



Sellye Város Önkormányzat

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.

Tel : Fax: 73/580-900

E- mail : hivatal@sellye.hu

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. október 27-én 13:00 órai kezdettel tartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nagyterme, Sellye

Jelen voltak: Nagy Attila polgármester
Amígya Antal képviselő
Elmájer Tiborné képviselő
Orlovics Gyuláné képviselő
Török Csabáné képviselő
Kovács Csaba György képviselő
Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

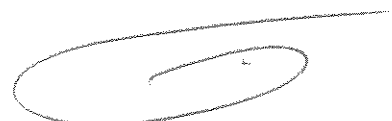
Dr. Szalóky Ildikó jegyző
Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető
Hamarics Réka ÉVO vezető
Dr. Pintye Enikő Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr
Dr. Mudra Livia Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető helyettes
Patkó László Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft ügyvezető
Némethné Kalla Júlia Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezető
Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs
Klepe Jánosné Ormánság Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde intézményvezető
Dr. Rúza Csaba
ifj. Dr. Rúza Csaba
Horváth Brigitta jegyzőkönyvvezető

Nagy Attila polgármester köszöntötte a Kormányhivatal képviselőjét, a Járási Hivatal képviselőjét, a képviselő-testületi tagokat, az önkormányzat Kft-nek képviselőjét és a Hivatal munkatársait.

Jelenléti ív alapján polgármester megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel a 7 fő képviselő közül 6 fő képviselő jelen van, s az ülést megnyitotta.

Nagy Attila polgármester jegyzőkönyv hitelesítőknak javasolta megválasztani Orlovics Gyuláné és Kovács Csaba György képviselőket.

A képviselő-testület a jegyzőkönyv hitelesítőknak Orlovics Gyuláné és Kovács Csaba György képviselőket – alakszerű határozat meghozatala nélkül egyhangúlag megválasztotta.



Nagy Attila polgármester elmondta, hogy az ülés 17 napirendi ponttal lett összehívva. A napirendi pontra az alábbiak szerint tett javaslatot. Javasolta felvenni 17. napirendi pontnak Sellye külterületi 0192/8 hrsz-ú ingatlan értékesítésének megtárgyalását; 18. napirendi pontban az Egyebek napirendet tárgyalni. Megkérdezte van-e további javaslat? További napirend felvételére nem volt igény.

Összefoglalva a napirendi pontokra az alábbiak szerint tett javaslatot.

NAPIRENDI PONTOK:

1. *Tájékoztató a Szociális Szövetkezetek megalakításáról*

Előterjesztő: polgármester, Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs

2. *Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda Bölcsőde 2015-2016 nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolójának, valamint a 2016/2017 nevelési év munkatervéről szóló tájékoztató*

Előadó: polgármester, Klepe Jánosné intézményvezető

3. *Karácsonyi rendezvények és vásár szervezése*

Előterjesztő: intézményvezető, polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető

4. *Sellye Helyi Építési Szabályzatának és szabályozási tervének 2016. évi. 2. módosításának véleményezési eljárás lezárása*

Előterjesztő: polgármester, ÉVO vezető

5. *Eszközhasználati díj terhére történő munkák megtárgyalása*

Előterjesztő: polgármester, ÉVO vezető

6. *Védőtetőbe világítás (beépítendő felülvilágító beépítésének) megtárgyalása*

Előterjesztő: polgármester, ÉVO vezető

7. *Pósa Lajos kérelméhez kapcsolódó döntések meghozatala*

Előterjesztő: polgármester, ÉVO vezető

8. *Termálfürdő üzemeltetési tapasztalatainak 2016. évi beszámolója*

Előterjesztő: polgármester, Patkó László Kommunális Kft. ügyvezetője

9. *Karácsonyi támogatás megbeszélése*

Előterjesztő: polgármester, HSZO vezető, pénzügyi osztályvezető

10. *Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról*

Előterjesztő: polgármester, jegyző

11. *Közép-és hosszú távú vagyon gazdálkodási terv megtárgyalása*

Előterjesztő: polgármester, jegyző

12. *Ügyfél kérelmek*



13. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: polgármester

14. Interpelláció

15. Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: bizottsági elnök

16. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

17. Sellye külterületi 0192/8 hrsz-ú ingatlan értékesítésének megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester

18. Egyebek

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, ezért szavazást követően – alakszerű határozat meghozatala nélkül – az ülés napirendi pontjait elfogadta.

Az ülés rátért a napirendi pontok érdemi megtárgyalására.

1./ napirendi pont: **Tájékoztató a Szociális Szövetkezetek megalakításáról**

Nagy Attila polgármester köszöntötte **Baum Attilát** az OFA regionális szakmai munkatársát és felkérte a szociális szövetkezetek megalakításáról szóló tájékoztató megtartására.

Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs megköszönte a meghívást, köszöntötte a képviselő-testületet és a megjelenteket. Elmondta, hogy az OFA Nonprofit Kft. országos szervezet, több mint 2 évtizedes múlttal rendelkezik. 2007. óta szociális szövetkezetekkel foglalkozik. Kérdésként tette fel: Hogyan lehet alapítani? Miért lehet létrehozni? Technikai feltételei vannak. A szociális szövetkezet vállalkozás, profit orientált szervezet, de nem gazdasági társaság. A szövetkezetben résztvevő tagokról gondoskodik. Projekt orientált piaci létre van szükség. Abban az esetben érdemes szociális szövetkezetet alakítani, ha van piacépes kereslet, igény. Két jogszabály rendelkezik a megalakításról. A 2006. évi X. törvény, amely tágabb keret rendszert biztosít; és a 2013. évi V. törvény, amely a részletes szabályozásról szól. Ismertette az alapítás kritériumait. 7 alapító tag kell, aki lehet természetes személy, önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, karitatív szervezet. Bárki lehet szociális szövetkezet tagja. Alaki kritériuma az alakuló közgyűlés, ahol a 7 tag a szövetkezet Alapszabályát elfogadja, a Cégbíróságra benyújtja, és a szövetkezet bejegyzésre kerül. Tag lehet önkéntesség elve alapján bárki, 7 ember összeáll azzal, hogy alapítanak egy szövetkezetet. Szükséges hozzá vagyoni hozzájárulás teljesítése. Az Alapszabályban rögzítik a meghatározott összeget, leteszik, ez lesz az alapító tőke. Célszerű úgy meghatározni, hogy a megalapítás költségeit fedezze. (közvetítési díj, Cégbírósági bejegyzés költsége) A megalapítás illetékmentes. A tagdíj esetében 30 %-ot be kell fizetni, 1 éven belül kell a maradék 70 %-ot. Amennyiben nem történik meg, a tagság megszűnik. Amennyiben az önkormányzat alapít szociális szövetkezetet, képviselő-testületi döntés szükséges arról, hogy az önkormányzat taggá kíván válni, a vagyoni hozzájárulásból teljesíti a rá jutó részt, és egy főt kijelöl arra, hogy az önkormányzatot a szövetkezetben képviselje. A Cégbírósági



bejegyzés 1 hó alatt végbemegy. A szövetkezet szervei: közgyűlés 7 tagból áll, demokrácia elve alapján minden tag 1 szavazati aránnyal rendelkezik, tehát 1 tag 1 szavazat.

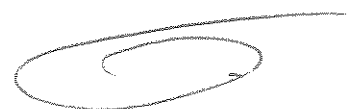
13:14 óra Dr. Mudra Livia Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető helyettes és Némethné Kalla Júlia Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezető megérkeztek az ülésre.

Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs folytatta a szövetkezet vezetőségének összetételét. Az elnökség 15 fős tagságig 1 elnök, 15 fő feletti tagságig 3 fő elnök. A FEB 3 tagú, lehet belső tag is, nem kell külsősnek lennie. A könyvvizsgáló nem lehet tag, külső független szakember lehet, a könyvvizsgálói regiszterben szerepelnie kell. A szociális szövetkezetbe történő belépés vagyoni hozzájárulás teljesítésével lehetséges. A belépésnek van egy bonyolult változata is. A tag befizeti a tagdíjat, ezáltal a jegyzett tőke megemelkedik. Az újonnan érkező tag a meglévő tagi hozzájárulást megveszi, így nem emelkedik a jegyzett tőke. Max. 15 % lehet az érték. Önkormányzat esetében 1/3 lehet a teljes vagyonnak. Kérdésként tette fel: Miért éri meg szociális szövetkezetet alakítani? Amennyiben az önkormányzat a tag vagy az alapító tagok között közfoglalkoztatott személy van, akkor a Belügyminisztérium anyagi támogatást nyújt a megalakításra pályázatok útján. A pályázat I fele lezárult. 2017. tavaszától érdemes pályázni. A közfoglalkoztatás nem fog fennmaradni. Szándék van a szociális szövetkezetek felé áttérlni a programot. A szociális szövetkezet a tagjairól más eszközökkel gondoskodik. A közösségi alap a tagságnak és a közeli hozzátartozói rokonságnak nyújt biztonságot. Az eredményből beforgatható x %, visszaosztva a rokonoknak. (iskola kezdési támogatás, sport, kulturális esemény támogatása) A szövetkezet dönt a visszaosztás mértékéről. Az osztalék fizetés 3 féle módon történhet: eredmény tartalék (forgó tőke; közösségi alap; maradvány osztalék) gyanánt kiosztja a vagyoni hozzájárulás arányaiban. Milyen szövetkezetet érdemes létrehozni? Olyat, amire van piacképes kereslet. Többféle tevékenység létezik. (otthoni távmunkában online könyvelés, gyümölcslé készítés, település karbantartás, mezőgazdasági tevékenység, szolgáltatási tevékenység) mindenképpen piacképes kereslet szükséges. 2006. óta évente van pályázati kiírás. A foglalkoztatási rész és a beruházási rész támogatott. Fókusz pályázat önkormányzati és közfoglalkoztatotti részre szól. 2017. tavaszán indul a II. forduló. Érdemes végig gondolni, az önkormányzat mindenképpen legyen benne. A pályázatban részletes minden pontra kiterjedő tájékoztató van.

Amigya Antal képviselő megkérdezte, hogy az osztalék kifizetés és a munkabér kifizetés hogy történik? A bért mi terheli? Banki átutalással vagy házi pénztárból történik?

Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs elmondta, hogy a tagok munkaszerződéssel, a külső személyek megbízási szerződéssel rendelkeznek. A kifizetés úgy történik, mint bármilyen másik munkahelyen, természetesen vannak járulékok. Az osztalék után a szja szerint adózik. Létezik egy tagi munkavégzési jogviszony, amely speciális, nem tartozik a Munka Törvénykönyvbe. Csak az a személy rendelkezhet ilyen jogviszonnyal, aki közfoglalkoztatott és regisztrált álláskereső. Megtartja a közfoglalkoztatási státuszát, illetve álláskeresői státuszát, és a szociális szövetkezetből kaphat anyagi juttatást, plusz megtermelt juttatást, tehát a minimálbér erejéig kaphat fizetést. A szövetkezetnek azért előnyös, mert nincs 27 % járulékfizetés. Havi 7050,- Ft egészségügyi szolgáltatási járulékot kell csak fizetni. Amennyiben átlépi a minimálbért, munkaviszony lesz.

13:28 óra: Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester megérkezett az ülésre, így a szavazásban résztvevők száma 7 főre emelkedett.



Létezik olyan vállalkozás, ami a saját munkavállalóját áttette a szociális szövetkezet tagi munkavégzési jogviszonyba. Velük csak tagsági megállapodást köt. A feladatok kerülnek leírásra. pl: 3x dinnye megkapálása (bárki elvégezheti napi szinten, a lényeg, hogy el legyen végezve)

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy a közfoglalkoztatotti főállású munkaidején kívül végezheti a tevékenységet, úgy mond másodállásban, ami nem munkaviszony. Megkérdezte, hogy a tagi hozzájárulások vonatkoznak-e a tagi szavazatokra? Amennyiben elindul a szövetkezet, hogy teremtik elő a bérezés feltételeit?

Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs elmondta, hogy nem. A megalapításkor vagy beteszik vagy megfinanszírozza a vállalkozás.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezte, hogy a szövetkezet elindítására vonatkozó pályázat van-e?

Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs elmondta, hogy van arra lehetőség, hogy megalakul a szövetkezet, azonban még nem végez semmilyen tevékenységet, és amikor megjelenik a pályázati kiírás, akkor be tud lépni a piaci munkavégzésbe. Elég a bejegyzett szövetkezet, nem kritérium, hogy működő legyen.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző megkérdezte, hogy van-e lehetőség a közétkeztetést szociális szövetkezeten keresztül ellátni?

Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs elmondta, hogy az önkormányzattal köt szerződést a szövetkezet a feladat ellátásra. Az önkormányzat, mint megbízó adhat feladatokat a szociális szövetkezetnek.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy a vállalkozás elkészíti és a vásárolt élelmiszert továbbadja.

Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs elmondta, hogy az önkormányzat megrendeli a szolgáltatást, mindkét verzió lehetséges.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, hozzászólás?

A napirendi ponthoz további hozzászólás nem érkezett, a polgármester a tájékoztatót a szociális szövetkezetek megalakításáról szavazásra bocsátotta.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

262/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Tájékoztató tudomásul vétele a Szociális Szövetkezetek megalakításáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális szövetkezetek megalakításáról szóló tájékoztatót a szóbeli előterjesztéssel egyezően tudomásul vette.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

2./ napirendi pont: Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda Bölcsőde 2015-2016 nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolójáról, valamint a 2016/2017 nevelési év munkatervéről szóló tájékoztató
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én megtárgyalta a napirendi pontot. Kérte, hogy a döntésről a Bizottság elnöke tájékoztassa a testületet.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy az intézmény költségvetésével kapcsolatban észrevételt tett a Bizottság. Úgy értesült, hogy az intézményvezető asszony csoportban eltöltött óraszámainak (heti 10 óra) beépítése a munkatervbe megtörtént.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolta, hogy az intézmény költségvetésének tárgyalását megelőzően a gazdasági ügyeket rendezni szükséges. A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa kérje fel Nagy Attila elnök Urat, valamint Dr. Szalóky Ildikó jegyző Asszonyt, hogy az óvodavezetők bevonásával vizsgálják meg az óvodaműködtetés vonatkozásában a személyi állomány és a csoportlétszámok racionalizálásának lehetőségeit. Sellye Város Önkormányzat az Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde, mint saját intézménye és annak konyhája működtetője legyen.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kérje fel a kulturális és oktatási tanácsnokot a személyi állomány racionalizálására vonatkozó lehetőségek megkeresésére. A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa kérje fel Nagy Attila elnök Urat, valamint Dr. Szalóky Ildikó jegyző Asszonyt, hogy hívják fel a tagönkormányzatok figyelmét arra, hogy a fizetési kötelezettségeiknek tegyenek eleget az október hónapban várható MÁK inkasszó miatt.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy a napirend egy tájékoztató. Korábban a képviselő-testület szeretett volna belelátni az intézmény működésébe, így került a munkatervbe beépítésre. A következő évtől lehet átszervezni az intézmény működtetését. Erre tekintettel javasolt, hogy a képviselő-testület ismerje az intézmény működését és részt kíván venni az átszervezésre vonatkozó javaslat előkészítésébe.

Amigya Antal képviselő megkérdezte mikor lesz az, hogy a sellyei óvoda a sellyeieké? Sellye Város Önkormányzat nem fog foglalkozni Csányoszróval, Bogádmindszenttel, Magyararmecskével. Nem történik érdemben semmi. Véleménye szerint megelőzhető lett volna az inkasszó. A kérdése az, hogy mikor változtat a testület a szervezeti felépítésen?

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy 2016. november 11-én lesz SKTT ülés, ahol a napirend a szervezeti átalakítás. A Társulás megszűnéséről május előtt lehet döntést hozni, ezért a meglévő szervezeti szavazati arányokat változtatva lehet az intézmények fenntartását működőképesen tovább működtetni. Az összes, azaz 38 önkormányzat jóváhagyó döntése szükséges a bejegyeztetéshez. A társulási ülés után a képviselő-testület is tárgyalni fogja. A Társulás elnökeként felajánlja Sellye Város Önkormányzatának, amennyiben nem károsítja Sellye Város Önkormányzat költségvetését.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy akkor is társulásban maradna, ha Sellye intézménye van benne, csak mikro társulásban. Nem kívánják tartani a jelenlegi Társulást.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy a Családi Napközi és a Családsegítő Szolgálat fenntartásával kapcsolatban egyeztetéseket folytat a Kormányhivatallal. A Társulás megszűnése átszervezésnek minősülne, így a 2017. évet így kell végig vinni. A Társulási Megállapodást is módosítani szükséges, mert az intézmény fenntartásból 08.31. napjával lehet csak kilépni. A nevelési év szeptember 1. napjával indul. A képviselő-testületeknek 6 hónappal korábban kell jóváhagyni a kilépési szándékot, tehát ez azt jelenti, hogy 2017. február. A Társulás feladata az Óvoda 2017. évi fenntartása és a működőképesség, azaz a határozatképesség biztosítása. A következő SKTT ülés 2016. november 7-én lesz, ahol a szavazatarány módosításának beépítésével talán lehetőség lesz a határozatképesség biztosítására. Az Áht. törvény módosítással a Hivatal gazdálkodást folytat. További pénzügyi gazdálkodóra igényt nem tud kiépíteni a Hivatal. Jelenleg 3 pénzügyes foglalkozik a 3 óvoda és 3 konyha gazdálkodásával.

Nagy Attila polgármester megkérdezte további kérdés, vélemény van-e? Felkérte intézményvezető asszonyt, kívánja-e kiegészíteni a napirendet?

Klepe Jánosné intézményvezető elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság ülése óta megnézte a konyhai létszámot és hány adagra főznek. Október hónapban 415-430 adag. Nyári szünetben 420-435 adag. Őszi szünetben 535 adag. Magyarmecskéről meszelés miatt 182 főt vállaltak be. A csányoszrói óvodában a csányoszrói, gilvánfai szünidei étkeztetés során 140 főre főznek. Gondolkodtak azon, hogy 50 adagot a sellyei konyhától átadnak, de nem lehetséges. A Konyha létszáma 9 fő. 50 adagnál kell egy fő konyhai alkalmazottat alkalmazni. Elmondta, hogy nagyon hiányzik a 200 ezres üst. Folyamatos főzés van, nincs leállás. A szabadságokat nem lehet kiadni. Korábban kell bemenni, hogy az ebédet időre el tudják készíteni. A főző gáz számlolynál a 4 lánagos gáztűzhelynél 2 láng használható. Az újonnan vásárolt sütő inkább párol, mint süt. Nem olyan mint a régi sütő.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő megkérdezte mennyi vendégebédet készítenek?

Klepe Jánosné intézményvezető elmondta, hogy 35-50 adag között, az óvodai dolgozói ebéd is annak számít.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy saját dolgozó nem számít vendégétkezőnek. Javasolta ideiglenesen szüneteltetni.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a szociális keret terhére konyhai eszközök fejlesztésére megcsináltatják.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester elmondta, hogy garanciába vigyék vissza megcsináltatni.

Nagy Attila polgármester megkérdezte nem lehet, hogy más baj van a konyhán?

Klepe Jánosné intézményvezető elmondta, hogy a baj az, hogy elavultak az eszközök. Az újaknak nem néztek utána, hogy kell használni, nem ismerik a műszaki leírást.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy az új eszközök nem elavultak, a beszerzésük a Gastrokertől került megrendelésre. Az előző intézményvezető asszony és a volt pénzügyi osztályvezető ajánlatokat kértek be, szakmailag alátámasztott eszközöket rendeltek meg.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

263/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Tájékoztató tudomásul vétele az Ormánság Tücsök Óvoda 2015/2016 nevelési évre vonatkozó beszámolójáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Ormánsági Tücsök Óvoda 2015/2016 nevelési évre vonatkozó beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

264/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Tájékoztató tudomásul vétele az Ormánság Tücsök Óvoda 2016/2017 nevelési évre vonatkozó munkatervéről

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Ormánsági Tücsök Óvoda 2016/2017 nevelési évre vonatkozó munkatervéről szóló tájékoztatót megtárgyalta és a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján az alábbi kiegészítésekkel a tájékoztatót tudomásul veszi.

2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi az intézményt fenntartó Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsánál az alábbi intézkedések megtételét:

- Az Ormánság Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde közalkalmazottainak kötelező óraszámára vonatkozó szabályok betartásának vizsgálatát,
- Nagy Attila elnök, Dr. Szalóky Ildikó jegyző, az óvodavezetők bevonásával vizsgálják meg az óvodaműködtetés vonatkozásában a személyi állomány és a csoportlétszámok racionalizálásának lehetőségeit,
- Vizsgálják meg továbbá a nevelési intézmény Kistérségi Társulás keretében történő fenntartásának szükségességét és tegyenek javaslatot a hatékonyabb működtetési formára vonatkozóan,
- Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kérje fel a kulturális és oktatási tanácsnokot a személyi állomány racionalizálására vonatkozó lehetőségek megkeresésére.

- A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa kérje fel Nagy Attila elnök Urat, valamint Dr. Szalóky Ildikó jegyző Asszonyt, hogy hívják fel a tagönkormányzatok figyelmét arra, hogy a fizetési kötelezettségeiknek tegyenek eleget az október hónapban várható MÁK inkasszó miatt.

3. Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a fenntartó Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás elnökét, hogy az Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde 2017. évi költségvetésének elfogadását megelőzően a fenti intézkedések megtételéről a Képviselő-testületet tájékoztassa.

Határidő: azonnal, illetve 2017. január 31.

Felelős: polgármester, jegyző

3./ napirendi pont: Karácsonyi rendezvények és vásár szervezése

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Szociális és Egészségügyi Bizottság 2016. október 19-én, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én megtárgyalta a napirendi pontot. Felkérte Némethné Kalla Júlia intézményvezetőt a napirend ismertetésére. Továbbá kérte, a Bizottságok elnökeit, hogy a Bizottságok döntéséről tájékoztassák a testületet.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy nem értette a napirend tárgyalását, mivel az intézményvezetőnek költségtervezettel együtt kellett volna betérjeszteni a napirendet.

Amigya Antal képviselő elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottsági ülésen szeretne volna észrevételezni, de elmaradt. Az alakuló ülésen a képviselő-testület választott egy kulturális és oktatási tanácsnokot. Véleménye szerint egy jubileumi program összeállítása a tanácsnok feladata lenne. A funkció mögött nem lát semmiféle tevékenységet, 26 éves képviselői múltja alapján van véleménye és elmondja.

Elmájer Tiborné képviselő, kulturális és oktatási tanácsnok elmondta, hogy ha a képviselő társa járna testületi ülésekre, akkor tudomása lenne róla mi a tevékenysége.

Amigya Antal képviselő elmondta, hogy nem őt kell meggyőznie. Ő tudja mi a feladata egy tanácsnoknak. Szégyennek tartja, hogy egy bizottsági elnök kapja a legkisebb tiszteletdíjat, a tanácsnok ennek több, mint a dupláját. A tavalyi évben benyújtott beszámolója a művelődési ház éves tevékenységéről szóló beszámolóval megegyezett. Az augusztus 20-i rendezvény a Parókia udvarban volt és a város vezetése részéről nem tartott senki ünnepi beszédet. El kell dönteni, hogy egyházi rendezvényről van szó vagy sem.

Elmájer Tiborné képviselő, kulturális és oktatási tanácsnok ismételt elmondta, hogy ha járna kulturális rendezvényekre, akkor tudná, hogy milyen rendezvényeket szervezett. Megkérdezte milyen alapon nyilvánít ilyen véleményt róla?

Amigya Antal képviselő elmondta, hogy 26 éve képviselő a sellyei testületben ilyen alapon formál véleményt.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő kérte, hogy konkrétan, részletesebben legyen megfogalmazva a kulturális és oktatási tanácsnok feladata. Az augusztus 20-i

észrevétellel egyetért. A város vezetői részéről ünnepi beszédet nem mondott senki. Nem a lelkész és nem a pénzügyi osztályvezető feladata ünnepi beszédet mondani.

Török Csabáné képviselő elmondta, hogy a rendezvényen Nagy Attila polgármester úr és Ő is részt vettek, képviselték a városvezetést. Szerinte a lelkész ugyanúgy tud beszédet mondani, mint bárki más.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy tanulmányozza az önkormányzati törvényt és a képviselők bérezése nyilvános. Kérte, hogy tegyék fel a honlapra a képviselők tiszteletdíját. A tanácsnok utolsó beszámolójával kapcsolatban szintén egyetért képviselő társával, ugyanaz volt, mint a Művelődési Ház beszámolója, önálló tanácsnoki tevékenységről abban nem volt szó. Az intézményvezető feladata lett volna tegnap előtt is, hogy a karácsonyi rendezvények vonatkozásában betérjessze konkrétan mennyi fedezet szükséges hozzá. Nem érzi kifejtettnek a tanácsnoknak mi a feladata.

Amigya Antal képviselő elmondta, hogy 1990. óta alakult hat képviselő-testületből ez a leggyengébb. Az apparátus dolgozik a testület helyett, ezt észre kell venni.

Elmájer Tiborné képviselő, kulturális és oktatási tanácsnok kérte képviselő társát, hogy mondja meg kulturális területen miben dolgozik az apparátus.

Amigya Antal képviselő nem kívánt reagálni rá. Elmondta, hogy egyetlen rendezvényről nincs információ, mikor lesz, hol lesz, ki szervezi.

Elmájer Tiborné képviselő, kulturális és oktatási tanácsnok visszautasította Amigya Antal képviselő úr igaztalannak tartott vádjait.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy minél jobban dagonyázunk a sárban, annál jobban elmerülünk. Megkérdezte Némethné Kalla Júlia intézményvezetőt fent vannak-e a rendezvények a honlapon? Megvonta a szót képviselő asszonytól. Felkérte képviselő urat, hogy kérjen bocsánatot a megsértett képviselőktől. A képviselő-testületet a nép választotta, a nép jól döntött, a képviselő-testület igyekszik a legjobb tudása szerint végezni feladatát.

Amigya Antal képviselő elmondta, hogy semmiben nem tud előrelépni a testület. Igaza van polgármester úrnak, minél jobban dagonyázunk, annál jobban elmerülünk.

Némethné Kalla Júlia Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetője elmondta, hogy az intézménynek van web oldala, ott fent van minden információ. A Könyvtárnak külön oldala van és van honlapja is. Azt nem tudja, hogy Sellye Város Önkormányzat honlapjáról elérhetőek-e az oldalak.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő javasolta a karácsonyi rendezvények és vásár szervezése napirendről tárgyalni.

Nagy Attila polgármester felkérte Némethné Kalla Júlia intézményvezetőt ismertesse a programtervet.

Némethné Kalla Júlia Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezetője elmondta, hogy a Szociális és Egészségügyi Bizottság 2016. október 19-én tárgyalta a napirendet és javasolta

- a 2016. december 6-i Mikulásváró Ünnepségre Télapóváró műsor megszervezését a 2016. évre tervezett karácsonyi ajándék csomagokra szánt keretből átcsoportosítható fedezet terhére,
- 2016. december 10-én karácsonyi vásár szervezését az Ormánság Községi Házban fedett árusításra,
- 2016. december 16-án este 18:00 órától a Köztársaság téren szabadtéri karácsonyi vásár szervezését; egybekötve forralt bor, kalács árusítással; kézműves vásárral és az önkormányzat által nyújtandó karácsonyi csomagostással. A téren végig haladva közben karácsonyi dallamok kíséretében, és a katolikus templom fényfestéssel történő megvilágításával,
- az előző évekhez hasonlóan az idei évben is Betlehem felállítását.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én tárgyalta a napirendet. Ismertette a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2016. évben tervezett karácsonyhoz kapcsolódó rendezvények megvalósítását. 2016. november 26-án Adventi Készülődés keretében kézműves karácsonyi díszek (adventi koszorú, kopogtató, asztaldísz, karácsonyi képeslap, különböző karácsonyfadíszek, kisebbeknek karácsonyi kifestő) készítését tervezték Kabai Józsefné kézműves, foglalkozásvezetővel, illetve kreatív játszóházat az Ormánság Községi Házban. A résztvevőket meleg teával várják.

2016. december 6-án Mikulásváró Ünnepséget szerveznek az Ormánság Községi Házban. interaktív Mikulás műsorral egybekötve. A Mikulás érkezésének várása, közös énekléssel, versmondással. A résztvevőket kaláccsal, aprósüteménnyel, kakaóval és teával kínálják. A Mikulás megérkezése után személyesen adja át az ajándékcsomagokat (amit a szülő megvásárol a gyermekének) 1000,- Ft-os összegben a gyermekek részére.

A karácsonyi vásárt két részre bontotta. 2016. december 10-én Karácsonyi vásárt szerveznek az Ormánság Községi Házban és udvarán a helyi kézművesek részére. Tájékoztatta a Bizottságot, hogy a tavalyi és a tavaly előtti évben a Községi Házban árusítók közül csak kevesen szeretnének kint lévő helyszínen árulni, a hűvös idő, esetleg havazás miatt.

2016. december 16-án este 18:00 órától a Köztársaság téren szabadtéri karácsonyi vásár szervezését tervezték, egybekötve forralt bor, kalács árusítással, kézműves vásárral és az önkormányzat által nyújtandó szociális karácsonyi csomag osztással. A téren végig haladva közben karácsonyi dallamokat hallgathatnának a vásárlók és a résztvevők. A nyugdíjas Dalkör és a Térerő Egyesület Dalköre is műsorral kedveskedik a résztvevőknek.

A vásáron részt venni nem tudó időskorúak részére az önkormányzat a karácsonyi csomagokat kiszállítaná házhoz. A program a katolikus templom fény festésével zárul.

2016. december 17-én szerveznék a Tér – Erő Egyesület Házi Süteménykészítő Versenyét az Ormánság Községi Házban. Amennyiben van kérdés a programtervvel kapcsolatban, szívesen válaszol.

Nagy Attila polgármester megkérdezte kérdés, észrevétel van-e a napirendi ponthoz? Megköszönte intézményvezetőnek a szervezésben való munkát.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.



265/2016. (X.27.) sz. KT. határozat
Karácsonyi rendezvények és vásár szervezéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény karácsonyi rendezvényekről és a karácsonyi vásárról szóló programtervét és az alábbi kiegészítésekkel jóváhagyja.

- a 2016. december 6-i Mikulásváró Ünnepségre Télapóváró műsor megszervezését a 2016. évre tervezett karácsonyi ajándék csomagokra szánt keretből átcsoportosítható fedezet terhére,
- 2016. december 10-én karácsonyi vásár szervezését az Ormánság Községi Házban fedett adventi vásárral egybekötve,
- 2016. december 16-án este 18:00 órától a Köztársaság téren szabadtéri karácsonyi vásár szervezését; egybekötve forralt bor, kalács árusítással; kézműves vásárral és az önkormányzat által nyújtandó karácsonyi csomagosztással. A téren végig haladva közben karácsonyi dallamok kíséretében, és a katolikus templom fényfestéssel történő megvilágításával,
- 2016. december 17-én a Tér – Erő Egyesület Házi Süteménykészítő Versenye az Ormánság Községi Házban.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, intézményvezető

4./ napirendi pont: **Sellye Helyi Építési Szabályzatának és szabályozási tervének 2016. évi. 2. módosításának véleményezési eljárás lezárása**
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-i ülésén nem tárgyalta a napirendi pontot. Felkérte Hamarics Réka ÉVO vezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Hamarics Réka ÉVO vezető elmondta, hogy írásban megküldésre került az előterjesztés, nem kívánja kiegészíteni.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy számtalan szervezethez kellett elküldeni egyeztetésre, véleményezésre. A Képviselő-testület egy perc alatt megtárgyalja a napirendet, nem látszó munkavégzésnek tűnik, azonban körülbelül egy éves előkészítést igényelt.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

266/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

*Sellye Helyi Építési Szabályzatának és szabályozási tervének 2016. évi 2. módosításának
véleményezési eljárás lezárása*

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm.rendelet (a továbbiakban: EljR.) 39.§ (2) bekezdésben előírtak szerint, a város településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. számú módosítása véleményezési eljárásának lezárásáról az alábbiak szerint dönt:

A polgármester a módosítás véleményezési eljárását az EljR. 41.§ figyelembevételével lefolytatta.

A jogszabályban előírt határidőn belül a módosítással kapcsolatban a mellékelt vélemények érkeztek. A véleményeket a módosuló településrendezési eszközbe a Képviselő-testület az alábbiak szerint vezeti át:

A véleményezési anyag kiegészítését nem igénylő észrevételt tettek:

- BaMKh Állami Főépítész

Észrevétel 3. pontja: A város partnerségi szabályzata a véleményezési anyaghoz csatolt CD-n, a melékletek között szerepelt. Az észrevétel intézkedést nem igényel.

- BaMKh Földhivatali Főosztály

A véleményezési anyaggal kapcsolatban a Főosztály konkrét észrevételt nem tesz, a véleményezési anyag kiegészítése nem szükséges.

A módosítás ellen kifogást nem emelnek, ezáltal annak elfogadását javasolják:

- NKH Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal
- BaMKh Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Bányászati Osztály
- BaMKh Népegészségügyi Főosztály
- BaMKH Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
- BaMKh Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály
- Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
- BaMKh Pécsi Járási Hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály
- Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság
- NKH Légügyi Hivatal *(a véleményezési eljárás további szakaszaiban nem kíván részt venni)*
- Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal
- Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság *(a véleményezési eljárás további szakaszaiban nem kíván részt venni)*
- Baranya Megyei Önkormányzat
- Bogdása Község Polgármestere
- Drávaiványi Község Polgármestere
- Sósvertike Község Polgármestere
- Kákics Község Polgármestere

Nem küldött észrevételt, ezáltal a véleményezési anyaggal egyetért:



- BaMKh Földművelésügyi és Erdőgazdálkodási Főosztály Erdészeti Osztály
- Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság
- Forster Gyula Nemzeti Örökségvédelmi és Vagyongazdálkodási Központ
- Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Területi Vízügyi Hatóság
- Országos Vízügyi Főigazgatóság
- Csányoszró Község Önkormányzata
- Zaláta Község Önkormányzata

Partnerségi egyeztetés

A partnerségi egyeztetés szabályai szerinti véleményeztetés ideje alatt a véleményezési anyaggal kapcsolatos egyéb észrevétel nem érkezett.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert jelen döntés dokumentálásával és közzétételével.

Megbízza továbbá a polgármestert, hogy a végső szakmai véleményt fentiek figyelembe vételével kérje meg.

Mellékletek:

- a véleményezési szakaszban beérkezett vélemények másolata

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Attila polgármester, ÉVO vezető

5./ napirendi pont: **Eszközhasználati díj terhére történő munkák megtárgyalása**
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én megtárgyalta a napirendi pontot. Kérte a Bizottság elnökét, hogy a Bizottság döntéséről tájékoztassa a testületet.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy a Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet részletesen megtárgyalta és javasolta a Képviselő-testületnek, hogy a sellyei szennyvíztelepen belső recirkulációs szivattyú cseréjét javasolja 2017. évre halasztani azzal, hogy meg kell vizsgálni az év végi maradvány függvényében marad-e eszközhasználati díj. A Sellye, Petőfi u. 13. számú ingatlan ivóvíz bekötővezeték cseréjét, vízmérő beépítését és a Sellye, Zrínyi u. – szakiskola ivóvíz bekötővezeték kiváltását javasolja jóváhagyni a 2016. évi eszközhasználati díj terhére történő elszámolással.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.



267/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Eszközhasználati díj terhére történő munkák megtárgyalása

1.

Baranya - Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatósága (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár utca 1.) által elkészített sellyei szennyvíztelepen belső recirkulációs szivattyú cseréjének megvalósítása a 2017. évre történő halasztással a 2017. évi eszközhasználati díj terhére kerüljön elszámolásra azzal, hogy a 2016. évi eszközhasználati díj év végi maradványából képezhető forrás esetén annak 2016. évben történő megvalósításáról a Képviselő-testület ez irányú előterjesztés alapján külön határozatban dönt.

Határidő: 2016. november 30., illetve 2016. december 31.

Felelős: polgármester, ÉVO vezető

2.

Baranya - Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatósága (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár utca 1.) által elkészített Sellye, Petőfi u.13. számú ingatlan ivóvíz bekötővezeték cseréje, vízmérő beépítésének árajánlatát költségkalkulációját **bruttó 257.170 Ft** összegben jóváhagyja.

A díj a 2016. évi eszközhasználati díj terhére kerül elszámolására.

A Képviselő-testület felhatalmazza ÉVO vezetőjét a szakmai teljesítések igazolására.

Határidő: 2016. november 30.

Felelős: polgármester, ÉVO vezető

3.

Baranya- Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatósága (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár utca 1.) által elkészített Sellye, Zrínyi u. – szakiskola ivóvíz bekötővezeték kiváltásának előzetes árajánlatát **bruttó 398.455 Ft** összegben jóváhagyja. A munka elvégzését követően pontosítandó összeg elfogadásához szükséges benyújtani az újabb módosított árajánlatot, az eltérés megindokolásával, melynek elfogadására a Képviselő –testület a polgármestert felhatalmazza.

A díj a 2016. évi eszközhasználati díj terhére kerül elszámolására.

A Képviselő-testület felhatalmazza ÉVO vezetőjét a szakmai teljesítések igazolására.

Határidő: 2016. november 30.

Felelős: polgármester, ÉVO vezető

6./ napirendi pont: Védőtetőbe világítás (beépítendő felülvilágító beépítésének) megtárgyalása

(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-i ülésén nem tárgyalta a napirendi pontot. Felkérte Hamarics Réka ÉVO vezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Hamarics Réka ÉVO vezető elmondta, hogy az előterjesztés az ülés elején került kiosztásra, mert az árajánlat nem érkezett meg a 2016.10.25-i Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottsági ülésre. A Képviselő-testület döntése alapján 4 db tetőablak beépítését javasolta a közterület használati engedély kiadásából befolyt keret terhére és a következő képviselő-

testületi ülésen önálló napirend keretében tárgyalni. Nem volt tisztázott, hogy összesen 4 db vagy oldalanként 4 db kerüljön beépítésre. Megítélése szerint a 4 db kevés lehet, így 8 db bevilágítóra szükség lenne a védőtető megfelelő bevilágosításához. Gondolta, hogy 1 m Ft körüli összeg lenne a beruházás, ahhoz, hogy garanciális munka legyen. Az O és R Kft.-től kért árajánlat alapján 8 db felülvilágító szakszerű beszerelése a kiegészítő munkákkal együtt, garanciával 1.335.500,- Ft lenne. A közterület használati engedély kiadásából befolyt összeg éves szinten 1 m Ft.

Nagy Attila polgármester kérte a Képviselő-testület véleményét. Kérdésként tette fel, hogy támogassák a költségvetés terhére vagy a közterület használati engedély kiadásából befolyt összeg terhére vagy ne támogassák? Megkérdezte Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető asszonyt van-e a költségvetésben keret a megvalósításra?

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy nem tud most hozzászólni, nem volt a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottsági ülésen sem; továbbképzésen való részvétel miatt, nem tudta átnézni a költségvetést.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy az Ász ellenőrzés észrevételezte, hogy nem elég a kiadások meghatározásánál az adott év költségvetése terhére jóváhagyni, hanem pontosan meg kell határozni melyik előirányzat terhére kívánja biztosítani.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy most nem tudja az önkormányzat vállalni, talán majd tavasszal. Amennyiben az önkormányzat megkapja a kintlévőségeit, akkor tudja biztosítani a kiviteli munkát. Amennyiben nem kapja meg a kintlévőségeket, akkor nem valósul meg a beruházás.

Nagy Attila polgármester megkérdezte van-e egyéb vélemény?

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

268/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Védőtetőbe világítás (beépítendő felülvilágító beépítésének) megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Védőtetőbe világítás (beépítendő felülvilágító) beépítését és úgy határoz, hogy 2017. tavaszára halasztja a Sellye, Erkel Ferenc utca 2. szám alatti védőtetőbe 8 db felülvilágító szakszerű beszereltetését azzal, hogy amennyiben az önkormányzat kintlévőségeinek behajtása még a tárgyévben megtörténik és a fenti beruházásra fedezetet nyújtanak, úgy a kivitelezés 2016. évi soron kívüli megvalósításáról ez irányú előterjesztés alapján 2016. december 31-ig dönt.

Határidő: azonnal, illetve 2016. december 31.

Felelős: polgármester

7./ napirendi pont: Pósa Lajos kérelméhez kapcsolódó döntések meghozatala
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én megtárgyalta a napirendi pontot. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy a Bizottság döntéséről tájékoztassa a testületet.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy a Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet részletesen megtárgyalta és abban az esetben javasolta a Képviselő-testületnek az erdő területet megvásárolni, amennyiben többségi tulajdon szerzés és a 2017. évi közfoglalkoztatási programban történő elszámolhatóság megvalósul.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester a bizottsági határozati javaslatot bocsátotta szavazásra.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

269/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Pósa Lajos sellyei lakos kérelméhez kapcsolódó erdő megvásárlási szándék megtárgyalása

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Pósa Lajos sellyei lakos kérelméhez kapcsolódó erdő megvásárlási szándék megtárgyalása tárgyú előterjesztést megtárgyalta és úgy döntött, hogy kizárólag abban az esetben kívánja megvásárolni a 0134/4 helyrajzi számú erdőt, ha lehetőség van minimum a tulajdonjog 51 %-ának megszerzésére.
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megbizta a Monori Ügyvédi Irodát (7621 Pécs, Jókai utca 25.), hogy a Sellye, 0134/4 helyrajzi számú erdő tulajdonosaitól az elidegenítésre vonatkozó szándék nyilatkozatot szerezzék be.
3. A tárgyi ingatlan megvételéről a Képviselő-testület a 2. pont szerinti szándék nyilatkozatok ismeretében az önkormányzat vagyonáról szóló 10/2016. (VII.1.) rendelete előírásai alapján külön határozattal dönt.
4. A Képviselő-testület a 2. pont szerinti ingatlan megszerzésének költségeit Sellye Város Önkormányzat 2017. évi közfoglalkoztatási programjába kívánja beépíteni.

Határidő: 2017. január 31.

Felelős: polgármester

8./ napirendi pont: Termálfürdő üzemeltetési tapasztalatainak 2016. évi beszámolója
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én megtárgyalta a napirendi pontot. Felkérte Patkó László üzemeltetőt és a Bizottság elnökét, hogy a Bizottság döntéséről tájékoztassa a testületet.

Patkó László üzemeltető megkérdezte, hogy a hiányzók igénylik-e a részletes tájékoztatást? Elmondta, hogy a beszámoló részleges, az év végéig fellépő rezszi elszámolás miatt. Amennyiben van kérdés, kifejti részletesen.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet részletesen megtárgyalta. Elmondta, hogy aggályosnak tartja, hogy a bérlők nem fizetnek bérleti díjat, tartozásaik vannak. Javasolta, hogy a Képviselő-testület tegyen állásfoglalást a bérleti díjak kintlévőségeinek beérkezésére vonatkozó határidőre. A jövő évre nézve kaució kerüljön meghatározásra. Ha a bérlő szezonban nem tud bérleti díjat fizetni, akkor szezonon kívül, hogy tud fizetni?

Patkó László üzemeltető elmondta, hogy 3 bérlőből 2-vel részletfizetési megállapodást kötött 2016. december 31. napjáig 4 részlet megfizetésére. Amennyiben az első törlesztő elmaradását tapasztalja, tájékoztatja a Bizottságot és a Képviselő-testületet. Tudni fogja, hogy a vállalkozók jövőre folytathatják-e a vállalkozást.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy át kell gondolni, hogy lehet-e csúszni a bérleti díjjal. Szerinte nem lehet. Ha előre tervezhető bérleti díjat nem fizet meg, ez nem megengedhető. Jövő évre következetesebben kell eljárni.

Nagy Attila polgármester felkérte üzemeltetőt, hogy a jövőre nézve ne halmozódjon fel bérleti díj.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

270/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Sellye Városi Termálfürdő üzemeltetéséről szóló 2016. évi beszámolóról

1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Városi Termálfürdő üzemeltetéséről szóló 2016. évi beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja azzal, hogy az üzemeltető a Termálfürdő működésével kapcsolatosan fennálló hátralékok behajtása iránt haladéktalanul intézkedjen.

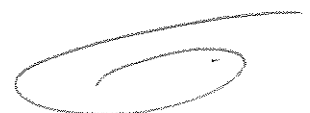
2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az ügyvezetőt, hogy a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft.-vel szemben 2016. december 31-ig fennálló tartozások, kintlévőségek tételes bemutatásával a késedelmi napok számának feltüntetésével a Képviselő-testületet legkésőbb 2017. január 15. napjáig tájékoztassa.

Határidő: 2016. október 27., 2017. január 15.

Felelős: Patkó László ügyvezető

9./ napirendi pont: **Karácsonyi támogatás megbeszélése**
(szóbeli előterjesztés)

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Szociális és Egészségügyi Bizottság 2016. október 19-én, a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én



megtárgyalta a napirendi pontot. Felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy a Bizottságok döntéseiről tájékoztassák a testületet.

Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető elmondta, hogy a pénzügyi osztállyal és a közfoglalkoztatási programvezetővel egyeztetve becsült költség kimutatással a Szociális és Egészségügyi Bizottság megtárgyalta a karácsonyi támogatás nyújtásának lehetőségét. A bizottság döntése tűzifa vásárlása és karácsonyi csomag osztása a 80. életévüket betöltötték és a sellyei lakóhellyel rendelkező óvodások, általános iskolások részére.

Horváth Nóra pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy a karácsonyi csomag megvásárlása az elsődleges, annál is inkább, mert több lett tervezve, 6-700 e Ft, illetve a tűzifa vásárlása.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök javasolta a 80. életévüket betöltötték részére tartós élelmiszert is tenni a csomagba.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy ha igénybe vesszük az erőforrásainkat, akkor ne kelljen egy nap 3 alkalommal visszamenni.

Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető elmondta, hogy a 2016. december 16-i karácsonyi vásár keretében lenne kiosztva a csomag. A vásáron részt venni nem tudó időskorúak részére az önkormányzat a karácsonyi csomagokat kiszállítaná házhoz.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy a Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet részletesen megtárgyalta és javasolta a Képviselő-testületnek előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyni.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

271/2016. (X.27.) sz. KT. határozat
Karácsonyi támogatás megbeszélése

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi a karácsonyi támogatás nyújtásáról szóló tájékoztatót és megbízza a Szociális és Egészségügyi Bizottságot, hogy a támogatások mértékéről és a juttatások módjáról, valamint a jogosultak számáról szóló előterjesztést a legközelebbi Képviselő-testületi ülésére készítse elő.

Határidő: 2016. november 30.

Felelős: polgármester

10./ napirendi pont: **Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról**
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)



Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én megtárgyalta a napirendi pontot. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy a Bizottság döntéséről tájékoztassa a testületet.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy a Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet részletesen megtárgyalta és javasolta a Képviselő-testületnek előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyni.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy nem kíván szóbeli kiegészítést tenni. A tegnapi napon megérkezett az értesítés arról, hogy az Ász elfogadta az Intézkedési Tervben foglaltakat. Három alkalommal küldte be az önkormányzat az Intézkedési Tervet.

Nagy Attila polgármester megköszönte az Intézkedési Terv elfogadásában való közreműködést.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

14:22 óra: Némethné Kalla Júlia intézményvezető, Keszthelyi Ferenc mezőőr és Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető elhagyták az üléstermet.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

272/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék által feltárt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv időarányos végrehajtásáról szóló beszámolót az írásbeli előterjesztéssel egyezően tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

11./ napirendi pont: **Közép-és hosszú távú vagyon gazdálkodási terv megtárgyalása**
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016. október 25-én megtárgyalta a napirendi pontot. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy a Bizottság döntéséről tájékoztassa a testületet.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy a Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet részletesen megtárgyalta és javasolta a Képviselő-testületnek előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyni.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

273/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Sellye Város Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervéről szóló 89/2013.(V.29.) Kt. határozat hatályon kívül helyezéséről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából elfogadja Sellye Város Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét, egyben az erre vonatkozó korábbi 89/2013.(V.29.) határozatát hatályon kívül helyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

12./ napirendi pont: Ügyfél kérelmek

Nagy Attila polgármester megkérdezte van-e napirendi ponton belül előterjesztés?

Dr. Szalóky Ildikó jegyző és **Hamarics Réka** ÉVO vezető elmondták, hogy nem érkezett be ügyfél kérelem a képviselő-testületi ülés időpontjáig.

Nagy Attila polgármester alakszerű határozat meghozatala nélkül a napirendet lezárta.

13./ napirendi pont: Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy a kiosztásra került írásos előterjesztéshez van-e kérdés, észrevétel?

Török Csaba Józsefné bizottsági elnök, képviselő kérte a Drávavölgyi Tamással való találkozóról szóló tájékoztatást az Ipari Parkba építendő műanyag üzembről.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy az úr fizikus és vállalkozó is. Romániában, Lengyelországban, Horvátországban vannak vállalkozásai. Reménytel élnek, hogy Magyarországon, azon belül is, hogy Sellyén is létesülhet egy üzem. Egy, másfél hónapja lehetőségeket keresnek arra, hogy az Ipari Parkba letelepíthessen egy üzemet, egyáltalán Magyarországon. A volt MIZO telephelyet is bemutatta. Elmondták neki, hogy ennél nagyobb területre van szükség, 2000 m²-es csarnokot szeretnének.



Török Csaba Józsefné bizottsági elnök, képviselő megkérdezte, hogy mik a termékek, amiket gyártanának? Az Agrokémia Zrt.-nél sok műanyag kanna, flakon kerül hasznosításra, esetleg a két cég tudna együttműködni.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy műanyag termékeket gyártanának, konkrét termékről nem beszéltek. Az Agrokémia Zrt.-vel kapcsolatban vannak.

A napirendi ponthoz kiegészítés, további hozzászólás, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

274/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a polgármester beszámolóját a két ülés között végzett tevékenységről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Nagy Attila polgármester szavazásra bocsátotta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról szóló polgármesteri beszámolót.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

275/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról szóló polgármesteri beszámoló

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

14./ napirendi pont: **Interpelláció**

Nagy Attila polgármester érdeklődött, van-e interpelláció?



A képviselő testület tagjai nem kívántak észrevételt előterjeszteni, ezért polgármester javasolta a napirendi pont lezárását.

A képviselő testület alakszerű határozat meghozatala nélkül a napirendet lezárta.

15./ napirendi pont: Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy az előzetesen megküldött írásos beszámolóhoz van-e kérdés, észrevétel? Megköszönte a Bizottság munkáját, a kialakult krízis helyzetekben történő azonnali segítség nyújtásban.

A napirendi ponthoz egyéb kiegészítés, hozzászólás nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

276/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

A Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolóját az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

16./ napirendi pont: Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy az előzetesen megküldött írásos beszámolóhoz van-e kérdés, észrevétel?

Kérte a T. Képviselő-testületet, hogy a Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadni szíveskedjenek.

A napirendi ponthoz egyéb kiegészítés, hozzászólás nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.



Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

277/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

A Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadta a Jegyző beszámolóját az átruházott hatáskörben hozott támogatásokról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

17./ napirendi pont: **Sellye külterületi 0192/8 hrsz-ú ingatlan értékesítésének megtárgyalása**

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő érdeklődött, hogy a napirendet a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság miért nem tárgyalta.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy hétfő délután kapta meg a megkeresést. Hamarics Réka ÉVO vezető pedig kedd délután.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő érdeklődött az önkormányzat szándéka felől.

Hamarics Réka ÉVO vezető elmondta, hogy az adásvételi előszerződésben és a szerződésben sem rögzíthető a vételár. Értékesítés esetén 6 hónapnál nem régebbi értékbecslés szükséges. A terület minősítési osztály lecsökkentését is kérni kellene. Az előszerződésben a terület szántó 4 minősítési osztályba van besorolva. Ezt a pontot részletezni kellene, aszerint, hogy miből mivé válik átminősítés során. A költségek viselését is be kellene építeni. Nincs rögzítve, hogy a szerződéstől való elállás esetén a felmerült költségeket melyik fél viseli. Az előszerződésből kimaradt, ismertetett hiányosságokat, észrevételeket emailben megküldte Rúzsá Csabának. Az E-on engedély kiadásához szükséges az önkormányzat tulajdonosi hozzájárulási nyilatkozata és az előszerződés is.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy az önkormányzat felelősen kötelezettséget vállal vele ráutaló magatartással.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy jogilag ráutaló magatartásra utal.

Nagy Attila polgármester tisztelettel köszöntötte id. Dr. Rúzsá Csabát és ifj. Dr. Rúzsá Csabát. Megköszönte a megkeresést. Elmondta, hogy a képviselő-testületnek van néhány kérdése. Az ÉVO vezető elküldte észrevételeit. Megkérdezte, hogy beépítésre került-e? A tulajdonosi hozzájárulási nyilatkozat kiadása ráutaló magatartásnak minősül az értékesítésre vonatkozóan. Az átminősítés költségei itt nincsenek beépítve. Megkérdezte, hogy az önkormányzat kötelezettség vállalása lesz saját teherként vagy a vevő költsége lesz?

ifj. Dr. Rúzsá Csaba köszöntötte a képviselő-testületet és elmondta, hogy a terület átminősítését csak az E-on engedélyezési eljárását követően kell elvégeztetni. 2016. december 31-ig nem kell hatósági eljárást indítani. Az átminősítés költségeit ők vállalják.



Hamarics Réka ÉVO vezető elmondta, hogy küldött egy emailt, amelyben észrevételezte, hogy az előszerződésben az eladó kötelezettségvállalása arra irányul, hogy a jelenlegi ingatlan alacsonyabb földminőségi osztályba történő átsorolását és az ezzel összefüggő kataszteri tiszta jövedelem csökkentését, AK leértékelését és e változások ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetését kezdeményezi a Siklósi Járási Földhivatali Osztályánál.

ifj. Dr. Rúzsza Csaba elmondta, hogy hibásan maradt benne. Volt két banki egyeztetés, a szerződés 7. pontjában van benne, hogy a Kft. vagy leányvállalata 1 %-os költségviselő. Nem kell átminősítés. Amennyiben a hozzájárulási nyilatkozatot kiadják, az előszerződés maradhat függő hatályú. Kérdésként merül fel, hogy az E-On engedélyezi-e a naperőmű tervezését. Előfordulhat, hogy nem akarják a hálózati feszültség miatt engedélyezni. Az engedély kiadása 40 nap, amely azt jelenti, hogy november vége vagy december vége. Az előszerződésnek nem reális része a hozzájárulási nyilatkozat. Az előszerződésben foglaltak nem tudnak tovább menni. Javasolta későbbiekben visszatérni az előszerződésre.

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy a hozzájárulási nyilatkozat kiadásából fakadóan lesz-e követelése a vállalkozónak?

ifj. Dr. Rúzsza Csaba elmondta, hogy nem lesz.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző kérdésként tette fel, hogy az előszerződésbe bekerülhet-e az engedélyezési eljárást saját költségén saját kockázatviselése mellett a vállalkozó biztosítja.

ifj. Dr. Rúzsza Csaba elmondta, hogy az sem biztos, hogy az E-on tud-e kiadni engedélyt, amelynek költsége 100 e Ft, ez egy vállalkozói kockázat. Szerinte bárhová beleírható.

Nagy Attila polgármester érdeklődött afelől, hogy amennyiben a képviselő-testület felhatalmazza a tulajdonosi hozzájárulási nyilatkozat aláírására, a vállalkozó lesz a költségviselő.

ifj. Dr. Rúzsza Csaba elmondta, hogy igen.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző tájékoztatásként elmondta, hogy a terület vételárát se most, se később nem lehet belefoglalni a szerződésbe.

ifj. Dr. Rúzsza Csaba elmondta, hogy tudatában van a vállalkozó.

Nagy Attila polgármester megkérdezte további kérdés, hozzászólás van-e?

A napirendi ponthoz észrevétel, kérdés nem érkezett, a polgármester szavazásra bocsátotta a tulajdonosi hozzájárulási nyilatkozat kibocsátásának jóváhagyását. Elmondta, hogy az előszerződést a későbbiekben tárgyalja a testület.

A szavazásban 7 fő képviselő vett részt.

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete **7 igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta.

278/2016. (X.27.) sz. KT. határozat

Sellye külterületi 0192/8 hrsz-ú ingatlan értékesítésének megtárgyalása



1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Dél-Dunántúli Regionális Foglalkozás-egészségügyi Központ Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 7633 Pécs, Dr. Veress E. u. 2.) által nyújtott Sellye külterületi 0192/8 hrsz-ú ingatlan megvételére vonatkozó ajánlatát, az erre vonatkozó döntés meghozatalát a legközelebbi Képviselő-testületi ülésére halasztja azzal, hogy a csatolt előszerződés egyes pontjaira vonatkozóan további egyeztetést rendel el.

2. Az 1. pontban írt ingatlan értékesítésétől függetlenül a projekt engedélyezési eljárás megindítása érdekében Sellye Város Önkormányzat, mint a terület tulajdonosa tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a területen a Solar Energy Projekte Kft. (7743 Romonya, Béke u. 51.), mint rendszerhasználó (képviselője: Szabadi Gábor ügyvezető) 2 db 499 kw-os naperőmű létesítéséhez az E.On Dél-Dunántúli Áramhálózati Zrt.-nél az engedélyezési eljárást elindítsa. Az engedélyeztetési eljárással kapcsolatos összes költség a rendszer használóként feltüntetett kérelmezőt terheli, abban Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete semmiféle elkötelezettséget és költséget nem vállal.

Határidő: 2016. november 30.

Felelős: polgármester

18./ napirendi pont: Egyebek

Nagy Attila polgármester megkérdezte, hogy a napirendi ponton belül van-e előterjesztés?

A Sportcsarnok, mint közintézmény elnevezésének megtárgyalása

Elmájer Tiborné képviselő elmondta, hogy kapott egy levelet a sportcsarnok, mint közintézmény elnevezésére vonatkozóan. Ismertette a megkeresés tartalmát. Kérte a Képviselő-testületet, hogy közösen beszéljék meg.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő tájékoztatta, hogy az emailt Ő továbbította részére, hiszen Ő a kulturális és oktatási tanácsnok. Kérte, hogy ismertesse a véleményét.

Elmájer Tiborné képviselő elmondta, hogy mielőtt egy közintézményt elneveznek valakiről, előbb kerüljön olyan állapotba, hogy méltó lehessen arra az intézmény is és a személy is akiről a nevét kapja.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy egyetért és kiegészítené azzal, hogy a neves eseményt hozzákapcsolná a városi kitüntetésekhez, illetve a SZMSZ-ban szerepel, hogy min. 50 db aláírás szükséges elismerés felterjesztéséhez.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy megválaszolja a levelet.

A napirendet alakszerű határozat meghozatala nélkül a képviselő-testület lezárta.

40 évvel ezelőtti idő kapszula kivételének és új elhelyezésének megtárgyalása

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy Ő is kapott egy neki címzett levelet az Iskolába. Ismertette a tartalmát, miszerint 40 évvel ezelőtt Sellyén idő kapszulát helyeztek el az úttörő parkban. Az úri ember Sellyére járt iskolába, levelében leírja, hogy a



gyerekek leírták, lefestették, hogy milyenek képzelik el a települést 40 év múlva. Megkeresése arra irányul, hogy az időkapszulát vegyék ki és helyezzenek el újat azzal, hogy milyenek képzelik el 40 év múlva a települést. Javasolta Város napján ünnepélyes keretek között a régit kivenni és újat elhelyezni.

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester elmondta, hogy az úttörő parkban volt egy beton oszlop, rajta egy tábla és a kő alatt került elhelyezésre az időkapszula.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, képviselő elmondta, hogy átküldi a képviselő-testület tagjainak a levelet.

Nagy Attila polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület 2016. október 28-án reggel 8 órakor találkozzon az úttörő parkban.

Nagy Attila polgármester egyéb hozzászólás és észrevétel hiányában a nyilvános ülést bezárta.


Nagy Attila
polgármester




Dr. Szalóky Ildikó
jegyző


Orlovics Gyuláné

Jegyzőkönyv hitelesítők:


Kovács Csaba György

képviselők

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900

JELENLÉTI ÍV

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. október 27-én tartandó
nyilvános üléséről

1./ Nagy Attila polgármester

2./ Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

3./ Amigya Antal képviselő

4./ Elmájer Tíborné képviselő

4./ Kovács Csaba György képviselő

6./ Orlovics Gyuláné képviselő

7./ Török Csaba Józsefné képviselő

8./ Ronta Róbert HNO elnök

9./ Bogdán Sándor RNÖ elnök

Dr. Szalóky Ildikó jegyző

Dr. Nóránt Tímea aljegyző

Horváth Nóra
pénzügyi osztályvezető

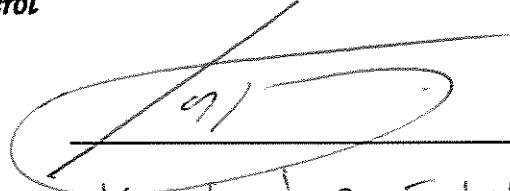
Dr. Reith Tekla Márta
HSZO vezető

Hamarics Réka ÉVO vezető

Dr. Pintye Enikő
Baranya Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőr

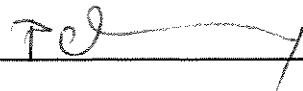
Dr. Péterfai István
Baranya Megyei Kormányhivatal

Dr. Tihanyi Levente
Sellyei Járási Hivatal hivatalvezető


Kovácsné Böröcz Anette
Amigya Antal
Elmájer Tíborné
Kovács Csaba György
Orlovics Gyuláné
Török Csaba Józsefné
Ronta Róbert
Bogdán Sándor
Dr. Szalóky Ildikó
Dr. Nóránt Tímea
Horváth Nóra
Dr. Reith Tekla Márta
Hamarics Réka
Dr. Pintye Enikő
Dr. Péterfai István
Dr. Tihanyi Levente

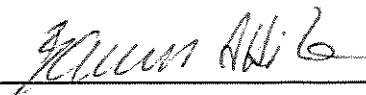
Patkó László

Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezető



Baum Attila

OFA regionális szakmai munkatárs



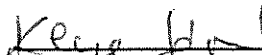
Némethné Kalla Júlia

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény intézményvezető



Klepe Jánosné

Ormánság Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde intézményvezető



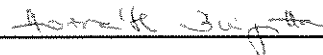
Keszthelyi Ferenc

mezőőr



Horváth Brigitta

jegyzőkönyvvezető





1666 - F / 2016 / SE

**Sellye Város
Polgármesterétől**

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel./fax: 73/580-900
E-mail: hivatal@sellye.hu

MEGHÍVÓ

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2016. október 27. (csütörtök)

Du. 13.00 órai kezdettel

nyilvános ülést tart a

**Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
emeleti nagytermében**

(7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.),
melyre tisztelettel meghívom.

N A P I R E N D

- 1. Tájékoztató a Szociális Szövetkezetek megalakításáról**
Előterjesztő: polgármester, Baum Attila OFA regionális szakmai munkatárs
- 2. Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda Bölcsőde 2015-2016 nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolójának, valamint a 2016/2017 nevelési év munkatervéről szóló tájékoztató**
Előadó: polgármester, Klepe Jánosné intézményvezető
- 3. Karácsonyi rendezvények és vásár szervezése**
Előterjesztő: intézményvezető, polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető
- 4. Sellye Helyi Építési Szabályzatának és szabályozási tervének 2016. évi. 2. módosításának véleményezési eljárás lezárása**
Előterjesztő: polgármester, ÉVO vezető
- 5. Eszközhasználati díj terhére történő munkák megtárgyalása**
Előterjesztő: polgármester, ÉVO vezető
- 6. Védőtetőbe világítás (beépítendő felülvilágító beépítésének) megtárgyalása**
Előterjesztő: polgármester, ÉVO vezető

7. Pósa Lajos kérelméhez kapcsolódó döntések meghozatala

Előterjesztő: polgármester, ÉVO vezető

8. Termálfürdő üzemeltetési tapasztalatainak 2016. évi beszámolója

Előterjesztő: polgármester, Patkó László Kommunális Kft. ügyvezetője

9. Karácsonyi támogatás megbeszélése

Előterjesztő: polgármester, HSZO vezető, pénzügyi osztályvezető

10. Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester, jegyző

11. Közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási terv megtárgyalása

Előterjesztő: polgármester, jegyző

12. Ügyfél kérelmek

13. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett tevékenységéről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: polgármester

14. Interpelláció

15. Szociális és Egészségügyi Bizottság beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: bizottsági elnök

16. Jegyző beszámolója az átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Előterjesztő: jegyző

17. Egyebek

A napirend fontosságára tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések elektronikus formában kerülnek megküldésre, valamint az ülésen, illetve szóban kerülnek ismertetésre.

Sellye, 2016. október 18.

**Nagy Attila s.k.
polgármester**



**2015-2016-os NEVELÉSI ÉV
ÖSSZEGZŐ ELEMZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE.**

ORMÁNSÁGI TÖCSÖK ÓVODA

VARGÁNÉ GÁL ERIKA
INTÉZMÉNYVEZETŐ

„A gyökerek persze nem látszanak,
de tudod, hogy azok tartják a fát.”

(Görög mondás)

Bevezető

A 2015-2016-os nevelési év a kezdeti nehézségei ellenére óvodai életünk zökkenő mentesen zajlott. A köznevelést érintő változások lassan stabilizálódtak. A pedagógus életpálya modell bevezetése következtében új feladataink adódtak a pedagógusok előmenetelét illetően.

Ahhoz, hogy egy olyan minőségi óvodai intézményi rendszert tudjunk működtetni, amely megfelel a törvényi és térségi elvárásoknak, olyan személyi és tárgyi feltételek szükségesek, amelyek még nem álltak rendelkezésre. A következő nevelési évek feladatai és egyben kihívásai is egyben. A feladat alapú finanszírozás kedvezően hatott a szakmai tevékenységekre és a működésre.

2011.évi CXC. törvény - a nemzeti köznevelésről óvodánkat érintő hatályos jogszabályai:

- **326/2013. (VIII. 30)** Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI** rendelet a nevelési- oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról 63.fejezet 161§ (1.), (2), (3).
- **2. sz. melléklet a 20/2012.(VIII. 31.) EMMI** rendelethez, jegyzék a nevelési – oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről.
- **A nevelő oktató munkát közvetlenül segítők létszámára vonatkozó 2. melléklet.**
- **A gazdasági, ügyviteli, műszaki, kisegítő és más alkalmazottak létszámának meghatározására vonatkozó szabály /61.§ (5)/.**
- **Az új csoport-és osztálylétszámok, az Nkt. 25.§ (7).**
- **Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, minimális, maximális és átlagléttségét a 4. határozza meg.**

Helyzetkép

Az alapellátás körében a 2-7 éves gyermekek napközbeni ellátását a helyi önkormányzatok és a SKTT határozta meg, 8 óvodai csoportban és 1 egységes óvoda - bölcsődei csoportban.

A Tücsök Óvoda 1 székely óvodát és 2 tagóvodát foglal magába. Mind a három óvodához konyha is tartozik, ahol az óvodás korú gyermekeken kívül iskolás gyermekek közétkeztetése, dolgozók és vendégek étkeztetése is történik

A családok mentális és szociális körülményei eltérőek. Emelkedő tendenciát mutat a HH, és a HHH. gyermekek száma. Nagy figyelmet kellett fordítani a hátrány kompenzálásra, az esélyegyenlőségre. A jó képességű gyermekek tehetség gondozása nem volt egyszerű feladat a vegyes életkor az SNI és a magatartás problémával küzdő gyermekek mellett.

A szakmai elképzeléseinken túl döntően befolyásolta tervünk irány vonalát az a tény, hogy gyermekeink nagy része ingerszegény környezetből és a harmadik leghátrányosabb helyzetű kistérségből érkezik.

Az egységes óvoda-bölcsődei csoportban is magas szakmai munka, színvonalas gondozói, nevelői tevékenységet végeztek.

A nevelési év során magas volt a költözködés miatti ki és beíratás.

A pedagógiai szakszolgálat a szülők és a pedagógusok munkáját, a nevelési oktatási intézmények feladatainak ellátását segítette.

Feladatuk- nevelési tanácsadás, logopédia, fejlesztés, iskola érettségi vizsgálat. Ebben az évben sem indult a gyógytestnevelés,- szakember hiányában.

A humánerő képzés önerőből, de folyamatosan a tervek szerinti ütemezésben történt.

A tervezeten kívül 2 fő elvégezte a diétás szakács tanfolyamot, ami 2018 szeptemberétől kötelező is lesz.

Tárgyi feltételeink: Sellyén: tornaszoba, fejlesztő, tároló, elkülönítő, orvosi szoba hiányzik.

Csányoszáron: udvari készség, képesség fejlesztő játékok.

Magyarmecskén: fedett terasz a levegőztetés végett.

A konyháink más-más helyzetben vannak. Tagóvodák konyháit sikerült a fenntartók segítségével feljavítani. Sellyén olyan nagymértékű az épület lepusztultsága, leamortizálódása, hogy ebben az állapotában, szakemberek véleménye szerint is a baleset veszélye fenn áll. A fenntartói támogatás segítség sem elegendő az 500 adagos konyha egész évben történő működéséhez.

Az IPR megszűnése óta (2015) nincs lehetőségünk gondozáshoz szükséges eszközök beszerzésére, (pizsama, ágyhuzat, ruha – fehérnemű), játékok és ábrázoláshoz – kézimunkához szükséges kis értékű eszközök beszerzésére. A fejlesztő eszközök beszerzése is gondot okoz, hiszen eddig csak ebből az elkülönített támogatásból tudtuk előteremteni. Nagyon várjuk az esetleges újra indítását a programnak.

Tehetség gondozás keretében horvát, magyar tánc, hagyományápolás, úszás és óvi-foci bővítette a csoport feladatokat.

Munkaközösségeink, együtt működésre kész, kreatív szakemberekből tevődött össze mind a három óvodából. A 2015-2016-os évben négy csoportban történt az éves terveik alapján. Szakmai munkaközösségeket, vezetők éves beszámolója a mellékletekben szerepelnek.

Ünnepek, rendezvények, programok óvodáinkban nagy eseménynek számítottak, nemcsak színesítették a mindennapokat, de életre szóló élményt nyújtottak gyermeknek, szülőnek, résztvevőnek, szervezőnek. Sok települési, városi, nemzetiségi programon szerepeltek

gyermekeink, igen szép sikerrel. Folyamatosan látogatták és élményhez juttatták a településeken élő idős, beteg embereket.

Alapítványi bál szervezése évek óta hagyomány. Sajnálatos módon az elmúlt évből adminisztrációs hiányosság miatt nem igényelhattük az adó 1%-át. A bál megszervezése ezért sem és a szülők érdektelensége, a vállalkozói támogatások elmaradása miatt sem sikerült.

Horvátországi Testvér település óvodájával ebben az évben is tartottuk a kapcsolatot igaz csak elektronikus formában.

Fenntartókkal való kapcsolat minden településen jól működött. Nagy, segítséget jelentett a közmunka programosok foglalkoztatása, a polgármesterek segítő támogatása.

Köszönöm szépen, magam és a kollektívák nevében a támogatásukat.

Sellye, 2016. június 30.

Vargáné Gál Erika
intézményvezető

A beszámoló részét képezi az éves munkatervben megtalálható pirossal kiemelt szöveg, mely a változásokat jelenti, a tervezettől eltérően.

Ormánsági Tücsök Óvoda

Egységes óvoda-bölcsőde

Vrtić „Cvrčak“ Ormanšaga

Zajednička institucija jaslice i vrtića

Sellye, Széchenyi u. 1.

OM: 202255

2015-2016.

NEVELÉSI ÉV ÉRTÉKELÉSE

Sellye 2016.június 30.

Készítette: Vargáné Gál Erika
Intézményvezető

Tagintézmények:

Ormánsági Tücsök Óvoda Csányoszrói Napsugár Tagóvoda
7964 Csányoszró, Petőfi u. 2.

tagóvoda-vezető: Fábián Tünde

Ormánsági Tücsök Óvoda Magyaramecskei Tagóvoda
7954 Magyaramecske, Petőfi u. 95.

tagóvoda-vezető: Roska Ferencné

Tartalom

A BESZÁMOLÓ JOGSZABÁLYI HÁTTERE	4
1. Tanügyigazgatási feladatok	6
1.1. Az óvodák működési rendje	6
1.2. Nevelési év rendje	6
1.3. Csoportbeosztás	7
1.4. Nevelés nélküli napok.....	12
1.5. Helyzetelemzés:.....	13
1.6. Gyermekcsoportok száma, beíratott gyermekek száma	14
1.7. Térítési díjak	17
1.8. Gyermekbalesetek megelőzése és megtörténte utáni eljárásrend	18
1.9. Értekezletek, szakmai fórumok.....	18
1.10. Szakmai munkaközösségek tagjai voltak:	20
1.11. Óvodai egészségügyi ellátás és a személyi feltételei biztosítottak voltak	20
1.12. Részvétel továbbképzésen	21
1.13. Az óvoda szolgáltatásai.....	22
1.14. Ünnepek, rendezvények, megemlékezések: a szabadban tervezett programokat az időjáráshoz igazodva kellett változtatni.....	23
2. Gazdálkodás	28
2.1. Személyi feltételek	28
2.2. Tárgyi feltételek.....	30
2.3. Az intézményi gazdálkodás főbb elemei	31
3. Nevelési feladatok:	33
3.1. Kiemelt céljaink és feladataink voltak:	33
Mellékletek	35

A BESZÁMOLÓ JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV×hift=1
- **A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:**
 - **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM×hift=1
 - **229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200229.KOR
- **363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- **2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0500002.OM
- **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV×hift=1
- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR×hift=1
- **277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
- **15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM

- **48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200048.EMM×hift=1
- **28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet a 2015/2016. tanév rendjéről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1500028.EMM×hift=1
- **Oktatási Hivatal:**
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára:**
http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/onertekelési_kezikonyv_ovoda.pdf
 - **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára:**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/psze/psze_ovoda.pdf
 - **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez. Második javított változat**
http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_pedagogusok_minositesi_rendszerehez_v3.pdf
 - **Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés Harmadik, javított kiadás:**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_harmadik.pdf
- **17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300017.EMM
- **32/1997.(XI. 5.) MKM rendelet. A nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelvéről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700032.MKM
- **Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja**
<http://www.szocialisportal.hu/documents/10504/36116/Szoci%C3%A1lis+f%C3%BCzet-B%C3%B6lcs%C5%9Idei....PDF>

1. Tanügyigazgatási feladatok

1.1. Az óvodák működési rendje: nem igényelt változtatást.

Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecskei Óvoda
<ul style="list-style-type: none"> • 6.45-től 17.00 óráig tart <u>nyitva</u> • Az intézményt 6.40-kor a beosztott óvónő nyitja, hiányzása esetén a helyettese. • 17.00-kor <u>zárnak</u> a dajkák – kulcs a kijelölt személynél. 	<ul style="list-style-type: none"> • 7.00-tól 16.00 óráig tart <u>nyitva</u> • Az intézményt nyitja: a szakács, 7.00 órás óvónő • Zárás: takarítónő 17.00-kor. 	<ul style="list-style-type: none"> • 6.30-tól 16.30 óráig tart <u>nyitva</u> • Az intézményt nyitja: a dajka, 6.30 órás óvónő • Zárás: dajka 16.30-kor.

Szülői igények figyelembevételével.

A gyermekeket csak óvónő fogadta, ill. adta át a szülőnek vagy a megbízottjának.

A szülőkön kívül, csak a szülő által **írásban engedélyezett személynek.** (A szülői meghatalmazás kiskorú testvérre is kiterjedt.) Az egyedül távozonak is írásos engedélyre volt szüksége.

A szülői nyilatkozatokat, engedélyeket jól látható helyre ki kellett helyezni, az esetleges helyettesítés miatt.

Az étkeztetés változásai, illetve annak elvitele egyes esetekben gondot okozott. A gyermeket, egyedül küldte a szülő, meghatalmazás nélkül, balesetveszélyt okozható kerékpárral.

1.2. Nevelési év rendje: nem igényelt változtatást!

2015. szeptember 1-től 2016 augusztus 31-ig.

A szorgalmi idő 2016. május 31-ig.

A beiratkozás rendje:

2016. április 18-tól 22-ig. 8.00-16.00. megtörtént.

A szülőket május 31-ig értesítettük a gyermek, csoport besorolásáról /írásban/.

A csökkenő létszám miatt átszervezésre került sor!

Nevelés nélküli napok száma: 5 nap

Tervezett szünetek időpontjai:

Téli szünet: 2015. december 21-től 2015. december 31-ig

Első nevelési nap: 2016. január 04.

Nyári szünet:

2016. augusztus 1-től augusztus 26-ig



Első nevelési nap: 2016. augusztus 30.

Tavaszi és őszi szünet nincs az óvodában.

