



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2022. május 26.-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	2. napirend
Tárgy:	Sellye Kommunális Kft. beszámolója 2021 évi gazdálkodásról, mérlegének jóváhagyása
Előterjesztő:	Patkó László, Sellye Kommunális Kft. ügyvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető az előterjesztést látta Pü. vezető	<u>fedezet éves költségvetésben biztosított</u> / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet / <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a 2022.05.24. napi ülésén tárgyalta



**SELLYE KOMMUNÁLIS BERUHÁZÓ ÉS
SZOLGÁLTATÓ KFT.**

MÉRLEGBESZÁMOLÓ

2021.

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos jogszabályok alapján Sellye Kommunális Kft.-nek, mint gazdasági társaságnak az adott év december 31.-i fordulónappal az alapító és tulajdonos felé az éves gazdálkodásáról mérlegbeszámolót kell készítenie. Ennek megfelelően Társaságunk 2021. évi mérlegbeszámolóját Képviselő Testület elé terjesztjük.

Általános információk

A vállalkozás teljes neve: Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.
Alakulás időpontja: 1995. november 1.
Alakulás társasági formája: Korlátolt felelősségű társaság (kft)
Céggjegyzékszám: 02-09-063422
Tulajdonos 100 %-ban: Sellye Város Önkormányzat, címe: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
Székhely: 7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.
Telephely: -
Adószám: 11360755-2-02
Telefonszám, e-mail: +36-73-580-003, +36-20-931-7800, skbkft@gmail.com, patko@sclyc.hu
Számlavezető bank: OTP Bank Nyrt. Sellyei Fiók
Bankszámlaszám: 11731128-20006194
Törzstőke: 6 000 000,- Ft készpénz
Ügyvezető: Patkó László, 7960 Sellye, Erkel F. u. 5.
Törvényes képviselő: Patkó László, 7960 Sellye, Erkel F. u. 5.
Fő tevékenység: zöldterület-kezelés, síkosság-mentesítés
Könyvvizetést végző cég: nem releváns, saját munkavállaló
Felügyelő Bizottság: van, 3 tagú: Tönkö Péter, Szecsei Béla, Répás Dániel
2022. 07.01.-től megújul: Papp Zsolt, Márczné Horváth Ibolya, Répás Dániel

Társaságunk 1995. november 1.-jén alakult korlátolt felelősségű társaság formájában. A tulajdonosi jogokat 100 %-ban Sellye Város Önkormányzata gyakorolja. A Kft. jegyzett tőkéje 6.000.000,- Ft. A Kft. tevékenységi köre főként olyan önkormányzati közfeladatok ellátására terjed ki, amelyek a tulajdonos ellátási kötelezettségébe tartozik.

Az eddigi tevékenységeink közé tartozott elsősorban: ivóvíz-ellátás, szennyvízelvezetés, kezelés, lakásgazdálkodás, közterület-fenntartás, síkosság-mentesítés, parkgondozás, önkormányzati ingatlanok karbantartása, temető-üzemeltetés, termálfürdő-üzemeltetés, sportlétesítmény-üzemeltetés, piac-üzemeltetés, fitnessterem létesítmény üzemeltetése, települési rendezvények szervezésében való aktív közreműködés, közmunka programok irányítása, bonyolítása, önkormányzati projektek menedzselése, megvalósítása.

Társaságunk fő tevékenysége: zöldterület-kezelés (közterület-karbantartás, parkgondozás), belterületi utak síkosság-mentesítése.

Társaságunk meghatározó tevékenységi köre a megalapítástól kezdődően a zöldterület-kezelés mellett az ivóvíz-ellátás és szennyvízelvezetés feladatok ellátása volt, ám ez törvényi változások miatt kiszervezésre került cégünkől 2012. június 30.-án. Ezen két feladat tevékenysége biztosította mindaddig Társaságunk stabil gazdálkodását, likviditását, eredményességét. A feladat törvényi kiszervezése óta stabilitásunk megőrzése sikerült minden gazdálkodási évben más feladatokban való aktív részvétel révén, elsősorban projektfeladatok ellátásának köszönhetően.

A Társaság legfőbb célja, hogy megtalálja azokat a finanszírozási formákat, amelyekkel biztosítható a Társaság stabil gazdálkodása, eredményessége. Hosszútávon fontos célkitűzés annak a célnak az elérése, hogy olyan tevékenységeket folytasson a cég, amelyekkel mérsékelhető a tulajdonos önkormányzat anyagi hozzájárulása a feladatok megfelelő szintű ellátásához. Ennek fontos eszköze hosszú távra nézve az a célkitűzés, hogy a kft. képes legyen kisebb-nagyobb európai uniós projekteket sikeresen menedzselni, megvalósítani. Továbbá megtalálni azokat a tevékenységeket, feladatellátásokat, amelyeket eredményesen és gazdaságosan tud végezni a társaság, és amelyek célja, hogy szélesítse a kft profilját, tevékenységi körét, annak érdekében, hogy stabil gazdálkodással rendelkező vállalkozássá váljon. Jelenleg a meghatározott önkormányzat által kiszereződött feladatokat nagyrészt önkormányzati finanszírozás segítségével valósítjuk meg.

A 2016-2021 gazdálkodási években több önkormányzati és egyéb szervezeti pályázat előkészítésében, benyújtásában és megvalósításában részt vettünk, amelyekből bevételt, eredményt realizálhat a társaság. Ezek a tevékenységek révén kívánjuk elérni stratégiai céljainkat, miszerint a stabil gazdálkodást megteremtjük.

Rövid távú célok:

- stabilizálni a kft gazdálkodási helyzetét, elkerülni működési hiány képződését,
- pénzügyi tartalékot képezni a tárgyévi és következő évi gazdálkodáshoz,
- nagyobb mértékben segíteni az önkormányzati feladatokat, szoros együttműködés az önkormányzattal.

Hosszú távú célok:

- bővíteni a kft tevékenységi körét bevételtermelő, nyereséges tevékenységekkel,
- bővíteni a foglalkoztatottak létszámát, stabil humán erőforrást megteremteni,
- stabil gazdálkodást biztosítani folyamatosan,
- pályázatokat realizálni a közterület-karbantartás fejlesztésére, és egyéb tevékenységekre.

Korábbi évek eredménye röviden:

A 2012 év negatív eredménye után, a 2013 évben jelentősebb pozitív eredményt realizált Társaságunk leginkább a KEOP projektnek köszönhetően. 2014 gazdálkodási évben viszont negatív eredményt realizált társaságunk, amelyet az előző évi jelentős eredményből finanszírozott. 2015. évben újra részt tudtunk venni nagyobb projekteken, mint például DDOP, ÁROP, ezek által 2015-ben pozitív eredményt realizáltunk. 2016-ban jelentősen kisebb mértékben valósult meg projektrésztétel, mivel az elnyert önkormányzati projektek száma minimális volt. Továbbá a vállalt feladat-ellátásaink közül a termálfürdő üzemeltetés rosszabb évet zárt az előző évhez képest eredményességben. Ezek miatt 2016-ban negatív eredményt realizáltunk, mivel jelentős eredménybefolyásoló egyéb tevékenységünk nem keletkezett. Ezek után 2017 évben is hasonlóan tevékenykedtünk, továbbra is jelentős eredménybefolyásoló tevékenység nélkül negatív eredmény realizálásával. 2018 évben már kedvezően alakult a társaság tevékenysége, mivel a pályázati tevékenységben való részvétel nagyobb arányú volt, számos projektmenedzsment munka ellátása folyamatos volt egész évben. Ennek hatására minimális mértékben, de pozitív eredménnyel zárt társaságunk. 2019-ben minimális mértékű negatív eredményt realizált társaságunk, számos projekt menedzsment és megvalósítói feladat elvégzésre került, és ennek köszönhetően minimalizáltuk a negatív eredményt. Ezt követően 2020. évben realizált eredményünk pozitív volt, kismértékű nyereséget realizáltunk, továbbra is jelentős részt vállalt társaságunk a projektek, pályázatok menedzsment és megvalósítási feladataiból, amelynek köszönhető volt a stabil gazdálkodási eredmény.

A hullámzó eredményesség ellenére az elmúlt évekre vonatkozóan folyamatosan stabilnak mondható a gazdálkodásunk likviditása és finanszírozása, hiszen jelentősnek nem mondható a számszerűsített eredmények eltérése egymástól, ezek a negatív és pozitív eredmények nagyságrendileg hasonlóak, csekély mértékben térnek el egymástól, így elmondható, hogy a gazdálkodás folyamatosan stabil és kiegyensúlyozott. A negatív eredmény az eredménytartalékból kerül finanszírozásra.

A 2021. évi gazdálkodás során a mérlegbeszámoló fő adatai az alábbiak:

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2021. évi

- **Eszköz és Forrás Főösszege: 15.019,- ezer Ft**
- **Mérleg szerinti eredménye: - 972,- ezer Ft**

Társaságunk 972,- ezer Ft veszteséggel zárta a 2021. gazdálkodási évet, amelyet javasolunk a társaság eredménytartalékából finanszírozni!

Humán erőforrás-gazdálkodás:

Társaságunk munkaerő-gazdálkodását illetően 2021. október hónaptól 3 fő teljes munkaidős munkavállalóval bővült, akik gépkezelői munkaköröket töltenek be a városüzemeltetésben.

A Társaság 2021. évi átlagos statisztikai létszáma: 8 fő
 ebből határozatlan idejű munkavállaló: 3 fő
 ebből határozott idejű munkavállaló: 4 fő
 ebből tartós távollétben lévő: 1 fő

Társaságunk 6 fő megbízási jogviszonyban alkalmazott dolgozóval (határozott idejű mind) az állományában zárta a 2021. gazdálkodási évet.

Szöveges indoklás a Mérleg és Eredmény kimutatáshoz

Mérleg:

Az eszközök és források mérlegfőösszege 15.019 ezer Ft, amely az előző évi mérlegfőösszeg 70 %-a, azaz 30 %-os csökkenés realizálódott a Társaság mérlegfőösszegét illetően. Ennek legjelentősebb okozója az eszköz oldalon, a forgóeszközök között található Pénzeszközök állományában állapítható meg, ugyanis a Pénzeszközök állománya kevesebb volt az előző évhez képest. A záró pénzállomány az előző évben egy jelentősebb projekttevékenységhez (zöldváros pályázat kertészeti kivitelezése) kapott vállalkozói előleg miatt volt magasabb, illetve egy pályázati támogatás teljes összegét tartalmazza, amelyek a 2021 évben valósultak meg, és első felében felhasználásra kerültek, emiatt volt az előző év nagymértékű pénzállománya, viszont a tárgyévben alacsonyabb záró pénzállományt realizáltunk.

Az eszközökön belül a *Tárgyi eszközök állománya* 2.452 ezer Ft, amely a számviteli törvény szerinti értékcsökkenések elszámolása miatt mutat csökkenést 24 %-kal. A tárgyi eszközök állományában értékesítést is hajtott végre a társaság, nevezetesen a Fiat Scudo

személygépjárművet értékesítette 80 ezer Ft értéken. Az értékesített gépjármű már teljes mértékben leíródott a számviteli nyilvántartásban az értékesítés időpontjában, ráadásul használhatatlan állapotban volt már, jelentősebb ráfordítás nélkül új műszaki vizsgát már nem kapott volna. Ebből az értékesítésből adódó állománycsökkenés nem jelentősnek minősül.

Az eszközökön belül a *Követelések* állománya 5.413 ezer Ft, amely 13 %-os növekedést mutat. Vevői követelések növekedése okozta ezt az emelkedést. Ennek jelentős része csak átmenetileg, az év fordulónapján állt fenn, és azt követően már befolyt. A tulajdonos Sellye Város Önkormányzat általi ügyletekből származó árbevételek kapcsán például 3.088 ezer Ft követelés állomány állt fenn, amely természetesen befolyt a társasághoz. A vevői követelésekből ténylegesen és tartósan fennálló kintlévőség 1.005 ezer Ft, amely 3 %-kal kevesebb mint előző évben, azaz minimálisan de csökkent a kintlévősége a társaságnak. Ugyanaz a két tartozás teszik ki az ide tartozó vevői állományt: Ez egyrészt Dominkovics Ákos megszűnt bérleti jogviszonyából fennálló 787 ezer Ft tartozás, amelyre részletfizetési megállapodással rendelkezik a társaság, így lassan de csökken az állománya. Másrészt id. Baliga László megszűnt lakásbérleti jogviszonyából fennálló 218 ezer Ft tartozás, amelyre szintén részletfizetési megállapodással rendelkezünk, és állománya csökken a tartozásnak.

A forrás oldalon a *Jegyzett tőke* állományában változás nem történt, összege 6.000 ezer Ft. Tőkeemelés és tőkeelvonás sem történt a Társaságnál.

A forrás oldalon az *Eredménytartalék* 30 %-os növekedéssel realizálódott.

A forrás oldalon a *Rövid lejáratú kötelezettségek* 8.497 ezer Ft, amely csökkenést mutat az előző évi állományhoz képest. Ennek tartalma többek között a szállítók tekintetében 4.159 ezer Ft, továbbá ÁFA és adókötelezettségek tekintetében 4.021 ezer Ft. Ezek nem lejárt kötelezettségek, és csak a fordulónapon álltak fenn.

A forrás oldalon a *Passzív időbeli elhatárolások* állománya 692 ezer Ft, amely az előző évihez képest 81 %-os csökkenés. Ennek oka, hogy az előző évben a következő évet érintő kötelezettségek jelentősen magasabbak voltak, mint a tárgyévben.

Eredmény kimutatás:

Az *értékestés nettó árbevétele* a tárgyévben 94.097 ezer Ft, amely az előző évi összeghez képest 41 %-kal magasabb. Ennek oka, hogy több projekt feladatot vállalt a társaság, mint az előző évben, olyanokat, amelyek jelentősen növelték a bevételi forrásait a társaságnak, ám a kiadási kötelezettségeit is növelte ezzel párhuzamosan a projektek megvalósítása során.

Az *értékesítés közvetlen költsége* 80.995 ezer Ft, amely 45 %-kal magasabb az előző évihez képest, a nagyobb feladatellátások megvalósításának köszönhetően.

Az *értékesítés közvetett költségei* 12.308 ezer Ft, ez alacsonyabb az előző évhez képest 6 %-kal.

Az egyéb bevételek és egyéb ráfordítások, továbbá az adózás előtti eredmény adózása után fennmaradó *adózott eredmény -972 ezer Ft*, amely az előző évhez képest negatív eltérés, de nem nevezhető jelentős változásnak, megfelelő gazdálkodásnak minősítette a felügyelő bizottság is a jelentésében.

Társaság tárgyévi eredményének tevékenységenkénti összetétele:

A társaság vállalt feladatainak ellátását tevékenységenként mutatja a gazdálkodási adatokról szóló tevékenységenkénti kimutatás, amelyből megállapítható, hogy majdnem mindegyik feladat megfinanszírozása során a tervezett gazdálkodáshoz tartani tudtuk magunkat, és a közel nullás tevékenységek megvalósultak, ugyanis a tevékenységek eredménye mind pozitív és mind negatív értéktartományban 1 millió Ft-on belül mozgott, így elmondható, hogy nem jelentős eltéréssel realizálódtak a feladatfinanszírozások.

A központi irányítás költségei a társaság számviteli politikája szerint felosztásra kerültek a tevékenységekre.

A tevékenységek közül pozitív eredményt realizáltunk: közterület karbantartási tevékenységben, lakásgazdálkodási tevékenységben. Ezek nem jelentős eredmények, amelyek kiegészítik, és stabilizálják a nem jelentős negatív eredménnyel zárult tevékenységeket.

A tevékenységek közül negatív eredményt realizáltunk: termálfürdő üzemeltetési tevékenységben, ennek oka leginkább a júniusi hónapban kötelezően alkalmazott védettségi igazolvánnyal történő strandolás korlátozásának hatása a vendégforgalomra. Nem jelentős negatív eredmény keletkezett továbbá a piacüzemeltetési tevékenységben is, ennek oka elsősorban, hogy volt olyan időszak, amikor nem lehetett nyitva a piac veszélyhelyzeti korlátozások miatt, ennek következtében elmaradtak a helypénzek a tervezettől. Nem jelentős negatív eredmény keletkezett továbbá a fitnessterem üzemeltetési tevékenységünkben, ennek oka elsősorban, hogy az üzemeltetés megkezdése előtti időszakra is felmerültek villamos energia költségek. Ennek oka, hogy az áramelszámoló időpontjában már üzemeltetőként a társaságot terhelte az előző téli szezonban fűtési céllal működtetett klíma áramköltsége, holott abban az időszakban még nem üzemelt a létesítmény, így akkor még fedezete nem volt ennek a közüzemi költségnek.

Ezek az eredményességi tényezők egymással szemben állítva, és egymást kiegészítve biztosították a stabilitását 2021. évi gazdálkodásnak.

Szakmai beszámoló a 2021. évi gazdálkodásra vonatkozóan

Fő tevékenység:

Zöldterület-kezelés, közterület-karbantartás, parkgondozás, síkosság-mentesítés feladatok tevékenységei

A Kft zöldfelület-kezelési közszolgáltatási szerződése 2023. december 31. napjáig biztosítja a közterület karbantartási feladatokat. Ez tulajdonképpen folyamatos már hosszú évek óta in-house formában, közszolgáltatási szerződés keretében került megkötésre 5 évre.

Sellye belterületén folyamatosan végzünk karbantartási munkákat, virágosítás, fásítás folyamatos, elhalt fák, veszélyes állapotban lévő fák kivágása, ápolása kapacitásunknak megfelelően, de évről évre folyamatosan van ütemezve. A zöldfelületeket márciustól egészen novemberig folyamatosan gondoztuk. A zöldfelületű közterületek karbantartása körében elvégeztük: közparkok gondozása, virágágyások gondozása, virágosítás, cserjék gondozása, telepítése, fák gondozása, ápolása, telepítése, fűvel borított területek gondozása, kaszálása, növényvédelmi munkák, parlagfű-irtási munkákat.

