lakásfenntartási támogatás

A településen a pénzbeli ellátások közül a lakásfenntartási támogatás, a gyógysertátogatás, és a gyermeknevelési támogatás részben, vagy egészben természetbeni ellátás formájában is nyújtható. Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, tankönyv, tüzelő, közüzemi díjak illetve gyermekintézmények térítési díjának fizetése.

Az álláskeresők részére a „foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvényben” meghatározott feltételek szerint ellátásként álláskeresési járadék, nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint költségértécs jár.

4. táblázat: Álláskeresési járadékra jogosultak aránya a nyilvántartott álláskeresők viszonylatában

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma		Álláskeresési járadékra jogosultak	
	Fő	%	Fő	%
2012	230	14,7%	33,75	14,7%
2013	196	9,6%	18,75	9,6%
2014	161	7,5%	12	7,5%
2015	170	10,9%	18,5	10,9%
2016	140	6,4%	9	6,4%
2017	122	7,6%	9,25	7,6%

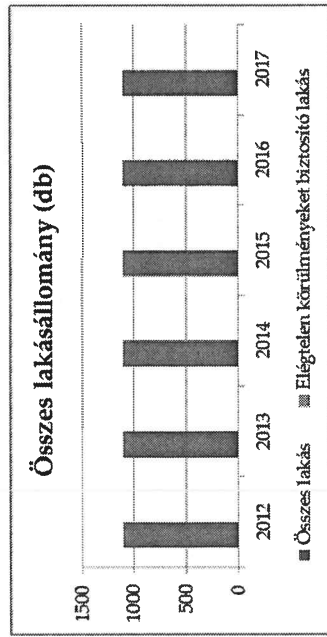
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Önkormányzati adatok

Sellyén az álláskeresési segélyben (járadékban) résztvevők aránya nem jelentős, a regisztrált munkanélküliek közül átlagosan 7-15%-uk részesül juttatásban. Ennek oka a folyamatosan csökkenő lakosságszám mellett a közfoglalkoztatási programok „sikere”, az önkormányzat igyekszik mindazokat valamilyen formában foglalkoztatni, akik szeretnének visszakerülni a munka világába.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlet-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, felárva a településen fellelhető elegendően lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

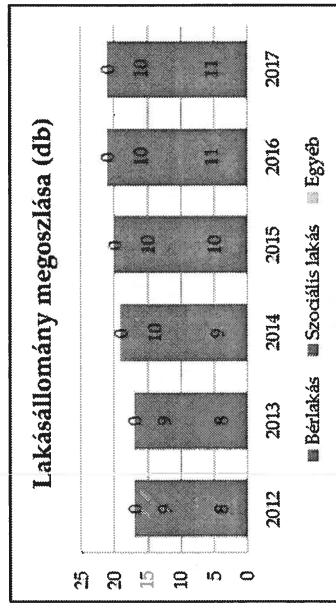
Sellye városában a lakásállomány összetétele az elmúlt években nem változott, az elegendően lakhatási körülményeket biztosító lakások száma elenyésző. A lakosság szinte teljes egészében saját tulajdonában lévő ingatlanában él, a településen alacsony az alberletben lakók aránya. Hajléktalan személyt az önkormányzat nem tart nyilván, tudomásunk sincs róla, hogy „élne” a településen.



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

a) bérlakás-állomány

Sellye Város Önkormányzata tizenegy darab szolgálati bérlakással rendelkezik, amelyben a fenntartása alatt álló intézmények dolgozói laknak. Az üzemeltetéssel a Sellyei Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.-t bízta meg az önkormányzat. A lakások között nem fordul elő olyan, amely elégtelen lakhatási körülményeket biztosítana.



Forrás: Önkormányzati adatok

b) szociális lakhatás

A szociális bérlakások tekintetében az önkormányzat tíz darab ingatlanal rendelkezik, elégtelen lakhatási feltételek biztosító lakás kettő van közülük, melyeknek felújítását a jövő évre tervezzük. A szociális lakások kihasználtsága folyamatos, bérletkijelölési joggal a polgármester rendelkezik. Üzemeltetésük és karbantartásuk szintén a Sellyei Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. feladata. Lakbértartozásra csak ritkán van példa, mivel a képviselő-testület viszonylag alacsony bérleti díjakat határozott meg, a bérletnek többségében nem jelent nagy anyagi megterhelést a térítése.

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

A településen az önkormányzat tudomása szerint nem található olyan nem lakáscélú ingatlan, amit egyéb lakáscélra használnak.

e) lakhatást segítő támogatások

Sellye városában a 1110 lakóingatlanban 2395 lakó él, tehát átlagosan 2 fő él egy lakásban. A lakások jelentős része, 90%-a komfortos, vagy összkomfortos ingatlan és csupán 4%-uk komfort nélküli, amely helyenként életveszélyes állapotban van, vagy a bentlakás egészségre ártalmas. Vezetékes víz az ingatlanok 95%-ában megtalálható. Csatornahálózat a városban több, mint tizenöt éve került kiépítésre és csupán néhány utcát nem sikerült mostanáig becsatlakoztatni. Az elektromos hálózatra minden lakóingatlan be van kötve, de körülbelül a lakások 3%-a esetében az áramszolgáltató a jelentős hátralék-felhalmozódásra hivatkozva kikapcsolta az áramot. Megoldásként a többségükbe mostanra előre fizetés mérőórát szereltek be. Mindez a települési lakásfenntartási támogatás igénylésére vonatkozó kérelmekből látszik a legjobban, ahol a támogatás mértékét is meghatározza a rezszi költsége és a juttatást a hatályos önkormányzati rendelet értelmében természetbeni formában, a szolgáltató felé utalással teljesítik. Az utóbbi években megítélt támogatások összege és a támogatottak száma jelentős eltéréseket mutat, amely az alábbi táblázatból pontosabban is leolvasható:

f) eladósodottság

A lakossági közüzemi díjhátralékok felhalmozódása és a gazdasági válságot követő devizaadósság óriási mértékűre duzzadása évről-évre egyre égetőbb probléma a településen. Az érintett családok köréről és a hátralék összetételéről és mértékéről a helyi lakosok érhető okokból nem szívesen beszélnek, ezért az önkormányzat naprakész adatbázissal nem rendelkezik a témában. Azonban a települési támogatások benyújtása és elbírálása során az érintettek elpanaszolják problémáikat a polgármester úrnak, vagy a képviselő-testületi tagoknak, így van arról tudomásuk, hogy ki rendelkezik tetemes devizaalapú kölcsönadóssággal, vagy villanyzámla hátralékkal, amit az alacsony összegű nyugdíjából és fizetésekéből véleményük szerint szinte lehetetlen teljesíteni. Ezért aki beleszúzott ebbe a spirálba, csak ritkán tud kikerülni belőle, esetükben jellemző a további eladósodás és a hónapról-hónapra való megélhetés, tengődés.

A települési támogatások között, főként a közüzemi díjtarozások rendezésére nyílt lehetősége az önkormányzatnak adósságsökkentési támogatásban részesíteni a szociálisan is rászorult családokat. Az igénylések iránt a lakosság a 2012-2013-as években mutatott kimagasló érdeklődést, azt követően, a központi források lecsökkenése miatt visszaszorult a támogatás lehetősége.

5. táblázat: Adósságszökkentési támogatásban részesülők száma az elmúlt években

Év	Adósságszökkentési támogatásban részesítettek száma
2012	20
2013	24
2014	3
2015	4
2016	0
2017	0

Forrás: TeR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatok

Télen a helyzetük pedig még kilátástalanabb, hiszen abban a néhány hónapban nem tudnak mezőgazdasági munkát vállalni, amivel kiegészíthetik – ha feketén is – a jövedelmüket. Arról nem is beszélve, hogy ezekben a hónapokban a tüzelőről is gondoskodniuk kell, ami a családok többségének külön megterhelést és kihívást jelent a városban.

Az önkormányzat a szociális kerete terhére igyekszik támogatni valamennyi, nehéz helyzetbe került személyt, de sajnos csodát nem tud tenni, a legtöbb család problémáját csak központi, kormányzati döntés által lehetne megoldani. Mindenestre, amíg lehetőség adódik, év közben a legrászorultabbnak rendkívül támogatást nyújt a település vezetése, továbbá a roma nemzeti önkormányzattal közösen iskolakezdeskor fűzetcsomagot, az év végi ünnepek előtt élelmiszercsomagot, illetve tűzifát osztanak a rászorult háztartások számára, ezzel próbálják segíteni a helyzetüket.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

A település külterületén és lakóövezetén kívül nem találhatóak lakások.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Sellye városában nem találhatóak olyan telepek és szegregátumok, amelyek a minimális kritériumoknak „megfelelnek”.

a) a telep/szegregátum mint lakókönyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közmuellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)

Településünk esetében nem releváns.

b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)

Településünk esetében nem releváns.

c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai

Településünk esetében nem releváns.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Sellye városában az egészségügyi ellátást az Ormánság Egészségközpont biztosítja. A pályázati támogatásból létrehozott, 2011-ben átadott új, járóbeteg-szakellátó központban kapott helyet a két háziorvosi és egy házi gyermekorvosi rendelő, illetve a rendelési időben működő szakellátások, úgymint sebészet, belgyógyászat, addiktológia, ortopédia, kardiológia, pszichológia, nőgyógyászat, diabetológia, radiológia, ultrahang, urológia, reumatológia, labor diagnosztika, pulmanológia, szemészet, gyógytorna, neurológia, bőrgyógyászat, gyógymasszázs, fül-orr-gége, pszichiátria és fizioterápia. A központ 37 környező településről fogad betegeket.

A településen mentőállomás is működik.

b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkorai kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A településen a koragyermekkorai kötelező szűrésekhez való hozzáférést jelenleg a házi gyermekorvos és a védőnők aktív közreműködésével megoldott. A legfontosabb szűrővizsgálatok: mozgásszervi elváltozások szűrése, fogazat, hallás, látás, megfelelő tápláltság és mentális állapot felmérése. Amennyiben a szűrővizsgálatok során elváltozást észlelnek, a szakorvosi ellátás igénybevételére az Ormánság Egészségközpontban van lehetőség. A félőtt lakosság részére szervezett szűrővizsgálatok Pécsen, a PTE Klinikán, vagy kisebb részben az Egészségközpontban érhetők el, úgymint mamográfia, érrendszeri, prosztata, beldiagnat szűrővizsgálat, továbbá csontritkulás állapotfelmérése.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A fejlesztő és rehabilitációs ellátások az Ormánság Egészségközpontban igénybe vehetők, így itt elérhetők a fizioterápiás kezelések, a gyógytorna és a gyógymasszáz.

d) közzétételében az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az óvodás és iskolás korú gyermekek táplálkozási lehetőségei, valamint szokásai nagyban befolyásolják a felnőttkori étkezési habitusukat, mivel táplálkozási szokásaink gyermekkorban alakulnak ki, ilyenkor határozzuk meg, még ha nem is tudatosan, egész életünkre szóló táplálkozási magatartásunkat. Ezért a közzétételnek nagy szerepe és felelőssége van abban, hogy az egészséges táplálkozás irányába terelje a gyermekeket, kialakítva egy olyan életmódot, amely az egészséges alapanyagok felhasználását és modern főzési technológiák alkalmazását részesíti előnyben, ezáltal hangsúlyozva az egészség megőrzését, a prevenciót, a helytelen táplálkozásból fakadó betegségek (pl. diabétesz, magas koleszterin szint) és a kóros elhízás megelőzését.