1.3. Csoportbeosztás Tücsök Óvoda

Záró csoport

Nyitó csoport

1. Maci csoport Óvoda-bölcsőde		2. Csiga csoport I. horvát csoport		3. Méhecske csoport		4. Süni csoport II. horvát csoport		5. Nyuszi csoport		6. Katka csoport III. horvát csoport		
1-3 hét												
Csop. Vez.	H_SZ_CS_P Horváth-Végh Tünde 7.00-13.30 7.00-13.00 P	H_K_SZ_CS Kocsisné H. Henriett 7.00-13.30 7.00-13.00 P	H_K_SZ_CS Kudár Mónika 6.45-13.15 6.45-12.45 P	 H_K_SZ_CS Kudár Mónika 6.45-13.15 6.45-12.45 P	Klepe Jánosné Int.vezető-helyettes 7.00-12.00 H-K 7.00-11.00 SZ-CS-P	H_K_SZ_CS Schán Mária 7.00-13.30 7.00-13.00 P	H_K_CS_P Papikné Vörös Eszter 7.00-13.30 7.00-13.00 P	H_K_SZ_CS_P Fodor Gyöngyi 10.30-17.00 11.00-17.00 K	H_K_CS_P Matancic Jospné 10.00-16.30 10.00-16.00 SZ	H_K_SZ_CS_P Keszthelyi Mónika 10.00-16.30 10.00-16.00 K	H_K_SZ_CS_P Losonczy Lajosné 10.00-16.30 10.00-16.00CS	H_K_CS_P Gázsity Henriett 10.00-16.30 10.00-16.00 SZ
Ped.asszisztens												
Gond.nő	H_K_SZ_CS-P Mátrai Roberta 7.30-14.30 Pethőné Halász Éva	kisegítő délelőtt: Pethőné Halász Éva	segítő dajka: Tóth Györgyné dec.21.									
Dajka 1-3 hét	H_K_SZ_CS_P Bene Lászlóné 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Kovácsné Vida Valéria 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Kudarné B. Ágnes 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Dudás Miklósné 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Szabóné Vörös Tünde 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Kászonyiné B. Tünde 9.00-17.00						
2-4 hét												
	H_K_SZ_CS Horváth-Végh Tünde 7.00-13.30 7.00-13.00 P	H_K_SZ_CS Matancic Jospné 7.00-13.30 7.00-13.00 P	H_K_SZ_CS Keszthelyi Mónika 6.45-13.15 6.45-12.45 P	 H_K_SZ_CS Kudár Mónika 6.45-13.15 6.45-12.45 P	H_K_SZ_CS Nagyvárad Lászlóné 7.15-13.45 7.15-13.15 P	H_K_SZ_CS Losonczy Lajosné 7.00-13.30 7.00-13.00 P	H_K_SZ_CS Gázsity Henriett 7.00-13.30 7.00-13.00 P	H_K_CS_P Fodor Gyöngyi 10.30-17.00 11.00-17.00 K	H_K_CS_P Kocsisné H. Henriett 10.00-16.30 10.00-16.00 SZ	H_K_SZ_CS_P Schán Mária 10.00-16.30 10.00-16.00CS	H_K_CS_P Papikné Vörös Eszter 10.00-16.30 10.00-16.00 SZ	
Ped.asszisztens												
Gond.nő	H_K_SZ_CS-P Mátrai Roberta 7.30-14.30	kisegítő délelőtt: Pethőné Halász Éva	segítő dajka: Tóth Györgyné									
Dajka 2-4 hét	H_K_SZ_CS_P Bene Lászlóné 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Kovácsné Vida Valéria 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Kudarné B. Ágnes 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Dudás Miklósné 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Szabóné Vörös Tünde 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Kászonyiné B. Tünde 9.00-17.00						

Dajkák team vezetője Kudarné Brunyai Ágnes, feladata a közös helyiségek takarítási tervének az elkészítése volt.

Gyermek felügyelet:

Az SKTT iskolabuszához gyermekkísérői feladatot a dajkáink közül négy dolgozó vállalta túlórában:

Dudás Miklósné, Kászonyiné Balogh Tünde, Bene Lászlóné, Brúnyai Ágnes.

Köszönet érdemelnek.

A következő nevelési évben javaslom közmunka programban résztvevővel ellátni ezt a feladatot, mivel iskolások szállításáról is gondoskodni szükséges.

A dajkák, havi váltással, párosával zárnak.

szeptember	1 és 6 csoport	február	3 és 4 csoport
október	2 és 5 csoport	március	1 és 6 csoport
november	3 és 4 csoport	április	2 és 5 csoport
december	1 és 6 csoport	május	3 és 4 csoport
január	2 és 5 csoport	jún., júl.,	nyári beosztás

Tálaló konyha Sellye, Széchenyi u. 1.		
Ügyviteli dolgozó – óvodatitkár	Labricz Ferencné	7.00-15.00
Konyhai kisegítő – takarító	Kis Ilona	7.00-15.00
Főzőkonyha Sellye, Zrínyi u. 13.		
Ügyviteli dolgozó – Élelmezésvezető	Géczi Tiborné	7.00-15.00
Főszakács	Páva István	7.00-15.00
Szakács	Szummer Péter	7.00-15.00
Konyhai kisegítő	Kőszegi Béláné	7.00-15.00
	Balázs Tiborné	7.00-15.00
	Pereczné Nagy Tünde	7.00-15.00
Kisegítő dolgozó – Udvaros - Karbantartó	Végh Ferenc	7.00-15.00
Gazdasági Iroda		
Gazdasági vezető	Hámori Lászlóné 2015. dec.31	7.30-16.00 H-K-SZ-CS
	Balaskovicsné Kiss Adrienn	7.30-13.30 P
Gazdasági ügyintéző	Patkó Lászlóné	7.30-16.00 H-K-SZ-CS
	Patkó Tímea 2016.01.01-től	7.30-13.30 P



Intézményvezető:

Vargáné Gál Erika	
H_K_SZ_CS. 8.00-16.00-ig H-K-SZ-Cs – Sellye P – Csányoszló tagintézmény + Magyarmecske tagintézmény	
Heti munkaidő: 40 óra - Rugalmas munkarend szerint	
Kötelező óra: 8 óra.	
Csoportban: 1-3 hét 7.00-9.00 H_K_SZ_CS.	2-4 hét 15.00-17.00 H_K_SZ_CS


Intézményvezető heti óraszám	40 óra, csoportban eltöltött	8 óra.
Intézményvezető-helyettes	heti óraszám 40 óra, csoportban eltöltött	22 óra.
Tagintézmény-vezető	heti óraszám 40 óra, csoportban eltöltött	26 óra.
Rugalmas munkarend szerinti munkavégzés.		

Óvodapedagógusok	heti óraszám 40 óra, csoportban eltöltött	32 óra.
	csoporton kívül heti	4 óra

Napsugár Óvoda

2. Szivárvány csoport	
1-2 hét	
	H_K_SZ_CS Fábián Tünde csoportvezető – tagintézmény-vezető – kötelező óraszama 26 óra, NYIT 7.00-13.00 H 7.00-12.00 K-SZ-CS-P 
	H_K_SZ_CS Nagy Márta 9.30-16.00 10.00-16.00 P
Pedagógiai asszisztens	Ignáczné Kerényi Ilona 4 óraban 8.30-12.30
Dajka	H_K_SZ_CS_P Horváth Lászlóné 8.00-16.00
3-4 hét	
	H_K_SZ_CS Nagy Márta 7.00-13.30 7.00-13.00 P
	H_K_SZ_CS Fábián Tünde – tagintézmény-vezető – kötelező óraszama 26 óra, 10.00-16.00 H 11.00-16.00 K-SZ-CS-P
Pedagógiai asszisztens	Ignáczné Kerényi Ilona 4 óraban 8.30-12.30
Dajka	H_K_SZ_CS_P Horváth Lászlóné 7.30-15.30
Takarító	H_K_SZ_CS_P Varga Lászlóné 9.00-17.00 ZÁR Bogdán Józsefné 13.00-17.00 
Konyha	
Élelmezés-vezető	Kece Tímea –Március 1.-től: Főélelmezésvezető Magyarmecske H_K_P > 7.00-15.00 Csányoszró SZ_CS > 7.00-15.00
Szakács	Magyar Józsefné H_K_SZ_CS_P 7.00-15.00

Magyarmecskai Óvoda

	1. Kék csoport	2. Piros csoport
2 heti váltásban	H_K_SZ_CS_P Dervár Zsuzsa 6.45-13.15 6.45-12.45 P 	H_K_SZ_CS Végh Mária 6.45-13.150 6.45-12.45 P NYIT
	Roska Ferencné tagintézmény-vezető – kötelező óraszám 26 óra, – rugalmas munkarend szerint 10.30-16.30 H 11.30-16.30 K_SZ_CS_P	H_K_SZ_CS_P Tóth Károlyné 10.30-16.30 Költő Adrienn pedagógiai asszisztens 4 órában
Dajka 2 heti váltásban	Farkas Attiláné 6.30-14.30 Költő Tiborné 9.30-16.30	
Konyha		
Élelmezés-vezető	Kece Tímea Magyarmecske H_K_P > 7.00-15.00 Csányoszró SZ_CS > 7.00-15.00	
Főszakács	Szilágyi Szilvia	H_K_SZ_CS_P 7.00-15.00 NYIT
Szakács	Géczi Józsefné	7.00-15.00
Konyhai kisegítő	Boár Ernőné	7.00-15.00

1.4. Nevelés nélküli napok

Tervezett időpontok

Tücsök Óvoda		Napsugár Óvoda		Magyarmecskei Óvoda	
Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintett Felelős		
1.	<p>1. Önértékelés – tanfelügyelet - minősítés Tervezési és értékelési gyakorlat bemutatása: Szeptember 1 – november 30. közötti időszakot érintően: Csoportprofil, éves tematikus, 1 foglalkozásterv és arra való reflexió bemutatása</p> <p>A pedagógus önértékelés folyamata</p> <p>Hogyan készülök a minősítési eljárásomra?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portfólió frissítés - Portfólióvéde <p>2. Aktuális feladatok, kérdések</p> <p>3. Pedagógus önértékelés eddigi eredményei, további feladatok pontosítása</p>	<p>10.26. hétfő</p> <p>8:00-15:00</p>	<p>KM és PVE (Ideiglenesen Pedagógus .II.)</p> <p>KJné intézményvezető- helyettes</p> <p>KM és PVE (Ideiglenesen Pedagógus .II.)</p> <p>VGE intézményvezető</p> <p>KJné intézményvezető- helyettes</p>		
2.	<p>1. Önértékelés folyamata Intézményi elvárásoknak való megfelelés támogatása: Az intézmény dokumentumainak elemzése során a vezető (5), a pedagógus (8), és az intézmény ellenőrzés (7) területeire vonatkozó elvárás listák további pontosítása</p> <p>Önértékelési Szabályzat szükség szerinti korrekciója</p> <p>2. Aktuális feladatok, kérdések</p>	<p>03.29. kedd</p> <p>8:00-15:00</p>	<p>KJné intézményvezető helyettes</p> <p>VGE intézményvezető</p>		
3.	Pedagógusnap	<p>06.03. péntek</p>	VGE intézményvezető		
4.	<p>Szervezettefejlesztő szakmai nap 1. Munkatársi értekezlet: a nevelési év értékelése</p> <ul style="list-style-type: none"> - kiemelt munkatervi feladataink - humán erőforrás fejlesztése - szakmai munkaközösségek eredményei 	<p>06.24. Péntek</p>	VGE intézményvezető munkaközösség vez. élelmezés vezető		
5.	<p>A 2016-2017 nevelési év előkészítése - Munkaterv javaslat megvitatása</p>	<p>08.29. hétfő</p>	Klepe Jánosné intézményvezető		

1.5. Helyzetelemzés:

Az intézmények működési területei:

Sellye
Drávaiványi
Drávasztára
Kákics
Marócsa
Okorág
Sósvertike

Csányoszró
Besence
Nagycsány

Magyarmecske
Magyartelek
Kisasszonyfa

Az Alapító Okirat alapján a gyermeklétszámok és csoportok

Intézmény neve	Ormánsági Tücsök Óvoda	Ormánsági Tücsök Óvoda Csányoszról Napsugár Tagóvodája	Magyarmecskel Tagóvoda	Összesen:
Címe	7960 Sellye, Széchenyi 1.	7964 Csányoszró, Petőfi u. 2.	7954 Magyarmecske, Petőfi u. 19.	
Óvodai gyermekcsoportok száma	6 (ebből)	1	2	9
Egységes Óvoda-bölcsődei	1	-	-	1
Horvát csoport	3	-	-	3
Férőhelyek száma	155	50	50	255 fő
2015-16-os nevelési évben felvett gyermekek száma szeptember	143	26	41	210 fő
December 31-ig várható beíratott gyermek			-	
2016. augusztus 31.-i gyermeklétszám				
	Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecske Óvoda	össz:
nyitva tartás	6.45 – 17.00	7.00 – 16.00	6.30 – 16.30	
beíratott gyermekek	143	26	41	210
iskolába mentek	29	9	9	47
intézményi étkeztetés	143	26	41	210
100%-os kedvezményben részeseül	128	26	41	195

térítésköteles	15	0	0	15
helyben lakó gyermek	78	12	18	108
bejáró gyermek	65	14	23	102
Településenként				
Sósvertike	8			8
Drávaiványi	10			10
Drávasztára	13			13
Kákics	13			13
Okorág	8			8
Marócsa	0			
Csányoszló		12		12
Nagycsány		8		8
Besence		6		6
Gilvánfa			2	2
Magyarmecske			18	18
Magyartelek			10	10
Kisasszonyfa			7	7
Gyöngyfa			4	4
Működési területen kívül:				
Bogdása	6			6
Drávafok	5			5
Vajszló	2			2
Sajátos nevelési igényű	4	0	4	8

1.6. Gyermekcsoportok száma, beíratott gyermekek száma

Tücsök Óvoda

A fenntartó által indítható csoportok száma:

6 csoport

Óvodai csoport: 5

Egységes óvoda- bölcsőde csoport: 1

Óvodai férőhelyek száma: maximum 150 fő

Bölcsődei férőhelyek száma 5 fő

fiú – 80 fő lány – 63 fő

Beíratott gyermekek száma: 143 fő (4.fő SNI) 148 fő(norm.sz.)

Gyermekcsoportok létszáma és csoportbeosztása 2015. október 1.

Beíratott gyermekek száma: 2015. december 31-ig .

fő

	1. csoport	2. csoport	3. csoport	4. csoport	5. csoport	6. csoport
	20fő	25fő	26 fő	26 fő	23 fő	23 fő
Sósvertike	-	6	1	-	1	-
Drávasztára	1	2	-	7	1	2
Drávaiványi	1	-	4	1	3	1
Kákics	1	2	-	3	3	4
Okorág	-	1	2	4	-	1
Marócsa	-	-	-	-	-	-
Bogdása	1	2	-	2	1	-
Drávafok	-	1	1	1	1	1
Vajszló	-	-	2	-	-	-
Vidéki összesen:	4	14	10	18	10	9
Sellye	16	11	16	8	13	14

Sellye**78 fő**

Sósvertike	8 fő	}	65 fő
Drávasztára	13 fő		
Drávaiványi	10 fő		
Kákics	13 fő		
Okorág	8 fő		
Marócsa	0 fő		
Drávafok	5 fő		
Bogdása	6 fő		
Vajszló	2 fő		

Napsugár Óvoda

Induló csoportok száma:

1 csoport

Férőhelyek száma:

50 fő

Beíratott gyermekek száma:

26 fő

Gyermekcsoportok létszáma és csoportbeosztása 2015. október 1.-ig

Beíratott gyermekek száma: 2015. december 31-ig

.... fő

	csoport szivárvány
Csányoszló	12

Besence	6	
Nagycsány	8	
Gilvánfa		

Csányoszró	12 fő	}	14 fő
Besence	6 fő		
Nagycsány	8 fő		
Gilvánfa	0 fő		

Magyarmecskei Óvoda

Induló csoportok száma: 2 csoport

Férőhelyek száma: 50 fő

Beíratott gyermekek száma: 41 fő

Gyermekcsoportok létszáma és csoportbeosztása 2015. október 1.-ig

Beíratott gyermekek száma: 2015. december 31-ig fő

	1. csoport - KÉK csoport		2. csoport - PIROS csoport	
	22 fő		19 fő	
Magyarmecske	7		11	
Magyartelek	7		3	
Kisasszonyfa	4		3	
Gilvánfa	2		-	
Gyöngyfa	2		2	

Magyarmecske	18 fő	}	23 fő
Magyartelek	10 fő		
Kisasszonyfa	7 fő		
Gilvánfa	2 fő		
Gyöngyfa	4 fő		

1.7. Térítési díjak

Gyermekek, dolgozók, vendégétkezők után a befizetés

Minden hónap 1. napjától 5. napjáig 8.00 -tól – 9.00-ig	Minden hónap 1. napjától 15. napjáig 8.00-tól – 12.00-ig	Minden hónap 2. hétfőjén délután 14.00-16.00-ig, kedden reggel 7.00-11.00-ig
Térítési díj: 356 Ft (ÁFA 27 %) 2016. 05. 01-től. Gyerek:392 Ft, dolgozó: 378Ft, vendég: 662 Ft.		

Térítési díjat minden hónapot megelőzően kell fizetni. Az esetleges elmaradást 3 napon belül, amennyiben ez nem történik meg, úgy írásos felszólítás után azt rendezni kell. Ezek után sem történik meg a befizetés, úgy az SZMSZ és a törvények alkalmazása szerint járunk el.

Pár iskolás szülő nem rendezte időre a térítési díjat, így a fenntartó jogi úton tett ennek eleget, fizetési meghagyással.

A térítési díj elmaradása estén a felszólítással járó többletkiadásokat az étkezés fizetésekor kell rendezni.

2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek az ingyenes **bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés** kiterjesztése érdekében történő módosítása szerint, a gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani (**ingyenes** étkezést) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha

- **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,**
- **tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,**
- **olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,**
- **olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át, vagy**
- **nevelésbe vették**
- **A nyári szünet ideje alatt a szociális gyermek étkeztetés nyújt segítséget a rászorulóknak, augusztus 1.-26.-ig**

1.8. Gyermekbalesetek megelőzése és megtörténte utáni eljárásrend

A munka és balesetvédelem, a törvényi előírások szerint történt. A dolgozók szükség szerint

- Nevelési év elején az óvodák és konyhák bejárása megtörtént fel lettek térképezve az esetleges balesetveszélyt keltő helyek, eszközök a telephely vezetők szükséges intézkedéseket megtették.
- Nevelési év közben, folyamatosan figyelemmel kísértük úgy az épületben, mint épületen kívül a balesetveszély forrásait. A feltárt hiányosságokat azonnal ki küszöböltük.
- Baleset szerencsére egyik intézményben sem volt.
- A Tücsök óvoda udvari játékainak bevizsgálása megtörtént.
- Nevelési év végén, a nyári szünetet megelőzően bejárást kell végezni és javaslatot kell tenni írásban a vezető számára, hogy milyen baleseti lehetőséget szüntessen meg. Dohányzás tiltó táblák elhelyezése!

1.9. Értekezletek, szakmai fórumok

Az óvoda működését és eredményességét támogató értekezletek, szakmai fórumok

Óvodavezetői értekezletek

Elsődleges célja a kiegyensúlyozott és nyugodt működési feltételek folyamatos biztosítása, a pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű koordinálása. A vezetői értekezletek időpontja általában: **minden hónap első hétfő 13.00 – 15.00- óráig**, helyszíne **a Sellye, Széchenyi u. 1. sz** alatti óvoda épülete. Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kaptak.

Munkatársi értekezletek

Célja a teljes dolgozói kört érintő, elsősorban az intézmény céljainak elérését szolgáló működési / pedagógiai tervek és értékelések közös értelmezése, szükség szerinti megvitatása intézményi szinten legalább két alkalommal. A telephelyeken szükség és igény szerint szervezhető a munkatársak mindegyikét érintő kérdések megvitatásának céljából megbeszélés vagy értekezlet.

Szülői értekezletek

Szülői értekezletek szervezésére **óvoda és csoport szinten** került sor, minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal. A csoportok szülői értekezletein - lehetőség szerint - mindkét óvodapedagógus és a csoportban a nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka) részt vettek. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák.

A Szülői Szervezet tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén került sor.

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

Szervezésére az év folyamán két alkalommal, került sor.

Nevelési év kezdetén, szomorúan tapasztaltuk, hogy minimális létszámban jelentek meg a szülőket. A beiratkozást követően májusban, tájékoztattuk az érintett szülőket a csoportok átszervezésekről és annak előnyéről.

A szülői közösség tagjainak névsora

Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecskei Óvoda
Szőke Ildikó	Kemseiné Gyuri Izabella	Tóthné Váczi Violetta
Mester Judit	Pammer Zsanett	Czimmermann Gyuláné
Szabó Nóra	Csécs Tímea	
Szalai Ferencné	Bóta Edit	
Milichovszki Dóra		
Schán Éva		
Märcczné Horváth Ibolya		
Nagyné Dékány Ivett		
Hajdú Horváth Renáta		
Némethné Kalla Júlia		
Vass Rita		
Gál Tünde		

Elvárás volt minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Házirend ismertetése, felelevenítése

- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- **Pedagógus önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)**
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvonzatai (megállapodás erről az első szülői értekezleten)

Az óvodapedagógusok fogadó órái, tapasztalatai

Cél volt az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, a szülők tájékoztatása melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata volt. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin voltak kifüggesztve.

Sajnos a vidéki gyermekeink szüleivel csak a kísérőkön keresztül lehetett kapcsolatot tartani az utazási problémákra hivatkoztak.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

Leendő óvodásainkat szüleikkel együtt 2016. április 18-22-ig fogadtuk, ahol:

- bepillantást nyerhettek az óvoda életébe
- bekapcsolódhatak a gyermeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységébe
- felteheték kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatosan

1.10. Szakmai munkaközösségek tagjai voltak:

Munkaközösségeink ez évi tevékenységében meghatározták a jogszabály által előírt feladataikat. Két óvodapedagógusunk, Kudar Mónika és Papikné Vörös Eszter, sikeres minősítési eljáráson vannak túl. Az önértékelések a miniszteri várakoztatás miatt eltolódtak a következő nevelési évre.

A szakmai munkaközösség-vezetők, tagóvoda vezetők éves értékelése a mellékletben található.

1.11. Óvodai egészségügyi ellátás és a személyi feltételei biztosítottak voltak

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
Ormánsági Tücsök Óvoda	Dr. Kováts Katalin	Frank Mártonné
Napsugár Tagóvoda	Dr. Isaszegi József	Végyvári Éva
Magyarmecskői Tagóvoda	Dr. Mervay Magdolna	Baksai Katalin

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatai megtörtént.

Telephelyenkénti ütemezés szerint.

1.12. Részvétel továbbképzésen

Név	A továbbképzés tárgya	Helye	Időpont
Gázsity Henriett	Neveléstudományi mesterszak – Kora gyermekkor pedagógiája szakirány levelező tagozat	PTE-BTK	2 év kezdete: 2014.szept. Diploma:2016.
	Pedagógus szakvizsga – Tehetségfejlesztő szakirány	PTE-BTK kihelyezett oktatás: PTE IGYK	2 év kezdete: 2015.szept.
Klepe Jánosné Fábrián Tünde (Csányosrői Napsugár Óvoda)	Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógusminősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására - OH által szervezett akkreditált továbbképzés	Pécs	30 tanórás 2015.08.24- 2015.10.
Kudar Mónika Papikné Vörös Eszter	Pedagógusképzés (pedagógusok felkészítése a minősítővizsgák,	Pécs	1 nap (10 tanóra) 2015.09.28.

Név	A továbbképzés tárgya	Helye	Időpont
Klepe Jánosné Vargáné Gál Erika	minősítési eljárások és pedagógiai-szakmai ellenőrzésekben való sikeres részvételre)		
Dudás Miklósné Kiss Ilona	Dajka és CSANA képzés	Pécs	2016. Oklevél.
Bene Lászlóné Klepe Jánosné	Kisgyermek nevelő	Budapest	2016.
Szabó Nóra	Dajka és CSANA képzés	Pécs	2016. Oklevél.

1.13. Az óvoda szolgáltatásai

Alapszolgáltatások voltak.

Ssz.	Fejlesztési terület	Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecskői Óvoda
Speciális szolgáltatást nyújtó				
1.	Logopédiai ellátás	Kiss Lívia	A gyermekeket busszal szállították a sellyei nevelési tanácsadóba	
2.	Fejlesztőpedagógiai ellátás	Kaiserné Szinyákovics Míra		
3.	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Szekeres Éva		
4.	Hittan	Papp Orsolya Szigecsán Beáta	Pál Tamás	

1.14. Ünnepek, rendezvények, megemlékezések: a szabadban tervezett programokat az időjáráshoz igazodva kellet változtatni.

időpont	Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecskői Óvoda
ŐSZ			
LEVEGŐ - július, augusztus, szeptember			
08.28.	Nevelési évnyitó értekezlet Helye: Tücsök óvoda Zrínyi utcai ebédlőjében Felelős: Vargáné Ideje: 9.00 óra		
09.01.	Tanévnyitó az iskolában Felelős: 2014-2015. év csop.vezetői Gyülekezés az óvodában 8.00 óra		Tanévnyitó az iskolában Felelős: 2014-2015. év csop.vezetői Gyülekezés az óvodában 8.00 óra
09.05	Vidékünk kincsei Dráma- menti horvát rendezvény Horvát gyermekek táncos fellépése Felelős: Gázsity H. Nagyváradiné, Matancicné		
09.18.	A szeptemberi hónap beszoktatási és nevelési tervének leadása.		
09.01-18	Beszoktatás		
Szülői értekezletek megtartása			
09.17	3-5 csoport — egészséges életszemlélet, védőnői előadás		
09.21.	1-6 csoport		
09.22.	2-4 csoport		
09.18.	Baba-mama klub Kudar M. Schán M. Keszthelyi M. Tóth Kné		
09.15-19	Gyümölcs hét		
09.18	Anyatejes Világnap Helye: Eü. Központ Felelős: 3. csop.		
09.28- 10.02-ig	Termények hete		
	Díszítés: H-V Tünde, Kocsisné, Gázsity H. Schán M. Helye: óvoda Felelős: csoportvezetők,	Helye: óvoda Felelős: Fábián Tünde	

	konyhavezető Ideje: 8.00-11.00 ig	Ideje: 8.00-11.00 ig	
10.01	Népi Játékok fesztiválja Múzeumlátogatás	Népi Játékok fesztiválja Múzeumlátogatás 09.30-án	Népi Játékok fesztiválja Múzeumlátogatás
10.02 péntek	Szüreti mulatság, hagyományok Mihály napi vásár- NYILVÁNOS (Nagyszülők napja) Felelős: Vargáné, Fábián T.) Helye: óvoda udvar Felelős: Klepéné, Kudar M., Papikné, Schán M.		
10.05.	Három havi pedagógiai terv elkészítése (okt-nov-dec)		
TUZ – október, november, december			
10.05	Allatok világnapja		
10.06-10	Zöldség hét		
10.26.	Őszi nevelési értekezlet Nevelés nélküli nap		
10.22.	Nemzeti ünnep		
	Felelős: óvónők Helye: kopjafa – park	Felelős: Fábián Tünde,	Felelős: óvónők Helye: kopjafa – M.mecske
11.11.	Márton napi vigasságok		
	Díszítésért felelős: Matancicné, Lné Anikó, Gázsity H., Pfeifferné Helye: óvoda udvara	Felelős: Fábián Tünde, Helye: óvoda udvara	
11.24-28	Erdélyi napok Felelős: Nagy Márta		
11.27.- tól	Advent - első gyertyagyújtás		Ünnepvárás
	Felelős: minden csoport	Felelős: Nagy Márta	Felelős: minden csoport
TÉL			
12.04.	Mikulás		
	Felelős: Vargáné, H-V Tünde	Felelős:	Felelős:
12.07-18 12.01-19 (Mm)	Adventi készülődés Felelős: minden óvónő		Adventi készülődés
12.11.	Luca napi hagyományok Felelős: minden csoport	Luca nap Felelős: Fábián Tünde	

12.18.	Karácsonyvárás, gyertyagyújtás közösen, és csoporton belül is, Helye: 3 csoport Felelős: csoportonként Felelős: Losoncziné, Schán M. Kudar M. Díszítés: 1 bejárat 1-2-3-csop, 2 bejárat 4-5-6- csop	Karácsonyra hangoló Felelős: Fábián Tünde	Karácsonyi ünnepély Felelős: minden óvónő
12.21.	szünet		
VÍZ – január, február, március			
01.08.	Három havi pedagógiai terv elkészítése (jan-febr-márc)		
01.22.	A magyar kultúra napja		
	Múzeum, és könyvtár látogatás Felelős: F. Gyöngyi csoportvezetők		
01.22.		Magyar nap Felelős: Fábián Tünde	
02.01-05	Csoport szülői értekezletek Felelős: minden csoport		
02.01-05			Farsangvárás
02.01-05.	Farsangváró Felelős: minden csoport		
02.05.	Farsang Felelős: minden csoport,		
02.09	Kiszeégetés Felelős: H-V Tünde, F. Gyöngyi		
TAVASZ			
03.08.			Nőnap
03.11.	Magyar nap Kocsisné, Keszthelyi M., Papikné, Lné Anikó		
	Nemzeti ünnep, megemlékezés Felelős: minden csoport, Nagy Márta		
03.16.-22.	Víz Világnap		
	Rajzkiállítás Felelős: Nagyváradiné, Lné Anikó, Papikné, F.	Rajzkiállítás Felelős: Fábián Tünde	

	Gyöngyi		
03.21-	Összevont szülői értekezlet Felelős: Vargáné, igazg., Helye: iskola		
03.21- 03.25	Húsvétvárás Felelős: óvónők		Tavaszcímzés- húsvétváró
03.23.	Húsvét Felelős: csoportvezetők,		
03.29.	Nevelés nélküli nap		
FÖLD – április, május, június			
04.04.	Három havi pedagógiai terv elkészítése (ápr-máj-jún)		
04.04- 08.	Ormánságban élünk Felelős: Klepéné, Nagyváradiné, Papikné,	Ormánsági Hét Felelős: Nagy Márta	
04.18- 04.22.	Óvodai beíratás Felelős: Vargáné, Klepéné, Fábián Tünde, Roska Ferencné		
04.18. – 04.22	Föld hete Kirándulás, túrázás, kísérletek Felelős: csoportvezetők Rajzkiállításért felelős: F. Gyöngyi, Kocsisné, Keszthelyi M.	Kirándulás, túrázás Felelős: Fábián Tünde	
04.29.	Májális – Méhek Napja de. az iskolásokkal Felelős: Kászonyiné, Kudar M. Matancicné Sellyei, drávasztárai iskolások		Májusfaállítás
05.06			Anyák napja Felelős: minden óvónő
05.06.	Anyák napi köszöntés Felelős: csoportvezetők Díszítés: (bejáratok), Vargáné, Nagy M, Helye: csoportok		
05.11- 05.13.			Multikulturális napok (Magyar nap, Roman nap) Felelős: minden óvónő
05.17-20	Sporthét - Kistérségi sportnap Felelős: Klepéné, Vargáné , minden csoport		
05.19	Madarak és fák napja (kirándulás) Kirándulás: csoportvezetők		

	Gázsity H., Lné Anikó, N. Kati		
05.13.	Pünkösöd		
	Pünkösödölő: Klepéné, Nagyváradiné, Felelős: Klepéné, Matancicné, Schán M.	Felelős: Nagy Márta,	
05.27.	Gyermeknap		Gyermeknap
	Felelős: minden óvónő, Klepéné, H-V Tünde, Kocsisné Szülői szervezet, védőnő Helye. Óvoda udvara	Felelős: Szülői szervezet, védőnő Helye: óvoda udvara	
NYÁR			
06.02-03	Évzáró, ballagás - pedagógusnap Felelős: óvodapedagógusok Helye: óvoda		
06.17.	Nevelési évzáró értekezlet Nevelés nélküli nap Helye: Sellye, Tücsök Óvoda Csányoszró, Napsugár Óvoda Magyarmecske Óvoda Ideje: 9.00 óra		
07.31-ig	Családlátogatások lebonyolítása Felelős: óvónők		
Havonta	Baba-mama klub Felelős: Kudar M., Keszthelyi M. Schán M.		
Két- hetente	Horvát tánc, Aprók tánca, Nagycsoportosok mozgás- fejlesztése Horvátos óvónők Losonczy Lajosné Papikné Vörös E. Kocsisné Hajós H		
Június- július	Nyári élet terve alapján, sok élményhez juttatás, kirándulás, strandolás-vízhez szoktatás		Óvodai ráhangoló (új gyermekek és szüleik számára)
Születés és névnap minden gyermeknek a napján van megünnepeelve.			

2. Gazdálkodás

2.1. Személyi feltételek

Intézmény neve	Ormánsági Tücsök Óvoda		Csányoszrói Napsugár Tagóvoda		Magyarmecskai Tagóvoda		Összesen:
	Óvoda	Konyha	Óvoda	Konyha	Óvoda	Konyha	
Címe	7960 Sellye, Széchenyi u. 1.	7960 Sellye, Zrínyi u. 13.	7964 Csányoszró, Petőfi u. 2.		7954 Magyarmecske, Petőfi u. 95.		
Intézményvezető	1						1
Helyettes vezető Tagóvoda vezető	1		1		1		3
Gazdasági vezető	1						1
Gazdasági ügyintéző	1						1
Óvodapedagógus	12		2		4		18
Gondozónő	1						1
Dajka	6		2		2		10
Óvodatitkár Élelmezés vezető Tálaló k. vezető	0,5	1		0,5	0,5	0,5	3,5
Fő szakács, Szakács		1		1		3	5
Konyhai alkalmazott	1	3		1			5
Udvaros Karbantartó,takarító		1	1				2
Pedagógiai asszisztens	2		0,5		0,5		3
megváltozott munkaképességű	1 (6 óra)		1 (4 óra)				2
GYED (óvónő)					2		2
összesen:	27	6	6,5	2,5	7	3,5	52,5
Közprogramban résztevők	3	6		3	1	1	14

- A Csányoszrói tagóvoda gyermeklétszáma tovább csökkent 26 főre, ezért még egy óvónő áthelyezésre került a Magyarmecskai tagóvodába, ideiglenesen, ebben a nevelési évben. A közalkalmazotti státusz helyek megmaradtak.
- A dajkák közül egy főt intézményen belüli átszervezéssel, Sellyén foglalkoztatunk októbertől- december 21.
- Magyarmecskai tagóvodából GYED.-en tartózkodik 2 fő óvodapedagógus, Helyettük 1. fő megbízási szerződéssel lett foglalkoztatva július 15.

- Csányoszró és Magyarmecke élelmezésvezetője ideiglenesen Csányoszróból látta el a feladatokat, május elsejétől Magyarmeckére került a telephelye.
- Minden intézményben közmunkaprogramos alkalmazására volt lehetőség.
- A gyermeklétszám alapján csökkent munkaképességű dolgozót tudunk alkalmazni, 2 főt, a Magyarmeckei tagóvodában 1 fő foglalkoztatására, tavasszal került sor.
- **A pedagógusok előmeneteli rendszere – ÉLETPÁLYA** 4 fő 2015. január 1-től a pedagógus II. kategóriába került átsorolásra.
- **Két fő minősítése sikeresen megtörtént. Két főnek nem szükséges minősítenie magát mivel, az új tv. változások elfogadják a már megszerzett szakvizsgát.**

Főző konyhák:

- **Magyarmecke:** A konyha személyzetének létszáma 1 fő nyugdíjba vonulása miatt csökkent, helyére a fenntartó javaslata alapján került felvételre 1 fő. ezen kívül rendelkezésre bocsájtott közmunka programban résztvevőket is.
- **Csányoszró:** Minimálisan csökkent az étkezésben résztvevők aránya a gyermeklétszám csökkenése és a szociális étkezésben résztvevők megszűnésével. A szakács helyén jelenleg konyhai kiségitő látja el a feladatot, plusz 3 fő közmunkában.
- **Sellye:** A törvényben előírtaknál kisebb létszámmal rendelkezik a személyzet. Márciustól került betöltésre az egyik állás hely, júniustól a munkaügyi központ támogatásával sikerült még egy főt foglalkoztatni.
- A három telephelyen működő konyha élelmezésvezetői feladatait két fő élelmezésvezető látja el. A gyermekétkeztetésben óriási változások történtek, és igen nagy feladatokat ró az intézmény menedzselésére.
- Karbantartói és fűtői feladatok elvégzését segíti a fenntartó által biztosított 3 fő közmunkás.
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 50§ (3) szerint, a **közétkeztetésben**, különösen a szociális és gyermekintézményekben: az élettani szükségleteknek megfelelően minőségű és tápértékű étkezést kell biztosítani!
- Nagy megpróbáltatást jelent, hogy minden munkanapon működni kell a konyháknak. Elsősorban a tisztasági nagytakarításokra rövidebb idő jut az is a hétvégeken. a dolgozók túl terheltek, valamint a munka körülményeik nem megfelelőek.

Kérem a fenntartókat, hogy amennyiben módjukban áll, úgy a nyári megtakarítás keretéből biztosítsák a főző konyhák klimatizálását.

A csányoszrói konyhán öt évvel ezelőtt sikerült megoldani ezt a problémát.

2.2. Tárgyi feltételek

FEJLESZTÉSI TERV /Tárgyi eszközök/

Óvodáink a 20/2012. EMMI rendeletben meghatározott kötelező eszköz és felszerelési jegyzékben leírtakkal részben rendelkezik. Hiányzik:

Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecskői Óvoda
Tomaszoba, aula (tetőtér beépítéssel), Járda, lépcsők cseréje, Tetőtér szigetelése vagy beépítése.	Terasz fölé tető beépítése (nyílászárók védelme miatt) A hátsó udvarrész elkülönítésére kerítés építése (a gyermekek biztonsága érdekében). Bejárati lépcső.	Tomaszoba sportszertárral Fényvédő függöny Tornaszőnyeg Elektronikus adathordozó szekrény Szék a számítógéphez Gyógyszerszekrény
Kiszolgáló helyiségek: - logopédus szoba, - fejlesztő szoba, - orvosi szoba, (elkülönítő) - dolgozói öltöző, - gazdasági iroda		
Akadálymentesítés, akadálymentes bejáratok (WC)	Riasztó berendezés beépítése az épületbe	
óvodai konyharész kerítéssel való lezárása.		
Gyermek biztos kapuzár felszerelése		
Udvari játékeszközök kötelező bevizsgálása melyre a Tücsök óvodában, szeptember végén, október elején került sor. A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség a 7/2012 (IV.18) NGM rendeletben foglaltakkal felhatalmazva (mely a 78/2003-as GKM rendelet módosítása a játszótéri eszközök biztonságáról) ellenőrzi a játszóeszközökkel kapcsolatos biztonsági előírásokat.		
		Kerti asztal Babaház Udvari homokozó Takaróháló
Gyermekfektetők (50 db) Ágyhuzat, nyomtató	Számítógép, nyomtató	Fénymásoló, CD lejátszó Fésűtartó törölköző, ágyneműhuzat, abrosz, centrifuga, szennyes ruha tároló

Intézményi működéshez nélkülözhetetlen eszközök

Fejlesztő eszközök (futóbicikli, kismotor)	Munkaruha	munkaruha
Konyhai kis értékű eszközök	Udvari játékeszközök	
	Játéktároló	
Szakirodalom, folyóirat		
Udvari ivókút gyerekeknek		

Feladataik voltak:

- A feladatok súlyozása, fontossági, időrendi kialakítása.
- Kötelező eszköz és felszerelési jegyzékből hiányzó eszközök beszerzése.
- Szponzorok felkutatása.
- Pályázati lehetőségek kihasználása.
- A meglévő eszközök nagyobb becsben tartása.
- Szelektív hulladékgyűjtéshez szükséges kukák, illetve konténerek beszerzése.
- Az udvari fajtékok lefestése, lekezelése, a homokozó lefedése. Homok beszerzése.

<ul style="list-style-type: none"> • gyermekkerékpárok beszerzése. • Udvari játékok bevizsgálata, balesetmentesítése, ütécscillapítóval való ellátása • Munka és védőruha biztosítása 	<ul style="list-style-type: none"> • Lombot és gyümölcsöt adó fák telepítése ajánlott. • Az udvar balesetmentesítése • Ivókút felállítása • Gyermek közlekedési eszközök beszerzése 	<ul style="list-style-type: none"> • Piros csoportban mászó háló felszerelése • Fényvédő függöny vásárlása • A munka jellegű tevékenységekhez tartós, jó minőségű a gyermekek méreteinek megfelelő eszközök vásárlása
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.3. Az intézményi gazdálkodás főbb elemei

Racionálisabb gazdálkodásra és takarékosagra volt szükség minden területen. A minőségi munkavégzés egyik fő eleme a helyes időbeosztás, munkaidő gazdálkodás, munkaköri leírás szükség szerinti rugalmas alkalmazása. Telephelyek közötti átjárhatóság biztosítsa szerepelt.

Minden dolgozó a saját munkaterületén köteles volt megfontolt, jó döntést hozni annak érdekében, hogy minél jobban érvényesüljön a megtakarítás.

- Csoportoknál ésszerű és gyors szellőztetés, fűtési igényben.
- Víz, villany optimális használata (fogmosás, kézmosás)

- Rádió használata tilos, illetve csak a gyermek nevelése, fejlesztése céljából használható
- Játékeszközök állagának megóvása, textíliák javítása.
- Étkészlet, evőeszköz, pohárkészlet, textíliák nagyobb becsben tartása.
- Tisztítószer használata a legelfogadhatóbb minőség kiválasztása, optimális mennyiség használata – úgy, hogy a minőség és a higiéniai feltételek ne sérüljenek. (természetes tisztítószer alkalmazása javasolt (vízkőoldó = ecet + szódabikarbóna, ablaktisztítás = ecet, csúszásmentesítés = homokkal)
- Mobiltelefon használata a gyermekek között tilos, fogadás csak rezgő állapotban lehetséges.
- Konyhák összehangolt munkája, beszállítás, közös étlap készítése.

Újra hasznosított papír használata	Mosás csökkentése, törölköző, ágynemű, köpeny, asztalterítő	Friss, zöldség félék, tartósítószer-mentes konyhai alapanyagok beszerzése.
Természetes anyagokból készült játékok, kiegészítők beszerzése.	Helyi és környékbeli beszállítók kiválasztása, előnyben részesítése.	Mirelit zöldségek minimalizálása
PI- víz használata, előnyösebb a palackozottnál	Munka és baleset megelőzése, kiiktatása	Hús és hentes áruk- friss szállítása, fagyasztók kiiktatása lehetőség szerint. Energia-takarékosság.
Informatikai eszközök áramtalanítása éjszára és a szünetek idejére.		Jódozott só és víz használata
Nagy terjedelmű szakmai anyagok informatikai tárolása		

3. Nevelési feladatok:

3.1. Kiemelt céljaink és feladataink voltak:

Elsődleges cél:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával valamennyi óvodaépületünkben a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködés

További céljaink között szerepelt

- Az óvoda szabályozódokumentumainak (SZMSZ és mellékletei, PP, Házi rend, Önértékelési Program) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése
- támogató differenciált nevelés
- **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés**
- **A tevékenységekben megvalósuló tanulás:** Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Projekt módszer alkalmazása, melyekbe a gyermeki igények beépülhetnek, a lebonyolítás menete nyílt, változó idejű, a téma „mélyére ás”
- **Iskolásítási tilalom:** A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik.
- Óvónő feltétlen jelenléte: **Kulcsszereplő az óvodapedagógus**, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára
- Egészséges életmód igénye: Az **egészség védelme, karbantartása tanítható**. Egészségnevelési program kivitelezése
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására – Zöld óvoda kritériumainak megfelelés, Madárbarát óvoda, szelektivitás
- **Mozgás** megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására
- A **sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő** gyermekek speciális igényeik figyelembevétele, illetve egyéni készségekhez, képességekhez igazodó fejlődést elősegítő felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- Magyar Máltai Szeretetszolgálattal közös programok megvalósítása

- Nemzetiségi óvodaként a nevelési terv hozzáigazítása a nemzetiségi programhoz,
- Roma hagyományok megismertetése, művészeteken keresztül
- Hagományápolás, identitástudat megerősítése, Múzeum, tájház, Látogatóközpont megtekintésével.
- Diákok közszolgálati munkavégzésének segítése, és fogadása

Sellye, 2016. június 30.

Ph.

.....
intézményvezető

Mellékletek

Magyarmecske – beszámoló

2015/16 nevelési év végi értékelése

I. Kiinduló helyzetkép

Óvodai férőhely száma: 50 fő

Óvodai felvételt nyert gyerekek száma október 1-én 40fő, az értékelés idejékor 36 fő. A gyereklétszám csökkenésének oka lakhelyváltás. A 36 fő gyerekből hátrányos helyzetű 27 fő halmozottan hátrányos gyermek 19 fő.

Szakértői vélemény alapján sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 1 fő.

Az óvodai férőhely kihasználtság : 68%-os.

A térségben csökkenő a gyereklétszám az összes 2,5 és 3 éves gyermek óvodai ellátásban részesül.

Bejáró gyermekek száma: 22 fő

Iskolai tanulmányait megkezdi: 11 fő

Veszélyeztetett gyermekek száma: 1 fő (gondozás alatt áll)

Személyi feltételek:

Intézményünk törzslapszáma: 7 fő

Óvodapedagógus: 4 fő

Pedagógiai asszisztens: 1 fő

Dajka: 2 fő

Hat dolgozó határozatlan idejű kinevezéssel, egy dolgozó határozott idejű szerződéssel dolgozik.

Tárgyi feltételek:

- Hat projekt lebonyolításához vásároltunk eszközöket
- A homokozóba megtörtént a homok cseréje, elkészült a tető, amivel napi szinten letakarhatóvá vált.
- Az asztalokra új terítőket, a játékok tárolására új dobozokat vásároltunk.
- Karácsonyra, húsvétra játékot vásároltunk mindkét csoportba
- Szponzorok támogatásával minden, gyermek kapott Mikuláskor és karácsonykor, gyereknapon: ruha, játék, gyümölcs, és édesség, csomagot.
- A biztonságos utaztatás érdekében ülésmagasítókat vettünk.
- Szakkönyveket vásároltunk.

Továbbképzések:

Szakmai munkaközösségek:

Vezetői team: Roska Ferencné

II. Önértékelési szakmai munkaközösség: Roska Ferencné

Mozgásos tevékenységet, művészi nevelést, környezet megismerését segítő munkaközösség: Dervár Zsuzsa

Átmenetet segítő (család-óvoda, óvoda-iskola) és Gyermekvédelmi Szakmai munkaközösség: Végh Mária

Roska Ferencné: Szakmai Tanévnyitó konferencia

Óvodavezetői Tanévkezdő Szakmai Nap

Az IPR program folytatása:

- Az IPR program folytatása a 2007-től megvalósított kiemelt területek munkájának továbbfolytatása.

Szervezési feladatok:

Az összes 2, 5 és 3 éves hátrányos helyzetű gyermek óvodai ellátásban részesül.

A védőnő segítségével történt a kutatómunka.

A minél hosszabb ideig tartó és a minél kevesebb óvodai hiányzás érdekében szoros kapcsolatot tartunk a védőnővel, a nemzetiségi önkormányzat vezetőivel, gyermekvédelmi felelőssel, a családsegítő szolgálattal, velük együttműködési megállapodást is készítettünk.

A partneri együttműködés eredménye, hogy csak egyetlen gyermek esetében magasabb a mulasztási napok száma ezek igazolt napok, mert beteg volt a gyermek.

Az óvoda nyitvatartási idejével (napi 10 óra) növeljük a szülők munkavállalási esélyeit.

Nevelőtestületi együttműködés:

1 nevelési értekezletet tartottunk, 3 munkamegbeszélésen terveztük, készítettük elő az értékelt nevelési évre tervezett projekterveket, programokat. Hospitálási lehetőséget biztosítottunk: Velencei karnevál címmel.

Mérés, értékelés:

Minden 4 és 4 évet meghaladó gyermeknél elvégeztük a DIFER mérést, a kiértékelés után, elkészítettük az egyéni fejlesztési terveket. Kiscsoportosainkat a -Gyermekek fejlődésének nyomon követése 3-7 éves korban – felmérés alapján figyeltük meg és számukra is elkészítettük az egyéni fejlesztési terveket.

Gyermekvédelemmel, egészségügyi ellátással, a szociális segítségnyújtással kapcsolatos munka:

A védőnő munkatervében megtervezett időpontokban végzi vizsgálatait az óvodás gyermekeknél a februári szülői értekezlet témái közé, beiktattuk a védőnő tisztálkodásról, mindennapi higiénéről szóló előadását.

Aktív kapcsolatot tartunk a szociális ellátó rendszerrel, segítségükkel 5 család ruhákat, játékokat kapott több alkalommal.

Óvodából- iskolába átmenet támogatása:

Az együttműködés a közösen elkészített ütemterv szerint történik.

Az óvónők volt nagycsoportosainkat kísérve, részt vettek az iskolai tanévnyitó ünnepélyen.

Az első tanítási héten segédkeztek az órákon a füzetek, könyvek megjelölésében, szétválogatásában, együtt játszottunk, hallgattunk mesét stb.

Az elsősök vendégeink voltak a sportnapon.

A munkatervben megjelölt napokon érkeznek a harmadik és a negyedik osztályos tanulók mesét olvasni óvodás gyermekeinknek

Új kiemelt területként kezeljük: a szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés javítását. Kétszer tartottunk szülői értekezletet, a témaválasztásnál, arra törekedtünk, hogy a szülők megismerjék a csoportokban folyó nevelő, tanító munkát, megbeszéltük velük, hogy együttműködésükre milyen területeken van szükségünk.

Minden új kisgyereknél voltunk családlátogatáson, betekintést nyertünk a családok szokásaiba, értékrendjébe, szociális háttérébe.

Az intézményi közösségi életbe való beilleszkedés megkönnyítése érdekében beszoktatási tervet készítettünk, és megtettük a szükséges kiegészítéseket a szülőkkel ezt átbeszéltük, ezzel is segítettük a mihamarabbi beszoktatást.

Amikor az új kisgyerekek a csoportokba kerültek a többségük gátlásokkal küzdött, szorongtak, nehezen kommunikáltak, 80%-uk konfliktusaik megoldására egyetlen utat ismertek: az agressziót, a durvaságot. Nem ismerték saját érzelmeiket, nehezen értelmezték társaik viselkedését, feléjük forduló jelzéseit. Szükséges volt fokozottan odafigyelni a gondozásra. A gyermekek családi körülményei adottak, számunkra az legyen a fontos, hogy kiért mit tehetünk. A gondozás elsősorban az óvodapedagógusok feladata volt, akik folyamatos odafigyeléssel biztosították a gyermekek komfort érzetét. A gondozási feladatok ellátása közben, bensőséges, gyermek- felnőtt kapcsolat alakult ki.

A felnőtt mintát adott, tanította és gyakoroltatta a napi élethez szükséges szokásokat, melyek a nevelési év végére szükségletekké kell, váljanak. A testápolás, öltözködés, étkezés, önkiszolgálás közben természetes módon fejlődtek a gyerekek, mindenki egyéni tempójának megfelelően. Az önkiszolgáló feladat elvégzése alakította a gyerekek énképét, és segítette önállóbbá válásukat a rájuk bízott feladatok sikeres teljesítésével. Természetesen a gyermekek a tevékenységek közben hibáztak de volt lehetőségük a hiba javítására, hogy ne a kudarc élménye kapcsolódjon a tevékenységekhez. Igyekeztünk minden tevékenységet tudatos szóbeli megerősítéssel kísérni. Elegendő időt biztosítottunk a gondozási tevékenységekre, csak így tudtuk figyelembe venni a gyermek saját tempóját

Folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket a gyermek fejlettségi szintjéről, a gyermeke egyéni fejlesztési tervét megmutatjuk a szülőnek és ő egyetértését aláírásával, biztosítja számunkra.

Elkészítettük a **Szorgos kezek** c. Programtervet, szülői segítséggel és aktív részvétellel valósultak meg a programok: Hogyan fogyasszuk gyümölcsüket, Sport délelőtt, Zöldség hét. Adventi készülődés.

Közös ünnepünk volt a mikulás, a karácsony.

Lehetőséget biztosítunk a szülők számára, hogy könyvet kölcsönözzenek sajátmaguk vagy gyermekük részére. A gyermekek játékokat kölcsönözhetnek.

Minden hónap utolsó csütörtökén délután 13 órától – 15 óráig fogadóórát tartunk a kapcsolattartás e formáját 3 szülő, vette igénybe.

Az óvoda napi 10 órás nyitvatartási idejével növelni szeretnénk a szülők munkavállalási esélyeit.

Intézményünk személyi feltételei biztosítottak az integrációs nevelés eredményes megvalósítására. Nagy gondot fordítunk az önképzésre és a továbbképzésre és arra, hogy a megszerzett új ismereteket beépítsük nevelő, tanító munkánkba.

- Tudatosan tervezett folyamatos és rendszeres tervező és megvalósító pedagógiai munkával segítjük az anyanyelvi nevelést (a szókincs, nyelvi kifejezőkészség, beszédértés, beszédészlelés fejlődését). Elkészítettük az anyanyelvi játékgyűjteményünket, mely ajánlás a kolleganők számára, mindenki maga dönti el mely játékokat, alkalmazza nevelőmunkája során.

A gyerekek magas százalékban kerülnek úgy óvodába, hogy alig érthetően beszélnek a logopédiai ellátás folyamatos volt. Bodnár Katalin logopédusunk lelkiismeretesen, együttműködve (óv.pedagógusokkal, szülőkkel), látható eredményekkel, hospitálási lehetőséget biztosítva végezte fejlesztő munkáját. A gyerekek nagyon szeretnek járni a foglalkozásokra.

Folytattuk a jól bevált Árgus motivációt az elkészült projektterv alapján. Az Árgus értékelésekkel a beszédmegértést, az önálló véleményalkotást segítjük, aktivizáljuk a

gyerekek kommunikációját a befogadástól az önkifejezésig, és fejlesztjük egyéni adottságaikhoz alkalmazkodva.

Az Árgus rendszer alkalmazkodik a gyermek időfogalmához, mindennap új lehetőség nyílik számára, hogy megszerezhesse. Az Árgusosztással, a napi értékeléssel, **a gyermek pozitívumainak megemelésével hitet fejezünk ki, hogy képes ügyesebb lenni, hogy fejlődött, hogy képes az eredményes munkára.**

A gyermekek számára fontos a konkrét megtapasztalás, ezt figyelembe véve az Árgusokat a gyerekek vagy a felnőttek által javasolt színben kitűzzük a ruhájukra, valamint bejelöljük az Árgus táblán. Árgus füzetet vezetünk, melynek segítségével a vidéki szülők is nyomon tudják követni gyermekeik részvételét ebben a motivációs rendszerben.

Fejlesztettük kommunikációs készségüket az önálló mesélési lehetőségekkel. Sok mesét hallgathattak, napi rendszerességgel három gyereknek volt lehetősége önálló mesélésre pihenéskor. Olyan szívesen és sokan vállalkoztak, hogy már hétfőn el kellett készíteni a heti beosztást. Az irodalmi nevelésnél a népköltészet verses, mesés anyaga az alapanyagunk, de helyet kapott más népek, és a cigány népköltés is. A mesedramatizálások nagyszerű lehetőségek voltak a közös élményszerzésre, az együttműködés készségeinek alakítására.

Harmadik nevelési éve működik óvodánkban a könyvkölcsönzési lehetőség ez nagyon népszerű, a gyermekek szívesen visznek haza könyveket, és nagyon vigyáznak rá, betartják a közösen hozott szabályokat.

- Mindkét csoportba bevezetésre került a kompetencia alapú óvodai programcsomag (HEFOP 3. 1. 4. pályázat).

A tanulásszervezési eljárások bevezetésének keretében a következő kötelező elemek valósultak meg:

Egy témahét: Hogyan fogyasszuk gyümölcsöket - címmel.

Óvodai nevelőmunkánk során kiemelten foglalkozunk az egészséges életmódra neveléssel.

A mai rohanó világban arra kell nevelnünk a gyermekeinket, hogy egészségünket megőrizzük és védeni kell. A témahét segítségével egyszerűen és játékosan alakítottuk gyermekeinknél, az egészséges életszemlélet alapjait. Gyermekeink közvetlen tapasztalatszerzéssel megismerhették a gyümölcsök termőhelyét, felhasználhatóságukat, színüket, alakjukat, ízüket. A gyerekek egy része (17 fő) Pécsen a vásárcsarnokban nézhetett körül és vásárolhatott a szebbnél- szebb és a falusi háztartásban nem termelhető gyümölcsökből, amiből hazatérve mindenkit megkínáltunk. Verseket, mondókákat, énekeket, meséket, játékokat tanultunk, barkácsoltunk, festettünk, diót törtünk, a gyerekek sajátkezűleg hámozták, darabolták, szemeztették a gyümölcsöket. Az átélt élményekről fotók készültek ezekből albumot készítettünk, így a gyerekek akár napi szinten felidézhetik az élményeiket.

Egy háromhetes meghaladó projekt: Ünnepvárás – címmel.

Az ünnepek a feltöltődést, a szabadságot, az öncélú tevékenységeket, a játékot, a derűt és a kikapcsolódást biztosítják, amely által az ember felül kerekedni képes a hétköznapi életre.

Érzelmileg ráhangoltuk gyermekeinket az ünnepre, családi hangulatban, lassú adventi készülődéssel, hogy alakuló baráti kapcsolataik mélyüljenek.

Sokat barkácsoltunk, rajzoltunk, énekelünk, verseltünk. A sokféle ábrázolási technikával készült eszközökkel díszítettük a csoportszobákat.

Az igazi Mikulás látogatott el hozzánk.

Megismertettük a gyerekeket a titokkal, a titok őrzésével, a karácsony illatával, az ízekkel, az illatokkal. A szülőket is bevontuk az ünnepi ráhangolódásra, számukra szülő klubfoglalkozást szerveztünk, melyen adventi koszorúkat, asztal- és karácsonyfadíszeket készíthettek

Önálló intézményi innováció megvalósítása: Játékos Egészségfejlesztő Mozgás - címmel

A napi szintű mozgáslehetőséggel gyermekeink tapasztalatot szereznek, megismerik cselekvési határaikat, önállóan döntenek mikor- melyik szeren egyedül, vagy barát társaságában tevékenykednek.

Óvodánkban kedvelt mozgásos program az ajánlatok sorában a **zenés- mozgásos percek** ami a mindennapos testnevelést váltotta fel , hetente két alkalommal.

A zenés- mozgásos percek célja a didaktikus mozgásirányítás megszüntetése.

- A már jól működő játékmotivációs programunk folytatása, áttekintése, a játéklehetőségek tárának bővítése. Játéktárunkat ötféle játéklehetőséggel bővítettük A kollégák a csoportnaplóba rögzítik az alkalmazott játékokat, az ellenőrzések során örömmel tapasztalom, hogy gyakran alkalmazzák őket, és folyamatosan bővítik
- Az óvodáskorú gyermekek szükségleteinek minél teljesebb kielégítése.

Megismerkedtünk a Maslow- szükséglet piramissal. Maslow, családon belüli feladatnak tekinti a szükségletek kielégítését, mivel gyermekeink 87%-a napi 8 órát tolt az óvodánkban, úgy éreztük a gyermeki szükséglet kielégítésébe nekünk óvodai dolgozóknak is be kell kapcsolódnunk .A kérdés az volt , ezt milyen mértékben vállaljuk fel és hogyan valósítsuk meg? A gyerekeknél nem csak az életkori sajátosságokat vettük figyelembe, hanem a genetikusan hozott adottságokra is építettünk. A kollégákkal többször ültünk le beszélgetni és megosztottuk egymással tapasztalatainkat, gondjainkat. A szakkönyvek beszerzésénél a Minerva könyvtár segítségét is felhasználtuk. Az önképzés minden dolgozó esetében szükséges volt.

A **Maslow** szükséglet piramisnak 6 területe van:

6. Az önmegvalósítás szükséglete
5. A tudásvágy és esztétikum szükséglete
4. A tisztelet és önbecsülés szükséglete
3. A szeretet szükséglete
2. A biztonság szükséglete
1. Biológiai szükséglet

A modell alkalmas arra, hogy rendszerezzük mi mindenre, van szükségünk ahhoz, hogy egészségesnek érezzük magunkat.

Az ember a szükségletek fejlődésének folyamatában tanul meg élni, ezt szemelőt tartva felelősségünk a nevelésben igen nagy. Mindent meg kell tennünk azért, hogy megfelelően kielégítsük gyermekeink szükségleteit, gondolnunk kell őket, testi, lelki, szellemi értelemben egyaránt.

Minden életkorban a szükségletek kielégítése mást és mást jelent. Semmiképpen nem azt, hogy minden szükségletet azonnal ki kell elégítenünk. A szükségleti feszültség tűrése, a várakozás megtanulása, a szükségletek rangsorolása fontos dolog, ezekre kell megtanítani gyerekeinket

Játékokat gyűjtöttünk össze, aminek a segítségével a fentiekben felsorolt dolgokat megtaníthatjuk gyermekeinknek: Pl. Egér, egér ki a házból, Gyertek haza ludaim, Székfoglaló, Poharas- bojtos játék, Társas játékok: Római malom stb.

Értékelésben röviden írom le a szükségleteket, és annak kielégítésére tett törekvéseinket.

Munkatársaimmal egyetértve óvodánkban az **első három szintet** tartjuk a legfontosabbnak, erre fektetjük a nagyobb hangsúlyt.

1. **Biológiai szükséglet**

Étkezés:

Reggel figyelünk arra, hogy már étkezés előtt biztosítsunk a gyerekek számára vizet, és a nap folyamán ez folyamatos legyen. Időnként lehetőséget kapunk, hogy javaslatot tegyünk az étrend összeállításakor, ilyenkor ki kérjük a gyerekek véleményét: mit ennétek szívesen? Folyamatosan tízóraiunk és uzsonnázunk ez lehetővé, teszi, hogy mindenki saját tempójában és akkor ehessen, ha megéhezik

Fontos szempontnak tartjuk az étkezésnél, hogy semmit nem, muszáj, vagy kötelező megenni. Mindenki annyit egyen, amennyit jó étvággal el tud fogyasztani.

Mozgás

A mozgáscentrum eszközei napi szinten lehetőséget biztosítanak az aktív mozgásra, itt van önálló cél megjelölés, van regisztráció, hogy a cél elérését tudatosra tegyük, A különböző mozgási lehetőségekkel fejlesztjük a tudatos tevékenység választást, a tudatos tervezést, a feladattartást, és az állhatatosságot.

Senkit nem siettetünk, mindenki a maga határait próbálgatja. A csoportok közötti átjárhatósággal biztosítottuk, hogy aki szeretne részese, lehessen a felkínált tevékenységeknek.

Feladatunk marad, hogy a piros csoportban is növeljük a napi szinten használható mozgásos játéklehetőségeket.

Az öltöző is funkciót kapott, itt lehet labdajátékozni.

A „Veronika „zeneprojekt egyes elemeinek alkalmazásával a kolléganő a gyermekeinknél az összerendezett mozgást, a figyelmet fejlesztette, nagyon kedvelt tevékenység volt ez a félév során.

Óvodánkban kedvelt mozgásos program az ajánlatok sorában a **zenés- mozgásos percek** ami a mindennapos testnevelést váltotta fel, hetente két alkalommal. A zenés- mozgásos percek célja a didaktikus mozgásirányítás megszüntetése.

Aktivitás

Alapszükséglet, mint a pihenés. A gyerekeknek folyamatosan biztosítunk Tevékenységeket, és a választásai eredményeit több esetben regisztrálhatja, Ezzel tudatosítottuk az aktivitását: ő választotta, ő csinálta, az ő feladata volt

Pihenés

Nemcsak az ebéd utáni pihenést jelenti, hanem a tevékenységek befejezni tudását, a várakozást, az átkapcsolást másik feladatra .Pihenés az elmélyült játék is: biztosítottunk olyan játéktárgyakat melyek érzelmileg kielégítik gyermekeinket, baba, új babaruha, ruha, amit maguk felhúzhatnak (fiúknak mellény, kalap), fürdetőkád. Szükséges volt biztosítani intim játékhelyzeteket, ahol szintén a pihenés szükségletét elégítettük ki: pl. barátság pad, szívkuccó. A felsoroltak létrehozása tárgyi, helyi, és személyi feltételeket igényelt.

Légzés

A légzés biztosítása azt jelentette, hogy olyan játékteret biztosítottunk, ahol az energiák szabadon áramoltak

A játékteret meg kellett szabadítani a fölösleges játékoktól, tárgyaktól.

2. Biztonság szükséglete

Az volt a feladatunk, hogy biztos, kiegyensúlyozott állandóságot, rendszerességet nyújtsunk. A gyermeknek pontosan tudnia kell, mi történik körülötte, őt hogyan értékelik, ő hogyan értékeli másokat, ezért nagyon fontos, a gyerek önmagáról biztos képet kapjon a mi óvodánkban ezt az Árgus motiváció alkalmazásával, biztosítjuk. A biztonság szükségletére nagyon oda kell figyelni, mert ha nincs kielégítve, a gyermeknél hatalmas méretű stresszt okozhat, nyugtalanná, síróssá, beteggé válhat. A biztonság érdekében vannak szabályok melyeket mindenkinek be kell tartani. Tapasztalataink szerint sok családi nevelésben itt van a hiba, a szabálynélküli sodródás nagy teher a gyerekeknek.

3.A szeretet szükséglete.

A legfontosabb szempont, hogy nem köthetjük feltételekhez.

A gyermek számára a szülők szeretete a legfontosabb, ennek elvesztése kiszolgáltatottá teszi őt, ezért ha a gyermekek óvodai életéről adunk tájékoztatást mindig úgy fogalmazunk, hogy lássák a szülők a problémából való kiutat, és ne azzal büntessék, hogy nem törődnek vele. Nagyon nehéz megtalálni a középútat, mert sok családi nevelésben az a hiba, hogy szabályok nélkül sodrodnak a gyerekek, és túlzott az engedékenység.

Mi hogyan szeretjük őket?

Nem akarunk anya helyett, anya lenni, simogatjuk, öleljük, dicséreljük, megemeljük, adunk számára szabad döntést, megértjük mit vár tőlünk.

4.A tisztelet és önbecsülés szükséglete

Abban kellett segítenünk, hogy minden gyerekbe tudatosodjon, hogy valami miatt értékesek vagyunk, a kis dolgok is értékesek.

Megtapasztaltuk velük, hogy befolyással bírnak a környezetükre, hogy a dolgok rajtuk is múlnak.

Nem baj, ha a gyereket kudarc éri, az sem baj, ha emiatt sírnak, így tanulnak meg küzdeni a kudarc fájdalmával.

Mindezeket figyelembevéve az legyen a fontos, hogy a sikerre koncentráljunk.

5. A tudásvágy és az esztétikum szükséglete

Mit kellett tennünk? Teret kellett adnunk a mozgékonyaságnak, a fizikai aktivitásnak.

Lehetővé tettük, gyerekeink számára hogy megismerhessenek különféle tárgyakat, anyagokat, tevékenységeket. Figyelembe vettük az egyéni érdeklődést, olyan tevékenységekbe vontuk be őket, amit szívesen csináltak.

Legfontosabb szempontunk az volt: figyeljünk a gyerekek jelzéseire, ha kérdez válaszoljunk rá!

Gyermekeinknél a tanuláshoz való viszony egyik alapja lehet a könyvek megszerettetése.

Az olvasóvá nevelés lassú folyamat hogy ennek a folyamatnak lerakjuk az alapjait bevezettük a könyvtáros játékot. Lehetőséget biztosítunk a könyvkölcshözjárásra, az önálló mesélésre. A csoportszobákban a létszámot figyelembevéve elegendő könyv veszi őket körül, a nap folyamán bármikor nézegethetik, mesélhetnek, verselhetnek.

És mindezeketől talán nem is választható el a hatodik szükséglet.

6. Az önmegvalósítás szükséglete

A gyermeki fejlődés nem egyenletes, nagyon fontos, hogy nevelő-tanító munkánk során vegyük figyelembe az eltérő érési folyamatot. Az érési folyamatokat nem szabad visszatartani, de siettetni sem érdemes. Amit nem tudunk megcsinálni, azt nem is szeretjük.

Ezzel nem csak a felnőttek, de a gyerekek is így vannak, ezért semmiképpen nem érdemes, kötelezni őket olyan tanulásra, amire még nem érettek.

Ne erőltessük az iskolakezdést. Ha gyereket még elsősorban a játék érdekli, még sok alvásra van szüksége, fáradékony, a mozgása, kéz ügyessége nem alkalmas az írástanulásra, akkor az iskolai munkára még nincs készen. A tanköteleskorú gyerekeknél az óvodai szakvélemények elkészítése előtt, a gyermek fejlődési szintjével kapcsolatos tények tapintatos feltárásával győzzük meg a szülőt az újabb egy év óvodai nevelés szükségességéről.

Reményeim szerint az értékelésből kitűnik, hogy a Maslow - féle személyiség piramisra épített nevelő- tanító munkánkat az óvodás életkor sajátosságainak megfelelően értelmeztük, és ehhez sok-sok gyakorlati lehetőségeket gyűjtöttünk. Ezt a feladatot a következő évben is folytatni kell, és újabb játéklehetőségeket kell felkínálni gyermekeinknek.

Remélem, kitűnik belőle, hogy mi az óvónők kompetenciája.

Mi is a munkánk eredménye?

- Könnyebb, gyorsabb volt a gyerekek beilleszkedése, a beszoktatás a régi óvodások segítségével. Több szeretet jutott minden gyermeknek.
- Különböző szintű és nehézségű tevékenységekre volt lehetőség a vegyes életkorú csoportokban.
- Vállalásoktól, kedvtől, késztetéstől, igénytől, utánczó hajlamtól függött, hogy kipróbálják-e ezeket a tevékenységeket.
- Az utánczóvágy, a mintakövetés vágya felerősítette a tanulást.
- Szívesen kipróbálták tudásukat, képességeik határait. Önállóságra törekedtek.
- Erősödött az önmegvalósítás vágya és lehetősége, az önkifejezés igénye.
- Képesek barátságra, különböző társas szintű kapcsolatokra.
- Képesek másokat elfogadni, másokban a másságot meglátni.

Minden gyermekben találhatunk olyan tulajdonságot, amelyekben kiemelkedő és ezt mások előtt is elismertük, hogy pl.: ő lett a nap megfigyelője, a nap rajzolója, a nap éneke, a nap pódium játékos stb.

Ezeket a jó tulajdonságokat nap, mint nap a szülők számára is láthatóvá tettük az öltözőben kifüggesztve

Tevékenységformák:

Az óvodai napirend elegendő időt biztosít a gyermekek játékához, tanuláshoz, pihenéséhez, gondozásához. Gyermekeink 95%-a szeret óvodába járni. Örömmel tapasztaljuk, hogy az udvari játék, mesélés, a csoportszoba mozgásos játéka, az asztali és szerepjáték tevékenységek igen sikeresek a gyermekek körében. A továbbiakban szükséges a szerepjáték eszköztárának bővítése. Kevésbé kedvelt tevékenység volt a babaszoba és a boltos játék

A tanulási folyamatban úgy segítettük a gyerekeket, hogy a feladat megoldása erőfeszítést igényeljen, de szükség esetén kapjon segítséget. Figyelünk arra, hogy a nehézség újrapróbálkozásra ösztönözze a gyereket és ne meghátrálásra. Az Árgus osztás napi szintű a gyermekek pozitívumainak megemelésével, hitet fejezünk ki, hogy képes ügyesebb lenni, fejlődött, képes az eredményes munkára. Gyakran tettünk „tanulmányi” sétákat,

kirándulásokat, természetes környezetben láthattuk olyan élőlényeket, növényeket, madarakat, rovarokat, amelyek az óvoda udvarán nem találhatók meg.

Kirándulásainkra mindig vittünk magunkkal nagyítót, tarisznyát, fényképezőgépet.

Gyermekeink nagyon szeretik a verseket, meséket, szívesen és gyakran vállalkoznak önálló éneklésre, verselésre, mesélésre. A népköltészet verses, mesés anyaga az alapanyag, de helyet kap más népek és a cigány népköltés is. A mesedramatizálások nagyszerű lehetőségek voltak, a közös élményszerzésre, az együttműködés készségeinek alakítására.

A nevelési év során folyamatosan tudtuk biztosítani az ábrázoló tevékenység eszközeit. Több érdekes technikával, eszközzel ismertettük meg gyerekeinket, akik ilyenkor nagyon aktívak de kevésbé szeretnek rajzolni. Különböző próbálkozásaink voltak, hogy ezen változtassunk (színes lapra rajzolás, a lap szélén különböző minták melyek közül ők választhattak, különböző méretű lapok stb.) Vannak pozitív változások, de még nem lehetünk elégedettek, továbbra is feladat marad az útkeresés. Nem csak vásárolható eszközöket használtunk, hanem a tevékenységekhez otthonról hozott eszközöket is felhasználtunk (pl. színes újság, képeslapok, stb.). A gyűjtőmunkába a gyerekeken keresztül a szülőket is bevontuk. Nőtt azon családok száma, akik ebben partnerek voltak. A gyerekek munkáit mappába gyűjtjük, dátumozzuk, hogy a szülők is figyelemmel tudják kísérni a fejlődést, vagy a fejlesztési teendőket.

Nevelőmunkánkat megnehezíti, hogy közösségbe kerülve a gyerekek, nehezen kommunikálnak, konfliktusaik megoldására egyetlen utat ismernek, az agressziót, a durvaságot. Nem ismerik saját képességeiket, érzelmeiket, nehezen értelmezik társaik viselkedéseit, feléjük forduló jelzéseit. A baráti kapcsolatok gyakran sérültek a nagyszámú elköltözések miatt. Mindezeket a felmerülő problémákat figyelembe véve igyekszünk szeretetteljes, élmény gazdag környezetet biztosítani a gyerekek számára.

Legtermészetesebb, legfontosabb tevékenységnek a játékot tekintjük.

Játékgyűjteményt készítettünk, a leírt játékok csak javaslatot nyújtanak, és szabadon választhatók a gyerekek fejlettségi szintjének, igényeinek megfelelően. Játéktárunkat a nevelési év során 5 új játékkal bővítettük. Az óvodapedagógusok helyzetfelismerő képessége fontos szempont a játékok kiválasztásánál. A játéktémákat igazítjuk az évszakokhoz is, de bármikor visszatérhetünk a gyerekek által kedvelt játékokhoz

A munka jellegű tevékenységek a szükséglet hozta létre, nem volt kétséges, hogy tenni kell. Sokat tevékenykedtek a csoportszoba átrendezésénél. Minden nagycsoportos szívesen terített pajtásai részére is Biztonságosan használják az eszközöket: gereblyéztek, söpörtek, lapátoltak. Ültettünk, gyomláltunk, locsoltunk, levelet gyűjtöttünk.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

A zenei nevelés –hasonlóan a többi tevékenységi formához- nem korlátozódhat meghatározott időtartamra. Napközben bármikor adódhat lehetőség éneklésre, mondókázásra vagy körjátékok játszására.

A gyermekek lételeme a mozgás. A zene pedig szintén nem más, mint maga a mozgás. Az ének és a mozgás együttese kiváló lehetőséget nyújt az együttjátszásra, külön öröm, amikor ezek a játékok megjelennek a csoport mindennapi játékaiban, a teremben és az udvaron egyaránt.

A zene segített a gyermek testi- lelki egészsége megóvásában, közösség építésben.

Nagy élmény volt, a gyerekeknek és ov. pedagógusoknak is az általános iskolások hangszeres, énekes műsora az év folyamán 2 alkalommal.

A farsangi ráhangoló: Maskarások bolondok címmel Tengeri Attila előadásával, szintén fergeteges hangulatban zajlott.

és mindenki aktív részese volt az előadásnak.

Feladataink voltak és a következő nevelési évre is maradnak: - az énekzenei nevelés frissítése

- az óvónők mindennap énekeljenek, mondókázzanak a gyerekek között
- zenéljünk különböző tárgyak segítségével
- nap közben bármikor adjunk lehetőséget a gyakorlásra, az átélésre
- az óvónő feladata, hogy a felhasznált zenei anyagot igényesen, életkornak és az adott csoport, egyének képességi szintjének megfelelően válogassa össze
- az énekzenei nevelés dalanyagát elsősorban a magyar népi énekes-mozgásos játékok, szokások, hagyományok dalaiból válogassuk össze, illetve a színvonalas műdalokból
- a dalanyag válogatásánál igazodjunk az ünnepekhez és az évszakokhoz
- zenehallgatásnál olyan művek összegyűjtése ajánlott, amelyeket az óvónő saját maga tud előadni a gyerekeknek (énekeljünk sok népdalt)
- készítsünk ritmushangszereket és használjuk is (nádsíp, pengető, dob, csörgő)

A mozgásfejlesztés legújabb helyszíne lett heti 1 alkalommal az iskolai Tornaterem.

A közös tevékenységek, tapasztalatok és élmények átélése, hangulata mind-mind a közösségek kialakulásának erejét növelte. A baráti kapcsolatok kialakulása fokozatosan fejlődött, mélyült, erősödött, majd gyakran sérült a nagyszámú elköltözések miatt.

Megtapasztaltuk, hogy a „másság” elfogadása a gyerekeknél jobban működik, mint a felnőtteknél. Hihetetlen toleranciával, segítőkészséggel fordultak enyhe értelmi fogyatékkal élő pajtásuk felé. Nagyon reméljük, hogy ezt a magatartást később is megtartják, és olyan emberré válnak, akik el tudják fogadni, és tolerálni tudják a környezetükben található valamilyen fogyatékkal élő társaikat, mert az SNI-s gyermekek integrált nevelésének többek között ez is a célja.

A 12 tanköteles korú kisgyermekből 1 főt küldtünk nevelési tanácsadó vizsgálatra, mert szeretnénk, ha még egy évet maradna óvodában. 11 gyermek óvodai jogviszonya szűnik meg 2016 aug. 31. én ők megkezdik általános iskolai tanulmányaikat

Az év eleji felmérő vizsgálat után 5 gyermeknek kellett logopédiai foglalkozásokra vinni.

Heti egy alkalommal szállították Sellyére a gyerekeket a falubuszokkal. Az SNI gyermekek GYÓGYPEDAGÓGIAI ellátását helyben Horváth Sándor végezte.

Kapcsolattartás a szülőkkel: Beiratkozás, Családlátogatás, Napi személyes kapcsolattartás, Szülői értekezlet, Fogadó óra, Közös kirándulás, Közös ünnepek, Könyv kölcsönzési lehetőség.

A foglalkozások témakörben vendégeink voltak Jovánovics Szilveszter vezetésével a körzet néhány rendőre.(2016. 05. 10)

Az iskola által szervezett Sziréna napon (2016. 05. 13.) ismerkedhettek gyermekeink a rendőrség, és a tűzoltók munkájával.

A védőnő az egészséges táplálkozás témában tartott előadást a gyerekeknek.(2016. 04. 18) és rendszeresen végzett tisztasági szűréseket.

Az óvoda hagyományos ünnepei:

Az óvodában tartott jeles napokra, ünnepekre (névnapok, születésnapok, mikulás, karácsony, farsang, nőnap, március 15, húsvét, anyák napja, gyereknap, évzáró) minden esetben volt rákészülés érzelmi ráhangolódás. Gyermekeink egy részének kevés tapasztalata van az ünnepekről, az ünnepekhez kapcsolódó szokásokról, ezért minden óvodapedagógus számára fontos feladat volt, (a gyerekek életkorát figyelem bevéve), a közös rendezvényeken vállalható tevékenységek megismertetése, szokások, helyi hagyományok felelevenítése.