Társaságunk a nem zöldfelületű közterületek karbantartása körében folyamatosan elvégezte: utak tisztítása, az úttest burkolatának tisztán tartása, a szegély melletti szennyeződések eltávolítása, járdák bizonyos szakaszainak tisztítása, utak és járdák síkosság-mentesítése, közlekedési jelzőtáblák karbantartása, közterületi hulladékgyűjtők rendszeres ürítése,

közterületen szemét összegyűjtése. A közterületi padok állapotát folyamatosan javítottuk, Kisparkot folyamatosan rendben tartottuk, a buszváró helyeket tisztántartottuk. A nemzeti ünnepek idejére a település főutcáját és az iskola utcáját a magyar zászlóval és a Sellye zászlóval rendszeresen fellobogóztattuk. A település ünnepi díszvilágítását 2021. évben is fel-, és leszereltük, karbantartottuk, és működésüket biztosítottuk. A díszvilágítás fejlesztésére költségtakarékos gazdálkodásunk miatt nem volt lehetőségünk ebben a gazdálkodási évben.

A Kastélypark területén folyamatos karbantartást végeztünk, parkgondozási tevékenységünk révén egész évben ápolt, gondozott park várta a látogatókat. A Kastélyparkban lévő kukákat, padokat felújítottuk, karbantartottuk, a sétautakat gondoztuk, karbantartottuk.

A téli időszakot biztosítottuk síkosság-mentesítés tekintetében, amely során több alkalommal hótolást szerveztünk és végeztünk az utak járhatósága érdekében. Továbbá a járdák felületét is tisztán tartottuk télen a közintézmények környezetében és a közterületeken.

A feladatellátás megszervezése során elmondható, hogy folyamatos humánerőforrás hiánnyal küszködtünk, amely a folyamatosan csökkenő, alacsony létszámú közfoglalkoztatási programnak tudható be, hiszen a közterületek gondozása jelentős mértékben közmunkásokkal történik. Évről évre kevesebb létszámban tudjuk megszervezni a közmunkások városüzemeltetési feladatait. Javasolt a társaság állományi létszámának további bővítése a feladatok ellátása érdekében.

Sellye Városi Termálfürdő üzemeltetésének tevékenysége



Sellye Város Önkormányzat és Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2015. február 26.-án üzemeltetési megállapodást kötött a Sellye Városi Termálfürdő létesítmény teljes körű üzemeltetésére. Ez a megállapodás módosítva lett 2015. december 30.-án, mely szerint az üzemeltetési időszak 2020. február 29.-ig lett meghosszabbítva. Ezt követően a meghatározott üzemeltetési időszak lejártá előtti naptári évben az üzemeltetési szerződés megújítására került sor, amelynek keretében in-house megállapodás szabályozása figyelembe vételével 4 évre meghatározta Sellye Város Önkormányzat az üzemeltetési időszakot, így jelenleg 2024. február 29.-ig szól.

Az üzemeltetési feladatoknak 2021. március hónap elején láttunk neki a nyitásra való felkészüléssel, amely az előző évhez képest hasonló mennyiségű feladat elvégzését igényelte, mind a fizikai, mind az engedélyezési feladatokat érintően. A gépészeti feladatokban azonban folyamatosan jelentős karbantartás, javítás, felújítás volt szükséges (és jelenleg is szükséges), így az most is jelentős munkát igényelt.

Felkészülés során elvégzett feladatok:

- Büfésor wc helyiség víz-vezeték szerelése,
- Gyerekmedencében lévő vízgomba javítása,
- Dugulás-elhárítás elvégzése a gyerekmedence víz-vezetékeiben,
- Vizes blokkok és kültéri zuhanyozók vízvezeték szerelési munkái,

- Medencék csempe hibáinak javítása, cseréje, medencék rossz lefolyórácsainak cseréje, pótlása, gyerekmedence és termálmedence csempe burkolatának jelentős javítása,
- Medencék felkészítése a nyitáshoz (takarítás, fertőtlenítés, stb)
- Gépház áramellátásának javítása, szivattyúk, motorok, vízforgató rendszer hibáinak javítása,
- Virágosítás, fásítás, terület folyamatos gondozása, ápolása
- Üzemszabályzat aktualizálása, egyeztetése és engedélyezése az ÁNTSZ-el, azok előírásainak való megfelelés
- Legionella kockázatbecslés felülvizsgálata, és a kapcsolódó szabályozások betartása,
- Pénztárgép kötelező felülvizsgálata, karbantartása
- Helyiségek tisztasági festése,
- Épületeink tetőfelületének folyamatos karbantartása, javítása az előző évi jégkárok következtében,
- Homokos strandkézilabda pálya homokjának többszöri fellazítása,
- Csónakázó Tó területének rendbetétele,
- vendéglátó üzletsor állagmegóvó munkálatainak elvégzése,
- vendéglátó üzlethelyiségek bérlőivel történő egyeztetések, szerződéskötések.

Az előkészületi, felkészülési munkálatok alapos és teljes körű elvégzése után a termálfürdő nyitáshoz és megfelelő színvonalú üzemeléshez alkalmas állapotban volt május végére.

2021. június 1.-jén nyitott ki a termálfürdő és a nyári üzemelés alatt folyamatosan zavartalanul működött. Biztosítottuk a személyi és tárgyi feltételeket az egész szezon alatt, 2 alkalommal volt ÁNTSZ hatósági ellenőrzés, amelyeknek maradéktalanul megfeleltünk, a hatósági vízmintavételek megfeleltek az előírásoknak. Munkaügyi ellenőrzést és NAV ellenőrzést ebben az évben nem kaptunk, a munkaügyi előírásokat és az adóhatósági kötelezettségeket teljes mértékben betartottuk.

Az üzemeltetés személyi költségeinek finanszírozása az előző évhez képest kisebb részben a startmunka programból valósult meg, de ezt ellensúlyozta az a lehetőség, bértámogatást a 2021 évben csak 1 fő után tudtunk realizálni a termálfürdő üzemeltetéséhez kapcsolódóan. Realizált személyi jellegű kiadások: bruttó 9.223 ezer Ft és szociális hozzájárulási adó és egyéb járulékok: 1.143 ezer Ft. Ez az előző évi személyi költségekhez képest jelentősen magasabb, amelynek oka, hogy 2020. évi szezonban még nem volt saját állományban a létesítményvezető, 2021 évben viszont már igen. A dolgozói létszám a nyári üzemeltetési időszak során összességében 20 fő volt, amelyből 8 fő startmunka programban került kihelyezésre, és 2 fő saját munkavállalóként került foglalkoztatásra, és minden további foglalkoztatás, azaz még 10 fő egyszerűsített foglalkoztatás keretében valósult meg, amely jelentősen alacsonyabb bérköltséget realizál, mint a munkaviszony. A közfoglalkoztatás ebben az évben is jelentős segítség volt, így megállapítható, hogy a bérigazdálkodást jelentősen megkönnyítette a tulajdonos Sellye Város Önkormányzat a közfoglalkoztatással.

Alkalmazott létszám:

1 fő létesítményvezető, 2 fő gépész, 2 fő pénztáros, 4 fő takarító, 1 fő házgondnok, 3 fő medenceőr, 4 fő úszómester, 3 fő éjjeli őr, összesen 20 fő.

Az üzemeltetés dologi kiadásai teljes mértékben az üzemeltető Sellye Kommunális Kft. által kerültek megfinanszírozásra. Tárgyévben (és előző két évben sem) már nem volt lehetőség dologi kiadások startmunka programban történő megfinanszírozására. Jelentős kiadások volt a vegyszerek költsége (nettó 2.668 ezer Ft, ez 3 %-kal magasabb az előző évnél az áremelkedések miatt). A gépészeti javítások, anyagbeszerzések, karbantartási munkálatok

elvégezése jelentős költséget realizált (1.319 ezer Ft). Jelentős dugulás elhárítást kellett a 2021 évben is elvégeznünk a vízhálózat vezetékében. A folyamatos, rendszeres zöldfelület kezelés fontos feladatunk volt, látszik is ez az üzemanyag felhasználásunkban, amely jelenleg nettó 235 ezer Ft. A Kft. által finanszírozott jelentős költség, a rezszi (áram, víz, gáz) költség. Realizált áram: nettó 5.179 ezer Ft, gázdíj: nettó 235 ezer Ft, vízdíj: nettó 507 ezer Ft. Ezek a közüzemi költségek közül a gáz és víz nagyságrendileg az előző évi összegben realizálódtak, viszont megemlítendő az áramköltség, amely 12 %-kal magasabb az előző évinél (alapvetően az áremelkedésem miatt). A Kft. reklám és marketingszolgáltatásokra 265 ezer Ft-ot költött, amelynek köszönhető is alakult jól a vendégszám. Az előző évekhez képest viszont fele annyit költöttünk reklámköltségre a költségtakarékos üzemeltetési célkitűzések miatt. Reklámoztunk számos megyei és régiós hatósugarú lapban és kiadványban. Több újságban, magazinban is megjelentünk, továbbá országos hatósugarú internetes adatbázisokban is megtalálhatóak voltunk, a termálfürdők országos térképére rákerültünk több országos szervezetnél is. Rádiós média megjelenést biztosítottunk a termálfürdő népszerűsítésére kedvező áron a PÉCS FM rádióban, amelyet több vendégünkötől is visszahallottunk, mikor arról kérdeztük, hogy honnan értesült a termálfürdőről.

Folyamatosan biztosítottuk a működéshez szükséges anyag és tisztítószer szükségleteket. Szintén jelentős költsége volt a Kft. számára a havi kontroll vizsgálatoknak, amelyet az ÁNTSZ pécsi labor végzett, és számlázott ki. A vízvizsgálatok az előző évhez képest nagyobb költséget jelentettek, drágulás történt ebben a szolgáltatásban is. Már az előző évben is emelkedett a vízminta vételezési szolgáltatás költsége, akkor azért mert a Legionella kórokozó kockázatának kezelése érdekében a népegészségügyi intézet által előírt plusz minta vételeket kellett kötelezően megrendelni a labortól. Ezek az egyéb szolgáltatási díjak között realizálódtak, amelyek nettó 1.443 ezer Ft voltak.

A 2021. évi szezonban sem szerveztünk strandfesztivált forráshiány, és a hatékony gazdálkodás miatt.

A felmerült üzemeltetési kiadások forrása az önkormányzati hozzájárulás, a jegy árbevételek, a szállásdíj bevételek, bérleti díjbevételek, startmunka elszámolhatóság és munkaügyi bértámogatások voltak. Ezeknek köszönhetően nem történt likviditási zavar a működésben, folyamatosan időre teljesítettünk minden kötelezettséget.

A 2021. évben 2 db bérlője volt a vendéglátó üzletsornak: Czerpán Kft., Horváth Henrietta. A bérleti szerződések leadásra kerültek a megkötésükkor az Önkormányzatnak. A vendéglátó helyiségek működésével alapvetően nem volt probléma, mivel egy minőségileg jó környezetben, elfogadható szolgáltatást nyújtottak a strandoló vendégek számára. Horváth Henrietta bérelte a III., IV., és V. számú helyiségeket, Czerpán Kft. pedig az I. és II. számú helyiségeket.

A gépészet, és a technológia állapotát fontos megemlíteni minden beszámolóban, hiszen több mint 20 éves technológia működik évről évre szinte minimális karbantartással, javítással és fejlesztések nélkül. Megérett a rendszer az alapos felújításra, amelyet 2017-2018-ban már szerencsére sikerült elkezdeni. 2019-2021 évben új szivattyú beszerzés nem történt, viszont a felkészülési időszakban javításra kerültek vízforgató szivattyúk, így üzemképes állapotban indultak el a szezon elején és szerencsére végig üzemeltek. Az elmúlt években jellemzően hibaelhárításra korlátozódott a gépészet és technológia működtetése.

A termálfürdő nyitva tartása 2021. augusztus 31.-ig tartott, akkor zártuk be a kapukat. A 2021. évi szezont **21.316 fő vendégszámmal zártuk**, amely 4 %-os csökkenést jelent az előző évhez képest, és amely a 2016, 2017, 2018 évekhez képest magasabb volt, és a 2019. és 2020. évek forgalmától elmaradt. Ez a vendégszám elfogadható nagyságú az elmúlt évek üzemeltetési időszakát vizsgálva. Az időjárás változó volt, általánosságban nem mondható,

hogy végig kedvező lett volna a vendégszám tekintetében, egy átlagos nyári időjárás volt tapasztalható, kiemelkedő vendéglétszámot nem tudott generálni. Alapvető negatív befolyással volt a 2021. évi realizált vendégszámra a június hónapban még érvényben lévő korlátozás, miszerint csak védettségi igazolvánnyal volt látogatható a létesítmény. Sajnos ez lényeges létszámcsökkenést generált az első nyári hónapban. Júliusban és augusztusban már nem kellett ezt a korlátozást alkalmazni. Továbbra is elmondható, hogy a vendégszám kedvező alakulására az időjárási tényezők mellett pozitív hatással voltak az alacsony jegyárak, az igényes és ápoltság, és a reklám és marketing tevékenység.

A szezon zárás utáni időszakban elvégeztük az őszi-téli üzemeltetés feladatait. Továbbra is folyamatosan gondoztuk a területeket az egész éves munkaszerződéssel rendelkező közfoglalkoztatottakkal, a saját munkaviszonyban lévő gépészünkkel és a létesítményvezetővel. A zöldfelület gondozását egészen november elejéig végeztük, aztán a terület karbantartás, téliesítés feladatait végeztük. Rendszeres nappali jelenlét van, továbbá rendszeres az éjjeli őrzés a termálfürdő területén. A téli üzemeltetési időszakban kerül elvégzésre több gépészeti karbantartás is, továbbá működtetjük igény esetén a vendégházat, amelyre szezonon kívül is nagy érdeklődés mutatkozik, így egyre nagyobb az éves kihasználtsága a vendégháznak.

Meg kell említeni a számszerűsített eredmények mellett a többször leírt startmunka program fontosságát. Elengedhetetlen feltétele az üzemeltetésnek a dolgozók startmunka programban való szerepeltetése, azaz a személyi juttatások és kapcsolódó járulékok elszámolhatósága az államilag finanszírozott startmunka programban. Ezen ráfordítások bér és járulék költségei jelentős finanszírozási tételt jelentenek a márciusi felkészüléstől a szeptemberi zárásig, utána pedig a téli üzemeltetési időszakban is. Ennek mértéke már évről évre kisebb, így fokozatosan készülni kell a startmunka nélküli termálfürdő üzemeltetésre.

A jövőképet illetően mindenképpen az a javaslatunk, hogy tovább kell folytatni az üzemeltetést az üzemeltetési megállapodásnak megfelelően, és folyamatos tájékoztatással segíteni a Képviselő Testületet a termálfürdő üzemeltetés tapasztalataiban.

Szakmailag, gazdaságilag, pénzügyileg az elvárásoknak megfelelő üzemeltetésnek tekinti társaságunk a 2021. évi termálfürdő üzemeltetés. Álláspontunk szerint egy javuló tendencia mentén a marketing és reklámtevékenységre és az apróbb megfinanszírozható fejlesztésekre alapozva egyre jobb, minőségileg magasabb, gazdaságilag stabilabb üzemeltetés fog megvalósulni a következő években.

A startmunka programokkal kapcsolatos tevékenység

A Kft 2021 évben aktívan részt vett Sellye Város Önkormányzatának startmunka programjainak megvalósításában. Ennek során szakmai irányítást vállalt a szakszerű és hatékony megvalósítása érdekében, amely során együttműködött folyamatosan Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Településüzemeltetési és Fejlesztési Osztályával.

Az együttműködés alapvető célja:

- a helyi közfoglalkoztatási programok szakmai megvalósításának, bonyolításának elősegítése,
- a közfoglalkoztatottak, munkavállalók munkához való hozzáállásának, „munkamoráljának” javítása, munkáról való pozitív gondolkodásmód kialakítása
- a közfoglalkoztatási programok megvalósítása során a helyi értékteremtésre hangsúlyt helyező tevékenységek erősítése,

- foglalkoztatási helyzet javítása, munkahelyek létrehozása, foglalkoztatási lehetőségek segítése,
- közfoglalkoztatásból való piaci foglalkoztatásba történő átmenetel javítása.

A startmunka programokkal kapcsolatos tevékenységek során a közfoglalkoztatás lebonyolítását elősegítő egyeztetéseken rendszeresen részt vettünk. Napi rendszerességgel szerveztük, irányítottuk és felügyeltük a programok megvalósulását, összpontosítva a helyi értékteremtő elemek elvárt minőségű megvalósulására. Folyamatosan biztosítottuk a közfoglalkoztatásban történő munkavégzést segítő szerszámok, eszközök tárolását, kiadását, visszavételét. Folyamatosan koordináltuk az önkormányzat és a kft tulajdonában lévő géppark vezénylését, irányítását. A programok megvalósításához szükséges beszerzési folyamatok lebonyolítását elősegítettük. A tervezett tevékenységek elvégzéséhez kapcsolódó szakmai-műszaki kivitelezés módját, tartalmát megterveztük, javaslatokat tettünk annak megvalósítására és koordináltuk annak elvégzését.

A startmunka programok járda felújítási tevékenysége érintett a település járdafelületeit, a település úttesteit kisebb-nagyobb kátyúzások elvégzésével hideg aszfalt felhasználásával. Az útpadkákat egész évben folyamatosan karbantartottuk. Megoldottunk néhány csapadék-víz elvezetési problémát a település egyes utcáiban.