Sellye városában az óvodás és iskolás korú gyermekek étkeztetését az önkormányzat az Ormánsági Tücsök Óvoda főzőkonyhájáról biztosítja. Az intézményben körültekintően gondoskodnak arról, hogy a gyermekek részére biztosított étel minőségileg és mennyiségileg is megfeleljen az életkori sajátosságoknak. Szem előtt tartják, hogy a felhasznált nyersanyagok változatosak és időnyellegűek legyenek, szintén fontos szempont az energia- és tápanyagtartalom arányos elosztása. A főzőkonyhában igyekeznek az étlapot változtatossá tenni, így ügyelnek az ételek 3-4 hetente történő ismétlésére. A gyermekek élettani sajátosságainak és zűlésvilágának megfelelően igyekeznek a korszerű és egészséges táplálkozás követelményeinek figyelembe vételével az étlapot összeállítani.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Sellyén több sportlétesítmény található: egy fedett sportcsarnok, egy sporttelep és a termálfürdő, ahol helyet kap egy 25 méteres medence. Az 1989-ben épült Sellye Városi Sportcsarnok napjainkban már szinte teljes felújításra szorul, tulajdonosa Sellye Város Önkormányzata, üzemeltetője azonban a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, azon belül is a Szigetvári Tankerület. A csarnokhoz 3 szertár, 2 iroda, 6 öltöző és vizes blokk tartozik. A sportcsarnok 200 ülőhellyel rendelkezik és három fontos funkciót tölt be Sellye és a térség sportéletében. Legelső sorban a város oktatási-nevelési intézményei számára biztosít helyszínt a kötelező testnevelés órák és az órákon kívüli sportfoglalkozások megtartására. Másrészt lehetőséget biztosít a városban és a térségben lévő sportegyesületek (kézilabda, kosárlabda, teremfoci, karate, versenytánc) edzéseinek, versenyeknek, és különböző rendezvényeinek a lebonyolítására. A sportcsarnok harmadik funkciója a selyei és tágabb értelemben a járási lakosság tömegsportigényének kielégítése, valamint a sport mellett kulturális és közösségi események helyszínének biztosítása.

A csarnok kézilabda, teremlabdarúgás, röplabda, kosárlabda és lánbenisz sportágakban nemzetközi mérkőzésekre is alkalmas küzdőtérrel rendelkezik.

A sportélet másik fontos helyszíne a Sellye Városi Sporttelep, melynek tulajdonosa Sellye Város Önkormányzata, üzemeltetője pedig a Városi Sportkör Sellye (VSK). A sporttelepet elsősorban a labdarúgó szakosztály csapatai használják. Rendelkezésükre áll egy nagypályás labdarúgó pálya, illetve két kisebb és egy műfüves focipálya is. Ezek állapotja az elmúlt években jelentősen romlott. A sporttelep épületében 4, a játékosok részére kialakított öltöző, 1-1 bírói és edzői öltöző, 3 zuhanyzó, 2 szertár és egy klubhelyiség található. A felajánlott társasági adókedvezményekből feljuttított lelátón körülbelül 300 ülő és 200 állóhely került kialakításra. A komplexum szomszédságában található az 1960-as években, a termálvíz készletre épült Termálfürdő, amely további lehetőségeket nyújt a sportolásra. A fürdőt a

2000-es években több üzemben és többféle (elsősorban pályázati) forrásból folyamatosan megújították, modernizálták, ennek eredményeként egy szabványos, úszóversenyek rendezésére is alkalmas 25 méteres úszómedencét is kialakítottak, amely évente 2-3 regionális és járási úszóversenynak ad helyet. A selyei VSK keretén belül működő úszószakosztály évről évre szép eredményeket ér el a hazai és nemzetközi versenyeken. Emellett úszásoktatásra alkalmas tanmedencével, gyermekmedencével és gyógymedencével rendelkezik a fürdő. Sajnos fedett úszóudával a járás települései nem rendelkeznek, a nyári időszakon kívül az óvodai és iskolai úszásoktatást, illetve a versenyzők edzéseit a 30-40 kilométerre lévő siklósi, vagy szigetvári fedett úszóudában tudják megtartani a térségiek.

Sellyén a fentiekben kívül önálló shotokan karate, valamint táncsport egyesület is működik. A karate egyesület edzései és versenyei a sportcsarnokban kerülnek megrendezésre. A város sportéletének szervezésében meghatározó szerepet játszik a selyei VSK, amely jelenleg férfi labdarúgó, női kézilabda és úszó szakosztállyal is rendelkezik. A VSK szakosztályainak nem csak felöltött, hanem utánpótláskorú sportolói is vannak, akiknek a neveléséhez segítséget kap az általános iskolától. A VSK sportkapcsolatot létesített a horvátországi Grubisno Polje labdarúgó és kézilabda szakosztályával, s további együttműködő partnereket keres.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Sellyén a szociális alapszolgáltatásokat az önkormányzat a Szoceg Nonprofit Kft.-vel kötött együttműködési megállapodás alapján biztosítja. A városban biztosított az étkezés, a házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása, valamint 24 fő bentlakásos intézményi elhelyezésre is lehetőség van. Az intézmény keretén belül 1-2 fős garzonlakások is kialakításra kerültek, 6 férőhellyel. A Szoceg Nonprofit Kft. üzemelteti Sellyén a Napsugár Időskorúak Szolgáltató Központját, ahol 30 idős ember teljes körű egészségügyi és mentális ellátása valósul meg.

A városban működik még a Szociális Háló Egyesület Sellyei Ápolási Intézete is, amely szintén 30 fő rászorult, többnyire fekvőbeteg személy elhelyezését teszi lehetővé. Az Egyesület szintén biztosít étkezést és házi segítségnyújtást.

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Az önkormányzat nem rendelkezik olyan jellegű információval, mely szerint a településen bárkit is hátrányos megkülönböztetés ért volna a szolgáltatások nyújtásakor roma származása miatt

h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretén belül

A szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételekor a szakemberek nagy figyelmet fordítanak arra, hogy az alacsonyabb jövedelemmel rendelkező állampolgárok is hozzáférhessenek a megfelelő minőségű és mennyiségű ellátásokhoz (pl. egészségügyi vizsgálatok). Például a szociális étkezés térítési díját az önkormányzat támogatja a rászorulóknak esetében, hogy megfizetése ne okozzon számukra nagyobb megterhelést.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai

Sellyén működik a Kiss Géza Ormánysági Helytörténeti Kiállítóhely és Skanzen, a Városi Könyvtár, illetve az Ormányság Közösségi Ház. Az intézmények épületei az elmúlt időszakban az önkormányzat sikeres DDOOP pályázata nyomán újultak meg. A Városi Könyvtár nyilvános könyvtári szolgáltatást biztosít Sellye városának, gyűjteményét, szolgáltatásait népszerűsítő rendezvényeket szerveznek az egész lakosság számára, kiscsoportos foglalkozásokat tartanak az általános iskolai diákok, valamint az óvodás csoportok számára. Problémát jelent azonban, hogy az intézmények nem rendelkeznek kifejezetten közművelődési képzettséggel rendelkező szakemberrel, aki ellátná a szűkséges feladatokat pl. gyermekek és idősek számára, az igényeiknek megfelelő kulturális programsorozat szervezése.

A Múzeum egész évben látogatható, és szabadtéri kiállítás, skanzen is tartozik hozzá, ahol a látogatók képet kaphatnak az ormánysági emberek fáradtságos munkájáról, mindennapjairól. A település kulturális életében fontos szerepet tölt be az Ormányság Közösségi Ház, ahol fórumok, klubfoglalkozások, körök és a helyi civil szervezetek összejövetelei zajlanak heti rendszerességgel, leginkább az „Aranyósz” Nyugdíjas Klub és Dalköre szervezésében. Közművelődési feladatai közé Sellye és az Ormányság tájegység hagyományainak ápolása, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása (néptánc, népzene, kórus, lakodalmi szokások felelevenítése, stb.); és szerepvállalás a városi rendezvények megszervezésében.

b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezeléseik)

Az önkormányzatnak nincs tudomása a városban etnikai konfliktusról, azonban a látens antidiszkriminatív nézetek létezését nem tartjuk kizártnak.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

Sellye városában a Család- és Gyermekjóléti Központ működésével kezdődött meg az a folyamat, hogy összegyűjtik a kintott és feleslegessé vált gyermek-felnőtt ruhákat, játékokat így juttatva el azokat az arra rászorulóknak részére.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

A Sellyén működő Roma Nemzetiségi Önkormányzat elsősorban kulturális, közösségépítő programok kapcsán dolgozik együtt a város Önkormányzatával, jó példa erre a Város Napja és Dinnyefesztivál, ahol hagyományörző programokkal színesítik a fesztivál hangulatát. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat a településen élő roma nemzetiségű lakosságot minden évben támogatja élelmiszerrel, ahol általában 100 család részesül támogatásban. A roma gyermekeknek pedig karácsonyi hagyományörző műsorral és édességcsomaggal kedveskedik.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A még motívált, lelkes, tanulni akaró hátrányos helyzetű személyek esélyei a munkaerő-piacon kilátástalanok	Fejlesztő és egyéni kompetencia-felmérő programok kidolgozása, értéktantermítő képzések szervezése, támogatás a munkaerő-piacra jutásban
Látens antidiszkrimináció főként a romák körében	Antidiszkriminációs programok megvalósítása a potenciális munkáltatók körében

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Az oktatás területén jelentős átalakulás történt az elmúlt években az intézmények fenntartási és szervezési tevékenységei kapcsán. Az átalakulás az alap- és középfokú oktatást és a szakmai intézményeket érintette, hatóköre nem terjedt ki az óvodai intézményekre és a nem közszférra fenntartásában lévő (egyházi, alapítványi) oktatási-nevelési, szakképzési intézményekre.

Sellyén és a járásban kevés a bölcsőde, ez mindenképpen fejlesztésre szorul a közeljövőben. A Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat tart fenn egy családi napközit, mely napjainkban mindössze 7 fővel működik. A tervek között szerepel a létszám 12 főre történő bővítése, azonban kétséges, hogy ez a férőhely kielégíti-e a helyi igényeket. Sellyén az óvodai feladat ellátás helyszínéül az Ormánási Tücsök Óvoda, melyben 6 csoportban 13 fő pedagógus és 2 pedagógus asszisztens 146 gyermekről gondoskodik. A gyermekek közül 4 fő sajátos nevelési igényű. Az óvoda ellátási területéhez Sellyén kívül Drávaiványi, Drávaszátára, Sósvertike, Kákics, Okorág és Marócsa tartozik. Azonban az óvodába az ellátási területen kívülről is járnak gyerekek: Bogdásáról és Vajszlóról is. Az óvodai férőhelyek kihasználtsága 2013-ban 93%-os volt, míg 2017-ben 92%-os telítettséggel működött.

Sellyén a Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola biztosítja az alapfokú oktatást. A tanulói létszám Sellyén 2013 és 2017 között mintegy 20%-kal esett vissza, melynek hátterében a kedvezőtlen demográfiai folyamatok, azon belül is elsősorban a gyermekek számának csökkenése áll. 2016-ban az iskolának 284 tanulója volt, akiket 16 osztályban 42 fő pedagógus tanított. Az általános iskolás gyerekek 7%-a (20 fő) sajátos nevelési igényű. 2008 és 2017 között mintegy 2%-kal növekedett a Sellyére más településről bejáró általános iskolás tanulók aránya, melyországos és járásközponti összehasonlításban is nagyon magas (összefüggésben a térség településeinek méretével). Az általános iskola körzete Sellyén kívül Kákics, Okorág, Marócsa, Csányoszró, Nagycsány, Besence, Bogdása, Drávafok és Markóc településekre terjed ki, azonban ide is érkeztek tanulók a környékbeli településekről, így 2017-ben, így Gilvánfáról, Drávaiványiból és Drávaszátaráról. Sellyén mind az óvoda, mind az általános iskola bővítésére, fejlesztésére előzetes megvalósíthatósági tanulmányok készültek 2014 és 2016 között.