Az ajándékozást is tanultuk, - mi lehet ajándék? Ajándék lehet egy rajz, egy köszöntő vers, vagy mondóka, valamilyen barkácsolt tárgy. Ezek az ajándékok kedvesebbek, személyesebbek, mint a bolti ajándékok. Olyan formában szerveztük az ünnepeket, hogy a gyermekek szívesen, szorongás nélkül, az általuk választott szerepben bátran vegyenek részt

Munkaértekezleteket havi rendszerességgel tartottunk, ötleteket gyűjtöttünk a projektek lebonyolításához, kirándulásokat, és kulturális programokat szerveztünk.

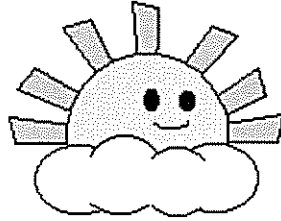
Nevelő munkánkat két szakképzett dajka segítette, akik évek óta dolgoznak óvodánkban. Mindennapjainkban nagyon fontos az ő jól végzett munkájuk, ők is segítenek a gyermekeink gondozásában, és támaszai az óvodapedagógusok mindennapi nevelő- tanító munkájának.

Összességében kimondható, hogy eredményes évet zártunk
Házon belül nagy összefogásra, a partnerekkel tartalmas együttműködésre volt szükség, ahhoz, hogy a fenti értékelésben leírtak megvalósulhattak. Folytatni kell a nevelési évre kitűzött célok, feladatok megvalósítását.
Köszönöm a kollégák és a partnerek eddig végzett munkáját.

Roska Ferencné
Óvodavezető

Magyarmecske. 2016. 06. 10

Napsugár Óvoda



Csányoszró

B E S Z Á M O L Ó

2015.szeptember 01 – 2016.június 15

Intézmény neve: Ormánsági Tücsök Óvoda Csányoszrói Napsugár Tagóvodája

Intézmény címe: 7964 Csányoszró, Petőfi u. 2.

A beszámolót készítette: Fábián Tünde – tagóvoda vezető

1. Az óvoda működési rendje

Az óvoda működési rendje nem változott. Az intézmény a szülői igények figyelembevételével reggel 7 órától, délután 4 óráig tart nyitva. A gyermekeket csak óvónó fogadhatja, ill. adhatja át a szülőnek vagy a megbízottjának. A szülőkön kívül senkinek nem adható ki a gyermek, csak a szülő által írásban engedélyezett személynek.

2. Nevelési év rendje

Tavaszi és őszi szünet nincs az óvodában.

Téli szünet: 2015. december 21- 31-ig tartott. Első nevelési nap: 2016. január 04. (A szülők igényeit figyelembe véve történt a bezárás, mely időszak alatt az energiahordozók működését minimalizáltuk)

Nyári zárás: 2016. augusztus 1 – 19.

Nevelés nélküli napok száma: 5 nap

Felhasznált napok száma szorgalmi időben: 3 nap.

Nevelés nélküli napok

I. Önértékelés – tanfelügyelet – minősítés: 2015.10.26.

II. A 2015-2016. nevelési év első félévének erősségei és fejlesztendő területek: 2015.12.12.

III. Tavaszi nevelőtestületi értekezlet: 2016.03.29.

3. Gyermekcsoportok száma, beíratott gyermekek száma

Csoport beosztások:

A csoportbeosztás változott, 2015. szeptember 1 – től egy csoporttal működünk, ahol 2 óvónő 1 pedagógiai asszisztens és 1 dajka foglalkozik a gyermekekkel.

Gyermekcsoportok száma, beíratott gyermekek száma:

Helység	Szivárvány csoport
Csányoszró	13 fő
Nagycsány	8 fő
Besence	6 fő
Összesen:	27 fő

Óvodánk egy csoporttal működött, a gyermekek létszáma összesen 27 fő (óvodánk befogadó képessége 50 fő). HH – 26 fő, HHH – 18 fő. SNI – 1 fő.

A tanköteles korú gyermekek száma 16 fő. Az óvodába maradó tanköteles korú gyermekek szakértői véleménnyel, illetve nevelőtestületi határozattal rendelkeznek a további óvodai nevelés igénybevételéhez. A tanköteles gyermekek közül 11 fő kezdi meg az iskolát a 2016/2017-es tanévben. Az óvodások várható létszáma 16 fő+5 fő beíratott gyermek.

Gyermekvédelmi munka: az óvodában 2 fő gyermek van védelembe véve, őket kiemelték a családból és más intézménybe kerültek. A kapcsolattartás folyamatos a gyermekvédelem, védőnő és az óvoda között.

4. Ünnepek, rendezvények, megemlékezések

Az éves munkatervben szereplő tevékenységek megvalósultak, azokon kívül részt vettünk több rendezvényen, egyéb eseményen.

- 2015. szeptember 12. Falunapi játszóház
- 2015. október 01. Sellyei Kis Géza Helytörténeti Kiállítóhely (kézműves játszóház, zenés játék Dénes Anettel, múzeumi tárlatvezetés)
- 2015. október 05. Kisállat-nap az iskolában
- 2015. december 06. Adventi műsor az „Adventi téren”
- 2015. december 10. Adventi vásár
- 2015. december 11. Luca nap az iskolásokkal
- 2015. december 17. Idősek Klubja karácsony
- 2015. december 19. Karácsonyi műsor kultúrház
- 2016. június 13. Közös gyermeknap az iskolásokkal
- 2016. június 15. Kirándulás a pécsi állatkertbe
- 2016. június Parázs-party
- Könyvtárlátogatás az iskolában
- Hangoló zenés bábszínház 3 alkalommal
- Tengeri Attila farsangi zenés műsora
- „Ovibörze” szervezése minden hónap első szombatján

5. Az óvoda szolgáltatásai

Nevelési időben szervezett térítésmentes szolgáltatások:

- Logopédia: beszédfejlesztő foglalkozások – Angyal Zsuzsa
- Megelőzésre irányuló „sószoba” terápia: óvodapedagógusi felügyelettel, illetve irányítással töltik el az időt a gyermekek a sószobában, napi 15-20 percet.
- Hittan a kis, középső és nagycsoportos gyermekeknek heti egy alkalommal.

A logopédiai foglalkozást igénylő gyermekeket péntekenként a körzethez tartozó falubusszal visszük Sellyére.

6. Részvétel továbbképzésen

Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógusminősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására. OH által szervezett akkreditált továbbképzés 30 tanórás.

2015.08.24- 2015.10. – Fábián Tünde

7. Személyi feltételek

Óvoda:

- óvodapedagógus 2 fő (2 fő szakvizsgával rendelkezik)
- dajka: 1 fő (dajkaképző végzettséggel)
- pedagógiai asszisztens 1 fő
- takarítónő 1 fő (OKJ-s takarító + dajkaképző)
- 1 fő megváltozott munkaképességű takarítónő 6 órában

Konyha:

- élelmezésvezető: 1 fő
- konyhai kézilány: 1 fő
- közcélú foglalkoztatott: 3 fő

A Csányoszrói tagóvoda gyermeklétszáma csökkent, ezért egy óvónő áthelyezésre került a Magyarmecskei tagóvodába, ideiglenesen, ebben a nevelési évben. A dajkák közül egy fő intézményen belüli átszervezéssel Sellyére került, munkaviszonya decemberben közös megegyezéssel megszűnt.

8. Tárgyi feltételek

FEJLESZTÉSI TERV

Napsugár Óvoda
Terasz fölé tető beépítése (nyílászárók védelme miatt)
A hátsó udvarrész elkülönítésére kerítés építése (a gyermekek biztonsága érdekében).
Az épület biztonságossá tétele, riasztó berendezés beépítése.

Udvari játékeszközök kötelező bevizsgálata
Konyhakert, komposztáló kialakítása. Szelektív hulladékgyűjtés.
Udvari homokozó, pancsoló kialakítása (homok+takaróponyva), árnyékolók beszerzése Udvari mozgásfejlesztő (kerékpárok, rollerek, futóbicikli, kismotor) Játéktároló, biciklitároló, udvari ivókút gyerekeknek
Projektor+vetítövászor
Járdák, közlekedési útvonalak balesetmentesítése.
Konyhai eszközök, dagasztó gép, villanysütő, edények pótlása a HACCP szerint.
Munkaruha, szakirodalom, folyóirat

Karbantartási munkálatok:

A gázkazán javítására volt szükség szeptember hónapban. A kisebb karbantartási munkálatok folyamatosak – égőcsere, zárcsere, vízvezeték szivárgás elhárítás, kazán vízfeltöltése, időjárás által letört faágak, fák kivágása, eltávolítása.

A nyári időszakban tervezett munkálatok:

- konyha tisztasági meszelés, takarítás
- óvodai részen javító festés, takarítás, fertőtlenítés
- gázkazán felülvizsgálata, vízszivárgás elhárítása
- konyhai klíma kitisztítása

A dolgozói létszám csökkenésével sok értékes munkaerőt veszítettünk, de a minőségi munkavégzésre való törekvésünk továbbra is megmaradt.

Csányosrő, 2016. június 24.

Fábián Tünde
tagóvoda vezető

2015.Szeptembertől-2016. Júniusi nevelési évben a Magyarmecskai konyha és a Csányoszrói konyha rövid ismertetése.

2015.Szeptember 01.-től életbe lépet a 2014.Emmi rendelet.

Célja: A közétkeztetésben az egészséges étrend.

Ehhez a rendelethez egy új számítógépes program és egy új gondolkodási mód kellett. A rendelet megalkotói alapjában véve jót találtak ki az egészséges étrendet, de sajnos, mint mindent ezt is túlzásba vitték a korlátozásokkal. Nem adott a szakképesítés, a munkaerő. a technika és az anyagiak. Fokozatosan kellene ráállni és mindenki segítségére szükség lenne. Óvoda pedagógusokra, pedagógusokra, orvosokra, védőnőkre, szülőkre. Megérteni és megértetni, elfogadni, és elfogadtatni kellene az újat. Valószínűleg vannak rossz dolgok, de ezeken lehetne közösen változtatni. Ez a rendelet nem csak a konyhákon múlik, hogy íztelenül, szokatlanul vagy rosszul főznek, hanem mindenkin, hogy majd gyermekeink, hogy fogadják el az egészséges ételt és az idők folyamán egészségesebbek lesznek-e. Szükség lenne mindenki számára a maga módjára megismertetni a rendeletet. Magyarmecskén és Csányoszróban 1-1 dolgozó el is végezte a diétás szakács szakmát.

Magyarmecskén az Óvodások létszáma 36+19. Mind gyermekvédelmiben részesülnek étkezésük ingyenes. A 19 fő Gilvánfa az ételt szállítják oda.

Általános iskolás gyermek 138 fő szinte itt is mindenki gyermekvédelmiben részesül.

A dolgozók létszáma és a vendégétkező létszáma kb30-40 fő. Amióta az étkezés díját emelni kényszerültünk a dolgozói és a vendég létszám lecsökkent 5-10 főre. A dolgozó létszámába bele tartóztak a pedagógusok, és az önkormányzati dolgozók. Az új gazdasági vezető a Magyarmecske pedagógusokat és az önkormányzati dolgozókat vendégétkeztetésbe rakta át. A díjak beszedése Magyarmecskén nehézséges főleg a pedagógusok maradnak el.

Az ár megegyezik a sellyei, Csányoszrói intézmények áraival.

Nyári szociális étkeztetést biztosítunk Magyarmecskén.

Bölcsőde: 42 fő

Óvoda: 55 fő

Általános iskola: 101 fő

Középiskolás: 42 fő

A szomszéd települések nagyon sok zöldség félét, biztosít a konyha számára és elég jó minőségűek.

A Sellyei, Magyarmecskai, Csányoszrói konyha étlapja közös. Néha nehézségeket okoz főleg a szomszéd települések beszállítása véget.

Fejlesztések Magyarmecskén, 2015 nyarán voltak. Minden helyiség fertőtlenítő meszelése meg volt. Új öltöző szekrények lettek, raktárakba polcok, 1db hűtő szekrény, pár darab konyhai edényt és konyhai szekrényt vásároltunk. Szúnyoghálók minden ablakra lett készítve. Szükség lenne még új fekete edény mosogatóra, gyermekek étkeztetésére edényzetre, evőeszközökre. Az étel hulladék és a használt olaj szállítása végre megoldott már csak a szennyvíz dugulása jelent gondot és az üstház teteje. Egy iroda kialakítására is sor került, ahol az ételmezezésvezetési teendőket lehet végezni.

Csányoszró

Óvodás 27 fő ebből mind gyermekvédelmivel rendelkezik

Alsó osztály:25 fő 2 gyermek fizet

Felső osztály nincs

Dolgozó és vendég étkezés a díj emelése miatt talán 2-5 fő, de van olyan nap is, hogy egy sincs.

Sajnos a konyhaszemélyzet szakképesítése nem megoldott, ezért az ételmezezésvezetés legtöbbször a Csányoszrói konyhán történik. 1 fő állandó dolgozó van, plusz az ételmezezésvezető és az önkormányzat biztosít 3 fő közfoglalkoztatottat. Eddig a főzés és a szabadságolás megoldott volt. Szakképesítés hiányában is a dolgozók remekül helyt állnak.

Az iskolások étkeztetése külön épületben történik ezért a tizórait, ebédet, uzsonnát minden alkalommal, kézi kocsival biztosítjuk. A tanévben a kevés létszám miatt is kell a személyzet, mert egy fő az iskolásokat látja el minden nap.

Jelenleg a nyári étkezésben 93fő szerepel.

Bölcsődés: 9 fő

Óvodás:26 fő

Általános iskolás:46

Középiskolás:12 fő

Felnőtt:0-5 fő

Fejlesztések:2015 nyarán: Fertőtlenítő meszelés minden helyiségben, polcok mázolása, szúnyoghálós ajtó beszerelése, burgonyakoptató felújítása. Jelenleg a dagasztógépet a Csányoszrói önkormányzat elvitte javításra.

Sajnos a kevés létszám miatt fejlesztésre nem igen számíthatunk. Itt is szükséges lenne pár konyhai edényzetre, sütőre.

2016.06.24.

Kece Tímea
ételmezezésvezető

ZÖLD ÓVODA

Éves beszámoló

2016. június 23.

Sok éves munkánk gyümölcse, hogy intézményünk 2013. óta viselheti ezt a címet. Nem jár előnyökkel, anyagi támogatással, mégis megtiszteltetés elnyerni, büszkeség birtokolni. Hitvallást, elkötelezettséget, hitelességet feltételez a környezeti nevelés terén.

Nem attól lesz egy óvoda „zöld”, hogy a dokumentumokban feltüntetjük ezt a címet. Akkor válunk azzá, ha mi felnőttek, akik a gyermekekkel foglalkozunk az óvodai mindennapjainkba beépítjük, azokat a tevékenységeket, szokásokat, olyan módszereket, szervezeti formákat választunk, amelyek az óvó-védő, környezettudatos magatartásformák, a fenntarthatóság megalapozásához vezetnek.

Nagy felelősségünk van abban, hogy milyen mintát adunk gyermekeinknek, hogyan alakítjuk viselkedéskultúrájukat oly módon, hogy a természettel harmóniában élő felnőttekké váljanak. Tudnunk kell, mit tehetünk meg, és mivel árthatunk, hogy nem okozhatnak szándékosan károkat, fájdalmat a másik élőlénynek. Tisztelniük kell az életet, de az élettelen tárgyi környezet értékeinek megóvására is nevelünk.

Zöld óvodai tevékenységek közé soroljuk a

- hagyományápolást, a régi szokások felelevenítését,
- az egészséges életmódra nevelést,
- a helyes étkezési kultúránk kialakítását,
- a környezettudatos nevelést,
- a növény- és állatvédelmet.

Ezek a tevékenységek átszövik az egész óvodai életet, a mindennapokat, nincs olyan nap, hogy ne tennék róluk említést. Csak nem olyan címen, hogy Zöld óvoda. A környezeti nevelést ez alapján tervezzük, az éves tervünkben ilyen címen szerepelnek.

Az a tapasztalat, hogy az óvodásainkon keresztül hatással lehetünk a családok életére, illetve a családból hozott tapasztalatok hatást gyakorolhatnak az óvodai mindennapokra. A kölcsönös tiszteleten és elfogadáson alapuló, jó partneri kapcsolat eredményeképpen felerősödnek a gyermekekre irányuló pozitív nevelői hatások. Hosszú távon viszont még nagyobb az eredménye – a szemléletformálás, ami igazán számít, ami valóban megéri!

Csoportomon belüli tapasztalat, hogy a szülők könnyen bevonhatók és kedvezően fogadják az új kezdeményezéseket. Szívesen együttműködnek a témahetek megvalósításában, mint pl.: madáretetés, madáreledel gyűjtés, gyűjtő munkák, gyümölcsnapok, kiskertgondozásnál a magok, hagymák, palánták beszerzésében. Az óvodában elvetett magokból kikelt palánták otthoni utógondozásában.

Szívesen jönnek el a közös rendezvényeinkre (szüret- nagyszülők napja, gyermeknap, sportnap), sőt sérelmezik, hogy több programban nem vehetnek részt. Adjunk lehetőséget a továbbiakban csoporton belül is, hogy ily módon a szülők is aktív tagjai lehessenek a csoportoknak.

Az elmúlt nevelési évben több témával is bővült a zöld ovis program: ilyen volt az Ormánságban élünk, Magyar nap, Horvát nap, őszi betakarításokban való részvétel, madáretetés a téli szünetben, Madarak és Fák napja alkalmából megszervezett madár és kisállat ppt. bemutató, a nagycsoportosok kirándulása az öko parkba, zenés öko színházak bemutatói. Jó lehetőségek arra, hogy a gyerekeink minél jobban megismerjék, szeressék közvetlen és tágabb környezetüket.

Májusban óvodánk bekerült egy országos felmérésbe, amelyben a zöld óvodák működéséről, fenntarthatóságáról, kapcsolatrendszeréről kérdeztek meg négy pedagógust és négy szülőt. Az interjúk eredményesen zajlottak le.

Kedves kollégák ezúton szeretném felhívni a figyelmeteket arra, hogy a fáradságos munkával elkészített kiskerteket nem abból a célból hoztuk létre, hogy a felnőttek tevékenykedjenek benne. A nagycsoportos és ügyes középsősök szívesen vesznek részt a kerti munkákban, adjunk nekik lehetőséget az ilyen fajta tevékenykedtetésre a továbbiakban.

A szelektív hulladékgyűjtés nem csak időszakos feladatunk a jövőben igyekezzünk minden csoportban állandóan fenntartani legalább kétfajta hulladékgyűjtőt (papír és zöldség). A tervezett szelektív hulladéktárolók egyszer talán megérkeznek óvodánkba is. Ne akkor kapkodjunk megtanítani a gyerekeket, addigra alakítsuk ki bennük is a megfelelő szelektálást.

Madárbarát óvodaként a téli időszakokban továbbra is legyen fontos feladatunk a madáretetés, gólyánk megvédése.

Nagy tervünk, hogy egyszer mi is Erdei óvoda lehessünk. De ehhez legfőképpen az kell, hogy intézményünk minden tagja elhivatott legyen ebben a témában, a közösségnek együttműködve kell megvalósítani ezt a célt.

Ebben az évben lejár a zöld óvoda mandátumunk, a pályázatot az ősszel ismét beadjuk, hogy másodszor is sikerül-e elnyerni ezt a címet csak „rajtunk múlik”.

Apró lépéseket jelent mindaz, amit mi az óvodában tehetünk, de bízunk kell benne, hogy ez is számít – a jövőnkért, a fennmaradásért.

Sellye, 2016. június 23.

.....
Kudar Mónika
Zöld óvoda - munkaközösség vezető

Éves beszámoló az
„ÓVODA A GYERMEKEKÉRT” Alapítvány
2015/2016-os nevelési évben végzett munkájáról

Az alapítvány 2014. és 2015-ös évben sajnos adminisztrációs okok miatt elesett az 1 %-os adóbevételektől, jótékonyági bált egyéb okok miatt nem tudtunk szervezni. Ennek következtében csökkent az alapítvány vagyona.

2016. márciusban pályázatot nyújtottunk be a sellyei önkormányzat felé, azzal a céllal, hogy támogassa az iskolába menő nagycsoportosok kirándulását.

A képviselő testület 75.000,- Ft-ot hagyott jóvá támogatásként.

Így megvalósulhatott a tavai évhez hasonlóan a Bükkösi Öko parkba szervezett kirándulásunk. Az önkormányzati támogatás teljes mértékben fedezte a pénzügyi kiadásokat.

Utaztatás, nagybusszal 43 fő gyermek és 9 fő felnőtt: 50.000,- Ft

Belépőjegyek ára: 25.000,- Ft

A gyermekek étkeztetéséről az óvoda gondoskodott.

Az alapítvány 2016. januári egyenlege: 54.250,- Ft

Jelenleg 53.453,- Ft van a szervezet számláján.

A sikeres könyvelési és adminisztrációs munkának köszönhetően 2016. novemberében átutalásra kerülnek 1%-os adóbevételek.

Amit ezúton is köszönünk minden felajánlónak.

Sellye, 2016. június 23.

.....
Kudar Mónika
Kuratériumi titkár

BESZÁMOLÓ AZ ÁTMENETEKET SEGÍTŐ- CSALÁD- ÓVODA, ÓVODA- ISKOLA ÉS GYERMEKVÉDELMI SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG 2015- 2016. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

Munkaközösségünket 2015. szeptember hónapban alakítottuk, öt taggal. Közösségünkben mindkét tagintézményünk, a Csányoszrói Napsugár Óvoda és a Magyarmecekei Óvoda is képviseltette magát egy – egy fővel.

Az első összejeövetelünk alkalmával vezetőt, jegyzőkönyvvezetőt választottunk a tagok közül. Ezek után elkészítettük az éves tervünket, amely tartalmazta mindhárom intézmény éves, szokásos rendezvényeit, tennivalóit. Ezek szorosan kapcsolódtak a munkaközösségünk profiljához, tartalmilag egyeztettük az eseményeket, a lehetőségeket, amelyek várhatóak lehetnek az elkövetkezendő nevelési évben. Minden esetben a gyermekek kerültek előtérben, amely szorosan maga után vonja a család, az óvoda, és az iskolába kerülés körülményeinek szem előtt tartását.

Az események, programok, valamilyen formában kapcsolódtak elsősorban a gyermekekhez, a szülőkhöz illetve az iskolához. A gyermekek minden esetben érintettek voltak, de ez egyértelműen a családokkal való kapcsolattartást is. Az iskola is mindig képen volt, hisz az iskolai életre készítjük föl a gyermekeket azzal is, ha egy- egy óvodai rendezvényre meghívjuk az egykori ovisainkat.

Az év folyamán 8 alkalommal, az adott hónap utolsó hétfőjén, jöttünk össze a csoportunkkal, amikor is megbeszéltük az elmúlt eseményeket. Mindenki elmondta, hogy a saját intézményében mennyire sikerült megvalósítaniuk a tervezett programokat, esetleg ha elmaradt, akkor az elmaradás okait, a jövőben milyen módon próbálnak megoldást keresni, hogy megvalósulhassanak a tervezett projektek.

Minden alkalommal megbeszéltük, hogy a jövőben, illetve az elkövetkezendő hónapban ránk váró feladatokat, azok mennyire lehetnek sikeresek, megvalósíthatóak.

Véleményem szerint csoportunk jól működött, remekül tudtunk együttműködni, éves tervünk kimerítette az előttünk álló lehetőségeket és eseményeket. Igyekeztünk összeegyeztetni a felnőttek és a gyermekek igényeit egyaránt.

Horváth- Végh Tünde
Munkaközösség vezető

Beszámoló a Mozgásos tevékenységet, művészeti nevelést, környezet megismerését segítő munkaközösség munkájáról

A munkaközösség 2015. 09. 21-én alakult meg 10 fővel. Ebből 8 fő a sellyei Tücsök Óvodában, 1 fő a magyarmecskői tagintézményben, 1 fő pedig a csányoszrói Napsugár óvodában dolgozik.

Az első megbeszélésünkön közösen elkészítettük az éves ütemtervet. A nevelési év folyamán, minden hónap harmadik hétfőjén tartottuk a megbeszéléseket. Ezeken az összejöveteleken kiosztottuk az aktuális feladatokat, megbeszéltük a felmerülő problémákat.

Minden megbeszélésről jelenléti ív és jegyzőkönyv készült. A tagintézményekkel folyamatosan telefonon is tartottuk a kapcsolatot.

A gyermekek sokféle mozgásos - és művészeti tevékenységben vettek részt a nevelési év folyamán, melyek a következők voltak:

Sportban tehetséges gyermekeknek:

- ❖ ovifoci 1: hétfőn, szerdán délután 13:00 -14:30-ig a sportcsarnokban Balogh János és Knézics Barna vezetésével.
- ❖ ovifoci 2: kedd, péntek délután 15:30 -16:30-ig a sportcsarnokban vagy a sportpályán Szalóky Dániel vezetésével
- ❖ alkalmanként a csoportok is bejutottak a sportcsarnokba közös testnevelésre, mozgásra a nagy teret kihasználva
- ❖ úszás- vízhez szoktatás: 2 hónapon keresztül heti 1 alkalommal a szigetvári uszodában, a gyermekek kíséretét szülői segítséggel oldottuk meg

Táncban tehetséges gyermekek:

- ❖ Társastánc: hétfőn, csütörtökön 16:30 -17:30-ig az Ormánsági Községi Házban
- ❖ Magyar- Napraforgó néptáncsoport
- ❖ Horvát- Százszorszép néptáncsoport

Mindkettő népi hagyományápoló csoportunknak 1-1 sikeres fellépése volt az évben városi rendezvényen.

A sok egyéb feladat mellett, ahogy az idő engedte, több alkalommal összejöttek a táncsoportok közös éneklésre, táncolásra, zenélésre, népi hagyományaink felidézésére.

- ❖ kiskertek gondozása, ápolása folyamatos volt; mindig az adott évszakhoz kötött feladatokat elvégeztük
- ❖ baba-mama klub összejövetelei havi 1 alkalommal: ismerkedés, beszélgetés, közös játék a leendő óvodásainkkal

Sok célt tűztünk ki magunk elé a gyermekek fejlesztése, személyiségük formálása, mozgásigényük kielégítése, tapasztalataik, ismereteik bővítése érdekében.

Ezek közül a legfontosabbak:

- hagyományok ápolása, megismertetése a gyerekekkel, nemzeti identitás kialakításának elősegítése,
- a rendezvényeken, különböző tevékenységeken a gyermekek, óvodapedagógusok, dajkák esetleg szülők aktív részvétele.
- egészséges életmódra nevelés.
- környezetvédelemre nevelés, szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás, a környezetvédelem fontosságának kialakítása,
- tehetséggondozás!

A kitűzött céljainkat sikerült megvalósítani.

A munkaközösség munkáját eredményesnek ítélem meg.

Köszönöm a team tagjainak a munkát!

.....

Papikné Vörös Eszter
munkaközösség vezetője

Sellye, 2016. 06. 23.

Ormánsági Tücsök Óvoda

Egységes óvoda-bölcsőde

Vrtić „Cvrčak“ Ormanšaga

Zajednička institucija jaslice i vrtića

Sellye, Széchenyi u. 1.

OM: 202255

MUNKATERV

2016-2017.

NEVELÉSI ÉV RENDJE

Készítette: Klepe Jánosné

Intézményvezető

Intézmény OM- azonosítója: 202255	Intézményvezető: KLEPE JÁNOSNÉ
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Kudar Mónika	Szülői szervezet nevében:
Alkalmazotti közösség nevében: Labricz Ferencné	Szöke Ildikó
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2016.09.01 – 2017.08.31.	
Ph.	

Tagintézmények:

Ormánsági Tücsök Óvoda Csányoszrói Napsugár Tagóvoda 7964 Csányoszró, Petőfi u. 2. tagóvoda-vezető: Fábrián Tünde

Ormánsági Tücsök Óvoda Magyaramecskei Tagóvoda 7954 Magyaramecske, Petőfi u. 95. tagóvoda-vezető: Roska Ferencné

Tartalom

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE	4
1. A pedagógiai munka feltételrendszere	5
1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	5
1.2. Nevelési év rendje	5
1.3. Az óvoda működési rendje	6
1.4. Csoportbeosztás	7
1.5. Nevelés nélküli napok	11
1.6. Helyzetelemzés:	12
1.7. Gyermekcsoportok száma, beiratott gyermekek száma	13
1.8. Térítési díjak	15
1.9. Értekezletek, szakmai fórumok	17
1.10. Szakmai munkaközösségek	23
1.10.1. Az önértékelések ütemezése	25
1.11. Óvodai egészségügyi ellátás személyi feltételei	26
1.12. Részvétel továbbképzésen	26
1.13. Az óvoda szolgáltatásai	27
1.14. Ünnepek, rendezvények, megemlékezések	28
2. Gazdálkodás	31
2.1. Személyi feltételek	31
2.2. Tárgyi feltételek	33
2.3. Az intézményi gazdálkodás főbb elemei	35
3. Pedagógiai munka tervezése	36
3.1. Kiemelt feladat	36
3.2. Nevelőtestületi és pedagógiai feladatok	37
3.3. A nevelőtestület fejlesztése-humán erőforrás fejlesztés	39
4. Belső ellenőrzési ütemterv	39

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV
- **A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:**
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM
- **229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200229.KOR
- **363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- **2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0500002.OM
- **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV
- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR
- **277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
- **12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet a 2016/2017. tanév rendjéről**
http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=196102.323603
- **17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300017.EMM
- **Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja**
<http://www.bdds.hu/sites/default/files/szocialisfuzetbolcsodei....pdf>
- **Oktatási Hivatal:**
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára:**
 - **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára:**
 - **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez. Második javított változat**
 - **Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés Harmadik, javított kiadás**

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

	<i>Terület</i>	<i>Adat</i>
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2015. 09. 16 4457-3/2015
2.	Fenntartó neve, címe	Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde 7960 Sellye, Széchenyi u. 1.
5.	A tagintézmény feladatellátási helye, neve, címe	Ormánsági Tücsök Óvoda Csányoszlói Napsugár Tagóvodája 7964 Csányoszló, Petőfi u. 2.
6.	A tagintézmény feladatellátási helye, neve, címe	Ormánsági Tücsök Óvoda Magyaramecskei Tagóvodája 7954 Magyaramecske, Petőfi u. 95.
7.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	255 fő
8.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	Sellye: 150+5 bölcsődei fő
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	Csányoszló: 50 fő
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	Magyaramecske: 50 fő

1.2. Nevelési év rendje

Nevelési év	Szeptember 1-től augusztus 31-ig
Foglalkozások ideje (szorgalmi idő)	Szeptember 1-től Május 31-ig
Nyári életrend	Június 1-től augusztus 31-ig
Szünetek	<p>Az iskolai szünetekhez alkalmazkodva, az őszi és tavaszi szünet alatt az óvoda folyamatosan üzemel. Ezen idő alatt összevont csoportok működnek a gyermeklétszámtól függően.</p> <p>Tervezett szünetek: Téli szünet: 2016.12.22-től 2017.01.02. Első nap: 2017.01.03. Nyári zárás várható ideje: 2017. 07.31 - 2017. 08.25. Első nap: 2017.08.29.</p> <p>A szülőket a nyári zárva tartásról február 15-ig tájékoztatni kell.</p>

Új gyermekek beíratása	Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. ¹ Beíratás tervezett ideje: 2017.04.24-től 28-ig
Új gyermekek befogadásának ideje	2017. szeptember 1-től folyamatosan

Az új gyermekek felvételéről a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 21. munkanapon belül írásban értesítjük a szülőket. Elutasítás, átirányítás esetén a szülőnek a Köznevelési Törvény értelmében fellebbezési joga van, az értesítéstől számított 15 napon belül.

1.3. Az óvoda működési rendje

Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecskői Óvoda
<ul style="list-style-type: none"> • 6.45-től 17.00 óráig tart <u>nyitva</u> • <u>nyitvatartási idő: 10 óra 15 perc</u> • Az intézményt 6.40-kor a beosztott óvónő nyitja, hiányzása esetén a helyettese. 16.30-17.00-ig az ügyeletes óvónő adja át a gyermeket. • 17.00-kor <u>zárnak</u> a dajkák – kulcs a kijelölt személynél. 	<ul style="list-style-type: none"> • 7.00-től 16.00 óráig tart nyitva • <u>nyitvatartási idő: 9 óra</u> • Az intézményt nyitja: a szakács, 7.00 órás óvónő • Zárás: takarítónő 17.00-kor. 	<ul style="list-style-type: none"> • 6.30-tól 16.30 óráig tart nyitva • <u>nyitvatartási idő: 10 óra</u> • Az intézményt nyitja: a dajka, 6.30 órás óvónő • Zárás: dajka 16.30-kor.

Szülői igények figyelembevételével.

A gyermekekkel érkezésüktől távozásukig óvodapedagógus foglalkozik.

Távozáskor a szülőkön kívül senkinek nem adható ki a gyermek, csak a szülő által **írásban engedélyezett személynek**. (A szülői meghatalmazás kiskorú testvérré is kiterjedhet.) A szülői nyilatkozatokat, engedélyeket jól látható helyre ki kell helyezni, az esetleges helyettesítés miatt.

¹ 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20.§. (1)

1.4. Csoportbeosztás
Tücsök Óvoda

		Záró csoport			Nyitó csoport		
		1. Maci csoport Óvoda-bölcsőde	2. Csiga csoport I. horvát csoport	3. Méhecske csoport II. horvát csoport	4. Süni csoport III. horvát csoport	5. Mókuska csoport	6. Katica csoport
		1-3 hét					
Csop. Vez.	H_K_SZ_CS_... Horváth-Végh Tünde 7.00-13.30 7.00-13.00 P H_SZ_CS_P Fodor Gyöngyi 10.00-16.30 10.00-16.00 K	H_K_SZ_CS_... Matancic Josipné 7.00-13.30 7.00-13.00 P H_K_CS_P Kocsisné H. Henriett 10.00-16.30 10.00-16.00 SZ H_K_SZ_CS_P Pfeiffer Ferencné 8.00-16.00	H_K_SZ_CS_... Kudarc Mónika 7.00-12.00 7.00-11.00 P H_SZ_CS_P Németh Anikó 10.30-17.00 11.00-17.00 K H_K_SZ_CS_P Nagy Katalin 8.00-16.00	H_K_SZ_CS_... Nagyvárad Lászlóné 7.15-13.45 7.15-13.15 P H_K_SZ_P Végh Mária 10.00-16.30 10.00-16.00 CS	H_K_SZ_CS_... Keszthelyi Mónika 7.00-13.30 7.00-13.00 P H_K_SZ_P Schán Mária 10.00-16.30 10.00-16.00CS	H_K_SZ_CS_... Gázsity Henriett 6.45-13.15 6.45-12.45 P H_K_CS_P Papikné Vörös Eszter 10.00-16.30 10.00-16.00 SZ	H_K_SZ_CS_... Kászonyné B. Tünde 9.00-17.00
Ped.asszisztens							
Gond.nő	H_K_SZ_CS-P Bene Lászlóné 7.30-14.30						
Dajka 1-2 hét	H_K_SZ_CS_P Szabóné Vörös Tünde 8.30-16.30	H_K_SZ_CS_P Varga Lászlóné 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Kudarcné B. Ágnes 8.30-16.30	H_K_SZ_CS_P Dudás Miklósné 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Keszthelyi Mónika Szabó Nóra és Kovácsné Vida Valéria 8.30-16.30	H_K_SZ_CS_P Kászonyné B. Tünde 9.00-17.00	
		2-4 hét					
Ped.asszisztens	H_K_SZ_CS_... Fodor Gyöngyi 7.00-13.30 7.00-13.00 P H_SZ_CS_P Horváth-Végh Tünde 10.00-16.30 10.00-16.00 K	H_K_SZ_CS_... Kocsisné H. Henriett 7.00-13.30 7.00-13.00 P H_K_CS_P Matancic Josipné 10.00-16.30 10.00-16.00 SZ H_K_SZ_CS_P Pfeiffer Ferencné 8.00-16.00	H_K_SZ_CS_... Németh Anikó 7.00-13.30 7.00-13.00 P H_SZ_CS_P Kudarc Mónika 12.00-17.00 13.00-17.00 K H_K_SZ_CS_P Nagy Katalin 8.00-16.00	H_K_SZ_CS_... Végh Mária 7.00-13.30 7.00-13.00 P H_K_SZ_P Nagyvárad Lászlóné 9.30-16.00 10.00-16.00 CS	H_K_SZ_CS_... Keszthelyi Mónika 10.00-16.30 10.00-16.00CS	H_K_CS_P Papikné Vörös Eszter 6.45-13.15 6.45-12.45 P H_K_CS_P Gázsity Henriett 10.00-16.30 10.00-16.00 SZ	
Gond.nő	H_K_SZ_CS-P Bene Lászlóné 7.30-14.30						
Dajka 3-4 hét	H_K_SZ_CS_P Szabóné Vörös Tünde 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Varga Lászlóné 8.30-16.30	H_K_SZ_CS_P Kudarcné B. Ágnes 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Dudás Miklósné 8.30-16.30	H_K_SZ_CS_P Keszthelyi Mónika Szabó Nóra és Kovácsné Vida Valéria 9.00-17.00	H_K_SZ_CS_P Kászonyné B. Tünde 8.30-16.30	

Dajkák team vezetője Dudás Miklósné, feladata beosztani a közös helységek takarítását, annak ellenőrzése, dokumentáció.

Óvoda épülete Sellye, Széchenyi u. 1.		
Ügyviteli dolgozó – óvodatitkár	Labricz Ferencné	7.00-15.00
Tálaló konyha Sellye, Széchenyi u. 1.		
Konyhai kisegítő	Kis Ilona	7.00-15.00
Óvoda épülete Sellye, Széchenyi u. 1.		
takarító – megváltozott munkaképességű	Jádi Mária	változó – napi 8 óra
Főzőkonyha Sellye, Zrínyi u. 13.		
Ügyviteli dolgozó – Élelmezésvezető	Géczy Tiborné	7.00-15.00
Főszakács	Páva István	7.00-15.00
Szakács	Szummer Péter	7.00-15.00
Konyhai kisegítő	Kőszegi Béláné	7.00-15.00
	Balázs Tiborné	7.00-15.00
	Tüske Tünde	7.00-15.00
	Kring Ilona	7.00-15.00
Kisegítő dolgozó – Udvaros - Karbantartó	Végh Ferenc	7.00-15.00
Gazdasági Iroda		
Gazdasági ügyintéző	Patkó Lászlóné	7.30-16.00 H-K-SZ-CS 7.30-13.30 P

Óvodavezető:

Klepe Jánosné	
H_K_SZ_CS_P 8.00-16.00-ig	
H-K-SZ-Cs – Sellye P – Csányoszró tagintézmény + Magyarmecske tagintézmény	
Heti munkaidő: 40 óra - Rugalmas munkarend szerint	
A nevelési-oktatási intézmény vezetője munkaideje felhasználását és beosztását a kötelező óvodai foglalkozások (heti 10 óra) megtartásának kötelezettségén kívül maga jogosult meghatározni. Nkt.69.§. (5)	
Kötelező óvodai foglalkozás száma: heti 10 óra.	

Óvodavezető heti óraszám 40 óra, csoportban eltöltött 10 óra.

Óvodavezető-helyettes heti óraszám 40 óra, csoportban eltöltött 24 óra.

Tagintézmény-vezető heti óraszám 40 óra, csoportban eltöltött 26 óra.

Rugalmas munkarend szerinti munkavégzés.



Óvodapedagógusok heti óraszám 40 óra, csoportban eltöltött 32 óra.

csoporton kívül² heti 4 óra

A közalkalmazotti tanács tagjai nem veszik igénybe az órakedvezményt.

² Nkt. 62.§. (8) Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, helyettesítés rendelhető el, amit a 326/2013.(VIII.30.) 17.§. (1) bekezdés tartalmaz.

Napsugár Óvoda

Szivárvány csoport	
1-2 hét	
	H_K_SZ_CS Fábián Tünde csoportvezető – tagintézmény-vezető – kötelező óraszám 26 óra, NYIT 7.00-13.00 H 7.00-12.00 K-SZ-CS-P 
	H_K_SZ_CS Nagy Márta 9.30-16.00 10.00-16.00 P
Pedagógiai asszisztens	Ignáczné Kerényi Ilona 4 órában 8.30-12.30 12.00-16.00 (heti váltásban)
Dajka	H_K_SZ_CS_P Horváth Lászlóné 8.00-16.00
3-4 hét	
	H_K_SZ_CS Nagy Márta 7.00-13.30 7.00-13.00 P
	H_K_SZ_CS Fábián Tünde – tagintézmény-vezető – kötelező óraszám 26 óra, 10.00-16.00 H 11.00-16.00 K-SZ-CS-P
Pedagógiai asszisztens	Ignáczné Kerényi Ilona 4 órában 8.30-12.30 12.00-16.00 (heti váltásban)
Dajka	H_K_SZ_CS_P Horváth Lászlóné 7.30-15.30
Takarító – megvált. munkakép.	H_K_SZ_CS_P Bogdán Józsefné 11.00-17.00 
Konyha	
Élelmezés-vezető	Kece Tímea Magyarmecske H_K_P > 7.00-15.00 Csányoszló SZ_CS > 7.00-15.00
Szakács	Magyar Józsefné H_K_SZ_CS_P 7.00-15.00

Magyarmecskai Óvoda

	1. Kék csoport	2. Piros csoport
1-2 hét	H_K_SZ_CS Dervár Zsuzsa 6.30-13.00 6.30-12.30 P	H_K_SZ_CS_P Tóth Károlyné 8.00-10.00 megbízással heti 10 órában
	Roska Ferencné tagintézmény-vezető – kötelező óraszám 26 óra, 10.30-16.30 H 11.30-16.30 K_SZ_CS_P	H_K_SZ_CS Vargáné Gál Erika 10.00-16.30 10.00-16.00 P H_K_SZ_CS_P Matoriczné Farkas Adrienn pedagógiai asszisztens 4 órában 8.00-12.00
3-4 hét	H_K_SZ_CS Roska Ferencné tagintézmény-vezető – kötelező óraszám 26 óra, 6.30-12.30 H 6.30-11.30 K_SZ_CS_P	H_K_SZ_CS Vargáné Gál Erika 7.00-13.30 7.00-13.00 P
	Dervár Zsuzsa 10.00-16.30 10.30-16.30 P	H_K_SZ_CS Tóth Károlyné 13.30-15.30 13.00-15.00 P megbízással heti 10 órában H_K_SZ_CS_P Adrienn pedagógiai asszisztens 4 órában 8.00-12.00
Dajka 2 heti váltásban	Farkas Attiláné 6.30-14.30 Költő Tiborné 9.30-16.30	
Konyha		
Élelmezés- vezető	Kece Tímea Magyarmecske H_K_P > 7.00-15.00 Csányoszró SZ_CS > 7.00-15.00	
Főszakács	Szilágyi Szilvia	H_K_SZ_CS_P 7.00-15.00 NYIT
Szakács	Géczi Józsefné tartós táppénz Orsós Dávid helyettesítő	7.00-15.00
Konyhai kiszegítő	Boár Ernőné (Költő Andrea) Gyuradinovics Tamásné (Balogh Éva)	7.00-15.00
Üdvaros /karbantartó		
megváltozott munkakép.	Tóth Pál	8.00-14.00

1.5. Nevelés nélküli napok

Nevelés nélküli napok száma: 5 nap³. A nevelés nélküli munkanapokról a szülőt legalább 7 nappal előtte tájékoztatni kell. Az óvodai nevelés nélküli munkanapon a szülő igénye esetén az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét, indokolt esetben.

Tervezett időpontok

Tücsök Óvoda		Napsugár Óvoda	Magyarmecseki Óvoda		
Ss z.	Felhasználás tárgya, téma	Időpont	Érintett Felelős	Dokumentum	Ellenőrző
1.	1. Őszi nevelési értekezlet – 2. Önértékelés - tanfelügyelet – minősítés 3. A pedagógus önértékelés folyamata 4. Aktuális feladatok, kérdések	10.15. szombat 8:00-13:00	Miszlovicsné Farkas Ildikó szaktanácsadó KJné óvodavezető	jegyzőkönyv	KJné
2.	1. Önértékelés eredményei 2. Tanfelügyeleti ellenőrzés tapasztalatai 3. Aktuális feladatok, kérdések	04.18. kedd 8:00-15:00	KJné óvodavezető tagóvodavezetők	jegyzőkönyv	KJné
3.	Szervezetfejlesztő szakmai nap Kirándulás, hospitálás – szervezés alatt	06.02. péntek	KJné óvodavezető K Mónika óv. vez.h.	jegyzőkönyv	KJné
4.	Munkatársi értekezlet: - nevelési év értékelése - kiemelt munkatervi feladataink - humán erőforrás fejlesztése - szakmai munkaközösségek eredményei A 2017-2018 nevelési év előkészítése	06.23. hétfő	KJné óvodavezető	jegyzőkönyv	KJné
5.	Tanévnyitó értekezlet	08.28. hétfő	KJné óvodavezető	jegyzőkönyv	KJné

³ 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§. (5)-(7)

1.6. Helyzetelemzés:

Az intézmények működési területei:

<u>Sellye</u> Drávaiványi Drávasztára Kákics Marócsa Okorág Sósvertike	<u>Csányoszró</u> Besence Nagycsány	<u>Magyarmecske</u> Magyartelek Kisasszonyfa
-------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

Az Alapító Okirat alapján a gyermeklétszámok és csoportok

Intézmény neve	Ormánsági Tücsök Óvoda	Ormánsági Tücsök Óvoda Csányoszrói Napsugár Tagóvodája	Magyarmecsei Tagóvoda	Összesen:
Címe	7960 <u>Sellye,</u> Széchenyi 1.	7964 <u>Csányoszró,</u> Petőfi u. 2.	7954 <u>Magyarmecske,</u> Petőfi u. 19.	
Óvodai gyermekcsoportok száma	6 (ebből)	1 (jelenleg 1)	2	9
Egységes Óvoda-bölcsődei	1	-	-	1
Horvát csoport	3	-	-	3
Férőhelyek száma	155	50	50	255 fő
2016-17-es nevelési évben az óvodába beíratott gyermekek száma	124	20	31	175 fő
gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség fő/csoport	20,5	20	15,5	-
SNI gyermekek száma 2 főként 3 főként	3 1	-	1	5 fő
SNI-vel felszorozott létszám⁴	129	20	32	181 fő
SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség fő/csoport	21,5	20	16	-

⁴Nkt. 2011. CXCV évi 4. melléklet; SNI számítás: Nkt. 47§ (7)

December 31-ig beérkező gyermek	3	-	-	3
Hátrányos Helyzetű gyermekek száma szept.1.	15	1	16	32
Halmazottan Hátrányos Helyzetű gyermekek száma szept.1. (Az összlétszám ...%-a)	47 38%	11 55%	14 45%	72 41%
Iskolába mentek	41	11	11	63
Tanköteles korú gyermekek a 2016/2017-es nevelési évben	12+8+6+19 45	7	4	56

1.7. Gyermekecsoportok száma, beíratott gyermekek száma

	A 2016/2017. nevelési évre beíratkozott gyermekek létszáma	A 2016/2017. nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2016/2017. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya	
				fiúk (fő)	lányok (fő)
Ormánsági Tücsök Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde	24	0	24	11	13
Ormánsági Tücsök Óvoda Csányosrői Napsugár Tagóvodája	4 (1 elköltözött)	0	3	1	2
Ormánsági Tücsök Óvoda Magyarmecskei Tagóvodája	6	0	6	4	2
összesen:	34	0	33	16	17

Csoportok kialakítása

A csoportok kialakításánál figyelembe vettük az alábbi szempontokat:

- kor- és nemek szerinti arányos elosztás
- korcsoportok közelítése
- azonos életkorú (tisztá) kiscsoport indítása
- azonos életkorú (tisztá) nagycsoport indítása
- HHH gyermekek aránya

óvodai csoport neve	a csoport típusa	nemek aránya		szept.1. létszám	október 1. várható létszám fő	december 31. várható létszám fő	SNI fő		SNI-vel számított létszám
		fiú	lány				2x	3x	
maci csoport egységes óvoda-bölcsődei csoport	vegyes mini-kis-középső	14	6	13	20	20	-		20
csiga csoport horvát csoport I.	vegyes kis-középső-nagy	14	8	22	22	22	1		23

méhecske csoport	vegyes kis-középső-nagy	9	12	21	21	21	1		22
süni csoport horvát csoport II.	vegyes kis középső nagy	7	13	21	21	21	-		21
mókuska csoport	azonos életkorú kiscsoport	10	8	3	17	18	-	1	20
katica csoport horvát csoport III.	nagycsoport kiscsoport	13	9	22	22	22	1		23
összesen:		67	56	102	123	124	3	1	129
szivárvány csoport Csányoszrói tagóvoda	vegyes kis-középső-nagy	7	13	17	20	20	-	-	20
összesen:		7	13	17	20	20	-	-	20
kék csoport Magyarmecskai tagóvoda	vegyes kis-középső-nagy	12	3	15	15	15	1	-	16
piros csoport Magyarmecskai tagóvoda	vegyes kis-középső-nagy	9	9	10	16	18	-	-	18
összesen:		21	12	25	31	33	1	-	33

	Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecske Óvoda	össz:
helyben lakó gyermekek	68	9	10	87
bejáró gyermekek	57	11	21	88
Településenként				
Sósvertike	13			13
Drávaiványi	13			13
Drávasztára	8			8
Kákics	7			7
Okorág	5			5
Marócsa	2+1			2+1
Csányoszró		9		9
Nagycsány		7		7
Besence		4		4
Magyarmecske			10	10
Magyartelek			9	9
Kisasszonyfa			7	7
Működési területen kívül:				
Gilvánfa			2	2
Gyöngyfa			3	3
Bogdása	4			4
Drávafok	2			2
Vajszló	2			2

	Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecske Óvoda	össz:
Étkező gyermekek száma	124	20	31	175
100%-os támogatásban részesülnek	112	20	31	163
Térítési díjat fizetnek	12	-	-	12

1.8. Térítési díjak

Gyermekek, dolgozók, vendégétkezők után a befizetés

Minden hónap 1. napjától 5. napjáig 8.00 -tól – 9.00-ig	Minden hónap 1. napjától 15. napjáig 8.00-tól – 12.00-ig	Minden hónap 2. hétfőjén délután 14.00-16.00-ig, kedden reggel 7.00-11.00-ig
Térítési díj:		
gyermekek (tízórai, ebéd, uzsonna): 392.- Ft		
dolgozói ebéd: 378.- Ft		
vendégétkezői ebéd: 662.- Ft		

Az **étkezési térítési díj** megállapítása a fenntartó döntési jogkörébe tartozik. A térítési díj befizetési határidejéről szóló tájékoztatás az óvoda faliújságján kerül kifüggesztésre. Az étkezési térítési díjat előre kell befizetni az előírt határidő betartásával. Amennyiben a gyermek hiányzik, az ebédet a szülőnek kell lemondania minden nap 9 óráig a következő napi ebédet. A bejelentést telefonon vagy személyesen lehet megtenni. Ha a szülő nem mondja le az étkezést, nem tarthat igényt a térítési díj levonására.

Ha a gyermek jogviszonya megszűnik az óvodával, és túlfizetése van, a szülő nyilatkozatot tölt ki, hogy a választható visszafizetési lehetőségek közül melyiket választja.

2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosítása szerint, a gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani (**ingyenes étkezést**) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, (A jogosultsági összeghatár a 2016. évben nettó 95.960 Ft.) vagy
- nevelésbe vették

A gyermek előre nem látható hiányzása, betegsége, egyéb akadályoztatása esetén a számára biztosított étel elvihető, ha a szülő ezen igényéről írásban nyilatkozott a nevelési év elején.

Az önkormányzat kötelező feladata az iskolai szünidő, valamint a bölcsőde és óvoda zárva tartása esetén a szünidei gyermekétkeztetés biztosítása, melyre a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek közül a **hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek jogosultak ingyenesen.**

A szünidei gyermekétkeztetést a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 7. **melléklete szerint igényelheti** a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülője, más törvényes képviselője.

HACCP: a rendezvények céljára a szülők csak az élelmiszeripar által előállított és gyárilag csomagolt felbontatlan terméket, hozhatnak az intézményekbe.

Az étkezési idő után érkező gyermekek ellátásáról az óvoda külön nem tud gondoskodni.

Az óvoda területén a gyermekek egyéni etetése, nassoltatása otthonról hozott élelmiszerrel (csokoládé, Túró Rudi, cukorka...) nem etikus a többi gyermekkel szemben, ezért arra kérjük a szülőket, ne tegyék ezt.

1.9. Értekezletek, szakmai fórumok

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Aktuális feladatok megbeszélése	óvodavezető	vezetőség tagjai	Feljegyzések	Minden hónap első hétfő
Aktuális feladatok megbeszélése	óvodavezető tagóvoda-vezetők	óvodapedagógusok	Feljegyzések	Minden hónap első és harmadik hét kedde
Aktuális feladatok megbeszélése	óvodavezető óvodavezető helyettes tagóvoda-vezetők	Nevelő munkát segítő munkatársak	Feljegyzések	Minden hónap második hét hétfő
Tűz és balesetvédelmi oktatás	óvodavezető tagóvoda-vezetők	Alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2016.szeptember
Nevelési évnyitó értekezlet	óvodavezető	óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2016.augusztus 29.
Évnyitó értekezlet	óvodavezető, óvodavezető helyettes tagóvoda-vezetők	Nevelőmunkát segítő alkalmazottak	Jegyzőkönyv	2016.augusztus30.
SZSZ értekezlet	óvodavezető, óvodavezető helyettes tagóvoda-vezetők	Szülői közösség tagjai	Jegyzőkönyv	2016. szeptember 30-ig
Nevelés nélküli munkanap értekezlet	óvodavezető tagóvoda-vezetők	óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2016. október 15. szombat
Nevelés nélküli munkanap értekezlet	óvodavezető tagóvoda-vezetők	óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2017.április 18. kedd
SZSZ értekezlet	óvodavezető, óvodavezető helyettes tagóvoda-vezetők	Szülői közösség tagjai	Jegyzőkönyv	2017. május 10. szerda
Nevelés nélküli munkanap Szervezetfejlesztő szakmai nap	óvodavezető óvodavezető helyettes tagóvoda-vezetők	Alkalmazotti közösség, óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2017.június 02. péntek
Nevelés nélküli munkanap Nevelési évzáró értekezlet	óvodavezető tagóvoda-vezetők	alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2017.június 23. hétfő
Nevelés nélküli munkanap Nevelési évnyitó értekezlet	óvodavezető tagóvoda-vezetők	alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2017.augusztus28. hétfő

Szakmai vezetőségi értekezletek

Elsődleges célja a kiegyensúlyozott és nyugodt működési feltételek folyamatos biztosítása, a pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű koordinálása. A vezetői értekezletek időpontja általában: **minden hónap első hétfő 13.00 – 14.00- óráig**, helyszíne a **Sellye, Széchenyi u. 1. sz** alatti óvoda épülete. Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

Vezetőség tagjai	
óvodavezető:	Klepe Jánosné
óvodavezető helyettes:	Kudar Mónika
Tagóvoda-vezetők:	Fábián Tünde
	Roska Ferencné
vezetőségi tagok:	Papikné Vörös Eszter
	Horváth-Végh Tünde
	Vargáné Gál Erika

Ssz.	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	<ul style="list-style-type: none"> - A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok - Munkatervi tartalmak pontosítása, vezetői állásfoglalások véglegesítése - Egyéb aktuális feladatok megvitatása 	08.22. hétfő	óvodavezető
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Az évindítás tapasztalatai, beszoktatás - Statisztikai adatok egyeztetése - Tárgyi- eszközbeli feltételek, beszerzések, költségvetés - Egyéb aktuális feladatok megvitatása 	10.03. hétfő	óvodavezető
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Pedagógus önértékelések. - Tanfelügyeleti eljárásra dokumentumok átnézése, a feladatok ütemezése: → vezetői feladatok → munkaközösség vezetői feladatok → önértékelési csoport feladatai - Egyéb aktuális feladatok megvitatása 	11.07. hétfő	Kibővített vezetői értekezlet a szakmai munkaközösség vezetők bevonásával.
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Téli ünnepkörrel, ügyeleti ellátással kapcsolatos szervezési feladatok - Költségvetés tervezése - Egyéb aktuális feladatok megvitatása 	12.05. hétfő	óvodavezető
	<ul style="list-style-type: none"> - Tanfelügyeleti ellenőrzésre felkészülés – vezetői szinten 	01.09. hétfő	óvodavezető tagóvoda-vezetők
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Továbbképzési rendszer áttekintése, továbbképzési terv előkészítése - Az I. félév értékelése: Munkaközösség 	02.06. hétfő	Kibővített vezetői értekezlet a

	és munkacsoport vezetők rövid beszámolója. - Pedagógus önértékelések eddigi tapasztalatai - Aktuális feladatok		szakmai munkaközösség vezetők bevonásával.
6.	- Továbbképzési terv véglegesítése - Egyéb aktuális feladatok megvitatása	03.06. hétfő	óvodavezető tagóvoda- vezetők
7.	- Minősítésre történő jelentkezések előkészítése - Aktuális feladatok	04.03. hétfő	óvodavezető
8.	- Év végi beszámoló előkészítése - Tanfolyeleti ellenőrzés tapasztalatai - Önfejlesztési tervek - Szabadságolás - Aktuális feladatok	május 08. hétfő	óvodavezető óvodavezető helyettes
9.	- Az intézmény nyári működésének előkészítése - Nevelőtestületi tanácskozás előkészítése - Aktuális feladatok	június 6. kedd	óvodavezető óvodavezető helyettes tagóvoda- vezetők
10.	- Munkatársi értekezlet (augusztus 28.) előkészítése - Aktuális feladatok	augusztus 21. hétfő	óvodavezető

A kapcsolattartás a vezetőség tagjai között havi rendszerességgel valósul meg. Az intézkedésekről, a szerzett információkról kölcsönösen tájékoztatják egymást. Az óvodavezető és a tagóvoda-vezetők mind a pedagógusok, mind a technikai dolgozók részére tartanak szervezéssel összefüggő értekezleteket, valamint közvetítik az információkat a vezetői megbeszélésen elhangzottakról.

Nevelőtestületi értekezlet

Célja a nevelőtestületet érintő intézményi célok, feladatok elérését szolgáló pedagógiai tervek és értékelések közös értelmezése, szükség szerinti megvitatása. A telephelyeken szükség és igény szerint szervezhető a nevelőtestületet érintő kérdések megvitatásának céljából megbeszélés vagy értekezlet.

Az előre tervezhető nevelőtestületi megbeszélések, értekezletek időpontjai

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
2016. augusztus	Nevelési évnyitó értekezlet - A következő nevelési év előkészítése, elkezdésével kapcsolatos feladatok, tájékoztatás.	Óvodavezető
2016. szeptember – október – november – december – 2017 január – február – március – április – május - első és harmadik kedd	Általános nevelési értekezlet Időszerű feladatok	Óvodavezető tagóvoda vezető
2016. október	Őszi nevelési értekezlet	Óvodavezető

		tagóvoda vezetők
2017. január – munkaidő utáni időpontban	Félévi munkát értékelő, következő félévre vonatkozó feladat meghatározó értekezlet <ul style="list-style-type: none"> pedagógiai munka elemzése, értékelése 	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, Tagóvoda vezetők
2017. március	Pedagógus továbbképzési terv	Óvodavezető
2017. április	Tavaszi nevelési értekezlet	Óvodavezető tagóvoda-vezetők
2017. június	Nevelési évzáró értekezlet <ul style="list-style-type: none"> II. Félévi munkát értékelő, következő félévre vonatkozó feladat meghatározó értekezlet pedagógiai munka elemzése, értékelése a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata 	Óvodavezető tagóvoda-vezetők
2017. augusztus	Nevelési évnyitó értekezlet	Óvodavezető

Munkatársi értekezletek

Célja a teljes dolgozói kört érintő, elsősorban az intézmény céljainak elérését szolgáló működési / pedagógiai tervek és értékelések közös értelmezése, szükség szerinti megvitatása intézményi szinten. A telephelyeken szükség és igény szerint szervezhető a munkatársak mindegyikét érintő kérdések megvitatásának céljából megbeszélés vagy értekezlet.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	Nevelésnélküli munkanapokon telephelyenként	Lásd a 13. oldal szerint	Telephelyvezetők
2.	Szervezetfejlesztő szakmai nap	06.02. péntek	óvodavezető
3.	Nevelési évzáró értekezlet	06.19. hétfő	óvodavezető
4.	Nevelési évnyitó értekezlet <ul style="list-style-type: none"> A 2017/2018. nevelési év munkaterv megvitatása javaslatának 	08.28. hétfő	óvodavezető

Szülői értekezletek, fórumok

Szülői értekezletek szervezésére **óvoda és csoport szinten** kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal. A csoportok szülői értekezletein - lehetőség szerint - mindkét óvodapedagógus és a csoportban a nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka) részt vesznek. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák.

A Szülői Szervezet (SZSZ) tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor. A **Szülői közösség értekezleteinek** szervezésére az év folyamán legalább két alkalommal, illetve igény, vagy szükség szerint kerül sor.

Szülői értekezletek

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
A beszoktatás tapasztalatai. A csoport fejlettségi szintjének tapasztalatai. Kiemelt feladataink megvalósítása Aktualitások.	kiscsoport óvodapedagógusai	5-ös csoportba járó gyermek szülei A csoport óvodapedagógusai	Jelenléti ív feljegyzések	2016.10.14. -ig
A beszoktatás, összeszoktatás, visszaszoktatás tapasztalatai. A csoport fejlettségi szintjének tapasztalatai. Kiemelt feladataink megvalósítása Aktualitások.	1-2-3-4-6 szivárvány, piros és kék csoport óvodapedagógusai	A csoportba járó gyermek szülei A csoport óvodapedagógusai	Jelenléti ív feljegyzések	Csoporton- ként eltérő időpontban 2016.09.19- 23.
Az első félév tapasztalatainak megbeszélése, feladatok, programok a második félévben	óvodapedagógusok	Szülők óvodapedagógusok	Jelenléti ív feljegyzések	Csoporton- ként eltérő időpontban 2017.02.13- 17
Beiskolázás, iskolaérettség. Az általános iskolával szervezett szülői fórum	óvodavezető Igazgató	Szülők Igazgató Általános iskolák tanítói		2017.03.29- 31
Ismerkedő szülői értekezlet az új gyermekek szülei számára	óvodavezető	Óvodavezető óvodapedagógusok leendő kiscsoportosok szülei	Jelenléti ív feljegyzések	2017.06.14.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)

- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata, (facebook zárt csoport, e-mail)
- Pedagógus önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvetései (megállapodás erről az első szülői értekezleten)

Javasolt tartalmak:

- Környezeti nevelés, környezettudatosság
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában

Szülői munkaközösség értekezlete

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése elektronikus formában. - Szabályozó dokumentumok legitimálása elektronikus formában	szeptember 30-ig	telephelyvezetők
2.	Aktuális feladatok, programok, Alapítványi bál	október 11.	telephelyvezetők
3.	A nevelési év értékelése Aktuális feladatok, programok	május 10.	telephelyvezetők

Nyílt napok

Intézményi nyilvános szervezésű rendezvények alkalmával biztosítjuk a szülők, nagyszülők számára a részvételt, mely alkalmakkor bepillanthatnak az óvoda életébe, részesei lehetnek annak. (pl: szüret, Tücsök nap, Föld nap, anyák napja, gyermeknap, környezetvédelmi nap, kirándulás, stb.)

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napokat biztosítunk leendő óvodásainknak és szüleiknek a beiratkozási időszakban 9.00-11.00 óra között (az időpont meghatározása a telephelyek kompetenciája).

Várjuk a nyitott napjainkon az érdeklődőket amikor:

- bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe
- bekapcsolódhatnak a gyermeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységekbe
- feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatban

Felelős: óvodavezető helyettes, tagóvoda-vezetők

Nyílt napok tervezett dátumai: 2017.04.24-25-26

Fogadó órák időpontjai

Beosztás	Időpont	Helyszín
Intézményvezető	Előzetes bejelentkezés alapján	Ormánsági Tücsök Óvoda Sellye, Széchenyi u. 1.
Tagintézmény-vezetők	Előzetes bejelentkezés alapján	Csányoszró, Petőfi u. 2 Magyarmecske Petőfi u. 95.
Óvodapedagógusok	Előre egyeztetett időpontban, családonként évente legalább két alkalommal.	Székhely és telephelyek
Gyermekvédelmi megbízott	Épületenként a központi hirdetőre kifüggesztett időpontban	
Logopédus		
Fejlesztő pedagógus		

Az óvodapedagógusok fogadó órái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláira kerül kifüggesztésre.

1.10. Szakmai munkaközösségek

2011.évi CXCV. Törvény a Nemzeti Köznevelésről 71. § (1) A nevelési-oktatási intézményben legalább öt pedagógus hozhat létre szakmai munkaközösséget.

A szakmai munkaközösségek és egyéb szakmai szerveződéseink /munkacsoportok között szoros tartalmi kapcsolat van, melyet az intézményi célok és feladatok indokolnak.

A szakmai munkaközösség feladata:

- vegyen részt az óvoda szakmai munkájának irányításában
- a szakmai munka tervezésében, szervezésében, ellenőrzésében
- összegző véleménye a pedagógusok minősítési eljárását segítse, támogassa, előre mutató legyen

A munkaközösség vezetőikkel szembeni általános elvárás:

- Személyes bekapcsolódás és aktív szerepvállalás az önértékelési kiscsoportokban
- Törekvés a munkaközösségi tagok személyes szakmai igényeinek megismerésére
- Munkaközösségi feladatok koordinálása, feladatok megosztása a munkaközösség tagjaival

A munkaközösségi tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben; felkészülés egy-egy foglalkozásra, pontos és precíz feladatellátás
- A székhely és telephelyek szakmai és működésbeli „specialitásainak” megjelenítése
- Szakmai információ áramlás biztosítása a közvetlen munkatársak és a munkaközösség között

1	Szakmai vezetői munkaközösség
----------	--------------------------------------

minden hónap első hétfője 13. ⁰⁰ -14. ⁰⁰	Vezető: Klepe Jánosné Fábián Tünde Horváth-Végh Tünde Roska Ferencné Papikné Vörös Tünde Kudar Mónika Vargáné Gál Erika
2 minden hónap első hétfője 14. ⁰⁰ -15. ⁰⁰	Önértékelési szakmai munkaközösség Vezető: Kudar Mónika Papikné Vörös Eszter Fábián Tünde Roska Ferencné Klepe Jánosné
3 minden hónap harmadik hétfője 13. ⁰⁰ -14. ³⁰	Tehetséggondozó szakmai munkaközösség (mozgásos tevékenység, művészeti nevelés, környezet megismerése) Vezető: Papikné Vörös Eszter Gázsity Henriett Nagyvárad Lászlóné Matancic Josipné Németh Anikó Kocsiné Hajós Henriett Kudar Mónika Dervár Zsuzsa Nagy Márta Schán Mária
4 minden hónap negyedik hétfője 13. ⁰⁰ -14. ³⁰	Átmeneteket segítő (család-óvoda, óvoda-iskola) és Gyermekvédelmi szakmai munkaközösség Vezető: Horváth-Végh Tünde Fodor Gyöngyi Keszthelyi Mónika Végh Mária Fábián Tünde Roska Ferencné Klepe Jánosné

A 2017. évi pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült három pedagógus, akiknek intézményvezetői ellenőrzésük lesz. A vezetők ellenőrzésére vezetői megbízásuk második és negyedik évben kerül sor.

A jogszabály előírja, hogy 2017.06.30.-ig minden pedagógus esetében történjen meg a pedagógus önértékelés.

Önértékelési munkaközösség.

A munkaközösség kiemelt feladatai:

Az intézményi önértékelés koordinálása. Partnerek tájékoztatása. Éves önértékelési terv készítése, működtetése a terv szerint. A folyamat nyomon követése. Adatrögzítés, adatgyűjtés, kérdőíves felmérés.

A munkaközösségi feladatok ellátásához az alábbi eszközök és információk szükségesek:

- Az intézmény működését szabályozó dokumentumok (SZMSZ, PP, Önértékelési Program, Házirend, Munkaterv)
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- **Oktatási Hivatal:**
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára:**
 - **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára:**
 - **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez. Második javított változat**
 - **Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés Harmadik, javított kiadás:**
- Tevékenység/foglalkozáslátogatás előtt közvetlenül minden kolléga kézhez kapja:
 - az útmutató elvárásainak megfelelő tematikus (csoportnaplóban) és tevékenység tervet

- bepillantást nyerhet az éves tervbe, valamint a csoportnaplójába
- Tevékenységlátogatás során a Foglalkozás megfigyelési lapot magával hozza, és alkalmazza minden megfigyelő.
- Intézményi gyakorlat ismerete
- Munkatársak véleményei és javaslatai az egyes területeket illetően

1.10.1. Az önértékelések ütemezése

Az önértékelési csoport terhelésének csökkentése érdekében szükségét látjuk további kollégák bevonását. Az önértékelés kivitelezhetősége érdekében - lehetőség szerint - az önértékelést végző kollégáról a szükséges információkat az ugyanabban az óvodaépületben dolgozó kollégák gyűjtik össze.

Minden pedagógus önértékelésében 3 fő pedagógus (önértékelési kiscsoport) vesz részt. Az adatgyűjtés pontos időpontjait a mindenkori Elnök koordinálja: Egyeztet az érintettekkel, és írásban tájékoztatja az Önértékelési szakmai munkaközösség vezetőjét.

Szükséges háttéranyagok:

- Ormánsági Tücsök Óvoda Önértékelési Programja
- OH: Önértékelési kézikönyv óvodák számára

ÖNÉRTÉKELÉSRE KIJELÖLT KOLLÉGÁK - ÉRTÉKELŐ KISCSOPORTOK – ÜTEMEZÉS 2016-2017

Ssz.	Önértékelésre kijelölt pedagógus	Önértékelési kiscsoport tagjai			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
		Elnök	Csoporttag 1	Csoporttag 2		
Ormánsági Tücsök Óvoda						
1	HVT	KJné	NA	KHH	november	
2	VGE	PVE	KJné	KM	február	
3	KHH	HVT	MJné	KeM	március	
4	MJné	KeM	GH	NLné	november	
5	KM	KJné	VGE	PVE	szeptember	
6	KeM	KM	SM	GH	március	
7	VM	SM	HVT	NA	február	
8	NLné	KJné	GH	MJné	december	
9	NA	HVT	SM	KHH	január	
10	SM	KeM	NA	PVE	április	
11	PVE	KJné	VM	KM	október	
12	GH	VGE	NLné	MJné	január	
13	KJné	VGE	NLné	KM	szeptember	

Ssz.	Önértékelésre kijelölt pedagógus	Önértékelési kicsoport tagjai			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
		Elnök	Csoporttag 1	Csoporttag 2		
Csányoszrói Napsugár Tagóvoda						
1.	FT	VGE	NM	VM	október	
2.	NM	KJné	FT	VM	április	
Magyarmecskai Tagóvoda						
1.	RFné	KJné	VGE	FT	október	
2.	DZS	RFné	VGE		november	
3.	RGYI				szülési szabadság	
4.	KMD				szülési szabadság	

1.11. Óvodai egészségügyi ellátás személyi feltételei

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
Ormánsági Tücsök Óvoda	Dr. Kováts Katalin	Frank Mártonné
Napsugár Tagóvoda	Dr. Isaszegi József	Végyári Éva
Magyarmecskai Tagóvoda	Dr. Nervay Magdolna	Baksai Katalin

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje:

Telephelyenként munka-, és tűzvédelmi oktatás: egyéni ütemezés szerint

Egészségügyi vizsgálata: egyéni ütemezés szerint.

1.12. Részvétel továbbképzésen

Név	A továbbképzés tárgya	Helye	Időpont
Gázsity Henriett	Pedagógus szakvizsga – Tehetségfejlesztő szakirány	PTE-BTK kihelyezett oktatás: PTE IGYK	2 év kezdete: 2015.szept.
Klepe Jánosné	Kisgyermekgondozó- nevelő akkreditált továbbképzés OKJ szám: 54 761 02	2007 Kapos Felnőttképző Kft. Budapest	11 hónap kezdete: 2016. április
Kudar Mónika	Pedagógus szakvizsga		

Intézményen belüli, és kívüli szakmai megmérettetés lehetőségei:

- Városi rendezvényeken való részvétel

- Kistérségi bemutatók vállalása
- Vajszlói szakmai napon való részvétel
- Intézményen belüli hospitálási lehetőség biztosítása
- Projekt Hetek - szülői ház aktív bevonásával
- Pécsi POK szakmai napok, fórumok

1.13. Az óvoda szolgáltatásai

Alapszolgáltatások

Ssz.	Fejlesztési terület	Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecskői Óvoda
Speciális szolgáltatást nyújtó				
1.	Logopédiai ellátás	Kiss Livia		
2.	Utazó logopédus			
3.	Fejlesztőpedagógiai ellátás	Nevelési Tanácsadó		
4.	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Szekeres Éva		
5.	Hittan	Papp Orsolya Szigeccsán Beáta	Pál Tamás	

1.14. Ünnepek, rendezvények, megemlékezések

időpont	Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecseki Óvoda
ŐSZ			
08.29.	Nevelési évnyitó értekezlet Helye: Tücsök óvoda Felelős: Klepéné Ideje: 9.00 óra		
09.01.	Tanévnyitó az iskolában Felelős: 2015-2016. év csop.vezetői Gyülekezés az óvodában 8.00 óra		Tanévnyitó az iskolában Felelős: 2015-2016. év csop.vezetői Gyülekezés az óvodában 8.00 óra
09.14-15	Papírgyűjtés		
09.19.	A beszoktatási, nevelési terv, éves terv leadása. Felelős: csoportvezetők		
09.19-23	Szülői értekezletek megtartása Felelős: csoportvezetők		
09.19-23			Gyümölcshét
09.	Anyatejes Világnap Helye: Eü. Központ Felelős: 3. csop.		
09.30. péntek	Szüreti mulatság, hagyományok Mihály napi vásár- NYILVÁNOS Nagyszülők köszöntése Felelős: Klepéné, Fábán T.) Felelős: Papikné, Végh M., H-V Tünde, Pfeifferné		
10.03-07	Állatok világnapja „Mondd, szereted az állatokat?” témahét Felelős: minden csoport		
10.03-07			Zöldség hét Felelős: minden csoport
10.15.	Őszi nevelési értekezlet Nevelés nélküli nap		
10.22.	Alapítványi bál		
10.26.	Tücsök „Dömötör” nap ovinap – NYILVÁNOS Felelős: Klepéné, Kudar M. Schán M. Németh A.		
11.07-11.	„Száz liba egy sorba...” – témahét Felelős: minden csoport Díszítésért felelős: Nagyvárad Lné, Keszthelyi M. Matancic Jné, Bene Lné	Felelős: délelőtti óvónő	
11.21-25	„Egészséges mint a makk” - témahét Felelős: minden csoport		
11.28 -tól	Advent időszak – néphagyományok, népszokások felelevenítése, gyertyagyújtás		

(hétfő)	Felelős: minden csoport	Felelős: délelőtti óvónő	Felelős: minden csoport
TÉL			
12.06.	Mikulás		
	Felelős: H-V Tünde	Felelős: délelőtti óvónő	Felelős: csoportvezetők
12.21.	„Kiskarácsony, nagykarácsony” közös gyertyagyújtás		Karácsonyi ünnepély
	Helye: 4 csoport Felelős: csoportonként Felelős: Nagyvárad Lné, Losoncziné, Schán M. Díszítés: 1 bejárat 1-2-3- csop, 2 bejárat 4-5-6- csop Felelős: délelőtti óvónő		Felelős: minden óvónő
12.22. -tól	Szünet		
	Téli madáretetés - gyermek és szülő közösen a zárva tartás alatt.		
01.09.	2. féléves nevelési-gondozási terv elkészítése		
	Felelős: csoportvezetők		
01.11. 17.00óra	Félévi munkát értékelő értekezlet		
01.16-20	Kismesterségek hete		
	Felelős: Kudar M. Gázsity H. Végh M., Kocsisné H.H.	Felelős: délelőtti óvónő	Felelős: csoportvezetők
01.30- 02.03.	„Mackó” témahét		
	Felelős minden csoport		
02.13-17	Csoport szülői értekezletek		
	Felelős: minden csoport		
02.20-24.	„Maskarások bolondok, rázzátok a kolompot” farsangváró témahét		
	Felelős: minden csoport Díszítésért felelős: Vargáné, Keszthelyi M., Végh M. Kocsisné H.H.		
02.24.	Farsang		
	Felelős: minden csoport,		
02.28	Kiszéégetés		
	Felelős: Kocsisné H. H., Matancic Jné		
TAVASZ			
03.08.	Nőnap		
03.06.-14	„Az én népem neve magyar...” – Ormánságban élünk - témahét		
	Felelős. minden csoport		
03.14.	KI-MIT-TUD! – nagycsoportosoknak		
	Felelős: Vargáné, Papikné, Nagy K. Nagyvárad Lné Nemzeti ünnep, megemlékezés Felelős: minden csoport		
03.20-24.	„Mire tanít a víz!” – témahét minden csoport		
	Rajzkiállításért felelős: Pfeiffer Fné, Nagy K. Matancic Jné	Rajzkiállítás Felelős: délelőtti óvónő	
03.29-31 között	Összevont szülői értekezlet		
	Felelős: Klepéné, igazg., Helye: iskola		
04.03- 04.12.	„Nyuszi ül a fűben...” - témahét		
	Felelős: minden csoport		

04.12.	Húsvét Feelős: csoportvezetők,		
04.18.	Nevelés nélküli nap		
04.19.-21.	„Három próba” – (kihívás napja, kirándulás, környezetvédelmi nap) Feelős: Kudar Mónika, Gázsity Henriett, H-V Tünde, Vargáné tagóvoda-vezetők		
04.24-04.28.	Óvodai beíratás Feelős: Klepéné, Fábán Tünde, Roska Ferencné		
04.28.	Majális – az iskolásokkal Feelős: Keszthelyi M. Kocsisné H.H., Vargáné Sellyei, Drávasztárai iskolások	Májusfaállítás	
05.05.	Anyák napi köszöntés Feelős: csoportvezetők Diszítés: (bejáratok), Schán M, Németh A., Bene Lné,	Anyák napja	
05.08-12.	Madarak és fák hete (kirándulás) Kirándulás: csoportvezetők Papikné, Végh M. Gázsity H.		
05.15-16-17	Iskolába menő nagycsoportosok kirándulása Feelős: Klepéné		
05.15-19 héten	Horvát nap Feelős: Gázsity H., Nagyvárad Lné, Matancic Jné		
05.26.	Gyermeknap Feelős: minden óvónő, Klepéné, Szülői szervezet, védőnő Helye. Óvoda udvara	Feelős: Szülői szervezet, védőnő Helye: óvoda udvara	Gyermeknap
05.30-31.	Évzáró, ballagás Feelős: óvodapedagógusok Helye: óvoda		
NYÁR			
06.01.	Pünkösöd		
	Feelős: H-V Tünde, Pfeifferné, Nagy K., Németh A.	Feelős: délelőtti óvónő	
06.02.	Nevelés nélküli nap		
06.06-07-08.	Kistérségi sportnap Feelős: Klepéné, Kudar M. Papikné, minden csoport	Szivárvány Nap Feelős: délelőtti óvónő	Színek hete Feelős: csoportok
06.23.	Nevelési évzáró értekezlet Nevelés nélküli nap Helye: Sellye, Tücsök Óvoda Csányoszró, Napsugár Óvoda Magyarmecske Óvoda Ideje: 9.00 óra		
07.31-ig	Családlátogatások lebonyolítása Feelős: óvónők		
Havonta	Baba-mama klub Feelős: Keszthelyi M. Schán M.		