A startmunka programok utcakép javítási tevékenysége során végrehajtottuk 2021. évben is a fásítási és virágosítási feladatainkat. Ennek során telepítettünk összességében több mint 200 db díszfa csemetét, és a tavaszi és őszi virágosítás keretében együttesen több mint 10 ezer db virágpalántát. Fásításunk keretében a település főutcája megújult a telepített gömbszivar és gömbkőrís díszfacsemetékkal.

A Kft. lakásgazdálkodási tevékenysége

A Kft lakásgazdálkodási közszolgáltatási szerződése 2023. december 31. napjáig biztosítja a lakásgazdálkodási feladatokat. Ez tulajdonképpen folyamatos már hosszú évek óta, ám az in-house szerződések maximálisan 5 évre köthetőek, így a vonatkozó tevékenység a jogszabályi háttér miatt határozott időre került meghatározásra az érintett szerződésben az önkormányzat és a társaságunk között.

A Kft 2021 évben is nagy figyelmet fordított az önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakások karbantartására. Mérlegkészítés fordulónapjával 1 db üres lakással rendelkezünk, így majdnem maximális kihasználtsággal működött a lakásgazdálkodás. Célunk, elfogadható és a bérlők számára is megelégedésre szolgáló állapotba hozni valamennyi szolgálati lakást. 2017-ben bővült 1 db új lakással a lakásgazdálkodás, így nőtt a bérlakások száma. 2019-ben újabb 1 db lakás került be a lakásgazdálkodásba. 2020-2021. években az állagmegóvás és hibaelhárítás, karbantartás voltak a főbb feladatok. Megemlítendő, hogy 2021. évben két lakásban is komolyabb fűtőkorszerűsítési feladatokat végeztünk el: gázkazán csere történt az egyik szolgálati lakásban (Édesanyák u. 27.), és gázbekötés és központi fűtési rendszer részleges cseréje egy másik lakásban (Dráva u. 1.)

Gondoskodtunk a lakásgazdálkodásba bevont ingatlanok hasznosításáról, teljes körű üzemeltetéséről, állapotának karbantartásáról, állagmegóvásáról, felújításáról. A lakásbérleti szerződéseknek megfelelően figyelemmel kísértük a bérlőket. azokkal történő kapcsolattartásról, bérlő panaszok, észrevételek befogadásáról, kezeléséről, és a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodtunk.

Összességében 9 db szolgálati lakás és 4 db szociális célú lakást üzemeltünk a lakásgazdálkodás keretében.

Temető üzemeltetési tevékenység

A Kft temető üzemeltetési kegyeleti közszolgáltatási szerződése 2023. december 31. napjáig biztosítja a temető üzemeltetési feladatokat. Ezt tulajdonképpen már négy éve végzi a kft., ám az in-house szerződések maximálisan 5 évre köthetőek, így a vonatkozó tevékenység a jogszabályi háttér miatt határozott időre került meghatározásra az érintett szerződésben az önkormányzat és a társaságunk között.

A feladat ellátása során üzemeltetjük a katolikus temetőt, a református temetőt, izraelita temetőt, amelyek összességében 19.219 m² terület karbantartását, rendezett gondozott állapotban tartását, sírok, utak, ravatalozó karbantartását jelenti.

A 2021. évben megvalósult a főbejárat és a ravatalozó épülete közötti közlekedő felület térkövezése, továbbá ide kihelyezésre került 2 db szemétyűjtő is. Lefestettük a temetőkerítés léceit, és a főbejáratot kovácsoltvas kaput.

Sellye Termelői Piac üzemeltetésének tevékenysége



Sellye Város Önkormányzat és Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2020. november 1.-jén üzemeltetési megállapodást kötött a Sellye Termelői Piac létesítmény teljes körű üzemeltetésére, mely szerint az üzemeltetési időszak 2025. október 31.-ig tart.

A létesítmény 1 fő 4 órában tevékenykedő létesítményvezetővel működik, aki egyben piacfelügyelő is, továbbá az Ő munkáját és a létesítmény üzemeltetését segíti 3 fő közfoglalkoztatott is, ám ez az év részében csak 2 fő volt munkaerőhiány miatt, hiszen egyre inkább csökken a közfoglalkoztatásban lévő munkavállalók létszáma is, amely a létesítményeinkre is hatással van, nem csak a közterület karbantartásra.

A létesítmény a 2021. évben 1.420 ezer Ft bérköltséget realizált, amelyet 254 ezer Ft bérjárulék terhelt. Ez teljes mértékben a létesítményvezetőhöz kapcsolódó költség volt. A közüzemi költségek és egyéb dologi kiadások nem jelentősek a létesítmény üzemeltetésében. A működést segíti a felhelyezett napelem rendszer.

A szerdai és szombati piacnapokon az árusítási helyeink nagy része ki van adva, ezen kívül néhány hely az egyéb napokon is bérelt. Rendszeresen börséket hirdetünk (pl. Baba-Mama börze) annak érdekében, hogy növeljük a bérelt helyeket, és az ebből befolyó helypénzeket.

A Sellye Termelői Piac bérelhető üzlethelyisége egyelőre csak raktározási céllal van bérelve adva, így annak kihasználtsága még nem a tervezett vagy elvárt módon érvényesül, feladatunk, hogy valamilyen vállalkozási tevékenység végzése céljából kerüljön hasznosításra, növelve ezzel a létesítmény bevételeit.

Jelentős feladatokat lát el a létesítmény operatív működtetésében a központi irányítás is, amellyel így bérköltséget spórol meg a társaság.

A gazdálkodási év során volt több mint egy hónapos időszak, amikor zárva kellett tartani a létesítményt, emiatt pedig elmaradtak a helypénzek az elvárt és tervezett mértéktől.

*Sellye Sport és Multi Funkciós Szabadidős Létesítmény (Sellye Fitness Center)
üzemeltetésének tevékenysége*



Sellye Város Önkormányzat és Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2021. június 1.-től üzemeltetési megállapodást kötött a Sellye Fitness Center létesítmény teljes körű üzemeltetésére, mely szerint az üzemeltetési időszak 2026. május 31.-ig tart.

Jelenleg már több mint 100 fő váltott bérletet a létesítménybe, átlagosan elmondható, hogy havi szinten nagyságrendileg 30-35 fő bérletvásárlás történik.

A személyi kiadások 479 ezer Ft-on, és a bérjárulékok 53 ezer Ft-on teljesültek, ez azért ilyen alacsony, mert csak tárgyév szeptembertől kezdett üzemelni a létesítmény, és egészen decemberig csökkentett nyitva tartással. December 1.-től minden napos nyitva tartással üzemelt. A munkaerő igényt egyelőre 3 fő egyszerűsített foglalkoztatással biztosítottuk, amely a legolcsóbb foglalkoztatási forma, ennek köszönhetően finanszírozható volt a létesítmény ebben az évben.

A létesítmény berendezései, eszközállománya jól működött a tárgyév során, csak kisebb karbantartási beavatkozásokra volt szükség.

Az áramdíj 200 ezer Ft-os költsége nem reális a tárgyévi üzemeltetési időszakra tekintve, ugyanis benne van az előző év téli időszakának klímával való fűtése is, amikor is még nem volt bekötve a gáz, és kénytelenek voltunk klímával átfűteni a telet, ráadásul még nem is üzemelt a létesítmény, vagyis bevételt nem termelt, kiadás viszont jelentkezett a megóvó fűtés miatt. Ezt a tényt leszámítva, minden gazdálkodási adat reális, és megfinanszírozható volt. Marketing tevékenységet is realizáltunk, hiszen egy népszerű helyi étterem étlap fűzetében megjelenést biztosítottunk a létesítménynek, továbbá a közösségi oldalon folyamatosan aktívak vagyunk, és népszerűsítjük a létesítmény szolgáltatásait.

Jelentős operatív feladatokat lát el a létesítmény üzemeltetésében a központi irányítás, ennek révén megvalósítva a költséghatékony üzemeltetést is. Több apró beszerzéssel a bérletesek igényeit eddig ki lehetett elégíteni, ám elmondható, hogy eszközfejlesztésre szorul már most a fitnessterem annak érdekében, hogy tartósan népszerű és kihasznált lehessen. Ennek érdekében a jövőbeni pályázati lehetőségeket ki kell aknázni, és bővíteni az eszközöket. Sikeresen működik a létesítmény büféje és recepciója, ugyanis elfogadható mértékű az igénybe vett italszolgáltatás, amely kiegészítő bevétele a létesítménynek.

A létesítmény elkezdte a népszerűségnek örvendő csoportos spinracing edzéseket, amelyek szintén többletbevételt generálnak, így folyamatosan arra törekszünk az üzemeltetésben, hogy jól funkcionál és közösségi igényeket kielégítő módon működjön a létesítmény.

Az egy alkalomra szóló belépőjegyárat 800,- Ft/fő, a havi kondi bérletet pedig 6.000,- Ft/hó összegben alkalmaztuk, ahogy az üzleti tervben is szerepelt. Jelenleg is ezekkel a díjakkal üzemelünk. Spinracing edzések díja 1.250,- Ft/fő/alkalom.

Ezen feladat eredményességére hatással volt egy üzemeltetési időszak előtti közüzemi költsége, amely az üzemeltetés kezdetét megelőző téli időszakban keletkezett, amiatt, hogy akkor még a klímákkal kellett fűteni télen a létesítményt. Ennek az áramköltsége, a soron következő áram elszámoló számlában érvényesült, amikor már üzemeltetőként a társaságot terhelte az áramköltség. Ezt leszámítva a tervezettnél megfelelően, rentábilisan működött a létesítmény.

Pályázat előkészítési és projektmenedzselési tevékenység

Társaságunk az elmúlt 2-3 évben folyamatosan feladatai között fontosnak tartotta az önkormányzat városfejlesztési és egyéb pályázatainak feladataiban való részvételt. Ez a

feladat 2021. évre is jelentős tevékenységet jelent a kft. tevékenységi körében. Több városfejlesztési projekt megvalósításában, menedzselésében is részt veszünk. Ilyen például a TOP-2.1.1-16-BA1-2017-00001 számú pályázat, amely a régi sajtüzem területét érintő projektet jelenti. Ilyen továbbá a TOP-2.1.2.-16-BA1-2017-00004 számú pályázat, amely a Zöldváros kertészeti projektet jelenti, és több TOP-os projekt marketing és kommunikációs feladatait is elvégeztük.

A projektek menedzselése során elvégezzük a projekt előrehaladásának nyomon követését, a projektek tervszerűségének ellenőrzése, tevékenységek ütemterv szerinti előrehaladásának segítését. A projektek megvalósulási helyszínein rendszeres, teljes körű ellenőrzés végzünk a támogatási szerződésben rögzített feladatok teljesítése érdekében. A projekteken vállalt indikátorok, eredménymutatók teljesüléséről gondoskodunk, nyomon követjük, a projektdokumentáció kezeljük. A projektzárásokat követően a záró dokumentációkat elkészítjük, önkormányzattal közösen a támogatási szerződésben előírt tartalommal és formában.

A felsorolt feladatok ellátása komoly munkavégzést jelent a kft. munkavállalóinak, ám jelentős bevétel kiegészítő tevékenységként segítette a társaság 2021. évi gazdálkodását, és hozzájárult a biztonságos működés és a zavartalan finanszírozás biztosításához.

A Mérlegbeszámoló részei:

Szöveges beszámoló

Mérleg és Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó szöveges indoklások

Egyszerűsített éves beszámoló Mérleg (Sztv. szerinti A változatban)

Egyszerűsített éves beszámoló Eredmény kimutatás (Forgalmi költség eljárással)

Egyszerűsített éves beszámoló Kiegészítő Melléklet

Összesített Főkönyvi kivonat

Munkaszámos összesítő (Tevékenységek) és tevékenységenkénti főkönyvi kivonat

Gazdálkodási adatok tevékenységenkénti kimutatása

Felügyelő bizottság jelentése

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2021. évi mérlegbeszámolóját véleményezze, és elfogadni szíveskedjenek.

Sellye, 2022. május 23.

P. H.

SELLYE KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
I. Adószám: 11560372-02

Patkó László
ügyvezető

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató KFT

7960 Sellye, Mátyás király u.79.

2021 évi EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

S e l l y e, 2022.március 31.

Összeállította és jóváhagyta:



Patkó László
ügyvezető ig.
Reg.sz.:178465

SELLYE KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
5. Adószám: 11360735-2-02

Általános leírás:

A társaság bemutatása, általános információk:

A társaság cégneve: Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft

Rövidített cég neve: Sellye Kommunális Kft

Határozatlan időre alakult, az üzleti év azonos a naptári évvel.

Alakulás időpontja: 1995. november 01.

Székhelye: 7960 Sellye, Mátyás király u. 79.

A társaság tőzstőkéje 6.000.000.-Ft

Az egyszemélyes Kft a Sellye Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdona.

Tevékenysége olyan közfeladat elvégzése, amely a tulajdonos Önkormányzat ellátási kötelezettségi körébe tartozik.

A felügyelő bizottság 3 fő.

A társaság fő tevékenységi köre:

- ***81.30 Zöldterület kezelés (A város közterületének fenntartása és kezelése)***

Tevékenysége kiterjed még:

- ***Önkormányzati lakás és helységgazdálkodás***
- ***Strandfürdő üzemeltetés (időszaki)***
- ***Temető karbantartás***
- ***Fitness terem üzemelt.***

A társaság képviselője: Patkó László

7960 Sellye Erkel u.5

ügyvezető igazgató

A számviteli politika fő vonásai:

Az egyszerűsített éves beszámoló a számviteli törvény alapelveinek betartásával került összeállításra.

Formája: Egyszerűsített éves beszámoló

A könyvvézés rendszere: kettős

A mérlegkészítés forduló napja: december 31.

Időpontja: tárgyévet követő: március 01.

Az eredmény-kimutatás választott formája:

A gazdasági események elszámolása elsődleges költséghely, illetve költségviselőn 6.-7-es számlaosztályban történik, biztosítva az 5.-ös számlaosztállyal történő egyezőséget.

Így az eredmény-kimutatást a számviteli törvény 3 sz. melléklet „A „változata szerint forgalmi költséggel készítjük el.

Céltartalék képzés alkalmazott területe:

Társaságunknál 2021.-ben céltartalék képzés nem történt.

Rendkívülinek minősített események:

A számviteli törvényben meghatározott eseteken túlmenően rendkívüli esemény az esetenként egymillió Ft-ot meghaladó káresemény.

Az értékcsökkenés elszámolásának módja:

Az értékcsökkenés elszámolása a Társaság számviteli politikája alapján, a várható használati időnek megfelelően történik. Az értékcsökkenést a bruttó értékből kiindulva lineáris leírással állapítjuk meg, negyedéves gyakorisággal.

A számvitelről szóló 2000. évi C.tv.-ben foglalt 100e-ft értékhatárig engedélyezett egyedi beszerzési értékkel bíró (un. kis értékű) tárgyeszközök beszerzési árát a használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenési leírásként.

Terven felüli értékcsökkenést megrongálódott, rendeltetésszerűen nem használható eszköz után számolunk el.

Társaságunk könyvvizsgálót nem alkalmaz.

Alkalmazott értékelési eljárások

Az értékelés az eszközöknek és forrásoknak a beszámoló mérlegében szerepeltetendő értékének a meghatározását jelenti.

Az egyes eszközök értékelése a számviteli törvényben rögzített elvek figyelembevételével történik.

A vásárolt készleteket év közben költségként a megfelelő költséghelyre könyveljük tényleges beszerzési áron.

Évvégén, leltár alapján jelentkeznek eredménymódosító tételként.

A befektetett eszközöket, forgóeszközöket a bekerülési értéken értékeljük, csökkentve az alkalmazott leírásokkal, és növelve a visszairás összegével.

A vevő, az adós minősítése alapján az üzleti év mérleg fordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követelésnél értékvesztést kell elszámolni- a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk – alapján, a követelés könyvszerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti- veszteség jellegű- különbség összegében, ha ez a különbség tartósnak mutatkozik, naptári éven túli.

A követelést függetlenül attól, hogy az eszközök, illetve a befektetett pénzügyi eszközök között szerepel- az elfogadott, elismert értékben, illetve a már elszámolt értékvesztéssel csökkentett, az értékvesztés visszaírt összegével növelt, könyvszerinti értéken mutatjuk be.

*A vevőnként, adósként kisösszegű követeléseknél a vevők, adósok **együttes minősítése** alapján határozzuk meg az értékvesztés összegét.*

A mérlegben a pénztár, csekkék értékeként az üzleti év mérleg fordulónapján a pénztárban lévő forint készlet értékét mutatjuk ki.

A mérlegben a bankbetét értékeként az üzleti év mérlegforduló napján a pénzügyintézetnél elhelyezett forintbetét bankkivonattal egyező értékét mutatjuk ki.

A saját tőkét, céltartalékot, a kötelezettségeket a mérlegben könyvszerinti értéken mutatjuk be.

A forintban felvett hitelt, kölcsönt a ténylegesen folyósított, törlesztésekkel csökkentett összegben mutatjuk ki.

I. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1./ Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása Ezer Ft.-ban

Megnevezés	Immateriális javak	Tárgyi eszközök	Beruházások	Összesen
Halm. nyitó, B” érték 2021.01.01	510	15036	0	15546
Tárgyévi növekedés		254		254
Tárgyévi csökkenés		1714		1714
Záró B” érték 2021.12.31.	510	13576		14086
Nyitó écs. 2021.01.01.	510	11824		12334
Tárgyévi növekedés.		613		613
Tárgyévi csökkenés.		1313		1313
Záró halmozott é.cs. 2021.12.31.	510	11124		11634
Záró nettó érték 2021.12.31.		2452		2452

A 2021. évi értékcsökkenési leírás részletezése

Megnevezés	Terv szerinti értékcsökkenés leírás			Terven felüli écs. leírás	Écs. leírás összesen
	Lineáris módszer	Egyösszegű écs. leírás	Összesen		
Szellemi termékek					
Tárgyi eszközök	476	137	613	400	1013
Beruházások					
Tárgyi eszközök összesen	476	137	613	400	1013

Készletek: Év végén, leltár alapján tényleges beszerzési áron tartjuk nyilván.