Középfokú oktatást az Agrárminisztérium Dunántúli Agrár-szakképző Központ fenntartásában a Selyei Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium biztosít. Az iskola 1964 óta szolgálja a mezőgazdasági szakképzést. Több évtizede a mezőgazdasági mellett informatikai képzés is folyik. A gyakorlati képzést tanulmányhelyek és tanegységek segítik. Az intézményben 2016-ban 210 fő tanult. A járásban Sellyén kívül középiskolával más település nem rendelkezik.

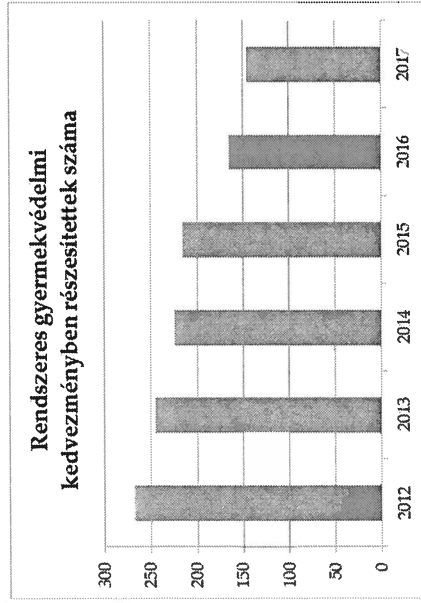
4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

Járási szintű adatok alapján megállapítható, hogy a gyermekeket érintő legnagyobb súlyú egészségügyi problémák a mozgásszervi betegségek, a táplálkozással kapcsolatos megbetegedések funkciózavarok, valamint a szenvedélybetegségek egyre fiatalabb korban való megjelenése okozza. A védőnők tapasztalatai szerint a tízennyelvű fiatalabbaknak is legalább a fele érintett az aktív vagy a passzív dohányzásban. A veszélyeztetett gyermekek aránya a meghaladja a 30%-ot, amely igen magas kockázatot jelent mind egyéni, mind közösségi szinten. A veszélyeztetés valamely magatartás, mulasztás, vagy körülmény hatására kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi és erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza. Ezen adatok alapján kiemelt fontosságú a 3-7 éves korosztály egészségfejlesztése, amely nem nélkülözheti a családot, mint elsődleges szocializációs közeg. Így elsősorban a nem kívánt, káros szülői magatartások visszaszorításának területén kell cselekedni. Fontos feladat a szülők ismereteinek bővítése a gyermekgondozás és gyermeknevelés terén, illetve a helyes, támogató szülői attitűd kialakítása. Egy olyan programozat kidolgozására és lebonyolítására lenne szükség, ahol a résztvevő szülők csoportban, egymást segítve és támogatva, de szakember segítségével, felügyeletével fejleszthetik elméleti és gyakorlati ismereteiket.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

Míg a 2013-ban készült helyi esélyegyenlőségi program készítésekor azt tudtuk megállapítani, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma évről évre növekszik, az azóta eltelt időszakban ez a tendencia megfordult és a vizsgált évek adatai alapján folyamatos csökkenést mutat a településen a jogosult gyermekek száma.



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatok

A természetes szaporodásra vonatkozó adatok vizsgálatakor azonban kiderült, hogy a településen folyamatosan csökken az állandó lakosok száma, közülük is kiemelt figyelmet kell fordítani a 0-14 éves korosztályra, ahol ez a csökkenés még radikálisabb és ennek tudható be az is, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma évről évre csökken.

6. táblázat: A 0-14 éves korú állandó lakosok száma Sellyén

Év	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)
2012	327
2013	341
2014	333
2015	320
2016	324
2017	320

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatok

Úgyanakkor sajnos egyre több család csak a kedvezmény igénybevitelével tudja gyermekei taníttatását biztosítani. Mivel a gyermekvédelmi kedvezmény megállapításával együtt járó normatív támogatások (pl. ingyenes tankönyv és étkeztetés) jelentős anyagi mentesítést nyújtanak a rászorult családok számára.

c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

Sellye Város Önkormányzata a vonatkozó rendelete értelmében a települési támogatások között a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás jogcímét fogalmazza meg. A támogatást azon családok részére állapítja meg a Szociális Bizottság, ahol időszakosan létfenntartási gondokkal küzdenek, vagy a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe kerültek. Elsősorban azokat a gyermeket részesítik támogatásban, akiknél hirtelen többletkiadások jelentkeztek és emiatt anyagi segítségre szorulnak. Ilyen kivételes esemény lehet a válsághelyzetben lévő várandós anya, akinél a gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése érdekében jelentkeznek pluszkiadások. Továbbá az átmeneti nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve a gyermek családba való visszakerülésének, vagy a szülők munkanélkülivé válása okán, esetleg, betegség, elemi kár felmerülésekor is megíthat a Bizottság támogatást. A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás igénylésének a száma elenyésző a többi települési támogatáshoz képest, szerencsére a családok csak ritkán kerülnek olyan helyzetbe, amikor ezt a fajta segítséget kellene igénybe vennük.

d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya

Az önkormányzatnak nincs tudomása arról, hogy a településen magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek laknának.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Sellye városában nem található szegregált, telepszerű lakókörnyezet.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

A védőnői tevékenység területi és időbeli eloszlását vizsgálva, a térség és a város háziorvosi praxisaihoz viszonyítva kicsit kedvezőbb a helyzet, a szolgálat jól működik, jó kapcsolatot tart fenn a lakossággal, azonban igen túlterhelt. A vizsgált időszakban a város két védőnője ellátta még a környező települések évek óta betöltetlen státuszait, ezáltal gyermekeket is.

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

A gyermekek szakorvosi ellátása az Ormánság Egészségközpontban, a Szigetvári Kórház Gyermekosztályán, illetve a PTE ÁOK Gyerekgyógyászati Klinikáján folyik.

A Sellyei Egészségközpont üzemeltetője az Ormánság Egészségért Nonprofit Kft., melynek tulajdonosai maguk az ormánsági települések önkormányzatai, többségi tulajdonosa pedig Sellye Város Önkormányzata. A legtöbb tevékenységet a Nonprofit Kft. végzi, azonban vannak a gyermekek egészségében igen fontos szerepet betöltő belföldi is a házban, úgymint a gyermekorvos, a védőnők, a fogorvosok, a patika, a sportorvosok, valamint az üzemorvos. A különböző járóbeteg szakrendelések nagyobb része alapvetően felnőttek betegségeket lát el, de szükség esetén bármely szakrendelés alatt várják a gyermek pácienseket is. A háziorvosi ügyelet vegyessen látja el a felnőtt és a gyermek lakosságot egyaránt. Sellyén működik a járás két háziorvosi ügyelete közül az egyik.

c) 0-7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A térségben 2015-ben a 3. életévét betöltött, szűrésen részt vett gyermekek esetében a leggyakoribb elváltozások, a normáltól eltérő mozgásfejlődés, a normál beszédfejlődéstől való eltérés és a szociális zavar. A korai életkorban megkezdett, a szakemberek (óvodai fejlesztőpedagógus, pszichológus, logopédus) és a szülők együttműködése nélkül, ezek a zavarok jelentősen ronthatják a kisgyermek iskolai teljesítményét, másodlagosan pedig viselkedési problémák megjelenéséhez vezethetnek.

A városban a kisgyermek óvodai ellátása helyben megoldott, az intézményben egy egységes bölcsőde-óvodai csoport is működik és igyekeznek a megfelelő szakembereket bevonni a gyermekek nevelése során. Fontos a logopédus és a gyermekpszichológus folyamatos alkalmazása, illetve az óvodai gyógytestnevelés megteremtése, melynek lényegé, hogy a kezdődő mozgásszervi elváltozásokban szenvedő, valamint a mozgásfejlődésben elmaradt gyermekekkel szakszerűen, helyben foglalkozzanak.

d) gyermekjóléti alapellátás

A családsegítést és gyermekjóléti feladatokat 2016-ig Sellyén és a járás teljes területén a Sellyei Kistérségi Többségi Társulás által fenntartott Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat látta el. Ekkor vette át a szolgáltatás egy részét a Vajszió és Térsége, illetve a Baksa Térségi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, 2016. január 1-ét pedig megalakult a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ. A 2013 és 2017 évek közötti adatokat vizsgálva megállapítható, hogy a gyermekjóléti alapellátásban részesülő gyermekek és családok száma lecsökkent, a családsegítő szolgáltatás ügyfelforgalma pedig megnövekedett. Sellyén és térségében fontos szerep hárul a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatra. Ezt támasztja alá a 2017-es évben a hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók nagyon magas, 80%-os aránya is. Ez az érték mintegy 40%-kal haladja meg Baranya megye és a Dél-Dunántúli általános iskolával rendelkező településeinek átlagát.

Az intézményben dolgozó segítő szakemberek fő feladata az ellátott családok saját otthonukban való felkeresése, a család gondozás feladatainak ellátása, továbbá a nyújtott

szolgáltatás elérhetővé tétele fogadóórák biztosításával. A munkatársak leterheltek, napi munkájuk során a jogszabályi előírásnak megfelelő maximális esetlétszám közeli ellátotti létszámmal dolgoznak.

A kliensek között viszonylag magas a nagycsaládosok száma, mely családokban elsősorban a saját gyermekek után járó juttatások képezik a család megélhetésének alapját. A szegénység, a munkanélküliség, vagy épp a közfoglalkoztatás, így az anyagi biztonság hiánya a fokozódó depriváció mellett folyamatosan növekszik a sokszor tetlegességig fajuló családi konfliktusok száma is. Minden család életében jelen van a krízis kialakulásának lehetősége, amelyet legtöbbször előjuttatnak, esetleg saját maguk igyekeznek megoldani, végső esetben azonban külső szakemberre van szükség. A Szolgálat az ellátási területén élő szociális, életvezetési és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került egyének és családok számára nyújt segítő szolgáltatást.

e) gyermekvédelem

Amennyiben a Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársai feladatuk ellátása során úgy látják, hogy egy gyermekvédelmi probléma tartósan fennáll és az alapellátás keretében nem szüntethető meg, kezdeményezhetik a gyámhatóságnál a gyermek védelembe vételét. A javaslatételben részletesen feltárják a veszélyeztetettség okait, és javaslatokat tesznek a szükséges intézkedésekre. A gyámhatóság a védelembe vételi határozatában felszólítja a szülőket, hogy rendezze körülményeit, életvitelét a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében. Védelembe vételre kerülhet sor akkor is, ha a gyermek bűncselekményben vesz részt (pl. rablás). Ilyen esetekben a gyámhatóság különböző magatartási szabályokat állapít meg, amelyeket a gyermekjóléti központ kollégáival együttműködve kötelesek teljesíteni a családon belül. A gyermek családból való kiemlése a központ javaslatára abban az esetben történhet, ha a gyermek felügyelet nélkül marad, vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete, vagy ön maga súlyosan veszélyezteti.