Két-hetente	Százsorszép horvát táncosok, Napraforgó magyar táncosok, páros hét, páratlan hét		
évszaknak megfelelően	Bejárók díszítése - aktuális díszítés Felelős: 1 csoport, 4 csoport		
Június-július	Nyári élet terve alapján, sok élményhez juttatás, kirándulás,		Óvodai ráhangoló (új gyermekek és szüleik számára)
Születés és névnap minden gyermeknek a napján van megünnepelve.			

2. Gazdálkodás

2.1. Személyi feltételek

Intézmény neve	Ormánsági Tücsök Óvoda		Csányoszrói Napsugár Tagóvoda		Magyarmecskai Tagóvoda		Összesen:
	Óvoda	Konyha	Óvoda	Konyha	Óvoda	Konyha	
Címe	7960 Sellye, Széchenyi u. 1.	7960 Sellye, Zrínyi u. 13.	7964 Csányoszró, Petőfi u. 2.		7954 Magyarmecske, Petőfi u. 19.		
Intézményvezető	1						1
Helyettes vezető Tagóvoda vezető	1		1		1		3
Gazdasági ügyintéző	1						1
Óvodapedagógus	12		2		4		18
Pedagógiai asszisztens	2		1 4 ó.		1 4 ó.		4
Gondozónő	1						1
Dajka	6		1		2		9
Óvodatitkár Élelmezés vezető Tálaló k. alkalmazott	1	1				1	4
Fő szakács, Szakács		2		1		2	5
Konyhai alkalmazott		4				2	6
Karbantartó, takarító	1	1	1				3
megváltozott munkaképességű	1		1		1		3
	27	8	6	1	8	5	55
Közprogramban résztvevők	3	3		3	2		11

Szakközép + gyógyped. assz.	Főiskolai	Másod- diploma	Szakvizsga	horvát nemzetiségi diploma	minősített pedagógus
1 fő	19 fő	4 fő	6 fő	3 fő	2 fő

Intézmény létszáma 55 fő. A nevelőtestület létszáma 19 fő, ebből 1 fő vezető, 1 fő általános helyettes, 2 tagintézmény-vezető. 18-an rendelkeznek felsőfokú végzettséggel, 1 főnek középiskolai végzettsége van. 3 fő horvát nemzetiségi óvodapedagógusi diplomát szerzett. Szakvizsgázott óvónők száma 6 fő (2 fő óvodavezetői, 2 fő közoktatási vezetői, 2 fő fejlesztőpedagógusi). Minősített pedagógus 2 fő. A pedagógiai munkát közvetlenül segíti a 4 fő pedagógiai asszisztens, akik közül ketten a tagintézményekben dogoznak 4-4 órában. Az egységes óvoda bölcsődei csoportban biztosított az 1 fő gondozónő. Az óvodatitkár ellátja az ügyviteli feladatokat. GYED-en van 3 fő, - 2 fő óvodapedagógus, 1 fő gondozónő, a helyettesítésük megoldott.

Az intézmények gazdálkodását Sellye Közös Önkormányzati Hivatal Gazdasági Irodája látja el, munkatársuk gazdaságvezetői feladatot lát el az intézményben, a könyvelését segíti az óvoda alkalmazottjaként a gazdasági ügyintéző és az élelmezésvezetők.

Alkalmazottak közül 9 fő dajka, 2 fő élelmezésvezető, 1 fő tálalókonyhai dolgozó, 5 fő szakács, 6 fő konyhai dolgozó 1 fő takarító, 2 fő megváltozott munkaképességű takarító, 1 fő udvaros karbantartó. A sellyei konyhai ebédlő és hozzá tartozó helyiségek takarítását 2 fő közfoglalkoztatott dolgozó látja el. A magyarmecskei tagóvodát segíti 2 fő közfoglalkoztatott. Csányoszróban a konyhán segít 3 fő közfoglalkoztatott.

A nevelés egész időtartamában biztosított az óvodapedagógus jelenléte. A pedagógiai asszisztensek és a dajkák közül mindenki rendelkezik végzettséggel.

A statisztikai adatok alapján a demográfiai hullám mélypontjára kerülünk, ez nagy gondot fog okozni az elkövetkező időszakban, ennek kivédésére és a dolgozók védelme érdekében feltérképezésre került a 40 év munkaviszonnyal nyugdíjba vonuló dolgozók áttekintésre. Belső átszervezéssel, áthelyettesítéssel oldjuk meg a felmerülő problémát.

A „nők 40” nyugdíjba vonulása:

	2016	2017	2018	2019
Sellye	1 fő dajka decembertől 1 fő óvónő januártól	1 fő óvónő	1 fő karbantartó	1 fő óvodatitkár
Csányoszró		1 fő óvónő 1 fő dajka		
Magyarmecske			1 fő óvónő	

- A Csányoszrói tagóvoda gyermeklétszáma tovább csökkent 20 főre.
- A Magyarmecskei tagóvodában lecsökkent a létszám 31 főre, december végéig 2 gyermeket várnak. A gyeden lévő óvónő helyét határozott időre megpályáztattuk,

eddig képesítés nélküli óvónőnek tanuló jelentkezett. A közalkalmazotti státusz helyek megmaradtak.

- Csányoszróból a takarítót, aki dajkai végzettséggel rendelkezi, intézményen belüli átszervezéssel, Sellyén foglalkoztatunk szeptembertől.
- Magyarmecseki tagóvodából a sellyei óvodába jött egy óvodapedagógus.
- Minden intézményben közmunkaprogramos alkalmazására van lehetőség.
- A gyermeklétszám alapján csökkent munkaképességű dolgozót tudunk alkalmazni, jelenleg 3 főt, mert a Magyarmecseki tagóvodában is lehetőség adódott 1 fő foglalkoztatására.
- Jubileumi jutalmat kap a 2016-os évben Matancic Josipné (30 éves), és Kudar Mónika (25 éves).
- Sellye Közös Önkormányzati Hivatala a Díszoklevelet adományozott Kudar Mónikának a Baba-mama klubban végzett teljesítményéért.
- Négy hétre állt le intézményünk. A szülőknek lehetőségük volt az ügyelettel élni, a magyarmecseki óvodában az első héten ügyeleti időszakban jártak gyerekek óvodába, a második, harmadik héten a sellyei intézmény vállalta az ügyeletet, eleinte volt jelentkező, de mindenki meg tudta oldani a gyermek elhelyezését. Az utolsó héten a technikai személyzet a szükséges nagytakarítást elvégezte.

Közösségi szolgálat, diákmunka

- Nagy létszámban fogadtunk közösségi szolgálatra diákokat (50 óra), akik csoportba lettek beosztva. Tanítottuk őket a munka szeretetére, a pontos munkavégzésre, a munkahelyen való megjelenésre, viselkedésre.
- A nyár folyamán július hónapban négy fő diákmunkás dolgozott az intézményben, játékokat, ágyneműt, plédeket mostak, udvari takarítási feladatokat láttak el.

Főző konyhák:

- **Magyarmecske:** A konyha személyzetének létszáma 4 fő, egy szakács tartós táppénzen van, helyettesítésére szakácsot sikerült alkalmaznunk.
- **Csányoszró:** Lecsökkent az étkezésben résztvevők száma a gyermeklétszám csökkenése és a szociális étkezésben résztvevők megszűnésével. A szakács mellett a kisegítői munkát 3 fő látja el közmunkában.
- **Sellye:** A konyha egy élelmezésvezetővel és hat fős konyhai személyzettel üzemel.
- A három telephelyen működő konyha élelmezésvezetői feladatait két fő élelmezésvezető látja el. A gyermekétkeztetésben óriási változások történtek, és igen nagy feladatokat ró az intézmény menedzselésére.
- Karbantartói és fűtői feladatokat segíti a fenntartó által biztosított közmunkás a konyha telephelyén.
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 50§ (3) szerint a, **A közétkeztetésben,** különösen a szociális és gyermekintézményekben: az élettani szükségleteknek megfelelően minőségű és tápértékű étkezést kell biztosítani!
- A szünidei gyermekétkeztetés miatt a konyhák folyamatosan üzemelnek.

2.2. Tárgyi feltételek

Az önkormányzat két pályázatot adott be az intézmény fejlesztésére. Az egyik az óvodabővítési pályázat (A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével c. pályázat - TOP-1.4.1-15-BA1-

2016-00013.), mely során kialakításra kerül egy 12-14 fős bölcsőde az épületben, hozzáépítésre kerülne a tornaterem, tálalókonyha, az emeleti részre csoportszoba, ebédlő.

A másik pályázat a konyha felújítását célozta meg. Nagyon bízom abban, hogy a pályázatok sikeresek lesznek.

A konyha egész nyáron folyamatosan üzemelt a szünidei étkeztetés miatt, a tisztasági festést úgy sikerült megoldani, hogy a Csányoszrói konyha átvállalta két napra a főzést. A Kommunális Kft. segítségét kértük a tisztasági festés elvégzéséhez, közmunkaprogram keretében két festőt kaptunk a munkára. Tisztán és gyorsan dolgoztak.

Határozatlan időre használatba kapott az intézmény egy új AEG 395 literes hűtőszekrényt, mely Sellye Város Önkormányzatának tulajdona.

Felmondott egy konyhai alkalmazott májusban, a helyére munkaügyi központ által támogatott vettünk fel június 1-el, aki jól beilleszkedett a közösségbe.

A Zrínyi utcai ebédlőben öt esküvő zajlott le a nyár folyamán, a konyha maximálisan teljesített. A közfoglalkoztatott takarítók nagy gonddal látták el a feladatukat, az épület és környezete minden alkalommal rendben volt.

Augusztus hónapban a munkaügyi központ által szervezett háromnapos tanfolyam zajlott az egyik teremben.

Magyarmecskén a bejárati teraszon védőkorlát lett kialakítva a gyermekek biztonsága érdekében, megtörtént az épületben a részleges, javító meszelés.

Fejlesztési terv

Óvodáink a 20/2012. EMMI rendeletben meghatározott kötelező eszköz és felszerelési jegyzékben leírtakkal részben rendelkezik. Hiányzik:

Tücsök Óvoda	Napsugár Óvoda	Magyarmecskői Óvoda
Tornaszoba, aula (tetőtér beépítéssel), Járda, lépcsők cseréje, Tető szigetelése vagy beépítése. Mosdók felújítása – keverőszivattyúk rosszak, csak hideg víz van. Kiszolgáló helyiségek: - logopédus szoba, - fejlesztő szoba, - orvosi szoba, (elkülönítő) - dolgozói öltöző, gazdasági iroda	Terasz fölé tető beépítése (nyílászárók védelme miatt) A hátsó udvarrész elkülönítésére kerítés építése (a gyermekek biztonsága érdekében).	Tornaszoba sportszertárral Beton fölé félig fedett terasz Betonozott terület biciklizéshez Fényvédő függöny Tornaszőnyeg Elektronikus adathordozó szekrény Szék a számítógéphez Gyógyszerszekrény
Akadálymentesítés, akadálymentes bejáratok Redőnyök folyamatos cserélése	Riasztó berendezés beépítése az épületbe	
	Udvari játékeszközök kötelező bevizsgálata A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség a 7/2012 (IV.18) NGM rendeletben foglaltakkal felhatalmazva (mely a 78/2003-as GKM rendelet módosítása a játszótéri eszközök biztonságáról)	

Oviadmin program mérés-értékelés program	udvari játékeszközök, fásítás Udvar leválasztása kerítéssel, a gyermekek biztonsága érdekében – pályázat beadásra került a Generali Biztosító felé	
Gyermekfektetők (50 db) Ágyhuzat,	Számítógép, projektor,	
Homokozók kialakítása, letakarása. Homok pótlása, cserélése. Járdák baleset mentesítése. Kifolyóaknák tisztítása.	Konyhai eszközök, dagasztó gép, edények pótlása a HACCP szerint.	Főzőüst
Udvari ivókút gyerekeknek		
Mosógép, centrifuga, szőnyeg tisztító		
szakirodalom, folyóirat,		
Porszívók folyamatos cseréje Abroszok lecserélése, Esővíz gyűjtők kialakítása, hogy újra hasznosítható legyen a csapadék.		

Feladatok:

- Szponzorok felkutatása.
- Pályázat figyelés
- A meglévő eszközök nagyobb becsben tartása.
- Szelektív hulladékgyűjtéshez szükséges kukák, illetve konténerek beszerzése.
- Az udvari fajtékok lefestése, lekezelése, a homokozó lefedése. Homok beszerzése.
- Őszi szünetben Csányosrői konyha tisztasági meszelése.

A sellyei óvodában az épület lapos teteje miatt a nyár folyamán a csoportszobák hőmérséklete 30-35 fok között mozgott, szükséges lenne ennek a problémának a megoldása, mert elviselhetetlen ez a nagy meleg mind a gyermek, mind a felnőtt számára. A csoportszobák folyamatos felszerelése légkondicionálóval.

2.3. Az intézményi gazdálkodás főbb elemei

Racionálisabb gazdálkodásra és takarékosagra van szükség minden területen. A minőségi munkavégzés egyik fő eleme a helyes időbeosztás, munkaidő gazdálkodás, munkaköri leírás szükség szerinti rugalmas alkalmazása. Telephelyek közötti átjárhatóság biztosítása.

Minden dolgozó a saját munkaterületén köteles megfontolt, jó döntést hozni annak érdekében, hogy minél jobban érvényesüljön a megtakarítás.

- Csoportoknál ésszerű és gyors szellőztetés, fűtési idényben.
- Víz, villany optimális használata (fogmosás, kézmosás)
- Rádió használata tilos, illetve csak a gyermek nevelése, fejlesztése céljából használható
- Játékeszközök állagának megóvása, textíliák javítása.
- Étkészlet, evőeszköz, pohárkészlet, textíliák nagyobb becsben tartása.
- Tisztítószeres használatánál a legelfogadhatóbb minőség kiválasztása, (természetes tisztítószeres alkalmazása javasolt (vízköoldó = ecet + szódabikarbóna, ablaktisztítás = ecet, csúszás-mentesítés = homokkal)

- Mobiltelefon használata a gyermekek között tilos, fogadás csak rezgő állapotban lehetséges.
- Konyhák összehangolt munkája, beszállítás, közös étlap készítése.

3. Pedagógiai munka tervezése

3.1. Kiemelt feladat

Környezettudatos magatartás alakítása, fenntarthatóság, külső világ tevékeny megismerése fejlesztő tevékenységekben

Pedagógiai programunk hangsúlyos eleme a külső világ tevékeny megismerése, a természet szeretetére, tiszteletére, megóvására és a környezettudatos életmódra nevelés. Feladatunk a környezetre figyelő magatartásformák és szokások alakítása, kulturális és természeti értékeink megismertetése, megóvása és az ezen értékek mentén történő nevelés.

A környezettel való együttélés - *a környezet védelmén túl* - a környezeti kultúrára nevelés - *életmód, gondolkodás-, viselkedésmód, célszerű és mértéktartó felhasználás*, - a gyermek egész személyiségét érinti és jelen van az óvodai élet valamennyi mozzanatában.

Cél, a tevékenységek során a gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően:

- a természeti környezet összefüggéseinek megértéséhez hozzájáruló tapasztalat-, és ismeretszerzés minél többféle lehetőségének biztosítása,
 - környezetvédelem beépítése a mindennapokba
 - újrahasznosított anyagok előtérbe helyezése a tevékenységek során
 - az óvoda közvetlen környezetének, udvarának évszaknak megfelelő gondozása, komposztálás
 - az óvoda udvarán kialakított kertek évszakonkénti gondozási feladatainak tudatosítása
- környezethez való pozitív attitűd és a helyes értékrendszer kialakítása, (védelem iránti igény - amit szeretetünk, arra vigyázunk – értékalapozás),
- váljanak képessé aktív és helyes környezettudatos életvitelre, (Zöld Óvoda kritérium rendszer érvényesülése, takarékoság, hulladékszelektálás, újrahasznosítás, komposztálás, élőhelyek védelme, stb.),
- az élettelen és az élő természet szeretetére, megbecsülésére nevelés,
- fontos az óvodán belüli és kívüli formák - kerti munka, séták, szülőkkel közös barkácsolás, kirándulások - szervezése, melyek egymást kiegészítve válnak eredményessé, hatékonná, közösség formálóvá.
- mi, miért, hogyan – alapvető ökológiai összefüggések nyomon követése,
- a különböző környezetben elvárt normák szabályok betartása, könnyen alakítható szokásrendszer
- Madárbarát kert – madáretetés,- környezetük iránti felelős magatartás kialakítása
- fűszer- és gyógynövény kert
- életszemlélet – életvitel kialakítása (hogyan jó, hogyan kell), megelégedés, tettünk valamit a környezetünkért, nyitott világszemlélet
- a környezettudatosság formálása, vállalja a felelősséget a környezetért
- más hazai táj, más élőlények megismerése alapozza, a gyermekek hazaszeretetét hozzájárul a magyarság tudat alakulásához.

A fejlesztő tevékenységek, a játékelet és a programok szervezése során tudatosan, komplexen jelenik meg a környezettudatosság.

3.2. Nevelőtestületi és pedagógiai feladatok

Feladatok

- Pedagógiai Programunk módosítása, mely a bevezetésre kerülő homogén és részben osztott csoportok szervezését helyezi előtérbe. A program nevelési elvei, elvárásai, szokásrendszere alkalmazkodik a módosításhoz.
- Az átszervezések emberi és tárgyi erőforrásleltárának folyamatos nyomon követése. Személyi feltételek, változások zökkenőmentességének segítése.
- A munkaközösségek folyamatos munkájának biztosítása, segítése, ellenőrzése, koordinálása.
- Az átszervezett csoportok nevelő, tervező, gyakorlati munkájának folyamatos nyomon követése, értékelés, elemzés.(1 kiscsoport, 1 nagycsoport, 1 részben osztott csoport, egyes csoport)
- **A kollégák felkészítése a portfólió elkészítésére, a minősítésre.**
Azoknak az óvodapedagógusoknak, akik nem készítettek portfóliót, az év folyamán feladatuk lesz a nyolc kompetenciaterület alapján elkészíteni a:
 - csoportprofil készítése
 - foglalkozási vázlat és hozzá tartozó reflexió
 - hospitálás önreflexióval (ő látogat, őt látogatják)
 - esetleírás és terv (SNI gyermek és fejlesztési terve, valamilyen pedagógiai problémát jelentő gyermek és pedagógiai terv, tehetséggondozás és terve, stb.)
 - fél éves nevelési terv, kiértékelése, önreflexióval
 - tematikus terv (negyedéves, havi), projekt, (cél, feladat, képességfejlesztés, módszer, eszköz, forrás)
 - szociometria, reflexió, tanulságok levonása, cselekvési terv
 - szakmai életút értékelése
 - intézmény bemutatása

Az elkészült dokumentumok ellenőrzését, a minősítésen részt vett kollégák és a vezető végzi el, javaslatot tesznek a módosításra, javításra. A cél az, hogy minden nem minősített pedagógus felkészüljön a minősítésre, a portfólió anyagának birtokában, bátrabban, nagyobb önbizalommal jelentkezzenek a minősítési eljárásra. Segédanyag: *Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.*

http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_pedagogusok_minositesi_rendszerben_3jav.pdf

Kiemelt feladat:

- **Felkészülés a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésre, önértékelésre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítésre**
 - Az intézményvezetés felelőssége a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre, ennek érdekében az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése (a tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési intézményi gyakorlat megújítása).
 - A pedagógusok felelőssége abban áll, hogy a nevelési tevékenység, foglalkozáslátogatás, interjú, dokumentumellenőrzés során úgy a belső, mint a külső ellenőrzésnél felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat,

hivatásszeretüket bizonyítsák, hiszen az egész intézményről alkotott kép az egyes pedagógusok és a vezetés összeteljesítményét mutatja.

- Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:
 - a) Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés,
 - b) Az Óvodai nevelés országos alapprogram nevelési céljainak való megfelelés,
 - c) Az intézmény pedagógiai programjának való megfelelés.

a) Szakmai pedagógiai munka feladatai:

- A pedagógiai munka írásos dokumentumainak (éves tervek, csoportnapló, egyéni fejlesztési tervek, fejlődési napló) felülvizsgálata, **megfeleltetése a pedagógus kompetenciákkal**
- A fejlesztési feladatok pontos dokumentálása, és annak nyomon követése, a nagycsoportos korúak egyéni fejlesztési tervének áttekintése.
- A szülői házzal való együttműködés áttekintése, kapcsolatépítés, nevelési célkitűzések összhangjának megteremtése;
- A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek és módszerek alkalmazása;
- Egyéni fejlesztési tervek: SNI gyermekek fejlesztési tervei (fejlődési naplóban)
- Szakmai fejlődés: tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel
- Részvétel egyéb, az óvoda érdekeit szolgáló tevékenységekben (pályázatírás stb.)
- Az idővel való hatékony gazdálkodás
- Az egyéni feladatvállalások áttekintése, pontosítása;
- Az intézményi ünnepek, projektek, témahetek áttekintése

b) Az Óvodai nevelés országos alapprogramjából adódó feladatok:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés
- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet
- **Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe, csak annyi szabályt vezessünk be amennyi szükséges.**
- Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés;
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás;
- A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodából iskolássá szocializálódik. **A nagycsoport fő célja, ennek mentén való foglalkoztatás.**
- *Óvónő feltétlen jelenléte:* Kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára
- *Egészséges életmód igénye:* Az egészség védelme, karbantartása tanítható. Egészségnevelési program kivitelezése
- *Környezettudatosság:* a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására
- *Mozgás megújulása:* Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására

Munkára nevelés	F											
Zöld óvoda kritériumai	F											
Szülői értekezlet	VHT					VH T	VH T					
Munkáltatói feladatok												
Munkaidő betartása	F											
Technikai dolgozók munkavégzése	VHTF			VH TF			VH TF			VH TF		
Helyettesítés, túlóra	HTF											
Szabadságolás	VHTF											
Egyéb												
Munkavédelmi előírások betartása, baleset-megelőzés	VH TF						VH TF					
Munkavédelmi oktatás	Szakember											
Munkavédelmi eszközök használata	VHTF											
Intézmény tisztasága	VH TF			VH TF			VH TF			VH TF		
Udvar tisztasága	F											
Dekoráció	VTF											
Főzőkonyha ellenőrzése	VTF			VTF			VTF			VTF		
Tálalókonyha ellenőrzése	VHF											
Jelmagyarázat: Intézményvezető V Óvodavezető helyettes, H tagintézmény-vezető T Folyamatosan F												

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formái (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történnek
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési (teljesítményértékelési) és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó - nyilvános szempontok alapján történik.

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
A működés törvényessége – Gazdálkodás					
Étkezési befizetések dokumentumainak ellenőrzése	élelmezésvezető	Havonta	élelmezésvezető (önellenőrzés) óvodavezető	intézményvezető	
Felvételi és mulasztási napló	óvodapedagógusok		vezetők	intézményvezető	
Statisztikai adatok nyilvántartása	óvodapedagógusok	10.01.	int vez. (önellenőrzés)	intézményvezető	
KIR- adatbázis naprakészége	int.vez.	szükség szerint	int.vez.	intézményvezető	
	int. vez helyettes		int vez. helyettes (önellenőrzés)		
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás					
Törzskönyv	gazdasági ügyintéző	09.01.	gazdasági ügyintéző(önellenőrzés)	intézményvezető	
Felvételi, előjegyzési napló	vezetők	Lezárás 08.31. Nyitás 09.01.	vezető	intézményvezető	
Óvodai szakvélemény	óvodapedagógusok	03.15.		intézményvezető	
Továbbképzési terv	óvodapedagógusok	03.15.		intézményvezető	
Intézmény működését szabályozó dokumentumok – felülvizsgálat, elkészítés					
Pedagógiai program	óvodapedagógusok	jogszabályváltozás,	vezetők	intézményvezető	Részt vesz az
SZMSZ és Mellékletei	szakmai munkaközösségek	szükség esetén			Önértékelési
Házirend	munkacsoportok				szakmai
Önértékelési Program					munkaközösség
Munka és tűzvédelmi szabályzat	megbízott				

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
HACCP	dajkák konyhái dolgozók élelmezésvezetők		élelmezésvezető menedzser	intézményvezető	
A működés feltételei – eszköz, felszerelés					
Helyi szintű leltározás	óvodatitkár, élelmezésvezető	intézményvezető által megadott időpontban	vezetők	intézményvezető	
A működés feltételei – fizikai környezet					
Bejárás: - munkavédelmi szemle	munkavédelmi megbízott	havonta	vezetők szakértő bevonásával	intézményvezető	
Tisztasági szemle	dajka konyhái dolgozó	Minden hó első hétfő	vezetők 1 fő dajka	intézményvezető	Szükség szerint azonnali visszacsatolás
Személyi					
Személyi anyagok	int. vez. helyettes	11.30	int. vez. (önellenőrzés)	intézményvezető	
Egységügyi könyvek	óvoda dolgozói	09.30.	élelmezésvezető	vezetők	
Munkaköri leírások	minden dolgozó	11.15.	vezetők	intézményvezető	
Önértékelés, teljesítményértékelés záró dokumentumai	értékelt munkatársak	08.31.	vezetők	intézményvezető munkaközösség vezetői	
Nevelési folyamatok – fejlesztési tartalmak – alkalmazottak munkája					
Tervezési és értékelési dokumentumok	óvodapedagógusok	ütemterv szerint	vezetők	intézményvezető szakértő bevonásával	Feladatelosztás szerint részt vesznek: Munkaközösség vezetők
Nevelési gyakorlat: - szülői értekezletek - befogadás - foglalkozásvezetés - tervezés – értékelés	óvodapedagógusok	Látogatási ütemterv szerint	vezetők intézményvezető szakértő bevonása szakmai munkaközösség vezetők		Feladatelosztás szerint részt vesznek: Munkaközösség vezetők

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
Nevelőmunkát segítő alkalmazottak munkája	nevelőmunkát segítő alkalmazottak	Látogatási ütemterv szerint	vezető		
Gyermekvédelem	felelős óvodapedagógusok	12.20., 05.20.	vezető szakértő bevonása		Részt vesz: Gyermekvédelmi munkacsoport vezető
Szakmai Munkaközösségek és Munkacsoportok tevékenysége	munkacsoport vezető	Félévente feladatterv szerint	int. vez. helyettes	intézményvezető	
Szolgáltatások					
Gyermekétkeztetés	konyhai dolgozók dajkák	havi program szerint	vezetők szakértő bevonása	vezetők szakértő bevonása	
A szervezet működése					
Kapcsolatok:	kapcsolattartók	féléves éves értékelés	intézményvezető	intézményvezető	
- fenntartóval					
- iskolával					

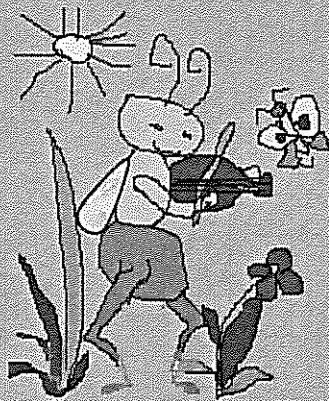
Kérem a munkaterv elfogadását.

Sellye, 2016.08.29.

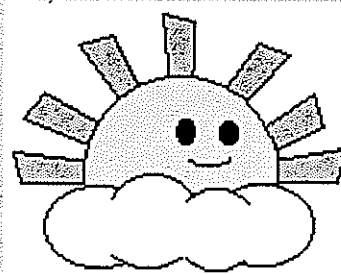
**Klepe Jánosné
óvodavezető**

HÁZIREND

Tücsök Óvoda



Napsugár Óvoda



Magyarmecskéi Óvoda

2016.

<p>Intézmény OM azonosítója: 202255</p>	<p>Készítette: Klepe Jánosné óvodavezető</p>
<p>Legitimációs eljárás – Az érvényességet igazoló aláírások:</p>	
<p>...../2016. határozatszámom elfogadta</p> <p>..... <i>nevelőtestület nevében</i></p>	<p>Véleménynyilvánító</p> <p>..... <i>Óvodai Szülői Szervezet nevében</i></p>
<p>Intézményvezetői nyilatkozat</p> <p>Az intézmény felelős vezetőjeként Klepe Jánosné nyilatkozom, hogy az Ormánsági Tücsök Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde működését meghatározó Házirend rendelkezéseinek érvénybe lépésével a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség nem hárul.</p> <p>..... <i>óvodavezető</i> Ph.</p>	
<p>Hatályos: a kihirdetés napjától 2016. szeptember 1-től E házirend érvénybe lépésével egyidejűleg elévül a 2013. január 1-i verzió.</p>	
<p>A dokumentum jellege: nyilvános</p>	
<p>Készült: 2016. augusztus 24.</p>	

Kedves Szülők!

Az óvoda nyugodt, derűs, szeretetteljes légkörben folytatott munkájával kiegészíti az óvodás korú gyermek családban történő nevelését.

Óvodai nevelésünk célja gyermekeink harmonikus, sokoldalú fejlesztése az egyéni fejlettségi szintnek, valamint az eltérő fejlődési ütemnek a figyelembe vételével.

Óvodáinkban építünk sokéves hagyományainkra, a szülői és partneri igényekre, olyan célokat tűzünk magunk elé, amelyek támaszkodnak a családi nevelésre, tiszteli a gyermekeket és jogait, teret enged alapvető igényüknek, a játéknak a kielégítésére.

Munkánk során arra törekszünk, hogy a családi nevelést kiegészítve, irányított neveléssel, maradandó emberi értékeket alapozzunk.

Ahhoz, hogy gyermekeink nyugalomát, biztonságát, fejlődését az óvoda megfelelő módon biztosítani tudja, kérjük Önöket, hogy az alábbiakban részletezett házirendünket szíveskedjenek megismerni, és a benne foglaltakat betartani!

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

A házirend hatálya: a házirend az óvoda minden pedagógusára, illetve valamennyi alkalmazottjára, az intézménybe járó 2-3-7 éves korú gyermekre és szüleikre vonatkozik.

Óvodánk legfontosabb adatai

Az intézmény neve:	Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda Bölcsőde Vrtić „Cvrčak“ Ormanšaga Zajednička Institucija Jaslice i Vrtića 202 255
OM azonosító:	7960 Sellye, Széchenyi u. 1.
Az intézmény székhelye:	73/480-277
Az intézmény telefonszáma:	sellyeovi@freemail.hu
E-mail címe:	Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás, 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
Fenntartó neve, címe:	Klepe Jánosné Kudar Mónika
Az intézményvezető neve:	
Intézményvezető helyettes:	
A tagintézmény neve:	Ormánsági Tücsök Óvoda Csányoszrói Napsugár Tagóvodája
OM azonosító:	202 255
Az intézmény székhelye:	7964 Csányoszró, Petőfi u. 2.
Az intézmény telefonszáma:	73/492-076
E-mail címe:	napsugar@last-mile.hu
Fenntartó neve, címe:	Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás, 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
A tagóvoda vezető neve:	Fábián Tünde
A tagintézmény neve:	Ormánsági Tücsök Óvoda Magyarmecskei Tagóvodája
OM azonosító:	202 255
Az intézmény székhelye:	7954 Magyarmecske, Petőfi u. 95.
Az intézmény telefonszáma:	73/340-152
E-mail címe:	m.mecskeovi@gmail.com
Fenntartó neve, címe:	Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás, 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
A tagóvoda vezető neve:	Roska Ferencné

HÁZIREND TARTALMA:

Általános tudnivalók.....	3
1. Óvodai felvétel, átvétel, elhelyezés.....	4
1.1. Mikor veheti igénybe a gyermek az óvodát?.....	4
1.2. Előjegyzéshez, majd a beíratáshoz szükséges okmányok, óvodai-bölcsődei felvétel, átvétel.....	5
2. A nevelési év rendje.....	5
3. Az óvoda heti rendje, napirendje.....	6
4. Védő – óvó előírások.....	6
5. A gyermekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok.....	8
6. Az étkezési térítési díj befizetésére vonatkozó rendelkezések, szabályok.....	9
7. Az óvodai elhelyezés megszűnése.....	10
8. A beiskolázás rendje.....	10
9. A gyermekek kötelelességei és jogai.....	11
10. A szülő kötelelességei és jogai.....	11
11. A pedagógus kötelelességei és jogai.....	12
12. Együttműködés a szülőkkel.....	13
13. Óvodai nevelésünk során a pozitív megerősítésre törekszünk.....	14
14. Az óvoda hagyományos ünnepei, egyéb rendezvényei.....	15
15. Fakultatív hit- és vallásoktatás.....	15
16. Az intézményi dokumentumok nyilvánosságával kapcsolatos rendelkezések.....	16
17. Adatvédelem.....	16
18. Egyéb szabályok.....	16
19. A házirend jogszabályi alapja.....	17
20. Záró rendelkezések.....	17

1. ÓVODAI FELVÉTEL, ÁTVÉTEL, ELHELYEZÉS

- Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.
- Az óvodai beiratkozást minden év április 20 és május 20 között szervezzük meg. A beiratkozás időpontjáról a fenntartó dönt.
- Szabad férőhely esetén a gyermekek felvételére, átvételére évközben is van lehetőség.
- A gyermekek átadása – átvétele más intézménybe, más intézményből hivatalos átjelentkezés formájában történik.
- A felvétellel kapcsolatos döntésről írásban kapnak tájékoztatást az érintettek.
- Az óvodába történő jelentkezés lehetőség szerint a gyermek és szülő / szülei személyes megjelenésével történik.
- A jelentkezés alkalmával valamennyi szülő számára biztosított az intézmény házirendjének tanulmányozása, valamint az esetlegesen felmerülő kérdések tisztázása.
- Az óvoda feladata a fenntartó által kijelölt, működési körzet mindenkori ellátása.

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt. - 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 49.§(4)

1.1. Mikor veheti igénybe a gyermek az óvodát?

- a 2,5 életév betöltésétől addig, amíg a tankötelezettségének teljesítését meg nem kezdi (maximum nyolcéves koráig),

- a gyermek egészségügyi alkalmasságát igazoló orvosi igazolás, valamint az életkorra esedékes egészségügyi státuszvizsgálat meglétéről szóló igazolás (bölcsődéseknek) bemutatásával,
- akkor, ha a szülő beíratta gyermekét, befizette az étkezés térítési díját.

2015. szeptember 1. -től minden harmadik életévét betöltött gyermeknek kötelező részt venni az óvodai nevelésben, legalább napi négy órában. A szülő felmentést kérhet a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja. – 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20.§ (2)

Az **egységes óvoda-bölcsődei csoportba** felvehető az a gyermek, aki a második életévét betöltötte, és megfelel azoknak az elvárásoknak, amelyeket a törvény előír.

1.2. Előjegyzéshez, majd a beíratáshoz szükséges okmányok, óvodai-bölcsődei felvétel, átvétel

- a gyermek személyazonosítására alkalmas és állampolgárságára vonatkozó születési anyakönyvi kivonat, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolvány
- a gyermek TAJ kártyája
- amennyiben rendelkezik szakértői véleménnyel, az igazolás bemutatása a szakellátás biztosítása érdekében
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa,
- ha van Gyermekvédelmi támogatásról határozat, valamint Hátrányos helyzetről határozat.

Beiratkozáskor a szülőket tájékoztatjuk gyermekeik óvodai csoportba történő beosztásának lehetőségeiről. Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az óvodavezető jogosult dönteni.

Szakértői Bizottsági Szakvéleménnyel rendelkező sajátos nevelési igényű gyermekek csoportba sorolása a vezető kompetenciája, de kikéri az óvodapedagógusok véleményét is.

Amennyiben a személyi feltételekben változás történik, egyéb nyomós indok áll fent (akár nevelési év közben), a gyermekcsoportok érdekében év közben is sor kerülhet az óvodapedagógusok más csoportba történő beosztására.

2. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

- A fenntartó döntési jogköre az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása.
- A nevelési év szeptember 1.-től, a következő év augusztus 31.-ig tart.
- Az óvoda jelentős létszámcsökkenés esetén (nyári élet, és az iskolai őszi és tavaszi szünet) csoport, illetve óvodák közötti összevonással üzemelhet.
- A téli zárás (karácsony és szilveszter közötti időszak) időpontját a munkaterv tartalmazza, amit a Szülői Szervezet elfogad és a fenntartó hagy jóvá. A szülőket az óvodapedagógusok tájékoztatják szülői értekezlet alkalmával.
- Az óvoda nyári zárva tartásának időtartama 4 hét. Pontos idejéről minden év február 15-ig a szülőket értesítjük a faliújságon.
- Az óvoda szakmai és szervezeti feladatainak megoldására a törvény által biztosított nevelés nélküli munkanapok (évente maximum 5 nap) időpontját és felhasználását az éves munkaterv tartalmazza, melyről szeptemberben tájékoztatást adunk. Az időpont előtt legalább hét nappal nyilatkozaton kérjük, hogy aláírásukkal jelezzék a tájékoztatás elfogadását.
- Az ügyeleti rendet a nyitvatartási időhöz igazítva a szülői értekezleten ismertetik a csoportvezetők. Az ügyelet idején a gyermek elhelyezése a kijelölt ügyeletes csoportban, a csoportszobában történik, ahol a szülő megérkezéséig játéktevékenységgel tölti az idejét. Kérjük, az ügyeletet csak indokolt esetben vegyék igénybe.

3. AZ ÓVODA HETI RENDJE, NAPIRENDJE

- Nyitástól – zárásig óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.
- A heti rend és a napirend biztosítja a gyermekek számára a nyugodt, kiegyensúlyozott, kiszámítható környezet megteremtését.

A hetirend különösen a nevelési év elején és végén alakulhat, változhat.

- A tanulási folyamat tartalmi elemei, annak időbeni szervezése a nevelési év folyamán az óvodákban eltérhet a közös pedagógiai programon alapuló helyi sajátosságok alapján.
- A nyári hónapokban is számtalan lehetőség nyílik arra, hogy az évszaknak megfelelően tapasztalatokat szerezzenek a gyerekek spontán, játékos módon, illetve a gyermekek kérdéseire, az óvónő válaszaira épülő tanulás is jelen lehessen.
- A heti rendet többféle tényező is befolyásolhatja. Óvodánként a heti rendet az óvodapedagógusok a szülői értekezleteken ismertetik.

A **napirend** biztosítja a gyermek gazdag, változatos tevékenységét, az aktív és passzív pihenés életkornak és egyéni szükségletének megfelelő váltakozását.

Óvodánként a részletes napirendet az óvodapedagógusok a szülői értekezleteken ismertetik.

Kérjük, hogy lehetőleg 8 h, de legkésőbb fél 9 ig érkezzenek be az óvodába (a tankötelessé válók különösen)! **10 óránál többet ne tartózkodjon bent gyermekük, mert az már megterhelő lehet számára.**

Beszoktatás

- A szülővel történő fokozatos beszoktatás.
- A beszoktatás egyaránt vonatkozik a bölcsődés korú gyerekekre és az óvodás korúakra.
- A beszoktatást az óvodapedagógus, bölcsődés gyermek beszoktatását a gondozónő végzi.
- A nevelési év első két hetében a zökkenőmentes beszoktatás érdekében mind a két óvodapedagógus részt vesz.

4. VÉDŐ – ÓVÓ ELŐÍRÁSOK

Minden gyermeket a szeretet, a védelem és jogainak betartása illeti meg!

1. A gyermekek csak felnőtt kísérettel jöhetnek, ill. távozhatnak az óvodába /-ből, melyről a szülőnek kell gondoskodnia. Amennyiben testvér, vagy más ismerős viszi el a gyermeket, úgy kérjük írásban jelezni a csoportos óvónőnek.
2. **A szülővel együtt érkező testvérgyermekekért az óvoda felelősséget nem tud vállalni!!**
3. Kérjük a szülőket, hogy több olyan aktuális telefonszámot adjanak meg, olyan személyekét, akik hazavihetik a gyermeket, a szülők rendkívüli akadályoztatása esetén (valami történik a családban és nem tudnak jönni).
4. Válás, különélés esetén a szülői felügyeleti jog mindaddig fennáll, míg erről hatósági/bírósági határozat máshogy nem rendelkezik, mindkét szülőnek kiadható a gyermek. Vitás esetekben a láthatást óvodán kívül szíveskedjenek megoldani!
5. Érkezéskor kérjük a gyermeket az óvodapedagógusnak, gondozónőnek, pedagógiai asszisztensnek szíveskedjenek átadni. Felhívjuk a kedves szülő figyelmét, ha hazamenetelkor **átvette gyermekét**, a továbbiakban már a gyermek testi épségéért a felelősség a szülőt terheli az épületben és az udvaron is. **Kérjük, a szülőt, hogy minél rövidebb idő alatt szíveskedjék elhagyni gyermekével az intézményt.**

6. A gyermek a nap folyamán az óvodapedagógussal való egyeztetés alapján vihető el. A szülők tartsák tiszteletben a csoport napirendjét és az óvodai élet megzavarása nélkül vigyék el a gyermeküket.
7. **A gyermekek biztonsága érdekében kérjük, a bejárati ajtót és a kaput csak a felnőtt használja, és minden esetben szíveskedjenek becsukni! Kérjük a kapucsengő használatát.**
8. Intézményünkben a tűz- és bombariadó esetén szükséges intézkedéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.
9. Az óvodában megbetegedő, lázas gyermeket a szülőnek, az értesítéstől számított legrövidebb időn belül haza kell vinnie, és csak orvosi igazolással jöhet újra közösségbe. Az óvodapedagógusnak a szülő megérkezéséig gondoskodnia kell a gyermek elkülönítéséről, lázának csillapításáról, ha szükséges, orvosi ellátásról.
10. Lábadozó, gyógyszeres kezelés alatt álló gyermek az óvodát teljes gyógyulásig nem látogathatja. Intézményünkben gyógyszert vagy egyéb készítményt nem szedhetnek a gyerekek. Kivételt képeznek a gyerekek életmentő gyógyszerei és az előre behozott, a gyerekek nevére szóló egyedi lázcsillapító készítmények (pl. lázgörcs esetére).
11. Fertőző betegség esetén az óvodát azonnal értesíteni szükséges, mivel a további megbetegedések elkerülése érdekében fokozott figyelmet kell fordítanunk a fertőtlenítésre, tisztaságra.
12. A gyermekek óvodai egészségügyi ellátását az orvos és a védőnő a nevelési – oktatási intézmény vezetőjével egyeztetett rend szerint végzi.
13. A gyermekek védelme és biztonsága, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében az óvoda együttműködik a gyermekjóléti szolgálattal, illetve egyéb szakszolgálatokkal. A gyermekvédelmi felelős elérhetősége a faliújságon kiírva megtalálható.
14. Kérjük, ne hozzanak olyan eszközt az óvodába, mely balesetet okozhat.
15. Kérjük a szülőket, gyermekeik ruházatát ellenőrizték. Semmilyen veszélyes tárgy (szűrő, vágó, éles eszköz) ne maradjon a zsebükben. Amennyiben mégis ilyen eszközt fedezünk fel a gyermeknél, a tárgyat - a szülő megérkezéséig - azt elzárjuk.
16. Az óvodában történő baleset esetén a gyermeket elsősegélyben részesítjük. Orvosi ellátás szükségessége esetén, a sérülés súlyosságának függvényében – a szülők értesítése mellett – a gyermekorvosi rendelőbe visszük el a sérültet, vagy mentőt hívunk. **A balesetet a munkavédelmi felelős az intézmény vezetőjével elektronikusan jelenti az illetékes szakhatóságnak, a jelentést nyomtatott formában átadja a szülőnek, és 1 példányát az óvoda irattárolja.**
17. Az óvoda udvarának balesetvédelmi szabályait kérjük, tartsák be, ezekről a szülői értekezleten értesülnek.
18. A gyermekek az épületben és az udvaron csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodhatnak. Mászókákat, csúszdát, egyéb udvari és tornatermi mozgásfejlesztő eszközöket kizárólag pedagógus jelenlétében, a velük ismertetett balesetvédelmi szabályoknak megfelelően használhatják a gyermekek.
19. Csoportos kirándulás, séta, kulturális, sport program, iskolalátogatás stb. céljából csak azok a gyermekek hagyhatják el az óvoda épületét, akiknek szülője ehhez írásban hozzájárult. Séták, kirándulások alkalmával a gyermeklétszámnak megfelelő felnőtt kíséroról az óvodapedagógusok gondoskodnak. (20 gyermekig 2 felnőtt, 25 fővel minimum 3 felnőtt kísérő szükséges)
20. Arra neveljük a gyermekeket, hogy a tanult szabályok alapján szóljanak a felnőtteknek és egymásnak, ha veszélyes helyzetet látnak.
21. Gyermekek ruházata az óvodában:
 - jellemezze praktikusság, kényelem, tisztaság, figyelembe véve az időjárás változásait
 - szükséges az esetleges átöltözéshez tartalék ruha
 - ünnepélyek alkalmával a gyermekek ruházata legyen az alkalomhoz illő
 - legyen az óvodásnak váltócipője (a papucs, tutyi balesetveszélyes, használata tilos!) tornafelszerelése,

- kérjük a ruhadarabokat, de különösen a cipőket megkülönböztető jelzéssel ellátni az esetleges cserék elkerülése végett
 - a szűkös tárolási lehetőségek miatt, csak a legszükségesebb ruhaneműket tudjuk elhelyezni
 - kérjük, vigyázzanak egymás személyes tárgyaira, a gyerekeket is erre neveljük.
 - a gyermekeknek az óvodában az ékszerek viselése nem ajánlott / gyűrű, lánc, karkötő, lógós fülbevaló /, mert balesetveszélyes, elvesztéséért, rongálódásáért és az ebből adódó balesetekért felelősséget nem vállalunk.
22. **Az óvodába behozott tárgyakért – értékhatártól függetlenül – sem anyagi, sem más jellegű felelősséget nem vállalunk.** Amennyiben az előírt szabályozást nem tartja be a szülő és a gyermek, a bekövetkezett kárért az óvoda nem felel (Nkt. 25. § (3) bek.).
23. Az óvodánkba járó gyermekek csak az óvodapedagógusok felügyeletével használhatják az óvoda helyiségeit, udvarát és felszereléseit.
24. A szülők az óvoda kiszolgáló helyiségeit nem használhatják (konyha, mosogató, mosó és szárító helyiség, felnőtt öltöző).
25. Az óvoda területére állatokat nem lehet behozni! – kivéve előre egyeztetett rendezvények alkalmából.
26. **Az óvoda egész területén a dohányzás és az alkohol fogyasztása tilos!**
27. Az óvoda területén ügynöki és reklám tevékenység nem folytatható!
28. Az intézmény területén párt, politikai célú mozgalom vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet, ilyen jellegű tevékenység nem folytatható.

Rendszeres egészségügyi felügyelet és annak ellátási rendje:

Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda Bölcsőde Sellye

Gyermekorvos: dr. Kováts Katalin
 Védőnő: Frank Mártonné
 Fogorvos: dr. Melis Béla

Ormánsági Tücsök Óvoda Csányoszrói Napsugár Tagóvodája

Gyermekorvos: dr. Isaszegi József
 Védőnő: Végvári Éva
 Fogorvos: dr. Hammel Inez

Ormánsági Tücsök Óvoda Magyarmecekszei Tagóvodája

Gyermekorvos: dr. Mervay Magdolna
 Védőnő: Emet Anna
 Fogorvos: dr. Hammel Inez

Amennyiben a szülő nem kívánja, hogy gyermekét az óvoda gyermekorvosa lássa el, úgy arról a nevelési év elején írásban kell nyilatkoznia.

A gyermekek ellátási rendjét az együttműködési szerződés alapján végezzük.

Tetvesség esetén az 1997. évi CLIV. (egészségügyi) törvény 73. § -át, az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló, június végén megjelent 2011. évi LXXXI. törvény pontosítása szerint járunk el: Fertőzés esetén a közvetlen képviselő feladata a fertőtlenítés, ha ennek a kötelességnek nem tesznek eleget, akkor a védőnő hivatalból elvezzi azt.

5. A GYERMEKEK TÁVOLMARADÁSÁVAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az óvodát.

Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodunk elkülönítéséről, és a lehető legrövidebb időn belül értesítjük a gyermek szüleit. A szülő köteles mielőbb megérkezni gyermekéért, és őt orvoshoz vinni.

Betegség esetén minden esetben orvosi igazolással jöhet újra óvodába a gyermek. Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a távollét pontos időtartamát [Nkt. 51. § (1) bek.].

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak tekintjük, ha

- a szülő előzetesen személyesen, e-mailben vagy telefonon bejelentette a hiányzást
- a szülő az öt napot meghaladó hiányzásról előzetesen írásbeli kérelmet nyújtott be az intézményvezető felé, és a távolmaradásra engedélyt kapott,
- a gyermek, a tanuló beteg volt, és azt orvosi igazolással igazolja
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

Ha a gyermek távolmaradását a szülő nem igazolja, a mulasztás igazolatlan.

Ha az óvodaköteles gyermek az óvodai nevelésben öt napnál többet mulaszt igazolatlanul, az intézményvezető értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot.

Az óvodaköteles gyermek igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a **tíz nevelési napot**, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot. **Húsz nap** hiányzás esetén az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot. [20/2012. EMMI rendelet 51. § (4)]

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti **szabálysértési tényállás** megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke az adott nevelési évben összesen - az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján óvodai nevelésben részt vevő gyermek esetén - **tizenegy nap**.

6. AZ ÉTKEZÉSI TÉRÍTÉSI DÍJ BEFIZETÉSÉRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK, SZABÁLYOK

Az **étkezési térítési díj** megállapítása a fenntartó döntési jogkörébe tartozik. A térítési díj befizetési határidejéről szóló tájékoztatás az óvoda faliújságján kerül kifüggesztésre. Az étkezési térítési díjat előre kell befizetni az előírt határidő betartásával. Amennyiben a gyermek hiányzik, az ebédet a szülőnek kell lemondania minden nap 9 óráig a következő napi ebédet. A bejelentést telefonon vagy személyesen lehet megtenni. Ha a szülő nem mondja le az étkezést, nem tarthat igényt a térítési díj levonására.

Ha a gyermek jogviszonya megszűnik az óvodával, és túlfizetése van, a szülő nyilatkozatot tölt ki, hogy a választható visszafizetési lehetőségek közül melyiket választja.

2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosítása szerint, a gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani (ingyenes étkezést) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, **ha**

- **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,**
- **tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,**
- **olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,**
- **olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, (A jogosultsági összeghatár a 2016. évben nettó 95.960 Ft.) vagy**
- **nevelésbe vették**

A gyermek előre nem látható hiányzása, betegsége, egyéb akadályoztatása esetén a számára biztosított étel elvihető, ha a szülő ezen igényéről írásban nyilatkozott a nevelési év elején.

Az önkormányzat kötelező feladata az iskolai szünidő, valamint a bölcsőde és óvoda zárva tartása esetén a **szünidei gyermekétkeztetés biztosítása**, melyre a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek közül a **hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek jogosultak ingyenesen**.

A szünidei gyermekétkeztetést a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 7. melléklete szerint igényelheti a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülője, más törvényes képviselője.

Az óvoda a gyermekek napi háromszori étkezését biztosítja a 37/2014.(IV.30) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló rendeletben előírtak szerint. Az ételféleségekből az ételmintát köteles 48 órán át megőrizni.

HACCP: a rendezvények céljára a szülők csak az élelmiszeripar által előállított és gyárilag csomagolt felbontatlan terméket, hozhatnak az intézményekbe.

Az étkezési idő után érkező gyermekek ellátásáról az óvoda külön nem tud gondoskodni.

Az óvoda területén a gyermekek egyéni etetése, nassoltatása otthonról hozott élelmiszerral (csokoládé, Túró Rudi, cukorka...) nem etikus a többi gyermekkel szemben, ezért arra kérjük a szülőket, ne tegyék ezt.

Az óvodai nevelés – oktatás és a kiegészítő pedagógiai szakszolgálatok igénybevétele a gyermekek számára ingyenes.

Amennyiben a gyerekeknek nevelési év során egyéb programokat, kirándulásokat, színházlátogatást, állatkerti sétát stb. szervezünk, ez plusz költséget jelenthet a szülők számára. A szülői közösség az első szülői értekezleten meghatározhatja az ilyen térítéses szolgáltatások maximális összegét.

7. AZ ÓVODAI ELHELYEZÉS MEGSZÜNÉSE

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha:

- a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján
- a jegyző a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására
- a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján
- az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort [Nkt. 51. § (1) bekezdés].
- Az óvoda jogutód nélkül szűnik meg.

8. A BEISKOLÁZÁS RENDJE

„A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik. Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában részesül ellátásban, és ezt követően válik tankötelessé. A tankötelezettség teljesítése a tanév első napján kezdődik. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.”(Nkt.45§ 2. bekezdés)

Amennyiben a gyermek fejlettsége nem éri el a szükséges szintet, vagy véleménykülönbség van a szülő és a pedagógus között, szakértői bizottság elé utaljuk a gyermeket.

A tankötelezettség kezdetéről

- az óvoda vezetője
- ha a gyermek nem járt óvodába, iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság
- az óvoda, iskola vezetője vagy a szülő kezdeményezésére az iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság dönt [Nkt. 45. § (4) bek.].

Az adott évben minden tanköteles korba lépő gyermeket a szülő az óvodai szakvélemény átadásával köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes, valamint a szülő döntése alapján a választott iskola első évfolyamára.

A gyermek utoljára abban az évben kezdheti meg a nevelési évet, amelyben a hetedik életévét betölti. Az óvoda vezetője a körzeti iskolának megküldi a tanköteles gyermekek névsorát, majd a beiratkozás után a kérdéses iskolavezetéssel egyeztet.

Amelyik gyermek óvoda, vagy iskolaköteles és nem jár egy közoktatási intézménybe sem, az illetékes jegyző szólítja fel a szülőket kötelezettségük teljesítésére.

9. A GYERMEKEK KÖTELESSÉGEI ÉS JOGAI

A gyermeknek joga, hogy

- a) képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön,
- b) a nevelési intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, szabadidő, testmozgás beépítésével, életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- c) nemzetiségi hovatartozásának megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön,
- d) nevelési intézményben egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsoktatásban vegyen részt,
- e) személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, a nevelési intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,
- f) A gyermeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti.
- g) Családja anyagi helyzetétől függően ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön.
- h) Az intézmény eszközeit (játékok, foglalkozási, fejlesztőeszközök), berendezéseit, felszereléseit ingyenesen, de rendeltetésszerűen használja, arra vigyáznia kell.
- i) Életkorának és fejlettségének megfelelően a napirendben és a házirendben megfogalmazottak szerint vegyen részt saját környezetének és az általa használt játékok, eszközök rendben tartásában.

A gyermekek kötelességei

- Tiszteljék pedagógusukat, dajkájukat és az óvoda többi dolgozóját. Ennek feltétele, hogy a szülők is együttműködjenek a tiszteletadás képességének kialakításában.
- Betartsák a csoportban és az óvoda egészében kialakított szokásokat, szabályokat, melyek a közösségi nevelés és a biztonságérzet kialakulásának elengedhetetlen feltételei.

10. A SZÜLŐ KÖTELESSÉGEI ÉS JOGAI

Nkt. 72.§.

A szülő kötelessége, hogy

- a) gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérvé gyermeke fejlődését,
- b) biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését,
- c) tiszteletben tartsa az óvoda vezetői, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk.

- d) A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát,
- e) A halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülőjét megilleti az a jog, hogy gyermeke óvodába járatásához – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – anyagi támogatást kapjon.
- f) A szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét. **A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson,** továbbá biztosítsa gyermekének az óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a gyermekkel foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a jegyző kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.

„A szülő joga különösen, hogy

- a) megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,
- b) gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon
- c) a nevelési oktatási intézmény vezetője, vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon” (Nkt.72.§ 5. bekezdés) .

A kötelességmulasztás következményei:

Amennyiben a szülő nem tudja, vagy nem akarja szülői kötelességeit teljesíteni, illetve a gyermek bántalmazása, vagy egyéb veszélyeztető ok esetén az óvoda saját tapasztalata és megítélése alapján köteles azt jelezni:

- a területileg illetékes Gyermekjóléti Szolgálat felé, amely hatóságként járhat el,
- a Gyermekjóléti Szolgálat és az intézmény szakemberei közös intézkedési tervet dolgoznak ki a gyermek jogainak érvényesülése, a további problémák megelőzése érdekében
- igazolatlan hiányzás, illetve a tanköteles korú gyermek igazolatlan hiányzása esetén érvényes büntetési fokozatok érvényesítése (lásd: 5. pontban)

Csoportos igény, illetve érdekérvényesítés:

Csoportjainkban a szülők 1-2 fős képviselőt választanak minden nevelési év elején, ők a Szülői Szervezet tagjai. Feladatuk a szülők véleményének képviselése az intézményen belül. A hatályos szabályoknak megfelelően részt vehetnek azokban a nevelőtestületi döntésekben, amelyek a gyermekközösség nagyobb csoportját érintik.

11. A PEDAGÓGUS KÖTELESSÉGEI ÉS JOGAI

A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermekek nevelése, oktatása, óvodánkban a gyermekek Óvodai nevelés országos alpprogramja, illetve saját Pedagógiai Programunk alapján történő nevelése.

„Ezzel összefüggésben **kötelessége** különösen, hogy

- a) nevelő és oktató munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességei, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,
- b) a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, felzárkózását elősegítse,
- c) segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, érvényesítse a tehetséggondozást,
- d) előmozdítsa a gyermek, tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartására,

- e) egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket, tanulókat,
- f) a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a gyermek fejlődésének nyomon követéséről, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, az óvoda döntéseiről, a gyermek fejlődését/fejlesztését érintő lehetőségekről,
- g) a gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő – és szükség esetén más szakemberek – bevonásával,
- h) a gyermekek és a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon, (Nkt. 62.§ 1. bekezdés)

„ A pedagógust munkakörével kapcsolatban **megilleti az a jog, hogy**

- a) **személyét, mint a pedagógusközösség tagját megbecsüljék, emberi méltóságát és személyiségi jogait, tiszteletben tartsák, nevelői, oktatói tevékenységét, értékeljék és elismerjék.**
- b) a pedagógiai program alapján az ismereteket, a nevelés oktatás módszereit megválassza” (Nkt. 63§. 1 bekezdés)
- c) Az intézményi alkalmazottak emberi méltóságának megsértése, kellő tisztelet meg nem adása esetén az eljárásrend a következő:
- alkalmazott panaszt tesz a vezetőnél
 - a vezető a panaszt 3 napon belül mindkét fél meghallgatásával kivizsgálja
 - ha a panasz nem oldódik meg, jelzést tesz a fenntartó felé, aki további vizsgálatot rendel el, az eset súlyosságától függően

A házirend óvodapedagógusok, más intézményi alkalmazottak általi megsértése esetén az intézményvezető munkáltatói jogkörében hoz döntést.

12. EGYÜTTMŰKÖDÉS A SZÜLŐKKEL

A szülőknek lehetőségük van – és mi igényeljük is -, hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában, annak gyakorlatában, mint partnereink, aktívan vegyenek részt, ötleteikkel segítsék elő közös célunk megvalósítását.

<i>A kölcsönös tájékoztatás formái, módja</i>	<i>Az együttműködést erősítő találkozások</i>
Napi találkozás, gyermekek átadása, átvétele: A reggeli találkozásoknál kérjük, hogy csak a legfontosabb információkat közöljék, mert a pedagógusok feladatai, nevelőmunkája a csoportban teljes részvételt kívánnak.	Nyitott ünnepek: A közös ünneplés lehetőséget biztosít a szülőknek, hogy részt vegyenek a csoport életében, megfigyeljék gyermekük óvodai viselkedését, társaival való kapcsolatát.
Szülői értekezlet: a csoport egészét érintő nevelési kérdésekben évente két alkalommal tartunk szülői értekezletet. Ezeken kívül rendkívüli esetben összehívható szülői értekezlet a szülők kezdeményezésére, a pedagógusok, az intézményvezető javaslatára.	Gyermekműsorok: Ezeken az alkalmakon a gyermekek bemutatják szüleiknek, mi mindennel foglalkoztak az eltelt időszakban.

<p>Fogadó óra: A gyermekek fejlődéséről folyamatos tájékoztatást csak az óvodapedagógusok adhatnak, és hivatalos titokként kötelesek kezelni a gyermek egészségével és családi körülményeivel kapcsolatos információkat.</p>	<p>Faliújság: A fontos programok, események, hírek közzétételére használjuk. Kiállítás a gyermekek munkáiból: A szülők tájékozódhatnak a gyermekek óvodai alkotásairól.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Nyíltnapok szervezése az intézmények által meghatározottak alapján történik.
- Az óvoda hagyományos rendezvényein kívül is a szülőknek - **előzetes egyeztetés alapján** - lehetőséget biztosítunk arra, hogy betekintsenek gyermekeik óvodai életébe.
- A beszoktatási időn túl, a gyermekcsoportban – az óvodai élet zavartalan szervezése érdekében – kérjük, ne tartózkodjanak testvérek, szülők. Az intézmények több alkalommal szerveznek a családokkal közös eseményeket, melyre minden kedves vendéget szeretettel várunk.
- A szülők a gyermekük fejlődéséről fogadóóra keretében kaphatnak tájékoztatást előre egyeztetett időpontban.
- A gyermekekről információt, pedagógiai véleményt kizárólag a vele foglalkozó pedagógus, a gyermekkel esetleg külön foglalkozó szakembertől (pszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus) és az óvoda vezetője adhat.

Az óvodába járó gyerekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el társaik egyéniségét, másságát, tudják kifejezni magukat, de legyenek képesek alkalmazkodni is. Az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal oldják meg. Ezen törekvésünk sikerességének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.

- **Ne tegyenek a gyerek előtt indulatos, negatív megjegyzéseket mások gyermekére, annak származására, az óvodára, az ott dolgozó felnőttekre.**
- **Ne kapjon a gyermek biztatást verekedésre, még abban az esetben sem, ha előző nap Őt érte fizikai bántalmazás, esetleg sérelem.**

A gyermekek értékelésének szempontjai, rendje:

- A gyermekcsoportok fejlődéséről a szülői értekezleten kapnak a szülők tájékoztatást, gyermekük egyéni fejlődéséről a fogadó órákon érdeklődhetnek.
- Minden óvodásról személyiségi lapot vezetünk, amely tartalmazza a gyermek anamnézisének, a családlátogatások tapasztalatait, a beszoktatás jellemzőit, a szokásrend elsajátításának szintjét, a gyermek értelmi, szociális és testi fejlődésének haladási ütemét. A gyermekek egyéni fejlesztésének szükséges területeit, módszereit, a tehetséggondozás és felzárkóztatás feladatait.

13. ÓVODAI NEVELÉSÜNK SORÁN A POZITÍV MEGERŐSÍTÉSRE TÖREKSZÜNK.

A gyermekek jutalmazási, fegyelmezési elvei:

- az arányosság elve (a cselekvés mértékével legyen arányos)
- értelmezés elve (a tett és következménye közötti összefüggés értelmezése)
- időzítés elve (a tett után közvetlenül)
- következetesség elve
- mérsékelt jutalom, vagy büntetés elve – biztosítani a fokozás lehetőségét
- az adott cselekvés értékelésének elve (sosem a gyermeket magát minősítjük, hanem a viselkedését, erőfeszítését értékeljük)

A jutalmazás formái:

- a dicséret különböző módjai (különböző biztató metakommunikációs, kommunikációs technikák, amelyek a pozitív cselekedet megerősítésére irányulnak)

- megbízások adása, tevékenységbe való bevonás
- a csoport számára kiemelkedő plusz élmények nyújtása, a csoport kedvelt elfoglaltságának biztosítása (kirándulás, óvodán kívüli játszótérre menés, mesélés, bábozás stb.)

Tárgyi jutalmazást az óvodában nem alkalmazunk. Kivételt képeznek azok az esetek, amikor különböző rendezvényeken elismerésben részesülnek (pl. rajzpályázat, sportverseny, stb.) a díjazottak ill. a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális motiváló esetei.

Fegyelmező intézkedések:

- Az óvodapedagógus feladata, felelőssége a gyermekekkel megismertetni, elfogadtatni, azokat a viselkedési szokásokat, amelyek eltérnek az otthoniaktól, de teljesítésük elengedhetetlen a közösségi élet és tevékenység szempontjából.
- Bevonjuk a gyermekeket a szabályok kialakításába, ha szükséges újabb szabályok megfogalmazásába.

A büntetés lehetséges formái:

- rosszálló tekintet, figyelmeztetés a szabályra
- balesetveszély, agresszió esetén a cselekvés folytatásának azonnali megakadályozása
- időlegesen a gyermek kivonása egy-egy adott tevékenységből (maximum. 5-percre), ill. az adott tevékenységből más, óvónő által javasolt játékba irányítás

Az óvodánkba járó gyermekek szüleitől kérjük:

- gondoskodjon gyermeke megfelelő fejlődéséhez szükséges feltételek biztosításáról
- az óvodai nevelés keretében folyó, a gyermek további életútját meghatározó foglalkozásokon biztosítsa részvételét
- segítse elő gyermeke közösségbe való beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását
- a gyermekével foglalkozó óvodapedagógussal rendszeresen tartsa a kapcsolatot, kísérelje figyelemmel a gyermeke fejlődését, és segítően támogassa azt
- a sajátos nevelési igényű gyermekek szüleitől kérjük, hogy tegyék mindig lehetővé, hogy a gyermek a fejlesztő foglalkozásokon részt vegyen.

14. AZ ÓVODA HAGYOMÁNYOS ÜNNEPEI, EGYÉB RENDEZVÉNYEI

Programunkban a hagyományőrzést, a népi kultúra ápolását az óvónők egyik fő feladatának tekintjük. Az óvodapedagógusok beépítik a kisgyermek nevelésébe mindazon értékeket, amelyeket a környezet megőrzött vagy a folklór az óvodások számára megőrzésre érdemesnek tart. Az óvodapedagógus megteremti azt a miliót, amelyben az óvodába lépés első pillanatától a nevelés szerves részeként van jelen a hagyományápolás. Így a modern világgal ötvöződve népünk nemzeti gyökerei tovább élnek, s a mai gyermekek is megismerhetik szépségét, értékét. Hagyományőrzés úgy maradhat fent, ha családoktól családokig, gyermektől gyermekig, óvónőtől óvónőig, szájról szájra hagyományozódik.

Környezetünkben a szülők igényeinek figyelembe vételével megtervezzük az óvoda hagyományosan évről - évre megrendezésre kerülő ünnepeit, rendezvényeit.

Az ünnepekre fokozatosan készülünk.

15. FAKULTATÍV HIT- ÉS VALLÁSOKTATÁS

Az Óvoda világnézeti nevelés tekintetében semleges, egyetlen vallás vagy világnézet mellett sem elkötelezett.

Tiszteletben tartja a szülőknek azt a jogát, hogy vallási és világnézeti meggyőződésüknek megfelelő nevelésben részesülhessenek a gyermekeik. Egyházi jogi személy a hit és vallásoktatást az óvodában a

szülők igénye alapján szervezhet, elkülönítve az óvodai foglalkozásoktól, és az óvodai életrendet figyelembe véve.

16. AZ INTÉZMÉNYI DOKUMENTUMOK NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

- A Házirend egy példányát a gyermek óvodai felvételekor átadjuk minden szülőnek. Takarékosági okok miatt kérjük a szülőket, hogy amennyiben módjukban áll, az óvoda honlapjáról történő letöltéssel ismerje meg a házirendet; e-mail címre küldéssel, erről a szülő írásban nyilatkozik a beiratkozás alkalmával;
- A Házirend mellett a többi intézményi alapidokumentum 1-1 példányát, - Pedagógiai Program, SZMSZ - a szülők számára nyomtatott formában hozzáférhetővé, közzé tesszük. A vezetői irodában helyezük el, ahonnan betekintetésre naponta 8-tól 12 óráig a vezetőtől vagy távolléte esetén a helyettesítő óvodapedagógustól elkérhető.

Az alapidokumentumokat a szülők számára elektronikus úton is hozzáférhetővé tesszük.

17. ADATVÉDELEM

Az óvoda intézményvezetője az Nkt. 41. §-a szerint továbbíthatja az illetékes szerveknek a gyermekek, illetve a felnőttek adatait. Az óvodai dolgozói nem adhatják ki a szülőknek más gyermek és felnőtt adatait.

18. EGYÉB SZABÁLYOK

Ormánsági Tücsök Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde

Az óvoda nyitvatartási ideje:

Hétfő – Péntek: reggel 6.45 órától – délután 17.00 -ig.

Az épületbe fontos esetben az 1-es ajtónál lehet bejutni, kapucsgöngy használatával.

A gyermekek hazavitele 12.30, illetve 15:00 órától történhet. A bejárati ajtók a gyermekek nyugodt ebédeltetése érdekében 11.00-tól 12.30-ig zárva vannak.

Ormánsági Tücsök Óvoda Csányosrői Napsugár Tagóvodája

Az óvoda nyitvatartási ideje:

Hétfő – Péntek: reggel 7 órától – délután 16.00 -ig.

A gyermekek hazavitele 12.30, illetve 15:00 órától történhet.

Ormánsági Tücsök Óvoda Magyarmecskei Tagóvodája

Az óvoda nyitvatartási ideje:

Hétfő – Péntek: reggel 6.30 órától – délután 16.30 -ig.

A gyermekek hazavitele 12.30, illetve 15:00 órától történhet.

Az óvodába behozandó felszerelés:

- váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (jól szellőző lábbeli);
- egy-két váltás alsónemű, váltóruha;
- tornához kényelmes ruha;
- fogkefe, fogmosó pohár; fésű, törölköző,
- alváshoz pizsama, takaró, párna (huzattal együtt), lepedő.

Az egységes óvoda-bölcsődei csoportban a bölcsődés korú gyermek tisztázásához szükséges eszközöket a szülő biztosítja. A gondozónő napi hét órát köteles a gyermekek között eltölteni.

A gyerekek öltözéke

Óvodai ünnepeinkről, azok idejéről, az ünneplés módjáról, ünnepi ruha szükségességéről időben tájékoztatást adunk.

A gyerekek ruhája, cipője gyakran összecserélődhet. Kérjük, jellel vagy névvel ellátni a gyermek holmiját – a csere megelőzése érdekében.

Szolgáltatásaink:

- Hitoktatás, (református, katolikus) heti egy alkalommal nagy-középső csoport részére.
- Bábszínház szervezése alkalomszerűen. (fizetős)
- Horvát hagyományápoló tánc
- Magyar néptánc alapjainak játékos ismertetése – aprók tánca
- Fejlesztőpedagógia, logopédia, gyógypedagógia

19. A HÁZIREND JOGSZABÁLYI ALAPJA

- 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A nevelési – oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet
- 37/2014.(IV.30) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 1997. évi CLIV. (egészségügyi) törvény
- 2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1997. évi XXXI. törvény az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztéséről

20. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Hatálya kiterjed az óvodával kapcsolatban álló alkalmazottakra, gyermekekre, szülőkre. Érvényes az intézmény egész területén és a szervezett külső helyszíni foglalkozásokon.

A házirend elkészítéséért az óvoda vezetője felelős, elfogadása az Nkt. 25.§. (4) bekezdése értelmében a nevelőtestület jogköre. Amennyiben a fenntartóra, működtetőre többet kötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges.

Felülvizsgálata: évente

Módosítása: új törvényi módosítások, rendeletek

Dokumentum jellege: nyilvános

A HÁZIREND JOGFORRÁS, MELYNEK MEGSÉRTÉSE JOGSÉRTÉS!

Készült: Sellye, 2016. augusztus 24.

PH

.....
Intézményvezető

Előterjesztés a Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2016-ban tervezett karácsonyi rendezvényeiről.
Az előterjesztést összeállította: intézményvezető

Tisztelt Szociális, Egészségügyi és Kulturális Bizottság!

A Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény a 2016. évben a karácsonyi ünnepkörhöz tartozó rendezvényeket a következőképpen tervezi megvalósítani:

2016. november 26.: Adventi Készülődés, kreatív játszóház az Ormánság Községi Házban,

14:00 órától venné kezdetét a program. Lehetőség nyílna adventi koszorú, kopogtató, asztaldísz, karácsonyi képeslap, különböző karácsonyfadíszek, kisebbeknek karácsonyi kifestő, stb. készítésére. A résztvevőket meleg teával várjuk! Itt anyagvásárlásra és Kabai Józsefné kézműves, foglalkozásvezető tiszteletdíjára elköltenénk a sellyei Roma Önkormányzat 30.000,- Ft-os támogatását, amit előzőleg a jegyző asszonnyal egyeztettünk.

2016. december 6.: Mikulásváró Ünnepség, az Ormánság Községi Házban.

17:30-tól a Mikulás érkezésének várása, közös énekléssel, versmondással. A résztvevőket kaláccsal, aprósüteménnyel, kakaóval és teával kínáljuk. A Mikulás megérkezése után személyesen adja át az ajándécsomagokat (amit a szülő megvásárol a gyermekének) a gyermekek részére.

2016. december 10.: Karácsonyi Vásár, az Ormánság Községi Házban és udvarán

10:00-tól vásár az Ormánság Községi Házban (helyi kézművesek, diákvállalkozás termékei, édesség)

Véleményünk szerint hangulatosabb lenne a rendezvény helyszínéül a Köztársaság teret választani és valamikor a délutáni, esti órákra tenni a vásárt, hogy csak néhány órát kelljen az árusoknak a hidegben kint lenni. A díszlet, legalábbis ami a fényeket illeti, adott. Az idei esztendőben nem tudom fel lesz-e állítva a Betlehem? Hangtechnikát vinnénk ki, és karácsonyi dallamokat hallgathatnának a vásárlók, közben az Ormánság Étterem üzemeltetőjével egyeztetnénk, hogy áruljon forralt bort, teát. A tervet az teszi bizonytalanná, hogy akik a tavalyi

és a tavalyelőtti évben a Közösségi Házban kínálta a portékáját, közülük, csak kevesen szeretnének kint lévő helyszínen árujni, a hűvös idő, esetleg havazás miatt. Itt szeretném kérni a Bizottság véleményét is!

Egyeztetnék az Általános Iskola és az Óvoda vezetőjével is, esetleg néhány dallal, műsorról készülhetnének is a gyerekek. Továbbá megkérném az Aranyósz Nyugdíjas Klub Egyesület és a Sellyei Tér – Erő Egyesület dalköreit, hogy énekeljenek néhány karácsonyi, adventi dallamot.

2016. december 17.: A Tér – Erő Egyesület Házi Süteménykészítő Versenye, az Ormánság Közösségi Házban.

A részletes program még egyeztetés alatt van az Egyesület tagjaival.

Kérem a tisztelt Bizottságot, hogy elfogadni szíveskedjen intézményünk rendezvénytervezetét! Megtisztelő bizalmukat előre is köszönöm.



Sellye, 2016. október 17.

Némethné Kalla Júlia
intézményvezető



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének
2016. október 27. napi
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Napirendi pont sorszáma	4. napirend
Tárgy:	Sellye Helyi Építési Szabályzatának és szabályozási tervének 2016. évi 2. módosításának véleményezési eljárás lezárása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  Pü. vezető	<i>fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított</i>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző	<u>igen/nem</u>
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	-

Tisztelt Képviselő – testület!

Mindenki előtt ismeretes, hogy a Képviselő –testület döntött Sellye Helyi Építési Szabályzat (továbbiakban: HÉSZ) 2016. évi 2. számú módosításának elindításáról, melynek a tárgya a volt sajtüzem funkcióváltásának rendezési tervi alátámasztása.

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm.rendelet (a továbbiakban: EljR.) 39.§ (2) bekezdésben előírtak szerint, a város településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. számú módosítása véleményezési eljárásának lezárásáról az alábbiak szerint dönt:

A polgármester a módosítás véleményezési eljárását az EljR. 41.§ figyelembevételével lefolytatta.

A jogszabályban előírt határidőn belül a módosítással kapcsolatban a mellékelt vélemények érkeztek. A véleményeket a módosuló településrendezési eszközbe a Képviselő-testület az alábbiak szerint vezeti át:

A véleményezési anyag kiegészítését nem igénylő észrevételt tettek:

- BaMKh Állami Főépítész

Észrevétel 3. pontja: A város partnerségi szabályzata a véleményezési anyaghoz csatolt CD-n, a melékletek között szerepelt. Az észrevétel intézkedést nem igényel.