Követelések: Vevőkövetelésünk 2021 évvégén 5.528 E Ft.

Értékpapírokkal társaságunk nem rendelkezik.

Időbeli elhatárolások:

Passzív időbeli elhatárolás: 2022 évben utalt, de 2021évet érintő szolgáltatás.

*Rövid lejáratú kötelezettségek: munkabér + járulékai 3.493EFt, szállítók 4.334EFt,
adók: 587EFt*

Környezetvédelmet szolgáló tárgyi eszközök bemutatása

Környezetvédelmet szolgáló tárgyi eszköze a társaságnak nincs.

Vállalkozás leányvállalata

Leányvállalata a társaságnak nincs.

Közösen vezetett vállalkozások

A társaságnak nincs.

A társaság társult vállalkozásai

Jelenleg nincs.

A társasággal részesezési viszonyban álló vállalkozások

A társaságnak nincs.

Értékvesztés elszámolása

Értékvesztés elszámolásának összege: 787.676.- Ft

Jelzáloggal és hasonló jogokkal terhelt kötelezettségek és biztosítékok bemutatása

A társaságnak nincs.

A mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettségek

A társaságnak nincs.

A mérlegben szereplő az előző évekkal össze nem hasonlítható adatok

A mérleg összeállítása során az előző évtől eltérő értékelési módszert nem alkalmazott a társaság.

Exportértékesítés adatai

A társaságnak exportértékesítése nem volt.

II. Eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Elkülönített állami pénzalapoktól kapott támogatások

Társaságunk 2021-ben 3.335EFt bértámogatást nyert a GINOP-5.1.1-15/2015-00001 projekt alapján.

Egyéb ráfordítások részletezése

Megnevezés	2020.év	2021.év
Állami költségvetéssel elszámolt adók	141	167
Önkormányzati adók	1054	1155
Egyéb ráfordítás	50	0
Értékvesztés	0	0
Behajthatatlan köv.	0	0
Egyéb ráfordítás összesen	1245	1322

III. Tájékoztató jellegű kiegészítések

A társasági adó alapiának módosító tételei

Megnevezés	2020.év	2021.év
Adózás előtti eredmény	309	-802
Adóalap növelő tételek		
• Számviteli tv. szerinti értékcsökkenés	719	613
• Értékvesztés		
• Elengedett köt.		
Adóalap csökkentő tételek		
• Adó tv. szerinti értékcsökkenés	719	613
• Behajthatatlan köv.		
• Előző évek elhat. vesztesége		
Korrigált adóalap	309	-802
Társasági adó	121	170
Adókedvezmény		
Adózott eredmény	188	-972
Mérleg szerinti eredmény	188	-972

A Költségek költségmenekenti részletezése

Ezer Ft

Megnevezés	2020.év	2021.év
Anyag költség	20035	35643
Igénybe vett szolgáltatások ktg.	14120	15916
Egyéb szolgáltatási ktg.-ek	733	855
Közvetített szolgáltatások	2901	2897
Anyagjellegű ráfordítások össz.	37789	55311
Béreköltség	26383	35569
Személyi jellegű egyéb költség	274	396
Bérfeladások	3618	4311
Személyi jellegű ráford. össz.	30275	40276
Értécsökkenési leírás	719	613
Költségek összesen	68783	96200

Bér és béren kívüli juttatások összege, létszámadatok

Megnevezés	Létszám (fő)	Béreköltség (E Ft)	Egyéb személyi jell. kifizetés. (EFt)
Teljes munkaidős fizikai foglalk.	7	9018	
Teljes munkaidős szellemi fogl.	3	9580	396
Nem teljes munkaidős fogl.	8	9100	
Foglalkoztatottak	18	27698	396

Tisztségviselők részére kifizetett éves járandóság.

A társaság ügyvezető igazgatója részére 5 680. Eft munkabért és 308Eft költségtérítést fizetett a társaság.

Összefoglalás:

A beszámoló a kiegészítő melléklettel együtt a Társaság valós vagyoni helyzetét és összképét tükrözi. A Selye Kommunális Kft mérlege 15.019Eft eszköz –forrás egyezőségű.

Adózott eredménye: -972Eft

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	18 619 430	16 167 168	2 452 262	0
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	918 366	918 366	0	0
114	Szellemi termékek	918 366	918 366	0	0
1144	Egyéb szellemi termékek	510 183	408 183	102 000	0
1149	Szellemi termékek tertvszer. écsökk.	408 183	510 183	0	102 000
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	5 882 524	3 629 322	2 253 202	0
1213	egyéb épület ,ép.rész	650 000	0	650 000	0
1214	Egyéb építmény	5 232 524	0	5 232 524	0
1219	Ingatlanok tertvsz.écsökk.	0	3 629 322	0	3 629 322
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	4 601 554	4 601 554	0	0
1311	Műszaki berend.gépek	1 536 246	39 408	1 496 838	0
1312	Termelést szolg.járművek	1 712 950	1 712 950	0	0
1318	Term.szolg. járművek écsökk.	1 312 950	1 312 950	0	0
1319	Műszaki berend.gépek écs.	39 408	1 536 246	0	1 496 838
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	6 962 953	6 763 893	199 060	0
1413	Irodai gépek,berendezések	2 370 477	631 671	1 738 806	0
1414	Egyéb berendezés	405 000	0	405 000	0
1416	Kisértékű te. bruttó é	3 381 401	174 404	3 206 997	0
1418	Kisértékű te.Nettó ért	174 404	3 381 401	0	3 206 997
1419	Egyéb gép berend tertvsz,écs.	631 671	2 576 417	0	1 944 746
16	BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	254 033	254 033	0	0
161	Befejezetlen beruházások	254 033	254 033	0	0
2	KÉSZLETEK	3 052 739	2 897 385	155 354	0
26	KERESKEDELMI ÁRUK	155 354	0	155 354	0
261	Áruk beszerzési áron	155 354	0	155 354	0
27	KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK	2 897 385	2 897 385	0	0
271	Közvetített szolgáltatások	2 897 385	2 897 385	0	0
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI	242 104 287	230 419 930	11 684 357	0
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL	90 859 059	86 118 153	4 740 906	0
311	Belföldi vevő követelések forintban	90 859 059	85 331 477	5 527 582	0
315	Belföldi követelések értékvesztése és annak visszaírása	0	786 676	0	786 676
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	1 029 889	1 085 549	0	55 660
361	Munkavállalókkal szembeni követelések	875 711	931 371	0	55 660
3612	Előírt tartozások	200 000	200 000	0	0
3613	Egyéb elszámolások a munkavállalókkal szemben	675 711	731 371	0	55 660
3681	Fordított áfa	154 178	154 178	0	0
38	PÉNZESZKÖZÖK	149 915 339	143 216 228	6 699 111	0
381	Pénztár	25 878 740	25 454 765	423 975	0
3811	Pénztár-számla	25 878 740	25 454 765	423 975	0
384	Bankszámlák	109 790 559	103 520 231	6 270 328	0
3841	Elszámolási betétszámla	109 790 559	103 520 231	6 270 328	0
389	Átvezetési számla	14 246 040	14 241 232	4 808	0
39	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	300 000	0	300 000	0
391	Bevételek aktív időbeli elhatárolások	300 000	0	300 000	0
3913	Árbevétel, egyéb bevétel elhatárolása	300 000	0	300 000	0
4	FORRÁSOK	246 776 813	262 041 289	0	15 264 476
41	SAJÁT TŐKE	0	6 801 949	0	6 801 949
411	Jegyzett tőke	0	6 000 000	0	6 000 000

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
413	Eredménytartalék	0	801 949	0	801 949
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	61 770 913	65 930 222	0	4 159 309
453	Vevőktől kapott előlegek	4 821 537	4 821 537	0	0
454	Szállítók	56 949 376	61 108 685	0	4 159 309
4541	Belföldi anyag és áruszállítók	56 949 376	61 108 685	0	4 159 309
461	Társasági adó elszámolása	121 310	214 310	0	93 000
462	Személyi jövedelemadó elszámolása	7 872 483	8 235 483	0	363 000
4621	Munkaviszonyból származó SZJA	3 922 483	3 922 483	0	0
4622	Természetbeni jutt.utáni SZJA	63 000	63 000	0	0
4629	SZJA befizetési köt teljesítése	3 887 000	4 250 000	0	363 000
463	Költségvetési befizetési kötelezettségek	7 277 400	7 277 400	0	0
46305	Szociális hjárulási adó 15,5%	3 059 000	3 059 000	0	0
46307	Társadalombizt Járulék 18.5%	4 051 400	4 051 400	0	0
46308	Innovációs járulék	167 000	167 000	0	0
464	Költségvetési befizetési kötelezettségek teljesítése	6 961 000	7 724 000	0	763 000
46405	Szociális hjár adó befiz telj.	2 956 000	3 244 000	0	288 000
46407	Társadalombizt Járulék Befiz Telj.	3 863 000	4 256 000	0	393 000
46408	Innovációs járulék bef.telj.	140 000	224 000	0	84 000
46409	Turizmusfejl.hj.telj.	2 000	0	2 000	0
4661	Beszerzések előz.felszám.ÁFA	11 278 027	11 278 027	0	0
467	Fizetendő általános forgalmi adó	19 797 000	19 797 000	0	0
468	Általános forgalmi adó elszámolási számla	20 288 000	19 797 000	491 000	0
469	Helyi adók elszámolási számla	1 360 331	1 854 704	0	494 373
4691	Helyi iparüzési elszám.szla	895 711	1 356 184	0	460 473
4692	Gépjármű adó elszám.szla	37 420	37 420	0	0
4693	Idegenforgalmi adó elszám.szla	427 200	461 100	0	33 900
471	Jövedelemadó elszámolási számla	70 487 140	72 758 633	0	2 271 493
4711	Keresetelszámolási számla	35 657 545	35 657 545	0	0
4719	Kifizetett jövedelmek	34 829 595	37 101 088	0	2 271 493
474	Elkülönített alapokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségek	1 134 000	1 256 000	0	122 000
4741	Egyszerűsített foglalk.közterhe	854 000	943 000	0	89 000
4742	Szakképzési hozzájárulás	280 000	313 000	0	33 000
479	Különbéle rövid lejáratú egyéb kötelezettségek	5 000	0	5 000	0
4798	Elszámolási,technikai számla	5 000	0	5 000	0
48	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3 696 204	4 388 556	0	692 352
481	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	3 000 000	3 000 000	0	0
4812	Költségek ellentételezésére kapott támogatás elhatárolása	3 000 000	3 000 000	0	0
482	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	696 204	1 388 556	0	692 352
4821	Mérlegfordulónap előtti időszakot terhelő költségek, ráfordítások	696 204	1 388 556	0	692 352
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	34 728 005	34 728 005	0	0
491	Nyitómérleg számla	34 540 500	34 540 500	0	0
493	Adózott eredmény elszámolása	187 505	187 505	0	0
5	KÖLTSÉGNEMEK	93 442 689	139 856	93 302 833	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	35 781 458	138 827	35 642 631	0
511	Vásárolt anyagok költségei	35 781 458	138 827	35 642 631	0
5111	Áramdíjak	5 669 556	264	5 669 292	0
5112	Üzem és kenőanyag	1 154 526	0	1 154 526	0
5113	Vegyí anyag	2 668 499	0	2 668 499	0

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5114	Egyéb anyagok	23 210 689	0	23 210 689	0
5115	Vizdíjak	984 276	17 052	967 224	0
5116	Gáz díj	874 616	121 511	753 105	0
5117	Irodaszer, nyomtatvány	825 501	0	825 501	0
5118	Munkaruha,védőruha	31 488	0	31 488	0
5119	Tisztítószer	362 307	0	362 307	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	15 915 733	0	15 915 733	0
5211	Bérelt jármű Ktge	364 601	0	364 601	0
5212	Szállítás, rakodás	525 781	0	525 781	0
5213	Bérelti díjak	164 000	0	164 000	0
523	Karbantartási szolgáltatás	3 241 656	0	3 241 656	0
524	Hirdetés, reklám	863 701	0	863 701	0
525	Oktatás, továbbképzés	108 600	0	108 600	0
5291	Posta klg	3 835	0	3 835	0
5292	Telefon ,internet klg	631 156	0	631 156	0
5295	Szakkönyv, folyóirat	39 942	0	39 942	0
5296	Szakértői díjak	120 000	0	120 000	0
5297	Érdekképviselői, kamarai díjak	5 000	0	5 000	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz.díjak	9 847 461	0	9 847 461	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	856 426	1 029	855 397	0
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	190 045	0	190 045	0
532	Pénzügyi, szolgáltatási díjak, bankktg	653 151	0	653 151	0
533	Biztosítási díj	13 230	1 029	12 201	0
54	BÉRKÖLTSÉG	35 569 413	0	35 569 413	0
541	Béreköltség	27 698 363	0	27 698 363	0
542	Egyszerűsített fogl.mbé	7 871 050	0	7 871 050	0
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	395 952	0	395 952	0
5512	Saját gépkocsi használat klg-e	307 820	0	307 820	0
5513	Betegszabadság	88 132	0	88 132	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	4 310 678	0	4 310 678	0
561	Szociális hozzájárulási adó	3 058 340	0	3 058 340	0
563	Egyszerűsített fogl.közterhe	895 000	0	895 000	0
564	Szakképzési hozzájárulás	294 741	0	294 741	0
569	Egyéb bérjárulékok	62 597	0	62 597	0
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	613 029	0	613 029	0
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	476 272	0	476 272	0
572	Használatbavételkor egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírás	136 757	0	136 757	0
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK	6 859 585	1 675 606	5 183 979	0
8231	Belföldi közvetített szolgált.	2 897 385	0	2 897 385	0
8232	Eladott áruk beszerz.értéke	531 280	155 354	375 926	0
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	3 260 610	1 520 252	1 740 358	0
861	Értékesített immat.javak, tárgyi eszközök könyvszerinti értéke	1 712 950	1 312 950	400 000	0
863	Mérlegfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti	16 187	0	16 187	0
8632	Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártéríté sek	16 187	0	16 187	0
867	Adók, illetékek, hozzájárulások	1 529 318	207 300	1 322 018	0
8671	Költségvetéssel elszámolt adók és illetékek, hozzájárulások	166 672	0	166 672	0
8672	Önkormányzatokkal elszámolt adók, illetékek, hozzájárulások	1 362 646	207 300	1 155 346	0
869	Különféle egyéb ráfordítások	2 155	2	2 153	0

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
8695	kerekítési köl.	2 155	2	2 153	0
89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK	170 310	0	170 310	0
891	Társasági adó	170 310	0	170 310	0
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	0	97 514 309	0	97 514 309
91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	0	84 934 930	0	84 934 930
91101	Strand vendégház felúj.	0	3 000 000	0	3 000 000
91201	Fitness terem	0	1 021 339	0	1 021 339
91301	Strandfürdő üzemelt. árbev	0	5 840 000	0	5 840 000
91302	Strandfürdő üz. jegyárbevétel	0	8 443 910	0	8 443 910
91303	Strandfürdő Bérleti díjak	0	1 747 800	0	1 747 800
91304	Strandfürdő Szállásdíjak	0	6 062 371	0	6 062 371
91305	Rezsiköltség árbev.strandfürdő	0	1 781 900	0	1 781 900
91501	Közterület kbantart.	0	15 000 000	0	15 000 000
91502	Közterület kbantart, egyéb árbevétel	0	8 755 889	0	8 755 889
91601	Önkörm Lakásgazdálkodás árbev	0	2 897 385	0	2 897 385
91701	Temető üzemeltetés árbev.	0	1 062 882	0	1 062 882
91801	Zöldváros Kertészet	0	27 467 736	0	27 467 736
91901	PIAC üzemeltetés	0	1 853 718	0	1 853 718
92	Egyéb szolgáltatások	0	9 162 370	0	9 162 370
9211	Egyéb szolgáltatás árbev.	0	789 918	0	789 918
9212	Projektmenedzsm.feladatok ell.	0	4 840 096	0	4 840 096
9231	Belföldi közvetített szolgálat.	0	3 088 160	0	3 088 160
9232	Áru értékesítés fitness terem	0	444 196	0	444 196
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0	3 417 000	0	3 417 000
961	Értékesített immateriális javak és tárgyi eszközök bevétele	0	80 000	0	80 000
967	Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás, juttatás	0	3 335 449	0	3 335 449
9671	Költségvetésből kapott támogatás, juttatás	0	3 335 449	0	3 335 449
969	Különféle egyéb bevételek	0	1 551	0	1 551
9695	Pénztári többlet pénzeszközök	0	1 551	0	1 551
97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0	9	0	9
974	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	0	9	0	9
9741	Forgóeszközök között kimutatott kölcsön, váltókövetelés, pénzeszköz	0	9	0	9
1-4 számlaosztály összesen		510 553 269	511 525 772		972 503
5-9 számlaosztály összesen		100 302 274	99 329 771	972 503	
Mindösszesen		610 855 543	610 855 543		

Handwritten signature

SELLYE KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
5. Adószám: 11360755-2-02

A cég elnevezése: Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 02-09-063422
Adószáma: 11360755-2-02

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2021. január 01. - 2021. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló