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

A Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ alapvető prevenció feladata az észlelő- és jelzőrendszer működésének biztosítása, melynek érdekében koordinálja azoknak a szakembereknek az együttműködését, akik bárhol, bármilyen körülmények között kapcsolatba kerülnek a gyermekekkel. Közülük, aki a problémát már a kialakulásakor észleli és jelzi, az segíti a gyermekjóléti szolgálatot abban, hogy a megoldásba bevonják a legkompetensebb szakértőket. A jelzési és együttműködési kötelezettséget a Gyvt. 17. §-a és a Szt. 64. § (2) bekezdése írja le. A központ munkatársai kötelesek hatósági eljárást indítani a gyermek bántalmazása, súlyos elhanyagolása, vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek ön maga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. Annak érdekében, hogy a gyermekjóléti központ be tudja tölteni az illetékességi terület gyermekvédelmi rendszerében a törvény által rá ruházott feladatokat, központi, koordinatív szerepet, esetmegbeszélések és tanácskozások során.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

A városban szükséges lenne a gyermekek, elsősorban az általános iskolások számára olyan programok szervezése, ami a tudatos pénzügyi magatartás kialakítását célozza meg, hogy fejlődjön a pénzügyi kompetenciájuk, valamint megértsék a pénzügyi-gazdasági jelenségek, folyamatok közötti összefüggéseket. Továbbá a fenntartható fejlődés témakörére is nagyobb figyelmet érdemelne a gyermekek körében, hogy a következő generációk sokkal tudatosabban álljanak hozzá a természet adta lehetőségekhez. Megoldásként öko-napokat lehetne tartani, ahol a gyermekek megismerkedhetnek a környezettudatosság és energiatudatosság alapjaival, majd többet megtudhatnak az ökológiai lábnyom, a megújuló energiák és az újrahasznosítás témaköréből. Ezeket a programokat a szünidei táborok tematikájába lehet a legkönnyebben beépíteni.

h) gyermekékeztetés (intézményi, hetvégi, szünidei), ingyenes tankönyv

Sellye Város Önkormányzata a gyermekek intézményi és szünidei ékeztetését az idei évben felújított Ormánsági Tücsök Óvoda főzőkonyhájáról biztosítja mind az óvodás, mind az általános iskolás korú gyermekek részére. A város az arra szánt normatívából tudja biztosítani a hátrányos helyzetű gyermekeknek a szünidei gyermekékeztetést, amely már több éve egy jól kidolgozott rendszer alapján, gördülékenyen működik. Ingyenes tankönyvellátásban a jogszabályban meghatározott gyermekek részesülnek a városban.

i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselek észrevételei

A gyermekek részére történő szolgáltatások nyújtásakor az egyenlő bánásmód követelményének megsértéséről Sellye Város Önkormányzatának nincs tudomása.

j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretén belül

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete és szociális bizottsága a települési támogatások elosztásánál, legyen az pénzbeli, vagy természetbeni juttatás, mindig kiemelt figyelmet fordít a nehéz anyagi helyzetben lévő, gyermekeket nevelő családok támogatására. Továbbá szükségesnek tartja a hátrányos helyzetű gyermekek motiválását, akár ösztönzőprogramok bevezetése által is. A hátránykompenzáló szolgáltatások közül, pályázati forrásból lehetőség adódik az irányított pályaválasztás és a nyelvtanulás ösztönzésére, és reményeink szerint a nyelvtanulási díj támogatására is.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékosággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

Az Ormánsági Tücsök Óvoda Sellyén hat vegyes életkorú csoporttal működik, melyből az egyik egységés óvoda-bölcsődei csoport. A településen lakók 10%-a horvát nemzetiségű, ezért a szülői igények figyelembe vételével, a nemzetiségi identitás megőrzése érdekében három csoportban sor kerül a horvát nyelvtanításra, nyelvtanításra.

A nevelőmunka középpontjában a gyermek áll, ezért célja a sokoldalú, harmonikus fejlődés elősegítése, a személyiség kibontakoztatása az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. Fontosnak tartják a környezettudatosságra nevelést, a mozgásfejlesztést, a hagyományok ápolását, a nemzetiségi-, közösségi nevelést, a diszkriminációmentesség és az egyenlő bánásmód biztosítását.

Az óvodában évek óta integrált nevelés folyik, ezáltal érvényesül az inkluzív (elfogadó) pedagógia. A halmozottan hátrányos helyzetű, a horvát és roma nemzetiséghez tartozó és sajátos nevelési igényű gyermekek vegyes életkori összetételű gyermekcsoportokban való együttnevelése valóul meg. Az óvodai neveléshez minden gyermek számára biztosított az egyenlő hozzáférés. Fontos a befogadó és toleráns légkör biztosítása.

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó győgyopedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Szükséges megjegyezni, hogy az intézményekben dolgozó szakemberek képzése, továbbképzése különösen fontos feladat főként, hogy a helyi szakembertársa nem csupán szakmailag, de lelkiileg is megterhelő munkát végez. A mindennapos emberi kapcsolatok hatására fokozódik a kiégés (burnout) szindróma kialakulásának gyakorisága, így a szükséges szociális érzékenységgel és a megfelelő segítségnyújtás érdekében rendkívül fontos a rendszeres és magas színvonalú továbbképzések biztosítása.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs folyamatok visszaszorítása

Önkormányzatunknak nincs tudomása arról, hogy az oktatási intézményekben hátrányos megkülönböztetés, jogellenes elkülönítés, vagy szegregációs folyamatok lennének bármilyen körülmények között is tapasztalhatók.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések

A Sellyei járásban található oktatási intézmények eredményességéről a „Sellyei Járási Tükör – Helyzetlemzés” című dokumentum ad részletes áttekintést, amelyet az „Integrált Térségi Gyerekegyetem” (EROP-1.4.2-16) pályázati kiírására készítették Sellye Város Önkormányzata. A tanulmányból kiderül, hogy a Sellyei járás oktatási intézményei közül a kompetenciaméréseken a vajszlói és a magyarmecskői általános iskola diákjai teljesítettek az elmúlt időszakban (2011-2015) a leggyengébben. Az eredmények ugyanis több, mint 10%-kal elmaradnak a járási átlagtól, mindkét kompetenciaterrületen, mindkét évfolyamon. A vizsgált években a legjobban a felsőszentmártoni általános iskola diákjai teljesítettek, matematikából mindkét évfolyamon, míg szövegértésből a hatodik osztályosok között ők érték el a legmagasabb átlagot.

7. táblázat: A járás oktatási intézményeinek kompetencia mérés átlaga

Iskola neve	Matematika 6. osztály	Szövegértés 6. osztály	Matematika 8. osztály	Szövegértés 8. osztály
Baksei Általános Iskola	1557	1426,2	1640,8	1556,4
Drávaszántai Általános Iskola	1498	1498,2	1506,6	1437
Felsőszentmártoni Általános Iskola	1617,2	1527	1666,4	1514,2
Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola, Sellye	1473,75	1388	1590,75	1532,25
Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Csányoszfői Tagiskolája	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
Magyarmecskői Általános Iskola	1318,4	1298,4	1449,6	1383
Vajszlói Kodolányi János Általános Iskola	1358	1306,8	1403	1370
Vajszlói Kodolányi János Általános Iskola Bogárdindszenti Általános Iskolája	1451,8	1355,8	1527,2	1358
Pécsi Református Kollégium Csikész Sándor Általános Iskolája, Drávafok	1440,2	1398	1438	1453,75
Járási Átlag	1464	1400	1528	1451

Forrás: „Sellyei Járási Tükör – Helyzetlemzés”

A járás két legnagyobb létszámú általános iskolájáról elmondható, hogy az alapszintet elérő diákok arányában jelentős különbségek tapasztalhatók. Ugyan mindkét oktatási intézménybe nagy számban járnak hátrányos helyzetű diákok, a vajszlói intézmény eredményei lényegesen gyengébbek, mint a sellyei tanulóké.

e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Az oktatási intézményekben a pedagógusok heti rendszerességgel, külön foglalkoznak a hátrányos helyzetű, nehezebben tanuló diákokkal. Míg a kiemelkedően teljesítő, tehetséges tanulókat tanórákon kívüli szakkörökre, majd tanulmányi versenyekre küldik.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Gyermeket érintő súlyos egészségügyi problémák	3-7 éves korosztály egészségfejlesztése, egészségstudatosság ösztönzése (pl. egészség- és sportnapok)
Veszélyeztetett gyermekek magas arányszáma	Szülők ismereteinek bővítése a gyermekgondozás, -nevelés terén; helyes, támogató szülői attitűd kialakítása
Nem ismert a humán közszolgáltatásban dolgozók képzettségi szintje	Adatbázis készítése a humán közszolgáltatásokban dolgozók képzettségi és végzettségi színéről
Szakemberhiány az óvodai nevelési intézményben	Óvodai fejlesztőpedagógus képzése
Végzettség nélküli iskolaelhagyók száma folyamatosan növekszik	Hátrányos helyzetű gyermekek tehetséggondozása, ill. támogatása ösztönző formájában
Pedagógusok elavult ismeretei	Pedagógusok szakmai továbbképzése, fejlesztése, tapasztalatszerzés biztosítása (pl. családpedagógiai ismeretek, speciális bánásmódra szoruló gyermekek fejlesztése, konfliktuskezelés, stb.)
Hátrányos helyzetű gyermekek számának folyamatos növekedése	Hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése (pl. kompetencia-, személyiségfejlesztő programok)
Nincs kapcsolat a szülők és az óvodai dolgozók, pedagógusok között	Nevelési-oktatási intézmények munkatársai és a szülők közötti kapcsolat elmélyítése (pl. szülő klub, családi napok)
Gyerekek nem tudják hova érdemes továbbtanulni, melyek napjainkban a piacképes szakmák, végzettségek	Irányított pályaválasztás támogatása, nyelvtanulás ösztönzése

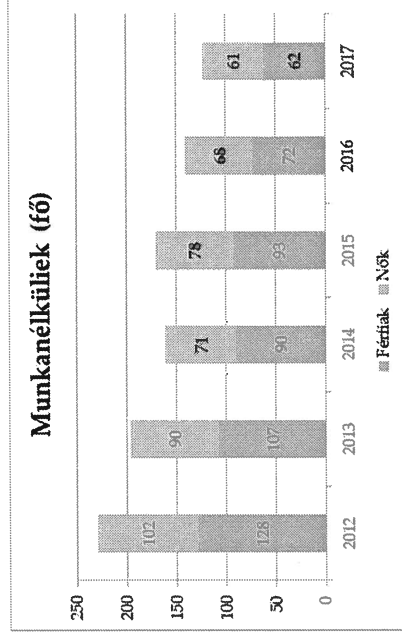
Szülők munkanélkülisége, eladósodása a példa a gyermekek számára	tudatos pénzügyi magatartás kialakítását támogató programok
Hiányzik a környezettudatosság a felnövő generációk értékrendjéből	Öko-napok, öko-táborok szervezése a gyermekek aktív részvételével
Több gyermek és szülő számára az alapszintű humán közszolgáltatások nem elérhetőek	Helyi közösségi közlekedés szervezése

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

A térségben és egyúttal Sellyén is, a nőket foglalkoztató munkahelyek nagy részét jellemzően a közszféra és a szolgáltatási szektor adja. Sajnos a foglalkoztatott, az inaktív és a munkanélküli női népesség főbb adatai nem állnak teljes körűen a rendelkezésünkre (családi állapot, gyermekek száma, (szak)képzettség, demográfiai adatok), ahogy a gyermekes családok gazdasági aktivitásáról sem rendelkezik önkormányzatunk objektív adatokkal, ilyen jellegű felmérés nem készült a városban.



Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A helyi tapasztalatok alapján mindaz elmondható, hogy a nők foglalkoztatását leginkább gátló tényező a gyereknevelés, továbbá, hogy a családi feladatok és felelősségek elsősorban őket terhelik. A gyermeküket egyedül nevelő nők pedig pénzügyileg és érzelmi szinten is még jobban kiszolgáltatottak, meglévő szükségleteikről szintén nem állnak rendelkezésre adatok. Idősebb korban a nők anyagi kiszolgáltatottságát fokozza, hogy sokan nem rendelkeznek a nyugdíjig jogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaevévekkel.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A már említett EFOP projekt a hátrányos helyzetű nőkkel (pl. kismamákkal) kiemelten szeretne foglalkozni, ugyanis ők egy nagyon érzékeny célcsoportot jelentenek, akik közül sokan rendelkeznek megfelelő képzettséggel, vagy végzettséggel, mégis információ-segítség hiányában nehezebben illeszkednek vissza a munkaerő-piacra. Ezt a nehézséget egy mentor

támogató segítségével lehetne feloldani, aki személyre szabottan tudná feljajánlani a problémák megoldását.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Sellyén is jellemző, hogy az alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési esélyei jóval behatároltathnak, mint a legalább középfokú szakképzettséget szerzett társaiké, vagy a hasonló végzettségű férfiaké. A településen működő és női segéd, illetve betanított munkásokat alkalmazó üzem alig található. Sellyén a PIER Kft. helyi varrodájában és az Agrokémia Zrt.-nél alkalmaznak alacsonyabban képzett női munkaeót

8. táblázat: Alacsony iskolai végzettséggel rendelkező népesség Sellyén

Év	Legalább az általános iskola 8. évfolymát elvégzett 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában		Iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában	
	Férfi	Nő	Férfi	Nő
	%	%	%	%
2001	93,2%	85,0%	6,8%	15,0%
2011	97,3%	91,5%	2,7%	8,5%

Forrás: TeIR, KSH Népszámlálás

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bértkülönbség)

A nők és férfiak foglalkoztatási szegregációja kapcsán az úgynevezett „üvegplafon” jelenséget vizsgálhatjuk, amely a két nem közötti egyenlőtlenséget és az egyéni kompetenciákhoz, lehetőségekhez való eltérő hozzáférést eredményezi. Így a nők jellemzően az alacsonyabb fizetésű munkakörökbe kerülnek, ami a gyermeküket egyedül nevelő anyák esetében további egzisztenciális és anyagi nehézségekhez vezet.