- BaMKh Földhivatali Főosztály

A véleményezési anyaggal kapcsolatban a Főosztály konkrét észrevételt nem tesz, a véleményezési anyag kiegészítése nem szükséges.

A módosítás ellen kifogást nem emelnek, ezáltal annak elfogadását javasolják:

- NKH Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal
- BaMKh Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Bányászati Osztály
- BaMKh Népegészségügyi Főosztály
- BaMKH Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
- BaMKh Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály
- Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
- BaMKh Pécsi Járási Hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály
- Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság
- NKH Légügyi Hivatal *(a véleményezési eljárás további szakaszaiban nem kíván részt venni)*
- Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal
- Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság *(a véleményezési eljárás további szakaszaiban nem kíván részt venni)*
- Baranya Megyei Önkormányzat
- Bogdása Község Polgármestere
- Drávaiványi Község Polgármestere
- Sósvertike Község Polgármestere
- Kákics Község Polgármestere

Nem küldött észrevételt, ezáltal a véleményezési anyaggal egyetért:

- BaMKh Földművelésügyi és Erdőgazdálkodási Főosztály Erdészeti Osztály
- Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság
- Forster Gyula Nemzeti Örökségvédelmi és Vagyongazdálkodási Központ
- Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Területi Vízügyi Hatóság
- Országos Vízügyi Főigazgatóság
- Csányoszró Község Önkormányzata
- Zaláta Község Önkormányzata

Partnerségi egyeztetés

A partnerségi egyeztetés szabályai szerinti véleményeztetés ideje alatt a véleményezési anyaggal kapcsolatos egyéb észrevétel nem érkezett.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert jelen döntés dokumentálásával és közzétételével.

Megbízva továbbá a polgármestert, hogy a végső szakmai véleményt fentiek figyelembe vételével kérje meg.

Kérem a T. képviselő - testületet, hogy a HÉSZ módosítás véleményezési szakaszának lezáráshoz az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Mellékletek:

- a véleményezési szakaszban beérkezett vélemények másolata
- Sellye TRE módosítás 2. Szerkezeti Terv leírás *(tájékoztatásul, rendeletmódosításkor kerül elfogadásra)*
- Sellye TRE módosítás 2. Szabályozási Terv *(tájékoztatásul, rendeletmódosításkor kerül elfogadásra)*
- Sellye TRE módosítás 2. Szerkezeti Terv

Határozati javaslat

Sellye Helyi Építési Szabályzatának és szabályozási tervének 2016. évi 2. módosításának véleményezési eljárás lezárása

Sellye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm.rendelet (a továbbiakban: EljR.) 39.§ (2) bekezdésben előírtak szerint, a város településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. számú módosítása véleményezési eljárásának lezárásáról az alábbiak szerint dönt:

A polgármester a módosítás véleményezési eljárását az EljR. 41.§ figyelembevételével lefolytatta.

A jogszabályban előírt határidőn belül a módosítással kapcsolatban a mellékelt vélemények érkeztek. A véleményeket a módosuló településrendezési eszközbe a Képviselő-testület az alábbiak szerint vezeti át:

A véleményezési anyag kiegészítését nem igénylő észrevételt tettek:

- BaMKh Állami Főépítész

Észrevétel 3. pontja: A város partnerségi szabályzata a véleményezési anyaghoz csatolt CD-n, a melékletek között szerepelt. Az észrevétel intézkedést nem igényel.

- BaMKh Földhivatali Főosztály

A véleményezési anyaggal kapcsolatban a Főosztály konkrét észrevételt nem tesz, a véleményezési anyag kiegészítése nem szükséges.

A módosítás ellen kifogást nem emelnek, ezáltal annak elfogadását javasolják:

- NKH Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal
- BaMKh Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Bányászati Osztály
- BaMKh Népegészségügyi Főosztály
- BaMKH Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
- BaMKh Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály
- Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
- BaMKh Pécsi Járási Hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály
- Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság
- NKH Légügyi Hivatal *(a véleményezési eljárás további szakaszaiban nem kíván részt venni)*
- Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal
- Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság *(a véleményezési eljárás további szakaszaiban nem kíván részt venni)*
- Baranya Megyei Önkormányzat
- Bogdása Község Polgármestere
- Drávaiványi Község Polgármestere
- Sósvertike Község Polgármestere
- Kákics Község Polgármestere

Nem küldött észrevételt, ezáltal a véleményezési anyaggal egyetért:

- BaMKh Földművelésügyi és Erdőgazdálkodási Főosztály Erdészeti Osztály
- Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság
- Forster Gyula Nemzeti Örökségvédelmi és Vagyongazdálkodási Központ
- Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Területi Vízügyi Hatóság
- Országos Vízügyi Főigazgatóság
- Csányoszró Község Önkormányzata
- Zaláta Község Önkormányzata

Partnerségi egyeztetés

A partnerségi egyeztetés szabályai szerinti véleményeztetés ideje alatt a véleményezési anyaggal kapcsolatos egyéb észrevétel nem érkezett.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert jelen döntés dokumentálásával és közzétételével.

Megbízza továbbá a polgármestert, hogy a végső szakmai véleményt fentiek figyelembe vételével kérje meg.

Mellékletek:

- a véleményezési szakaszban beérkezett vélemények másolata

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Attila polgármester, ÉVO vezető

KOKAS ÉS TÁRSA TERVEZŐ KFT.
ÉPÍTÉSZ ÉS TELEPÜLÉSTERVEZŐ IRODA

Tel/Fax: (72) 324-326 Iroda: 7624 Pécs, Budai Nagy A. u. 1. Levélcím: 7627 Pécs, Havihegyi út 66. E-mail: kokasestarsa@gmail.com

SELYE
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK 2016. ÉVI 2. SZÁMÚ
MÓDOSÍTÁSA

TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERV ÉS LEÍRÁS

1. ALAPADATOK, TÁJ- ÉS TELEPÜLÉSSZERKEZET

Sellye Baranya megye délnyugati részén fekszik. Távolsága a megyeszékhely Péctől 50 km, a legközelebbi kisvárosok (Szigetvár, Szentlőrinc és Harkány) távolsága is jelentős (30-40 km). A város közúti és vasúti csomópontban fekszik. Itt található az 5804 sz. Harkány-Darány, az 5806 sz. Sellye-Királyegyháza, az 5821 sz. Sellye-Drávakeresztúr összekötő út, illetve ez utóbbiból ágazik ki a településtől délre a Sósvertikére vezető 58152 sz. bekötőút. Szintén a város területén halad keresztül a Középrigóc-Villány és a Sellye-Szentlőrinc vasútvonal.

A városiányos térségben 1997-ben városi rangot nyert település népessége 3100 fő körül ingadozik. Regionális szerepe jelentős, az Ormánság tájegység, statisztikailag a sellyei kistérség központja. Központi szerepkörének megfelelően intézményhálózata széleskörű, az alapellátáson túl több, térségi szintű intézmény kapott helyet Sellyén.

A szomszédos települések Kákics, Csányoszló, Zaláta, Sósvertike, Drávaiványi és Bogdása.

Sellye a Drávamenti-síkság középtáján belül a Fekete-víz síkja kistáj területén fekszik. A felszínt a kistájat északról és délről határoló vízfolyások (elsősorban a Dráva és a Fekete-víz) alakították. A kistáj középvezetékén a holocénban történt emelkedés után szárazon maradt Dráva-mederből homokdombok emelkedtek ki, erre a dombosra települtek a későbbiekben a mai 5804 sz. út menti falvak.

A külterületi táj a kistáj jellegzetes jegyeit viseli magán. Felszínének jelentős része közel síknak mondható, tipikusan mezőgazdasági táj. A tájhasznosítás igazodott a domborzat adta lehetőségekhez, a jellemző tájhasználati mód a szántóföldi növénytermesztés. A tájszerkezet még a korábbi idők művelési módjának megfelelő képet mutatja. Megmaradtak a nagy, egységesen művelhető táblaméretű, így a szántóföldi területek vizuális megjelenése ma is csaknem homogén.

Az Ormánság területén történetileg hagyományos rét-legelőgazdálkodás az idők során háttérbe szorult, de főleg a várostól északra található területeken nagyobb kiterjedésű, természeti értéket képviselő rét-legelőterületek (Kis rét, Loncsika, Pusztarét) maradtak fenn. Az erdőterületek területi aránya is jelentős. A nagy erdőtümbök a településtől délre és északkeletre találhatók.

A közigazgatási terület két jelentős élő vízfolyása a várostól délnyugatra a valamikori Dráva-holtág vonalát követő Sellyei Gürü-csatorna, valamint az igazgatási területet északon határoló Körcsönye csatorna. Ezeket túl több, a vízrendezések során mesterségesen kialakított, időszakosan feltelők árkok szabdalja a külterületet.

A belterülettel délre (Nagyszigeti major, Agrokémia telephely, Újmajor) és keletre (AKA-HYB sertéstelep, Mg. Szakiskola tangazdasága) több üzemi terület, és major jelzi a város közelségét.

Maga a város az igazgatási terület súlypontjában, a főutak és a vasútvonalak metszéspontjában fekszik. Jellegzetes alapszerkezetét a történelmi jelentőségű Barcs-Siklós (ma 5804 sz.) út adja. Az „S” alakú főútca kanyarulataiból induló utak a főútcával kisebb terjedést hoznak létre. Az „S” középső egyenese két kis dombot köt össze, melyek közül az északon a református templom, a délin pedig a Draskovich-kastély áll. Az ősi településmag a mai Domb utca (református templom) környékén terült el. A település innen terjeszkedett előbb a Dózsa György utca, majd a Batthyány és a Mátyás király utca felé. Sellye már a középkortól kezdve uradalmi központ a nagybirtokos székhelyével. A kastély és a hozzá tartozó épületegyüttes (lovarda, istálló, magtárak, cselédházak) a Mátyás király utcától délre fekvő területet foglalta el. A máig meglévő arborétum telepítése az 1760-70-es évekre tehető. Az eredeti épületállományból napjainkra a lovarda (ma általános iskola), a magtár- és istállóépület (igen leromlott állapotban), valamint a Kertészudvar, és a cselédházakként szolgáló Felső- és Alsómajor (már csak egy-két épületmaradvány) maradt fenn. A II. világháborúig beépült a Kossuth Lajos utca, a Fürdő utca és a vasút környéke. A

60-as évekig a Rózsa, Süttő Ignác, Vár és Váralja utcák épültek be. Ezt követően a város északkelet felé terjeszkedett, majd a nyolcvanas évektől folyamatos az ún. Ény-i lakóterület kialakítása és beépítése.

A városközpont tipikus településközpont vegyes területe a főutca mentén, a Domb utca és az Édesanyák útja közötti szakaszon határolható le. Az oktatási létesítmények területe külön alközpontként jelenik meg.

A történetileg kialakult városrészek hagyományos, oldalhatáron álló, fésűs, vagy zárt sorú (esetleg hézagosan zárt sorú) beépítésűek, az újabb lakóterületek már a lazább beépítési módokat (szélesebb telkek oldalhatáron álló beépítéssel, szabadonálló, ikres) követik.

A gazdasági területek a vasúthoz kapcsolódva, illetve a Kolozsvár utca környékén alakultak ki.

Különleges terület kategóriába igen sok, elsősorban rekreációs, illetve idegenforgalmat vonzó létesítmény sorolható.

A város sok nagy kiterjedésű zöldterülettel rendelkezik, amit a fásított utcák rendszerbe fognak.

A településszerkezet fejlesztése

A külterület történetileg kialakult tájszerkezete távlatban is megőrzendő. Szerkezeti változást az országos közúthálózat fejlesztése, valamint különböző különleges, elsősorban idegenforgalmat vonzó funkciók megjelenése, illetve védelmi rendeltetésű erdőterületek kijelölése jelent.

Úthálózat fejlesztése

- Új, II. rendű főút kiépítése a 67 sz. út folytatásában az országhatárig
- Az 5804 sz. út belterületi szakaszának tehermentesítésére elkerülő útszakasz kiépítése a várostól nyugatra.
- Gyalogos, kerékpáros és lovas túraútvonalak kijelölése természeti látnivalók irányába (Nagysziget, Zsibóti erdő, Kis-rét, távolabbi célpontok: Bogdása, Kákics, Dráva-part)

Különleges területek

- A nagyszigeti volt mezőgazdasági telephelyen az idegenforgalom fejlesztését célzó létesítmények (kemping, lovarda) elhelyezése.
- Külterületi tanyák idegenforgalmi célú fejlesztése
- Bővítési terület kijelölése a szennyvíztelep északi oldalán hulladékgazdálkodási célra (beépítésre szánt terület)

Erdőterületek

- A strand és a vasút közötti erdőbe egészségügyi-turisztikai funkciók telepítendőek (erdei tornapálya, időszakos sátorozóhely).
- A dobina-i regionális szilárd hulladéklerakó helytől keletre fekvő rendezetlen, helyenként roncsolt felszínű területen védelmi rendeltetésű erdőtümb telepítendő.

A belterületen a szerkezeti fejlesztések elsősorban lakó, gazdasági, üdülő és különleges funkciók elhelyezését szolgálják. Ehhez az érintett, ma még külterületi ingatlanokat belterületbe kell vonni, a szükséges közterületeket ki kell alakítani.

Lakófunkció számára kialakítandó területek

- A Petőfi utcától délre kisvárosias lakóterület számára – részben belterületbe vonandó
- Az Ény-i lakóterület kiterjesztése nyugat felé kertvárosias lakóterület számára – részben belterületbe vonandó
- A Diófa utca déli oldala kertvárosias lakóterület számára – jelenleg is belterület
- Az Erkel utca déli oldala kertvárosias lakóterület számára – jelenleg is belterület

- A Kolozsvár utcai csemetekert helyén kertvárosias lakóterület céljára – jelenleg is belterület

Gazdasági funkciók számára kialakítandó területek

- Kereskedelmi, szolgáltató gazdasági funkciók számára a következő területeken:
 - A Petőfi utcától délre tervezett lakóterület keleti lezárására (belterületbe vonandó)
- Egyéb ipari terület számára a következő területeken
 - Ipari park kialakítása a várostól délre, a sósvertikei út két oldalán (belterületbe vonandó)
 - Az 5804 sz. út keleti kivezető szakasza mentén (belterületbe vonandó)
 - A víztoronytól nyugatra (jelenleg is belterület)
 - Alsómajor területén (jelenleg is belterület)

Üdülési funkció számára kialakítandó terület

- A Rákóczi utcától északra fekvő terület hétvégi házas üdülőterület számára – belterületbe vonandó

Különleges funkciók számára kialakítandó területek

- Nagy területigényű kereskedelmi, szolgáltató funkciók elhelyezése a Dráva utca DNY-i kivezető szakasza mentén (belterületbe vonandó)
- A kastélyegyütteshez tartozó Kertészudvar funkcióváltása művésztelep céljára (jelenleg is belterület)
- Új középiskolai kollégium kialakítása Felsőmajor területén (jelenleg is belterület)
- A lovas turizmus fellendítése érdekében:
 - A kastélyegyütteshez tartozó istálló és magtárépület funkcióváltása után lovas panzió kialakítása (jelenleg is belterület)
 - Lovarda kialakítása a nagyszigeti idegenforgalmi létesítményekhez kapcsolódóan

2. TERÜLETFELHASZNÁLÁS

A település területének beépítésre szánt, illetve nem szánt területeit a „T-1” jelű településszerkezeti tervlap határolja le.

2.1 A BEÉPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLETEK

2.1.1 LAKÓTERÜLET

A település jelenlegi lakóterületei az OTÉK szerinti „kisvárosias lakóterület” és „kertvárosias lakóterület” területfelhasználási kategóriába sorolhatók.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség

- kisvárosias lakóterületen 0,5.
- kertvárosias lakóterületen 0,5.

Tervezett fejlesztés

KISVÁROSAS LAKÓTERÜLETEN

- A Petőfi utcától délre – kb. 50 lakótelek
- Foghlyakon – kb. 6 lakótelek

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,5.

A település területén kisvárosias lakóterületen kialakítható lakótelek száma kb. 56 db.

KERTVÁROSÍAS LAKÓTERÜLETEN

- Az Ény-i lakóterületen – kb. 65 lakótelek
- A Diófa utca déli oldalán – kb. 5 lakótelek
- Az Erkel utca déli oldalán – kb. 10 lakótelek
- A Kolozsvár utcai csemetekert helyén – kb. 4 lakótelek
- Foghíjakon – kb. 10 lakótelek

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,5.

A település területén kertvárosias lakóterületen kialakítható lakótelek száma kb. 95 db.

2.1.2 TELEPÜLÉSKÖZPONT VEGYES TERÜLET

Sellye városközpontja jól lehatárolható, igazi településközpont vegyes terület. Településközpont vegyes területbe sorolható a Dózsa György utca a Domb utcáig, a Domb utca, a Köztársaság tér, a Mátyás király utca az Édesanyák útjáig, valamint a piactér és környéke. Itt található a városi szintű közintézmények zöme jelentős lakófunkcióval kiegészülve.

A városközpont területigényes fejlesztést nem igényel.

Tervezett fejlesztés

Minőségi fejlesztés

A városközpont területén a zömmel már kialakult zárt sorú beépítés folytatását kell szorgalmazni. Az egységes, kisvárosias utcakép kialakulása érdekében a Köztársaság tér északi oldalán az építménymagasság növelésével lehetővé kell tenni a földszint+emelet(+tetőtér) beépítést.

A piactér területi bővítést nem igényel, de a terület belső rendezését mielőbb el kell végezni (ideiglenes jellegű épületek elbontása, fedett-nyitott árusítótér kialakítása).

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség

- a Köztársaság tér északi oldalán 2,0,
- a fennmaradó területen 0,8,
- oktatási alközpontokban 0,6.

Területi fejlesztés

A piactértől délre a volt fűrészüzem területén bevásárló központ céljára – kb. 2700 m²

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,5.

2.1.3 GAZDASÁGI TERÜLET

A település meglévő gazdasági területei az OTÉK szerinti „kereskedelmi, szolgáltató” és „ipari terület” területfelhasználási kategóriába sorolhatók.

KERESKEDELMI, SZOLGÁLTATÓ GAZDASÁGI TERÜLET

- Az 5804 sz. út keleti és nyugati kivezető szakasza menti, lakóterülettel határos telephelyek
- Az Mg. Szakiskola tanműhelyei
- Az Édesanyák útját dél felől lezáró gazdasági terület
- Nagysziget mezőgazdasági feldolgozó és raktározó funkciói

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 1,0.

EGYÉB IPARI TERÜLET

- A Kolozsvár utcai telephelyek
 - A Malom utca és a vasút közti telephelyek
 - ~~A városközpontban található Sajtüzem-területe~~
 - A sósvertikei út menti telephelyek (Agrokémia, Újmajor)
- A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 1,0.

JELENTŐS MÉRTÉKŰ ZAVARÓ HATÁSÚ TERÜLET

- A Böhm-tanyai sertéstelep
 - Az Mq. Szakiskola tangazdasága
- A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,6.

Tervezett fejlesztés

Az újonnan kialakítható területek a következők:

KERESKEDELMI, SZOLGÁLTATÓ GAZDASÁGI TERÜLET

- A Petőfi utcától délre tervezett lakóterület keleti lezárására – kb. 7000 m²
- A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 1,0.

EGYÉB IPARI TERÜLET

- Az ipari park területe
 - 1.ütem: AGROKÉMIA telephely (0328 és 0330 hrsz.), 0370 és 0371 hrsz. területek – kb. 19 ha
 - 2.ütem: 0332 és 0334 hrsz. területek – kb. 9,6 ha
 - 3.ütem: 0325/2-10 hrsz. területek – kb. 9,1 ha
 - Újmajor és környéke – kb. 12 ha
 - Alsómajor területe – kb. 2,5 ha
 - A Kolozsvár utca déli oldalán a víztoronytól nyugatra – kb. 1 ha
 - Az 5804 sz. út keleti kivezető szakasza mentén – kb. 6 ha
- A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 1,0.

2.1.4 ÜDÜLŐTERÜLET

A városban jelenleg nincs üdülőterület kategóriába sorolt terület.

Tervezett fejlesztés

A strand környéki rekreációs funkciókhoz kapcsolódóan az újonnan kialakítható terület a következő:

HÉTVÉGI HÁZAS ÜDÜLŐTERÜLET

- A Rákóczi utcától északra – kb. 28 üdülőtelek
- A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,2.

2.1.5 KÜLÖNLEGES TERÜLET

A település különleges területeit a „T-1” településszerkezeti tervlap tünteti fel. A területek részben kialakultak, a terv távlatában megtartandók, esetenként bővítendők.

Temetők

A temetők területe megtartandó, a terv távlatában bővítést nem igényelnek.
A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,2.

Sportolási célú terület

A sportpálya területe megtartandó, az északi telekhatár rendezendő.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,1.

Strand területe

A megkezdett termálprogram az elkészült megvalósíthatósági tanulmány alapján folytatandó.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,3.

Draskovich-kastély és az arborétum területe

A kastélyépület országos védelem alatt áll, megtartandó, funkcióváltás szorgalmazandó a műemlék épület adottságaihoz jobban igazodó, elsősorban igazgatási, művelődési funkció idetelepítésével.

A kialakult szintterület-sűrűség nem változtatható.

Az arborétum telke műemléki védelem alatt áll, egyben helyi jelentőségű természetvédelmi terület. Megtartandó, a növényállomány zöldterületi rekonstrukciós terv alapján felújítandó.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0.

Csemetekert területe

A csemetekert területe megtartandó, a terv távlatában bővítést nem igényel.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,05.

Idegenforgalmat vonzó létesítmények (kemping, panzió) területe

Megtartandók, a nagyszigeti terület kelet felé bővíthető, a volt malomépület funkcióváltást követően kereskedelmi szálláshely lehet.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,3.

Vásártér területe

Megtartandó, területi bővítést nem igényel.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,05.

Hulladékgyűjtési területek

- Szeméttelp

A terület rendeltetésszerű használatáról és folyamatos karbantartásáról gondoskodni kell. A területen az érvényben lévő jogszabályok betartása mellett ATEV-konténer felállítását célszerű szorgalmazni.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,05.

- Szennyvíztelep

A terület rendeltetésszerű használatáról és folyamatos karbantartásáról gondoskodni kell. Területe szükség szerint észak felé bővíthető.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,8.

- Dögtér

Megszüntetendő, a terület rekultiválandó

Tervezett fejlesztés

Különleges terület nagykiterjedésű kereskedelmi, szolgáltató funkciók számára

A Dráva utca és a tervezett elkerülő út csomópontjában – kb. 2,5 ha

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,6.

Különleges terület idegenforgalmi célra (Nagysziget)

Lovarda kialakítása a nagyszigeti idegenforgalmi létesítményekhez kapcsolódóan.

A megengedett legnagyobb szintterület-sűrűség 0,2.

A kastélyegyütteshez tartozó létesítmények funkcióváltását követően:

- A Kertészudvar területén művésztelep létrehozása
- A leromlott állapotú istálló- és magtárépületben lovas panzió kialakítása
- Felsőmajor területén középiskolai kollégium kialakítása

2.2 A BEÉPÍTÉSRE NEM SZÁNT TERÜLETEK

2.2.1 KÖZLEKEDÉSI ÉS KÖZMŰTERÜLET

Közlekedési területek

Út	Kategória		Közlekedési terület szélessége
	jelenleg	távlatban	
5804. sz. Harkány – Sellye – Darány összekötő út	külterületi mellékút, összekötő út (K.V.B.)	hálózati jelentőségű mellékút (K.IV.B.)	meglévő (18-20 m)
5806. sz. Király-egyháza – Sellye összekötő út	külterületi mellékút, összekötő út (K.V.B.)	külterületi mellékút, összekötő út (K.V.B.)	meglévő (20 m)
5821. sz. Vajszló – Sellye összekötő út	külterületi mellékút, összekötő út (K.V.B.)	külterületi mellékút, összekötő út (K.V.B.)	meglévő (20-24 m)
58152. sz. Sósvertikei bekötőút	külterületi mellékút, bekötőút (K.VI.B.)	külterületi mellékút, bekötőút (K.VI.B.)	meglévő (18-20 m)
Mezőgazdasági utak	külterületi mellékút, egyéb út (K.VIII.B.-C.)	külterületi mellékút, egyéb út (K.VIII.B.-C.)	meglévő vagy min. 10,00 m
Petőfi S. utca, Mátyás Király utca Batthyány utca Dózsa Gy. utca Kossuth L. utca Dráva utca Ifjúság utca Bodonyi N. utca Széchenyi utca	belterületi mellékút, gyűjtőút (B.V.c.B.)	belterületi mellékút, gyűjtőút (B.V.c.B.)	meglévő (14-25 m)
Új lakó és kiszolgáló utak		belterületi mellékút, gyűjtőút (B.VI.d.B.)	10-20 m
Meglévő kiszolgáló utak	(B.VI.d.B.-C.)	(B.VI.d.B.-C.)	meglévő (10-22 m)
Őnálló gyalogút		(B.X.)	4 m
Autóbusz pályaudvar			
Lovas út			
Vasúti terület			meglévő

2.2.2 ZÖLDTERÜLET

Meglévő, megtartandó, javítandó zöldterületek és zöldfelületek

- Közpark a Köztársaság téren (ún. Kispark) - területileg leválasztandó az arborétum területéről
- Közpark és játszótér a Korongi téren
- Közpark és játszótér a Carolina téren
- Igényes utcafásítás

Tervezett fejlesztés

- „Városkapu” létrehozása Vajszló felől zöldfelületi elemekkel – 3300 m² + 7300 m²
- Tervezett lakóterületek utcafásítása
- Parkosított felületek kialakítása
 - A mentőállomás körül – kb. 2800 m²
- Rekreációs célra szolgáló zöldterület kialakítása a volt sajtüzem mögött (277/1 és 277/3 hrsz.), ahol családbarát zöldfelületek, ligetes, extrém sportelemekkel is rendelkező park, továbbá fásított parkoló alakítandó ki.

2.2.3 ERDŐTERÜLET

A település környékének meghatározó tájképi elemei a nagyterjedésű erdőterületek. Nagyrészt állami tulajdonú, a Mecseki Erdészeti RT. kezelésében lévő, gazdasági rendeltetésű, üzemtervezett erdők.

Az őshonos fafajok a termőhely függvényében:

- Jobb termőhelyeken tölgy, gyertyán
- Nedvesebb részeken kőris
- Vizes termőhelyeken éger és fűz

Tervezett fejlesztés

Az alapvetően gazdasági rendeltetés, illetve a Duna-Dráva Nemzeti Park bővítési területén található erdők védelmi rendeltetésének megtartása mellett az idegenforgalom fejlesztése érdekében turisztikai kiegészítő funkciók (sétautak kijelölése, vizes élőhely esetében csónakos kirándulások) helyezendők el a következő erdőkben:

- Nagyszigeti erdő (vizes élőhely bemutatása csónakos kirándulásokkal)
- Zsibóti erdő (gyalogos kirándulások)
- A strand területe és a vasút közti erdőterület (erdei tornapálya, időszakos sátorozóhely)

Az Ormánság kézműiparának fejlesztése, valamint a Sellyei ipari parkba tervezett feldolgozó üzemek alapanyag-ellátásának biztosítása érdekében növelni kell a fűzzel betelepített területet.

Fűztelepítésre alkalmas területek a város igazgatási területén:

- Nagysziget és környéke (energetikai felhasználásra alkalmas) 44 ha
- Kengyeles és környéke (energetikai felhasználásra alkalmas) 65 ha
- Palaj és környéke (fonásra alkalmas) 63 ha

Védelmi rendeltetésű erdők telepítendők a környezetet szennyező létesítmények takarására, szennyező hatásuk csökkentésére a következő területeken:

- A szilárd hulladéklerakó hely körül legalább 20 m szélességben, 80%-os borítottsággal.

2.2.4 MEZŐGAZDASÁGI TERÜLET

A közigazgatási terület felszínének jelentős része közel síknak mondható, tipikusan mezőgazdasági táj. A tájhasznosítás igazodott a domborzat adta lehetőségekhez, a jellemző tájhasználati mód a szántóföldi növénytermesztés. A tájszerkezet még a korábbi idők művelési módjának megfelelő képet mutatja. Megmaradtak a nagy, egységesen művelhető táblaméretű, így a szántóföldi területek vizuális megjelenése ma is csaknem homogén.

Az Ormánság területén történetileg hagyományos rét-legelőgazdálkodás az idők során háttérbe szorult, de főleg a várostól északra található területeken nagyobb kiterjedésű, természeti értéket képviselő rét-legelőterületek (Kis rét, Loncsika, Pusztai rét) maradtak fenn.

Tervezett fejlesztés

- A kialakult mezőgazdasági célú tájhasznosítás a jövőben is fenntartandó.
- A jóminőségű szántók távlatban is megtartandók, azokon a gazdákat a hagyományos növénykultúrák (zöldség, gyümölcs, gyógynövény) termesztésére kell ösztönözni. A rosszminőségű termőföldek esetében a távlati cél az erdősítés lehet (ld. FAO projekt).
- Mind gazdasági, mind turisztikai szempontból igen fontos a kialakult rétek és legelők megtartása, művelési ágaknak megfelelő, rendeltetés szerű használata, kezelése. Ezt a tulajdonosoktól meg kell követelni.

2.2.5 VÍZGAZDÁLKODÁSI TERÜLET

A település felszíni vizeinek elvezetése a Dráva vízgyűjtőjéhez tartozó vízfolyások, a Körcsönye csatorna és a Sellyei Gürü csatorna irányába történik. A Gürü csatorna vízhozamára építve a vasút és az 5821 sz. út kereszteződésétől nyugatra a sellyei Horgászgyeget horgásztava található.

Tervezett fejlesztés

- Az állandó vízfolyások karbantartását folyamatosan biztosítani kell, fokozott gondot kell fordítani a növényzet eltávolítására, illetve az árkokban keletkező eróziós károk kijavítására.

3. VÉDETT, VÉDELEMRE TERVEZETT ÉS VÉDŐ TERÜLETEK

3.1 MŰVI ÉRTÉKVÉDELEM

Országos védelem

A településen országos védettségű építmények a következők:

- Draskovich-kastély, ma diákokotthon – Köztársaság tér 7. – 976 hrsz. – M 378 – M II.
- Kastélykert, ma arborétum – 977 hrsz. – műemlék ingatlan

Országos védelemre javasolt épületek

- | | | |
|------------------|-------------|------------------------|
| • Kossuth L. u | hrsz.: 71/1 | Református templom |
| • Dózsa Gy. u. 1 | hrsz.: 70/2 | Városháza |
| • Kolozsvár u. | hrsz.: 983 | Uradalmi magtárépület |
| • Kolozsvár u. | hrsz.: 982 | Uradalmi istállóépület |

Helyi védelem

A helyi védelemre javasolt épületek védelméről a terv alátámasztó munkarészeként elkészült értékvizsgálat alapján a helyi építési szabályzat rendelkezik.

Régészeti védelem

A település területén különböző fokú régészeti védettséget élveznek a következő területek:

- Nyilvántartott régészeti lelőhely és környezete
 1. Sellye – Református templom
 2. Sellye – Vár

3. Sellye – Piac tér
 4. Sellye – Fábrián Géza háza
 5. Sellye – Dobina
 6. Sellye – Gáti-dűlő
 7. Sellye – Gáti-sziget Ny
 8. Sellye – Gáti-sziget K
 9. Sellye – Sziget felőli kertek
 10. Sellye – Pusztai-dűlő
 11. Sellye – Dani-pusztá
 12. Sellye – Cseberfai-kút
 13. Sellye – Csengei-domb
 14. Sellye – Cseberfa-dűlő
 15. Sellye – Kengyeles
 16. Sellye – Deás-erdő
 17. Sellye – Deás-dűlő
 18. Sellye – Száraz-erdei út
 19. Sellye – Bön-tanya
- Régészeti érdekű terület (talaj bolygatásával járó tevékenység során régészeti szempontból kiemelten vizsgálandó terület)
Mivel a nyilvántartásban szereplő lelőhelyek többségének a kiterjedése a felszíni jelenségek alapján csak hozzávetőlegesen volt megállapítható, a környezetüket, továbbá azokat a területeket, ahol a földrajzi adottságok és az adatgyűjtés során szerzett információk alapján jelenleg ismeretlen lelőhelyek feltételezhetők, régészeti érdekű területként kell kezelni.
Az emberi letelepedést meghatározó vízfolyások a sellyei határban ma már nagyobb részt mesterséges, csatornázott mederben helyezkednek el. Az eddig ismert régészeti lelőhelyek az egykori vízfolyások völgyéből, vizenyős területekből kiemelkedő alacsony magaslatokon találhatók. Ezért a hasonló adottságú helyeket régészeti érdekű területnek kell tekinteni.

3.2 TÁJ- ÉS TERMÉSZETVÉDELEM

Tervezett természetvédelmi terület a Duna-Dráva Nemzeti Park bővítési területe (lehatárolás a T-1 tervlapon)

A területen a védettség bejegyzéséig, és a kezelési terv jóváhagyásáig mindennemű beavatkozás csak a Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság hozzájárulásával történhet. A védelem kimondását követően a területen az illetékes miniszter által jóváhagyott körzeti erdőtervben (melynek része a természetvédelmi kezelési terv) foglaltak szerint kell eljárni.

Természeti területnek tekintendők a településen található, természetközeli állapotukat őrző „gyep, rét, legelő”, illetve „erdő” művelési águ területek.

A területen a művelési ág megváltoztatása csak a Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatósága, erdőterületen ezen túlmenően az Állami Erdészeti Szolgálat Pécsi Igazgatósága engedélyével történhet.

Az országos ökológiai hálózat részei a T-1 tervlapon jelölt mező- és erdőgazdasági területek.

A területen az Országos Területrendezési Tervben előírtak szerint kell eljárni.

A NATURA 2000 hálózat részei a T-1 tervlapon jelölt mező- és erdőgazdasági területek.

A területen az Élőhelyvédelmi és Madárvédelmi Irányelvet alapul véve a NATURA 2000 hálózatra vonatkozó általános területi előírásokat kell betartani.

Helyi jelentőségű természetvédelmi területek

- *Sellyei park (a Draskovich-kastély körüli Arborétum területe)*
Törzskönyvi száma: 1/9/TT/66
Lehatárolás V-2/1 szabályozási tervlapon

- *Sellyei Kis-rét*
Törzskönyvi száma: 1/89/TT/93
Lehatárolás V-1 szabályozási tervlapon

Helyi jelentőségű természetvédelmi területen a kezelési előírások szerint kell eljárni.

Általános tájvédelmi szempontból a külterületen védettségi szinttől függetlenül érvényesíteni kell a tájvédelmi érdekeket.

3.3 FELSZÍNI ÉS FELSZÍN ALATTI VIZEK VÉDELMEVizbázisvédelem

A település területét érinti a Sellyei ivóvízbázis védőterülete. A terület lehatárolását a T-1 tervlap tartalmazza. A vízbázis védelme érdekében a területen a 123/1997.(VII.18.) Korm.rendelet előírásait kell alkalmazni.

Szennyeződésérzékenységi besorolás

Sellye a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004.(VII.21.) Korm.rendelet „Felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területek besorolása” című 2. számú melléklete, valamint a felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken lévő települések besorolásáról szóló 27/2004.(XII.25.) KvVM rendelet melléklete alapján a felszín alatti víz állapota szempontjából fokozottan érzékeny terület.

Nitrátérzékenység

A település nitrátérzékeny területen fekszik, ezért területén a vizek mezőgazdasági eredetű nitrátszennyezésének megelőzése, csökkentése érdekében érvényesíteni kell a vizek mezőgazdasági eredetű nitrátszennyezéssel szembeni védelméhez szükséges cselekvési program részletes szabályairól, valamint az adatszolgáltatás és nyilvántartás rendjéről szóló 59/2008.(IV.29.) FVM rendelet előírásait.

4. INFRASTRUKTÚRA HÁLÓZATOK**4.1 KÖZLEKEDÉS**

A tervezési terület Sellye város területe. A település Baranya megye déli részén a Drávától nem messze, Péctől ~ 50 km-re található.

Sellye térségében gyorsforgalmi út nincs. Az I. és II. rendű főutak a térséget szintén elkerülik. A településen halad keresztül az 5804. sz. Harkány – Sellye – Darány összekötő út, amely az Ormánsági településeket fűzi fel. Ezen az úton, illetve a Vajszlónál csatlakozó Pécs – Vajszló összekötő úton érhető el a megyeszékhely Pécs. Az 5804. sz. úthoz Sellyénél további két összekötő út csatlakozik. Az 5806. sz. Királyegyháza – Sellye összekötő úton a 6. sz. főút és Szentlőrinc érhető el (Királyegyháza és Szentlőrinc között az 5805. sz. út igénybevételével). A másik összekötő út az 5821. sz. Sellye - Vajszló út, amely a Dráva parti településekhez vezet. Az összekötő utak kategóriái külterületen K.V.C., belterületen B.V.c.C.

A várost két vasútvonal érinti, mindkettő besorolása B2 jelű vasúti mellékvonal. A Szentlőrinc – Sellye vasútvonal szerepe Sellye város és térségének bekapcsolása a vasúti törzshálózatba. A vonal 60 km/h sebessége az OVSZ mellékvonalra megfogalmazott

irányelvének megfelel. A pálya állapota megfelelő minőségű, középtávon jelentősebb felújítást nem igényel. Az útátjárók fénysorompóval biztosítottak. A Középrigóc – Villány vonalon átmenő áruforgalom nincs. Személyszállításban Sellye, Villány és Barcs állomásokon át lehet eljutni a vasúti törzshálózatra. A vasútvonalon az utazási igény kicsi a települések alacsony lélekszáma és a megállóhelyek gyaloglási távolságai miatt. A vonalon az 5804. és 5821. sz. utak keresztezésénél szintbeli közúti – vasúti átjáró üzemel. A Sellyei vasútállomás a település nyugati szélén az 5804. sz. út mellett található.

Összességében Sellye regionális közlekedési kapcsolatai megfelelőnek mondhatók.

Sellye és a szomszédos települések közötti kapcsolatai az országos közutak igénybevételével megoldottak.

A város úthálózatának gerincét a beérkező összekötő utak alkotják. Az 5804. sz. út átkelési szakaszán (Petőfi S., Mátyás király és Dózsa Gy. u.) a burkolatszélesség 6,5-7,0 m. Az utak mindkét oldalán járda és vízelvezető árok található. A közlekedési terület szélessége 21-25 m. Az 5806. sz. út bevezető szakasza a Kossuth L. utca. Ebben az utcában a burkolat szélessége 5,0-6,5 m. Az utcában szintén mindkét oldalon vízelvezető árok és járda található. A közlekedési terület szélessége 17-25 m. Az 5821. sz. út bevezető szakasza a Dráva utca. A burkolat szélessége 6,5 m, mindkét oldalon van vízelvezető árok, de az egyik oldali járda hiányzik. A város gyűjtőút hálózatához tartozik az Ifjúság utca és a Bodonyi N. utca az autóbusz pályaudvarig. Ezekben az utcákban az útburkolat szélessége 6,0 m, egyik oldalon van vízelvezető árok. A közlekedési terület szélessége az Ifjúság utcában 22-24 m, a Bodonyi N. utcában 14-18 m. A felsorolt utak kategóriája belterületi mellékút, gyűjtőút (B.V.c.B.). A település többi útjának mindegyike belterületi mellékút, kiszolgáló út (B.VI.d.B-D.). A lakóutcák burkolatának szélessége általában 3-6 m közötti. A vízelvezetés többnyire nyílt árkos, de helyenként az árok és a járda is hiányzik. A közlekedési terület szélessége 10–22 m között változik.

A településen belül az összekötő utak átkelési és bevezető szakaszain közlekedik autóbusz, megállóhelyek a városközpontban és a vasútállomásnál található. A megállóhelyektől a település területe 500 méteres gyaloglási távolságon belül elérhető, kivéve a nyugati és délnyugati területeket.

Vasúton közvetlenül Barcs, Villány, Siklós, Harkány és Szentlőrinc városok érhetőek el. A Szentlőrinc – Sellye vonalon napi kilenc, a Barcs – Villány vonalon napi négy járatpár közlekedik.

Kerékpárforgalmi létesítmény a településen nincs.

Tervezett fejlesztés

Külterületen

II. rendű főutak:

- 67 sz. út meghosszabbítása az országhatárig új határátkelő nyitásával Horvátország felé. Az út kategóriája külterületi II. rendű főút (K.IV.B.). Az út nyomvonala Sellyétől délkeletre halad, jó kapcsolatot biztosít Szigetvár és Kaposvár felé. Az új úton Sellye közelében két csomópont lesz, egyik az 5804 sz. úton, a másik az 58152. sz. úton. Ez utóbbi csomópontból lesz elérhető a Sellyei Ipari Park és a város déli része.
- 5804 sz. út elkerülő szakaszának kiépítése a város délnyugati részén. Ez az útszakasz a 67. sz. út új nyomvonalával együtt a teljes átmenő forgalomtól tehermentesíteni tudja a várost. Az út kategóriája hálózati jelentőségű mellékút (K.V.B.).

Belterületen

Gyűjtőutak:

Újonnan építendő ki a Széchenyi utca Kossuth Lajos és Ifjúság utcák közötti szakasza.

Kiszolgáló utak:

A településen belül új utakat a tervezett lakótelkek kiszolgálására, valamint a tervezett gazdasági területek feltárására kell kialakítani:

- A város keleti részén a Petőfi Sándor utcától északra és délre gazdasági területek kiszolgálására és a Petőfi Sándor utcával párhuzamosan új lakóterület kiszolgálására
- A vasútállomás melletti kiszolgáló utak meghosszabbítása
- Üdülőterület kiszolgáló útja
- Északnyugati lakóterület kiszolgáló útjai
- Ipari park kiszolgáló útjai

4.2 KÖZMŰVESÍTÉS

- Selye vízellátása saját vízellátó műről történik. A vízbázis 2 db mélyfúrású kút. A tervezett területek vízellátása a meglévő rendszerre csatlakozással biztosítható.
- A városban részlegesen kiépített közüzemi szennyvízcsatorna üzemel. A szennyvizek befogadója a Selye városi szennyvíztelep. A telep biológiailag túlterhelt, további szennyvíz fogadására csak a telep bővítése, illetve az ipari fogyasztók szennyvizeinek hatásosabb üzemi előtisztítása után alkalmas. A még csatornázatlan utcák ellátását minél előbb meg kell oldani. A tervezett területek a lejtési viszonyok függvényében vegyes (gravitációs, illetve a szükséges helyeken nyomott vezeték) rendszerben csatornázhatók.
- A városban a földgázellátó hálózat kiépült, az ingatlanok rákötése folyamatos.
- A település villamos energiaellátása megoldott. Új transzformátor állomás telepítése a nagyobb fejlesztések (új lakóterület, ipari park, stb.) megvalósulása esetén válik szükségessé.
- A város csapadékvizeinek elvezetése északon a Körcsönye-csatornáig, délen a Sellyi Gürü-csatornáig nyílt árokrendszerrel történik. A tervezett lakóterületeken szintén nyílt vízelvezető árokrendszer kiépítése javasolható a befogadókig. A Fürdő és a Dombalja utcában zárt csapadékcsatorna építendő ki. A Dombalja utcában egy helyi mélypont alakult ki, amit a keskeny beépítési szélesség miatt nyílt árokkal nem lehet vízteleníteni. A Fürdő utcában az útterület növelése érdekében célszerű a nyílt árok helyett zárt csatornát alkalmazni.

4.3 HÍRKÖZLÉS

A település RSS központtal rendelkezik, hálózata jónak mondható. Az általánosan jelentkező távközlési igények kisebb építésekkel teljesíthetők.

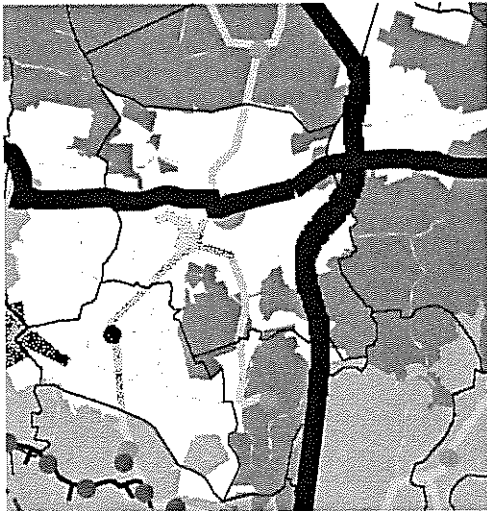
A város területén a Pannon G.S.M., a WESTEL (T-Mobile) és a Vodafone rendelkezik állomással.

A településen kábel-tv hálózat üzemel.

5. A TERÜLETRENDEZÉSI TERVEKKEL VALÓ ÖSSZHANG IGAZOLÁSA

5.1. ORSZÁGOS TERÜLETRENDEZÉSI TERV (OTrT)

5.1.1. Az ország szerkezeti terve



Az ország szerkezeti terve Sellye közigazgatási területén az alábbi területfelhasználási kategóriákat határozza meg:

- **Erdőgazdálkodási térség**

Az OTrT Sellye közigazgatási területének széleit sorolja erdőgazdálkodási térség kategóriába. A jelölt terület a meglévő erdőterületnél kisebb, a Kákics felé vezető úttól keletre elterülő erdőtömb, valamint az igazgatási terület délnyugati részét borító Szigeti és Zsibóti erdő mezőgazdasági térségként jelenik meg.

- **Mezőgazdasági térség**

Az OTrT a város területének zömét mezőgazdasági térségként jelöli.

- **Települési térség**

Az ország szerkezeti tervén települési térségként jelenik meg Sellye város belterülete.

- **Vízgazdálkodási térség**

Az OTrT a település területén vízgazdálkodási térségként szerepelteti a várostól délnyugatra található valamikori Dráva-holtág menti erdős-mocsaras területet. A jelölt rész kis hányada ténylegesen horgászható, nagyobb hányada magas talajvíz állású terület.

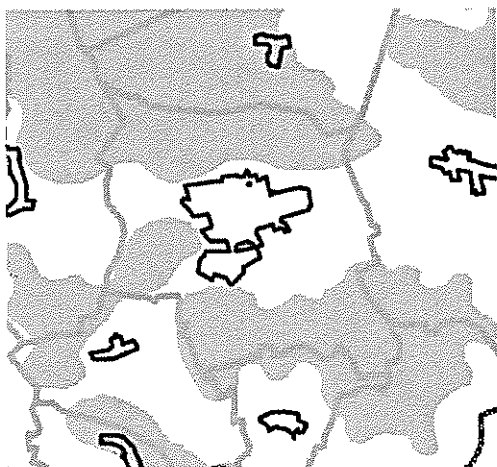
- **Építmények által igénybe vett térség**

Az ország szerkezeti terve a város területét érintő meglévő közúthálózat elemeit jelöli, illetve fejlesztési elemként feltünteti a 67. sz főút déli meghosszabbítását a horvát határig.

A településszerkezeti terv a 67. út meghosszabbítását a hatályba lépésekor érvényben lévő ágazati koncepciók alapján tüntette fel, ez a nyomvonal az OTrT-ben ábrázolttól eltér.

Jelen módosítás az ország szerkezeti tervével összhangban van.

5.1.2. Tájképvédelmi szempontból kiemelten kezelendő terület övezete

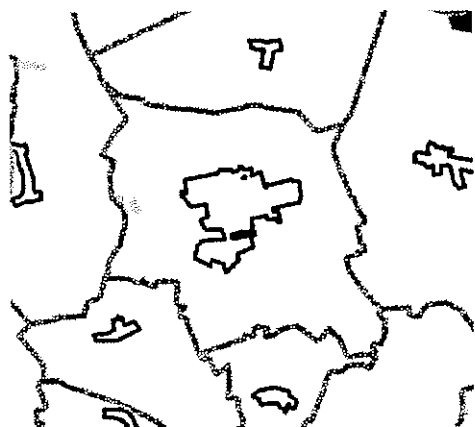


Az övezettel a város közigazgatási területén található, tájképi értéket képviselő mezőgazdasági és erdőterületek érintettek. Ezek többsége valamilyen fokú külön természeti védelem alatt is áll: az értékes erdő- és legelőterületek a Natura 2000 és az országos ökológiai hálózat részei, a várostól északra elterülő Kís-rét helyi védettségű természeti érték.

A 2005-ben elfogadott hatályos településszerkezeti terv nem tartalmazza ugyan az övezet lehatárolását, de az abban kijelölt területfelhasználási kategóriák az OTrT előírásaival összhangban vannak.

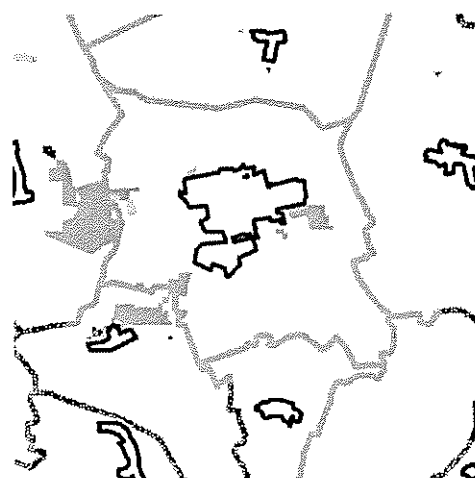
Jelen módosítás az övezetet nem érinti.

5.1.3. Kiváló termőhelyi adottságú szántóterület övezete



Sellye város területét az övezet nem érinti.

5.1.4. Jó termőhelyi adottságú szántóterület övezete



Sellye külterületén az OTrT több kisebb jó termőhelyi adottságúnak minősített foltot jelöl. Ezek közül nagyobb összefüggő terület a város délikeleti részéhez csatlakozik, a többi a városból kivezető utak mentén található.

Az OTrT előírásai a településszerkezeti terv összhangban van, de a jó termőhelyi adottságú szántóterületek térképi jelölése hiányzik.

Jelen módosítás az övezetet nem érinti.

5.1.5. Kiváló termőhelyi adottságú erdőterület övezete



A Sellye közigazgatási területén található erdőterületek zöme kiváló termőhelyi adottságú.

Az OTrT előírásaival a településszerkezeti terv összhangban van, de a kiváló termőhelyi adottságú erdőterületek térképi jelölése hiányzik.

Jelen módosítás az övezetet nem érinti.

5.1.6. Országos ökológiai hálózat övezete

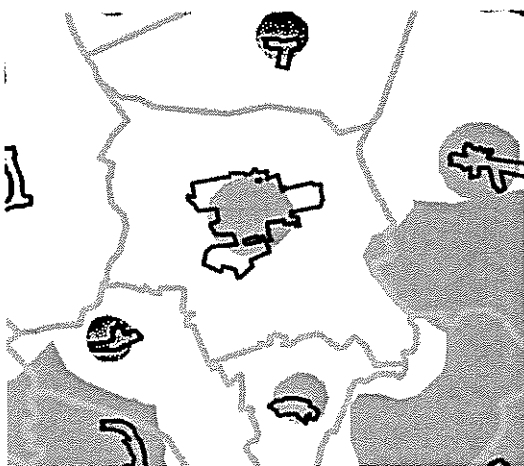


Sellye területén a várostói északra található fás legelők, a várostói délre elterülő erdők, valamint a Seilyel Gűrű-csatorna az országos ökológiai hálózat része.

A hatályos településszerkezeti terv nem tartalmazza ugyan az ökológiai hálózat lehatárolását, de az abban kijelölt területfelhasználási kategóriák az OTrT előírásaival összhangban vannak.

Jelen módosítás az övezetet nem érinti.

5.1.7. Országos vízminőség-védelmi terület övezete



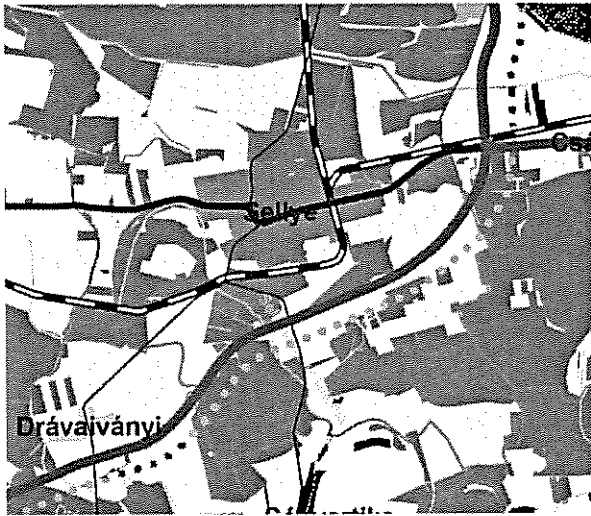
Sellye vízellátása sérülékeny ivóvízbázisról történik. Az OTrT országos vízminőség-védelmi területként a vízbázis védőterületét jelöli.

A hatályos településszerkezeti terv a vízbázis hidrogeológiai „B” védőterületének lehatárolását tartalmazza.

Jelen módosítás során az OTrT-t alapul véve megtörtént az övezet lehatárolásának aktualizálása.

5.2. BARANYA MEGYE TERÜLETRENDEZÉSI TERVE (Bm TrT)

5.2.1. A megye szerkezeti terve

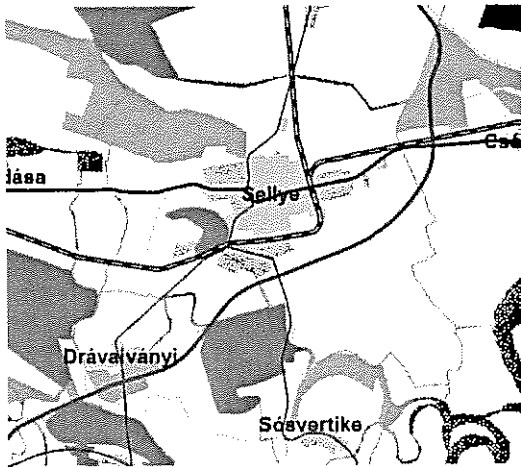


Baranya megye szerkezeti terve Sellye közigazgatási területén az alábbi területfelhasználási kategóriákat határozza meg:

- **Erdőgazdálkodási térség**
A megye szerkezeti terve a település erdőterületeit részben a kialakult állapothoz igazodva tünteti fel. Az erdőgazdálkodási térség növelését irányozza elő a közigazgatási terület északnyugati részén, a Kákicsra vezető út térségében és a várostól délkeletre. A hatályos településszerkezeti terv – lévén korábbi, mint a Bm TrT - nem tartalmazza a megyei tervben előirányzott fejlesztéseket.
- **Mezőgazdasági térség**
A megye szerkezeti terve Sellyén az OTrT-nél lényegesen kisebb területet jelöl mezőgazdasági térségnek. Gyakorlatilag az erdőgazdálkodási és a városias térség kivételével a város közigazgatási területe a mezőgazdasági térség területfelhasználási kategóriába tartozik. A hatályos településszerkezeti terv – lévén korábbi, mint a Bm TrT - nem tartalmazza a megyei tervben előirányzott fejlesztéseket, az általános mezőgazdasági területek kijelölése a kialakult állapothoz igazodik.
- **Vízgazdálkodási térség**
Sellye területén vízgazdálkodási térséghez tartozik az állandó vízfolyások és jelentősebb árkok területe, a Körcsönye csatorna és a Sellyei Gürü-csatorna. A településszerkezeti terv fentiek felül vízgazdálkodási terület kategóriába sorolja a település területén található tavakat is.
- **Városias települési térség**
A megye szerkezeti tervén városias térségként jelenik meg Sellye belterülete és ipari parkja, valamint a külterületi majorok és a szennyvíztelep. A településszerkezeti terv a térség lehatárolással összhangban van.
- **Építmények által igénybe vett térség**
A megye szerkezeti terve a település területét érintő meglévő út- és vasúthálózatot sorolja az építmények által igénybe vett térség kategóriába. Mindez kiegészül a 67. út tervezett nyomvonalával. A megyei tervben jelölt nyomvonal eltér az OTrT-ben meghatározottól.

Jelen módosítás a megye szerkezeti tervével összhangban van.

5.2.2. Magterület, ökológiai folyosó és pufferterület övezete



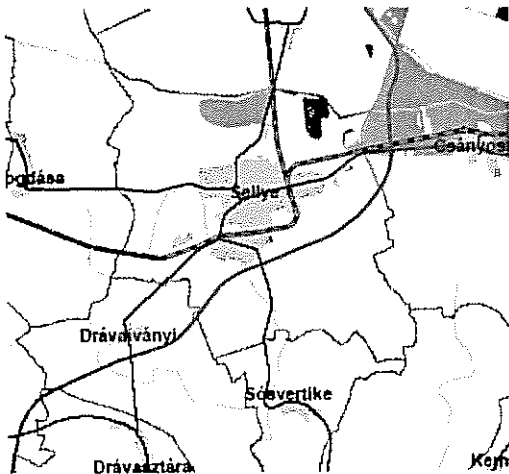
A megyei területrendezési tervben nem szerepel az OTrT-ben az országos ökológiai hálózat részeként feltüntetett Szigeti és Zsibóti erdő, valamint a Nagymezei és a Deási erdők. A BmTrT-ben jelölt övezeteket ezért az OTrT-t alapul véve módosítani kell.

A hatályos megyei tervi állapot alapján Sellye területén a várostói északra elterülő legelőterület és a vízfolyások térsége ökológiai folyosó, a Mocsári erdő pedig magterület.

A településszerkezeti tervet az új lehatárolásokat alapul véve aktualizálni kell.

Jelen módosítás az övezetet nem érinti.

5.2.3. Kiváló termőhelyi adottságú szántóterület övezete



A BmTrT szerinti lehatárolást az OTrT módosítása felülírta. Eszerint Sellye területét az övezet nem érinti.

5.2.4. Kiváló termőhelyi adottságú erdőterület és erdőtelepítésre alkalmas terület övezete



A fogalomrendszert az OTrT felülírta (az új fogalom: kiváló termőhelyi adottságú erdőterület és erdőtelepítésre javasolt terület).

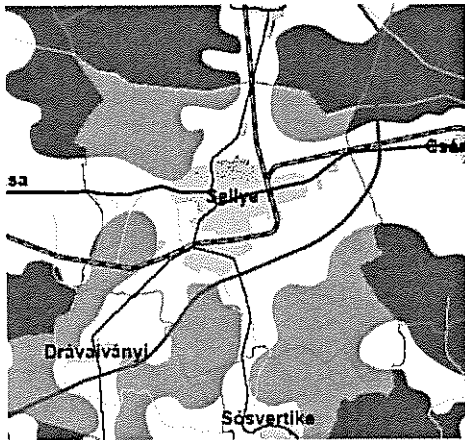
A Sellye közigazgatási területén található erdőterületek zöme kiváló termőhelyi adottságú.

A BmTrT erdőtelepítésre alkalmas területként jelöli a tervezett 67. út és a város közti terület egy részét.

A 2005-ben elfogadott hatályos településszerkezeti terv az övezet lehatárolását nem tartalmazza.

Jelen módosítás az övezetet nem érinti.

5.2.5. Országos és térségi jelentőségű tájképvédelmi terület övezete

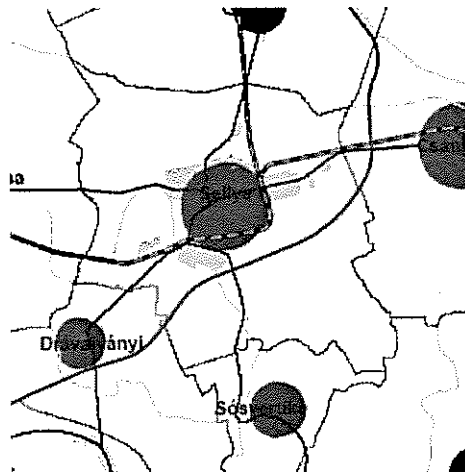


Az országos jelentőségű, illetve a térségi jelentőségű tájképvédelmi terület fogalmakat az OTrT módosítása megszüntette, a BmTrT szerinti lehatárolást felülírta.

Fenti fogalmak helyébe egységesen a „tájképvédelmi szempontból kiemelten kezelendő terület” fogalom lépett.

Az új fogalom-meghatározást, lehatárolást és az övezetben betartandó szabályokat ld. az OTrT-vel foglalkozó fejezetben.

5.2.6. Kiemelten érzékeny felszín alatti vízminőség-védelmi terület övezete



A fogalmat az OTrT módosítása megszüntette, helyébe a korábbi meghatározást kibővítő „Országos vízminőség-védelmi terület övezete” fogalom lépett, de a területi lehatárolás nem változott.

Sellye vízellátása sérülékeny ivóvízbázisról történik. Az OTrT országos vízminőség-védelmi területként a vízbázis védőterületét jelöli.

A hatályos településszerkezeti terv a vízbázis hidrogeológiai „B” védőterületének lehatárolását tartalmazza.

Jelen módosítás során az OTrT-t alapul véve megtörtént az övezet lehatárolásának aktualizálása.

A módosítás Sellye Város Önkormányzata Képviselő-testületének sz. határozatával elfogadva.

Sellye,

Nagy Attila sk.
polgármester

Dr. Szalóky Ildikó sk.
jegyző

SELLYE TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVE MÓDOSÍTÁS



JELMAGYARÁZAT

 TERVMÓDOSÍTÁS HATÁRA

 MÓDOSÍTÁSSAL ÉRINTETT
TERÜLETRENDEZÉSI TERVI ÖVEZETEK

 ORSZÁGOS VÍZMINŐSÉG-VÉDELMI
TERÜLET ÖVEZETE

EGYÉB JELEK

 ADÓTORONY

TERÜLETFELHASZNÁLÁSI MÓDOK BEÉPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLETEK

  KERTVÁROSIAS LAKÓTERÜLET

  TELEPÜLÉSKÖZPONT VEGYES TERÜLET

BEÉPÍTÉSRE NEM SZÁNT TERÜLETEK

  ZÖLDTERÜLET

VÉGSŐ SZAKMAI VÉLEMÉNYEZÉSI SZAKASZ

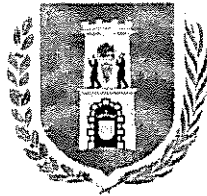


Sellye Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
..... határozatával elfogadva

KÉSZÜLT AZ ÁLLAMI ALAPADATOK FELHASZNÁLÁSÁVAL

KOKAS ÉS TÁRSA TERVEZŐ KFT. ÉPÍTÉSZ ÉS TELEPÜLÉSTERVEZŐ IRODA

Tel/Fax: 73324-328	Irodic: 7824 Pécs, Barát Nagy A. u. 1.	Lévykőc: 7827 Pécs, Havfenngyűlő St.	E-mail: kokas@minkocp.hu
ISZAKAGI TERVEZŐK:	MUNKA MEGNEVEZÉSE:		RAJZSZÁM:
	SELLYE TELEPÜLÉSRRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK MÓDOSÍTÁSA		T-1-M18
	RAJZ MEGNEVEZÉSE:		LEPTÉK:
	TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERV MÓDOSÍTÁSA		M 1:10.000
	JELZŐSZÁM:	DÁTUM:	
	TT-1614	TELEPÜLÉSTERVEZŐ: PAP ZSILVISA (1771-02-0176)	
		2016.10.	



112

BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK ELNÖKÉTŐL

Ügyiratszám: 523-2/2016.
Ügyintéző: Riegl Gábor
mb. megyei főépítész
tel: 500-404
e-mail: riegl.gabor@baranya.hu

Tárgy: Sellye város településrendezési
eszközeinek 2016. évi 2. számú
módosítása - véleményezési szakasz
Hiv. szám: 204-27/2016/E.
Ügyintéző: Hamarics Réka

Nagy Attila polgármester
Sellye Város Önkormányzata

Sellye
Dózsa György u. 1.

7960

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatalom részére a tárgyi ügyel kapcsolatban megküldött-, a Kokas és Társa Tervező Kft. (Pap Zsuzsa településtervező – TT/1-02-0176) által 2016. szeptember dátummal készített véleményezési dokumentáció részletes átvizsgálását követően az alábbi megállapításokat teszem.

A tárgyi eljárás a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: EljR.) 32. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az egyszerűsített eljárás rendje szerint zajlik.

Előzmények:

Sellye város hatályos településrendezési eszközeit a Településszerkezeti terv elfogadásáról szóló 45/1/2005.(III.30.) K.t. határozat, valamint a település Helyi Építési Szabályzatáról szóló 8/2005. (III. 30.) önkormányzati rendelet [a módosító 5/2010. (II. 23.) sz. és 21/2015. (XII. 28.) sz. rendeletekkel egységes szerkezetben] rögzíti.

A településrendezési eszközök tárgyi módosításának célja a város Integrált Településfejlesztési Stratégiájában (ITS) szereplő egyes projektek településrendezési tervvel való összhangjának megteremtése.

Módosuló településrendezési eszközök:

A volt sajtüzem és környezetének funkcióváltása

A tervezési terület a Batthyány utca és az Ifjúság utca által határolt tömbben helyezkedik el. A volt sajtüzem területe (245 és 247 hrsz.-ú ingatlanok) a Batthyány utcához csatlakozik. A 245 hrsz.-ú ingatlan jelenleg Sellye Város Önkormányzatának tulajdonában áll, a 247 hrsz.-ú ingatlan pedig a közeljövőben szintén az önkormányzat tulajdonába kerül. A város célkitűzése a jelenleg használaton kívüli, leromlott állapotú egykori üzemi terület hasznosítása, melynek érdekében a *TOP-2.1.1-15, „Barnamezős területek rehabilitációja”* című felhívás keretében *„Helyi ellátás, szolgáltatás, életminőség javítása az Ormánságban”* címmel pályázatot nyújtott be. A projekt célja a belvárosba ékelődő volt gazdasági terület közösségi funkcióval történő megtöltése, valamint a környező, funkció nélküli területek fejlesztése.

A hatályos településrendezési eszközökben az egykori sajtüzem területe „Egyéb ipari gazdasági terület” területfelhasználási kategóriába és „Gip-E” építési övezetbe tartozik. A szabályozási terv a 277/3 hrsz.-ú közterület északi részén az Ifjúság útjai sorház telkeinek („Lke-K5” építési övezet) bővítését irányozta elő, a sajtüzem keleti határán és a 277/1 hrsz.-ú, jelenleg italbolt funkciójú ingatlantól keletre új zöldterületeket jelölt ki. Sem a telekbővítés, sem a zöldterületi fejlesztés nem valósult meg.

A módosítás során az egykori üzem területe „Településközponti vegyesterület” területfelhasználási kategóriába, „Vt-9” övezetbe, a 277/3 hrsz.-ú közterület, valamint a 277/1 hrsz.-ú ingatlan „Zöldterület rekreációs célra” területfelhasználási kategóriába és „Z-re” övezetebe kerül. A hírközlési adótorony 277/4 hrsz.-ú telke „Hírközlési terület – adótorony” területfelhasználási módra és „KÖ-h” övezeti besorolásra módosul. A helyi építési szabályzat kiegészül a „Vt-9”, a „Z-re” és a „KÖ-h” övezetek előírásaival.

A módosítás érinti a településszerkezeti tervet. Újonnan beépítésre szánt terület kijelölése nem történik.

Az Országos Területrendezési Tervről szóló 2003. évi XXVI. törvénnyel (OTrT), illetve a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Baranya Megye Területrendezési Tervéről szóló 9/2005. (V. 12.) Kgy. rendelettel (BMTrT) való összhang vizsgálata

Sellye város településrendezési eszközeinek tárgyi módosítási helyszíne az OTrT-ben és a BMTrT-ben lehatárolt települési térség területén helyezkedik el.

Megállapítom, hogy jelen módosítási eljárás nem tartalmaz olyan módosítási elemet, mely az OTrT-ben és a BMTrT-ben megfogalmazott követelményekkel ellentétes lenne – a fenti előírásoknak megfelel.

A fent leírtak alapján a véleményezési anyag tartalmával kapcsolatban kifogást nem emelek, a dokumentáció megoldásaival egyetértek.

Véleményemet az EljR. 41. § (2) – (3) bekezdése, valamint a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdés d) pontja alapján - a rendelkezésemre álló határidőn belül - adtam meg.

Felhívom a figyelmet, hogy az EljR. 41. § (4) bekezdése alapján az eljárás a 39-40. § szerint folytatódik. Az EljR. 40. § (1) bekezdése kimondja, hogy: „A polgármester, a véleményezési szakasz lezárását követően a településrendezési eszköz tervezetét, az eljárás során beérkezett valamennyi vélemény és a véleményezési szakaszban keletkezett egyéb dokumentum egy példányát, továbbá azok másolati példányát elektronikus adathordozón megküldi végső szakmai véleményezésre az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak.”

Kérem, hogy a záró szakmai vélemény kiadását követően véglegesített és elfogadott/jóváhagyott tervdokumentáció 1 eredeti példányát Hivatalom részére megküldeni szíveskedjen.

Kelt: Pécs, 2016. október 10.

Tisztelettel:



Nagy Csaba
elnök



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

SELLEYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
7960-Sellye, Dózsa Gy. u. 1.

Érk.: 6600/2016

Ikt.sz.: 204-41/2016/E
Ügyintéző: H.R.
Mell.: -

Ügyiratszám: BAD/15/199-2/2016.
tel.: 06-72/795-351
e-mail: horvath.szabolcs@bamkh.hu

Idegyszám: 204-27/2016/E.
Ügyintézőjük: -

SELLEY VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
NAGY ATTILA POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE
SELLEY
DÓZSA GYÓRGY U. 1.
7960

Tárgy: Sellye Város településrendezési tervének 4. számú módosítása– egyszerűsített eljárás véleményezési szakasz

Tisztelt Polgármester Úr!

Az egyeztetésre megküldött tervdokumentációra a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.08) Kormányrendelet (Továbbiakban: EIJR.) 32. § (4) bekezdése alkalmazható, mert a településszerkezetet meghatározó műszaki infrastruktúra főhálózat nem változik, és nem történik zöld, vízgazdálkodási, erdő- és természet közeli terület megszüntetése.

Az egyeztetés lezárása után kérem, hogy a véglegesített tervdokumentációt küldje meg végső szakmai véleményezésre. A megküldött tervdokumentáció alapján a településrendezési terv módosításával kapcsolatban az EIJR. 41. § (2) b) pontja alapján a véleményezési szakaszban az alábbi véleményt adom:

1. Az EIJR. 32. § (2) bekezdése alapján megállapítottam, hogy a módosítás az EIJR. 32. § (1) b) pontja szerinti egyszerűsített eljárás hatálya alá tartozik.
2. Tájékoztatom, hogy az EIJR. 45. § (2) a) pontja értelmében „a 2012. december 31.-én hatályban lévő településrendezési eszközök 2016. december 31.-ig történő módosítása a VI. fejezet eljárási szabályai szerint...” a 2012. augusztus 06.-án hatályos országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet (továbbiakban: OTÉK) „...településrendezési tartalmi követelményeinek és jelmagyarázatának,... alkalmazásával történhet”.
3. A véleményt kérő megkeresést áttanulmányozva megállapítottam, hogy annak melléklete **nem tartalmazza az EIJR. szerinti partnerségi egyeztetésről szóló önkormányzati döntést.** Az EIJR. 29. § alapján „az önkormányzat – a teljes körű nyilvánosság biztosításával az e- fejezetben meghatározott határidők figyelembevételével a tervezés előtt dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól, amelynek során meghatározza (...) az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban a partnerek) tájékoztatásának módját és eszközeit, (...) a javaslatok, vélemények dokumentálásának módját, (...) az el nem fogadott javaslatok, vélemények indoklásának módját, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjét, (...) az elfogadott (...) településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedéseket”. **Felhívom figyelmét, hogy az EIJR. 40. § (2) bekezdés a) pont szerinti záró véleményem kiadásának feltétele a partnerségi döntés megküldése.**

Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály
Építésügyi Osztály
7623 Pécs, Rákóczi u. 30. ☎ 7602 Pf.: 325.
☎ +36-72 795-353 ✉ epites@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

ÉRKEZETT

2016 OKT 10.

4. Tájékoztatom, hogy az **ElJR. 4. § (2)** bekezdése értelmében „a településrendezési eszközök a területrendezési tervek rendelkezéseivel összhangban készülnek”.
5. Felhívom a jegyző figyelmét, hogy a jogharmonizációra tekintettel a módosítás során a teljes Helyi Építési Szabályzatot (továbbiakban HÉSZ) felül kell vizsgálni, és a hatályos országos jogi normákkal ellentétes előírásokat a HÉSZ-ből törölni/ hatályon kívül helyezni szükséges. Tájékoztatom, hogy az **ElJR. 28. § (2)** bekezdése alapján a településrendezési eszköz „... magasabb szintű jogszabály rendelkezésének változása miatti ellentétes - helyi önkormányzati - előírás hatályon kívül helyezése esetén” nem kell lefolytatni a véleményezési eljárást.

További a véleményezési eljárásra vonatkozó általános észrevételeim:

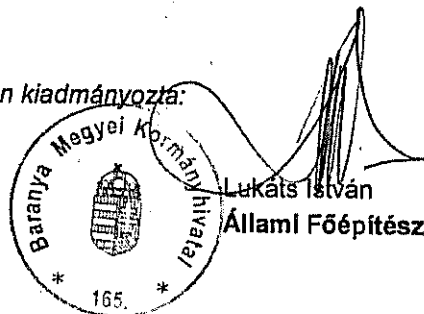
1. Felhívjuk a figyelmét, hogy a véleményezési eljárásban érdekelt államigazgatási szervek jogszabályon alapuló észrevételeit a tervezés során figyelembe kell venni. Az **ElJR. 39. § (1)-(2)** bekezdései értelmében szakmai „véleményeltérés esetén a polgármester egyeztetést kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni. A véleményezést követően a beérkezett véleményeket egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet is –ismertetni kell a képviselő-testülettel, amelyek elfogadásáról, vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület dönt. A vélemény, észrevétel el nem fogadása esetén a döntést indokolnia kell”.
2. Tájékoztatjuk, hogy az **ElJR. 40. § (2) b)** pontja értelmében a végső szakmai véleményezési szakaszban „az állami főépítész hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal a beérkezett dokumentumokat áttanulmányozza és a beérkezéstől számított ... 15 napon belül egyeztetést kezdeményez az ágazati és az érintett területi, települési önkormányzati vélemények még fennmaradt kérdéseinek tisztázására”. Az **Eljr. 40. § (4)-(7)** bekezdései értelmében „az állami főépítész az egyeztető tárgyalásra ... a hely és időpont megjelölésével a tárgyalás előtt legalább 8 nappal elektronikus úton meghívja a véleményezési szakaszban véleményt adó valamennyi államigazgatási szervet, településszerkezeti terv esetén az érintett területi, települési önkormányzat képviselőjét. Az egyeztető tárgyalásról jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a felmerült valamennyi véleményeltéréssel kapcsolatos döntést, és a településrendezési eszköz elfogadására alkalmassá tételéhez szükséges feltételeket. Az állami főépítész hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal a jegyzőkönyvet és... a záró szakmai véleményét az egyeztetést követően 8 napon belül megküldi a polgármesternek, a településrendezési eszköz elfogadásához. Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményeként a településrendezési eszköz jelentős átdolgozása szükséges, a polgármester az átdolgozást követően a településrendezési eszköz tervezetét ismételten benyújtja az állami főépítész hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak, aki ezt követően az **ElJR. 40.§ (2)** bekezdés a) pontja szerint jár el.”
3. Felhívjuk figyelmét, hogy Hivatalom adja ki a jóváhagyáshoz szükséges végső szakmai véleményt az egyeztetési eljárás lezárultát követően elkészült, véglegesített dokumentációról. Ehhez csatoltan kérjük megküldeni az **ElJR. 40. § (1)** szerinti az eljárás során beérkezett valamennyi vélemény és a véleményezési szakaszban keletkezett egyéb dokumentum egy példányát, további azok másolat példányát elektronikus úton, valamint a véleményezők észrevételeire adott önkormányzati állásfoglalásokat, továbbá a polgármester

nyilatkozatát arról, hogy az EIJR. által kötelezővé tett véleményezési eljárást lefolytatta, valamint melyek azok az érdekelt államigazgatási szervek, melyek az EIJR. 34. § (2) a)-c) pontja alapján kifogást nem emelő véleményezőnek tekinthetők.

4. Felhívom figyelmét, hogy az az EIJR. 43. § (1) a)-c) pontja értelmében „a településrendezési eszköz legkorábban az egyszerűsített eljárás esetén a településrendezési eszköz EIJR. 43. § (2) bekezdés szerinti közlését követő 5. napon, de leghamarabb az elfogadástól számított 15. napon lép hatályba.
5. Az Étv. 8. §. (4) alapján a polgármester gondoskodik „a településrendezési eszközök nyilvánosságáról, amennyiben ennek információtechnológiai feltételei fennállnak, a településrendezési eszközöknek az önkormányzat honlapján való közzétételéről”.
6. Előzetesen jelezzük, hogy az EIJR. 43. § (2) bekezdése szerint „a polgármester a településrendezési eszközt - az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt - a képviselő-testületi döntést követő 15 napon belül megküldi az állami főépítész hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak és az eljárásban részt vevő összes államigazgatási szervnek, vagy az elektronikus úton hitelesített dokumentumok elérését biztosítva 15 napon belül értesíti az állami főépítész hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt és az eljárásban részt vevő összes államigazgatási szervet annak elérési lehetőségéről.”
7. A főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Kormányrendelet 7. § h) pontja szerint az államj főépítész ellátja az EIJR.-ban meghatározott szakmai ellenőrzési feladatokat a településrendezési eszközök tekintetében.
8. Tájékoztatom, hogy az EIJR. 43. § (3) bekezdése értelmében „amennyiben az állami főépítész hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy az eljárásban részt vevő államigazgatási szerv jogszabályi ütközést észlel, haladéktalanul kezdeményezi a fővárosi és megyei kormányhivatalnál - a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett - a településrendezési döntés jogszerűségével kapcsolatos törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását”.
9. A jóváhagyott dokumentáció egy teljes, hitelesített példányát az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központtól, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról szóló 313/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet 1. §. bekezdése értelmében a Dokumentációs Központ és Irodánk számára – lehetőség szerint elektronikus (pdf) formában is – szintén meg kell küldeniük. Kérem rávezetni a szerkezeti tervlapra az azt elfogadó határozatszámot, a szabályozási tervlapokra az azokat elfogadó rendeletszámot is. Felhívom a figyelmet, hogy a dokumentációkat minden tervezőnek is alá kell írni.