MÉRLEGE, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	3 211		2 452
003.	I. Immateriális javak	0		0
004.	II. Tárgyi eszközök	3 211		2 452
005.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
006.	B. Forgóeszközök	18 209		12 267
007.	I. Készletek	0		155
008.	II. Követelések	4 797		5 413
009.	III. Értékpapírok	0		0
010.	IV. Pénzeszközök	13 412		6 699
011.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0		300
012.	Eszközök (aktívák) összesen	21 420		15 019
013.	Források (passzívák)			
014.	D. Saját tőke	6 802		5 830
015.	I. Jegyzett tőke	6 000		6 000
016.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
017.	III. Tőketartalék	0		0
018.	IV. Eredménytartalék	614		802
019.	V. Lekötött tartalék	0		0
020.	VI. Értékelési tartalék	0		0
021.	VII. Adózott eredmény	188		-972
022.	E. Céltartalékok	0		0
023.	F. Kötelezettségek	10 924		8 497
024.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
025.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
026.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	10 924		8 497
027.	G. Passzív időbeli elhatárolások	3 694		692
028.	Források (passzívák) összesen	21 420		15 019

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Ple
SELLYE KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
5. Adószám: 11360755-2-02

Készült: 2022. május 18. (13:03:04)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje:



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 02-09-063422
Adószáma: 11360755-2-02

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2021. január 01. - 2021. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Forgalmi költség eljárással

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	66 930		94 097
002.	II. Értékesítés közvetlen költségei	55 719		80 995
003.	III. Értékesítés bruttó eredménye	11 211		13 102
004.	IV. Értékesítés közvetett költségei	13 065		12 308
005.	V. Egyéb bevételek	3 303		3 417
006.	VI. Egyéb ráfordítások	1 245		5 013
007.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	204		-802
008.	VII. Pénzügyi műveletek bevételei	105		0
009.	VIII. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
010.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	105		0
011.	C. Adózás előtti eredmény	309		-802
012.	IX. Adófizetési kötelezettség	121		170
013.	D. Adózott eredmény	188		-972

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

SELLYE KOMMUNÁLIS
Beruházó és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
5. Adószám: 11360755-2-02

Készült: 2022. május 18. (13:03:04)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje:



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

MUNKASZÁMOS ÖSSZESÍTŐ

Sellye Kommunális Beruházó és

2021.01.01 - 2021.12.31

Munkaszám	Megnevezés	Bevétel	Kiadás	Eredmény
66101	Üzemi ált.Ktg-ek	0	12 308 106	-12 308 106
71101	Strand Vendégház felújítás	0	2 942 172	-2 942 172
71201	Fittnes Terem	0	1 214 560	-1 214 560
71301	Strandfürdő üzemelt.-i tev	0	22 791 178	-22 791 178
71401	Arborétumi tev.	0	405 824	- 405 824
71501	Közterületi tev.i	0	16 149 781	-16 149 781
71601	Lakásgazd-i tev.	0	2 688 601	-2 688 601
71701	Temető üz. tev.	0	694 027	- 694 027
71801	Zöldváros Kertészet	0	21 450 678	-21 450 678
71901	PIAC üzemeltetés	0	1 967 590	-1 967 590
7212	Projekt menedzs,feladatok	0	10 690 316	-10 690 316
Osszesen:		0	93 302 833	-93 302 833


SELYE KOMMUNÁLIS
 Beruházó és Szolgáltató Kft.
 7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
 S. Adószám: j1360755-2-02

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám 66101;

KÖZPONTI IRÁNYÍTÁS -ÁLTALÁNOS KTG

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	12 308 106	0	12 308 106	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	1 064 021	0	1 064 021	0
511	Vásárolt anyagok költségei	1 064 021	0	1 064 021	0
5111	Áramdíjak	197 619	0	197 619	0
5114	Egyéb anyagok	149 000	0	149 000	0
5115	Vizdíjak	80 934	0	80 934	0
5116	Gáz díj	317 031	0	317 031	0
5117	Irodaszer, nyomtatvány	292 298	0	292 298	0
5119	Tisztítószer	27 139	0	27 139	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	600 742	0	600 742	0
5212	Szállítás, rakodás	21 528	0	21 528	0
523	Karbantartási szolgáltatás	79 900	0	79 900	0
525	Oktatás, továbbképzés	18 600	0	18 600	0
5291	Posta ktg	3 835	0	3 835	0
5292	Telefon ,internet ktg	153 088	0	153 088	0
5295	Szakkönyv, folyóirat	39 942	0	39 942	0
5297	Érdekképviseleti, kamarai díjak	5 000	0	5 000	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz. díjak	278 849	0	278 849	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	639 792	0	639 792	0
532	Pénzügyi, szolgáltatási díjak, bankktg	639 792	0	639 792	0
54	BÉRKÖLTSÉG	8 171 578	0	8 171 578	0
541	Bérköltség	8 171 578	0	8 171 578	0
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	395 952	0	395 952	0
5512	Saját gépkocsi használat ktg-e	307 820	0	307 820	0
5513	Betegszabadság	88 132	0	88 132	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	1 219 379	0	1 219 379	0
561	Szociális hozzájárulási adó	1 114 150	0	1 114 150	0
564	Szakképzési hozzájárulás	105 229	0	105 229	0
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	216 642	0	216 642	0
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	193 082	0	193 082	0
572	Használatbavételkor egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírás	23 560	0	23 560	0
	1-4 számlaosztály összesen	0	0		
	5-9 számlaosztály összesen	12 308 106	0	12 308 106	
	Mindösszesen	12 308 106	0		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 71101

KÖHÁZ FELÚJÍTÁS- KISFALUDY PROGRAM

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	2 942 172	0	2 942 172	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	2 619 944	0	2 619 944	0
511	Vásárolt anyagok költségei	2 619 944	0	2 619 944	0
5114	Egyéb anyagok	2 619 944	0	2 619 944	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	237 196	0	237 196	0
5211	Bérelt jármű Ktge	65 000	0	65 000	0
523	Karbantartási szolgáltatás	122 700	0	122 700	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz.díjak	49 496	0	49 496	0
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	85 032	0	85 032	0
572	Használatbavételkor egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírás	85 032	0	85 032	0
1-4 számlaosztály összesen		0	0		
5-9 számlaosztály összesen		2 942 172	0	2 942 172	
Mindösszesen		2 942 172	0		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 71201; **FITNESZ TEREM**

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	1 214 560	0	1 214 560	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	525 732	0	525 732	0
511	Vásárolt anyagok költségei	525 732	0	525 732	0
5111	Áramdíjak	200 021	0	200 021	0
5114	Egyéb anyagok	111 973	0	111 973	0
5115	Vizdíjak	3 248	0	3 248	0
5116	Gáz díj	198 246	0	198 246	0
5119	Tisztítószer	12 244	0	12 244	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	154 651	0	154 651	0
524	Hirdetés, reklám	30 000	0	30 000	0
5292	Telefon ,internet ktg	53 617	0	53 617	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz.díjak	71 034	0	71 034	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	2 377	0	2 377	0
532	Pénzügyi, szolgáltatási díjak, bankktg	2 377	0	2 377	0
54	BÉRKÖLTSÉG	478 800	0	478 800	0
542	Egyszerűsített fogl.mbé	478 800	0	478 800	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	53 000	0	53 000	0
563	Egyszerűsített fogl.közterhe	53 000	0	53 000	0
	1-4 számlaosztály összesen	0	0		
	5-9 számlaosztály összesen	1 214 560	0	1 214 560	
	Mindösszesen	1 214 560	0		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 71301.

TERMAKTÜRDŐ ÜZEMELTETÉS

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	22 930 005	138 827	22 791 178	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	9 798 769	138 827	9 659 942	0
511	Vásárolt anyagok költségei	9 798 769	138 827	9 659 942	0
5111	Áramdíjak	5 179 791	264	5 179 527	0
5112	Üzem és kenőanyag	235 261	0	235 261	0
5113	Vegyí anyag	2 668 499	0	2 668 499	0
5114	Egyéb anyagok	561 890	0	561 890	0
5115	Vizdíjak	524 300	17 052	507 248	0
5116	Gáz díj	356 733	121 511	235 222	0
5117	Irodaszer, nyomtatvány	121 710	0	121 710	0
5118	Munkaruha, védőruha	31 488	0	31 488	0
5119	Tisztítószer	119 097	0	119 097	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	2 513 800	0	2 513 800	0
5211	Bérelt jármű Ktge	109 351	0	109 351	0
5212	Szállítás, rakodás	9 779	0	9 779	0
5213	Bérelti díjak	164 000	0	164 000	0
523	Karbantartási szolgáltatás	184 858	0	184 858	0
524	Hirdetés, reklám	265 000	0	265 000	0
525	Oktatás, továbbképzés	90 000	0	90 000	0
5292	Telefon ,internet ktg	217 564	0	217 564	0
5296	Szakértői díjak	30 000	0	30 000	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz. díjak	1 443 248	0	1 443 248	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	201 027	0	201 027	0
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	190 045	0	190 045	0
532	Pénzügyi, szolgáltatási díjak, bankktg	10 982	0	10 982	0
54	BÉRKÖLTSÉG	9 223 620	0	9 223 620	0
541	Bérköltség	5 641 750	0	5 641 750	0
542	Egyszerűsített fogl.mbér	3 581 870	0	3 581 870	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	1 142 684	0	1 142 684	0
561	Szociális hozzájárulási adó	675 867	0	675 867	0
563	Egyszerűsített fogl.közterhe	400 000	0	400 000	0
564	Szakképzési hozzájárulás	63 497	0	63 497	0
569	Egyéb bérijárulékok	3 320	0	3 320	0
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	50 105	0	50 105	0
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	21 940	0	21 940	0
572	Használatbavételkor egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírás	28 165	0	28 165	0
1-4 számlaosztály összesen		0	0		
5-9 számlaosztály összesen		22 930 005	138 827	22 791 178	
Mindösszesen		22 930 005	138 827		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 71401;

PARKGONDOZÁS

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	405 824	0	405 824	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	101 186	0	101 186	0
511	Vásárolt anyagok költségei	101 186	0	101 186	0
5112	Üzem és kenőanyag	100 787	0	100 787	0
5115	Vízdíjak	399	0	399	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	125 580	0	125 580	0
524	Hirdetés, reklám	5 580	0	5 580	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz. díjak	120 000	0	120 000	0
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	179 058	0	179 058	0
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	179 058	0	179 058	0
1-4 számlaosztály összesen		0	0		
5-9 számlaosztály összesen		405 824	0	405 824	
Mindösszesen		405 824	0		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 71501;

KÖZTERÜLET KARBANTARTÁS

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	16 150 810	1 029	16 149 781	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	4 293 897	0	4 293 897	0
511	Vásárolt anyagok költségei	4 293 897	0	4 293 897	0
5111	Áramdíjak	486	0	486	0
5112	Üzem és kenőanyag	731 862	0	731 862	0
5114	Egyéb anyagok	3 270 886	0	3 270 886	0
5115	Vizdíjak	108 927	0	108 927	0
5119	Tisztítószerek	181 736	0	181 736	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	2 295 744	0	2 295 744	0
5211	Bérelt jármű Ktge	190 250	0	190 250	0
5212	Szállítás, rakodás	279 402	0	279 402	0
523	Karbantartási szolgáltatás	502 547	0	502 547	0
5292	Telefon ,internet ktg	138 630	0	138 630	0
5296	Szakértői díjak	20 000	0	20 000	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz.díjak	1 164 915	0	1 164 915	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	13 230	1 029	12 201	0
533	Biztosítási díj	13 230	1 029	12 201	0
54	BÉRKÖLTSÉG	8 808 035	0	8 808 035	0
541	Béreköltség	7 973 035	0	7 973 035	0
542	Egyszerűsített fogl.mbér	835 000	0	835 000	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	679 562	0	679 562	0
561	Szociális hozzájárulási adó	508 883	0	508 883	0
563	Egyszerűsített fogl.közterhe	103 000	0	103 000	0
564	Szakképzési hozzájárulás	62 613	0	62 613	0
569	Egyéb bérjárulékok	5 066	0	5 066	0
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	60 342	0	60 342	0
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	60 342	0	60 342	0
1-4 számlaosztály összesen		0	0		
5-9 számlaosztály összesen		16 150 810	1 029	16 149 781	
Mindösszesen		16 150 810	1 029		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 71601;

LAKÁSGAZDÁLKODÁS

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	2 688 601	0	2 688 601	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	317 469	0	317 469	0
511	Vásárolt anyagok költségei	317 469	0	317 469	0
5111	Áramdíjak	937	0	937	0
5114	Egyéb anyagok	313 926	0	313 926	0
5116	Gáz díj	2 606	0	2 606	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	2 175 142	0	2 175 142	0
523	Karbantartási szolgáltatás	2 049 611	0	2 049 611	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz.díjak	125 531	0	125 531	0
54	BÉRKÖLTSÉG	170 280	0	170 280	0
541	Bérköltség	70 000	0	70 000	0
542	Egyszerűsített fogl.mbér	100 280	0	100 280	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	25 710	0	25 710	0
561	Szociális hozzájárulási adó	9 765	0	9 765	0
563	Egyszerűsített fogl.közterhe	15 000	0	15 000	0
564	Szakképzési hozzájárulás	945	0	945	0
1-4 számlaosztály összesen		0	0		
5-9 számlaosztály összesen		2 688 601	0	2 688 601	
Mindösszesen		2 688 601	0		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 71701:

TEMETŐ ÜZEMELTETÉS

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	694 027	0	694 027	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	127 605	0	127 605	0
511	Vásárolt anyagok költségei	127 605	0	127 605	0
5111	Áramdíjak	2 876	0	2 876	0
5112	Üzem és kenőanyag	86 616	0	86 616	0
5114	Egyéb anyagok	14 173	0	14 173	0
5115	Vízdíjak	23 940	0	23 940	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	403 572	0	403 572	0
5212	Szállítás, rakodás	215 072	0	215 072	0
523	Karbantartási szolgáltatás	62 500	0	62 500	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz. díjak	126 000	0	126 000	0
54	BÉRKÖLTSÉG	120 000	0	120 000	0
542	Egyszerűsített fogl.mbér	120 000	0	120 000	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	21 000	0	21 000	0
563	Egyszerűsített fogl.közterhe	21 000	0	21 000	0
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	21 850	0	21 850	0
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	21 850	0	21 850	0
	1-4 számlaosztály összesen	0	0		
	5-9 számlaosztály összesen	694 027	0	694 027	
	Mindösszesen	694 027	0		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 718017

ZÖLDVÁROS KERTÉSZETI TEV.

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	21 450 678	0	21 450 678	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	12 929 315	0	12 929 315	0
511	Vásárolt anyagok költségei	12 929 315	0	12 929 315	0
5114	Egyéb anyagok	12 345 540	0	12 345 540	0
5115	Vízdíjak	194 620	0	194 620	0
5117	Irodaszer, nyomtatvány	389 155	0	389 155	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	3 048 577	0	3 048 577	0
5292	Telefon ,internet ktg	68 257	0	68 257	0
5296	Szakértői díjak	70 000	0	70 000	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz.díjak	2 910 320	0	2 910 320	0
54	BÉRKÖLTSÉG	4 966 120	0	4 966 120	0
541	Bérköltség	2 532 000	0	2 532 000	0
542	Egyszerűsített fogl.mbér	2 434 120	0	2 434 120	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	506 666	0	506 666	0
561	Szociális hozzájárulási adó	228 373	0	228 373	0
563	Egyszerűsített fogl.közterhe	251 000	0	251 000	0
564	Szakképzési hozzájárulás	18 867	0	18 867	0
569	Egyéb bérjárulékok	8 426	0	8 426	0
1-4 számlaosztály összesen		0	0		
5-9 számlaosztály összesen		21 450 678	0	21 450 678	
Mindösszesen		21 450 678	0		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 71901;

PIAC ÜZEMELTETÉS

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	1 967 590	0	1 967 590	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	137 521	0	137 521	0
511	Vásárolt anyagok költségei	137 521	0	137 521	0
5111	Áramdíjak	66 779	0	66 779	0
5114	Egyéb anyagok	13 701	0	13 701	0
5115	Vizdíjak	47 908	0	47 908	0
5117	Irodaszer, nyomtatvány	9 133	0	9 133	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	155 200	0	155 200	0
523	Karbantartási szolgáltatás	132 400	0	132 400	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz.díjak	22 800	0	22 800	0
54	BÉRKÖLTSÉG	1 420 630	0	1 420 630	0
541	Béreköltség	1 150 000	0	1 150 000	0
542	Egyszerűsített fogl.mbér	270 630	0	270 630	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	254 239	0	254 239	0
561	Szociális hozzájárulási adó	181 675	0	181 675	0
563	Egyszerűsített fogl.közterhe	52 000	0	52 000	0
564	Szakképzési hozzájárulás	17 250	0	17 250	0
569	Egyéb bérjárulékok	3 314	0	3 314	0
	1-4 számlaosztály összesen	0	0		
	5-9 számlaosztály összesen	1 967 590	0	1 967 590	
	Mindösszesen	1 967 590	0		

FŐKÖNYVI KIVONAT

Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft -

2021.01.01 - 2021.12.31

Főkönyvi szám: 51 - 58; Munkaszám: 7212;

PRJEKTTEVÉKENYSÉG

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
5	KÖLTSÉGNEMEK	10 690 316	0	10 690 316	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	3 865 999	0	3 865 999	0
511	Vásárolt anyagok költségei	3 865 999	0	3 865 999	0
5111	Áramdíjak	21 047	0	21 047	0
5114	Egyéb anyagok	3 809 656	0	3 809 656	0
5117	Irodaszer, nyomtatvány	13 205	0	13 205	0
5119	Tisztítószer	22 091	0	22 091	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	4 205 529	0	4 205 529	0
523	Karbantartási szolgáltatás	107 140	0	107 140	0
524	Hirdetés, reklám	563 121	0	563 121	0
5299	Egyéb szolgáltatásra fiz. díjak	3 535 268	0	3 535 268	0
54	BÉRKÖLTSÉG	2 210 350	0	2 210 350	0
541	Bérek	2 160 000	0	2 160 000	0
542	Egyszerűsített fogl.m.bér	50 350	0	50 350	0
56	BÉRJÁRULÉKOK	408 438	0	408 438	0
561	Szociális hozzájárulási adó	339 627	0	339 627	0
564	Szakképzési hozzájárulás	26 340	0	26 340	0
569	Egyéb bérjárulékok	42 471	0	42 471	0
	1-4 számlaosztály összesen	0	0		
	5-9 számlaosztály összesen	10 690 316	0	10 690 316	
	Mindösszesen	10 690 316	0		

Felügyelő Bizottság 2022. évi 2. számú Jelentése *Sellye Kommunális Kft. 2021. évi mérlegbeszámolójáról*

Sellye Város Önkormányzat
Képviselő Testülete
Tulajdonos részére

Tárgy: Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2021. évi mérlegbeszámolójának véleményezése

Tisztelt Tulajdonos!