5.2 A munkaeő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A bölcsődei ellátás a teljes járásban hiányzik, Sellyén családi napközi és gyermekház működik csak kis kapacitással (jelenleg mindössze 7 fős), melyet a tervek szerint 2019-től 12 főre szeretnénk bővíteni), továbbá az óvoda tud befogadni kis létszámmal bölcsődés korú gyermekeket.

A város óvodájában a férőhelyek száma elegendő, férőhelyhiány miatt óvodás korú gyermekeket még nem kellett elutasítani. Az intézmény nyitva tartása a munkavállaló szülők igényeinek megfelelően rendkívül rugalmas, reggelente 6:45-től várják a gyerekeket és délután 5 óráig biztonságban tudhatják őket

9. táblázat: Óvodai nevelési adatok

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermek-csoportok száma - gyógy-pedagógiai neveléssel együtt	Óvodai férőhelyek száma (gyógy-pedagógiai neveléssel együtt)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógy-pedagógiai neveléssel együtt)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógy-pedagógiai neveléssel együtt)	Óvodai gyógy-pedagógiai gyermek-csoportok száma
2012		6	155	1	152	0
2013		6	155	1	144	0
2014		6	155	1	146	0
2015		6	155	1	143	0
2016		6	155	1	123	0
2017		6	155	1		0

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatok

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A család szerepe a tradicionális és modern társadalmakban egyaránt hatalmas jelentőséggel bír. A család az elsődleges szociális közeg, ahol a gyermekeknek értékeket adhatunk át és elsajátíthatják az alapvető nem szerepeket, a társas érintkezés normarendszerének alapjait és ahol személyiségfejlődésük legérzékenyebb időszakában támogatást, biztonságot kapnak. Mindez azonban nem valósulhat meg a szülői minták, attitűdök helyes alkalmazása nélkül. Ezért az EFOP projekten belül szülőklubokat szeretnénk működtetni, így tematikus foglalkozásokon a szakemberek olyan ismereteket adhatnak át, praktikus készségeket fejleszhetnek, esetenként szemléletet formálhatnak, amelyek az attitűdök pozitív változásának irányába hathatnak. A kluboknak reményeink szerint közösségformáló szerepük is lesz, mivel a szülők egymás tapasztalataiból merítve, egymástól tanulva megbeszélhetik a mindennapok viszonyosságait.

A projekt keretében terveink szerint megvalósul a humán közszolgáltatásban (egészségügyben) dolgozó szakemberek ismereteinek aktualizálása, fejlesztése így képzés keretében szó lesz a korszerű szoptatási ismeretekről, vagy a baba/csecsemő masszázss jelentségről. A tanfolyamokat azoknak fogjuk ajánlani, akik az egészséges életre nevelést már a legújabb generációknál szeretnék elkezdni, valamint kellő türelmet, nyugalmat és odaadást éreznek, hogy a szülőkkkel együtt részt vegyenek a legapróbbak mindennapi életritmusának kialakításában. Továbbá azoknak a szülőkknek, akik szeretnének gyermekükkel szorosabb kapcsolatot kialakítani.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

Az önkormányzat nem rendelkezik pontos adatokkal a nőket érő erőszak és családon belüli erőszak esetének a számáról. Az érintettek azonban egyre gyakrabban veszik igénybe ezekben az esetekben a jelzőrendszert, amelynek tagjai (rendőrség, családsegítő szolgálat) így a segítségükre tudnak lenni problémáik megoldásában. A diszkreció megőrzése érdekében a Sellyei Család- és Gyermekjóléti Központ nem szolgáltathat adatokat, de egyre nagyobb bizalommal fordulnak hozzájuk ebben a témában is.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Sellyén a nők a helyi közéletben aktív szerepet vállalnak, mivel Sellye Város Önkormányzata képviselő-testületében 2 nőlygi foglial helyet, továbbá a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal, és a település több intézményét (óvoda, családsegítő szolgálat, kulturális intézmények, könyvtár) is nők irányítják, ők ülnek a vezetői székben. Így a városban egyáltalán nem beszélhetünk a nők helyi közéletből való kirekesztéséről.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák közül a munkavállalás nehézségeit (főként gyermekszülés után) tudjuk számba venni, felszámolására a már említett EFOP projekt mentorthálózatának kialakítását vehetjük számba.

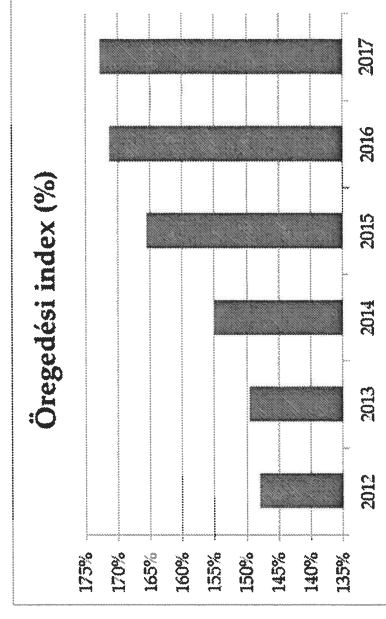
5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
A térségben nincs bölcsődei ellátás.	Jelenleg is működő családi napközi férőhelyeinek bővítése.
Elavult ismeretek a gyermekgondozás terén, mind az egészségügyi szakemberek, mind a szülők körében.	Szakemberek és szülők ismereteinek aktualizálása, fejlesztése tanfolyamokon (szoptatás, baba/csecsemő masszáz).
Munkavállalás nehézségei a nők körében (főleg, gyermekszületést követően)	Tapasztalt, segítő mentorthálózat kiépítése
A szülői minták és attitűdök rossz alkalmazása, degradálódása.	Szülőklubok szervezése szemléletformálásra, praktikus készségek fejlesztésére, tapasztalatcsere

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

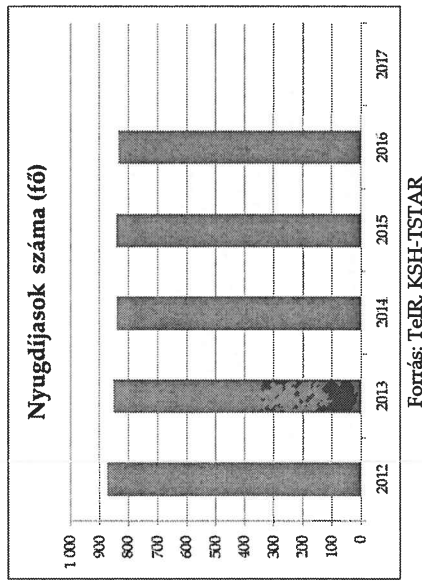
6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Az időskorú népesség vizsgálatakor az öregedési index adatainak elemzése a legkézenfekvőbb. Sellyén a 0-14 éves korú állandó lakosok számának fokozatos csökkenése, míg az idősebb korcsoport, a 65 év feletti állandó lakosok számának növekedése miatt az öregedési index az elmúlt években meghaladta a 170% feletti értéket, ami a város jövőjét nézve egyre nagyobb terhet ró a szociális ellátásra és az önkormányzatra egyaránt.



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR, Önkormányzati adatok

Bár az idősek jövedelmi helyzetéről nem rendelkezünk pontos adatokkal, a hivatalba beérkező szociális kérelmek alapján látszik, hogy él a városban a nyugdíjasoknak egy olyan, jelentős rétege, akik minden hónapban egy rendkívül alacsony összegű nyugdíjat kapnak. Éppen ezért sok idősebb embernek okoz gondot akár a gyógyszerek kiváltása, vagy a lakhatás fenntartása, továbbá a megszokott életminőség fenntartása is.

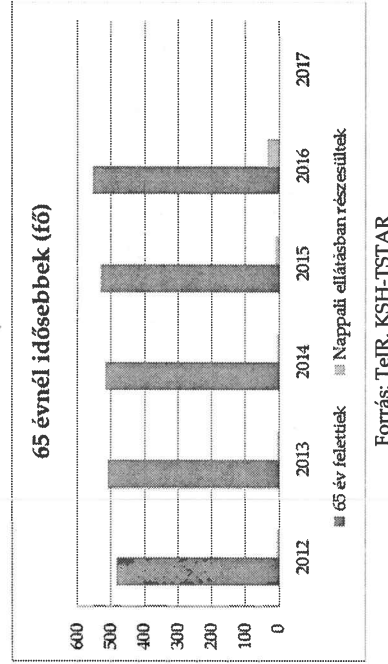


Míndezt a település vezetése is jól látja, ezért már most elkezdtek támogatni és segíteni az önhibájukon kívül rászorult időseket, akik romló fizikai állapotuk miatt feladataikat egyre kevésbé tudják ellátni. Véleményük megegyezik abban, hogy a település lakosságának ilyen szintű előregedése mellett csak összefogással és az egymásra való odafigyeléssel lehet megoldani a mindennapi élet problémáit.

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

A térségi szinten jelentkező nagyarányú munkanélküliség (az átmeneti megoldásként szolgáló közfoglalkoztatási programok jelenléte ugyan csökkenti a ténylegesen munkanélküliek számát) miatt az idősek, nyugdíjasok foglalkoztatása néhány hiányszakma kivételével (pl. védőnő) nem jellemző a településen.



b) tevékeny idősök (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

Sellyén az „Aranyósz” Nyugdíjas Klub fogja össze az idősek célcsoportjának aktív tagjait. A nyugdíjas klub a foglalkozásain és előadásain nagy figyelmet szentel az orrmánsági néphagyományok felkutatásának, az énekek megőrzésére, illetve míndezt igyekezik a fiatalabb generációk érdeklődő képviselőinek is átadni. Tagjai éppen ezért fellepték már több orrmánsági iskolában, ahol a gyermekeknek népdalokat, néptáncokat tanítottak és próbáltak megismertetni őket a helyi néphagyományokkal, fennmaradt szokásokkal egyaránt.