Pécs, 2016. október 04.

Dr. Horváth Zoltán kormány megbízott felhatalmazása alapján kiadmányozta:



Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály
Építésügyi Osztály
7624 Pécs, Rákóczi u. 30. ☎ 7602 Pf.: 325.
☎ +36-72 795-353 ✉ epites@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

1002
ÉRKEZETT
2016 SEPT 28

Ügyiratszám: 10.010-3/2016.

Tárgy: Sellye Településrendezési eszközei-
nek 2016. évi 2. számú módosítása
Hiv.szám: 204-27/2016/E.

Nagy Attila Polgármester Úr részére

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

SELLYE

DÓZSA GYÖRGY U. 1.

7960

Ügyiratszám:	6373/2016
Ügyintéző:	
2016-09-28/16	K.R.

Tisztelt Polgármester Úr!

Sellye Város Településrendezési eszközei 2016. évi 2. számú módosítása tárgyában főosztályunknak megküldött megkeresésére, előzetesen a következő tájékoztatást adom:

Amennyiben a módosításban megfogalmazott elképzelések megvalósítása termőföldet érint, a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Tftvt.) termőföld használatával és a más célú hasznosításával kapcsolatos alábbi rendelkezéseknek figyelembevételét kérem:

A Tftvt. 6/B. § (1) bekezdése szerint: „Ha az ingatlanügyi hatóság a településrendezési eszközök, településfejlesztési koncepció, illetve az integrált településfejlesztési stratégia elkészítése vagy azok módosítása tekintetében az egyeztetési eljárásban véleményező hatóságként működik közre, a termőföld védelmének érvényesítése érdekében érvényre kell juttatnia, hogy a beépítésre szánt területek kijelölése lehetőség szerint a gyengébb minőségű termőföldeken, a lehető legkisebb mértékű termőföld igénybevételével történjen. A vélemény kialakítása során figyelemmel kell lenni továbbá arra, hogy az egyeztetési eljárás tárgyát képező földrészelekkel szomszédos termőföldek megfelelő mezőgazdasági hasznosítását az övezeti átsorolás szerinti területhasználat ne akadályozza.”

A Tftvt. 6/B.§ (2) bekezdése szerint: „Az egyeztetési eljárásban az ingatlanügyi hatóságnak -a (3) bekezdésben meghatározott eset kivételével- kifogást kell emelni, ha településrendezési eszköz készítése, vagy módosítása alapján kijelölt beépítésre szánt területek

- többségében átlagosnál jobb minőségű termőföldeket érintenek, és a beépítésre szánt terület övezeti besorolásának megfelelő, terület felhasználásra hasonló körülmények és feltételek esetén átlagosnál gyengébb vagy átlagos minőségű termőföldeken is sor kerülhet, vagy
- övezeti besorolásának megfelelő terület felhasználásra kellő nagyságú térmértékben lehetőség van a település már beépítésre kijelölt, de még fel nem használt területén is.

A Tftvt. 6/B.§ (3) bekezdése szerint: „A (2) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni a zártkerti ingatlan esetében, ha a településrendezési eszköz készítése vagy módosítása a zártkerti ingatlan területének beépítésre szánt területbe történő átsorolása érdekében történik.”

Földhivatali Főosztály

7621 Pécs, Széchenyi tér 9. 7601 Pf.: 33

+36-72 518-050 +36-72 518-060 földhivatal@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

A Tftvtv. 9.§ (1) bekezdése szerint : "termőföld más célú hasznosításának minősül:

- a./ a termőföld olyan időleges vagy végleges igénybevétele, amellyel a termőföld a továbbiakban mezőgazdasági hasznosításra időlegesen vagy véglegesen alkalmatlanná válik;
- b./ a termőföld belterületbe vonásának engedélyezése;
- c./ az Evt. hatálya alá nem tartozó üzem-, majorfásítás, valamint az út, vasút és egyéb műszaki létesítmény tartozékát képező fásítás igénybevétele."

A Tftvtv. 10. § (1) bekezdése értelmében: „ A termőföldet az ingatlanügyi hatóság engedélyével lehet más célra hasznosítani, ide nem értve a (2) bekezdésében meghatározott eseteket. Az engedély hiánya esetén a más hatóságok által kiadott engedélyek nem mentesítik az igénybevevőt az e törvényben foglalt jogkövetkezmények alól. Az ingatlanügyi hatóság engedélye nem mentesít a szükséges más hatósági engedélyek megszerzésének kötelezettsége alól.

(2) A termőföld más célú hasznosítása *mentes az ingatlanügyi hatóság engedélye alól*, ha a termőföldet

a) a földrendező és a földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. törvény hatálya alá tartozó, a részarány-földkiadási eljárás során, továbbá a részarány-földkiadási eljárás eredményeként keletkezett osztatlan közös tulajdonok megszüntetése során keletkező új földrészletek megközelítését szolgáló utak kialakítása,

b) mezőgazdasági célú tereprendezés,

c) erdő telepítése,

d) a földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény 26. § (4) bekezdésében, az államhatárról szóló 2007. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Áhtv.) 5. § (1) bekezdésében meghatározott használati jog gyakorlása, vagy az Áhtv. 15/A. §-ában meghatározott tranzitóna kialakítása, vagy

e) halastó létesítése

céljából veszik igénybe.

(3) Termőföld más célú hasznosításával járó engedélyezési eljárás megindításához vagy folytatásához rendelkezésre kell állni a termőföld más célú hasznosításának engedélyezéséről szóló jogerős Ingatlanügyi hatósági határozatnak. Termőföld más célú hasznosításának engedélyezéséről szóló jogerős Ingatlanügyi hatósági határozat hiánya esetén az eljáró hatóságnak az eljárást fel kell függesztenie."

A Tftvtv. 10/A. § (1) bekezdése szerint: „ A termőföld más célú hasznosítása megkezdésének minősül:

a) a 9. § (1) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott esetekben a termőföld első igénybevétele;

b) a 9. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a fekvéshatár változás ingatlan-nyilvántartási átvezetése.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben az igénybevevő a más célú hasznosítás megkezdését az első igénybevételt megelőzően legalább 8 nappal köteles bejelenteni az ingatlanügyi hatóság részére."

A Tftvtv. 11. § (1) bekezdése szerint: „Termőföldet más célra csak kivételesen - elsősorban a gyengébb minőségű termőföld igénybevételeivel - lehet felhasználni.

(2) Az átlagosnál jobb minőségű termőföldet más célra hasznosítani csak időlegesen, illetve helyhez kötött igénybevétele céljából lehet. A termőföldnek hulladéklerakó céljára történő igénybevétele esetén a környezetvédelmi és természetvédelmi követelmények betartása mellett, mezőgazdasági művelésre alkalmatlan vagy átlagosnál gyengébb minőségű termőföld más célú hasznosítása engedélyezhető. A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű közlekedési infrastruktúra-beruházás esetében az átlagosnál jobb minőségű termőföld végleges más célú hasznosítása is engedélyezhető, amennyiben annak

Földhivatali Főosztály

7621 Pécs, Széchenyi tér 9. 7601 Pf.: 33

+36-72 795-285 +36-72 507-012 földhivatal@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

megvalósítása más jogszabály rendelkezéseire figyelemmel más helyen vagy más nyomvonalon nem lehetséges.

(3) A (2) bekezdés alkalmazása szempontjából helyhez kötött igénybevételnek kell tekinteni különösen

- a) a meglévő létesítmény bővítését, közlekedési és közmű kapcsolatainak kiépítését;
- b) a bányászati és a természeti kincsek kitermeléséhez szükséges egyéb létesítményt;
- c) azt a területet, amelyet a Kormány a Magyar Közlönyben közzétett határozatával beruházási célterületté nyilvánított.

(4) Az igénybevételt az indokolt szükségletnek megfelelő legkisebb területre kell korlátozni."

Belterületbe vonásra vonatkozó külön előírások

A Tftv. 15.§ (2) bekezdése szerint: „Termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az önkormányzat terjeszthet elő. A kérelemhez csatolni kell az érintett földrésztelkek helyrajzi számait, a területnagyságot, és a terület-felhasználási célt tartalmazó képviselő-testületi döntést, valamint a településszerkezeti terv kivonatát. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, miszerint a kérelemben megjelölt földrésztelkek a kérelemben megjelölt célra 4 éven belül felhasználásra kerülnek.”

A Tftv. 15.§ (3) bekezdése alapján: „Belterületi, illetőleg beépítésre szánt területi felhasználásra kerülő területeket folyamatosan, a településfejlesztés megvalósításától függően vonhatók a belterületbe.”

A Tftv. 15. § (4) bekezdése szerint: „Belterületbe vonás iránti kérelem elbírálása során elutasítási ok lehet, ha a kérelemmel érintett termőföldek nem szomszédosak belterületi földrésztelkekkel, továbbá a kérelmezett, az átlagosnál jobb minőségű termőföldek mellett gyengébb minőségű termőföldek is szomszédosak belterületi földrésztelkekkel. E bekezdés alkalmazása során szomszédos földrésztelkeknek minősülnek azok a földrésztelkek is, amelyeket önálló helyrajzi számon nyilvántartott út (árok, csatorna) választ el a belterülettől.”

Tftv. 15.§ (5) bekezdése szerint: „El kell utasítani a belterületbe vonás iránti kérelmet, ha az

- a./ nem olyan földrésztelkre vonatkozik amelyeket az önkormányzat a településszerkezeti tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervez, vagy
- b./ olyan terület-felhasználási célra irányul, amely a település belterületén beépítésre kijelölt, de még fel nem használt területén megvalósítható.”

A más célú hasznosítási kérelmet a termőföld fekvése szerint illetékes járási hivatal földhivatali osztályához kell benyújtani.

Pécs, 2016. szeptember 26.

Tisztelettel:

Dr. Horváth Zoltán kormány megbízott
felhatalmazása alapján kiadományozta



Dr. Weber Gabriella
Dr. Weber Gabriella
főosztályvezető

Földhivatali Főosztály

7621 Pécs, Széchenyi tér 9. ☎ 7601 Pf.: 33

☎ +36-72 795-285 ☎ +36-72 507-012 ✉ földhivatal@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

L

E/1002



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

ÉRKEZETT

2016 OKT 04
7900 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.

Értk.:	6450/2016	
Ikt.sz.:	Ügyintéző:	Műv.
204-37/201610	H.É.	-

Ügyiratszám: 921-5/2016.
Ügyintéző: Hajnis Róbert
Telefonszám: 72/567-123

Tárgy: Sellye város településrendezési
tervének (eszközelnék) 2016.
évi 2. sz. módosítása,
egyszerűsített eljárás,
véleményezés
Hiv.sz.: 204-27/2016/E.

Nagy Attila
polgármester

Sellye Város Önkormányzat

7960 Sellye
Dózsa Gy. u. 1.

Tisztelt Polgármester Úr!

Sellye városnak a településrendezési eszközök módosítása egyszerűsített eljárásában a Baranya Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály (a továbbiakban: Főosztály) az alábbi **véleményt** adja a benyújtott egyeztetési, véleményezési dokumentációhoz (a továbbiakban: dokumentáció).

A Főosztály a dokumentációt elfogadásra és jóváhagyásra javasolja természet- és tájvédelmi, környezetvédelmi szempontból.

A Főosztály a tárgyi rendezési terv ügyben véleményezést adó államigazgatási szervként a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 41. § (2)-bekezdés b) pont, valamint a környezetvédelmi és természetvédelmi hatóságok és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján járt el.

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Szakértői Osztály
7621 Pécs, Papnövelde u. 13-15. ☎ 7602 Pécs, Pf.: 412.

☎ +36-72 567-100 ☎ +36-72 567-103 ✉ kornyeztvedelem@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

A Főosztály illetékességi területéről a Kormányrendelet 2. számú melléklet 5. pontja rendelkezik.

Pécs, 2016. szeptember 29.

Dr. Horváth Zoltán
kormány megbízott
felhatalmazása alapján
kiadmányozta:

kiadmány hitelül:



Galambos Tamás s.k.
osztályvezető

Kapják:

1. Sellye Város Önkormányzat (7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.) „tv”
2. Irattár

U



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

8002
SELYEI VÁROS ÉRKEZETT
7600 Sellye, Dózsa György u. 1.
2016 OKT 04
Érke: 6452/2016
Ikt.sz.: Ügyintéző: H.R. -
204-33/2016/S

Ügyiratszám: BA/NF/176-5/2016
Ügyintéző: Zwick Zoltán

Tárgy: Sellye város településrendezési
eszközeinek 2016. évi 2. számú módosítása
Melléklet: -
Hivatkozási szám: 204-27/2016/E.

Sellye város Önkormányzata Sellye város településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. számú módosítása tárgyában benyújtott dokumentáció alapján szakhatósági véleményem az alábbiak szerint adom meg:

A tervezett módosítást közegészségügyi szempontból nem kifogásoljuk, a további eljáráson részt kívánunk venni.

A szakhatósági véleményt a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 44. § (1) és (2) bekezdések, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 37. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt jogkörében adta ki az I. fokú közegészségügyi hatóság.

Pécs, 2016.09.30.

Dr. Horváth Zoltán
kormány megbízott felhatalmazása alapján kladmányozta



Kapják:

1. Sellye város Önkormányzati 7960 Sellye Dózsa György u. 1.
2. Irattár

Népegészségügyi Főosztály
Közegészségügyi Osztály
7623 Pécs, Szabadság u. 7. ☎ 7601 Pf.: 47
☎ +36-72 514-942 ☎ +36-72 514-949 ✉ kozegeszsegugy@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

PÉCSI JÁRÁSI HIVATAL

Ügyiratszám: BA-04/EO/912-2/2016
Hivatkozási szám: –
Ügyintéző: dr. Pozsárkó Csaba
Telefonszám: +36 72 795 727
Email: poszarko.csaba@baranay.gov.hu

Tárgy: Sellye Város településrendezési eszközeinek 2016.
évi 2. számú módosítása – vélemény örökségvé-
delmi szempontból
Műemléki törzsszám: M –
Lelehely-azonosító: LH –

SELLEYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.		
Érk.:	6601/2016	
Ikt.sz.:	Ügyintéző:	Mell.:
2016-12/2016/II	H.R.	–

Nagy Attila
Sellye Város Polgármestere

Dózsa György u. 1.
7960 Sellye

Tisztelt Polgármester Úr!

Sellye Város településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. számú módosítása véleményezési szakaszában 2016. szeptember 21-én kelt, hatóságomhoz 2016. szeptember 23-án érkezett megkeresésére a következőket válaszolom.

Jelenlegi adataink szerint mellékletekben részletezett, módosítási szándékkal érintett ingatlanok egyike sem érint műemléki értéket, régészeti lelőhelyet vagy régészeti védőövezet területét, ezért hatóságom nem fogalmaz meg követelményeket a tervezett módosításokkal kapcsolatban.

Pécs, 2016. október 4.

Dr. Gál Zoltán járási hivatalvezető felhatalmazása alapján kiadmányozta:

Tisztelettel;




Dr. Magyar Józsefné
osztályvezető

Kapják:

1. Sellye Város Polgármestere 7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
2. Irattár

Építészeti és Örökségvédelmi Osztály
7623 Pécs, Rákóczi út 30.

+36 72 795 728 | pecs.epites@baranya.gov.hu | <http://www.bamkh.hu>

ÉRKEZETT

2016 OKT 10.



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

ERKEZETT
2016. SZEPT. 30.

Ügyiratszám: ÚT/63/4/2016.
Ügyintéző: Volk Csaba
Telefon: 72/520-444/421

Tárgy: Sellye településrendezési eszközöknek 2016. évi 2. számú módosítása - véleményezés

Hiv. szám: 204-27/2016/E

Sellye Város Önkormányzat

Sellye
Dózsa György utca 1.
7960

Sellye Város Önkormányzat		
7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.		
Tek:	6435/2016	
Ktsz.:	Ügyintéző	Meat.
204-34/16.	J.R.	-

Tisztelt Polgármester Úr!

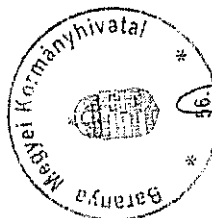
A hivatkozott számú levelük mellékleteként a hatóságom részére megküldött, Sellye város településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. módosítását tartalmazó egyeztetési anyagot áttanulmányoztam, s arra vonatkozóan az alábbi véleményt adom:

- A Kokas és Társa Tervező Kft. által 2016. szeptember havában készített egyeztetési anyaggal kapcsolatosan ügyi szempontból nincs kifogásom.

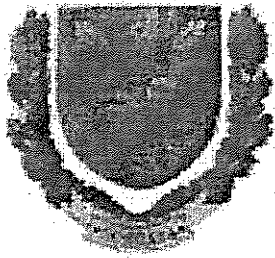
Pécs, 2016. szeptember 28.

Tisztelettel:

Dr. Horváth Zoltán kormánymegbízott felhatalmazása alapján kiadmányozta:



Gida Attila
főosztályvezető-helyettes



Bogdása Község Önkormányzata

7966 Bogdása, Kossuth Lajos utca 24.
Tel : Fax: 73/352-111

Sellye Város Önkormányzat
7960 Sellye,
Dózsa György utca 1.

SELYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.		
Érk.:	6165/2016	
Ikt.sz.:	Ügyintéző:	Mell.:
204-181201615	K.R.	-

Tárgy: Vélemény megküldése

Tisztelt Címzett!

A 204-27/2016/E. ügyiratszám alatt Bogdása Község Önkormányzata részére a Sellye város településrendezési eszközei módosításának tervezetét tartalmazó dokumentációra Bogdása Község Önkormányzata az alábbi véleményt adja:

A dokumentációt megismertük, az abban foglaltakkal egyetértünk, az eljárás további szakaszaiban nem kívánunk részt venni.

Bogdása, 2016. szeptember 23.

Tisztelettel:


Nagy Árpád
polgármester

ÉRKEZETT
2016. SZEPT. 26.

DRÁVAIVÁNYI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7960 Drávaiványi, Kossuth L. u. 31.

Sellye Város Önkormányzat

Sellye

Dózsa György utca 1.

7960

SELLEYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.		
Érk:	64341/2016	
Ikt.sz.: 204-55/16.	Ügyintéző: Z.R.	Mell.:

Tisztelt Címzett!

A 204-27/2016/E. ügyiratszám alatt Drávaiványi Község Önkormányzata részére a Sellye város településrendezési eszközei módosításának tervezetét tartalmazó dokumentációra Drávaiványi Község Önkormányzata az alábbi véleményt adja:

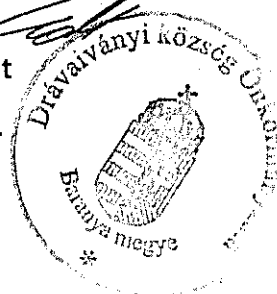
A dokumentációt megismertük, az abban foglaltakkal egyetértünk, az eljárás további szakaszaiban nem kívánunk részt venni.

Drávaiványi, 2016.09.28.

Tisztelettel:


Györgyei Zsolt

polgármester



ÉRKEZETT

2016. SZEPTEMBER 30.

U

3009

ÉRKEZETT
2016 OKT 04

**HONVÉDELMI MINISZTERIUM
HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY**

1135 Budapest, Lehel utca 35-37. • Postacím: 1555 Budapest Pf.: 70.
Telefon: 06 (1) 237-5556 • HM 27-933 • Fax: 06 (1) 237-5557 • HM 27-945
e-mail: hatosagihivatal@hm.gov.hu, web: http://hm.hatosagihivatal.kormany.hu

Nyt. szám: 1660/110/6882-1/2016/hho
Hiv. szám: 204-27/2016/E

1. számú példány

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

6451/2016
7960 Sellye

Dózsa György u. 1. Mező

204-38/2016/3 H.R.

Tárgy: Sellye Város településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. módosítása - egyszerűsített eljárás, véleményezési szakasz

Tisztelt Cím!

Megkeresésükre értesítem, hogy a tárgyi dokumentációt megvizsgáltam és azzal kapcsolatban az alábbi állásfoglalást adom:

A fenti hivatkozási számon érkezett dokumentációban foglaltak a honvédelem érdekeit nem érintik, a Magyar Honvédség nemzeti és szövetségi védelmi feladatai végrehajtása biztosított, ezért az abban foglaltakkal kapcsolatban külön észrevételt nem teszek.

Jelen állásfoglalást, mint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. sz. mellékletének 17. pontjában megjelölt államigazgatási szerv adtam ki, figyelemmel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 7. § (2) m) pontjára.

Budapest, 2016. szeptember 28.



Tisztelettel:

Dr. Simicskó István
Magyarország honvédelmi minisztere
nevében és megbízásából

Tölgyesi József ezredes
honvédelmi hatósági osztályvezető

Készült: 2 példányban
Egy példány: 1 lap
Ügyintéző (tel/fax): Bucsánszky Zoltán alezredes (tel.:+36 (1) 474-1111/27-749; HM 022-27-749; fax: +36 (1) 237-5557)
Kapják: 1. sz. pld.: Címzett
2. sz. pld.: Irattár

KÁKICS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7958 Kákics, Petőfi S. u. 2.

Sellye Város Önkormányzat

Sellye

Dózsa György utca 1.

7960

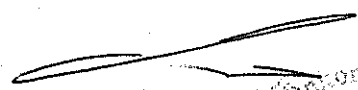
Tisztelt Címzett!

A 204-27/2016/E. ügylatszám alatt Kákics Község Önkormányzata részére a Sellye város településrendezési eszközei módosításának tervezetét tartalmazó dokumentációra Kákics Község Önkormányzata az alábbi véleményt adja:

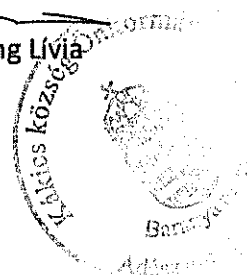
A dokumentációt megismertük, az abban foglaltakkal egyetértünk, az eljárás további szakaszában nem kívánunk részt venni.

Kákics, 2016.09.28.

Tisztelettel:


Szekeresné Spang Livia

polgármester





Ért. 2016.09.27.
2016.09.27. 13:03

EUON



Nagy Attila
polgármester

Tárgy: Vélemény Sellye város
Településrendezési eszközeinek
módosításával kapcsolatban

Sellye Város Önkormányzat

Sellye
Dózsa György u. 1.
7960

Fax: 73/580-900

Ügyintéző:	Ügyintéző:
64371/2016	204-36/16
Ügyintéző:	Ügyintéző:
J.R.	-

Iktatószám: FD/RR/NS/A/2719/1/2016
Hivatkozási szám: 204-27/2016/E

Ügyintéző: Feketéné Solti Virág

Tisztelt Polgármester Úr!

Az NKH Légügyi Hivatal (1675 Budapest Pf.: 41., a továbbiakban: a Hatóság) a 2016. szeptember 26. napján, Sellye város Településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. számú módosítása tárgyban érkezett megkeresésével kapcsolatban tájékoztatja, hogy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 8. § alapján a településrendezési eszközök módosításához hozzájárul.

A Hatóság a további egyeztetési eljárásban nem kíván részt venni.

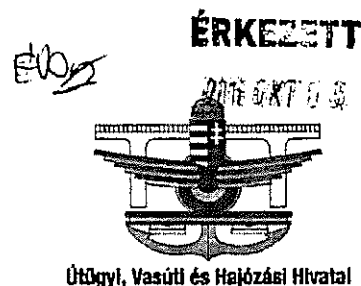
A Hatóság a megkeresés során az Étv. 8. §., valamint az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 9. sz. mellékletének 10. pontja alapján járt el.

Budapest, 2016. szeptember 28.

Farkas András légügyi elnökhelyettes nevében


Bođrogközi Gergő
építésügyi szakhatósági előadó





Sellye Város Önkormányzat

Nagy Attila
polgármester

Sellye
Dózsa György u. 1.
7960

Tárgy: Sellye Város településrendezési eszközeinek 2016. évi 2. számú módosítása egyszerűsített eljárás

Iktatószám: UVH/UH/916/3/2016.

Hiv. szám: 204-27/2016/E.

Ügyintéző: Gátay Zoltán

Telefon: (1) 8159-687

E-mail: Gatay.Zoltan@nkh.gov.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Sellye Város településrendezési eszközeinek egyszerűsített eljárás keretében történő módosításával kapcsolatos megkeresésére a Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügy, Vasúti és Hajózási Hivatal részéről az alábbi véleményt adom.

A levele mellékleteként megküldött dokumentációban szereplő módosításokkal kapcsolatban közlekedési szempontból észrevételt nem teszek, a településrendezési eszközök módosításának elfogadását támogatom.

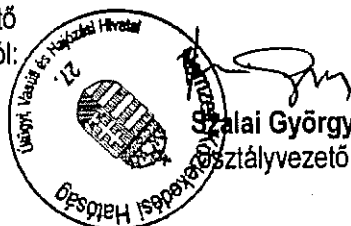
Érintett államigazgatási szervként fenti véleményemet a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 41. § (2) bekezdése b) pontja alapján, a rendelet 9. melléklet 9. pontja szerinti véleményezési jogkörömben adtam.

Budapest, 2016. szeptember 28.

SELLEYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 7960 Sellye, Magyarországi Köztársaság		
Érk.:	6500/2016	
Ikt.sz.:	Ügy. sz.:	Mell.:
204-27/2016/E	h.e.	-

Bíró József

Útügy, Vasúti és Hajózási Hivatal vezető
elnökhelyettes nevében és megbízásából:





Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

Pécsi Hatósági Iroda

#10

6371/2016

204-23/2016/E H.R. -

Iktatószám: CP/28668-2/2016

Tárgy: Véleményezés

Ügyintéző: Mészáros László

Hív. ügysz.: 204-27/2016/E.

Nagy Attila polgármester úr részére

Sellye

Dózsa György u. 1.

7960

Tisztelt Nagy Attila Polgármester Úr!

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala (a továbbiakban: **Hatóság**) Sellye Város településrendezési eszközelnek 2016. évi 2. számú módosítását megvizsgálta.

A módosítás hírközlési érdeket nem sért, a módosítás ellen a Hatóság kifogást nem emel.

A Hatóság tájékoztatja a t. Címet, hogy a hírközlési építmények építésével, engedélyezésével kapcsolatos szabályokat az *elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról* szóló 14/2013. (IX. 25.) NMHH rendelet (a továbbiakban: **Rendelet**) tartalmazza. Amennyiben a településrendezés – pl.: volt sajtüzem területének újrahasznosítása és közművesítése – során a hírközlési hálózat áthelyezése vagy átépítése szükséges, úgy a Rendelet előírásai alapján kiviteli tervet kell készíteni arra jogosult tervezővel. E kiviteli tervet benyújtva építési engedélyt kell kérni a Hatóságtól.

A Hatóság kéri, hogy a fentieket a településfejlesztés során figyelembe venni szíveskedjenek.

Jelen véleményt a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Korm. Rendelet.**) 38. § (2) b) pontjában meghatározottak szerint a Korm. Rendelet. 9. melléklet 28. pontjában foglalt felhatalmazás alapján adta a Hatóság.

Pécs, 2016. szeptember 26.

Tisztelettel



37.

Petres István

hatósági irodavezető



ERKEZETT
SELLEYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
7960 Sellye
EÜO/2016 OKT 03

Érk.: 6436/2016
Ügyintéző: J.R.
RENDESZETI IGAZGATÓSÁG 204-3516

BARANYA MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
RENDESZETI IGAZGATÓSÁG

Szám: 02000/8509-2/2016.ált. . számú példány

Hiv. szám: 204-27/2016/E.
Tárgy: Sellye város településrendezési eszközeinek
2016. évi 2. számú módosítása.
Ügyintéző: Kovács Rita c. r. főőrzsászlós
Tel./fax: (72) 504-400/71-30
e-mail: kovacsri@baranya.police.hu

Nagy Attila
Selleyi Közös Önkormányzati Hivatal
Polgármester

Sellye

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a fenti hivatkozási számú megkeresését - a megkeresésben hivatkozott a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet alapján - megvizsgáltam.

A hivatkozott jogszabály előírása alapján hatóságom kizárólag határrendészeti szakterületen rendelkezik egyeztetési jogkörrel.

Tekintettel a város államhatártól való távolságára a véleményezési eljárás további szakaszában hatóságom részvétele nem szükséges.

P é c s, 2016. szeptember 27.

Tisztelettel:

Balogh Lászlós r. alezredes
rendőrségi tanácsos
mb. rendészeti rendőrfőkapitány-helyettes

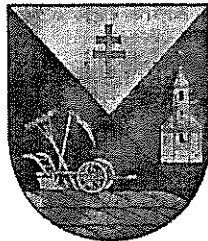
Készült: 2 példányban
Egy példány: 1 lap
Kapja: 1. számú példány:
2. számú példány

Irattár
Selleyi Közös Önkormányzati Hivatal
(7960 Sellye, Dózsa Gy. u.1.)

ÉRKEZETT

2016. SZEPT. 29.

SÓSVERTIKE



SELYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.

Érk.: 6375/2016

Ikt.sz.: 204-31/2016 Ügyintéző: H.R. Mell.: —

SÓSVERTIKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7960 Sósvertike, Petőfi S. u. 42.

Sellye Város Önkormányzat

Sellye

Dózsa György utca 1.

7960

Tisztelt Címzett!

A 204-27/2016/E. ügyiratszám alatt Sósvertike Község Önkormányzata részére a Sellye város településrendezési eszközei módosításának tervezetét tartalmazó dokumentációra Sósvertike Község Önkormányzata az alábbi véleményt adja:

A dokumentációt megismertük, az abban foglaltakkal egyetértünk, az eljárás további szakaszaiban nem kívánunk részt venni.

Sósvertike, 2016.09.28.

Tisztelettel:


Böröcz Zsolt

polgármester





ERKEZETT

2016. OKT 11.

Ügyiratszám: KÖZP-00825- 0890/2016.

Előadó: Balogh Tibor
☎72/506-341

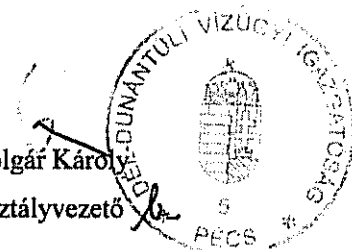
Dátum: 2016.06.14.

Címzett: Sellye Város
ÖnkormányzatTárgy: Sellye város településrendezési
eszközeinek 2016. évi 2.számú
módosítása.Hivatkozási
szám: 204-27/2016/E
Ügyintéző: Hamarics RékaNagy Attila
polgármester7960 Sellye,
Dózsa György utca 1.

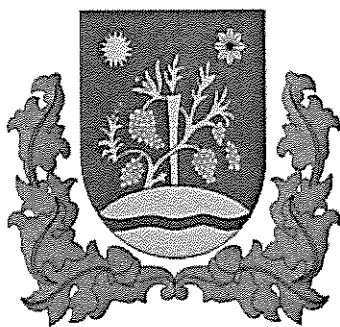
Tisztelt Polgármester Úr!

A Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 38.§ (4). a) pont alapján véleményezi és megállapítja a feladat- és hatáskörébe tartozó követelményeket, a 9. melléklet, 6. pontjában foglaltaknak megfelelően.

A 204-27/2016/E. ügyiratszámmon érkezett megkeresésükre, Sellye város helyi építési szabályzatának 2016.évi módosításával kapcsolatban a Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóságnak érdemi észrevétele nincs. Vízgazdálkodási, vízvédelmi szakmai szempontokat a terv nem érint, ezért a módosítás ellen kifogást nem emelünk.

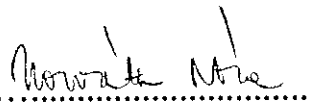
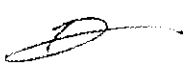
Polgár Károly
osztályvezető

Válaszlevelében feltétlenül hivatkozzon ügyiratszámunkra!



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. október 27-i
rendes/rendkívüli ülésére

	5. napirend
Napirendi pont sorszáma	
Tárgy:	Eszközhasználati díj terhére történő munkák megtárgyalása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester, Hamarics Réka ÉVO vezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  Pü. vezető	<u>fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016.10.25-i ülésén 2. napirend keretében

Tisztelt Képviselő-testület!

Baranya – Víz Zrt. S-23-50/2016. iktatószámú levelében három felújítási igényt jelentett be Sellye Város Önkormányzatához. Az Üzemeltető a leveléhez csatolta mind a három felújítási igényéhez tartozó költség kalkulációját is.

1./ A sellyei szennyvíz tisztító telepen az aerob és anoxikus terek közötti belső recirkulációt biztosító Flygt CP 3085 típ. szivattyú tönkrement melynek a cseréje szükséges. Az Üzemeltetőtől arra a kérdésre, hogy jelenleg hogyan működik és üzemel biztonságosan a telep azt a válasz adta, hogy *jelenleg egy olyan szivattyú van beépítve, amit több régebbi rossz szivattyúból raktak össze, de ez a megoldás semmiképp sem nevezhető véglegesnek, szakszerűnek és biztonságosnak.*

Az Üzemeltető költségkalkulációja a szivattyú cseréje **bruttó 1.740.358 Ft.**

2./ Sellye, Petőfi u. 13. számú ingatlan ivóvíz bekötővezetékének kiváltása és vízmérő óra beépítése, mely munkának az összege **bruttó 257.170 Ft.**

3./ Sellye, Zrínyi utcában kezdődő, park területén lévő 1” átmérőjű acél ivóvíz bekötővezeték kilyukadt, melynek szükséges a cseréje. A bekötő vezeték cseréje jelenlegi árajánlat szerint **bruttó 398.455 Ft.** A költség kalkuláció tervezet, az összeg a munka elvégzése után pontosítandó.

A Baranya - Víz Zrt. kérte az árajánlatok jóváhagyását eszközhasználati díj terhére. Tájékoztatom Tisztelt Képviselő –testületet, hogy 3.884.975 Ft összeg áll még az önkormányzat rendelkezésére eszközhasználati díj terhére történő kompenzálásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy a napi rendet megtárgyalni és abban dönteni szíveskedjen.

Melléklet:

- Baranya Víz Zrt. S-23-50/2016. iktatószámon megküldött levele
- sellyei szennyvíztelepen belső recirkulációs szivattyú cseréjének költségkalkulációja
- Sellye, Petőfi u.13. számú ingatlan ivóvíz bekötővezeték cseréje, vízmérő beépítésének árajánlata
- Sellye, Zrínyi u. – szakiskola ivóvíz bekötővezeték kiváltásának árajánlata

Határozati javaslat:

Eszközhasználati díj terhére történő munkák megtárgyalása

1.

Baranya - Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatósága (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár utca 1.) által elkészített sellyei szennyvíztelepen belső recirkulációs szivattyú cseréjének költségkalkulációját **bruttó 1.740.358 Ft** összegben jóváhagyja/nem hagyja jóvá.

A díj a 2016. évi eszközhasználati díj terhére kerül elszámolására.

A Képviselő-testület felhatalmazza ÉVO vezetőjét a szakmai teljesítések igazolására.

Határidő: 2016. november 30.

Felelős: polgármester, ÉVO vezető

2.

Baranya - Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatósága (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár utca 1.) által elkészített Sellye, Petőfi u.13. számú ingatlan ivóvíz bekötővezeték cseréje, vízmérő beépítésének árajánlatát költségkalkulációját **bruttó 257.170 Ft** összegben jóváhagyja.

A díj a 2016. évi eszközhasználati díj terhére kerül elszámolására.

A Képviselő-testület felhatalmazza ÉVO vezetőjét a szakmai teljesítések igazolására.

Határidő: 2016. november 30.

Felelős: polgármester, ÉVO vezető

3.

Baranya- Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatósága (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár utca 1.) által elkészített Sellye, Zrínyi u. – szakiskola ivóvíz bekötővezeték kiváltásának előzetes árajánlatát **bruttó 398.455 Ft** összegben jóváhagyja. A munka elvégzését követően pontosítandó összeg elfogadásához szükséges benyújtani az újabb módosított árajánlatot, az eltérés megindokolásával, melynek elfogadására a Képviselő –testület a polgármestert felhatalmazza.

A díj a 2016. évi eszközhasználati díj terhére kerül elszámolására.

A Képviselő-testület felhatalmazza ÉVO vezetőjét a szakmai teljesítések igazolására.

Határidő: 2016. november 30.

Felelős: polgármester, ÉVO vezető

BARANYA-VÍZ Zrt. Szigetvári Üzemigazgatóság
 7700 Mohács, Budapesti országút 1.
 7900 Szigetvár, Gyár u. 1.
 Tel.: 73/514-014, Fax: 73/311-622
 Adószám: 24257017-2-02
 Cégjegyzékszám: 02-10-060389
 Bankszámlaszám: 50400096-16076527-00000000

Név: Sellye Város Önkormányzat

Kelt: 2016.10.17.

Érvényes: 2016.12.31.-ig!

Cím: 7960 Sellye, Dózsa u. 1.

A munka leírása:

Készítette: Farkas Hajnalka

Sellye, Petőfi u. 13. számú ingatlan ivóvíz bekötővezeték cseréje, vízmérő beépítése (átalánydíjas fogyasztó)
 Készül: 14,0 m Dk 32 PE bekötővezeték szerelvényekkel, DN 15 vízmérő beépítésével

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
Építmény közvetlen költsége	25 565	137 334
Költségtérítések (építmény közvetlen költségében)		0
Gépköltség (építmény közvetlen költségében)		12 437
Anyagigazgatási ksg. vet. alap	25 565	
Anyagigazgatási költség	11%	2 812
Építés költségei (ksg. térítés nélkül)	28 377	137 334
Építés költségei összesen (önköltség; ksg. térítés nélkül)		165 711
Előkészítési költség (vetítési alap:önköltség-gépköltség)	7%	10 729
Irányítási költség (vetítési alap:önköltség-gépköltség)	7%	10 729
Jövedelmezőség (vetítési alap:önköltség-gépköltség)	10%	15 327
Összesen		202 496
Költségtérítések		0
ÁFA vetítési alap		202 496
ÁFA	27%	54 674
A munka ára		257 170

Farkas Hajnalka

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)			A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Gépköltség	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
1	21-003-5.1.1.2 (23) Munkaárok földkiemelése, kézi erővel, bármely konzisztenciájú talajban, dúcolás nélkül, 2,0 m ² szelvényig, III. talajosztály 6,08 m ³	0	0	8.830	0	53.686
2	21-003-11.1.1 (87) ÖN Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, kézi erővel, az anyag súlypontja karoláson belül, a vezeték (műtárgy) felett és mellett 50 cm vastagságig 3,8 m ³	0	0	3.803	0	14.451
3	21-003-11.1.2 (88) ÖN Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, kézi erővel, az anyag súlypontja karoláson belül, a vezeték (műtárgyat) környező 50 cm-en túli szelvényben 2,28 m ³	0	0	3.591	0	8.187
4	21-008-2.2.2 (11) ÖN Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, kis felületen, tömörítési fok: 90% 2,28 m ³	0	1.246	0	0	2.841
5	21-008-2.3.1 (13) ÖN Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, vezeték felett és mellett, tömörítési fok: 85% 3,8 m ³	0	594	0	0	2.257
6	54-005-5.1-0110082 (21) PE nyomócső szerelése, földárókban, idomok nélkül, csőátmérő: 16-50 mm között PIPELIFE PE100 ivóvíz nyomócső 25x2,0 mm 12,5bar (C=1, 25), PE100V025X2EN300K 14 m	119	0	507	1.666	7.098

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)			A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Gépköltség	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
7	54-010-5.1-0131221 (19) Csőmegfűrés, csőbéklyóval, DN 20 Megfűróbilincs menetes csatlakozással, AC csőre, DN 80x3/4" 1 db	4.901	0	4.610	4.901	4.610
8	54-016-6.1 (38) ÖN Fűtési és vízvezeték szakaszos és hálózati nyomáspróbája vízzel, 200 mm külső Ø-ig 14 m	0	0	150	0	2.100
9	54-016-7.1 (40) ÖN Csővezetékek fertőtlenítése, DN 200 méretig 14 m	12	0	200	168	2.800
10	61-006-5.1-0121010 (9) Vezetékfektetés utáni helyreállítás betonból C16/20 - X0b(H) földnedves kavicsbeton keverék CEM 42,5 pc. D _{max} = 16 mm, m = 6,3 finomsági modulussal 0,32 m3	15.540	2.162	14.407	4.973	5.302
11	64-001-2.1 (3) ÖN Kavicsbeton burkolat bontása, kézi erővel, légkalapáccsal 0,32 m3	0	10.271	23.702	0	10.871
12	64-006-1.1.1 (1) Beton burkolat élvágása 4,8 m	0	700	800	0	7.200
13	81-001-1.6.1.3.3.1.3-0220704 (459) Ivóvíz vezeték, Horganyzott cső szerelése, menetes kötésekkel, csőidomok elhelyezése, kétszatlakozású csőidomok külső-külső menettel, DN 50 méretig, DN 20 Horganyzott kettős közcsavar, ÁSZ 280, 3/4" 1 db	110	0	1.352	110	1.352

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)			A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Gépköltség	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
14	81-001-1.6.1.3.4.1.3-0221104 (469) Ivóvíz vezeték, Horganyzott cső szerelése, menetes kötésekkel, csőidomok elhelyezése, kétszatlakozású csőidomok belső-belső menettel, DN 50 méretig, DN 20 Flexibilis cső 40 cm, BB, 3/4" 1 db	1.005	0	1.859	1.005	1.859
15	81-001-1.6.1.3.5.1.3-0221124 (479) Ivóvíz vezeték, Horganyzott cső szerelése, menetes kötésekkel, csőidomok elhelyezése, kétszatlakozású csőidomok külső-belső menettel, DN 50 méretig, DN 20 S.r.gyorskötő tok-KM, 3/4" 2 db	705	0	1.606	1.410	3.212
16	82-001-7.3.2-0130604 (219) ÖN Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 20 gömbcsap, víz- és gázfőcsap MOFÉM AHA Univerzális gömbcsap 3/4" bb. menettel, névleges méret 20 mm, sárgaréz, natúr, 16 bar, Kód: 113-0018- 00 3 db	1.944	0	2.451	5.832	7.353
17	82-002-2.1.2.1.1.1.1-0010252 (23) Víz mérők elhelyezése, hitelesítve, kétoldalon külső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva, házi vízmérő, hidegvízre, szárazonfutó, többsugaras, DN 15 MOM DN15 Q3=2,5 m ³ /h 170 mm többsugaras szárazonfutó szárnykeresekes hidegvíz mérő (30°C), hitelesítéssel, vízsz. és függ. beép. 1 db	5.500	0	2.155	5.500	2.155
Munkanem összesen:					25.565	137.334

Költségkalkuláció

Megrendelő adatai: Sellye Város Önkormányzat 7960 Sellye, Dózsa u. 1.

Munka megnevezése:

**Sellyei szennyvíztelepen belső
recirkulációs szivattyú cseréje
(FLYGT NP 3085 MT 464 típ.-ra)**

Anyagköltség: 1 db FLYGT szivattyú
Anyagigazgatási költség

	988 000
11%	108 680

Munkaóra 1 (3300 Ft/óra)
Munkaóra 2 (5150 Ft/óra)
Mérnökóra (12360 Ft/óra)
Munkadíj
Geodéziai felmérés (25000 Ft/db)

	1 óra	
	1 óra	
	0 óra	
		8 450
		0

Szállítás személyszállító gépjárművel (195 Ft/km)
Szállítás nagy gépjárművel (320 Ft/km)
Szállítási költség

	0 km	
	0 km	
		0

Munkagép üzemóra
Munkagép óradíj (árképzési szabályzat szerint)
Gép költség
Továbbszáml.szolg. (számlák alapján)

	0 üő	
	0 Ft/üő	
		0

ÖNKÖLTSÉG

	1 105 130
--	-----------

Előkészítési költségek (önköltség-gépköltség 7%-a)
Irányítási költségek (önköltség-gépköltség 7%-a)

7%	77 359
7%	77 359

JÖVEDELMEZŐSÉG (önköltség-gépköltség 10%-a)

10%	110 513
-----	---------

ÖSSZESEN:

	1 370 361
--	-----------

ÁFA

27%	369 997
-----	---------

VÉGÖSSZEG:

	1 740 358
--	-----------

Kelt: Szigetvár, 2016.10.14.

Farkas Hajnalka

Címzett • Sellye Város Önkormányzat
• Hamarics Réka EVO vezető részére
Postacím • 7960 Sellye, Dózsa u. 1.
Ügyintézőnk • Farkas Hajnalka, Fejes Emese
Iktatószám • 6-23-10/2016.
Dátum • 2016.10.17.
Tárgy • Felújítási igények bejelentése

Tisztelt Hamarics Réka!

Hivatkozva a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 30. §-ában foglaltakra, ezúton tájékoztatjuk T. Önkormányzatot, hogy a sellyei ivóvíz és szennyvíz rendszeren az alábbi felújítási munkák váltak szükségessé:

1./ A sellyei szennyvíztisztító telepen az aerob és anoxikus terek közötti belső recirkulációt biztosító Flygt CP 3085 típ. szivattyú tönkrement, felújítása nem lehetséges, ezért haladéktalanul szükséges a cseréje a szennyvíztisztítás folyamatos és zavartalan biztosítása érdekében.

2./ Sellye, Petőfi u. 13. számú ingatlan acél anyagú ivóvíz bekötővezetékét már több alkalommal javítanunk kellett és a fogyasztó átalánydíjas, nem rendelkezik vízmérővel. A további hibajavítások elkerülése érdekében szükségesnek tartjuk a bekötővezeték cseréjét és vízmérő beépítését.

3./ Sellye, Zrínyi utcában a szakiskola területéhez tartozó 1" átmérőjű acél ivóvíz bekötővezeték a korrózió miatt kilyukadt, ezért szükséges a cseréje.

A munkák felújításnak, illetve pótlásnak minősülnek, ezért azok költségét a bérleti díj terhére kívánjuk elszámolni.

Kérjük, szíveskedjenek a munkák elvégzését jóváhagyni és az erről szóló képviselőtestületi határozatukat meghozni!

Melléklet: 3 db Költségkalkuláció

BARANYA-VÍZ Zrt.
Szigetvári Üzemigazgatóság
7960 Sellye, Dózsa u. 1.
Adószám: 24257017-2-02

Tisztelettel:



Kele János
üzemigazgató

BARANYA-VÍZ Zrt. Szigetvári Üzemigazgatóság
7700 Mohács, Budapesti országút 1.
7900 Szigetvár, Gyár u. 1.
Tel.: 73/514-014, Fax: 73/311-622
Adószám: 24257017-2-02
Cégjegyzékszám: 02-10-060389
Bankszámlaszám: 50400096-16076527-00000000

Név: Sellye Város Önkormányzat

Kelt: 2016.10.17.

Érvényes: 2016.12.31.-ig!

Cím: 7960 Sellye, Dózsa u. 1.

A munka leírása:

Készítette: Farkas Hajnalka

Sellye, Zrínyi u. - szakiskola ivóvíz bekötővezeték kiváltása

Készül: 83,5 m Dk 32 PE ivóvíz bekötővezeték, szerelvényekkel

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Dijköltség
Építmény közvetlen költsége	29 742	236 830
Költségtérítések (építmény közvetlen költségében)		60 000
Gépköltség (építmény közvetlen költségében)		26 928
Anyagigazgatási ksg. vet. alap	29 742	
Anyagigazgatási költség	11%	3 272
Építés költségei (ksg. térítés nélkül)	33 014	176 830
Építés költségei összesen (önköltség, ksg. térítés nélkül)		209 844
Előkészítési költség (vetítési alap:önköltség-gépköltség)	7%	12 804
Irányítási költség (vetítési alap:önköltség-gépköltség)	7%	12 804
Jövedelmezőség (vetítési alap:önköltség-gépköltség)	10%	18 292
Összesen		253 744
Költségtérítések		60 000
ÁFA vetítési alap		313 744
ÁFA	27%	84 711
A munka ára		398 455

Farkas Hajnalka

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)			A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Gépköltség	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
1	19-010-1.11.2.2 (13) Általános teendők megvalósulás szakaszában, időarányos gépköltség bérleti díja, napban Előirányzat!					
	1 nap	0	0	60.000	0	60.000
2	21-003-2.1.2 (14) ÖN Közmű feltárása kézi erővel, talajosztály: III.					
	0,6 m3	0	0	16.266	0	9.760
3	21-003-5.1.1.2 (23) Munkaárok földkiemelése közművesített területen, kézi erővel, bármely konzisztenciájú talajban, dúcolás nélkül, 2,0 m ² szelvényig, III. talajosztály Kutatóárok ásása					
	1,5 m3	0	0	8.830	0	13.245
4	21-003-6.1.1 (40) ÖN Munkaárok földkiemelése közmű nélküli területen, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, bármely konzisztenciájú, I-IV. oszt. talajban, dúcolás nélkül, 3,0 m ² szelvényig					
	3,08 m3	0	1.024	2.662	0	11.353
5	21-003-11.1.1 (87) ÖN Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, kézi erővel, az anyag súlypontja karoláson belül, a vezeték (műtárgy) felett és mellett 50 cm vastagságig					
	1,4 m3	0	0	3.803	0	5.324
6	21-003-11.1.2 (88) Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, kézi erővel, kutatóárok földvisszatöltése					
	1,5 m3	0	0	3.591	0	5.387

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)			A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Gépköltség	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
7	21-003-11.2.1 (89) ÖN Földvisszatöltés munkagödörbe vagy munkaárokba, tömörítés nélkül, réteges elterítéssel, I-IV. osztályú talajban, gépi erővel, az anyag súlypontja 10,0 m-en belül, a vezeték (műtárgyat) környező 50 cm-en túli szelvényrészben 1,68 m ³	0	683	1.268	0	3.278
8	21-008-2.2.3 (12) ÖN Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, kis felületen, tömörítési fok: 95% 1,68 m ³	0	1.818	0	0	3.054
9	21-008-2.3.1 (13) ÖN Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, vezeték felett és mellett, tömörítési fok: 85% 1,4 m ³	0	594	0	0	832
10	54-005-5.1-0110083 (21) PÉ nyomócső szerelése, földárókban, idomok nélkül, csőátmérő: 16-50 mm között PIPELIFE PE100 ivóvíz nyomócső 32x2,0 mm 10bar (C=1,25), PE100V032X2EN200K 83,5 m	149	0	507	12.442	42.335
11	54-007-4.1 (15) Vezetékcső behúzócső meglévő cső helyére 8 m	0	2.133	1.690	0	30.584
12	54-010-6.1.2-0241756 (26) Mégfűró bilincs csövek belső menetes leágazásához, DN 200 méretig, DN 80 AC csőre mégfűrási nyereg DN 80, leágazás mérete 1" 1 db	4.901	0	1.521	4.901	1.521
13	54-016-6.1 (38) ÖN Fűtési és vízvezeték szakaszos és hálózati nyomáspróbája vízzel, 200 mm külső Ø-ig 83,5 m	0	0	150	0	12.525

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)			A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Gépköltség	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
14	54-016-7.1 (40) ÖN Csővezetékek fertőtlenítése, DN 200 méretig 83,5 m	12	0	200	1.002	16.700
15	61-006-5.2-0110812 (10) Vezetékfektetés utáni helyreállítás zúzottkőből, Zúzottkő Bükkösd, 0/45 speciális és NZ 4/11 0,56 m ³	5.985	2.994	13.562	3.352	9.271
16	81-001-1.6.1.3.3.1.4-0220705 (460) Ivóvíz vezeték, Horganyzott cső szerelése, menetes kötésekkel, csőidomok elhelyezése, kétszatlakozású csőidomok külső-külső menettel, DN 50 méretig, DN 25 Horganyzott kettős közcsavar, ÁSZ 280, 1" 1 db	153	0	1.775	153	1.775
17	81-001-1.6.1.3.5.1.4-0221125 (480) Ivóvíz vezeték, Horganyzott cső szerelése, menetes kötésekkel, csőidomok elhelyezése, kétszatlakozású csőidomok külső-belső menettel, DN 50 méretig, DN 25 S.r. gyorskötő tok-KM, 1" 2 db	951	0	1.859	1.902	3.718
18	82-001-7.4.2-0130605 (226) ÖN Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 25 gömbcsap, víz- és gázfőcsap MOFÉM AHA Univerzális gömbcsap 1" bb. menettel, névleges méret 25 mm, sárgaréz, natúr, 16 bar, Kód: 113-0034-00 2 db	2.995	0	3.084	5.990	6.168
Munkanem összesen:					29.742	236.830

Sellye Város Önkormányzata
Sellye

Tárgy: Árajánlat a Sellye, Erkel Ferenc utca 2. alatti piaccsarnok felülvilágítók szakszerű beszerelésére.

Tisztelt Hamarics Réka!

Köszönettel vettük megkeresését a tárgyi munka kivitelezésével kapcsolatosan. Ajánlatunk 8db Fakro WSS tetőkibúvó (86x86cm) típusú felülvilágító szakszerű beszerelését tartalmazza, kiegészítő munkákkal együtt. Egy összeges árajánlatunk a következő.

Építmény nettó összege
AFA 27 %

1.050.000.-Ft.
283.500.-Ft.

Építmény bruttó összege

1.333.500.-Ft.

azaz: Egymillió-háromszázharmincháromezer-ötszáz 00/100 forint.

Ajánlatunk kedvező megítélése esetén, megállapodás után, szerződéskötést követően a kiviteli munkát határidőre, I. o. minőségben elvégezzük.

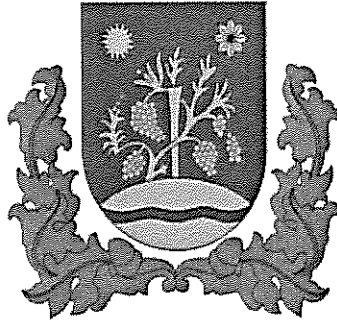
Sellye, 2016.10.27.

Tisztelettel:

O e s r
Építőipari, Kereskedelmi
és Szolgáltató Kft.
7960 Sellye, Dráva u. 4.
Adószám: 11017505-2-02
OTP 11731126-20005007-00000000

Répas Balázs
Répas Balázs
főmérnök





ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. október 27.-i
rendes/rendkívüli ülésére

	7. napirend
Napirendi pont sorszáma	
Tárgy:	Pósa Lajos sellyei lakos kérelméhez kapcsolódó erdő megvásárlási szándék megtárgyalása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester, Hamarics Réka ÉVO vezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	<u>van</u> /nincs
Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016.10.25-i ülésén

Tisztelt Képviselő-testület!

Pósa Lajos sellyei lakos kérelmét a Képviselő –testület már korábban tárgyalta. Akkori döntés értelmében: a 0134/4 helyrajzi számú erdő ingatlan tulajdonjogának megszerzésének lehetőségére vonatkozóan ismét kerüljön napi renden megtárgyalásra.

A Kérelmező tájékoztatva lett, hogy a levelében megjelölt Jókai utca és vasút között megjelölt terület jogállás szerint nem út, így út lezárás nem történt, önkormányzati területen keresztül nem engedélyezzük a fa kihordását, valamint arról, hogy nem önkormányzati feladat, hogy a jelenleg magánkézben lévő erdőterületről a fakihordását biztosítsuk és megoldjuk.

A mező-és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: törvény) rendelkezik a tulajdonszerzési jogosultságról. A törvény 10 §. (2) c) pontja értelmében:” *a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat közfoglalkoztatás és szociális földprogram és településfejlesztés céljára szerzeti meg*” az erdőterületet, tehát van mód az erdőterület tulajdonjogának megszerzésére. Amennyiben a képviselő – testülete úgy dönt, hogy Sellye Város Önkormányzat megkívánja vásárolni a 0134/4 helyrajzi számú erdőt, a tulajdonszerzést követően lenne lehetőség fakitermelési, tisztítási engedély beszerzésére majd a közfoglalkoztatási programba való beillesztése a munkák elvégzésre.

Kérem Tisztelt Képviselő –testületet, hogy döntsön az erdő tulajdonjog megszerzésének tárgyában, és amennyiben megkívánja az önkormányzat vásárolni a 0134/4 helyrajzi számú erdőt, akkor a Monori Ügyvédi Irodát bízza meg a megvásárlás teljes lebonyolításával.

Melléklet:

- 0134/4 helyrajzi számú ingatlan nem hiteles tulajdoni lap másolata

Határozati javaslat:

Pósa Lajos sellyei lakos kérelméhez kapcsolódó erdő megvásárlási szándék megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete *Pósa Lajos sellyei lakos kérelméhez kapcsolódó erdő megvásárlási szándék megtárgyalása* tárgyú előterjesztést megtárgyalta és úgy határoz, hogy a 0134/4 helyrajzi számú erdőt megkívánja vásárolni/nem kívánja megvásárolni,

abban az esetben, ha lehetőség van minimum a tulajdonjog 51 % ának megszerzésére. Sellye Város Önkormányzat felkéri a Monori Ügyvédi Irodát (7621 Pécs, Jókai utca 25.) a Sellye, 0134/4 helyrajzi számú erdő tulajdonjog szerzésének elintézésre.

A vételár kerüljön beépítésre Sellye Város Önkormányzat 2017. évi költségvetésébe.

Határidő: 2017.

Felelős: polgármester

BANKH Siklói Járési Hivatal
Siklós 7800 Siklós, Dózsa Gy. u. 19. Pf. 14.

Oldal: 1/4

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/28430/2016

2016.10.19

Szektor : 6

SELLYE
Külterület 0134/4 helyrajzi szám

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai	terület	kat.t.jöv.	osztály adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	ha m2	k.fill.	ter. kat.jöv
	ha m2		ha m2 k.fill
erdő	2	7.4943	19.49

II.RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 382/2350

bejegyző határozat, érkezési idő: 42075/2004.12.28
eredeti határozat: 37620/1997.08.13
jogcím: földhöz juttatás 37620/1997.08.13
jogállás: tulajdonos
név : Szűcs Ferencné
sz.név: Vásáros Ilona
szül. : 1935
a.név : Horváth Rozália
cím : 7960 SELLYE Rákóczi utca 2

4. tulajdoni hányad: 453/2350

bejegyző határozat, érkezési idő: 42075/2004.12.28
eredeti határozat: 37620/1997.08.13
jogcím: földhöz juttatás 37620/1997.08.13
jogállás: tulajdonos
név : Fősa Lajos
szül. : 1960
a.név : Nagy Margit
cím : 7960 SELLYE Deák Ferenc utca 28

5. tulajdoni hányad: 60/2350

bejegyző határozat, érkezési idő: 42075/2004.12.28
eredeti határozat: 37620/1997.08.13
jogcím: földhöz juttatás 37620/1997.08.13
jogállás: tulajdonos
név : Szunyer Tamás
szül. : 1971
a.név : Ibrók Erzsébet
cím : 7960 SELLYE Ifjúság utca 43

Folytatás a következő lapon

BANKH Siklói Járási Hivatal
Siklós: 7800 Siklós, Dózsa Gy. u. 19. Pf. 14.

Oldal: 2/4

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/28430/2016

2016.10.19

SELLYE
Külterület 0134/4 helyrajzi szám

Szektor : 6

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

9. tulajdoni hányad: 140/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 42075/2004.12.28
eredeti határozat: 37620/1997.08.13
jogcím: földhöz juttatás 37620/1997.08.13
jogállás: tulajdonos
név : Kis Iván Ferencné
sz.név: Klunga Valéria
szül. : 1929
a.név : Kisfali Mária
cím : 7833 GÖRCSÖNY Ifjúság utca 41

10. tulajdoni hányad: 276/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 42075/2004.12.28
eredeti határozat: 37620/1997.08.13
jogcím: földhöz juttatás 37620/1997.08.13
jogállás: tulajdonos
név : Borováczy Károly
szül. : 1957
a.név : Pallós Mária
cím : 7960 SELLYE Ady Endre utca 38

12. tulajdoni hányad: 130/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 42075/2004.12.28
eredeti határozat: 39976/1999.11.08
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Bakonyi Ferenc
szül. : 1949
a.név : Szűcs Katalin
cím : 7960 SELLYE Déryné utca

13. tulajdoni hányad: 130/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 42075/2004.12.28
eredeti határozat: 39976/1999.11.08
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Bakonyi János
szül. : 1944
a.név : Szűcs Katalin
cím : PÉCS Kossuth utca 14/1

14. tulajdoni hányad: 20/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 32022/2011.03.25
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Pap László
szül. : 1971
a.név : Szilhoffer Mária
cím : 7960 SELLYE Jókai utca 16.

Folytatás a következő lapon

BAMKH Siklósi Járási Hivatal
Siklós: 7800 Siklós, Dózsa Gy. u. 19. Pf. 14.

Oldal: 3/4

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/28430/2016

2016.10.19

SELLYE

Szektor : 6

Külterület 0134/4 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

15. tulajdoni hányad: 20/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 32022/2011.03.25
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Pap András
szül. : 1970
a.név : Szelhoffer Mária
cím : 7960 SELLYE Jókai utca 16.

16. tulajdoni hányad: 20/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 32022/2011.03.25
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Pap Mónika
szül. : 1977
a.név : Szelhoffer Mária
cím : 7960 SELLYE Jókai utca 16.

17. tulajdoni hányad: 130/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 31498/2014.03.01
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Styevkó János
szül. : 1976
a.név : Soós Mária
cím : 7960 SELLYE Mátyás király utca 14.

18. tulajdoni hányad: 130/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 31498/2014.02.11
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Styevkó Tamás
szül. : 1977
a.név : Soós Mária
cím : 7960 SELLYE Mátyás király utca 14.

19. tulajdoni hányad: 224/2350
bejegyző határozat, érkezési idő: 33278/2014.04.11
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Geri Csaba
szül. : 1966
a.név : Haraszti Mária
cím : 2461 FÁROK Géza utca 47.

Folytatás a következő lapon

BAMIKH Siklósi Járási Hivatal
Siklós: 7800 Siklós, Dózsa Gy. u. 19. Pf. 14.

Oldal: 4/4

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/28430/2016

2016.10.19

SELLYE

Szektor : 6

Külterület 0134/4 helyrajzi szám

Helytárs az előző lapról
II. RÉSZ

20. tulajdoni hányad: 235/2350

bejegyző határozat, érkezési idő: 32859/2015.03.16

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név: MAGYAR ÁLLAM

cím: 0 - - -

A tulajdonosi jogokat és a kötelezettségeket az agrárpolitikáért felelős miniszter a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet útján gyakorolja., Az NEA törvény 34. §. (2) bekezdése alapján.

22. hányad: 235/2350

bejegyző határozat, érkezési idő: 36369/2016.09.17

eredeti határozat: 32859/2015.03.16

jogcím: öröklés hányad: 1/1

jogcím: átadás hányad: 0/1

jogállás: tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet

név: NEMZETI FÖLDALAPKEZELŐ SZERVEZET

cím: 1149 BUDAPEST Bosnyák tér 5.

törzsszám: 15597102

Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII törvény 1. § (1) bekezdés a)-c) pontjai alapján.

III. RÉSZ

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 42075/2004.12.29

Önálló szöveges bejegyzés keletkezett a 0134/4 helyrajzi számú ingatlan megoztásából.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 33276/2014.04.11

Örvegyi jog

utalás: II /19.

jogosult:

név : Geri Géziáné

sz.név: Harasztli Mária Antónia

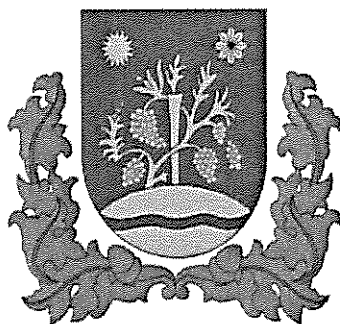
szül. : 1946

a.név : Krammer Antónia

cím : 7621 PÉCS Városi Aradi utca 20.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. október 27.-i
rendes/rendkívüli ülésére

Napirendi pont sorszáma	8. napirend
Tárgy:	Termálfürdő üzemeltetési tapasztalatainak 2016. évi beszámolója
Előterjesztő:	Patkó László, Sellye Kommunális Kft. ügyvezető
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta <i>Morvák Nóra</i> Pü.vezető	<i>fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított</i>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: <i>[Signature]</i> jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016.10.25.-i ülésén 8. napirend keretében

Sellye Városi Termálfürdő 2016. évi üzemeltetési és gazdasági beszámolója



**Sellye Város Önkormányzat
Képviselő Testülete**

**Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal
Pénzügyi Osztály**

Tárgy: Sellye Városi Termálfürdő 2016. évi üzemeltetési tapasztalatairól, illetve a működtetés gazdasági-pénzügyi helyzetéről szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő Testület!

Sellye Város Önkormányzat és Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2015. február 26.-án üzemeltetési megállapodást kötött a Sellye Városi Termálfürdő létesítmény teljes körű üzemeltetésére. Ez a megállapodás módosítva lett 2015. december 30.-án, mely szerint az üzemeltetés 2020. február 29.-ig szól. Társaságunk az üzemeltetési megállapodás 17./ pontjában meghatározottak szerint ezúton beszámol Sellye Város Önkormányzata és annak Képviselő Testülete felé az aktuális évi üzemeltetés tapasztalatairól, illetve a működtetési szakmai, gazdasági-pénzügyi körülményeiről, továbbá tájékoztatjuk a téli üzemeltetésről. Ez a beszámoló nem nevezhető teljes körűnek, mert 2016. szeptember 30.-ig tartalmazza a gazdálkodási adatokat. Az év hátralevő hónapjaira becsült várható költségeket és bevételeket határoztunk meg annak érdekében, hogy az éves várható eredményt és a termálfürdő üzemeltetés éves gazdálkodási adatait meghatározzuk.

Az üzemeltetési feladatoknak 2016. március hónap elején láttunk neki a nyitásra való felkészüléssel, amely az előző évhez képest kevesebb mennyiségű feladat elvégzését igényelte, mind a fizikai, mind az engedélyezési feladatokat érintően. A gépészeti feladatokban viszont folyamatosan jelentős karbantartás, javítás, felújítás szükséges, így az most is jelentős munkát igényelt.

Felkészülés során elvégzett feladatok:

- Helyiségek kifestése (kőház alsó szint konyha, nappali és hálósobák, kőház felső szint nappali és konyha)
- Büfé sor wc helyiség tetőszigetelése,
- Büfé sor I. vendéglátó helyiség vizesblokk szerelvényeinek javítása, pótlása, villanybojler pótlása
- Fa szerkezetű eszközök festése (mászóka, pergola, medence körüli padok),
- Medencék csempe hibáinak javítása, cseréje, medencék rossz lefolyórácsainak cseréje, pótlása,
- Medencék felkészítése a nyitáshoz (takarítás, fertőtlenítés, stb)

- Kőház bútorzatának cseréje, kőházba LED televízió vásárlása, műholdas tévészolgáltatás előfizetése
- Gépház áramellátásának javítása, szivattyúk, motorok, vízforgató rendszer hibáinak javítása,
- Térvilágítás javítása, szakaszos kábelezése, átkötése
- Termálmedence keringető rendszerének javítása, karbantartása,
- Virágosítás, fásítás, terület folyamatos gondozása, ápolása
- Üzemszabályzat aktualizálása, egyeztetése és engedélyezése az ÁNTSZ-el, azok előírásainak való megfelelés
- Pénztárgép kötelező felülvizsgálata, karbantartása
- Kulcsos Ház területrendezése,
- Sörpadok beszerzése (4 db),
- Vendégház szobaleltárának kiegészítése, hiány pótlása, készletbővítés
- Büfésor teraszának árnyékoló féltető építése,
- Termálfürdő Fürdő utca felőli, nyugati oldalának telekhatárán lévő drótkerítés elbontása, új kerítés építése, beton alappal és lábazattal fakerítés lécekkal, toló kapuval

A felsorolt munkálatokból hangsúlyozni szükséges néhányat:

- 1.) Jelentős mértékű felújításon esett át a Kőház azáltal, hogy a helyiséget kifestettük, az elhasznált, elnyűtt bútorzatot újra cseréltük (heverők, kanapék cseréje), LED televíziókat helyeztünk el az alsó és felső szinten, és műholdas tévészolgáltatást vezettünk be. Ezek a változtatások jelentősen javították a szálló vendégek komfort érzetét, a Kőház szálláshely színvonala minőségileg jelentősen javult. Elmondható, hogy igényes, új bútorokkal, komfortos kényelmet biztosít, olyan kényelmi szolgáltatásokkal, mint műholdas tévészolgáltatás és állandó internet hozzáférés (Wifi).
- 2.) A Termálfürdő nyugati telekhatárán több mint 300 méter hosszan új épített kerítést létesítettünk a régi, sok helyen lyukas drótkerítés helyett. Ezáltal a Termálfürdő kinézete sokkal rangosabbnak tűnik a Fürdő utca felől, amely jelentősen meghatározza a fürdő képét. A kerítés új toló kaput is kapott.
- 3.) A büfésor terasz részének egésze teljes, új fedést kapott a létrehozott nádszövetes árnyékoló tetőszerkezet révén. Jóval kellemesebb időtöltést nyújt már a teraszon ülők számára. Sikerült hasznosítani mind az öt helyiséget erre az évre, mivel új bérlő került az V. számú vendéglátó helyiségbe, továbbá az I. számú vendéglátó helyiséget is kibérelték. Az I. számú helyiségben jelentős helyreállítási munkákat kellett elvégezni ahhoz, hogy hasznosítható legyen.

Az előkészületi, felkészülési munkálatok alapos és teljes körű elvégzése után a termálfürdő nyitáshoz és megfelelő színvonalú üzemeléshez alkalmas állapotban volt május végére.

A nyitáshoz való felkészülés munkaerő igényének és anyagszükségletének finanszírozása nagyrészt a 2016. évi startmunka program költségvetéséből valósult meg.

2016. június 1.-jén nyitott ki a termálfürdő és a nyári üzemelés alatt folyamatosan zavartalanul működött. Biztosítottuk a személyi és tárgyi feltételeket az egész szezon alatt, 2 alkalommal volt ÁNTSZ hatósági ellenőrzés, amelyeknek maradéktalanul megfeleltünk, a hatósági vízmintavételek megfeleltek az előírásoknak. Egy alkalommal volt munkaügyi ellenőrzés, amelynek szintén maradéktalanul megfeleltünk.

Az üzemeltetés személyi költségeinek finanszírozása jelentős részben a startmunka programból valósult meg. A dolgozói létszám 18 fő volt, amelyből 16 startmunka programban került kihelyezésre, így megállapítható, hogy a bérgazdálkodást jelentősen megkönnyítette a

tulajdonos Sellye Város Önkormányzat. Alkalmazott létszám: 1 fő strandvezető, 3 fő gépész, 2 fő pénztáros, 3 fő takarító, 1 fő házgondnok, 3 fő medenceőr, 3 fő úszómester, 2 fő éjjeli őr. Az üzemeltetés dologi kiadásainak finanszírozása részben szintén startmunka programban került megfinanszírozásra, jelentős költséget tesz ki a vegyszerek költsége (2.100.000,- Ft), ebből sikerült 1.068.000,- Ft összeget startmunka programban elszámolni, további 1.032.000,- Ft viszont a Kft. üzemeltetési költsége volt, ez az előző évben teljes egészében startmunka elszámolás volt. A Kft. finanszírozta meg ebben az évben a nem várt gépészeti javításokat is, mint például 2 db szivattyújavítás, tekerceselés. Sajnos ezt a típusú költséget sem volt lehetőség a startmunka elszámolásban figyelembe venni, viszont az előző évben igen. A Kft. által finanszírozott jelentős költség rezsi (áram, víz, gáz) költség. Az áram és gáz költségek éves összege még nem ismert, mivel még vissza van az elszámoló számla novemberben, de az előző évhez hasonlóan fog alakulni (kb. nettó 3.500.000,- Ft). Jelentős összeget költött a Kft. reklám és marketingszolgáltatásokra (505.000,- Ft), amelynek köszönhető is alakult jól a vendégszám. Reklámoztunk például 2 hónapon keresztül napi kétszeri reklámspottal a pécsi Radio 1-ben, továbbá a nyári fesztiválon élő kívánság műsoros Rádió 1 kitelepülést finanszíroztunk. Több újságban, magazinban is megjelentünk, továbbá országos hatósugarú internetes adatbázisokban is megtalálhatóak voltunk, a termálfürdők országos térképére rákerültünk több országos szervezetnél is. Folyamatosan biztosítottuk a működéshez szükséges anyag és tisztítószer szükségleteket. Szintén jelentős költsége volt a Kft. számára a havi kontroll vizsgálatoknak, amelyet az ÁNTSZ pécsi labor végzett, és számlázott ki. A vízvizsgálatok az előző évhez képest nagyobb költséget jelentettek, mert több mintát kellett levenni és vizsgálni a labornak egy törvényi változás miatt. A 2016. évi szezonban nem szerveztünk strandfesztivált, mivel Sellye Város Önkormányzat kérésére együttműködtünk a Hoboli Shotokan Karate és Természetjáró Egyesület által szervezett, július 2.-án megtartott „Helpfest” elnevezésű fesztivál lebonyolításában.

A felmerült üzemeltetési kiadások forrása az önkormányzati hozzájárulás, a jegy árbevételek, a szállásdíj bevételek, bérleti díjbevételek, startmunka elszámolhatóság voltak. Ezeknek köszönhetően nem történt likviditási zavar a működésben, folyamatosan időre teljesítettünk minden kötelezettséget. *A Sellye Városi Termálfürdő üzemeltetésével kapcsolatosan 2016. év szeptember 30.-ig realizálódott költségek összege 11.422.000,- Ft Erre viszont nincs még felosztva a kft. várható általános felosztandó központi költsége, továbbá a későbbi hónapokban jelentkező kiadásokat kell még figyelembe venni, mint például áram és gáz elszámoló, éves vízkészlet használati díj, téli üzemeltetési költségek. A Sellye Városi Termálfürdő üzemeltetésével kapcsolatosan 2016. év szeptember 30.-ig realizálódott bevételek összege 14.033.000,- Ft. Ezt növeli még a későbbi hónapokban befolyó bérleti díjak és szállásdíjak összege. 2016. szeptember 30.-án realizálható eredménye a termálfürdő üzemeltetésnek 2.611.000,- Ft lenne, ám az eredményt a gazdálkodási év zárásáig az előbbieken felsorolt tényezők, gazdasági események módosítják még jelentősen. Várhatóan nem tudunk pozitív eredményt realizálni az éves üzemeltetés végső beszámolójában.*

Az üzemeltetési megállapodás 8./ pontja szerint az Önkormányzat egyetértő hozzájárulása szükséges a vendéglátó helyiségek bérbeadását érintően. A 2016. évben 3 db bérlője volt a vendéglátó üzletsornak: Czerpán Kft., Dominkovics Ákos, Kudar Jenő. A bérleti szerződések leadásra kerültek a megkötésükkor az Önkormányzatnak. A vendéglátó helyiségek működésével alapvetően nem volt probléma, mivel egy minőségileg jó környezetben, elfogadható szolgáltatást nyújtottak a strandoló vendégek számára. A friss bérlő, Kudar Jenő vállalkozó révén szélesebb lett a kínálat, jó szolgáltatást nyújtott, amely kedvező hatással volt összességében a teljes üzletsor tevékenységére, szolgáltatásaira.

A gépészet, és a technológia állapotát fontos megemlíteni minden beszámolóban, hiszen több mint 10 éves technológia működik évről évre szinte minimális karbantartással, javítással és fejlesztések nélkül. Megérett a rendszer egy alapos felújításra, lényeges alkatrészek, rendszerelemek szorulnak javításra, cserére. Az elmúlt években jellemzően hibaelhárításra korlátozódott a gépészet és technológia működtetése. Az 1. számú mellékletben felsoroljuk a teljes körű gépészeti karbantartási munkálatokat, amelyekből minél több folyamatot kell (kellene) elvégezni, megfinanszírozni. Az 1. számú mellékletben felsorolt karbantartások, javítások egyelőre nincsenek beárazva, finanszírozási szükségletük meghatározása folyamatban van.

A termálfürdő nyitva tartása 2016. szeptember 11.-ig tartott, akkor zártuk be a kapukat. A 2016. évi szezont **18.195 fő vendég számmal zártuk**, amely elmaradt az előző év vendég számától. Az alacsonyabb vendég szám oka a kedvezőtlen időjárás volt. Az időjárási viszonyok okozta kiesést figyelembe véve jónak mondható a realizált vendég szám. Továbbra is elmondható, hogy a vendég szám alakulása köszönhető volt az alacsony jegyáraknak, az igényes és ápoltság környezetnek, a reklám és marketing tevékenységnek. A vendégforgalom összetételét és az előző év - aktuális év vendégforgalmának összehasonlítását az 2. és 3. számú mellékletek tartalmazzák.

A szezon zárás utáni időszakban megkezdjük az őszi-téli üzemeltetés feladatait. Továbbra is folyamatosan gondozzuk a területeket az egész éves munkaszerződéssel rendelkező közmunkás alkalmazottakkal. A zöldfelület gondozását egészen november elejéig végezzük, aztán a terület karbantartás, téliesítés feladatait végezzük. Rendszeres nappali jelenlét van, továbbá rendszeres az éjjeli őrzés a termálfürdő területén. A téli üzemeltetési időszakban kerül elvégzésre több gépészeti karbantartás is, továbbá működtetjük igény esetén a vendégházat.

Meg kell említeni a számszerűsített eredmények mellett a többször leírt startmunka program fontosságát. Elengedhetetlen feltétele az üzemeltetésnek a dolgozók startmunka programban való szerepeltetése, azaz a személyi juttatások és kapcsolódó járulékok elszámolhatósága az államilag finanszírozott startmunka programban. 16 fő bér és járulék költségei jelentős finanszírozási tételt jelentenének a márciusi felkészüléstől a szeptemberi zárásig, utána pedig a téli üzemeltetési időszakban is. Továbbá meg kell említeni, hogy az üzemeltetés dologi költségei között jelentős tétel a vegyszer beszerzés és felhasználás, amelynek fele elszámolásra került a startmunkában. Vagyis elmondható, hogy alapvető tényező volt a minőségi üzemeltetésben a startmunka finanszírozási lehetőség

Összességében elmondható, hogy az előző évhez képest jelentősen kevesebb dologi költség elszámolási lehetőség adódott a startmunka programban, továbbá a realizált bevételeket rontotta az üzemeltetés számára gyakran előnytelen időjárás. Ezek voltak a várható eredményre lényeges negatív hatást befolyásoló tényezők.