Sellye Kommunális Kft. Felügyelő Bizottsága működése során figyelemmel kíséri a társaság gazdálkodását. A Társaság és a Felügyelő Bizottság együttműködése megfelelő.

A Társaság Felügyelő Bizottsága megvizsgálta az Ügyvezető által elkészített 2021. évi mérlegbeszámolót, eredmény kimutatást, kiegészítő mellékletet és gazdálkodási beszámolót.

A Társaság Felügyelő Bizottsága megvizsgálta az Ügyvezető által elkészített 2021. évi pénzügyi, szakmai helyzetről, gazdálkodásról szóló beszámolót, továbbá megvizsgálta az éves gazdálkodás főkönyvi kivonatait, tárgyi eszköznyilvántartását, a realizált költségek szükségességét.

A Felügyelő Bizottság megállapította, hogy az ügyvezetés az üzleti tervnek megfelelően végezte a 2021. évi gazdálkodást, a humán erőforrás gazdálkodás szintén az üzleti terv és a vállalt feladatellátások biztosításához szükséges feltételek szerint történt. A munkaerő igénybevétele, alkalmazása szükséges volt a feladatok ellátásához.

A Felügyelő Bizottsághoz a Társaság munkavállalóitól bejelentés nem érkezett. Az éves gazdálkodásban realizálódott költségek a vállalt feladatok megfelelő ellátása érdekében merültek fel.

A Felügyelő Bizottság megfelelőnek ítélte meg a társaság 2021. évi gazdálkodását **15.019 e Ft** mérlegfőösszeggel és a **-972 e Ft** eredmény számszerűsítésével, továbbá a tevékenységekre lebontott eredmény levezetésével. A tevékenységek finanszírozása nem minden esetben megfelelően segítette az éves gazdálkodás során a stabil gazdálkodási egyensúly megteremtését, mivel volt olyan tevékenység, amely alulfinanszírozott lett, nevezetesen a termálfürdő üzemeltetés, piacüzemeltetés, fitneszterem üzemeltetés, és olyan, amely eredményes volt, mint a közterület karbantartás. A tevékenységek eredményessége nem jelentős mértékben realizálódtak a nullás finanszírozástól, azaz alapvetően a jól finanszírozottan valósultak meg a feladatok.

A gazdálkodás összességében megfelelőnek mondható, mivel a korábbi évek eredményei kiegyensúlyozzák az aktuális év negatív eredményét, vagyis a gazdálkodás stabilitása biztosított. Az üzleti tervben meghatározott célok érvényesülése visszatükröződik a 2021. évi beszámolóból.

A Felügyelő Bizottság megállapítja, hogy a 2021. évi beszámoló üzleti tervre épülése elmondható, a működési egyensúly biztosítása, és annak érvényesülése megvalósult.

Felügyelő Bizottság a fentebb leírt véleményezése alapján javasolja elfogadásra Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testületének a Sellye Kommunális Kft. 2021. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, gazdálkodásáról szóló beszámolót, mérlegbeszámolót.

Sellye, 2022. május 20.

Felügyelő Bizottság részéről:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tönkö Péter', written in a cursive style.

Tönkö Péter
elnök

Vezetői nyilatkozat

Sellye Kommunális Kft.
7960 Sellye, Mátyás K. u. 79.
Adószám: 11360755-2-02
Cégjegyzékszám: 02-09-063422

Alulírott **Patkó László**, a **Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.** első számú vezetője kijelentem, hogy az általam vezetett társaság belső kontrollrendszerével összefüggésben a 2021 évre vonatkozóan a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint, a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodás alapelveinek megfelelően jártam el.

Kijelentem továbbá, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 7/J §-ának, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019 (XII.23.) Kormányrendelet előírásainak történő megfeleléséről az alábbiak szerint gondoskodtam:

a.) **Kontrollkörnyezet:**

A szervezeti struktúra világos, a folyamatok átláthatóak, a szervezeti célok és értékek meghatározottak, ismertek és elfogadottak, az etikus működést és a jogszabályoknak való megfelelést célul kitűző szervezeti kultúrát működtet a társaság, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműek, a humán erőforrás-kezelés átlátható, a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése biztosított, a szervezeten belüli összeférhetetlenség megelőzése biztosított és ellenőrzött. A társaság stratégiai és operatív célrendszere, valamint a szervezeti felépítése írásban rögzített és mindenki számára megismerhető. A társaság rendelkezik naprakész alapító okirattal, továbbá rendelkezik hatályos szervezeti és működési szabályzattal, és rendelkezik az előírt kötelező érvényű szabályzatokkal.

b.) **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

Ennek keretében azonosításra és elemzésre kerülnek a társaság tevékenységében rejlő és a szervezeti célokkal összefüggő kockázatok, valamint meghatározásra kerülnek az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedések, és az azok végrehajtásának folyamatos nyomon követési módszer és eljárásrend.

c.) **Kontrolltevékenységek:**

Ennek keretében biztosítjuk a kockázatok azonosítását és kezelését, ezzel hozzájárulunk a társaság céljainak eléréséhez, és erősítjük a társaság integritását, minden tevékenységre vonatkozóan biztosítjuk a kontrollok kiépítését, különösen döntések dokumentumainak elkészítése, döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint

d.) **Információs és kommunikációs rendszer:**

A belső és külső információáramlás biztosított. Jellemzően szóbeli és írásbeli információ átadás működik az együttműködő szervezetekkel. Az informatikai rendszer lehetővé teszi az

adattovábbítások megőrzését, visszakereshetőség. Az iktatási rendszer működőképes, lehetővé teszi a társaság belső és külső kommunikációjának dokumentálását.

e.) Nyomon követési rendszer (monitoring):

A tevékenységi célok megvalósításának a nyomon követése folyamatos, az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszerének kialakítása áll.

A fentiek szerint fejlesztendő területekre vonatkozó intézkedési terv:

Fejlesztendő terület	Intézkedés	Felelős	Határidő
Integritás	Szabályzatok megfelelő kialakítása	ügyvezető	2022.12.31.
Kockázatkezelés	Szabályzatok megfelelő kialakítása	ügyvezető	2022.12.31.

Kelt: Sellye, 2022. május 20.

P. H.

SELYE KOMMUNÁLIS
Bertalan és Tszéltartó Kft.
7960 Sellye, Mátyás kir. u. 79.
Adószám: 113607572-02

Patkó László
gazdasági társaság első számú vezetője

Felügyelő Bizottság megtárgyalta: Sellye, 2022. május 20.

A felügyelő bizottság a 2022. évi 2. számú jelentése alapján az alábbi észrevételt teszi:

Felügyelő Bizottság elfogadja a vezetői nyilatkozatot, továbbá az integritás és kockázatkezelés szabályozottsága további nem kötelező, de ajánlott belső szabályzatok megalkotását teszi szükségessé, amelyről jelen nyilatkozatban felügyelő bizottság ezen észrevételében intézkedést kér az ügyvezetőtől 2022.12.31.-ig.

Kelt: Sellye, 2022. május 20.



Tönkö Péter
felügyelő bizottság elnöke

Sellye Kommunális Kft. 2021. évi üzleti tervében és mérlegbeszámolójában szereplő gazdálkodási adatok tevékenységkénti kimutatása tervezett és teljesített adatokkal

Tevékenységek	Központi irányítás		Termálforró üzemeltetés		Községi karbantartás		Lakás gazdálkodás		Temető üzemeltetés		Piac üzemeltetés		Projektmedzsment feladat		Zöld város kertészeti feladat		Fittnesz Terem üzemeltetés		Közház felújítás pályázat - Kisfaludy Program		Összesen		
	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	2021. Terv	2021. Tény	
	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	Ezer Ft	
Költségcímek																							
1. Anyagköltségek	370	468	4 150	3737	6 611	4 286	600	314	180	101	220	23	2 400	3845	4 430	12735	-	-	-	2 620	18 961	28 253	
Üzemanyagbeszerzés	-	-	250	235	1 200	833	-	0	80	87	-	0	-	0	-	0	-	-	-	-	1 530	1 155	
Vegyszerek, tisztítószer	40	27	2 700	2787	300	182	-	0	60	0	140	0	-	22	-	0	-	-	-	-	3 240	3 030	
Irodaszerbeszerzés	80	292	20	122	-	-	-	0	-	0	-	9	-	13	-	389	-	-	-	-	100	825	
Munkabérek	-	-	80	31	45	-	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	-	-	125	31	
Egyéb anyagbeszerzés	250	149	1 100	562	5 066	3 271	600	314	40	14	80	14	2 400	3810	4 430	12346	-	-	2 620	13 966	23 212		
2. Kiszármazási díjak	712	618	5 335	5932	220	389	60	4	416	242	385	115	-	21	-	195	-	-	-	-	7 128	7 917	
áramdíj	150	198	4 400	5180	-	1	10	1	6	3	80	67	-	21	-	0	-	-	-	-	4 646	5 671	
Vízdíj	120	81	500	507	150	109	-	0	60	24	100	48	-	0	-	195	-	-	-	-	930	967	
Gázdíj	420	317	220	235	-	-	50	3	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	-	-	690	753	
hulladékiszállítás	22	22	215	10	70	279	-	0	350	215	205	0	-	0	-	0	-	-	-	-	862	526	
3. Szolgáltatások	1 632	1 219	2 920	2705	1 485	2 154	700	2176	500	189	262	155	3 035	4206	2 506	3048	-	-	237	13 040	16 246		
Bérelési díj	260	-	-	273	300	190	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	65	-	560	528	
Kommunikációs szolgáltatás	300	153	320	218	240	139	-	0	-	0	60	0	-	0	-	68	-	-	-	-	920	632	
Hirdetési, reklám kiadások	-	-	400	265	-	6	-	0	-	0	-	0	-	563	-	0	-	-	-	-	400	864	
Karbantartás	50	80	600	185	400	503	700	2050	500	63	202	132	-	107	-	0	-	-	123	-	2 452	3 243	
Építkezésköltség	580	640	-	0	-	-	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	-	-	580	640	
Egyéb szolgáltatások	442	346	1 600	1764	545	1 316	-	126	-	126	-	23	3 035	3536	2 506	2980	-	-	49	8 128	10 339		
4. Személyi jellegű kifizetések	11 711	9 787	7 907	10367	10 990	9 488	660	195	347	141	1 663	1675	1 447	2 618	2 060	5473	-	-	-	36 785	40 276		
Bérek	8 149	8 172	7 004	9224	6 635	6 212	600	170	-	120	1 440	1421	-	50	1 200	4966	-	-	-	25 028	30 814		
Munkaadót terhelő járulékok	1 860	-	-	0	2 806	2 596	-	0	300	0	-	0	1 280	2160	665	0	-	-	-	6 911	4 756		
Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 378	1 219	903	1143	1 549	680	60	25	47	21	223	254	167	408	195	507	-	-	-	4 522	4 310		
5. Értékcsökkenési leírás	324	396	-	0	-	-	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	-	-	-	324	396	
6. Felújítás, Beruházás, Eszközbeszerzés	-	-	-	50	-	239	-	0	-	21	-	0	-	0	-	0	-	-	85	-	-	611	
Közelelérési költségek	14 425	12 308	20 312	22791	19 306	16 556	2 020	2689	1 443	694	2 530	1968	6 882	10690	8 996	21451	-	-	2 942	75 914	93 303		
Központi irányítás költsége	-	-	2 088	2148	5 376	4 391	1 007	191	154	369	150	44	1 075	0	3 823	4977	-	-	-	13 673	12 308		
Összes költség	14 425	12 308	22 400	24939	24 682	20 947	3 027	2880	1 597	1 063	2 680	2012	7 957	10690	12 819	26428	-	-	2 942	75 914	93 303		
Bevétel	752	-	22 400	23876	24 682	23 756	3 027	2897	1 597	1 063	2 680	1854	8 207	4840	12 819	27468	-	-	3 000	76 164	89 775		
Egyéb bevétel-egéb ráfordítás egyenlege	-	-	-	168	-	2 286	-	0	-	0	-	0	-	5454	-	-1040	-	-	-	-	0	2 556	
Eredmény	-13673	-12308	0	-895	0	523	0	17	0	0	0	-158	250	-396	0	0	-	-	58	250	-	972	



**SELYE VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT**

BESZÁMOLÓ

**az önkormányzat
gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról**

2021. év

Bevezető

Jogszabályi rendelkezések:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény [továbbiakban: Gyvt.] 14. §-a alapján a gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A Gyvt. 94. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

Az Országgyűlés a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben Magyarország Kormányát felhatalmazta, hogy a veszélyhelyzetben az Alaptörvény 53. cikk (1) és (2) bekezdése szerinti kormányrendeletek hatályát e törvény hatályvesztéséig meghosszabbítsa.

A Kormány a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm. rendeletben, majd ezt követően a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendeletben a koronavírus járvány miatt az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány (a továbbiakban: koronavírus-világjárvány) következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Fenti kötelezettségnek eleget téve Sellye Város Önkormányzata a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet [Gyer.] 10. számú melléklete alapján 2021. évre vonatkozóan az alábbi beszámolót készítette:

I. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Sellye Baranya megye harmadik legkisebb népességű városa. A település állandó lakosainak száma a 2021. december 31-ei állapot szerint 2634 fő, amely az előző évekhez képest továbbra is csökkenést mutat, melynek oka valószínűleg – a munkavállalás céljából történő - elvándorlás, valamint a magas elhalálozás lehet.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Lakosságszám	2774	2752	2767	2736	2684	2634

Láthatjuk a népességstatisztikai adatok alapján a település lakosságának száma folyamatosan csökken.

A nemek szerinti megoszlás az alábbiak szerint alakult az utóbbi két évben:

Év	Férfi (fő)	Nő (fő)
2020. évben	1321	1363
2021. évben	1278	1356

Korcsoportos bontásban az alábbiakat láthatjuk:

Kor	0-14 év	15-18 év	19-62 év	63 év felettek
2021. évben	310	97	1518	709

A táblázat alapján a népesség korösszetételét tekintve általánosságban megállapítható, hogy - az országos és megyei viszonyokhoz hasonlóan - Sellye lakosságát is az elöregedés jellemezi. Az öregedési index értéke nálunk az országos átlagot meghaladja. Továbbá elmondható, hogy Sellye kedvezőtlen korösszetételű, számos demográfiai problémával küzdő település.

A rendelkezésre álló adatok alapján a születések és halálozások a következők szerint alakultak:

		Születés	Halálozás
Fő	2020. évben	18	49
	2021. évben	23	77

Nemek szerinti megosztásban 2020. évben 7 fő fiú gyermek és 11 fő leány gyermek született, míg 2021. évben 11 fő fiú gyermek és 12 fő leány gyermek született.

A 0-18 éves korosztály alakulása az utóbbi öt évben:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
0-18 éves	425	404	403	397	428	407

Elmondható, hogy a 0-18 éves korosztály létszáma 2019. évig folyamatos csökkenést mutatott, majd 2020. évtől jelentős növekedés kezdődött, mely növekedés köszönhető a családi otthonteremtési támogatások széles körének.

Ilyen például a Babaváró kölcsön, melyhez állami gyermekvállalási támogatás kapcsolódik: az első gyermek érkezése (12. hetet betöltött magzat) után a kamattámogatásnak köszönhetően a kölcsön a futamidő végéig kamatmentessé válik, a második gyermek érkezése után a fennálló tőketartozás 30%-a elengedésre kerül, a harmadik gyermek érkezése után a fennálló tőketartozás 100%-a elengedésre kerül.

A CSOK, mely egy olyan vissza nem térítendő otthonteremtési kedvezmény, mely igénybe vehető tervezett vagy meglévő gyermek után ingatlan vásárlásához, bővítéséhez.

2021. évben a 0-18 éves korosztály az összlakosság 15%-a volt.

Korcsoport bontása összehasonlítva az előző évvel:

Év	0-2 év	3-5 év	6-14 év	15-18 év
2020. évben	51	75	200	102
2021. évben	59	70	181	97

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekvédelmi törvény [Gyvt.], valamint a törvény végrehajtására hozott kormányrendelet [Gyer.], és az önkormányzati rendelet határozza meg a pénzbeli és a természetben nyújtható ellátások körét.

A támogatások mértéke az igénylő családok egy főre eső jövedelmétől függ. Támogatás adható azon családok részére, ahol a jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének jogszabályokban meghatározott százalékát.

Pénzbeli és természetbeni ellátások:

1. Jegyzői hatáskörben megállapított ellátások:

- a. rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- b. hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása
- c. egyszeri gyermekvédelmi pénzbeli támogatás

2. Önkormányzati hatáskörben megállapított ellátások:

- a. gyermekvédelmi települési támogatás
- b. születési települési támogatás
- c. beiskolázási települési támogatás
- d. Bursa Hungarica Ösztöndíj
- e. szünidei gyermekétkeztetés
- f. gyermekek napközbeni ellátása

II.1. Jegyzői hatáskörben megállapított ellátások

a) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A Gyvt. 18. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jogosult gyermek számára a gyámhatóság e törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

A Gyvt. 19.§ - 20/B.§-a határozza meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság igénybevételének feltételeit.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően a gyermek szociális helyzete alapján jogosult ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és szünidei gyermekétkeztetésnek, törvényben meghatározott pénzbeli támogatásnak, valamint más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság hatályának időtartama a veszélyhelyzet ideje alatt teendő, egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatos intézkedésekről, valamint a szociális szolgáltatásoknak a veszélyhelyzet során elrendelt működési rendjéről szóló 556/2020. (XII.4.) Korm. rendeletben írtak alapján a 2020. december 5. napján fennálló és a veszélyhelyzet ideje alatt lejáró rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartama és a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállását megállapító határozat hatálya külön döntés nélkül meghosszabbodott a veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap végéig.