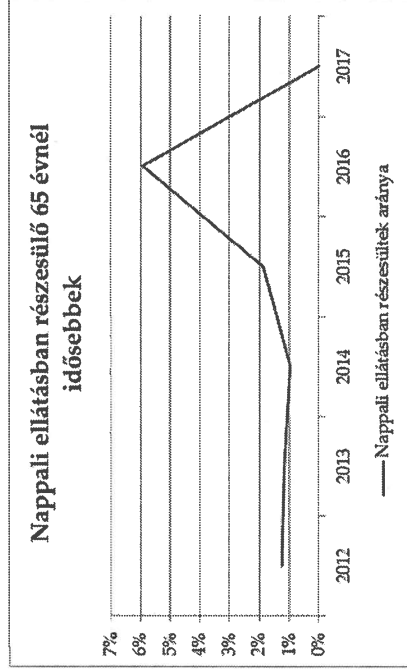
c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Az önkormányzat nem rendelkezik olyan jellegű információval, mely szerint a településen bárkit is hátrányos megkülönböztetés ért volna a foglalkoztatás területén az életkora miatt.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Sellye városában az egészségügyi ellátást az Ormánság Egészségközpont biztosítja. A pályázati támogatásból létrehozott, 2011-ben átadott új, járóbeteg-szakellátó központban kapott helyet a két háziorvosi és egy házi gyermekorvosi rendelő, illetve a rendelési időben működő szakellátások, úgymint sebészet, belgyógyászat, addiktológia, ortopédia, kardiológia, pszichológia, nőgyógyászat, diabetológia, radiológia, ultrahang, urológia, reumatológia, labor diagnosztika, pulmonológia, szemészet, gyógytorna, neurológia, bőrgyógyászat, gyógymasszázs, fül-orr-gége, pszichiátria és fizioterápia.



Sellyén a szociális alapszolgáltatásokat az önkormányzat a Szoceg Nonprofit Kft.-vel kötött együttműködési megállapodás alapján biztosítja. A városban biztosított az étkezés, a házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása, valamint 24 fő bentlakásos intézményi elhelyezésre is lehetőség van. Az intézmény keretein belül 1-2 fős garzonlakások is kialakításra kerültek, 6 férőhelyel. A Szoceg Nonprofit Kft. üzemeleti Sellyén a Napsgár Időskorúak Szolgáltató Központját, ahol 30 idős ember teljes körű egészségügyi és mentális ellátása valósul meg.

A városban működik még a Szociális Háló Egyesület Sellyei Ápolási Intézete is, amely szintén 30 fő rászorult, többnyire fekvőbeteg személy elhelyezését teszi lehetővé. Az Egyesület szintén biztosít étkezést és házi segítségnyújtást.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Sellyén működik a Kiss Géza Ormánsági Helytörténeti Kiállítóhely és Skanzen, a Városi Könyvtár, illetve az Ormánság Közösségi Ház. Az intézmények épületei az elmúlt időszakban az önkormányzat sikeres DDOP pályázata nyomán újultak meg. A Városi Könyvtár nyilvános könyvtári szolgáltatást biztosít Sellye városának, gyűjteményét, szolgáltatásait népszerűsítő rendezvényeket szerveznek az egész lakosság számára, kiscsoportos foglalkozásokat tartanak az általános iskolai diákok, valamint az óvodás csoportok számára. Problémát jelent azonban, hogy az intézmények nem rendelkeznek kifejezetten közművelődési képzettséggel rendelkező szakemberrel, aki ellátná a szükséges feladatokat pl. idősek számára igényeiknek megfelelő kulturális programsorozat szervezése. A Múzeum egész évben látogatható, és szabadtéri kiállítás, skanzen is tartozik hozzá, ahol a látogatók képet kaphatnak az ormánsági emberek fáradtságos munkájáról, mindennapjairól.

10. táblázat: Művelődési közintézmények adatai Sellye városában

Év	A nyilvános/települési könyvtárak száma	A nyilvános/települési könyvtárak egyégeinek száma (leltári állomány)	Muzeális intézmények száma	Közművelődési intézmények száma
2012	1	20 580	1	2
2013	1	20 675	1	1
2014	1	21 069	1	2
2015	1	21 191	1	2
2016	1	20 836	1	2
2017	1	20 935	1	2

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A település kulturális életében fontos szerepet tölt be az Ormánság Községi Ház, ahol fórumok, klubfoglalkozások, körök és a helyi civil szervezetek összejövetelei zajlanak heti rendszerességgel, leginkább az „Aranyósz” Nyugdíjas Klub és Dalköre szervezésében. Közművelődési feladatai közé Sellye és az Ormánság tájegység hagyományainak ápolása, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása (néptánc, népzene, kórus, lakodalmi szokások felelevenítése, stb.); és szerepvállalás a városi rendezvények megszervezésében.

c) idősek informatikai jártassága

Az idősek informatikai jártasságával kapcsolatban jelenleg nem rendelkezik az önkormányzat kellő információkkal. Felleveésünk szerint az érintett célcsoport kevésbé ért a számítástechnikához és bár az internet elérhető a településen, közülük csak kevesen használhatják, valószínűleg megfelelő számítógép, okostelefon sincs a birtokukban. Az intézkedések megvalósítása során szükséges felmérni a jártasságukat és elérendő céljaikat, hiszen az informatika alkalmazása lehet az egyik eszköz, ami kiközösíti az időseket az elmagányosodásból, elszigeteltségből, mivel használatával könnyebben tudják tartani a mindennapi kapcsolatot gyermekeikkel, unokáikkal.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

A település lakosságának elöregedése miatt egyre jelentősebb az idősek száma, akiknek kisebb része pártban él, míg többségük teljesen egyedül, önálló háztartásban, ugyanis gyermekeik külön házába, vagy esetleg nagyobb városba költöztek. Ezért sok esetben gondot okoz, hogy az egyedül maradt idős emberek bárkiben megbíznak és beengedik őket a lakásukba, ha ilyen-olyan indokkal bekopogtatnak hozzájuk. Ilyenkor volt példa arra, hogy ezek az idegenek az időseket kirabolták, értékeiket eltulajdonították. Fontos lenne felhívni a figyelmet arra, hogy a nyugdíjas korcsoport ne bizon meg mindenkiben és legfőképpen ne engedjenek be idegeneket az otthonaikba. Tájékoztatni kellene őket arról is, hogy ha megtörténik a baj, kihez tudnak fordulni, milyen lehetőségek vannak. Éppen ezért az „Aranyósz” Nyugdíjas Klub időről-időre meghívja a rendőrség körzeti megbízottját a programjaira, hogy tartson előadást a témában az esetleges betörések megelőzése érdekében. Továbbá Sellyén jelenleg nincsenek olyan programok, amelyek például a felelősségteljes péngzsgádkódásra, az elektronikus hivatali ügyintézésre, a számítástechnikai eszközök és az internet használatára tanítanak az időseket, átadnák számukra a szükséges ismereteket, információkat. Előzetes igényfelmérést követően hasonló programok szervezése indokolt lenne esetükben is.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A kulturális és közművelődési intézmények nem alkalmaznak közművelődési szakembert, aki tematikus programsorozatot szervezne	Közművelődési szakember alkalmazása, vagy egy jelenlegi kolléga továbbképzése
Alacsony összegű nyugdíjak miatt gondot okoz a gyógyszer kiváltása, lakhatás	A vonatkozó települési támogatások igénylésének és szabályzásának átgondolása

fenntartása	a bizottsági tagok észrevételei szerint és a rendelkezésre álló források átcsoportosítása
Növekszik az egyedül élők aránya, elmagányosodás kockázata nagy	Közösségi, kulturális és hagyományörző, főként napközbeni programok szervezése az idősek részére a közművelődési intézményekben
Az egyedül maradt idős emberek bárkiben megbiznak és beengedik őket a lakásukba, ezek az idegenek pedig kirabolják őket.	Felhívni a figyelmüket, arra, hogy ne engedjenek be idegeneket a lakásukba és tájékoztatni az időseket a lehetőségeikről.
Idősek informatikai jártassága nem ismert.	Adatbázis készítése az idősek informatikai képzettségéről.
Kévsz tájékoztatást kapnak az idősek a felelősségteljes pénzgazdálkodás, az elektronikus hivatali ügyintézés, a számítástechnikai eszközök és az internet használatának témájában.	Tájékoztató előadásorozatok, gyakorlatias programok szervezése a könyvtárban, vagy a közösségi házban (közösségfejlesztő alkalmazása).

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

Selvény speciálisan a fogyatékkal élő személyek foglalkoztatását előtérbe helyező munkáltató sajnos nem található. A közfoglalkoztatás keretében pedig sajnos nincs lehetősége az önkormányzatnak a fogyatékkal élő személyeket elhelyezni, mivel a programok elsősorban fizikai munkavégzést igényelnek (pl. közterületek karbantartása, mezőgazdasági termelés).

b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Az önkormányzat nem rendelkezik olyan jellegű információval, mely szerint a településen bárkit is hátrányos megkülönböztetés ért volna a foglalkoztatás területén a megváltozott munkaképessége miatt.

c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

A térség településein a fogyatékkal élők önálló életvitelét a házi segítségnyújtás keretében belül biztosítják az önkormányzatok. Selvény ezt az alapszolgáltatást a SZOCEG Kft. segítségével látjuk el. Azonban a házi segítségnyújtás, mint a szociális alapellátás része a felmerülő problémákat nem képes minden esetben teljes körűen kezelni. Fogyatékkal élők ellátását biztosító támogató szolgálat jelenleg nem működik, bár több kiskorú él a járásban, akinek a speciális foglalkoztatását csak a megyeszékhelyen tudják megoldani, és az utazás a családok számára nagy anyagi terhet jelent.

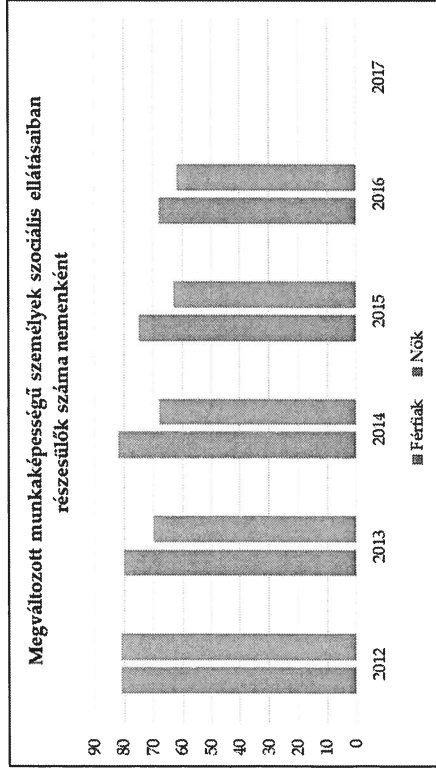
7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzübeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A jelenleg is hatályos jogszabályok a fogyatékkal élők számára plusz támogatásokat biztosítanak esélyegyenlőségük javítása érdekében.

Ezen ellátási formák a következők:

- fogyatékossgai támogatás: a súlyos fogyatékkal élő személyek részére az esélyegyenlőséget segítő, havi rendszerességgel járó pénzübeli juttatás. A támogatás célja, hogy – a személy jövedelmétől függetlenül – anyagi segítséggel járuljon hozzá állapotából eredő társadalmi hátrányok mérséklésére.
- rokkantsági járadék: az a személy jogosult, aki 25. életéve betöltése előtt teljesen munkaképtelenné vált, illetve 80%-os, vagy azt meghaladó mértékű egészségkárosodást szenvedett és részére nyugellátást, baleseti nyugellátást nem állapítottak meg.
- közlekedési kedvezmény: a súlyos mozgáskorlátozott személyek gépjárműszerzési és átalaktívai támogatásban részesíthetők.

- parkolási igazolványra az a személy jogosult, aki:
 - közlekedőképességében súlyosan akadályozott,
 - látási, értelmi, mozgásfogyatékosnak, autistának minősül,
 - a vakok személyi járadékának bevezetéséről szóló rendelet alapján 2001. július 1-jét megelőzően valknak minősítettek, vagy aki gyengén látónak minősül
- fogyatékkal élő személyek számára biztosított alap- és szakellátási formák:
 - szociális alapszolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat.
 - szakosított ellátási formák: ápolást, gondozást nyújtó intézmények, fogytáros személyek otthona, gondozóháza, rehabilitációs intézmények, lakóotthon.