A jövőképet illetően mindenképpen az a javaslatunk, hogy tovább kell folytatni az üzemeltetést az üzemeltetési megállapodásnak megfelelően, és folyamatos tájékoztatással segíteni a Képviselő Testületet a termálfürdő üzemeltetés megoldásában. Egyelőre még nem a teljes, éves gazdálkodást mutatja a jelenlegi beszámoló, így szükséges a 2016. évben még beszámolni a termálfürdő üzemeltetéséről. Amennyiben lehetséges már célszerű a novemberi ülésen tárgyalni a 2017 évi szezon üzemeltetéséről, mivel az üzemeltetési megállapodás 10.) pontja szerint az üzemeltetési díj mértékét évente újra tárgyalják az üzemeltetési időszak alatt.

Szakmailag, gazdaságilag, pénzügyileg elfogadható üzemeltetésnek tekinthető társaságunk szerint a 2016. évi termálfürdő üzemeltetés. Álláspontunk szerint egy induló javuló tendencia mentén a marketing és reklámtevékenységre és az apróbb megfinanszírozható fejlesztésekre alapozva egyre jobb, minőségileg magasabb, gazdaságilag stabilabb üzemeltetés fog megvalósulni a következő években.

Kérem a tisztelt Képviselő Testületet, hogy a termálfürdő üzemeltetéséről szóló 2016. évi beszámolót megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

...../2016. (X.27.) KT Határozati javaslat

Sellye Városi Termálfürdő üzemeltetéséről szóló 2016. évi beszámolóról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete Sellye Városi Termálfürdő üzemeltetéséről szóló 2016. évi beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2016. október 27.

Felelős: Patkó László, ügyvezető

Patkó László s.k.
Sellye Kommunális Kft.
ügyvezető

1. sz. melléklet az elvégzendő gépészeti munkálatokról

2017 évi szezon nyitási munkálatai során alapos figyelmet kell fordítani a gépészet állapotának javítására. Meghatároztunk egy általános állapotfelmérést, amely teljes körűen tartalmazza a szükséges karbantartásokat, felújításokat.

Javítások:

- medencék burkolatának átvizsgálása, javítása, fugázása
- villamos vezérlőszekrény vizsgálata, automatizálás rendbe tétele
- termálvíz előkezelő vastalanító szűrő töltetcsere
- hidegvíz előkezelő vastalanító töltetcsere
- termálvíz finomszűrő töltetcsere
- vizes blokkok vízvezetékeinek átvizsgálása, javítása

Vízforgató szivattyúk felújítása, pótlása:

- 2 db szivattyú tanmedencéhez
- 1 db szivattyú gyerekmedencéhez

Vegyszeradagoló szivattyúk felújítása, pótlása:

- 3 db membrános szivattyú beszerzése
- 20 db vegyszeradagoló injektor beszerzése
- 100 m vegyszeradagoló cső + idomok beszerzése
- 10 db mintavételi csap beszerzése
- 4 db PH szonda beszerzése
- 4 db Redox szonda beszerzése
- 4 db áramlás érzékelő elektróda beszerzése
- 8 db visszacsapó szelep beszerzése

Úszómedence lemezes hőcserélőjének javítása

Kültéri zuhanyozók teljes felújítása

Vízgomba javítása

Gáztalanító tisztítása, karbantartása, töltetcsere

3 db szellőző ventilátor pótlása

Puffer tartályok tisztítása érdekében zsombok kialakítása

A munkálatok elvégzésének anyagszükséglete, annak finanszírozási igényének meghatározása folyamatban van.

2. számú melléklet a strand vendégforgalmáról

Felnőtt egész napos	Felnőtt délutános	Nyugdíjas-Diák egész napos	Nyugdíjas-Diák délutános	Gyermek egész napos	Gyermek délutános
06. hónap: 240 fő	06. hónap: 318 fő	06. hónap: 324 fő	06. hónap: 363 fő	06. hónap: 59 fő	06. hónap: 97 fő
07. hónap: 679 fő	07. hónap: 791 fő	07. hónap: 589 fő	07. hónap: 684 fő	07. hónap: 170 fő	07. hónap: 209 fő
08. hónap: 469 fő	08. hónap: 475 fő	08. hónap: 499 fő	08. hónap: 442 fő	08. hónap: 111 fő	08. hónap: 121 fő
09. hónap: 74 fő	09. hónap: 74 fő	09. hónap: 67 fő	09. hónap: 88 fő	09. hónap: 17 fő	09. hónap: 19 fő
Összesen: 1 462 fő	Összesen: 1 658 fő	Összesen: 1 479 fő	Összesen: 1 577 fő	Összesen: 357 fő	Összesen: 446 fő
Sellye kártya felnőt	Sellye kártya nyugdíjas-diák	Sellye kártya gyermek	Úszó jegy	Esti fürdő jegy	Napozó jegy
06. hónap: 42 fő	06. hónap: 45 fő	06. hónap: 19 fő	06. hónap: 156 fő	06. hónap: 273 fő	06. hónap: 0 fő
07. hónap: 57 fő	07. hónap: 61 fő	07. hónap: 15 fő	07. hónap: 64 fő	07. hónap: 687 fő	07. hónap: 87 fő
08. hónap: 34 fő	08. hónap: 22 fő	08. hónap: 13 fő	08. hónap: 46 fő	08. hónap: 340 fő	08. hónap: 48 fő
09. hónap: 8 fő	09. hónap: 8 fő	09. hónap: 2 fő	09. hónap: 7 fő	09. hónap: 47 fő	09. hónap: 6 fő
Összesen: 141 fő	Összesen: 136 fő	Összesen: 49 fő	Összesen: 273 fő	Összesen: 1 347 fő	Összesen: 141 fő

9 066 Fő

Úszók	3 év alatti vendégek	Csoportok	Bérletek	VIP (dolgozók)	Iskolások
06. hónap: 337 fő	06. hónap: 127 fő	06. hónap: 891 fő	06. hónap: 144 fő	06. hónap: 167 fő	06. hónap: 981 fő
07. hónap: 599 fő	07. hónap: 215 fő	07. hónap: 1 259 fő	07. hónap: 192 fő	07. hónap: 269 fő	07. hónap: 0 fő
08. hónap: 409 fő	08. hónap: 147 fő	08. hónap: 671 fő	08. hónap: 134 fő	08. hónap: 171 fő	08. hónap: 0 fő
09. hónap: 52 fő	09. hónap: 31 fő	09. hónap: 0 fő	09. hónap: 16 fő	09. hónap: 19 fő	09. hónap: 268 fő
Összesen: 1 397 fő	Összesen: 520 fő	Összesen: 2 821 fő	Összesen: 486 fő	Összesen: 626 fő	Összesen: 1 249 fő
Kőház-Kulesosház	Kuponosok	HELP FEST			
06. hónap: 73 fő	06. hónap: 0 fő	06. hónap: 0 fő			
07. hónap: 243 fő	07. hónap: 86 fő	07. hónap: 900 fő			
08. hónap: 522 fő	08. hónap: 67 fő	08. hónap: 0 fő			
09. hónap: 106 fő	09. hónap: 33 fő	09. hónap: 0 fő			
Összesen: 944 fő	Összesen: 186 fő	Összesen: 900 fő			

2016-os szezon vendégforgalma:

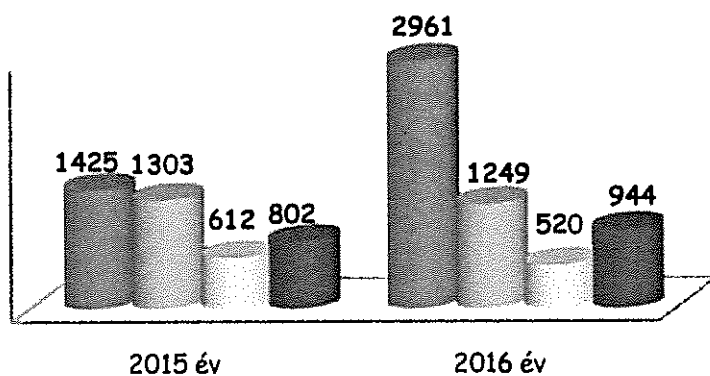
18 195 fő

9 129 Fő

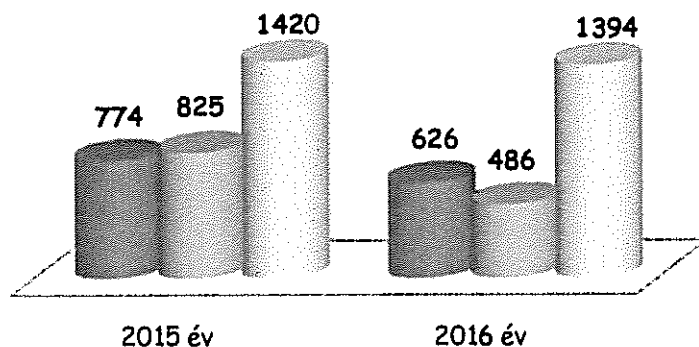
3. számú melléklet a 2015-2016 év vendégforgalmának összehasonlításáról

Strandforgalom összehasonlítás 2015-2016 évek

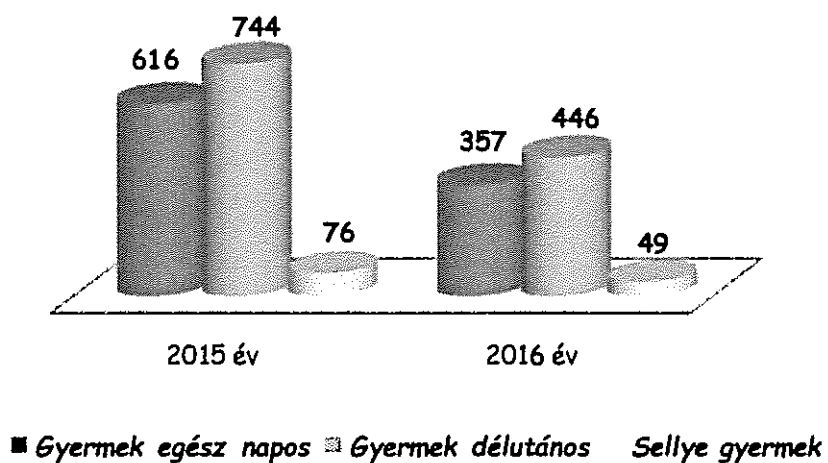
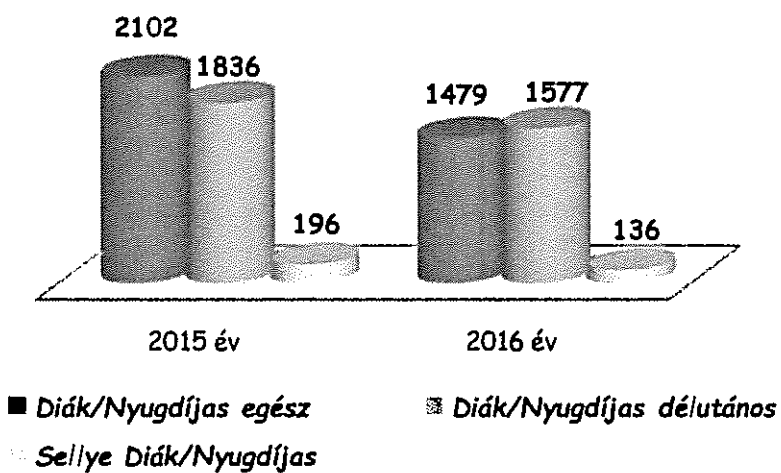
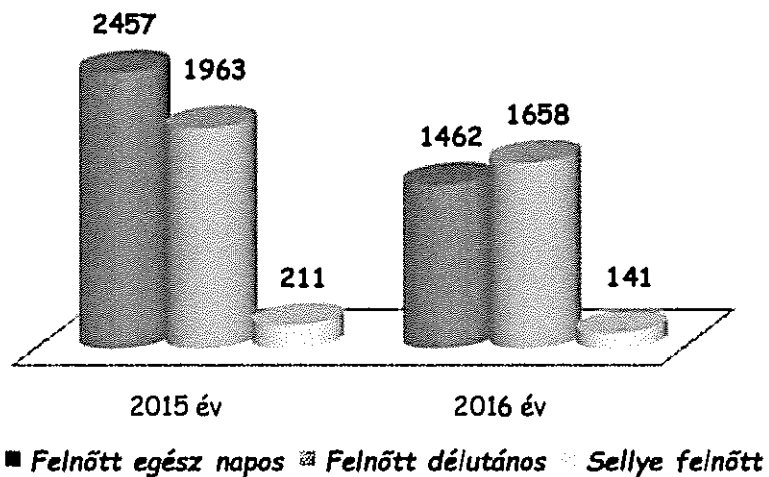
Megnevezés/év	2015	2016
Napi átlagos vendégszám (fő):	186	176
Napi átlagos forgalom (Ft):	83 395	66 429
300 fő feletti napok száma (nap):	29	18
400 fő feletti napok száma (nap):	11	7
500 fő feletti napok száma (nap):	3	3
100 fő alatti napok száma (nap):	39	40
Zárva tartott napok száma (nap):	2	6
Kánikulai napok száma (nap):	11	8
100 000 Ft feletti bevételi napok száma (nap):	36	23
200 000 Ft feletti bevételi napok száma (nap):	12	7
300 000 Ft feletti bevételi napok száma (nap):	3	1
400 000 Ft feletti bevételi napok száma (nap):	2	1

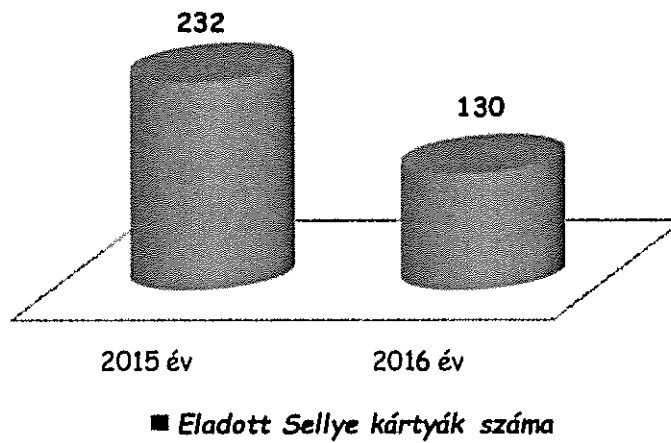
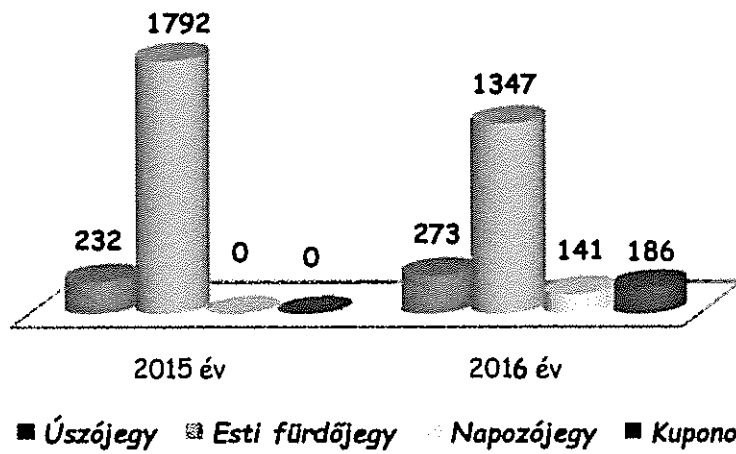


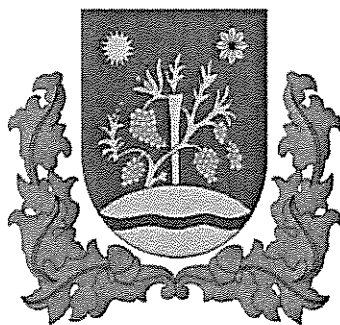
Csoportok száma
 Iskolások száma
 3 év alatti vendégek
 Szálláshelyes vendégek



VIP
 Bérletek
 Úszók







ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének
2016.október 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

	10. napirend
Napirendi pont sorszáma	
Tárgy:	Az Állami Számvevőszék által feltárt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester, dr. Szalóky Ildikó jegyző
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü.vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>nincs</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016.10.25-i ülésén 4. napirend keretében

Tisztelt Képviselő-testület!

AZ Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésében foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Módosított Intézkedési Terv II-t a Képviselő-testület 241/2016.(IX.29.) számú határozatával fogadta el, hiányosságok megszüntetésére határidőket szabott mind a polgármester, mind a jegyző részére, egyben kötelezettséget írt elő arra vonatkozóan, hogy az Intézkedési terv alapján tett intézkedésekről számoljunk be a képviselő- testületnek.

Az IT 2016. október 30-i határidővel az alábbi intézkedések megtételét írta elő:

A pénzügyi egyensúly biztosítása érdekében polgármester

- ***a közép és hosszú távú fenntarthatóság elvének prioritása mellett vizsgálja meg és tegyen javaslatot a bevételek növelésére, illetve a kiadások csökkentésére azzal, hogy a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok ellátás ne sérüljön.***

A fentiek szerint elkészült javaslat megállapításait polgármester terjessze a képviselő-testület elé.

HATÁRIDŐ: 2016. október 30-i képviselő-testületi ülés

***FELELŐS: előterjesztés elkészítéséért: dr.Szalóky Ildikó jegyző
testület elé terjesztéséért: Nagy Attila polgármester***

INTÉZKEDÉS: A fenti pontban vállalt intézkedést a Pénzügyi Osztály a 2016.I. féléves beszámoló előterjesztésével végrehajtotta.

Az ÁSZ a kifogásolt intézkedéseket az alábbiakban összegezte:

A NETTÓ MŰKÖDÉSI JÖVEDELEM a 2013. év kivételével negatív volt, azaz az Önkormányzat pénzügyi egyensúlya a 2011., 2012. és 2014. években nem volt biztosított. A 2011. évi működési jövedelem nem nyújtott fedezetet a 71,5 millió Ft-os hiteltörlesztési kötelezettségre, a működőképességet csak további hitelfelvétellel 81,0 millió Ft -tudták biztosítani. A 2012. évben a hiteltörlesztés összegének finanszírozásához szükséges mértékű működési jövedelem nem képződött. A 2014. évi negatív működési jövedelem rámutatott arra, hogy a jelenlegi feladat-finanszírozási rendszer mellett az Önkormányzat gazdálkodásában változtatásokra van szükség. Az adóssághozjáról nélkül a 2012. évben 43,5 millió Ft-tal, a 2013. évben 8,8 millió Ft-tal, a 2014. évben 8,0 millió Ft-tal lett volna kevesebb a nettó működési jövedelem összege.

A BEVÉTELNÖVELŐ ÉS KIADÁSCSÖKKENTŐ INTÉZKEDÉSEK a pénzügyi egyensúly helyreállításához, stabilizálásához nem voltak elégségesek.

A 2011-2014. évi feladatátadások/átvételek az Önkormányzat adatszolgáltatása szerint –különös tekintettel a köznevelési feladatok államnak történő átadására – összesen 4,4 millió Ft megtakarítást eredményeztek. Az Önkormányzat bevételnövelő intézkedései eredményeképpen 90,2 millió Ft-ot mutatott ki. Eszközök hasznosításából 74,4 millió Ft, helyi adókkal kapcsolatos intézkedésekből (adó-hátralék behajtás) 7,2 millió Ft, intézményi térítési díjak emeléséből 6,6 millió Ft, egyéb szerződésmódosításhoz kapcsolódóan 2,0 millió Ft többletbevétel keletkezett. A kiadáscsökkentő intézkedések eredményeként az Önkormányzat 28,2 millió Ft-ot mutatott ki. A személyi jellegű kiadásokhoz kapcsolódó megtakarítás 9,6 millió Ft volt, amely a bérköltségek (vezetők illetménykiegészítésének eltörlése), valamint cafeteria juttatások csökkentéséből származott. Beszerzéseket érintő intézkedések miatt 4,2 millió Ft kiadáscsökkentést értek

el. Civil szervezetek részére átadott pénzeszközök csökkentésével 3,2 millió Ft megtakarítást mutattak ki. Egyéb szerződésmódosításokhoz kapcsolódóan 11,2 millió Ft megtakarítás keletkezett.

2011-12 évek vonatkozásában az önkormányzat terhére megállapított hitelek a 2016.évi gazdálkodásban már nem játszanak szerepet, 2016.évben pedig a gazdálkodás stabilitását csak a Kincstár által megállapított 19 normatíva millió Ft visszafizetési kötelezettség veszélyezteti.

A visszafizetéssel érintett tag önkormányzatok támogatási kérelmet nyújtottak be, s amennyiben az sikerrel jár, ez a kötelezettség már nem jelent veszélyt az önkormányzat gazdálkodására.

Jelenleg fizetési a halasztási kérelemre válasz még nem érkezett, ezért javasolt, hogy a gazdálkodás áttekintésére vonatkozó előterjesztés részletes megtárgyalását a testület halassza a következő, novemberi ülésére.

Jegyző a képviselő-testület 2016. novemberi ülésére készítse el a közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet, s azt polgármester terjessze a képviselő-testület elé.

HATÁRIDŐ: 2016. novemberi testületi ülés

FELELŐS: tervezet elkészítésért: dr.Szalóky Ildikó jegyző

testület elé terjesztésért: Nagy Attila polgármester

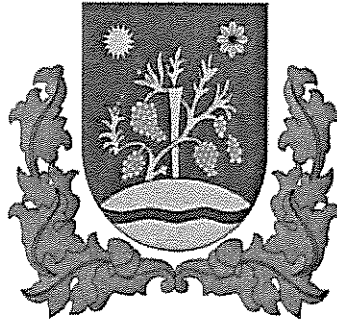
INTÉZKEDÉS: A közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet külön napirendi pont keretében terjesztem a Tisztelt képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, s azt elfogadni szíveskedjenek.

Sellye, 2016.október 17.

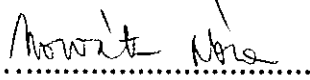
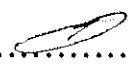
Nagy Attila
polgármester

dr.Szalóky Ildikó
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének
2016.október 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

	11. napirend
Napirendi pont sorszáma	
Tárgy:	Vagyongazdálkodási terv módosítása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester, dr. Szalóky Ildikó jegyző
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta  Pü. vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított / <u>nincs</u>
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:  jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Pénzügyi Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016.10.25-i ülésén 5. napirend keretében

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Állami Számvevőszék jelentésében foglalt megállapításokra elfogadott Intézkedési Terv tartalmazza a jegyző számára azt a kötelezettséget, hogy készítse el, és terjessze a képviselő-testület elé az önkormányzat közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét.

Sellye Város önkormányzat képviselő-testülete 89/2013.(V.29.) határozatával már elfogadta a város vagyongazdálkodási tervét, ezért csak annak módosítása szükséges oly módon, hogy a testület a határozatát helyezze hatályon kívül, és jelen betérjesztés szerint fogadja el Sellye Város közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét.

A terv elkészítésének alapja a nemzeti vagyonról (továbbiakban Nvtv.) szóló 2011.évi CXCVI. tv. 7.§-a:

„7.§ (1) A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.”

„7.§ (2) A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.”

Az Nvtv. 9.§-a az alábbiak szerint rendelkezik:

9 § (1) A helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

(2) A helyi önkormányzat vállalkozási tevékenysége a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti. A helyi önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

A Nvtv. rögzíti, hogy a **helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyon a nemzeti vagyon részét képezi.** Ez lehet törzsvagyon, vagy üzleti vagyon.

A **törzsvagyon** közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör, vagy hatáskör gyakorlását szolgálja. Minden más vagyonelem az üzleti vagyon része.

Forgalomképtelen törzsvagyon, melyet a törvény kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonnak minősít, valamint törvény, vagy helyi rendelet nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít.

A **korlátozottan forgalomképes törzsvagyon** körét szintén törvény, vagy helyi rendelet állapítja meg. Ez a minősítés addig áll fenn, míg az adott vagyontárgy közvetlenül önkormányzati feladat és hatáskör ellátását, vagy a közhatalom gyakorlását szolgálja.

A nemzeti vagyon kezelésére az állam, a helyi önkormányzat szervei, intézményei, valamint ezek 100 %-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek jogosultak.

Jelen előterjesztés a 2013.évben elfogadott vagyongazdálkodási terv kibővített változata, amely részletesen tartalmazza a közép és hosszú távú stratégiai elképzeléseket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, s a vagyongazdálkodás tervet elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

*Sellye Város Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervéről szóló
89/2013.(V.29.) Kt. határozat*

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából elfogadja Sellye Város Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét, egyben az erre vonatkozó korábbi 89/2013.(V.29.) határozatát hatályon kívül helyezi.

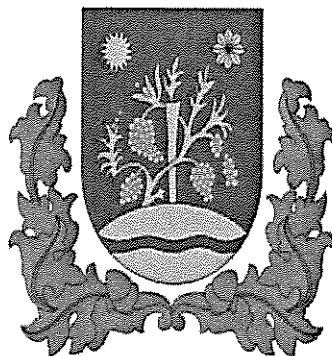
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Sellye, 2016. október 18.

Tisztelettel:

Nagy Attila
polgármester



SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

KÖZÉP-ÉS HOSSZÚTÁVÚ VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERVE

P.H.

.....
NAGY ATTILA
POLGÁRMESTER

.....
DR. SZALÓKY ILDIKÓ
JEGYZŐ

SELLYE, 2016. NOVEMBER 1.

Bevezetés

A jelenlegi megváltozott társadalmi-gazdasági körülmények, a közszolgáltatási rendszer, ezen belül az önkormányzati rendszer várható átalakítása, és az ehhez igazodó új jogszabályi rendelkezések, a feladatalapú finanszírozás és a leszűkített központi támogatási rendszer, azon feladat elé állítja az önkormányzatokat, hogy a működésük biztosítása és eredményes gazdálkodásuk fenntartása érdekében új módszereket, stratégiákat állítsanak fel.

A vagyongazdálkodási terv feladata, hogy kijelölje a vagyongazdálkodás különböző területén szükséges intézkedések irányvonalát, valamint hogy a jövőre vonatkozóan – más kerületi koncepciókkal, stratégiákkal összhangban - megfogalmazza a hatékony, felelős vagyongazdálkodás legfontosabb célkitűzéseit.

A Nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI.tv. 9.§.(1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7.§.(2) bekezdésben meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

I.

Alapvető célkitűzések

A vagyongazdálkodási terv alapvető célkitűzései:

- a biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése,
- kiszámítható és átlátható gazdálkodás,
- pénzügyi egyensúly biztosítása,
- a vagyon értékének megőrzése, növelés,
- a vagyon piacorientált bérbeadásának biztosítása,
- a vagyonelemek piaci értéken történő értékesítése,
- a gazdaságosan nem hasznosítható ingatlanok értékesítése.

II.

Jogi környezet

A vagyongazdálkodás alapjául szolgáló alapvető központi és helyi jogszabályok

Magyarország Alaptörvényének 2012. január 1-i hatálybalépésével egyidejűleg jelentős jogszabályi változások történtek, amelyeknek nagy része érinti és lényegesen meghatározza az önkormányzat gazdálkodását, ezért az új jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően szükséges a helyi szabályozási rendszer harmonizációját a felsőbb szintű jogszabályokkal megteremteni. Magyarország Alaptörvénye 38. cikkében rögzíti, hogy az állam és a helyi önkormányzat tulajdona nemzeti vagyon.

A **nemzeti vagyonról szóló CXCVI. törvény** (továbbiakban: Nvtv.) 7. § (1)-(2) bekezdése szerint a nemzeti vagyon, - ezen belül az önkormányzati vagyon - alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. Az Nvtv. 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzatnak a vagyon fentiek szerinti rendeltetés biztosítása céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készítenie. E tervek elkészítéséhez, az Önkormányzatnak

ki kell jelölnie a vagyongazdálkodás irányvonalát, stratégiát kell felállítania, hogy a célkitűzések következetesen végrehajthatóak legyenek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) megfogalmazza az átláthatóság követelményét.

Az Áht végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet új szabályokat határoz meg az önkormányzat számára.

Elkülönülten kell tervezni és kezelni az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek, valamint a kisebbségi önkormányzatok költségvetési bevételeit és kiadásait. Az új Áht. jelentős adminisztrációs terhet jelentett, de azok elvégzése megalapozza a zökkenőmentes átalakítást.

A kötelezettségvállalásokat, pénzügyi ellenjegyzéseket a végrehajtási rendelet rendelkezéseinek megfelelően kell végezni.

A vagyont főszabályként az önkormányzat könyveiben kell nyilvántartani.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény a lakás- és helyiséggazdálkodás szabályait tartalmazza azzal, hogy rendelkezik egyes részletszabályok önkormányzati rendeletben történő meghatározásáról is.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó helyi önkormányzati rendeleteknek meg kell felelnie a magasabb szintű jogszabályokban meghatározott elveknek, rendelkezéseknek.

A Nvtv. előírásainak megfelelően, valamint a megváltozott társadalmi-gazdasági körülményekhez igazodóan a Képviselő-testület új vagyonszabályt alkotott.

Sellye Város Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 10/2016. (VII.1.) Ör. rendelet, meghatározza az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. Tartalmazza a vagyon hasznosításának, értékesítésének szabályait.

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről szóló 26/2013. (XII.18.) Ör. rendelet meghatározza a lakások és helyiségek bérbeadásának szabályait, a lakbérek mértékét.

A közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 11/2014. (VII.1.) Ör. rendelet szabályozza a közterületek rendeltetéstől eltérő használatát, meghatározza a közterület használati szerződések feltételeit, valamint megállapítja a közterület használati díjakat.

III. Önkormányzati törzsvagyon

Az a vagyon :

- ❖ amelyről az Országgyűlés törvényben dönt (ex lege törzsvagyon)
- ❖ vagy a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben minősíti át az egyéb vagyon körébe tartozó valamely tulajdoni tárgyat törzsvagyonná (nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon)

Az ex lege törzsvagyon esetében országosan egységes törzsvagyon kör az irányadó. Amennyiben ugyanis valamely vagyontárgyat az Országgyűlés törvényben helyi önkormányzati törzsvagyonná (kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon) minősít, az értelemszerűen minden helyi önkormányzatra nézve kötelező.

A helyi önkormányzat ex lege törzsvagyoni körből nem vehet el, az ide tartozó vagyontárgyakat nem csoportosíthatja át az egyéb vagyonába.

A nemzeti vagyon Alaptörvény szerinti behatárolása azt a célkitűzést fejezi ki, hogy az állam és az önkormányzatok által ellátott közfeladatok törvényben meghatározott megosztásának elve érvényesüljön az adott feladat ellátáshoz rendelt vagyonnak az állam tulajdonából önkormányzati tulajdonba, vagy – az adott feladatnak az államhoz történő telepítése esetén – önkormányzati tulajdonból állami tulajdonba kerülése során.

A vonatkozó jogszabályok a nemzeti vagyon elsődleges rendeltetéseként a közfeladatok ellátásának biztosítását határozzák meg.

1. Forgalomképtelen törzsvagyon

A Nvtv. meghatározza a forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó vagyonelemek csoportját:

- a. kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő dolgok, (a helyi közutak és műtárgyaik, az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok)
- b. a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon. Az önkormányzat vagyonrendelete nem sorolt vagyont a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon körébe.

A forgalomképtelen törzsvagyont meg kell tartani és megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell.

A forgalomképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalomképtelen része – az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel – nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

Az éves vagyongazdálkodási irányelvek meghatározásakor tételesen vizsgálni kell, hogy melyek azok a vagyontárgyak ahol a besorolás indoka fennáll, avagy a körülmények változása folytán szükséges a besorolás megváltoztatása.

2. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet korlátozottan forgalomképes vagyonként állapít meg, és amely esetében törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalomképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok fellátásnak biztosítása céljából.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban maradó ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával, valamint vállalkozási tevékenység folytatásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

3. Üzleti vagyon

A forgalomképes üzleti vagyonnal az Önkormányzat – a jogszabályokban meghatározott keretek között – szabadon rendelkezik.

A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással, illetve vállalkozási tevékenység folytatásával.

IV.

Az önkormányzati vagyon helye, szerepe

Az önkormányzat működésének egyik meghatározó feltétele, hogy megfelelő vagyonnal rendelkezzen kötelező feladatai ellátásához. Az Alaptörvény 38.cikk koncepcionális meghatározása alapján a nemzeti vagyonról szóló sarkalatos törvény az önkormányzati vagyon megőrzésének, védelmének, a vagyonnal való felelős gazdálkodásnak az alapkövetelményeire vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza, amelynek hosszútávra szóló alapvető szabályozó jellegét – az MÖtv-hez hasonlóan – a sarkalatos törvényi státusz biztosítja.

Itt kerül meghatározásra az önkormányzati törzsvagyon fogalma és annak elemei. Az önkormányzat törzsvagyonába tartozik – a fentiek szerint – kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű, önkormányzati tulajdonban álló vagyon, valamint a korlátozottan forgalomképes vagyon.

A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyonba tartozó vagyonelemek rögzítése mellett a törvény lehetőséget ad arra, hogy a helyi önkormányzat rendeletben kizárólagos tulajdonának, vagy nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősítsen egyes önkormányzati tulajdonban álló vagyonelemeket.

Az Alaptörvény kinyilvánítja, hogy az állam és a helyi önkormányzatok vagyona nemzeti vagyon. A nemzeti vagyon megőrzésének, védelmének, és a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit sarkalatos törvény határozza meg.

V.

Az önkormányzati vagyon védelme

A kizárólag állami vagy önkormányzati tulajdonban álló nemzeti vagyon főszabályként nem idegeníthető el, korlátozott körben terhelhető meg, azon dologi jog vagy osztott tulajdon nem létesíthető.

Az elidegenítési tilalom alól csak az önkormányzat és az állam között feladatátadással együtt megvalósuló tulajdonátadás, a föld méhének kincsein a kitermelésüket követően, továbbá a halakra, vízi állatokra és növényekre vonatkozó tulajdonszerzés a kivétel.

A törvény az állam és a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyonba tartozó javakat teljes terjedelmükben forgalomképtelennek nyilvánítja annak érdekében, hogy a javak megosztásával se kerülhessen sor azok elidegenítésére.

A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon elidegenítési és -jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével – terhelési tilalom alatt áll, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

Az önkormányzati vagyonfejlesztés (építés, felújítás, beszerzés) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg. A fejlesztések finanszírozását elsősorban pályázati támogatás igénybevételével kell biztosítani.

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

VI.

A vagyongazdálkodás alapelvei

Az önkormányzati vagyonnal való rendelkezésnek, a vagyon kezelésének és hasznosításának jogi-alapvető rendszere az alábbi főbb elvek mentén kerül megfogalmazásra:

- ❖ Az a vagyonelem, amely felett a rendelkezési jog gyakorlását törvény, illetve – a helyi önkormányzat vagyonába tartozó vagyonelem tekintetében – jogszabály feltételhez köti, korlátozottan forgalomképes nemzeti vagyonnak minősül.
- ❖ Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás célja a természeti erőforrások megóvása, az önkormányzati értékek megőrzése és méltó hasznosítása, a jövő nemzedéke szükségleteinek figyelembe vételével. Az önkormányzati vagyonnal folytatott gazdálkodás követelménye az önkormányzati vagyon költségtakarékos, értékmegőrző, értéknövelő működtetése és hasznosítása.
- ❖ Az önkormányzati vagyon átruházására, hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan szervezettel köthető, amelynek tulajdonosi szerkezete, szervezete, tevékenysége átlátható (off-shore, cégek kizárása az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás köréből)
- ❖ A helyi önkormányzat tulajdonában álló esetleges gazdálkodó szervezetek törvényben meghatározott módon, önállóan és felelősen gazdálkodnak a törvényesség, a célszerűség és az eredményesség követelményei szerint.
- ❖ Az önkormányzati vagyon nyilvántartása, a transzparencia biztosítása a társadalmi elvárásokra és a vagyonkezelési, gazdálkodási érdekekre figyelemmel kerül szabályozásra.
- ❖ Az önkormányzati feladat változások miatti önkormányzati vagyonban bekövetkező változásokat követően a közfeladatok ellátását szolgáló vagyon hasznosítását felül kell vizsgálni, törekedve a maximális kihasználtságra, a gazdaságos üzemeltetésre, a felesleges vagyontárgyak értékesítésére.
- ❖ Az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyakat elsősorban hasznosítja, amennyiben az gazdaságosan nem valósítható meg, értékét megőrizve tulajdonában tartja.

- ❖ Amennyiben az adott vagyontárgy tulajdonban tartásával összefüggő fenntartási és karbantartási költségek előreláthatóan nagyobbak, mint a vagyontárgyak az időmúlás során várható értéknövekedése, a vagyontárgy az üzleti vagyoni körbe helyezést követően elidegeníthető. Az elidegenítés során, a piacon elérhető legmagasabb árra, vagy az összességében az Önkormányzat számára legkedvezőbb ellenérték elérésére kell törekedni.
- ❖ Az önkormányzat vagyonában bekövetkezett változásokat a vagyon-nyilvántartásban folyamatosan vezetni kell és kiemelt figyelmet kell fordítani annak aktualizálására.
- ❖ Az Önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni a munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.
- ❖ Az értékesítésre kijelölt ingatlanok hasznosítása érdekében az önkormányzat honlapján és helyben szokásos módon folyamatos hirdetés szükséges.
- ❖ Az önkormányzat az előkészített és megkezdett beruházások sikeres megvalósítása, befejezése érdekében hozzon határozatokat.

VII.

A vagyonhasznosítás formái

A hasznosítás formái:

- ❖ A kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon hasznosítása
Az önkormányzat kötelező feladatai ellátását szolgáló vagyona a nemzeti vagyon részét képező törzsvagyon (forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes). A vagyon vállalkozási tevékenységbe nem vonható, még tartaléktőke címen sem. Az egyes ingatlanok kötelező feladatellátáshoz nem szükséges része (földhivatali megosztással) elkülöníthető és áthelyezhető az üzleti vagyoni körbe.
- ❖ A kötelező feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése
A rendelkezésre álló szabad vagyon (üzleti vagyon) értékesítésénél az önkormányzati vagyonrendelet, valamint a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni, figyelemmel az önkormányzat nemzeti vagyonnal való felelős módon történő gazdálkodására. A vagyonértékesítésből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgál.
- ❖ Bérlet útján történő hasznosítás
A lakás és nem lakás célú helyiségek, valamint telkek hasznosítása elsősorban bérleti szerződés keretében tehető meg. A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban. Ennek érdekében folyamatos pályáztatás, hirdetés szükséges az önkormányzat honlapján, illetve a helyben szokásos módon.
- ❖ Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás
A kötelező önkormányzati feladatok ellátásához nem szükséges vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységet nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VIII.

A vagyongazdálkodással kapcsolatos szerződések

A vagyonnal való gazdálkodás körében az Önkormányzat értelemszerűen köthet olyan szerződéseket, amelyek bármely természetes személy vagy jogi személy (jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) tulajdonost megilletnek.

E szerződéseket a polgári jog szabályozza, erre tekintettel ezeket polgári jogi vagy civiljogi szerződéseknek kell nevezni. A legfontosabbak e körből az adásvételi szerződés, illetőleg a bérleti szerződés.

A vagyongazdálkodás körében megköthető szerződések másik csoportja viszont olyan, amely közjogi érintettséget mutat fel azáltal, hogy az adott szerződés nem jöhet létre csupán a magánszféra alanyai (magánszemélyek, gazdálkodó szervezetek, között. E szerződések és megállapodások – a közjogi típusú szerződések - közös jellemzője, hogy legalább az egyik szerződő fél (vagy akár az adott esetben mindkét szerződő fél) a közszférához tartozik, ez esetben helyi önkormányzat.

A közjogi típusú szerződésekre és megállapodásokra jellemző tehát, hogy alanyi oldalról, illetőleg tárgyi oldalról nézve kötöttek (koncessziós vagyontárgy hasznosítására csak koncessziós szerződés köthető).

IX.

Polgári jogi szerződések

A tisztán polgári jogi szerződéseknek önmagában az a tény, hogy valamelyik – vagy akár mindkettő szerződő fél közjogi szervezet, még nem kölcsönöz közjogi jelleg az aktusnak.

A szerződések ezen körében, a kötelező szerződési elemeket a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), illetve más törvények írják elő. Ennek megfelelően – a legjellemzőbb és a leggyakrabban előforduló szerződéseket alapul véve – a polgári jogi szerződések az alábbi jogi regulációk vonatkoznak:

- valamely szerződésfajtára nézve megfelelően irányadóak a Ptk. általános kötelmi szabályai (2013.évi V.törvény Hatodik könyv)
- adásvételi szerződésekre nézve a Ptk.6:215 – 6:233
- a bérleti szerződésekre a Ptk. 6:331 -6:341
- a lakásbérleti szerződésekre a lakások és helyiségek bérletéről, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993.évi LXXVIII.tv. első és második része, a Ptk.6:342 – 6:348
- a bankszámla és betéti szerződésekre a Ptk. 6:383 – 6:399
- a vagyonbiztosítási szerződésekre a Ptk. 6:439 – 6:474
- a közszolgáltatási szerződésre a Ptk. 6:256

X.

Közjogi típusú szerződések

A közjogi típusú szerződések a szerződési alany és a szerződési tárgy oldaláról nézve egyaránt kötöttek- ilyen kötöttség a civiljogi szerződések tekintetében nem tapasztalható. Az alábbi vagyoni jogilag releváns szerződésfajta közjogi szerződés:

- vagyonkezelési szerződés
- koncessziós szerződés

XI.

Az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása

Az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása versenyeztetéshez, a minden szempontból legelőnyösebb ajánlathoz és a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságának követelményéhez kötik a vonatkozó jogszabályok.

A térítésmentes átadás kizárólag törvényi rendelkezésen alapulhat, az off-shore cégek kizárásával.

Ingyenes átruházás esetére a tulajdonjogot szerző fél részére – az állam kivételével – további feltételek teljesítését írják elő a jogszabályok, miszerint az ingatlant az átadástól számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatási célnak megfelelően köteles hasznosítani – ehhez az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom társul -, valamint állagát megóvni.

A vagyon célhoz kötött hasznosításához évenkénti beszámolási kötelezettség párosul.

E kötelezettség megsértéséhez törvényi szankcióként a tulajdon-átruházási szerződésben rögzített forgalmi értéknek a kötelezettségszegés napjától számított jegybanki alapkamattal növelt összegét kell az önkormányzat javára megfizetni, ennek hiányában a vagyont átadó szerződéstől eláll.

A jogsértő állapotot ezzel párhuzamosan a kötelezettség megszegőjének meg kell szüntetni.

XII.

Az önkormányzati vagyon ingyenes átadása

Az ingyenes átadás lehetőségét a nemzeti vagyon körében (állam és önkormányzat között) a közfeladat átadásához rendelik a jogszabályok. (meghatározott földbirtok-politikai irányelvek érvényesítése céljából, valamint közfoglalkoztatás, illetve más közérdekű cél megvalósítása érdekében.)

Ennek indoka, az egyes társadalmi szükségletek kielégítése, az állam, vagy az önkormányzatok közötti feladatok megosztása, ellátása.

Az önkormányzat tulajdonában álló ingatlan értékesítésének esetére az alábbi rendelkezéseket kell figyelembe venni:

- ❖ a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI.tv. 14.§., valamint
- ❖ a mező és erdőgazdálkodási földek forgalmáról szóló 2013.évi CXXII.tv. 18.§ (1) bekezdését

XIII.

Az önkormányzati vagyongazdálkodás középtávú szabályozásának alapjai

Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenysége három nagy területre osztható:

- ❖ A vagyon növelése, gyarapítása (beruházás, beszerzés, kisajátítás, térítésmentes vagyonjuttatás, adományozás)
- ❖ Fenntartás (üzemeltetés, karbantartás, felújítás)
- ❖ Vagyonhasznosítás (eladás, térítésmentes átadás, bérlet, haszonbérlet, vagyonkezelésbe adás, stb)

A helyi jogalkotással kapcsolatos kötelező vagy felhatalmazó rendelkezések alapvetően az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást érintő tárgykörben elfogadott jogszabályokban találhatók.

- ❖ Vagyongazdálkodási témakörben az önkormányzat alaprendelete és vagyongazdálkodás helyi rendjét tartalmazó vagyonrendelet
- ❖ A helyi önkormányzat képviselő-testülete a működés részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg.

A vagyongazdálkodási rendszer szervezeti keretei, kompetenciái szempontjából a vagyonrendelet alapja az SZMSZ

- ❖ Költségvetési és zárszámadási rendeletek megalkotását az államháztartásról szóló jogszabályok előírásai teszik kötelezővé
- ❖ A helyi építési szabályzat és szabályozási terv rendeletben történő elfogadását az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997.évi LXXVIII.tv. írja elő kötelezően
- ❖ A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993.évi LXXVIII.tv. kötelezően írja elő a helyi rendeletalkotást, ha az önkormányzati tulajdonú lakások száma, illetőleg a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma a 20-at meghaladja.
- ❖ A közterület rendeletetésétől eltérő célú hasznosításának helyi szabályozása
- ❖ A köztisztaság fenntartásával és a települési szilárd hulladék kezelésével, gyűjtésével, ártalmatlanításával kapcsolatos helyi önkormányzati rendelet
- ❖ A temetőkről és a temetkezésről szóló önkormányzat rendelet
- ❖ Helyi természetvédelmi területté nyilvánítás szabályozására a természetvédelemről szóló 1996.évi LIII.tv. 24.§.(1) bekezdés b. pontja ad lehetőséget
- ❖ Helyi védetté nyilvánításra, a helyi építészeti értékek védelméről szóló rendelet alkotásra az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997.évi LXXVIII.tv. 57.§. (3) bekezdése ad felhatalmazást
- ❖ A lakás - és egyéb építmények építéséhez, kialakításához kapcsolódó parkolóhelyek kiépítése, használata és fenntartása tárgyában az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997.(XII.20.)Korm. rendelet (OTÉK) 42.§. (12)-(13) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján van mód helyi szabályozásra
- ❖ A hirdető-berendezések és hirdetmények elhelyezésével kapcsolatos helyi önkormányzati rendelet

XIV.

A vagyongazdálkodási koncepció stratégiai szerepe, kapcsolatrendszere a meglévő koncepciókkal

1. A vagyongazdálkodási terv kapcsolódása más koncepcióhoz, programhoz

Az Önkormányzat vagyongazdálkodását négy fő cselekvési, tevékenységi terület köré lehet csoportosítani:

- a vagyon növekedésének, gyarapításának elősegítése (beruházás, fejlesztés, kisajátítás, adomány elfogadása, térítésmentes juttatás)
- a meglévő vagyon fenntartása (üzemeltetés, karbantartás, felújítás)
- vagyonhasznosítás (bérbeadás, haszonbérlet, használatba adás)
- értékesítés, térítésmentes átadás, csere

2. A stratégia illeszkedése a településrendezési eszközökhöz

- ❖ Sellye város Településszerkezeti Tervét a Képviselő-testület 45/1/2005.(III.30.) Kt. sz. határozatával fogadta el. A terv 2010-ben módosult - elfogadó határozat száma: 36/2010.(II.15.).
- ❖ Sellye Helyi Építési Szabályzatát és az ennek mellékletét képező szabályozási tervet a Képviselő-testület 8/2005. (III.30.) sz. rendeletével fogadta el. A HÉSZ 2016-ban módosult utoljára (módosító rendelet száma: 15/2016.(X.18.).
- ❖ A Sellyei Ipari park Helyi Építési Szabályzatát és Szabályozási Tervét a Képviselő-testület 5/2002.(II.13.) Ök. sz. rendeletével fogadta el.
- ❖ Sellye Integrált területfejlesztési Stratégiáját Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 134/2015. (IX.17.) határozatával fogadta el.

A fenti tervek a tervezés jelenlegi fázisában meghatározható ismeretanyag alapján a hatályos településrendezési eszközökhöz nagy részt illeszkednek.

Valószínűsíthetően a hatályos településrendezési eszközök módosítását igénylő fejlesztések a következők:

- Látogatóközpont kialakítása a Palaji-erdő térségében
- Felsőmajor épített környezetének és infrastruktúrájának fejlesztése
- Csapadékvíz elvezető árokrendszer javítása, a külterületi befogadó területének megújítása, záportározó építése – ezen belül a projekt külterületet érintő része

3. A stratégia illeszkedése a területrendezési tervekhez

A hatályos településszerkezeti terv illeszkedését az Országos Területrendezési Tervhez (OTrT) és Baranya megye Területrendezési Tervéhez (BmTrT) a megalapozó munkarész részletesen vizsgálta.

Ezt összefoglalva megállapítható, hogy a BmTrT-ben jelölt települési térség lehatárolása a hatályos településszerkezeti terv figyelembe vételével történt, a hatályos településszerkezeti terv azonban hatályba lépésének időpontja okán még nem tartalmazza a hatályos országos és a megyei övezetek lehatárolását.

A vagyongazdálkodás alapelvei, célkitűzései nem különülhetnek el más szakterületek elképzeléseitől, ágazati stratégiáitól, hiszen valamennyi koncepció, terv érinti a vagyongazdálkodást, azzal összefügg, ezért fontos háttere a konkrét vagyongazdálkodási tevékenység meghatározásának.

XV.

Közép távú vagyongazdálkodási tervek

Sellye Város területén az értékesítésre, egyéb hasznosításra kijelölt ingatlanok –önállóan közterületről nem megközelíthető ingatlanok közép távú hasznosítása az alábbi tervek alapján történik:

- ❖ Zrínyi utca 13. szám alatti volt iskolaépület hátsó emeleti épületrésze értékesítésre, vagy bérbeadásra;
- ❖ a Süttő I. utcai volt iskola épület funkciója változott, jelenleg és a jövőben is a közfoglalkoztatás keretében van/ lesz igénybe véve;
- ❖ az Édesanyák u.29. szám alatti értékbecsült, üres lakás értékesítése;
- ❖ a Sellye 890 hrsz alatti major értékesítése;
- ❖ a Battyhány utca 10. szám alatti volt kultúrház állagmegóvása, raktárként/irattárként való kialakítása;
- ❖ Mátyás király 62. szám alatti volt gyógyszerár épületének felértékelése, illetve értékesítése, amennyiben a rendőr-szolgálati lakás ügye tisztázódik, illetve a jelenlegi lakó kiköltözik;
- ❖ a szolgálati és bérlakások felmérése, értékesítésre felajánlás a lakók részére (Dózsa Gy. u.; Édesanyák u., Dráva u., Felsőmajor, Köztársaság tér,Mátyás kir. u.);a befolyt bérleti díjak állagmegóvásra történő felhasználása;
- ❖ a szántó, erdő és gyepterületek széles körű közmunkaprogramba történő bevonása, illetve haszonbérbe adás;
- ❖ a Mátyás kir.u.79 és a Köztársaság téri iroda funkciója továbbra is megmarad;
- ❖ a Fonyód- ligeti üdülő közös üzemeltetése a jövőben is a társönkormányzatokkal, javaslat a bérleti emelésére, az üdültetés rendszerének kidolgozására javaslat (1 fő felelős, egy hétre lehet igénybe venni, előre fizetni, első az önkormányzati kör, ezen felül magasabb összegért idegeneknek történő bérbeadás), illetve a többletbevétel karbantartásra történő fordítása;
- ❖ az Erdély utcai volt Egészségügyi Központ üres épületrészeinek bérbeadása

XVI.

Hosszú távú vagyongazdálkodási tervek

Sellye város 2015-2023 közötti időszakra vonatkozó kulcsprojektjei - amelyek a közép-és hosszú távú célok elérése érdekében megfogalmazott legfontosabb beavatkozások – az alábbiak:

1 „Csodaszarvas” komplex turisztikai fejlesztési program

A program fejlesztési céljai a turisztikai termékpaletta szélesítése, az önkormányzati tulajdonban lévő kastélypark, és az ahhoz kapcsolódó Draskovich-kastély turisztikai célú funkcióváltása, a kimagaslóan értékes gímszarvas állomány bemutatása és a helyi védettségű Kis-rét növényállományának rekonstrukciója.

A programhoz kapcsolódó projektek:

- ❖ *Draskovich-kastély idegenforgalmi célú hasznosítása* szálláshellyé történő átalakítással
- ❖ *Látogatóközpont kialakítása a Palaji-erdőtérségében* a kiemelkedően értékes gímszarvas állomány bemutatására
- ❖ *A Kis-rét gyeprekonstrukciója és bemutathatóvá tétele* a szükséges irtással, gyep helyreállítással, vízrendezéssel, tanösvény kialakításával, fogadóépület építésével

A program megvalósulása a középtávú tematikus célokhoz kapcsolódva elősegíti Sellye versenyképes turisztikai célterületté tételét, munkahelyeket teremt, illetve a Draskovich-kastély funkcióváltásával hozzájárul a vonzó épített környezet létrehozásához.

2 A helyi gazdaság fejlesztése Sellyén

A program célja munkahely-teremtő beruházások létesítése, az ökológikus gazdálkodás megismertetése.

A programhoz kapcsolódó projektek:

- ❖ *Mezőgazdasági feldolgozó-ipar fejlesztése*

A projekt célja az üresen álló sajtüzem újraháznosításával a városban és vonzáskörzetében megtermelt mezőgazdasági termények feldolgozása és raktározása. A feldolgozást, raktározást és értékesítést, piacra jutást végző szervezetként szociális szövetkezet alakítása..

- ❖ *Permakultúra alapjainak megteremtése*

A projekt célja az ökológikus gazdálkodás megismertetése a lakossággal. Az oktatási programok keretében a résztvevők megismerkednek a permakultúra alapjaival, annak elveivel, céljaival. Mivel a helyi gazdaságfejlesztés részét képezi az így megtermelt javak feldolgozása (erre szolgál a volt Sajtüzem átalakítása), valamint az előállított termékek értékesítése, ezért a gazdasági és vállalati ismeretek oktatásán keresztül a piacra jutás alapjait is szükséges elsajátítani a képzés során a résztvevőknek. A fejlesztés így szorosan kapcsolódik a szociális szövetkezet kialakításához.

A program megvalósulása esetén elősegíti a munkahely-teremtést, a lakosság plusz bevételi forráshoz jutását. Ezekon keresztül javulnak a foglalkoztatottsági mutatók, csökken az elvándorlás, növekszik a népességszám.

3. Rekreációs központ kialakítása Sellyén

A program célja komplex rekreációs központ létrehozása a városban az önkormányzati tulajdonú termálfürdő, a sportkomplexum és a többségi tulajdonú járóbeteg ellátó központ bevonásával és fejlesztésével.

A programhoz kapcsolódó projektek:

- ❖ *Termálfürdő fejlesztése az egész éves használhatóság érdekében*

A projekt célja a sellyei termálfürdő fejlesztése annak érdekében, hogy az egészségmegőrző, rekreációs tevékenység folytatására, továbbá sportolási céllal történő táborozások lebonyolítására alkalmas legyen.

Cél a termálfürdő medencéinek fedetté tétele az egész éves használhatóság érdekében, kiszolgáló épületek létrehozása a rekreációs funkció és a táborozási funkció megvalósítása érdekében. Termálvíz gyógyvízzé minősítése a rekreációs funkció miatt.

Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. által üzemeltetett járóbeteg ellátó központban zajló egészségügyi és egészségmegőrző szolgáltatások és a termálfürdő adta lehetőségek közti kapcsolat megteremtése.

❖ *Sport- és szabadidő központ kialakítása*

A tervbe vett új létesítmény célja a helyi lakosság sportolási igényeinek a kiszolgálása, valamint a hivatásos sportolók edzőtáboroztatása. Mindez kiegészülve a gyógyvízzé minősített termálvíz pozitív hatásaival egy, a legkomolyabb igényeknek is megfelelő központ jönne létre beltéri és kültéri elemekkel.

A program megvalósulása esetén hozzájárul a tematikus célként megfogalmazott egészség megőrzéséhez, továbbá a turisztikai termék-kínálat bővítéséhez.

4. Sellye Térségének Ivóvízminőség-javító Programja

Sellye Város Önkormányzat további 21 környező települési önkormányzattal együttműködve létrehozta a jogi személyiségű Sellyei Kistérségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást. A Társulás KEHOP pályázati forrásból finanszírozott projekt révén kívánja fejleszteni a jelenleg az önkormányzatok tulajdonában álló ivóvíz-ellátó rendszerét, hogy az meg tudjon felelni az EU által meghatározott, 10 µg/l alatti Arzén (As) szint elvárásának és a fenntarthatóság követelményeinek. A projekt átfogó célja a szolgáltatott ivóvíz minőségének javítása és a jó minőségű víz szolgáltatási feltételei fenntarthatóságának megteremtése.

A projekt specifikus céljai: a meglévő kutak felújítása melléfürésos technológiával, a víztisztító központi telepek számának csökkentése mellett azok technológiai korszerűsítése, továbbfejlesztése, továbbá az ezeket összekötő hálózati elemek fejlesztése és részbeni rekonstrukciója.

5. Közlekedési útvonalak és a közösségi közlekedés színvonalának javítása

A program célja a városi út- és gyalogút hálózat biztonságosabbá tétele a rossz minőségű szakaszok és az autóbusz pályaudvar felújításával, a közösségi közlekedés menetrendjének optimalizálásával.

A programhoz kapcsolódó projektelemek:

❖ *Buszpályaudvar és környezetének felújítása*

A projekt célja a buszpályaudvar felépítményének felújítása (korszerű váró- és kiszolgáló épület építése a jelenlegi váró helyett, valamint a buszöblök felújítása, bővítése), a környezet parkosítása és a buszpályaudvar környező térburkolatának felújítása. A beruházás jelentősen korszerűsítene a közlekedési körülményeket a város központjában.

❖ *Veszélyes útszakaszok és járdák felújítása*

A projekt célja a kritikus és balesetveszélyes járdaszakaszok felújítása (pl. Fürdő utca). További cél a város belterületén a keskeny útszakaszok megszélesítése a biztonságos közlekedés elősegítésére.

❖ *Közösségi közlekedés menetrendjének optimalizálása*

A közúti és vasúti menetrendek optimalizálásának célja elsősorban az, hogy Sellye és a környező városok, valamint a megyeszékhely között a közösségi közlekedés - elsősorban a

munkába járás feltételeinek javítása érdekében - valós alternatívát jelentsen a közlekedésre. Ezzel párhuzamosan az Ormánságon belül is meg kell valósítani, hogy az optimalizált menetrenddel a munkába járás és a különböző intézmények elérésének feltételei javuljanak. Ehhez tanulmány keretében a menetrendek (MÁV-Start ZRt. és Dél-Dunántúli Közlekedési Központ ZRt., illetve a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részvételével) és az igények összehangolása szükséges.

A program megvalósulása esetén a tematikus célokhoz kapcsolódva hozzájárul a külső és a belső elérhetőség javításához, a munkába járás feltételeinek javításával a helyi gazdaság fejlesztéséhez.

6. Közterületek fejlesztése a város területén

A program célja a város közparkjainak, közttereinek felújítása, rendbe tétele, funkcióinak bővítése, valamint a Sellye városképét meghatározó utcák arculatának kialakítása, a vonzó, mutatós, rendezett városkép kialakítása érdekében.

❖ Közterek és parkok felújítása

A projekt célja a város közparkjainak, játszótereinek és közttereinek rendbe tétele, funkcióbővítése (Korongi tér, Carolina tér, Köztársaság tér, Szabadtéri tornapálya).

❖ A Sellye városképét meghatározó utcák arculatának kialakítása

A Dózsa György utca, a Batthyány utca, a Mátyás Király utca, az Ifjúság utca, a Széchenyi utca, a Fürdő utca, az Édesanyák utca, a Zrínyi utca és a Bodonyi utca meghatározó területei a városnak, amelyek fásítás-virágosítás megvalósításával, utcabútorok kihelyezésével utcánként egységes arculatot kapnak.

A program megvalósulása esetén hozzájárul a vonzó településkép kialakításához, amely mind a lakosság helyben tartásának, mind pedig a turizmus fejlesztésének fontos eleme.

7. Energiahatékonyság növelése a város területén

A program célja korszerű a közvilágítás energiatakarékos üzemeltetése, illetve a megújuló energiaforrások hasznosítási lehetőségeinek feltárása.

A programhoz kapcsolódó projektelemek:

❖ Közvilágítás korszerűsítése

A projekt célja, hogy a még le nem cserélt, hagyományos lámpatestek helyére korszerű, energiatakarékos lámpatestek kerüljenek.

❖ A megújuló energiaforrások hasznosítási lehetőségei Sellyén

A projekt célja a településen megtalálható megújuló energiaforrások (termálvíz és napenergia) hasznosítási lehetőségeinek kiaknázása, a megvalósítás lehetőségeinek kidolgozása tervekészítés szintjén (tanulmánytervek, engedélyes tervek).

A projektek megvalósulása esetén az energiahatékonyság növelésével csökken a város intézmény-hálózatának és közvilágításának fenntartási költsége, ezáltal az önkormányzat kiadásai is. A megújuló energiaforrások hasznosítása hozzájárul a fenntartható energiagazdálkodás megteremtéséhez.

8. Belvíz-rendezés a város területén

A projekt célja a város csapadékvíz elvezető árokrendszerének megújítása mederlapozással, az árokrendszeren lévő hidak felújításával, a külterületi befogadó fejlesztése záportároló építésével.

A projekt megvalósulása révén megoldódik az évek óta problémát okozó belvíz elvezetése, és színvonalasabbá válik a város infrastruktúra hálózata.

9. Városközpont rehabilitáció

A Városközpont terület határai északon a református templom északi telekhatárának vonala, keleten a Batthyány utca és a Köztársaság tér keleti telek sora és a Zrínyi utca, délen az arborétum déli telekhatára, nyugaton pedig a Kolozsvár utca és a Batthyány utca nyugati teleksora, és a Domb utca.

A városközpontban tervezett fejlesztések célja a városi intézményhálózat fejlesztése részben a meglévő intézmények korszerűsítésével illetve bővítésével, részben alulhasznosított területek újrahasznosításával.

Az akcióterülethez kapcsolódó projektelemek:

❖ *Rendezvényter kialakítása a volt fűrészüzem felszámolásával*

A projekt célja rendezvényter kialakítása színpaddal a régi kultúrház és lottózó mögötti területen a volt fűrészüzem felszámolásával.

❖ *Kiss Géza múzeum fejlesztése*

A projekt célja a Sellyei Kiss Géza múzeum, mint térségi jelentőségű muzeális helyszín látogató barát turisztikai célú fejlesztése kiállító terek kialakításával, a kiegészítő infrastruktúrafejlesztésével, kiállítás szervezéssel és eszközbeszerzéssel

❖ *Városi rendezvények szervezése az Ormánsági hagyományok mentén*

A projekt célja helyi, ormánsági identitás erősítése rendezvények és készségfejlesztő programok segítségével (Ormánsági Fehérhurka Fesztivál, Pünkösöd az Ormánságban, Város Napja és Dinnyefesztivál, Szüreti Mulatság, Szarvasgomba fesztivál, stb)

❖ *Közös önkormányzati hivatal akadálymentesítése*

A projekt célja a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal teljes körű akadálymentesítése. A projekt célja a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal teljes körű akadálymentesítése. A beruházás magában foglalja a már meglévő két tetőtér-rész közötti összekötő folyosó kialakítását és személylift létesítését, amelyeknek eredményeként az épület teljes körű akadálymentesítése is megoldottá válik.

A Városközpont területen tervezett intézmény fejlesztések megvalósulása elősegíti a tematikus célokhoz kapcsolódva az intézményhálózat és a turizmus fejlesztését. A barnamezős terület újrahasznosítása hozzájárul a vonzó épített környezet és településképző kialakításához. Új közösségi tér létrehozásával aktivizálódik a közösségi élet.

10. Közszolgálati központ kialakítása

A közszolgálati központ területéhez a város alapfokú oktatási létesítményei (óvoda és általános iskola), a szakorvosi rendelőintézet és a Közösségi ház, valamint a „piactér” területe tartozik.

A közszolgálati központban tervezett fejlesztések célja az intézményhálózat fejlesztése.
Az akcióterülethez kapcsolódó projektelemek:

A közszolgálati központ területéhez a város alapfokú oktatási létesítményei (óvoda és általános iskola), a szakorvosi rendelőintézet és a Közösségi ház, valamint a „piactér” területe tartozik.

A közszolgálati központban tervezett fejlesztések célja az intézményhálózat fejlesztése.

Az akcióterülethez kapcsolódó projektelemek:

❖ *Ormánsági Tücsök Óvoda bővítése*

A projekt célja új bölcsődei férőhelyek létrehozása és meglévő óvodai férőhelyek bővítése.

A férőhely bővítés lehetővé teszi az általános iskolát és az óvodát ellátó étterem és konyha kialakítását az óvodához kapcsoltan. Az önkormányzati fenntartású óvoda bővítése a működő óvodaépület bővítésével, átalakításával történik.

❖ *Sportcsarnok energetikai korszerűsítése*

A projekt célja Sellye város alapfokú oktatási intézményéhez kapcsolódó, emellett közösségi térként is működő tornacsarnokának felújítása. A fejlesztés a következőket foglalja magában: szigetelés, hőszigetelés, nyílászárók cseréje, fűtéskorszerűsítés.

❖ *Orvosi alapellátás fejlesztése*

A projekt célja a háziorvosi alapellátás körülményeinek javítása gépkocsi tároló építésével, eszközbeszerzéssel.

❖ *„Piactér” rekonstrukciója (helyi őstermelői piac)*

A projekt célja Sellye Város piacának rekonstrukciója a Baranya Megyei REL kialakításához kapcsoltan, annak infrastrukturális háttéréként, illetve a város és környéke piaci igényeinek kielégítése érdekében.

Az akcióterületen megvalósuló fejlesztések hozzájárulnak a tematikus célokhoz kapcsolódva a városi intézményhálózat fejlesztéséhez, egészségének megőrzéséhez, ezáltal a fiatalok helyben tartásához és a népesség számának növekedéséhez.

11. Felsőmajor terület rehabilitációja

Az akcióterületbe a Zrínyi utca déli végén elterülő Felsőmajor területe tartozik.

Az akcióterületen tervezett fejlesztések célja a szegregáció megállítása az itt élők életkörülményeinek javításával.

Az akcióterülethez kapcsolódó projektelemek:

❖ *Felsőmajor épített környezetének és infrastruktúrájának fejlesztése*

A projekt célja a terület szegregálódásának megállítása az infrastruktúra (burkolt út kialakítása, járda kialakítása, közművesítés) és az épített környezet (lakásbővítést lehetővé tévő jogszabályi környezet kialakítása) fejlesztésével

❖ *Felsőmajor szegregációs tendenciájának megállítása (közösség-fejlesztési programok)*

A projekt célja közösségfejlesztő programok szervezése az érintett lakosság bevonásával. Az akcióterületen megvalósuló beruházások hozzájárulnak a Felsőmajor területén elindult szegregálódási folyamat megállításához, segítik az itt élők beilleszkedését a helyi társadalomba.

12. Ingó- és portfólió vagyon

A fenntartott intézmények a feladat ellátásához szükséges gépekkel, berendezésekkel, felszereléssel rendelkeznek.

Közép- és hosszú távú célkitűzés az ingó vagyon értékének megőrzése, az önkormányzati feladatellátás tárgyi feltételének magas színvonalú biztosítása.

A nagy értékű eszközállomány karbantartását, javítását szükség szerint el kell végezni. Az eszközt mindaddig célszerű megtartani és használni, amíg a javítással a működőképességét biztosítani lehet. Új eszközbeszerzést – fentiek figyelembevételével - csak indokolt esetben és a használhatatlan eszközök pótlására lehet teljesíteni.

Az önkormányzat portfólió vagyona a BaranyaVíz Zrt.-ben részvények, Biokom Nonprofit Kft., Selye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft., Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. részesedések.

13. Lakásgazdálkodás

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakáscélú épületek energetikai szempontból felújításra szorulnak, a nyílászárók cseréje, az épület teljes hőszigetelése komoly segítséget nyújtanának a bérlők energia költségeinek megfizetésében.

Az önkormányzat középtávú terve a szociális célú város-rehabilitációs pályázat benyújtásával ezen épületek és környezetük komplex megújítása, valamint a jelenleg üresen álló bérlők háza épületében kisebb alapterületű önkormányzati bérlakások kialakítása.

A társasházakban lévő önkormányzati bérlakások felújításának lehetőségét meg kell vizsgálni, akár a bérlő saját költségén történő felújítással a bérleti díjba történő beszámítás lehetőségével.

A bérleti díjakat rendszeresen felül kell vizsgálni, a hátralékok behajtása iránt a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Azon bérleti díj hátralékok esetében, ahol az adósságkezelésbe vonás, valamint a részletfizetési kedvezmény nem nyújt megoldást, a szerződéseket fel kell mondani és a kiürítési per kezdeményezésére és a díjak behajtására intézkedni kell.

Az így megüresedett lakások újbóli bérbeadásáról pályáztatás útján gondoskodni kell.

Önkormányzatunk a lakásállomány értékesítését sem közép-, sem pedig hosszú távon nem tervezi.

14. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek

Közép- és hosszú távon is törekedni kell arra, hogy a helyiségeket maradéktalanul hasznosítsuk, ne legyen üres helyiség. Azok a helyiségek, amelyeknél jobb bérbeadási lehetőség nincs, minimális bérleti díj ellenében, akár önköltségen is bérbe adhatóak azzal, hogy az önkormányzat a fenntartási, üzemeltetési költségektől mentesül.

A fegyelmezetten fizető bérlőket lehetőleg meg kell tartani, a nem fizető bérlőkkel szemben el kell járnunk, ha a bérleti díj hátralékot felszólítás ellenére sem fizetik meg, és az esetleges

részletfizetési kedvezmény sem vezet eredményre, a szerződést fel kell mondani, és a helyiséget vissza kell venni, peres úton is. Az így megüresedett helyiségek bérbeadásáról ismét gondoskodni szükséges.

Az olyan üres helyiségeket, melyeket semmiképp nem tudunk hasznosítani, értékesítésre kell meghirdetni.

A bérleti díjakat differenciáltan kell megállapítani figyelembe véve a helyiség városon belüli elhelyezkedését, az épület, helyiség műszaki állapotát, a tervezett tevékenység végzésére való alkalmasságát, a tevékenység jellegét.

XVII.

A helyi jogszabályalkotás kereteinek meghatározása

A Képviselő-testület a 10/2016. (VII.1.) önkormányzati rendeletével új vagyonrendeletet alkotott.

A vagyonrendelet alapul szolgál a vagyongazdálkodás helyi szabályozásának.

Rendszeresen felül kell vizsgálni az önkormányzat azon rendeleteit, melyek a vagyongazdálkodást érintik.

XVIII.

A vagyongazdálkodás és a költségvetési tervezés

Az önkormányzat vagyongazdálkodásának elszámolása – értékében kifejezve - a vagyonmérlegen keresztül történik. A vagyonelemek egyedi számbavételének helye a vagyonleltár. A vagyon számbavétele állományszemléletet tükröz, hiszen az állomány értékben vagy tárgyokban megtestesülő mennyiségét és annak változását méri, vagyis azt, hogy csökkent vagy nőtt –e az önkormányzat vagyona.

Összességében a vagyonmérleg az önkormányzati működés eredményességének egyik legfontosabb indikátora. A vagyonmérleg és vagyonleltár része az önkormányzati költségvetési beszámolónak.

XIX.

A vagyon állagának megóvása és bővítése

A vagyon állagának megóvását a rendszeres karbantartás és javítási munkák elvégzése segíti elő. A karbantartás hozzájárul a vagyon minőségének megőrzéséhez, használhatóságának szinten tartásához.

A meghibásodások javításával a folyamatos feladatellátás tárgyi feltételei teljesülnek.

A vagyon bővítésének két legjellemzőbb formája a felújítás és beruházás. A felújítás az elhasználódott vagyontárgy eredeti műszaki állapotát megközelítő helyreállítás, amely a tárgyi eszköz egészére, illetve egy vagy több szerkezeti részre terjed ki. Az évente elvégzendő felújításokról az önkormányzat képviselő-testülete dönt, meghatározza az éves költségvetési rendeletében a konkrét célokat és a felújítás pénzügyi forrásait. A felújítás növeli az adott vagyontárgy bruttó értékét, ezáltal gyarapítja az önkormányzat vagyonát.

XX.

A vagyonerőtelés és a vagyongazdálkodás céljai

A vagyonerőtelés célja az egyes ingatlanok, eszközök, gépek, berendezések stb. vagyontárgyak piaci forgalmi értékének megállapítása. A valós piaci kereslet-kínálat alakulása és összefüggései, a vagyonelemek műszaki és piaci értékének megállapítása az alapja a vagyonerőtelésnek.

A vagyongazdálkodás átfogó céljai – függetlenül a gazdálkodás tárgyát képező vagyon típusától és a szervezeti keretektől – a következők szerint foglalható össze:

- ❖ az önkormányzati vagyon teremtsen megfelelő infrastrukturális feltételeket az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak, közszolgáltatásainak hatékony ellátásához
- ❖ a teljes önkormányzati vagyont olyan módon kell hasznosítani, hogy a lehetséges szinten biztosítsa az elérhető bevételi forrásokat, azaz törekedni kell arra, hogy az önkormányzati tulajdonnak azon részei, amelyek közvetlenül nem szükségesek az önkormányzati feladatellátáshoz, megfelelő formában hasznosításra kerüljenek, bevételeket generáljanak
- ❖ az önkormányzat legyen tisztában a tulajdonában lévő vagyonelemekkel kapcsolatos kötelezettségeivel és jogaival, és e kötelezettségek és jogok érvényesítése érdekében szervezze meg tevékenységét
- ❖ olyan vagyoni portfólió kialakítására kell törekedni, amellyel kapcsolatban a kötelezettségek összhangban állnak az önkormányzat alapfeladataival, s lehetővé teszi az önkormányzat stratégiai elképzeléseinek megvalósítását.

XXI.

A vagyongazdálkodás szervezete, irányítása, szervezése, adatnyilvántartása, döntések előkészítése

Szervezet, irányítás

Az Önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogokat a vagyonrendeletben meghatározott hatáskörök alapján a Képviselő-testület, a Bizottságok, Polgármester gyakorolják.

A vagyongazdálkodás feladatai végrehajtásának előkészítését a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységei a Jegyző irányításával látják el. A végrehajtásban érintettek

Pénzügyi Osztály
Építési és Városüzemeltetési Osztály
Sellyei Kommunális Kft.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó végrehajtási feladatokat a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatai tartalmazzák.

A gazdálkodás alapjául szolgáló nyilvántartások

A Nvtv. 10. §-a kötelezettségként írja elő, hogy a nemzeti vagyont annak értékét és változásait a tulajdonosi jogok gyakorlója nyilvántartja.

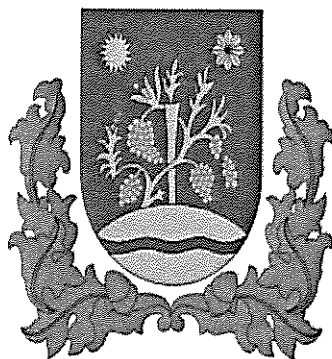
A vagyongazdálkodási nyilvántartás a vagyonkataszter, amely az ingatlan nyilvántartással összhangban, bruttó értéken tartja nyilván az önkormányzati vagyon elemeit.

A vagyonkatasztert a Pénzügyi Osztály az Építési és Városüzemeltetési Osztállyal való egyeztetés mellett - vezeti.

A Sellyei Kommunális Kft. naprakész nyilvántartást vezet a lakásállományról, bérbe adott lakásokról, a helyiségekről.

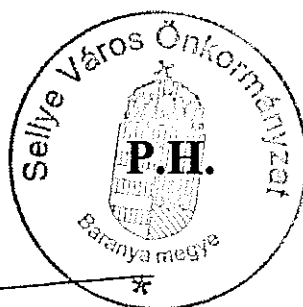
Sellye, 2016. október 26.

Nagy Attila
polgármester

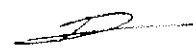


SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

KÖZÉP-ÉS HOSSZÚTÁVÚ VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERVE




.....
NAGY ATTILA
POLGÁRMESTER


.....
DR. SZALÓKY ILDIKÓ
JEGYZŐ

SELLYE, 2016. NOVEMBER 1.

Bevezetés

A jelenlegi megváltozott társadalmi-gazdasági körülmények, a közszolgáltatási rendszer, ezen belül az önkormányzati rendszer várható átalakítása, és az ehhez igazodó új jogszabályi rendelkezések, a feladatalapú finanszírozás és a leszűkített központi támogatási rendszer, azon feladat elé állítja az önkormányzatokat, hogy a működésük biztosítása és eredményes gazdálkodásuk fenntartása érdekében új módszereket, stratégiákat állítsanak fel.

A vagyongazdálkodási terv feladata, hogy kijelölje a vagyongazdálkodás különböző területén szükséges intézkedések irányvonalát, valamint hogy a jövőre vonatkozóan – más kerületi koncepciókkal, stratégiákkal összhangban - megfogalmazza a hatékony, felelős vagyongazdálkodás legfontosabb célkitűzéseit.

A Nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI.tv. 9.§.(1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7.§.(2) bekezdésben meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

I.

Alapvető célkitűzések

A vagyongazdálkodási terv alapvető célkitűzései:

- a biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése,
- kiszámítható és átlátható gazdálkodás,
- pénzügyi egyensúly biztosítása,
- a vagyon értékének megőrzése, növelés,
- a vagyon piacorientált bérbeadásának biztosítása,
- a vagyonelemek piaci értéken történő értékesítése,
- a gazdaságosan nem hasznosítható ingatlanok értékesítése.

II.

Jogi környezet

A vagyongazdálkodás alapjául szolgáló alapvető központi és helyi jogszabályok

Magyarország Alaptörvényének 2012. január 1-i hatálybalépésével egyidejűleg jelentős jogszabályi változások történtek, amelyeknek nagy része érinti és lényegesen meghatározza az önkormányzat gazdálkodását, ezért az új jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően szükséges a helyi szabályozási rendszer harmonizációját a felsőbb szintű jogszabályokkal megteremteni. Magyarország Alaptörvénye 38. cikkében rögzíti, hogy az állam és a helyi önkormányzat tulajdona nemzeti vagyon.