Fenti rendelkezésre tekintettel automatikusan érvényben maradtak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságok.

2021. év	
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma tárgyév december 31-én	82
Ebből: rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása tárgyévben	10
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítása	3

Az igényelt kérelmek elutasítása minden esetben a törvényi jövedelemhatárt meghaladó családi jövedelem miatt történt.

2021. év december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma korcsoport szerint	
0-2 éves	6
3-5 éves	15
6-13 éves	40
14-17 éves	18
18-25 éves	3

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma: 48 család

A kérelmezők többsége gyermekét egyedül nevelő szülő (34 család), ebből egy- és két-, némely esetben három, négy vagy öt gyermeket nevelnek.

Ennél az ügytípusnál van a legtöbb adatszolgáltatási és adategyeztetési kötelezettség az oktatási intézmények, a szülők, mind pedig más egyéb szervek, hivatalok felé. A megállapítást követően sok esetben kerül kérvényezésre hatósági bizonyítvány kiállításának kérése a szociális rászorultság igazolása, az ösztöndíj pályázat benyújtása, illetve egyéb ok folytán.

b) Hátrányos helyzet - halmozottan hátrányos helyzet:

A Gyvt. 67/A. §-a szabályozza a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (fiatal felnőtt) tényének megállapítására vonatkozó feltételeket. E szerint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:

- a szülő, vagy a családbafogadó gyám iskolai végzettsége alacsony; legfeljebb alapfokú iskolai végzettség;
- a szülő, vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága;
- az elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyidejűleg kérelmezhető a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, mely külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra kerül megítélésre.

A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: 82 fő (48 család) - ebből hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű: 57 fő (32 család)

2021. évben 2 gyermek esetében került kérvényezésre és megállapításra hátrányos helyzet a szülők alacsony iskolai végzettsége miatt.

Hátrányos helyzetűek száma (HH)		46
ebből:	• szülő(k) vagy családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	46
	• szülő(k) vagy családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	-
	• elégtelen lakókörnyezet, ill. lakáskörülmény miatt	-
Családok száma, amelyekben a HH gyermekek élnek		23

Halmazottan hátrányos helyzetűek száma (HHH)		11
ebből:	• szülő(k) vagy családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő(k), családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	10
	• szülő(k) vagy családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen környezet, ill. lakáskörülmény miatt	-
	• szülő(k) vagy családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, ill. lakáskörülmény miatt	1
Családok száma, amelyekben a IIIII gyermekek élnek		9

c) **Egyszeri gyermekvédelmi pénzbeli támogatás**

A Gyvt. 20/A. §-a alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű pénzbeli támogatást, illetve hátrányos vagy halmazottan hátrányos helyzet jogosultsága esetében emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek, így 6.000.- Ft alapösszegű, míg a hátrányos vagy halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek 6.500,-Ft emelt összegű támogatásban részesültek évi 2 alkalommal.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 2021.08.01. napján				Összeg
Alapösszegű 6.000,-Ft	Kiskorú	Nagykorú	28	168.000,-Ft
	28	0		
Emeltösszegű 6.500,-Ft	Kiskorú	Nagykorú	67	435.500,-Ft
	65	2		
Mindösszesen:			95	603.500,-Ft

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 2021.11.01. napján				Összeg
Alapösszegű 6.000,-Ft	Kiskorú	Nagykorú	25	150.000,-Ft
	25	0		
Emeltösszegű 6.500,-Ft	Kiskorú	Nagykorú	59	383.500,-Ft
	58	1		
Mindösszesen:			84	533.500,-Ft

II.2. Önkormányzati hatáskörben megállapított ellátások

a) Gyermekvédelmi települési támogatás:

A Szociális és Egészségügyi Bizottság gyermekvédelmi települési támogatást állapíthat meg arra a gyermekre tekintettel, akinek a családja időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

A támogatást kérelmezni lehet a gyermek iskoláztatásához, életkörülményeinek javításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya által a gyermekének megtartásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez vagy a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez szükséges anyagi támogatásra.

Gyermekvédelmi települési támogatással kapcsolatos intézkedések 2021. évre vonatkozóan

Feladat megnevezése	Számbeli adatok	Összeg
Gyermekvédelmi települési támogatásban részesülők	4	59.000,-Ft
Gyermekvédelmi települési támogatás kérelem elutasítása	0	-

b) Születési települési támogatás

A születési támogatást a szülő/törvényes képviselő a gyermek születését követő 3 hónapon belül igényelheti. Amennyiben a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át és legalább egyik szülő a gyermek születésekor, és a gyermek születését közvetlenül megelőző 1 évben megszakítás nélkül Sellye városban állandó lakcímmel rendelkezik, a Szociális és Egészségügyi Bizottság 50.000.- Ft pénzbeli támogatást állapít meg.

Feladat megnevezése	Számbeli adatok	Összeg
Települési születési támogatásban részesülők	9	450.000,-Ft
Gyermekvédelmi települési támogatás kérelem elutasítása	0	-

c) Beiskolázási települési támogatás

A Szociális és Egészségügyi Bizottság a tanévkezdés megkönnyítése érdekében a kérvényt benyújtók részére az óvodás, általános- és középiskolás, valamint felsőfokú tanulmányokat folytató diákoknak beiskolázási pénzbeli támogatást biztosított.

Feladat megnevezése		Részesülők (fő)	Összeg összesen:
Támogatottak száma		127	768.000,-Ft
ebből:	óvodás (5.000,-Ft/fő)	27	135.000,-Ft
	általános iskolás (6.000,-Ft/fő)	67	402.000,-Ft
	középiskolás (7.000,-Ft/fő)	28	196.000,-Ft
	felsőfokú (7.000,-Ft/fő)	5	35.000,-Ft

Az önkormányzat hatáskörben megállapított ellátások összege összesített táblázat:

Települési támogatási forma	Kérelmezők száma	Összege
Gyermekvédelmi támogatás	4	59.000,-Ft
Gyermekszületési támogatás	9	450.000,-Ft
Beiskolázási támogatás	127	768.000,-Ft
Mindösszesen:		1.277.000,-Ft

d) Bursa Hungarica ösztöndíj támogatás

A felsőoktatásban aktív hallgatói jogviszony keretében, nappali munkarend szerint tanulmányokat folytató hallgatók támogatása tárgyában kiírt Ösztöndíjpályázatra az Eper-bursa rendszeren keresztül 2021. évben ismételten regisztrált Sellye Város Önkormányzat.

Ekkor 4 pályázat került benyújtásra.

A pályázók részére havi 5.000.- Ft ösztöndíj került megállapításra két egymást követő tanulmányi félév, azaz 10 hónap időtartamra összesen 200.000.- Ft összegben

e) Szünidei gyermekétkeztetés

Sellye Város Önkormányzata - állami finanszírozással - a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára napi 1 adag déli meleg főétkezést biztosít. A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételét a szülőnek/törvényes képviselőnek Nyilatkozatban kell kérnie. Minden étkeztetés előtt a szülők részére tájékoztató kerül kiküldésre, mely tájékoztató címzettjeiről külön lista alapján Sellye Család és Gyermekjóléti Központ is értesítésre kerül.

A település közigazgatási területén a szünetekben az alábbi táblázatban szereplő számban és megosztásban részesültek gyermekek egyszeri meleg étkezésben.

Szünidei gyermekétkeztetés	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet
Bölcsődés korú gyermekek (fő)	8	8	3	3
Óvodás gyermekek (fő)	-	3	-	7
Általános iskolás gyermekek (fő)	31	32	29	29
Középiskolás gyermekek (fő)	9	9	9	9
Összesen (fő)	48	52	41	48

2021. évben a szünidei gyermekétkeztetés biztosítására bruttó 513,-Ft/adag állt rendelkezésre.

f) A gyermekek napközbeni ellátása

A 3-6 éves korosztály számára (illetve szabad férőhely esetén 2,5 éves kortól) a köznevelési feladatokat a Sellye Térségi Intézményi Társulás által fenntartott *Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha* intézménye látja el.

Az óvoda 125 férőhellyel és 5 óvodai csoporttal, míg a bölcsőde 12 férőhellyel és 1 bölcsődei csoporttal működik. Amennyiben mindkét szülő munkavisztonnyal rendelkezik 20 hetes kortól tudják fogadni a bölcsődei csoportba a gyermekeket, illetve munkaviszony megléte nélkül is felvételre kerül abban az esetben, ha az intézményes nevelésbe vételének szükségessége hivatalosan (gyámügy, védőnő) alátámasztásra kerül.

2021. évben óvodai gyermeklétszám: 110 fő, bölcsődei gyermeklétszám: 11 fő

A 6-14 éves korosztály napközbeni ellátását a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK) Szigetvári Tankerületéhez tartozó köznevelésű intézménye a *Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola* biztosítja egész napos alapfokú oktatás keretében. A napközi minden jelentkező számára biztosított.

2021. évben az általános iskolában tanulmányokat folytató diákok száma: 259 fő

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formái:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) idősek nappali ellátása (idősek klubja),
- d) ápoló-gondozó állami ellátást nyújtó idősek otthona,
- e) emeltszintű elhelyezést biztosító garzonlakásos ellátást nyújtó idősek otthona.

III.1. Sellye településen a szociális szolgáltatásokat/személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat az önkormányzat a *SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Kft*-vel kötött együttműködési megállapodás, ellátási szerződés alapján biztosítja.

Az intézmény szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat nyújt. Feladatai jelentősebb részét a szociális alapellátások biztosítása teszi ki: ilyen az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a nappali ellátás (idősek klubja), a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

A SZOCEG Kft. üzemelteti Sellyén a Napsugár Időskorúak Szolgáltató Központját, ahol 30 idős ember teljes körű nappali egészségügyi és mentális ellátása valósul meg.

Étkeztetést igénybevevők száma 33 fő, illetve házi segítségnyújtást 22 fő részére biztosít. Továbbá 6 apartmanban történik elhelyezés.

A bentlakásos ellátás keretében a szolgáltatás része a napi háromszori étkezés, a mosás, vasalás, takarítás, a 24 órás ápolói felügyelet, az orvosi ellátás, valamint a jogszabályok szerinti ingyenes alapgyógyszerrel és gyógyászati segédeszközzel való ellátás.

A városban működik még a *Szociális Háló Egyesület Sellyei Ápolási Intézete* is, amely szintén 30 fő rászorult, többnyire fekvőbeteg személy elhelyezését teszi lehetővé.

Az intézet az otthonukban biztonságosan nem ellátható, fiatal és idős betegek átmeneti ápolását, gondozását végzi.

Az Egyesület szintén biztosít étkezést és házi segítségnyújtást egyaránt.

Étkeztetést igénybevevők száma 30 fő, illetve házi segítségnyújtást igénybevevők száma 69 fő.

III.2. Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatást a fenntartásában működő *Sellye Család- és Gyermekjóléti Központ* útján biztosítja, annak Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon.

- A Sellyei Család- és Gyermekjóléti Központ adatai alapján 2021. évben az alapellátást igénybe vevő személyek száma Sellye város tekintetében 141 fő volt. A településen élő, intézményben nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 30 fő.
- Vezető problémának mondható a szülők helytelen életviteléből, létbizonytalanságból, az anyagi megélhetésből, szociális körülmények romlásából, családi konfliktusokból, szenvedélybetegségből eredeztethetőek.
- A hatósági intézkedéssel gondozott családok esetében leggyakrabban családlátogatásra, tanácsadásra, hivatalos ügyek intézéshez való segítségnyújtásra, közvetítés ellátásokhoz való hozzáférésre került sor.
- Családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása során szoros együttműködés valósul meg a Baranya Megyei Kormányhivatal Sellyei Járási Hivatal gyámhatóságával.
- Válsághelyzetben levő várandós anya gondozására jelzés nem érkezett.

- A jelzőrendszerrel kapcsolatos tapasztalatként megállapítható, hogy a jelzőrendszeri tagok közül a pedagógusok, és az orvosok jelzési kötelezettségüknek egyre ritkábban tesznek eleget. Ennek a következménye, hogy sok esetben a hatósági intézkedés nem támasztható alá. A jelzőrendszer működésének hatékonyságát ezen a területen erősíteni szükséges.

Külön beszámolóban a gyermekjóléti feladatokra vonatkozóan Sellye Családsegítő és Gyermekjóléti Központ vezetője, míg a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyzetéről a SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Kft. vezetője nyújt átfogó értékelést Sellye Város Önkormányzat Képviselő testületének.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

IV.1. 2021. évben a Baranya Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a jegyző hatáskörébe tartozó gyámügyi és szociális hatósági ügyintézésre vonatkozó felügyeleti ellenőrzés nem volt.

IV.2. A Sellye Család- és Gyermekjóléti Központban éves munkaterv alapján az intézményvezető által lefolytatott szakmai szempontú dokumentáció ellenőrzése negyedévente történik, amelyről feljegyzés készül és az esetleges hiányosságok esetén ezek pótlásra kerülnek. A szakmai munkatársak munkarendjét és dokumentációját az intézményvezető ellenőrzi.

Felügyeleti szerv részéről a Központban 2021. évben helyszíni ellenőrzésre a pandémiás helyzetet követően 2021. őszén került sor.

A célvizsgálat részletes eredményét az intézményvezető beszámolója tartalmazza.

V. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásában továbbra is fontos cél a településen élő gyermekek testi, lelki, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének figyelemmel kísérése, a veszélyeztetettség megelőzése, illetve a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a családjukból kiemelt gyermekek hazagondozásának segítése.

Ennek megvalósulása érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani:

- a már meglévő ellátási formák szinten tartására, fejlesztésére, minőségi javítására,
- jelzőrendszeri tagok együttműködésének, jelzési tevékenységének további javítására, az együttműködési kötelezettségük tudatosítására (a kölcsönös párbeszéd, kapcsolattartás és rendszeres információáramlás hatékonyabbá tételével),
- a bántalmazás és a veszélyeztetettség korai felismerése érdekében a jelzőrendszeri tagok felelősségtudatának javítására,

- veszélyeztetettség megelőzése és a gyermekek családjukba történő későbbi visszahelyezése érdekében nélkülözhetetlen prevenciós programok kidolgozására, melyhez bevonható minél több civil szervezet, vagy akár az egyházak is,
- olyan kiscsoportos foglalkozások megszervezésére, ahol az elsősorban hátrányos helyzetű családok problémáik megoldásához mintát, segítséget kaphatnak,
- a közfoglalkoztatás kiterjesztésével olyan munkanélküliek bevonása volna célszerű a munka világába, akik kiskorú gyermeket nevelnek, mert ezáltal a megélhetési gondok enyhíthetők lennének.

VI. A bűnmegelőzési program főbb szempontjainak, valamint a gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Sellye Város Önkormányzata Bűnmegelőzési Programmal külön nem rendelkezik. Bűnmegelőzés céljából azonban évente az iskolában a Siklósi Rendőrkapitányság előadást tart aktuális témákban.

Bűnelkövetők szám 14 év alatti korosztályban nem volt, míg 14-18 éves korosztályban 2 gyermek volt.

A fiatalkorúak ellen több alkalommal garázdaság miatt indult büntetőeljárás.

Kockázati tényezők, a bűnelkövetés háttérében álló okok: a kortársak negatív befolyása, deviáns baráti kör, helytelen szülői nevelés, szülői mintakövetése, a szülői odafigyelés hiánya.

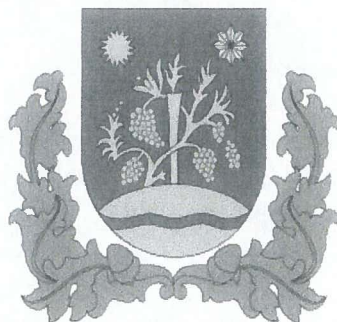
VII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A településen az alapellátásokat a beszámolóban felsorolt intézmények végzik, szakellátás nem működik. A gyermekek számára az oktatási intézményeken kívül a Gyermekjóléti Szolgálat szervez szabadidős programokat, nyári táborokat.

A településen a gyermekek szempontjából releváns civil szervezet nem működik.

Sellye, 2022. május 24.

Nagy Attila
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2022. május 26 -i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	9-10. napirend
Tárgy:	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői pályázat megtárgyalása, vezetői megbízás adása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztésnek költségvetési vonzata: van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta: Pü.vezető	<u>fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosítható / nem biztosított</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen/nem</u>
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete döntése alapján megjelent Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény igazgatói álláshelyére meghirdetett pályázat határideje eredménytelenül telt el, még érdeklődő sem volt.

Az intézmény működőképességének biztosítása érdekében ezért a képviselő-testületnek javasolt, hogy az eredménytelenséget határozattal állapítsa meg, és az álláshelyet ismételten hirdesse meg, egyben a jelenlegi vezető megbízását is meg kell hosszabbítani.

A pályázati kiírást mellékelten csatolom.

Az intézmény működtetésével kapcsolatosan több ízben felmerült finanszírozási problémákat az önkormányzat saját forrásból nem tudja megoldani, ezért kormányzati segítségkérés érdekében megkeresését fogalmaztunk meg, melyet szintén az előterjesztéshez csatolok.