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A fogyatékkal élő személyek számára az önkormányzat külön pénzbeli és természetbeni ellátást nem nyújt.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettége

A helyi önkormányzat tulajdonában lévő Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal épületének – ahol a Sellyei Járási Hivatal és a Kormányablak is működik – akadálymentesítése teljes körűen megoldott. A kétszintes ingatlan épületében lift, vakvezető sáv, tapintható információk, rárpa és mozgássérült mozgó is található.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítés, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettége

Az önkormányzat számára szociális alap- és szakellátásokat biztosító SZOCEG Nonprofit Kft. épülete, ahol a Napsugár Időskorúak Szolgáltató Központ működik, szintén akadálymentesített.

A kulturális programokat biztosító, 2012-ben megnyílt Ormánság Községi Ház fizikai akadálymentesítése is megoldott, akárcsak a Városi Könyvtár épületét vesszük alapul, ott is zavartalan a közlekedés.

Az Ormánsági Tücsök Óvoda épülete pedig részben akadálymentesített, mivel rámpa segítségével biztosított a mozgáskorlátozott személyek közlekedése.

A Kiss Géza Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola szintén akadálymentesített, az épületben lift, mozgáskorlátozottak számára mosdó, vakvezető sáv és tapintható információ is található.

Az egészségügyi alap- és szakellátásokhoz a fogyatékkal élő személyek Sellyén az Ormánság Egészségközpontban juthatnak hozzá. A pályázati támogatásból létrehozott, 2011-ben átadott új, járóbeteg-szakellátó központ a XXI. századi elvárásoknak megfelelően teljes egészében akadálymentesített. Az épületbe rámpa segíti a bejutást, továbbá lift is található, emellett vakvezető sáv és tapintható információ segíti a tájékozódást.

A város postaépületének fizikai akadálymentesítése megoldott, a mozgáskorlátozott személyen meg tudják közelíteni, bejutásuk nem ütközik nehézségekbe.

A helyi pénzintézetek ingatlanai viszont egyáltalán nem akadálymentesítettek, a fogyatékkal élő személyek még a bankautomatákat sem tudják ezért megközelíteni.

Sellyén a Termálfürdő megközelítése ugyan megoldott a mozgáskorlátozott személyek számára, azonban a medencébe való bejutás nem lehetséges, mivel a lépcsők megnehezítik a helyzetet. A fürdő területén nem található továbbá mozgáskorlátozottak számára kialakított mosdó sem. A fogyatékkal élő személyek egészségének megőrzése és társas kapcsolataik javítása érdekében, hogy aktívabban részt vehessenek a közösségi életben, érdemes lenne megfontolni a strandfürdő akadálymentesítésének megoldását.

A római katolikus templomba való bejutást speciális bejáró segítségével az egyházközösség megoldotta, viszont a református templom kerekesszékekkel történő megközelítése nem biztosított.

c) munkahelyek akadálymentesítettége

Önkormányzatunk nem rendelkezik adattal arra vonatkozóan, hogy a város munkahelyei akadálymentesítve vannak-e. A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal és egyben a Sellyei Járási Hivatal valamennyi épülete, mint munkahely teljes egészében akadálymentesített.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettége

Sellyén a tetető megközelítése mozgáskorlátozott személyek számára nem okoz nehézséget, az apró kavicsos úton ők is tudnak közlekedni, de az önkormányzat tervei között szerepel a járda térkövezése a következő évben.

e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Helyben nem állnak rendelkezésre szolgáltatások, jelenleg a járásban sehol sem működik a fogyatékkal élőket ellátó nappali intézmény. A fogyatékkal élő személyek szociális szakellátása, a hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szerveveltybetegek ellátása legközelebb Pécsen megoldott.

f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Fokozott odafigyelés, személyre szabott segítségnyújtás hivatali ügyintézéskor, kérelmek megírásában való segítség és a közfoglalkoztatási programok során megtermelt zöldegek kiosztásakor kiemelt figyelem tanúsítása említhető meg a pozitív diszkrimináció alatt.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A fogyatékkal élő személyekről készített adatbázisa az önkormányzatnak nem naprakész	Naprakész adatbázis készítése a város fogyatékkal élő személyeiről és betegségük kategorizálása
A városban nincs munkalehetőség a fogyatékkal élő személyek számára A Sellyei Termálfürdő medencéinek megközelítése nem megoldott a mozgáskorlátozott lakosok számára	Speciálisan a fogyatékkal élő személyek foglalkoztatási lehetőségeinek megteremtése A Termálfürdőben az egyes medencék fejlesztése, akadálymentesítése

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

A településen a helyi esélyegyenlőségi program által vizsgált célcsoportokat támogató civil és érdekvédelmi szervezetek, az „Aranyósz” Nyugdíjas Klub, illetve a Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ. A nyugdíjas klub az idősebb célcsoportot fogja össze, számukra szervez kulturális, hagyományörző és közösségi programokat, előadásokat. Míg a központ a gyermekek és nők érdekeit tartja szem előtt, kliensei is főként ebből a két célcsoportból kerülnek ki.

b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása

Sellye Város Önkormányzata maximálisan együttműködik a Sellyei Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, a református és a római katolikus egyház helyi képviselőivel, illetve a helyi civil szervezetekkel (pl. „Aranyósz” Nyugdíjas Klub) a helyi esélyegyenlőségi programban meghatározott célok elérése érdekében. Az intézkedési tervek megvalósításába aktívan bevonja az említett képviselőket, a bizottságok, egyesületek tagjait.

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség bemutatása

Sellye Város Önkormányzata a Sellyei Járárs része és központja, így a Szervezeti és Működési Szabályzata alapján (9/2015. (IV.30.)) részt vesz a Sellyei Kistérségi Többcélú Társulásban (ennek keretében gondoskodik az óvodai feladatellátásról és gyermekétkeztetéséről), a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulásban és a Sellyei Kistérségi Ivóvíz-minőség Javító Önkormányzati Társulásban, továbbá a környező településekkel közösen együttműködik a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásában. A társulások többségében vezető szerepet vállal, a kialakult intézményrendszer fenntartásában aktívan részt vesz, anyagi és szakmai segítséget nyújt.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

A Sellyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékeny részt vállal a roma etnikumú lakosság esélyegyenlőségét célzó intézkedések megvalósításában, így a fejlesztő és egyéni kompetencia-felmérő programok kidolgozásában, az értéktantermő képzések, vagy az antidiszkriminációs programok szervezésében a potenciális munkáltatók körében.

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

A helyi civil szervezetek közül az „Aranyósz” Nyugdíjas Klub rendelkezik a városban a helyi esélyegyenlőséggel kapcsolatos aktív tevékenységgel, mely eddig is szervezett a tagjai részére előadásokat a közbiztonság és az egészséges életmód témakörében.

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A városban jelenleg a piaci szektorban működő vállalkozások részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában sajnálatos módon nem ismert önkormányzatunk előtt, azonban az Esélyegyenlőségi Program megvalósítása során igyekszünk a hiányzó adatokat összegyűjteni. Ezért fontos, hogy megfelelő adatokhoz, információkhoz jussunk a roma származásúak, a nők, az idősek, és a fogyatékkal élő személyek foglalkoztatásával, szakképzettségével és bérezésével kapcsolatban.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzeti önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

A Helyi Esélyegyenlőségi Program előkészítésébe és véleményezésébe Önkormányzatunk aktívan bevonta a városban működő intézmények munkatársait, a nemzetiségi önkormányzatok és civil szervezetek vezetőit. Így részt vettek a városban működő háziorvosok és védőnők, a Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának, a Sellyei Család- és Gyermekjóléti Központnak, a Kiss Géza Általános Iskola és Alapfokú Műszaki Iskolának, az Örménsági Tücsök Óvodának a kollégái, továbbá az „Aranyósz” Nyugdíjas Klub vezetője, a Horvát és Roma Nemzetiségi Önkormányzatok elnökei a HEP újragondolásában. A HEP Fórumra minden résztvevő meghívást kapott, ahol elmondhatták véleményüket, javaslatokat és ötleteiket. A kidolgozás fázisában, egy-egy célcsoport helyzetelemzésekor, valamint az intézkedések megfogalmazásakor pedig a HEP referens és a Hatósági és Szociális Osztály vezetője személyesen is felkereste az érintetteket, a bővebb információkkal rendelkező szakembereket.

b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása

Sellye Város Önkormányzata a Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósítása során a résztvevő partnerek, szervezetek, intézmények munkatársai és vezetői, illetve a lakosság részére, észrevételeik közlésére lehetőséget biztosít a közmeghallgatás, valamint az évente megrendezésre kerülő HEP Fórum keretein belül. Továbbá jelzéssel élhetnek a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadási idejében a polgármesternél, a jegyzőnél, illetve a Hatósági és Szociális Osztály vezetőjénél.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP II)

1. A HEP II részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzéséeként elmondható, hogy a Sellyei járás tekintetében egy rendkívül elszigetelt és innovációtól elzárt térségről beszélünk. A települések, és így Sellye életképességének, illetve versenyképességének az alapja, hogy megállítsuk a képzett, tanult, proaktív humán erőforrás elváándorlását, erősítsük a fiatalok helyben maradását. A cél a biztos megélhetés biztosítása a helyi lakosok számára, az egyéni fejlődésre való ösztönzés és a közvetlen környezetért érzett felelősség erősítése.

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	<ul style="list-style-type: none"> A még motivált, lelkes, tanulni akaró hátrányos helyzetű személyek esélyei a munkaerő-piacon kilátástalanok. Látens anti-diszkrimináció főként a romák körében 	<ul style="list-style-type: none"> Fejlesztő és egyéni kompetencia-felmérő programok kidolgozása, értéktanteremtő képzések szervezése, támogatás a munkaerő-piacra jutásban. Antidiszkriminációs programok megvalósítása a potenciális munkáltatók körében.
Gyermekek	<ul style="list-style-type: none"> Gyermekeket érintő súlyos egészségügyi problémák Veszélyeztetett gyermekek magas arányosága Nem ismert a humán dolgozók közszolgáltatásban Szakemberhiány az óvodai nevelési intézményben Végzettség nélküli gyermekek száma folyamatosan növekszik Pedagógusok elavult ismeretei Hátrányos helyzetű gyermekek számának folyamatos növekedése Nincs kapcsolat a szülők és az óvodai dolgozók, pedagógusok között Gyerekek nem tudják hova 	<ul style="list-style-type: none"> 3-7 éves korosztály egészségfejlesztése, egészség tudatosság ösztönzése (pl. egészség- és sportnapok) Szülők ismereteinek bővítése a gyermekgondozás, -nevelés terén; helyes, támogató szülői attitűd kialakítása Adatbázis készítése a humán közszolgáltatásokban dolgozók képzettségi és végzettségi szintjéről Óvodai fejlesztőpedagógus képzése Hátrányos helyzetű gyermekek tehetséggondozása, ill. támogatása ösztönzői formájában Pedagógusok szakmai továbbképzése, fejlesztése, tapasztalatsere biztosítása (pl.

<p>érdemes továbbtanulni, melyek napjainkban a piacépés szakmák, végzettségek</p> <ul style="list-style-type: none"> Szülők munkanélkülisége, eladósodása a példa a gyermekek számára Hátrányzik a környezettudatosság a felnövő generációk értékrendjéből Több gyermek és szülő számára az alapszintű humán nem közszolgáltatások elérhetőek 	<p>családpedagógiai ismeretek, speciális bánásmódrá szoruló gyermekek fejlesztése, konfliktuskezelés, stb.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése (pl. kompetencia-, személységfejlesztő programok) Nevelési-oktatási intézmények munkatársai és a szülők közötti kapcsolat elmélyítése (pl. szülő klub, családi napok) Irányított pályaválasztás támogatása, nyelvtanulás ösztönzése tudatos pénzügyi magatartás kialakítását támogató programok Öko-napok, öko-táborok szervezése a gyermekek aktív részvételével Helyi közösségi közlekedés szervezése
<p>Idősek</p>	<ul style="list-style-type: none"> A kulturális és közművelődési intézmények nem alkalmaznak közművelődési szakembert, aki tematikus programsorozatot szervezne Alacsony összegű nyugdíjak miatt gondot okoz a gyógyszer kiváltása, lakhatás fenntartása Növekszik az egyedül élők aránya, elmagányosodás kockázata nagy Az egyedül maradt idős emberek bárkiben megbíznak és beengedik őket a lakásukba, ezek az idegenek pedig kirabolják őket. Idősek informatikai jártassága nem ismert. Kevés tájékoztatást kapnak az idősek a felelősségteljes pénzgazdálkodás, az elektronikus hivatali ügyintézés, a számítástechnikai eszközök és az internet használatának témájában.

	<ul style="list-style-type: none"> A térségben nincs bölcsődei ellátás. Elavult ismeretek a gyermekgondozás terén, mind az egészségügyi szakemberek, mind a szülők körében. Munkavállalás nehézségei a nők körében (főleg gyerekszületés követően) A szülői minták és attitűdök rossz alkalmazása, degradálódása. 	<ul style="list-style-type: none"> Jelenleg is működő családi napközi férőhelyeinek bővítése. Szakemberek és szülők ismereteinek aktualizálása, fejlesztése tanfolyamokon (szoptatás, baba/csecsemő masszázs). Tapasztalt, segítő mentorhálózat kiépítése Szülőklubok szervezése szemléletformálásra, praktikus készségek fejlesztésére, tapasztalatcsere
Nők		
Fogyatékkal élők	<ul style="list-style-type: none"> A fogyatékkal élő személyekről készített adatbázisa az önkormányzatnak nem naprakész A városban nincs munkalehetőség a fogyatékkal élő személyek számára A Sellyei Termálfürdő medencéinek megközelítése nem megoldott a mozgáskorlátozott lakosok számára 	<ul style="list-style-type: none"> Naprakész adatbázis készítése a város fogyatékkal élő személyeiről és betegségük kategorizálása Speciálisan a fogyatékkal élő személyek foglalkoztatási lehetőségeinek megteremtése A Termálfürdőben az egyes medencék fejlesztése, akadálymentesítése

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	<ul style="list-style-type: none"> Fejlesztő és egyéni kompetencia-felmerő programok kidolgozása, értéktartó képzések szervezése, támogatás a munkaerő-piacra jutásban. Antidiszkriminációs programok megvalósítása a potenciális munkáltatók körében. 	<ul style="list-style-type: none"> Sellye Város Önkormányzat Sellyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Sellye Kommunális Kft. Ormánási Községi Ház Felelős: polgármester
Gyermekek	<ul style="list-style-type: none"> 3-7 éves korosztály egészségfejlesztése, egészség tudatosság ösztönzése (pl. egészség- és sportnapok) Szülők ismereteinek bővítése a gyermekgondozás, -nevelés terén; helyes, támogató szülői attitűd kialakítása 	<ul style="list-style-type: none"> Sellye Város Önkormányzat Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály Ormánási Tücsök Óvoda Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola

Idősek		
<ul style="list-style-type: none"> Adatbázis készítése a humán szolgáltatásokban dolgozók képzettségi és végzettségi színvonaláról Óvodai fejlesztőpedagógus képzése Hátrányos helyzetű gyermekek tehetséggondozása, ill. támogatása ösztönzői formájában Pedagógusok szakmai továbbképzése, fejlesztése, tapasztalatsere biztosítása (pl. családpedagógiai ismeretek, speciális bánásmódra szoruló gyermekek fejlesztése, konfliktuskezelés, stb.) Hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése (pl. kompetencia-, személyiségfejlesztő programok) Nevelési-oktatási intézmények munkatársai és a szülők közötti kapcsolat elmélyítése (pl. szülő klub, családi napok) Irányított pályaválasztás támogatása, nyelvtanulás ösztönzése tudatos pénzügyi magatartás kialakítását támogató programok Óko-napok, öko-táborok szervezése a gyermekek aktív részvételével Helyi közösségi közlekedés szervezése 	<ul style="list-style-type: none"> Közművelődési szakember alkalmazása, vagy egy jelenlegi kolléga továbbképzése A vonatkozó települési támogatások igénylésének és szabályzásának átgondolása a bizottsági tagok észrevételei szerint és a rendelkezésre álló források átcsoportosítása Községi, kulturális és hagyományörző, főként napközbeni programok szervezése az idősek részére a közművelődési intézményekben Felhívni a figyelmüket, arra, hogy ne engedjenek be idegeneket a lakásukba és tájékoztatni az 	<ul style="list-style-type: none"> Ormánási Községi Ház Ormánási Egészségközpont Sellye Kommunális Kft. Felelős: polgármester
		<ul style="list-style-type: none"> Sellye Város Önkormányzat Ormánási Községi Ház Városi Könyvtár Sellyei Rendőrőrs „Aranycsász” Nyugdíjas Klub Felelős: polgármester

	<ul style="list-style-type: none"> • időseket a lehetőségeikről. • Adatbázis készítése az idősek informatikai képzettségéről. • Tájékoztató előadások, gyakorlatias programok szervezése a könyvtárban, vagy a közösségi házban (közösségfejlesztő alkalmozása) 	
Nők	<ul style="list-style-type: none"> • Jelenleg is működő családi napközi férőhelyeinek bővítése. • Szakemberek és szülők ismereteinek aktualizálása, fejlesztése tanfolyamokon (szoptatás, baba/csecsemő masszázsa). • Tapasztalt, segítő mentorálózat kiépítése • Szülőklubok szervezése szemléletformálásra, praktikus készségek fejlesztésére, tapasztalatszerésre 	<ul style="list-style-type: none"> • Sellye Város Önkormányzat • Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ • Ormánsági Tücsök Óvoda • Kiss Géza Általános Iskola és Zenéi Alapfokú Művészeti Iskola • Ormánsági Közösségi Ház • Ormánság Egészségközpont • Felelős: polgármester
Fogyatékkal élők	<ul style="list-style-type: none"> • Naprakész adatbázis készítése a város fogyatékkal élő személyeiről és betegségük kategorizálása • Speciálisan a fogyatékkal élő személyek foglalkoztatási lehetőségeinek megteremtése • A Termálfürdőben az egyes medencék fejlesztése, akadálymentesítése 	<ul style="list-style-type: none"> • Sellye Város Önkormányzat • Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály • Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ • Sellye Kommunális Kft. • Felelős: polgármester

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák a helyi társadalom elfogadott, egyenrangú, a közösséggért tenni akaró tagjai.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők száma csökkenjen, mindenki találjon a képességeinek és végzettségének megfelelő munkát, melynek bérezése elegendő a mindennapi megélhetésen kívül a jövőről való gondoskodáshoz is.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek egészséges környezetben, nyugodt családi körülmények között élnének. Nevelésük és oktatásuk során elsajátítsák és betartsák a közösségi normákat, valamint versenyképes tudást, képességet szerezzenek a jövőre nézve, amire tudják a jövőjüket alapozni.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek helyzetére, problémáik megoldásában igyekezünk segítséget nyújtani.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a családon belüli erőszak szankcionálását, a női munkavállalás helyi feltételeinek megteremtését, munkanélküliségük csökkentését.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők mindennapi életkörülményeinek javulására.

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatult adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

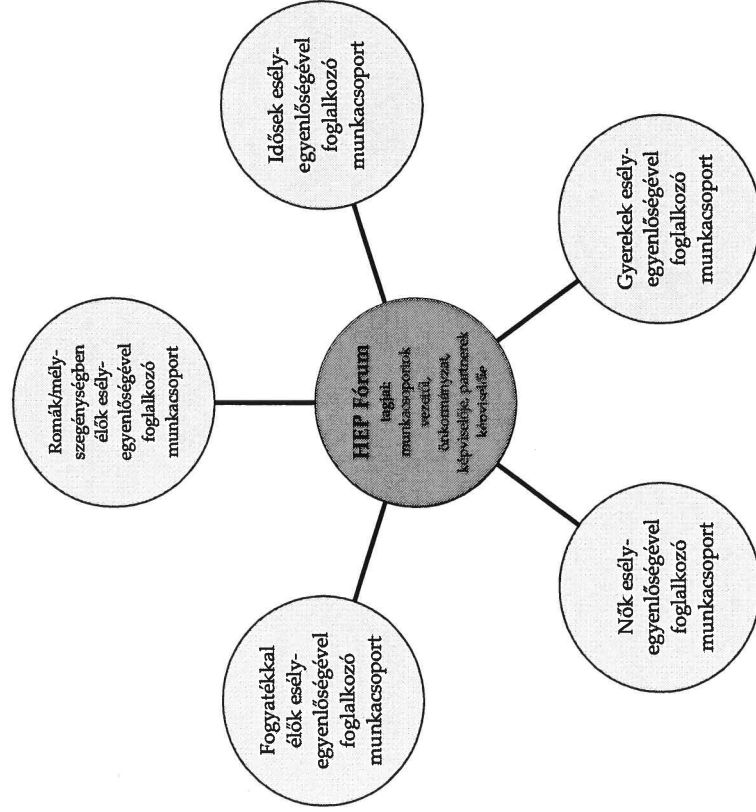
A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- a HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és műndezelekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása.

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitzított célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (mínimum évente) beszámolónak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálási lehetőséget biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozói, tisztviselői, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről Nagy Attila polgármester felel:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.

- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - Felét azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben megtennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni
- A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:
- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
 - a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
 - az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősségével közösen
 - a HEP Fórum összehívása és működtetése.

- A település vezetése, az önkormányzat tisztviselői és a települési intézmények vezetői felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat arra, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteket bővítsék képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
 - Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
 - Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzuzt a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a két évente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető – felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselő-testületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

POLGÁRMESTER

2018. NOVEMBER hó

	Hatáskör megnevezése	Megállapított határozatok száma (db):
1.	Eseti rendkívüli települési támogatás (hivatalból)	3
2.	Települési temetési támogatás	1

1.) Eseti rendkívüli települési támogatás (hivatalból)	Összesen
Támogatások száma	3
Eseti rendkívüli települési támogatás összege (Ft)	45.000.-

2.) Települési temetési támogatás	Összesen
Kérelmek száma	2
Támogatott kérelem	1
Elutasított kérelem	1
Eseti rendkívüli települési támogatás összege (Ft)	30.000.-

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG

2018. NOVEMBER hó

Hatáskör megnevezése		Megállapított határozatok száma:
1.	Települési gyógyszer-támogatás	-
2.	Települési gyermeknevelési támogatás	-
3.	Települési létfenntartási támogatás	-
4.	Eseti rendkívüli települési támogatás	-

1.	Települési gyógyszer-támogatás	Összesen
	Kérelmek száma	-
	Támogatott kérelem	-
	Elutasított kérelem	-
	Települési gyógyszer-támogatás összege:	-

2.	Települési gyermeknevelési támogatás	Összesen
	Kérelmek száma	-
	Támogatott kérelem	-
	Elutasított kérelem	-
	Települési gyermeknevelési támogatás összege	-

3. Települési létfenntartási támogatás	Összesen
Kérelmek száma	-
Támogatott kérelem	-
Elutasított kérelem	-
Települési létfenntartási támogatás összege	-

4. Eseti rendkívüli települési támogatás	Összesen
Kérelmek száma	-
Támogatott kérelem	-
Elutasított kérelem	-
Eseti rendkívüli települési támogatás összege	-

SELYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

JEGYZŐ

2018. NOVEMBER hó

	Hatáskör megnevezése	Megállapított határozatok száma (db):	Támogatás időszakára megállapított összeg (12 havi):
1.	Települési lakásfenntartási támogatás	8	469.200.- Ft

1.)Települési lakásfenntartási támogatás	Összesen
Kérelmek száma	8
Támogatott kérelem	8
Elutasított kérelem	-
Lakásfenntartási támogatás összege (Ft)	39.100.-