A fent írtak alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé:

...../2022.(V.26.) KT. Határozati javaslat

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény igazgatói álláshelyére kiírt pályázat eredménytelenné nyilvánítása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény igazgatói álláshelyére meghirdetett pályázatot benyújtott pályázat hiányában eredménytelennek nyilvánítja
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői álláshelyének betöltésére 2022. szeptember 1. - 2027. augusztus 31-ig tartó határozott időre a csatolt szövegű pályázat közzétételét rendeli el a www.sellye.hu oldalon, a helyben szokásos módon, valamint.....

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

...../2022.(V.26.) KT. Határozati javaslat

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény igazgatói álláshelyére megbízás adása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásával – az intézményvezetői felmondásra tekintettel- 2022. június 1. napjától 2022.augusztus 31. napjáig Dancsecs Enikő könyvtáros intézményvezető helyettést bízta meg.
2. A képviselő- testület az 1. pontban írt helyettesítési időszakra Dancsecs Enikő részére a 2022. április 1-jei munkabérét meghaladóan 45.000.- Ft/hó vezetői pótlékot, és 75.000.- Ft/hó helyettesítési díjat állapít meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

...../2022.(V.26.) KT. Határozati javaslat

*Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény központi finanszírozásával
kapcsolatos megkeresés megtárgyalása*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény működtetésére vonatkozó kormányzati megkeresését a csatolt előterjesztés szerinti szöveggel elfogadja, s annak az illetékes miniszter felé történő továbbítását rendeli el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Sellye 2017. március 20.

Nagy Attila
polgármester

Állaspályázat: Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény Intézményvezető

Sellye Város Önkormányzata a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94.§ (3) bekezdésében, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: Rendelet), továbbá a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltak alapján **pályázatot hirdet**

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői munkakör

betöltésére

Munkakör megnevezése: Intézményvezető

Az intézményvezető a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó, a vezetői megbízás időtartamára szóló munkaszerződés megkötésével kerül sor. A munkaviszony létesítése 3 (három) hónapos próbaidő kikötésével történik.

A munkavégzés helye: Az Intézmény székhelye: 7960 Sellye, Mátyás király u.53., valamint az intézmény vezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatellátáshoz kötődő telephelyek és egyéb helyszínek.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: 2022. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 31. napjáig tartó határozott idő.

Illetmény, juttatások: A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerint.

A munkakörbe tartozó, illetve vezetői beosztással járó lényeges feladatok: Az intézményvezető egyszemélyi felelős vezetője az intézménynek, felelősséggel tartozik a feladatellátáshoz biztosított önkormányzati vagyon megőrzéséért, felhasználásának szakszerűségéért és jogszerűségéért. Feladata a jogszabályokban, valamint Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által meghatározott közművelődési célok és programok megvalósítása, az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt közművelődési feladatok ellátása. A település közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepek lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása. Helyi, térségi kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése. A Könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása. Az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselése, a település kulturális kommunikációjának irányítása. Az intézményvezető gyakorolja az intézmény dolgozói fölött

a munkáltatói jogkört. Felelős az intézmény gazdálkodásáért, a fenntartó által hozott intézményt érintő döntések végrehajtásáért.

Pályázati feltételek, képesítési előírások:

- a Rendelet 1. melléklet („Intézménytípusok vezetőivel szemben támasztott speciális szakmai követelmények”) 9. pontban meghatározott szakképzettségi, szakképesítési feltételeknek való megfelelés, így:
 - felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú közművelődési szakirányú szakképesítés,
 - végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlat,
 - kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- egészségügyi alkalmasság,
- büntetlen előélet,
- nem állhat közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- a Rendelet 4. §-a szerint a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentésül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közigazgász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közművelődési intézményben szerzett vezetői tapasztalat,
- kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat,
- könyvtáros végzettség
- irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök használatában, internetes kommunikációban való jártasság,
- helyismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői program
- végzettséget, szakképzettséget, munkaköri szakvizsgát igazoló okiratok másolata
- szakmai gyakorlatot, vezetői gyakorlatot igazoló dokumentumok
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletét és azt, hogy nem áll közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt

- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja
- bérigény megjelölése
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság hatálya alatt
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatot véleményező és elbíráló képviselő-testület a személyét érintő tárgyalás alkalmával nyílt vagy zárt ülést tartson
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy pályázatának sikeressége esetén a vagyonynyilatkozat-tételi eljárása lefolytatását vállalja.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően legkorábban 2022. ~~június~~ ^{június} 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. július 1.

A pályázatnak ~~2022. április 1. napjáig~~ be kell érkeznie. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Attila polgármester nyújt, a 20/594-4666-os telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatnak Sellye Város Önkormányzat részére történő megküldésével (cím: 7960.Sellye, Dózsa György u.1).
- személyesen, zárt borítékban (Selyei Közös Önkormányzati Hivatal (7960 Sellye, Dózsa György u. 1.) Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: intézményvezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

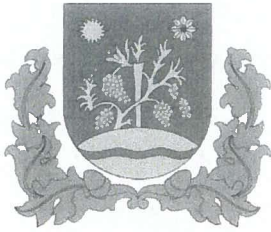
- Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg.
- A pályázat eredményéről és a kinevezésről a bizottságok írásba foglalt véleményét mérlegelve Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a soron következő ülésén dönt.

A pályázat kiírója fenntartja magának a pályázati kiírás visszavonásának, valamint a pályázatok elbírálását követően a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. augusztus 10.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Sellye Város honlapja (www.sellye.hu) - 2022.1.
- Selyei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblája - 2022.



Sellye Város Önkormányzat

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel: Fax: 73/580-900

E-mail: hivatal@sellye.hu

Ügyiratszám: SE/1028/2022

Tárgy: *Sellye Városi Művelődési Ház,
Könyvtár és Közművelődési Intézmény
működése*

Emberi Erőforrások Minisztériuma
Budapest
Akadémia u. 3.
1054

Tisztelt Dr. Kásler Miklós Miniszter Úr!

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2022. évi intézményi költségvetése 38.285.892. Ft, melyből irányítószervi támogatás 27.878.420. Ft. , ebből állami támogatás a működési költség 15 %-a 5.866.663. Ft. , tehát Sellye Város Önkormányzat fenntartó 22.011.757. Ft. finanszírozást kénytelen a tárgyévi működéshez biztosítani, amely az intézmény éves tervezett működési bevételének 83 %-a.

Az éves költségvetési rendelet elfogadása során a képviselő-testület bízott abban, hogy saját bevételei az előirányzat felett fognak teljesülni, illetve külön forrásból kiegészítő támogatáshoz jut, de már akkor látszott, hogy a 2021.évi finanszírozás 170%-át meghaladó önkormányzati kiegészítés teljesíthetetlen vállalás.

Sellye ugyan csak 2634 lakosú település, azonban a járás, a leszakadó Ormánság peremvidék egyetlen városa, sajátos földrajzi helyzete miatt ezért egy teljes kisvárosi infrastruktúra fenntartása is a feladata , amelyet sajnos nem követ a lakosság alapú központi finanszírozás, ezért önkormányzati többlet szerepvállalás nélkül az elnéptelenedés megállíthatatlan.

A képviselő-testület - érezve ez irányú döntéseinek súlyát - éppen a település lakosságmegtartó képességének erősítése érdekében vállalta erőn felül a 2022.évi finanszírozást, mert álláspontja szerint amennyiben egy leszakadó peremvidék egyetlen kisvárosa a 4 alkalmazottat foglalkoztató kulturális intézmény fenntartására nem képes, az komoly, az egész Ormánság, Dráva-mente terület jövőjét érintő kérést vet fel, amelyre csak országos válasz adató.

A 2022. évi időarányos intézményi működtetés tapasztalatai finanszírozási oldalról a vártnál rosszabban alakultak, illetve nem várt személyi gonddal is szembe kellett nézni.

I. Sellye Város Önkormányzat saját bevételei nem teljesültek, így a Művelődési Ház kiadásaihoz a 15%-os állami támogatás mellett az intézményi működéshez hiányzó önkormányzati forrás nem biztosított.

A vonatkozó jogi szabályozás az alábbiakat írja elő:

- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997.évi CXL.tv.76.§-a alapján a települési önkormányzat **kötelező feladata** a helyi közművelődési tevékenység támogatása
- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997.évi CXL.tv. 78/I. § (1) bekezdése alapján városban a települési önkormányzat a 77. § (1) bekezdésében foglalt feladat ellátása során **közművelődési intézményt biztosít**. Csak községben van lehetősége az önkormányzatnak közösségi szintér működtetésére . Sellye város a kulturális feladatait tehát csak intézmény fenntartásával biztosíthatja.
- A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet szerint a vezetőknek felsőfokú végzettséggel és közművelődési szakképzettséggel, valamint legalább 5 éves szakmai gyakorlattal kell rendelkeznie.
Az intézményvezető illetménye vezetői pótlékkal együtt 444.e.Ft. – amely nem éri el a nemzetgazdasági bruttó átlagkeresetet, amely 2021.decemberben 492.800.Ft - , így csak az intézményvezető bér és járulék költsége 6.021 eFt, , amely már meghaladja a költségvetési támogatást, tehát **az állami támogatásból az intézmény további működésének finanszírozására egyetlen fillér sem marad.**
Az intézmény működtetésére tehát Pénzügyi fedezet állami támogatásból nem áll rendelkezésre.
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 7/A.§-a kimondja, hogy a költségvetési szerv akkor alapítható, ha a közfeladat alaptevékenységként való ellátása ekként biztosítható, a működéséhez szükséges feltételek adottak, az ellátandó feladat hatékonyan teljesíthető és a költségvetési szerv működtetéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll. Az Áht. 11.§ alapján az alapító szerv a költségvetési szervet jogutóddal vagy jogutód nélkül megszüntetheti. **A költségvetési szervet meg kell szüntetni, ha az alapítás 7/A. §-ban meghatározott valamely feltétele tartósan nem áll fenn.**

Az Alaptörvény 34. cikk (1) az alábbiak szerint rendelkezik: a helyi önkormányzat részére kötelező feladat- és hatáskört törvény állapíthat meg. A helyi önkormányzat kötelező feladat- és hatásköreinek ellátásához azokkal arányban álló költségvetési, illetve más vagyoni támogatásra jogosult

Az Alaptörvényi rendelkezés ellenére a közművelődési kötelező feladat ellátására arányos költségvetési támogatás nem biztosított, Sellye város az Unió 3.leghátrányosabb Ormánság tájegység területén található, , így hasznosítható vagyontárgy hiányában a saját bevételei nem érik el a költségvetési támogatás 6 %-át , és ennek a csekély bevételnek is a 83 %-át a közművelődési intézmény kiadásainak finanszírozására lenne kénytelen fordítani.

II. A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2021. novemberében kinevezett vezetője – látva az intézmény működésének megoldatlan helyzetét –

felmondott, jelenleg megbízott intézményvezetővel működik a Művelődési Ház, azonban az ő jogviszonya is megszűnik 2022. június 30-án.

Az álláshelyet meghirdettük, a beadási határidő eredménytelenül telt el, még érdeklődő sem volt.

Tisztelt Miniszter Úr !

A fent leírt körülmények között Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Közművelődési Intézmény működése ellehetetlenült, és az Áht. 11.§-ban írt megszüntetés elkerülése érdekében kérem a közművelődési intézmény állami támogatásának növelése érdekében közben járni szíveskedjen, Magyarország költségvetéséről szóló tv-ben a közművelődési állami támogatások növelésére irányuló módosító javaslatot beterjeszteni szíveskedjen.

A 2021.március-április hónapban rendelkezésre álló adatok alapján becsült, és 2021. május hónapban elfogadott, de 2022.évben felhasználásra kerülő költségvetési normatíva egyébként is méltatlanul alacsony összege is olyan sokat veszített a 2022.évi tényleges reálértékéből, hogy az már nem lehet alkalmas rendeltetése betöltésére, s a feladathoz igazított és inflációt követő intézkedés nélkül akár államilag nem támogatott önkormányzati feladatellátásnak is tekinthető a közművelődés.

Arra pedig képviselő-testüлетem gondolni sem mer, hogy a városi művelődési házak méltatlanul alacsony állami támogatása egyfajta értékítéletet képvisel a feladatfinanszírozás mértékének meghatározásánál.

Ez a méltatlan finanszírozás még szembetűnőbb, ha csak a községi közművelődés finanszírozásával hasonlítjuk össze, ugyanis már egy 80 fős település is alanyi jogon 2.270 e Ft közművelődési támogatást kap a közösségi szintér fenntartására, amely sem humán, sem tárgyi feltételeiben nem mérhető egy városi kulturális intézményi működtetéshez, s mely támogatás valóban a feladatellátással arányos központi költségviselést jelent..

Kérjük írásbeli szakmai állásfoglalásukat arra vonatkozóan is, ha az önkormányzat az intézményvezetői álláshelyet képesítéssel rendelkező jelentkező hiányában nem tudja betölteni mi a követendő eljárás.

Tisztelt Miniszter Úr !

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete a közművelődésről szóló tv.76§-ában írt kötelező feladatának eleget kíván tenni, azonban az Alaptörvénynek meg nem felelő finanszírozás miatt az intézmény hatékony feladatellátása nem biztosítható . ezért segítségük nélkül az államháztartásról szóló törvény szerinti megszüntetés már belátható időn belül elkerülhetetlenné válik.

Bízunk megértő segítségében.

Sellye,2022. május 8.

Sellye Város Önkormányzat képviselő-testülete nevében:

Nagy Attila
polgármester

Álláspályázat: Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény Intézményvezető

Sellye Város Önkormányzata a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94.§ (3) bekezdésében, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: Rendelet), továbbá a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltak alapján **pályázatot hirdet**

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetői munkakör

betöltésére

Munkakör megnevezése: Intézményvezető

Az intézményvezető a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó, a vezetői megbízás időtartamára szóló munkaszerződés megkötésével kerül sor. A munkaviszony létesítése 3 (három) hónapos próbaidő kikötésével történik.

A munkavégzés helye: Az Intézmény székhelye: 7960 Sellye, Mátyás király u.53., valamint az intézmény vezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatellátáshoz kötődő telephelyek és egyéb helyszínek.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: 2022. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 31. napjáig tartó határozott idő.

Illetmény, juttatások: A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerint.

A munkakörbe tartozó, illetve vezetői beosztással járó lényeges feladatok: Az intézményvezető egyszemélyi felelős vezetője az intézménynek, felelősséggel tartozik a feladatellátáshoz biztosított önkormányzati vagyon megőrzéséért, felhasználásának szakszerűségéért és jogszerűségéért. Feladata a jogszabályokban, valamint Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által meghatározott közművelődési célok és programok megvalósítása, az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt közművelődési feladatok ellátása. A település közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepek lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása. Helyi, térségi kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése. A Könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása. Az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselete, a település kulturális kommunikációjának irányítása. Az intézményvezető gyakorolja az intézmény dolgozói fölött a munkáltatói jogkört. Felelős az intézmény gazdálkodásáért, a fenntartó által hozott intézményre érintő döntések végrehajtásáért.

Pályázati feltételek, képesítési előírások:

- a Rendelet 1. melléklet („Intézménytípusok vezetőivel szemben támasztott speciális szakmai követelmények”) 9. pontban meghatározott szakképzettségi, szakképesítési feltételeknek való megfelelés, így:
 - felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú közművelődési szakirányú szakképesítés,
 - végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlat,
 - kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- egészségügyi alkalmasság,
- büntetlen előélet,
- nem állhat közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- a Rendelet 4. §-a szerint a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentésül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közművelődési intézményben szerzett vezetői tapasztalat,
- kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat,
- könyvtáros végzettség
- irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök használatában, internetes kommunikációban való jártasság,
- helyismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői program
- végzettséget, szakképzettséget, munkaköri szakvizsgát igazoló okiratok másolata
- szakmai gyakorlatot, vezetői gyakorlatot igazoló dokumentumok
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletét és azt, hogy nem áll közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja
- bérigény megjelölése

- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság hatálya alatt
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatot véleményező és elbíráló képviselő-testület a személyét érintő tárgyalás alkalmával nyílt vagy zárt ülést tartson
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy pályázatának sikeressége esetén a vagyonynyilatkozat-tételi eljárása lefolytatását vállalja.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően legkorábban **2022. szeptember 1. napjától** tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. július 1.

A pályázatnak 2022. július 1. napjáig be kell érkeznie. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Attila polgármester nyújt, a 20/594-4666-os telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatnak Sellye Város Önkormányzat részére történő megküldésével (cím: 7960.Sellye, Dózsa György u.1).
- személyesen, zárt borítékban (Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal (7960 Sellye, Dózsa György u. 1.) Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: intézményvezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

- Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg.
- A pályázat eredményéről és a kinevezésről a bizottságok írásba foglalt véleményét mérlegelve Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a soron következő ülésén dönt.

A pályázat kiírója fenntartja magának a pályázati kiírás visszavonásának, valamint a pályázatok elbírálását követően a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. augusztus 10.

AZ ÖNKORMÁNYZAT IGÉNY ESETÉN SZOLGÁLATI LAKÁST TUD BIZTOSÍTANI!

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Sellye Város honlapja (www.sellye.hu) - 2022. május 31.
- Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblája - 2022. május 31.

Intézményvezető (Sellye)



JELENTKEZEM AZ ÁLLÁSRA

Sellye Város Önkormányzata a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94.§ (3) bekezdésében, a kulturális intézményben foglalkoztatott munkaköréről és foglalkoztatási követelményéről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelethez (a továbbiakban: Rendelet), továbbá a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltak alapján pályázatot hirdet

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény

intézményvezetői

munkakör betöltésére.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. július 1.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. augusztus 10.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos további információ, tájékoztatás Sellye Város honlapján, a www.sellye.hu honlapon található.