A nemzeti vagyonról szóló CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 7. § (1)-(2) bekezdése szerint a nemzeti vagyon, - ezen belül az önkormányzati vagyon - alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. Az Nvtv. 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzatnak a vagyon fentiek szerinti rendeltetés biztosítása céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készítenie. E tervek elkészítéséhez, az Önkormányzatnak ki kell jelölnie a vagyongazdálkodás irányvonalát, stratégiát kell felállítania, hogy a célkitűzések következetesen végrehajthatóak legyenek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) megfogalmazza az átláthatóság követelményét.

Az Áht végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet új szabályokat határoz meg az önkormányzat számára.

Elkülönülten kell tervezni és kezelni az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek, valamint a kisebbségi önkormányzatok költségvetési bevételeit és kiadásait. Az új Áht. jelentős adminisztrációs terhet jelentett, de azok elvégzése megalapozza a zökkenőmentes átalakítást.

A kötelezettségvállalásokat, pénzügyi ellenjegyzéseket a végrehajtási rendelet rendelkezéseinek megfelelően kell végezni.

A vagyont főszabályként az önkormányzat könyveiben kell nyilvántartani.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény a lakás- és helyiséggazdálkodás szabályait tartalmazza azzal, hogy rendelkezik egyes részletszabályok önkormányzati rendeletben történő meghatározásáról is.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó helyi önkormányzati rendeleteknek meg kell felelnie a magasabb szintű jogszabályokban meghatározott elveknek, rendelkezéseknek.

A Nvtv. előírásainak megfelelően, valamint a megváltozott társadalmi-gazdasági körülményekhez igazodóan a Képviselő-testület új vagyონrendeletet alkotott.

Sellye Város Önkormányzata vagyónáról és vagyongazdálkodásáról szóló 10/2016. (VII.1.) Ör. rendelet, meghatározza az önkormányzati vagyón csoportosítását, rendelkezik a vagyón feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. Tartalmazza a vagyón hasznosításának, értékesítésének szabályait.

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről szóló 26/2013. (XII.18.) Ör. rendelet meghatározza a lakások és helyiségek bérbeadásának szabályait, a lakbérek mértékét.

A közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 11/2014. (VII.1.) Ör. rendelet szabályozza a közterületek rendeltetéstől eltérő használatát, meghatározza a közterület használati szerződések feltételeit, valamint megállapítja a közterület használati díjakat.

III.

Önkormányzati törzsvagyon

Az a vagyón:

- ❖ amelyről az Országgyűlés törvényben dönt (ex lege törzsvagyon)
- ❖ vagy a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben minősíti át az egyéb vagyón körébe tartozó valamely tulajdoni tárgyat törzsvagyonná (nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon)

Az ex lege törzsvagyon esetében országosan egységes törzsvagyoni kör az irányadó. Amennyiben ugyanis valamely vagyontárgyat az Országgyűlés törvényben helyi önkormányzati törzsvagyonná (kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyón) minősít, az értelemszerűen minden helyi önkormányzatra nézve kötelező.

A helyi önkormányzat ex lege törzsvagyoni körből nem vehet el, az ide tartozó vagyontárgyakat nem csoportosíthatja át az egyéb vagyónába.

A nemzeti vagyon Alaptörvény szerinti behatárolása azt a célkitűzést fejezi ki, hogy az állam és az önkormányzatok által ellátott közfeladatok törvényben meghatározott megosztásának elve érvényesüljön az adott feladat ellátáshoz rendelt vagyonnak az állam tulajdonából önkormányzati tulajdonba, vagy – az adott feladatnak az államhoz történő telepítése esetén – önkormányzati tulajdonból állami tulajdonba kerülése során.

A vonatkozó jogszabályok a nemzeti vagyon elsődleges rendeltetéseként a közfeladatok ellátásának biztosítását határozzák meg.

1. Forgalmképtelen törzsvagyon

A Nvtv. meghatározza a forgalmképtelen törzsvagyon körébe tartozó vagyonelemek csoportját:

- a. kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő dolgok, (a helyi közutak és műtárgyaik, az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok)
- b. a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon. Az önkormányzat vagyonrendelete nem sorolt vagyont a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon körébe.

A forgalmképtelen törzsvagyont meg kell tartani és megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell.

A forgalmképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalmképtelen része – az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel – nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

Az éves vagyongazdálkodási irányelvek meghatározásakor tételesen vizsgálni kell, hogy melyek azok a vagyontárgyak ahol a besorolás indoka fennáll, avagy a körülmények változása folytán szükséges a besorolás megváltoztatása.

2. Korlátozottan forgalmképes törzsvagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet korlátozottan forgalmképes vagyonként állapít meg, és amely esetében törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalmképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok fellátásnak biztosítása céljából.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban maradó ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával, valamint vállalkozási tevékenység folytatásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

3. Üzleti vagyon

A forgalomképes üzleti vagyonnal az Önkormányzat – a jogszabályokban meghatározott keretek között – szabadon rendelkezik.

A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással, illetve vállalkozási tevékenység folytatásával.

IV.

Az önkormányzati vagyon helye, szerepe

Az önkormányzat működésének egyik meghatározó feltétele, hogy megfelelő vagyonnal rendelkezzen kötelező feladatai ellátásához. Az Alaptörvény 38. cikk koncepcionális meghatározása alapján a nemzeti vagyonról szóló sarkalatos törvény az önkormányzati vagyon megőrzésének, védelmének, a vagyonnal való felelős gazdálkodásnak az alapkövetelményeire vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza, amelynek hosszútávra szóló alapelvi szabályozó jellegét – az MötV-hez hasonlóan – a sarkalatos törvényi státusz biztosítja.

Itt kerül meghatározásra az önkormányzati törzsvagyon fogalma és annak elemei. Az önkormányzat törzsvagyonába tartozik – a fentiek szerint – kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon, a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű, önkormányzati tulajdonban álló vagyon, valamint a korlátozottan forgalomképes vagyon.

A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyonba tartozó vagyonelemek rögzítése mellett a törvény lehetőséget ad arra, hogy a helyi önkormányzat rendeletben kizárólagos tulajdonának, vagy nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősítsen egyes önkormányzati tulajdonban álló vagyonelemeket.

Az Alaptörvény kinyilvánítja, hogy az állam és a helyi önkormányzatok vagyona nemzeti vagyon. A nemzeti vagyon megőrzésének, védelmének, és a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit sarkalatos törvény határozza meg.

V.

Az önkormányzati vagyon védelme

A kizárólag állami vagy önkormányzati tulajdonban álló nemzeti vagyon főszabályként nem idegeníthető el, korlátozott körben terhelhető meg, azon dologi jog vagy osztott tulajdon nem létesíthető.

Az elidegenítési tilalom alól csak az önkormányzat és az állam között feladatátadással együtt megvalósuló tulajdonátadás, a föld méhének kincseinek a kitermelésüket követően, továbbá a halakra, vízi állatokra és növényekre vonatkozó tulajdonszerzés a kivétel.

A törvény az állam és a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyonba tartozó javakat teljes terjedelmükben forgalomképtelennek nyilvánítja annak érdekében, hogy a javak megosztásával se kerülhessen sor azok elidegenítésére.

A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon elidegenítési és -jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével – terhelési tilalom alatt áll, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

Az önkormányzati vagyonfejlesztés (építés, felújítás, beszerzés) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg. A fejlesztések finanszírozását elsősorban pályázati támogatás igénybevételével kell biztosítani.

A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

VI.

A vagyongazdálkodás alapelvei

Az önkormányzati vagyonnal való rendelkezésnek, a vagyon kezelésének és hasznosításának jogi-alapvető rendszere az alábbi főbb elvek mentén kerül megfogalmazásra:

- ❖ Az a vagyonelem, amely felett a rendelkezési jog gyakorlását törvény, illetve – a helyi önkormányzat vagyonába tartozó vagyonelem tekintetében – jogszabály feltételhez köti, korlátozottan forgalomképes nemzeti vagyonnak minősül.
- ❖ Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás célja a természeti erőforrások megóvása, az önkormányzati értékek megőrzése és méltó hasznosítása, a jövő nemzedéke szükségleteinek figyelembe vételével. Az önkormányzati vagyonnal folytatott gazdálkodás követelménye az önkormányzati vagyon költségtakarékos, értékmegőrző, értéknövelő működtetése és hasznosítása.
- ❖ Az önkormányzati vagyon átruházására, hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan szervezettel köthető, amelynek tulajdonosi szerkezete, szervezete, tevékenysége átlátható (off-shore, cégek kizárása az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás köréből)
- ❖ A helyi önkormányzat tulajdonában álló esetleges gazdálkodó szervezetek törvényben meghatározott módon, önállóan és felelősen gazdálkodnak a törvényesség, a célszerűség és az eredményesség követelményei szerint.
- ❖ Az önkormányzati vagyon nyilvántartása, a transzparencia biztosítás a társadalmi elvárásokra és a vagyonkezelési, gazdálkodási érdekekre figyelemmel kerül szabályozásra.
- ❖ Az önkormányzati feladat változások miatti önkormányzati vagyonban bekövetkező változásokat követően a közfeladatok ellátását szolgáló vagyon hasznosítását felül kell vizsgálni, törekedve a maximális kihasználtságra, a gazdaságos üzemeltetésre, a felesleges vagyontárgyak értékesítésére.
- ❖ Az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyakat elsősorban hasznosítja, amennyiben az gazdaságosan nem valósítható meg, értékét megőrizve tulajdonában tartja.
- ❖ Amennyiben az adott vagyontárgy tulajdonban tartásával összefüggő fenntartási és karbantartási költségek előreláthatóan nagyobbak, mint a vagyontárgyak az időmúlás

során várható értéknövekedése, a vagyontárgy az üzleti vagyoni körbe helyezést követően elidegeníthető. Az elidegenítés során, a piacon elérhető legmagasabb árra, vagy az összességében az Önkormányzat számára legkedvezőbb ellenérték elérésére kell törekedni.

- ❖ Az önkormányzat vagyonában bekövetkezett változásokat a vagyon-nyilvántartásban folyamatosan vezetni kell és kiemelt figyelmet kell fordítani annak aktualizálására.
- ❖ Az Önkormányzatnak a lehetőségeihez képest elő kell segíteni a munkahelyteremtő vállalkozások letelepítését, arra alkalmas terület biztosításával.
- ❖ Az értékesítésre kijelölt ingatlanok hasznosítása érdekében az önkormányzat honlapján és helyben szokásos módon folyamatos hirdetés szükséges.
- ❖ Az önkormányzat az előkészített és megkezdett beruházások sikeres megvalósítása, befejezése érdekében hozzon határozatokat.

VII.

A vagyonhasznosítás formái

A hasznosítás formái:

- ❖ A kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon hasznosítása
Az önkormányzat kötelező feladatai ellátását szolgáló vagyona a nemzeti vagyon részét képező törzsvagyon (forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes). A vagyon vállalkozási tevékenységbe nem vonható, még tartaléktőke címén sem. Az egyes ingatlanok kötelező feladatellátáshoz nem szükséges része (földhivatali megosztással) elkülöníthető és áthelyezhető az üzleti vagyoni körbe.
- ❖ A kötelező feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése
A rendelkezésre álló szabad vagyon (üzleti vagyon) értékesítésénél az önkormányzati vagyonrendelet, valamint a magasabb szintű jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni, figyelemmel az önkormányzat nemzeti vagyonnal való felelős módon történő gazdálkodására. A vagyonértékesítésből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgál.
- ❖ Bérlet útján történő hasznosítás
A lakás és nem lakás célú helyiségek, valamint telkek hasznosítása elsősorban bérleti szerződés keretében tehető meg. A bérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban. Ennek érdekében folyamatos pályáztatás, hirdetés szükséges az önkormányzat honlapján, illetve a helyben szokásos módon.
- ❖ Vállalkozás folytatásával történő vagyonhasznosítás
A kötelező önkormányzati feladatok ellátásához nem szükséges vagyonnal vállalkozási tevékenység folytatható. Az önkormányzati vállalkozás az alaptevékenységet nem veszélyeztetheti. Az önkormányzat csak olyan átlátható gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VIII.

A vagyongazdálkodással kapcsolatos szerződések

A vagyonnal való gazdálkodás körében az Önkormányzat értelemszerűen köthet olyan szerződéseket, amelyek bármely természetes személy vagy jogi személy (jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) tulajdonost megilletnek.

E szerződéseket a polgári jog szabályozza, erre tekintettel ezeket polgári jogi vagy civiljogi szerződéseknek kell nevezni. A legfontosabbak e körből az adásvételi szerződés, illetőleg a bérleti szerződés.

A vagyongazdálkodás körében megköthető szerződések másik csoportja viszont olyan, amely közjogi érintettséget mutat fel azáltal, hogy az adott szerződés nem jöhet létre csupán a magánszféra alanyai (magánszemélyek, gazdálkodó szervezetek, között. E szerződések és megállapodások – a közjogi típusú szerződések - közös jellemzője, hogy legalább az egyik szerződő fél (vagy akár az adott esetben mindkét szerződő fél) a közszférához tartozik, ez esetben helyi önkormányzat.

A közjogi típusú szerződésekre és megállapodásokra jellemző tehát, hogy alanyi oldalról, illetőleg tárgyi oldalról nézve kötöttek (koncessziós vagyontárgy hasznosítására csak koncessziós szerződés köthető).

IX.

Polgári jogi szerződések

A tisztán polgári jogi szerződéseknek önmagában az a tény, hogy valamelyik – vagy akár mindkettő szerződő fél közjogi szervezet, még nem kölcsönöz közjogi jelleget az aktusnak.

A szerződések ezen körében, a kötelező szerződési elemeket a Polgári Törvénykönyv (Ptk.), illetve más törvények írják elő. Ennek megfelelően – a legjellemzőbb és a leggyakrabban előforduló szerződéseket alapul véve – a polgári jogi szerződések az alábbi jogi regulációk vonatkoznak:

- valamely szerződésfajta nézve megfelelően irányadóak a Ptk. általános kötelmi szabályai (2013.évi V.törvény Hatodik könyv)
- adásvételi szerződésekre nézve a Ptk.6:215 – 6:233
- a bérleti szerződésekre a Ptk. 6:331 -6:341
- a lakásbérleti szerződésekre a lakások és helyiségek bérletéről, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993.évi LXXVIII.tv. első és második része, a Ptk.6:342 – 6:348
- a bankszámla és betéti szerződésekre a Ptk. 6:383 – 6:399
- a vagyonbiztosítási szerződésekre a Ptk. 6:439 – 6:474
- a közszolgáltatási szerződésre a Ptk. 6:256

X. Közjogi típusú szerződések

A közjogi típusú szerződések a szerződési alany és a szerződési tárgy oldaláról nézve egyaránt kötöttek- ilyen kötöttség a civiljogi szerződések tekintetében nem tapasztalható. Az alábbi vagyony jogilag releváns szerződésfajta közjogi szerződés:

- vagyonkezelési szerződés
- koncessziós szerződés

XI. Az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása

Az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása versenyeztetéshez, a minden szempontból legelőnyösebb ajánlathoz és a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságának követelményéhez kötik a vonatkozó jogszabályok.

A térítésmentes átadás kizárólag törvényi rendelkezésen alapulhat, az off-shore cégek kizárásával.

Ingyenes átruházás esetére a tulajdonjogot szerző fél részére – az állam kivételével – további feltételek teljesítését írják elő a jogszabályok, miszerint az ingatlant az átadástól számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatási célnak megfelelően köteles hasznosítani – ehhez az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom társul -, valamint állagát megóvni.

A vagyon célhoz kötött hasznosításához évenkénti beszámolási kötelezettség párosul.

E kötelezettség megsértéséhez törvényi szankcióként a tulajdon-átruházási szerződésben rögzített forgalmi értéknek a kötelezettségzegés napjától számított jegybanki alapkamattal növelt összegét kell az önkormányzat javára megfizetni, ennek hiányában a vagyont átadó a szerződéstől eláll.

A jogsértő állapotot ezzel párhuzamosan a kötelezettség megszegőjének meg kell szüntetni.

XII. Az önkormányzati vagyon ingyenes átadása

Az ingyenes átadás lehetőségét a nemzeti vagyon körében (állam és önkormányzat között) a közfeladat átadásához rendelik a jogszabályok. (meghatározott földbirtok-politikai irányelvek érvényesítése céljából, valamint közfoglalkoztatás, illetve más közérdekű cél megvalósítása érdekében.)

Ennek indoka, az egyes társadalmi szükségletek kielégítése, az állam, vagy az önkormányzatok közötti feladatok megosztása, ellátása.

Az önkormányzat tulajdonában álló ingatlan értékesítésének esetére az alábbi rendelkezéseket kell figyelembe venni:

- ❖ a nemzeti vagyronról szóló 2011.évi CXCVI.tv. 14.§., valamint
- ❖ a mező és erdőgazdálkodási földek forgalmáról szóló 2013.évi CXXII.tv. 18.§ (1) bekezdését

XIII.

Az önkormányzati vagyongazdálkodás középtávú szabályozásának alapjai

Az önkormányzat vagyongazdálkodási tevékenysége három nagy területre osztható:

- ❖ A vagyon növelése, gyarapítása (beruházás, beszerzés, kisajátítás, térítésmentes vagyonyjuttatás, adományozás)
- ❖ Fenntartás (üzemeltetés, karbantartás, felújítás)
- ❖ Vagyonhasznosítás (eladás, térítésmentes átadás, bérlet, haszonbérlet, vagyonkezelésbe adás, stb)

A helyi jogalkotással kapcsolatos kötelező vagy felhatalmazó rendelkezések alapvetően az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást érintő tárgykörben elfogadott jogszabályokban találhatók.

- ❖ Vagyongazdálkodási témakörben az önkormányzat alaprendelete és vagyongazdálkodás helyi rendjét tartalmazó vagyonrendelet
- ❖ A helyi önkormányzat képviselő-testülete a működés részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében határozza meg.

A vagyongazdálkodási rendszer szervezeti keretei, kompetenciái szempontjából a vagyonrendelet alapja az SZMSZ

- ❖ Költségvetési és zárszámadási rendeletek megalkotását az államháztartásról szóló jogszabályok előírásai teszik kötelezővé
- ❖ A helyi építési szabályzat és szabályozási terv rendeletben történő elfogadását az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997.évi LXXVIII.tv. írja elő kötelezően
- ❖ A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993.évi LXXVIII.tv. kötelezően írja elő a helyi rendeletalkotást, ha az önkormányzati tulajdonú lakások száma, illetőleg a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma a 20-at meghaladja.
- ❖ A közterület rendeletetésétől eltérő célú hasznosításának helyi szabályozása
- ❖ A köztisztaság fenntartásával és a települési szilárd hulladék kezelésével, gyűjtésével, ártalmatlanításával kapcsolatos helyi önkormányzati rendelet
- ❖ A temetőkről és a temetkezésről szóló önkormányzat rendelet
- ❖ Helyi természetvédelmi területté nyilvánítás szabályozására a természetvédelemről szóló 1996.évi LIII.tv. 24.§.(1) bekezdés b. pontja ad lehetőséget
- ❖ Helyi védetté nyilvánításra, a helyi építészeti értékek védelméről szóló rendelet alkotásra az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997.évi LXXVIII.tv. 57.§. (3) bekezdése ad felhatalmazást
- ❖ A lakás - és egyéb építmények építéséhez, kialakításához kapcsolódó parkolóhelyek kiépítése, használata és fenntartása tárgyában az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997.(XII.20.)Korm. rendelet (OTÉK) 42.§. (12)-(13) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján van mód helyi szabályozásra
- ❖ A hirdető-berendezések és hirdetmények elhelyezésével kapcsolatos helyi önkormányzati rendelet

XIV.

A vagyongazdálkodási koncepció stratégiai szerepe, kapcsolatrendszere a meglévő koncepciókkal

1. A vagyongazdálkodási terv kapcsolódása más koncepcióhoz, programhoz

Az Önkormányzat vagyongazdálkodását négy fő cselekvési, tevékenységi terület köré lehet csoportosítani:

- a vagyon növekedésének, gyarapításának elősegítése (beruházás, fejlesztés, kisajátítás, adomány elfogadása, térítésmentes juttatás)
- a meglévő vagyon fenntartása (üzemeltetés, karbantartás, felújítás)
- vagyonhasznosítás (bérbeadás, haszonbérlet, használatba adás)
- értékesítés, térítésmentes átadás, csere

2. A stratégia illeszkedése a településrendezési eszközökhöz

- ❖ Sellye város Településszerkezeti Tervét a Képviselő-testület 45/1/2005.(III.30.) Kt. sz. határozatával fogadta el. A terv 2010-ben módosult - elfogadó határozat száma: 36/2010.(II.15.).
- ❖ Sellye Helyi Építési Szabályzatát és az ennek mellékletét képező szabályozási tervet a Képviselő-testület 8/2005. (III.30.) sz. rendeletével fogadta el. A HÉSZ 2016-ban módosult utoljára (módosító rendelet száma: 15/2016.(X.18.).
- ❖ A Sellyei Ipari park Helyi Építési Szabályzatát és Szabályozási Tervét a Képviselő-testület 5/2002.(II.13.) Ök. sz. rendeletével fogadta el.
- ❖ Sellye Integrált területfejlesztési Stratégiáját Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 134/2015. (IX.17.) határozatával fogadta el.

A fenti tervek a tervezés jelenlegi fázisában meghatározható ismeretanyag alapján a hatályos településrendezési eszközökhöz nagy részt illeszkednek.

Valószínűsíthetően a hatályos településrendezési eszközök módosítását igénylő fejlesztések a következők:

- Látogatóközpont kialakítása a Palaji-erdő térségében
- Felsőmajor épített környezetének és infrastruktúrájának fejlesztése
- Csapadékvíz elvezető árokrendszer javítása, a külterületi befogadó területének megújítása, záportározó építése – ezen belül a projekt külterületet érintő része

3. A stratégia illeszkedése a területrendezési tervekhez

A hatályos településszerkezeti terv illeszkedését az Országos Területrendezési Tervhez (OTrT) és Baranya megye Területrendezési Tervéhez (BmTrT) a megalapozó munkarész részletesen vizsgálta.

Ezt összefoglalva megállapítható, hogy a BmTrT-ben jelölt települési térség lehatárolása a hatályos településszerkezeti terv figyelembe vételével történt, a hatályos településszerkezeti

terv azonban hatályba lépésének időpontja okán még nem tartalmazza a hatályos országos és a megyei övezetek lehatárolását.

A vagyongazdálkodás alapelvei, célkitűzései nem különülhetnek el más szakterületek elképzeléseitől, ágazati stratégiáitól, hiszen valamennyi koncepció, terv érinti a vagyongazdálkodást, azzal összefügg, ezért fontos háttere a konkrét vagyongazdálkodási tevékenység meghatározásának.

XV.

Közép távú vagyongazdálkodási tervek

Sellye Város területén az értékesítésre, egyéb hasznosításra kijelölt ingatlanok –önállóan közterületről nem megközelíthető ingatlanok közép távú hasznosítása az alábbi tervek alapján történik:

- ❖ Zrínyi utca 13. szám alatti volt iskolaépület hátsó emeleti épületrésze értékesítésre, vagy bérbeadásra;
- ❖ a Süttő I. utcai volt iskola épület funkciója változott, jelenleg és a jövőben is a közfoglalkoztatás keretében van/ lesz igénybe véve;
- ❖ az Édesanyák u.29. szám alatti értékbecsült, üres lakás értékesítése;
- ❖ a Sellye 890 hrsz alatti major értékesítése;
- ❖ a Battyhány utca 10. szám alatti volt kultúrház állagmegóvása, raktárként/irattárként való kialakítása;
- ❖ Mátyás király 62. szám alatti volt gyógyszerár épületének felértékelése, illetve értékesítése, amennyiben a rendőr-szolgálati lakás ügye tisztázódik, illetve a jelenlegi lakó kiköltözik;
- ❖ a szolgálati és bérlakások felmérése, értékesítésre felajánlás a lakók részére (Dózsa Gy. u.; Édesanyák u., Dráva u., Felsőmajor, Köztársaság tér,Mátyás kir. u.);a befolyt bérleti díjak állagmegóvásra történő felhasználása;
- ❖ a szántó, erdő és gyepterületek széles körű közmunkaprogramba történő bevonása, illetve haszonbérbe adás;
- ❖ a Mátyás kir.u.79 és a Köztársaság téri iroda funkciója továbbra is megmarad;
- ❖ a Fonyód- ligeti üdülő közös üzemeltetése a jövőben is a társönkormányzatokkal, javaslat a bérleti emelésére, az üdültetés rendszerének kidolgozására javaslat (1 fő felelős, egy hétre lehet igénybe venni, előre fizetni, első az önkormányzati kör, ezen felül magasabb összegért idegeneknek történő bérbeadás), illetve a többletbevétel karbantartásra történő fordítása;
- ❖ az Erdély utcai volt Egészségügyi Központ üres épületrészeinek bérbeadása

XVI.

Hosszú távú vagyongazdálkodási tervek

Sellye város 2015-2023 közötti időszakra vonatkozó kulcsprojektjei - amelyek a közép-és hosszú távú célok elérése érdekében megfogalmazott legfontosabb beavatkozások – az alábbiak:

1 „Csodaszarvas” komplex turisztikai fejlesztési program

A program fejlesztési céljai a turisztikai termékpaletta szélesítése, az önkormányzati tulajdonban lévő kastélypark, és az ahhoz kapcsolódó Draskovich-kastély turisztikai célú funkcióváltása, a kimagaslóan értékes gímszarvas állomány bemutatása és a helyi védettségű Kis-rét növényállományának rekonstrukciója.

A programhoz kapcsolódó projektek:

- ❖ *Draskovich-kastély idegenforgalmi célú hasznosítása* szálláshelyé történő átalakítással
- ❖ *Látogatóközpont kialakítása a Palaji-erdőtérségében* a kiemelkedően értékes gímszarvas állomány bemutatására
- ❖ *A Kis-rét gyeprekonstrukciója és bemutathatóvá tétele* a szükséges irtással, gyep helyreállítással, vízrendezéssel, tanösvény kialakításával, fogadóépület építésével

A program megvalósulása a középtávú tematikus célokhoz kapcsolódva elősegíti Sellye versenyképes turisztikai célterületté tételét, munkahelyeket teremt, illetve a Draskovich-kastély funkcióváltásával hozzájárul a vonzó épített környezet létrehozásához.

2 A helyi gazdaság fejlesztése Sellyén

A program célja munkahely-teremtő beruházások létesítése, az ökológikus gazdálkodás megismertetése.

A programhoz kapcsolódó projektek:

- ❖ *Mezőgazdasági feldolgozó-ipar fejlesztése*

A projekt célja az üresen álló sajtüzem újrahasznosításával a városban és vonzáskörzetében megtermelt mezőgazdasági termények feldolgozása és raktározása. A feldolgozást, raktározást és értékesítést, piacra jutást végző szervezetként szociális szövetkezet alakítása..

- ❖ *Permakultúra alapjainak megteremtése*

A projekt célja az ökológikus gazdálkodás megismertetése a lakossággal. Az oktatási programok keretében a résztvevők megismerkednek a permakultúra alapjaival, annak elveivel, céljaival. Mivel a helyi gazdaságfejlesztés részét képezi az így megtermelt javak feldolgozása (erre szolgál a volt Sajtüzem átalakítása), valamint az előállított termékek értékesítése, ezért a gazdasági és vállalati ismeretek oktatásán keresztül a piacra jutás alapjait is szükséges elsajátítani a képzés során a résztvevőknek. A fejlesztés így szorosan kapcsolódik a szociális szövetkezet kialakításához.

A program megvalósulása esetén elősegíti a munkahely-teremtést, a lakosság plusz bevételi forráshoz jutását. Ezeket keresztüljavulnak a foglalkoztatottsági mutatók, csökken az elvándorlás, növekszik a népességszám.

3. Rekreációs központ kialakítása Sellyén

A program célja komplex rekreációs központ létrehozása a városban az önkormányzati tulajdonú termálfürdő, a sportkomplexum és a többségi tulajdonú járóbeteg ellátó központ bevonásával és fejlesztésével.

A programhoz kapcsolódó projektek:

- ❖ *Termálfürdő fejlesztése az egész éves használhatóság érdekében*

A projekt célja a sellyei termálfürdő fejlesztése annak érdekében, hogy az egészségmegőrző, rekreációs tevékenység folytatására, továbbá sportolási cézzal történő táborozások lebonyolítására alkalmas legyen.

Cél a termálfürdő medencéinek fedetté tétele az egész éves használhatóság érdekében, kiszolgáló épületek létrehozása a rekreációs funkció és a táborozási funkció megvalósítása érdekében. Termálvíz gyógyvízzé minősítése a rekreációs funkció miatt.

Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. által üzemeltetett járóbeteg ellátó központban zajló egészségügyi és egészségmegőrző szolgáltatások és a termálfürdő adta lehetőségek közti kapcsolat megteremtése.

❖ Sport- és szabadidő központ kialakítása

A tervbe vett új létesítmény célja a helyi lakosság sportolási igényeinek a kiszolgálása, valamint a hivatásos sportolók edzőtáboroztatása. Mindez kiegészülve a gyógyvízzé minősített termálvíz pozitív hatásaival egy, a legkomolyabb igényeknek is megfelelő központ jönne létre beltéri és kültéri elemekkel.

A program megvalósulása esetén hozzájárul a tematikus célként megfogalmazott egészség megőrzéséhez, továbbá a turisztikai termék-kínálat bővítéséhez.

4. Sellye Térségének Ivóvízminőség-javító Programja

Sellye Város Önkormányzat további 21 környező települési önkormányzattal együttműködve létrehozta a jogi személyiségű Sellyei Kistérségi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást. A Társulás KEHOP pályázati forrásból finanszírozott projekt révén kívánja fejleszteni a jelenleg az önkormányzatok tulajdonában álló ivóvíz-ellátó rendszerét, hogy az meg tudjon felelni az EU által meghatározott, 10 µg/l alatti Arzén (As) szint elvárásának és a fenntarthatóság követelményeinek. A projekt átfogó célja a szolgáltatott ivóvíz minőségének javítása és a jó minőségű víz szolgáltatási feltételei fenntarthatóságának megteremtése.

A projekt specifikus céljai: a meglévő kutak felújítása mellélfúrásos technológiával, a víztisztító központi telepek számának csökkentése mellett azok technológiai korszerűsítése, továbbfejlesztése, továbbá az ezeket összekötő hálózati elemek fejlesztése és részbeni rekonstrukciója.

5. Közlekedési útvonalak és a közösségi közlekedés színvonalának javítása

A program célja a városi út- és gyalogút hálózat biztonságosabbá tétele a rossz minőségű szakaszok és az autóbussz pályaudvar felújításával, a közösségi közlekedés menetrendjének optimalizálásával.

A programhoz kapcsolódó projektek:

❖ *Buszpályaudvar és környezetének felújítása*

A projekt célja a buszpályaudvar felépítményének felújítása (korszerű váró- és kiszolgáló épület építése a jelenlegi váró helyett, valamint a buszöblök felújítása, bővítése), a környezet parkosítása és a buszpályaudvar környező térburkolatának felújítása. A beruházás jelentősen korszerűsítene a közlekedési körülményeket a város központjában.

❖ *Veszélyes útszakaszok és járdák felújítása*

A projekt célja a kritikus és balesetveszélyes járdaszakaszok felújítása (pl. Fürdő utca). További cél a város belterületén a keskeny útszakaszok megszélesítése a biztonságos közlekedés elősegítésére.

❖ *Közösségi közlekedés menetrendjének optimalizálása*

A közúti és vasúti menetrendek optimalizálásának célja elsősorban az, hogy Sellye és a környező városok, valamint a megyeszékhely között a közösségi közlekedés - elsősorban a munkába járás feltételeinek javítása érdekében - valós alternatívát jelentsen a közlekedésre. Ezzel párhuzamosan az Ormánságon belül is meg kell valósítani, hogy az optimalizált menetrenddel a munkába járás és a különböző intézmények elérésének feltételei javuljanak. Ehhez tanulmány keretében a menetrendek (MÁV-Start ZRt. és Dél-Dunántúli Közlekedési Központ ZRt., illetve a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részvételével) és az igények összehangolása szükséges.

A program megvalósulása esetén a tematikus célokhoz kapcsolódva hozzájárul a külső és a belső elérhetőség javításához, a munkába járás feltételeinek javításával a helyi gazdaság fejlesztéséhez.

6. Közterületek fejlesztése a város területén

A program célja a város közparkjainak, közttereinek felújítása, rendbe tétele, funkcióinak bővítése, valamint a Sellye városképét meghatározó utcák arculatának kialakítása, a vonzó, mutatós, rendezett városkép kialakítása érdekében.

❖ *Közterek és parkok felújítása*

A projekt célja a város közparkjainak, játszótereinek és közttereinek rendbe tétele, funkcióbővítése (Korongi tér, Carolina tér, Köztársaság tér, Szabadtéri tornapálya).

❖ *A Sellye városképét meghatározó utcák arculatának kialakítása*

A Dózsa György utca, a Batthyány utca, a Mátyás Király utca, az Ifjúság utca, a Széchenyi utca, a Fürdő utca, az Édesanyák utca, a Zrínyi utca és a Bodonyi utca meghatározó területei a városnak, amelyek fásítás-virágosítás megvalósításával, utcabútorok kihelyezésével utcánként egységes arculatot kapnak.

A program megvalósulása esetén hozzájárul a vonzó településkép kialakításához, amely mind a lakosság helyben tartásának, mind pedig a turizmus fejlesztésének fontos eleme.

7. Energiahatékonyság növelése a város területén

A program célja korszerű a közvilágítás energiatakarékos üzemeltetése, illetve a megújuló energiaforrások hasznosítási lehetőségeinek feltárása.

A programhoz kapcsolódó projektelemek:

❖ *Közvilágítás korszerűsítése*

A projekt célja, hogy a még le nem cserélt, hagyományos lámpatestek helyére korszerű, energiatakarékos lámpatestek kerüljenek.

❖ *A megújuló energiaforrások hasznosítási lehetőségei Sellyén*

A projekt célja a településen megtalálható megújuló energiaforrások (termálvíz és napenergia) hasznosítási lehetőségeinek kiaknázása, a megvalósítás lehetőségeinek kidolgozása tervkészítés szintjén (tanulmánytervek, engedélyes tervek).

A projektek megvalósulása esetén az energiahatékonyság növelésével csökken a város intézmény-hálózatának és közvilágításának fenntartási költsége, ezáltal az önkormányzat kiadásai is. A megújuló energiaforrások hasznosítása hozzájárul a fenntartható energiagazdálkodás megteremtéséhez.

8. Belvíz-rendezés a város területén

A projekt célja a város csapadékvíz elvezető árokrendszerének megújítása mederlapozással, az árokrendszeren lévő hidak felújításával, a külterületi befogadó fejlesztése záportározó építésével.

A projekt megvalósulása révén megoldódik az évek óta problémát okozó belvíz elvezetése, és színvonalasabbá válik a város infrastruktúra hálózata.

9. Városközpont rehabilitáció

A Városközpont terület határai északon a református templom északi telekhatárának vonala, keleten a Batthyány utca és a Köztársaság tér keleti telek sora és a Zrínyi utca, délen az arborétum déli telekhatára, nyugaton pedig a Kolozsvár utca és a Batthyány utca nyugati teleksora, és a Domb utca.

A városközpontban tervezett fejlesztések célja a városi intézményhálózat fejlesztése részben a meglévő intézmények korszerűsítésével illetve bővítésével, részben alulhasznosított területek újrahasznosításával.

Az akcióterülethez kapcsolódó projektelemek:

❖ *Rendezvénytér kialakítása a volt fűrészsüzem felszámolásával*

A projekt célja rendezvénytér kialakítása színpaddal a régi kultúrház és lottózó mögötti területen a volt fűrészsüzem felszámolásával.

❖ *Kiss Géza múzeum fejlesztése*

A projekt célja a Sellyei Kiss Géza múzeum, mint térségi jelentőségű muzeális helyszín látogató barát turisztikai célú fejlesztése kiállító terek kialakításával, a kiegészítő infrastruktúrafejlesztésével, kiállítás szervezéssel és eszközbeszerzéssel

❖ *Városi rendezvények szervezése az Ormánsági hagyományok mentén*

A projekt célja helyi, ormánsági identitás erősítése rendezvények és készségfejlesztő programok segítségével (Ormánsági Fehérhurka Fesztivál, Pünkösd az Ormánságban, Város Napja és Dinnyefesztivál, Szüreti Mulatság, Szarvasgomba fesztivál, stb)

❖ *Közös önkormányzati hivatal akadálymentesítése*

A projekt célja a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal teljes körű akadálymentesítése. A projekt célja a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal teljes körű akadálymentesítése. A beruházás magában foglalja a már meglévő két tetőtér-rész közötti összekötő folyosó kialakítását és személylift létesítését, amelyeknek eredményeként az épület teljes körű akadálymentesítése is megoldottá válik.

A Városközpont területen tervezett intézmény fejlesztések megvalósulása elősegíti a tematikus célokhoz kapcsolódva az intézményhálózat és a turizmus fejlesztését. A barnamezős terület újrahasznosítása hozzájárul a vonzó épített környezet és településképzés kialakításához. Új közösségi tér létrehozásával aktivizálódik a közösségi élet.

10. Közszolgálati központ kialakítása

A közszolgálati központ területéhez a város alapfokú oktatási létesítményei (óvoda és általános iskola), a szakorvosi rendelőintézet és a Közösségi ház, valamint a „piactér” területe tartozik.

A közszolgálati központban tervezett fejlesztések célja az intézményhálózat fejlesztése. Az akcióterülethez kapcsolódó projektelemek:

A közszolgálati központ területéhez a város alapfokú oktatási létesítményei (óvoda és általános iskola), a szakorvosi rendelőintézet és a Közösségi ház, valamint a „piactér” területe tartozik.

A közszolgálati központban tervezett fejlesztések célja az intézményhálózat fejlesztése.

Az akcióterülethez kapcsolódó projektelemek:

❖ Ormánsági Tücsök Óvoda bővítése

A projekt célja új bölcsődei férőhelyek létrehozása és meglévő óvodai férőhelyek bővítése.

A férőhely bővítés lehetővé teszi az általános iskolát és az óvodát ellátó étterem és konyha kialakítását az óvodához kapcsolóan. Az önkormányzati fenntartású óvoda bővítése a működő óvodaépület bővítésével, átalakításával történik.

❖ Sportcsarnok energetikai korszerűsítése

A projekt célja Sellye város alapfokú oktatási intézményéhez kapcsolódó, emellett közösségi térként is működő tornacsarnokának felújítása. A fejlesztés a következőket foglalja magában: szigetelés, hőszigetelés, nyílászárók cseréje, fűtéskorszerűsítés.

❖ Orvosi alapellátás fejlesztése

A projekt célja a háziorvosi alapellátás körülményeinek javítása gépkocsi tároló építésével, eszközbeszerzéssel.

❖ „Piac tér” rekonstrukciója (helyi őstermelői piac)

A projekt célja Sellye Város piacának rekonstrukciója a Baranya Megyei REL kialakításához kapcsolóan, annak infrastrukturális háttéréként, illetve a város és környéke piaci igényeinek kielégítése érdekében.

Az akcióterületen megvalósuló fejlesztések hozzájárulnak a tematikus célokhoz kapcsolódva a városi intézményhálózat fejlesztéséhez, egészségének megőrzéséhez, ezáltal a fiatalok helyben tartásához és a népesség számának növekedéséhez.

11. Felsőmajor terület rehabilitációja

Az akcióterületbe a Zrínyi utca déli végén elterülő Felsőmajor területe tartozik.

Az akcióterületen tervezett fejlesztések célja a szegregáció megállítása az itt élők életkörülményeinek javításával.

Az akcióterülethez kapcsolódó projektelemek:

❖ *Felsőmajor épített környezetének és infrastruktúrájának fejlesztése*

A projekt célja a terület szegregálódásának megállítása az infrastruktúra (burkolt út kialakítása, járda kialakítása, közművesítés) és az épített környezet (lakásbővítést lehetővé tévő jogszabályi környezet kialakítása) fejlesztésével

❖ *Felsőmajor szegregációs tendenciájának megállítása (közösség-fejlesztési programok)*

A projekt célja közösségfejlesztő programok szervezése az érintett lakosság bevonásával.

Az akcióterületen megvalósuló beruházások hozzájárulnak a Felsőmajor területén elindult szegregálódási folyamat megállításához, segítik az itt élők beilleszkedését a helyi társadalomba.

12. Ingó- és portfólió vagyon

A fenntartott intézmények a feladat ellátásához szükséges gépekkel, berendezésekkel, felszereléssel rendelkeznek.

Közép- és hosszú távú célkitűzés az ingó vagyon értékének megőrzése, az önkormányzati feladatellátás tárgyi feltételének magas színvonalú biztosítása.

A nagy értékű eszközállomány karbantartását, javítását szükség szerint el kell végezni. Az eszközt mindaddig célszerű megtartani és használni, amíg a javítással a működőképességét biztosítani lehet. Új eszközbeszerzést – fentiek figyelembevételével - csak indokolt esetben és a használhatatlan eszközök pótlására lehet teljesíteni.

Az önkormányzat portfólió vagyona a BaranyaVíz Zrt.-ben részvények, Biokom Nonprofit Kft., Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft., Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. részesedések.

13. Lakásgazdálkodás

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakáscélú épületek energetikai szempontból felújításra szorulnak, a nyílászárók cseréje, az épület teljes hőszigetelése komoly segítséget nyújtanának a bérlők energia költségeinek megfizetésében.

Az önkormányzat középtávú terve a szociális célú város-rehabilitációs pályázat benyújtásával ezen épületek és környezetük komplex megújítása, valamint a jelenleg üresen álló bérlők háza épületében kisebb alapterületű önkormányzati bérlakások kialakítása.

A társasházakban lévő önkormányzati bérlakások felújításának lehetőségét meg kell vizsgálni, akár a bérlő saját költségén történő felújítással a bérleti díjba történő beszámítás lehetőségével.

A bérleti díjakat rendszeresen felül kell vizsgálni, a hátralékok behajtása iránt a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Azon bérleti díj hátralékok esetében, ahol az adósságkezelésbe vonás, valamint a részletfizetési kedvezmény nem nyújt megoldást, a szerződéseket fel kell mondani és a kiürítési per kezdeményezésére és a díjak behajtására intézkedni kell.

Az így megüresedett lakások újbóli bérbeadásáról pályáztatás útján gondoskodni kell.

Önkormányzatunk a lakásállomány értékesítését sem közép-, sem pedig hosszú távon nem tervezi.

14. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek

Közép- és hosszú távon is törekedni kell arra, hogy a helyiségeket maradéktalanul hasznosítsuk, ne legyen üres helyiség. Azok a helyiségek, amelyeknél jobb bérbeadási lehetőség nincs, minimális bérleti díj ellenében, akár önköltségen is bérbe adhatóak azzal, hogy az önkormányzat a fenntartási, üzemeltetési költségektől mentesül.

A fegyelmezetten fizető bérlőket lehetőleg meg kell tartani, a nem fizető bérlőkkel szemben el kell járni, ha a bérleti díj hátralékot felszólítás ellenére sem fizetik meg, és az esetleges részletfizetési kedvezmény sem vezet eredményre, a szerződést fel kell mondani, és a helyiséget vissza kell venni, peres úton is. Az így megüresedett helyiségek bérbeadásáról ismét gondoskodni szükséges.

Az olyan üres helyiségeket, melyeket semmiképp nem tudunk hasznosítani, értékesítésre kell meghirdetni.

A bérleti díjakat differenciáltan kell megállapítani figyelembe véve a helyiség városon belüli elhelyezkedését, az épület, helyiség műszaki állapotát, a tervezett tevékenység végzésére való alkalmasságát, a tevékenység jellegét.

XVII.

A helyi jogszabályalkotás kereteinek meghatározása

A Képviselő-testület a 10/2016. (VII.1.) önkormányzati rendeletével új vagyonrendeletet alkotott.

A vagyonrendelet alapul szolgál a vagyongazdálkodás helyi szabályozásának.

Rendszeresen felül kell vizsgálni az önkormányzat azon rendeleteit, melyek a vagyongazdálkodást érintik.

XVIII.

A vagyongazdálkodás és a költségvetési tervezés

Az önkormányzat vagyongazdálkodásának elszámolása – értékében kifejezve - a vagyommérlegen keresztül történik. A vagyonelemek egyedi számbavételének helye a vagyonleltár. A vagyon számbavétele állományszemléletet tükröz, hiszen az állomány értékben vagy tárgyakban megtestesülő mennyiségét és annak változását méri, vagyis azt, hogy csökkent vagy nőtt –e az önkormányzat vagyona.

Összességében a vagyommérleg az önkormányzati működés eredményességének egyik legfontosabb indikátora. A vagyommérleg és vagyonleltár része az önkormányzati költségvetési beszámolónak.

XIX.

A vagyon állagának megóvása és bővítése

A vagyon állagának megóvását a rendszeres karbantartás és javítási munkák elvégzése segíti elő. A karbantartás hozzájárul a vagyon minőségének megőrzéséhez, használhatóságának szinten tartásához.

A meghibásodások javításával a folyamatos feladatellátás tárgyi feltételei teljesülnek.

A vagyon bővítésének két legjellemzőbb formája a felújítás és beruházás. A felújítás az elhasználódott vagyontárgy eredeti műszaki állapotát megközelítő helyreállítás, amely a tárgyi eszköz egészére, illetve egy vagy több szerkezeti részre terjed ki. Az évente elvégzendő felújításokról az önkormányzat képviselő-testülete dönt, meghatározza az éves költségvetési rendeletében a konkrét célokat és a felújítás pénzügyi forrásait. A felújítás növeli az adott vagyontárgy bruttó értékét, ezáltal gyarapítja az önkormányzat vagyonát.

XX.

A vagyonértékelés és a vagyongazdálkodás céljai

A vagyonértékelés célja az egyes ingatlanok, eszközök, gépek, berendezések stb. vagyontárgyak piaci forgalmi értékének megállapítása. A valós piaci kereslet-kínálat alakulása és összefüggései, a vagyonelemek műszaki és piaci értékének megállapítása az alapja a vagyonértékelésnek.

A vagyongazdálkodás átfogó céljai – függetlenül a gazdálkodás tárgyát képező vagyon típusától és a szervezeti keretektől – a következők szerint foglalható össze:

- ❖ az önkormányzati vagyon teremtsen megfelelő infrastrukturális feltételeket az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak, közszolgáltatásainak hatékony ellátásához
- ❖ a teljes önkormányzati vagyont olyan módon kell hasznosítani, hogy a lehetséges szinten biztosítsa az elérhető bevételi forrásokat, azaz törekedni kell arra, hogy az önkormányzati tulajdonnak azon részei, amelyek közvetlenül nem szükségesek az önkormányzati feladatellátáshoz, megfelelő formában hasznosításra kerüljenek, bevételeket generáljanak
- ❖ az önkormányzat legyen tisztában a tulajdonában lévő vagyonelemekkel kapcsolatos kötelezettségeivel és jogaival, és e kötelezettségek és jogok érvényesítése érdekében szervezze meg tevékenységét
- ❖ olyan vagyoni portfólió kialakítására kell törekedni, amellyel kapcsolatban a kötelezettségek összhangban állnak az önkormányzat alapfeladataival, s lehetővé teszi az önkormányzat stratégiai elképzeléseinek megvalósítását.

XXI.

A vagyongazdálkodás szervezete, irányítása, szervezése, adatnyilvántartása, döntések előkészítése

Szervezet, irányítás

Az Önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogokat a vagyonrendeletben meghatározott hatáskörök alapján a Képviselő-testület, a Bizottságok, Polgármester gyakorolják.

A vagyongazdálkodás feladatai végrehajtásának előkészítését a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységei a Jegyző irányításával látják el. A végrehajtásban érintettek

Pénzügyi Osztály

Építési és Városüzemeltetési Osztály

Sellyei Kommunális Kft.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó végrehajtási feladatokat a a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatai tartalmazzák.

A gazdálkodás alapjául szolgáló nyilvántartások

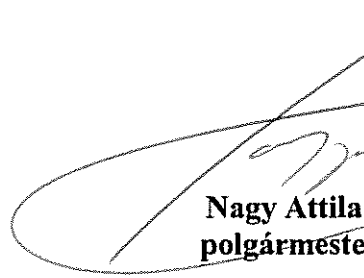
A Nvtv. 10. §-a kötelezettségként írja elő, hogy a nemzeti vagyont annak értékét és változásait a tulajdonosi jogok gyakorlója nyilvántartja.

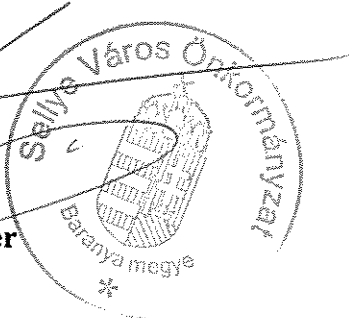
A vagyongazdálkodási nyilvántartás a vagyonkataszter, amely az ingatlan nyilvántartással összhangban, bruttó értéken tartja nyilván az önkormányzati vagyon elemeit.

A vagyonkatasztert a Pénzügyi Osztály az Építési és Városüzemeltetési Osztállyal való egyeztetés mellett - vezeti.

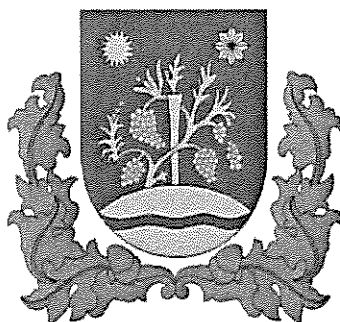
A Sellyei Kommunális Kft. naprakész nyilvántartást vezet a lakásállományról, bérbe adott lakásokról, a helyiségekről.

Sellye, 2016. október 27.


Nagy Attila
polgármester



Sellye Város Önkormányzata
Baranya megye



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének
2016. október 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

	13. napirend
Napirendi pont sorszáma	
Tárgy	Polgármester beszámolója a két ülés között eltelt időszakban
Előterjesztő	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette	Nagy Attila polgármester
Előterjesztésnek költségvetési vonzata van/nincs	van/ <u>nincs</u>
Pénzügyi vezető előterjesztést látta Pü. vezető	fedezet éves költségvetésben biztosított / költségvetés módosításával biztosított / nem biztosított
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: jegyző	<u>igen</u> /nem
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés között végzett tevékenységemről szóló beszámoló az alábbiak szerint:

2016. október 3-án Bányavölgyi Donátával, a Nemzeti Vágtán Sellye színeiben induló versenyzővel találkoztam, ahol a jövő évi részvételhez kötődő feladatokat egyeztettem.

2016. október 4-5-én hivatali teendőimet láttam el.

2016. október 6-án az E-On területi képviselőjével találkoztam a Sercli művek melletti villanyoszlop áthelyezésével kapcsolatban.

2016. október 7-én a Szigetvári Kórházba látogattam és az együttműködési lehetőségekről beszéltünk.

2016. október 8-án délelőtt virágosítást szerveztünk, utána Marócsán voltam Falunapon.

2016. október 10-én megyenapi ünnepségen vettem részt Szászváron.

2016. október 11-én közmunkával kapcsolatos fórumon voltam, amit a Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya szervezett.

2016. október 12-én vezetői értekezleten voltam.

2016. október 13-án egyéb hivatali feladataimat láttam el.

2016. október 14-én Bicskei Dezsővel és a jegyző asszonnyal egyeztettünk a Családsegítő Szolgálat újra szervezéséről.

2016. október 17-én hivatali teendőket láttam el.

2016. október 18-án Drávavölgyi Tamással találkoztam az Ipari Parkba és az építendő műanyag üzembről egyeztettünk.

2016. október 19-én közmunka megbeszélést tartottunk.

2016. október 20-án az E-On régi-új igazgatójánál voltam TAO támogatás ügyében.

2016. október 21-én közmunka megbeszélést tartottunk.

2016. október 24-25-én hivatali feladatokat végeztem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a beterjesztett beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Sellye, 2016. október 26.

Nagy Attila s.k.
polgármester

Lejárt határidejű és végrehajtás alatt lévő határozatok a 2016. október 27-i képviselő-testületi ülésre

Az ülés ideje	A határozat tárgya	Hat. Száma	Vh. Határidő	Felkész	Végrehajtás módja, beszámolás ideje:
2016.09.29. nyilvános	Az „Ormanság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2016. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, I. félévi gazdálkodásáról	233	azonnal	polgármester, jegyző, Kft. ügyvezetője	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az „Ormanság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2016. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót – a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javaslata, valamint a társaság Felügyelő Bizottságának véleményezése alapján – jóváhagyja. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a kiegészítések vonatkozásában Társaság taggyűlésen a fenti alábbi álláspontokat képviselje. <u>A döntésről szóló KT határozat ügyvezetőnek megküldésére kerül.</u>
	Az „Ormanság Egészségéért” Nonprofit Kft. szabályzatának jóváhagyásáról	234	azonnal	polgármester, jegyző, Kft. ügyvezetője	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az „Ormanság Egészségéért” Nonprofit Kft. (székhely: 7960 Sellye, Bodonyi N.u./A.) ügyvezetője részéről a 146/2016.(VI.30.) sz. KT határozatban foglalt felhívásra megküldött – Szervezeti és Működési Szabályzatát, – Felügyelő Bizottság Ügyrendjét az előterjesztéshez csatolt tartalommal jóváhagyja. <u>A döntésről szóló KT határozat ügyvezetőnek megküldésére kerül.</u>
	Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekéért Alapítvány Nappközi Erzsébet-tábor pályázati kifizetésnek megátalálásától	235	2016. szeptember 30.	Szekeresné Spang Livia intézményvezető	1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekéért Alapítvány Nappközi Erzsébet-tábor pályázat benyújtását rendeli el. 2. A pályázatban részvevő gyermekként 100 - Ft összegű önrész megfizetését a szállók vállalják. 3. A Képviselő-testület megbizra a Sellye Csabád-és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét a pályázati dokumentáció elkészítésével, illetve a pályázat benyújtásával. 4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat aláírására és benyújtására.
	Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2016. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, I. félévi gazdálkodásáról	236	2016. szeptember 30.	Palkó László, ügyvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság szakmai észrevételei kiegészítésével: a közterületekre vonatkozó (Árpad utcai árokpárt rendbetétele, Termálfürdőnél a Pénzrár és a bűtéssor közti szakaszon leckertés készítése, sportcsarnokban lévő lejárók öszi szünetben történő felújítása, a közterületekre szemetes edények kihelyezése: az ABC és az iskola közé, a Posta elé, és az ABC elé; az Ady E. utca bal oldalán történő járda felújítása) feladatok teljesítésére felkéri a társaság ügyvezetőjét. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. 2016. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót elfogadja. <u>A döntésről szóló KT határozat ügyvezetőnek megküldésére kerül.</u>
	Sellye Városi Termálfürdő V. jelű vendéglátó helyiségének téli felújítási kérelméhez kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulásról	237	2016. szeptember 30.	Palkó László, ügyvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő Testülete Kudar Jenő (7960 Sellye, Fürdő utca 43.) bérítő kérelméhez: a bérletmény Termálfürdő felőli oldalán történő felújításához hozzájárul. A Képviselő-testület felkéri a Termálfürdő üzemeltető Sellye, Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetőjét, hogy a vendéglátóegység épülete mellett a felújítás miatt a kapu lezárását végezze el. <u>A döntésről szóló KT határozat ügyvezetőnek megküldésére kerül.</u>

	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozás jóváhagyásáról	238	azonnal, illetve 2016. december 8., 2017. évi költségvetés előkészítése	polgármester, jegyző	1) Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezett és visszavonhatatlan jóváhagyását adja ahhoz, hogy az Önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához. 2) A képviselő-testület a csatlakozásról szóló Nyilatkozatot az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja, annak az előírt határidőben történő benyújtásával egyetelt, az ezen határozat elfogadásával is megemelt. 3) A képviselő-testület az előírt határidők rövidegére tekintettel a pályázati kiírások tartalmát és közzétételét jóváhagyja, azaz, hogy a pályázati kötelező mellékleteinek c) pontjában a szociális részmondóság igazolására szolgáló lovabbi okirat csatolását nem írja elő. 4) A képviselő-testület a pályázaton elbírálásáról 2016. december 8. napján gondoskodik. A csatlakozásról szóló nyilatkozat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelés részére megküldésre kerül. A pályázati kiírások közzététele megtörtént.
	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójára vonatkozó Szabályzat elfogadásáról	239	2016. október 4.	Jegyző	Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójára vonatkozó „B” Szabályzat tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
	Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igényléséről	240	2016. szeptember 30.	polgármester, jegyző	Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be szociális célú tüzelőanyag beszerzés támogatására vonatkozóan. Az önkormányzat a támogatási kérelmet a maximálisan igényelhető 522 m3 kemény lombos tűzifa beszerzésére nyújtja be. Selye Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésben a 662.940 Ft öntérs forrása biztosított. Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzfűtőben részesültől ellenszolgáltatást nem kér. A pályázati benyújtásra került. A MÁK befogadta.
	Módosított Intézkedési Terv II. elfogadása	241	1-2. pont: azonnal, 3. pont: éretlen szent, 4. pont: 2016. október 3.	polgármester, jegyző	Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék 2016. augusztus 30-án kézhez vett észrevételei megtárgyalta, s az alábbi döntéseket hozta: 1. Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete „Az önkormányzatok pénzügyi és vagyongazdálkodása megfélelősége ellenőrzése – Selye vizsgálati jelentésben feltárt hiányosságok megszüntetésére 131./2016.(V.26.) KT. számú határozatával elfogadott, és a 189/2016. (VIII.25.) KT. számú határozatával módosított Intézkedési Terv egyes rendelkezéseire a Számvevőszék által V-0856-397/2016. számon tett észrevételeit tudomásul veszi. 2. Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ellenőrzés során feltárt hiányosságok megszüntetésére benyújtott, s jelen határozat mellékletét képező MÓDOSÍTOTT INTÉZKEDÉSI TERV II-1 az előterjesztéssel egyezően elfogadja, s kötelezi az ott megjelölt felelősöket a határidőben történő intézkedésre. 3. A Képviselő-testület utasítja polgármestert és jegyzőt, hogy a MÓDOSÍTOTT INTÉZKEDÉSI TERV II. végrehajtásáról – az abban vállalt végző határidő lejártáig – minden képviselő-testületi ülésen számoljon be. 4. Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja polgármestert, hogy a MÓDOSÍTOTT INTÉZKEDÉSI TERV II-1 az Állami Számvevőszéknek a testületi döntést követő 5 munkanapon belül küldje meg. A Módosított Intézkedési Terv II. az Állami Számvevőszék részére megküldésre került.
	ÁSZ Intézkedési Terv végrehajtásáról	242	azonnal	Polgármester, jegyző	Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék által felárt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv időarányos végrehajtásáról szóló beszámolót az írásbeli előterjesztéssel egyezően tudomásul veszi. A végrehajtás folyamatos.
	Eszközök és források értékelési szabályzat, Számlarend, Önköltség számlázási szabályzat megítárgyalásáról	243	azonnal, illetve az aktualizálás folyamatosan	jegyző	Selye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az - Eszközök és források értékelési szabályzat, - Számlarend, - Önköltség számlázási szabályzat, bejegyzett, 2016. szeptember 1. napjától hatályos tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetelt, és költségvetési szerv vezetőjét az Ávr. 13 §.(2) bekezdésben foglalt kötelezettségének teljesítésére felhívja azaz, hogy az ÁSZ vizsgálati Intézkedési Terve alapján a Szabályzatok aktualizálásáról, és a szabályzatok közötti összhang folyamatos biztosításáról az ott írt módon és határidőben gondoskodik.

	házi orvosi álláshely meghirdetése	244	2016. október 10., illetve 2016. novemberi KT ülés	polgármester	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Sellye I.sz. házi orvosi körzet vállalkozói formában történő betöltésére a melléklet szerinti pályázati kifirását rendeli el. A Képviselő-testület a pályázati eredménye ismeretében 2016. november 30. napjáig a napirendet újra tárgyalja. A pályázati kiírásra került.
	Az ASP rendszerhez történő csatlakozásról	245	azonnal	polgármester, jegyző	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ASP rendszerrel szülő tájékoztatót a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv., valamint az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Korm. rendelet alapján tudomásul veszi. Utolagosan tudomásul veszi, hogy a jelenleg használt ORGANGP integrált szoftvert megtartva ún. integrációs csatlakozásra nyújtott be a polgármester kérelmet a belügyminiszternek, illetve az Irányító Hatóságnak. A Belügyminiszternek a levél megküldésére került. Integrációs csatlakozás nélkül került benyújtásra a kérelem.
	A KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez „című pályázati benyújtása	246	2016. szeptember 30.	polgármester, jegyző, pu. osztályvezető	1./ Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete – az ASP rendszerhez 2017.01.01.-vel történő csatlakozás érdekében - a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez „című pályázathoz csatlakozni kíván. 2./ A pályázaton történő részvételhez szükséges pályázati dokumentáció elkészítésével a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalat bízta meg. 3./ Felhatalmazza a polgármestert az 1./ pontban foglalt szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására. A pályázati benyújtásra került.
	a szelektív hulladékiszállító jármű értékesítésének megátalajlásáról	247	azonnal, 2016. október 15., illetve a soron következő ktsv. rendeletmódosítás	polgármester, jegyző, pu. osztályvezető	1./ Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonában lévő Renault Master 2.5D tehergépkocsit felépítményével együtt – a jármű speciális jellegére tekintettel – értékesíti. 2./ Figyelembe véve a Pótus Autóház Kft br. 1.441.000,- Ft összegű teljes körű értékesítést, min. nettó 1.500.000,- Ft vételáron a tehergépjárművet az önkormányzat honlapján (www.sellye.hu) nyilvánosan meghirdeti. 3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legmagasabb ajánlatot adóval kössön adásvételi szerződést. 4./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen annak érdekében, hogy a bérleti szerződés lejártára tekintettel a bérlo a gépjármű telephelyre történő visszaszállításáról gondoskodjon. A levél a bérlo részére megküldésre került.
	a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Renault Laguna típusú személygépjárművének értékesítéséről	248	azonnal, ill. október 15., illetve értékesítést követő ktsv. rendeletmódosítás	polgármester, jegyző, pu. osztályvezető	1./ Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) tulajdonában lévő Renault Laguna típusú személygépjármű értékesítéséhez hozzájárul. 2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a jármű teljes körű értékesítését készítsese el, ami alapján a vagyontelenek megfelelően járjon el a jármű értékesítését illetően. 3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Hivatal a személygépjármű értékesítéséből befolyó vételárat a Hivatal működéséhez szükséges fejlesztési kiadásaira fordítsa. Az értékesítés megrendelése megtörtén.
	Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzéalis Intézmény, a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetési előirányzati-módosítási kérelméről	249	azonnal, ill. 2016. évi ktsv. rendeletmódosítás 2016. 12.31-i hatállyal legkésőbb	polgármester, jegyző, int. vezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete a Penzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján jóváhagyja az intézmények előterjesztéséhez csatolt 1-2. számú mellékletekben részletezett 2016. évi költségvetési előirányzati-módosítási kérelmet. A módosítás végrehajtására került. Intézményvezető részére KT. határozat megküldésre került.
	A Városi Sportkör Sellye egyesület támogatási kérelméről	254	azonnal, illetve a soron következő ktsv. rendeletmódosítás	polgármester, jegyző, pu. osztályvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye egyesület (székhely:7960 Sellye, Sporttelep) kérelméről úgy határoz, hogy az egyesület működésének finanszírozására 500.000,- Ft működési célú, vissza nem térítendő támogatást biztosít az előterjesztéshez csatolt Támogatási megállapodásban foglaltak szerint 2017. június 30-ig történő elszámolás mellett. A támogatás forrásaként a képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésben tervezett 2.000.000,- Ft általános tartalékereket jelöli meg. A Támogatási szerződés aláírására került.

					Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete Horváth Béla vásárlási számdékának megítérlésére tárgyú napi rendet megítérlésére és ügy határoz, hogy 730 helyrajzi számú ingatlan jogszabályi feltételek fennállása esetén értékesítési kiváltja. Az eladáshoz szükséges eljárások díjainak megfizetése a Kérelmező területik. A Képviselő-testület felhívja Kérelmezőt figyelmébe, hogy a vételi számdékhoz szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatokat a telekhatár rendelkezéséig az ingatlan szomszédos tulajdonosaitól szerezze be. Az 1. pontban rögzített nyilatkozatokat alapján a Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy tegye meg a következő szükséges intézkedéseket: Sellye Város Önkormányzat 730. helyrajzi számú közút megszüntetési kérelmét nyújtja be a Baranya Megyei Közigazgatási Hivatal felé a szükséges osztrályaival. A 730. helyrajzi számú ingatlan árnövelésének ingatlant – nyitvatartásban történő átvezetéséről gondoskodik. Az 1. pontban rögzített nyilatkozatokat alapján Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a forgalom képes 730. helyrajzi számú ingatlan értékesítését rendelje meg. A jogszabályi feltételek fennállása és az értékesítést követően - ügyvéd által elkészített - adásvételi szerződés aláírására felhatalmazza Nagy Anitát polgármestert.
Horváth Béla vásárlási számdékának megítérlésére	255	azonnal, 2016. október 15., 2016. november 30.,	Nagy Anita polgármester, Nagy Anita polgármester, Dr. Szalóky Ildikó jegyző, EVO vezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyző által elkészített és végrehajtására vonatkozó tudomással veszi.	
A Dél-Kom Kft.-vel megkötendő lakossági szerződések végrehajtásáról	256	azonnal	jegyző	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi, hogy a SKTT további működésére vonatkozó elkötelezéseket a Társulási Tanács október 15-én napirendre, ezt követően a tag önkormányzatok képviselő-testületi számdéknyilatkozati formájában fogalmazzák meg az SKTT működésével kapcsolatos elkötelezéseiket, majd a Társulási Tanács a beérkezett testületi álláspontok alapján döntsön novemberben a Társulási további működéséről. Az SKTT fennmaradásában lévő Sellye Tersegi Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, Családi Napközi intézmény 2017. január 1-től történő működésének lehetőségéről szóló tájékoztatót tudomásul veszi. Az SKTT Társulási Tanácsa döntésének megelégedésben – amennyiben a székhely önkormányzatok közötti feladat elvárt szerződéssel történő működéséről dönt – a Képviselő-testület a napirenddel 2016. november 30. napjáig tárgyalja. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az SKTT Társulási Tanácsa ülésén az önkormányzat álláspontját képviselje.	
Az SKTT további működéséről, valamint a Családsegítő Szolgálat ellátásáról szóló jogszabályváltozásról tájékoztató elfogadása	257	azonnal, illetve 2016. november 30.	Nagy Anita polgármester	Sellye Város Önkormányzat Képviselő – testülete megítérlésére a Városi Sportkör Sellye közvilágítás kapacitása bővítésére vonatkozó kérelmet és a Sellye 429. hrsz-ú ingatlanon a hálózat fejlesztéséhez szükséges fogyasztásmérő cseréjét a meglévő Marton Elekto Kft-től beérkezett ajánlat mellett további két ajánlati beérkezését rendelt el. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a legkedvezőbb ajánlatot adó vállalkozótól rendelje meg a karbantartási munkát. A Képviselő-testület a karbantartási munka forrásaként az önkormányzat 2016. évi költségvetésében a város-és községgazdálkodási feladatokon belül az egyéb szolgáltatási díjak jogcímet jelöli meg. A költségvetésben a város-és községgazdálkodási feladatokon belül az egyéb szolgáltatási díjak jogcímet jelöli meg. A Képviselő-testület a napirenddel	
A sporttelep közvilágítása kapacitás-bővítéshez kapcsolódó fogyasztásmérő cseréjéről	258	azonnal, 2016. október 15., illetve a soron következő kisv. rendelet módosítás	polgármester, jegyző, pénzügyi osztályvezető	Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete eszközök beszerzése és kihelyezése tárgyú napirendet megítérlésére és az EU szabvány járszórók vonatkozásában felhatalmazza a polgármestert a Scheidl Lajos EV. -tól (7026 Madocsa, Kender u.20.) 1 db Polyball és 1 db kétüléses mérleg hirt. tanúsítványval együtt történő megrendelésének aláírására. A Képviselő –testület a két járszóró eszköz beszerzési árát a tanúsítási, telepítési és szállítási díjjal együtt mindösszesen br. 302.260 Ft összegben jóváhagyja. A két járszóró eszköz kihelyezését a Sellye, Carolina tére (12767 hrsz) rendelt el. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésében az eszköz beszerzési forrása biztosított. A járatok megrendelése megítérlés.	
járszóró eszközök beszerzésének és kihelyezésének megítérlésére	259	azonnal, 2016. október 31.	Nagy Anita polgármester, EVO vezető		

	<p>Eszközhasználati díj terhére történtő munkákkal kapcsolatos döntés meghozatala</p>	<p>260</p>	<p>azonnal</p>	<p>polgármester, ÉVO vezető</p>	<p>Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Baranya-Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatóságára (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár uca 1.) által készített Sellye város szennyvízhálózatán működő 3 darab szivattyú felújítására készített költségkalkulációját br. 1.034.011 Ft összegben jóváhagyja eszközhasználati díj terhére. A Képviselő-testület felhatalmazza ÉVO vezetőjét a szakmai teljesítések igazolására. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Baranya-Víz Zrt. Szigetvári Üzemigazgatóságára (székhely: 7900 Szigetvár, Gyár uca 1.) által készített Sellye város szennyvízhálózatán működő átmeneti műtárgyakhoz tartalék szivattyú beszerzésére készített költségkalkulációját br. 998.858 Ft összegben nem hagyja jóvá. A hálózatot kiküldésére került.</p>
	<p>Eu-Winner Consulting Kft. pályázati ajánlatának megárgyálása - a KEHOP 5.4.1. szemléletformáló programok az energiatudatos gondolkodás és a kapcsolódó viselkedésminták és szokások elterjesztéséről</p>	<p>261</p>	<p>11.6. szeptember 1</p>	<p>polgármester</p>	<p>1. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KEHOP 5.4.1. szemléletformáló programok az energiatudatos gondolkodás és a kapcsolódó viselkedésminták és szokások elterjesztéséről című pályázat benyújtását elrendeli. 2. Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező vállalkozási szerződésben foglaltak alapján megbízza az Eu-Winner Consulting Kft.-t (7900 Szigetvár, Akácos út 9.) pályázati dokumentáció elkészítésével, illetve a pályázati benyújtásával, valamint a Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítésével. 3. A Képviselő-testület a mellékletként csatolt szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért a vállalkozási díjat bruttó 250000,- Ft összegben hagyja jóvá a szerződés 2. I. és II. pontja szerinti tütemezésben a 2016. évi költségvetésben a fejlesztések előkészítésére meghatározott keret összeg terhére. A Képviselő-testület a szerződés alhírására a polgármestert felhatalmazza. <u>A szerződés aláírására és a pályázati benyújtásra került.</u></p>

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

POLGÁRMESTER

2016. 09. hó

	Hatáskör megnevezése	Megállapított határozatok száma (db):
1.	Temetési települési támogatás	-

1.) Temetési települési támogatás	Összesen
Kérelmek száma	-
Támogatott kérelem	-
Elutasított kérelem	-
Temetési települési támogatás összege (Ft)	-

SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG

2016. 09. hó

	Hatáskör megnevezése	Megállapított határozatok száma (db):
1.	Települési gyógyszer támogatás	1
2.	Települési gyermeknevelési támogatás	-
3.	Települési létfenntartási támogatás	-
4.	Eseti rendkívüli települési támogatás	7

1.) Települési gyógyszer támogatás	Összesen
Kérelmek száma	1
Támogatott kérelem	1
Elutasított kérelem	-
Települési gyógyszer támogatás összege (Ft)	3.000 Ft/ 6 hó

2.) Települési gyermeknevelési támogatás	Összesen
Kérelmek száma	-
Támogatott kérelem	-
Elutasított kérelem	-
Települési gyermeknevelési támogatás összege (Ft)	-

3.) Települési létfenntartási támogatás	Összesen
Kérelmek száma	-
Támogatott kérelem	-
Elutasított kérelem	-
Eseti rendkívüli települési támogatás összege (Ft)	-

4.) Eseti rendkívüli települési támogatás	Összesen
Kérelmek száma	8
Támogatott kérelem	7
Elutasított kérelem	1
Eseti rendkívüli települési támogatás összege (Ft)	95.000,- Ft

SELLYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

TÁJÉKOZTATÓ

szociális rendelet alapján átruházott hatáskörben hozott döntésekről

JEGYZŐ

2016. 09. hó

	Hatáskör megnevezése	Megállapított határozatok száma (db):	Támogatás időszakára megállapított összeg (12 havi):
1.	Települési lakásfenntartási támogatás	11	828.000 Ft

1.)Települési lakásfenntartási támogatás	Összesen
Kérelmek száma	11
Támogatott kérelem	11
Elutasított kérelem	-
Lakásfenntartási támogatás összege (Ft)	69.000 Ft

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
7960 Sellye, Mátyás király utca 53.

Előterjesztés: a 2017. évi XX. Város Napja és Dinnyefesztivál szervezési előkészületei, tervezett költségvetése

Az előterjesztést összeállította: intézményvezető

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!
Tisztelt Képviselő – Testület!

A 2016. szeptember 27-én megtartott, a XX. (jubileumi) Város Napja és Dinnyefesztivál rendezvénnyel kapcsolatos megbeszélésen, összesen 54 meghívottból 17 fő vett részt. A megbeszélésen számtalan ötlet felmerült a rendezvénnyel kapcsolatban, próbálom pontokba szedni, illetve ahol már tudok körülbelüli összeget feltüntetni, ott jelzem is.

- Problémaként vetődött fel, hogy kerüljön át a rendezvény júliusra, mert hivatalosan 1997. július 1-től város Sellye. A várossá avató ünnepség időpontja, amint azt Dr. Fekete Gézától megtudtam 1997. november 20-án volt.
- Következő kérdéses elem, hogy maradjon-e meg a Dinnyefesztivál elnevezés, vagy búcsúztassuk el ezt a nevet?
- Szükséges-e kibővíteni a rendezvényt három naposra? Mert ez az ötlet is elhangzott.
- Elhangzott, hogy hét helyszínen legyenek rendezvények, mert hét dombra épült a település (Carolina tér, Városi Sportcsarnok, Kiss Géza Ormánsági Helytörténeti Kiállítóhely udvara, Sporttelep és a Fürdő előtti tér, Termálfürdő, Arborétum, Ormánság Községi Ház).
- Nemzetközi Kézilabda Kupa a Sportcsarnokban, amit a Kézilabda Szakosztály tagjai bonyolítanak le. Kb. 60 fő, 4 csapat részvételével, 4 meccs. Költségigénye: serleg, érmek, bírói díj, pogácsa, ásványvíz kb. 100.000,- Ft.
- A strandkézilabda verseny és sportversenyek, családi sportvetélkedők is elhangzottak ötletként, a költségigényük kb., gondolom, annyi lenne, mint a kézilabda versenyé de nem vállalta fel ennek koordinálását senki.

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 7960 Sellye, Mátyás király utca 53.

- Úszóverseny a Termálfürdőben az Úszó Szakosztály közreműködésével. Az úszás 20 éve és most, régen és ma úszók versenyei. Péterfainé Papp Mariannal sikerült egyeztetni a verseny körülbelüli összege 150.000,- Ft, ez a maximum, ennél lehet, hogy olcsóbb lesz.
- Kettő díszpolgári cím adományozása Albert Gábor írónak és Bede-Fazekas Csaba operaénekesnek, a díjak összegét pontosan nem tudom megmondani. A művészek útiköltsége, étkeztetése, a szállásért a Református Társegyházközség nem kért pénzt az idei évben, így kb. 80 – 100.000,- Ft
- Ünnepi testületi ülés utáni fogadás költsége, az idei évet figyelembe véve 300.000,- Ft (150 adag, 2.000,- Ft/fő, italfogyasztással)
- Testvérvárosi kapcsolat kiépítése Vágsellyével. A Nyárádselyei és Grubisno Polje-i testvértelepülések kulturális csoportjainak meghívása, fellépése, vendégül látása. Ennek költségét sem tudom még meghatározni.
- Hajókirándulás a Duna-Dráva Nemzeti Park drávai látványosságainak megtekintése. A barcsi sétahajózási társasággal felvettem a kapcsolatot, azt mondták, hogy Barcs-Sellye (oda-vissza 6,5 óra út) kb., és ez jövőre biztosan emelkedni fog, 300.000,- Ft. A buszköltség, ha falubuszokkal meg tudjuk oldani az emberek szállítását kb.: 110,- Ft/km. (Ha az érdeklődők fizetik egyénileg a Barcs környéki 1,5 órás sétahajózást, akkor 2.000,- Ft a felnőtt jegy, 1.700,- Ft a diák és nyugdíjas jegy.)
- Reggeli rezesbandás ébresztő költségét még nem sikerült kideríteni, de felvetődött, hogy keressük meg a rendőrség, tűzoltóság, katonaság fúvósait.
- Híres sportoló meghívása. (Dibusz Dénes, Gera Zoltán...stb.) Ennek költségét még nem sikerült kideríteni. Esetleg a sportolóval való találkozást össze lehetne kötni egy „Mozdulj rá!” programelemmel, ahol a városlakók körbefutják, kerékpározzák, kerekesszékezik a várost (ki, mit bír, a lényeg a mozgás minden korosztály számára), vagy lefutnak Drávaiványiba, a célállomásnál beszélgethetnek, fotózkodhatnak a sportolóval, természetesen ő is lefuthatja a távot közösen a lakossággal.
- Bölcső – Vándorbölcső ötlete, a Város Napja nyitó ünnepségén a testület tagja és a polgármester átadja a 20 éves város első szülöttjének a bölcsőt, majd ezt minden évben továbbadják.

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 7960 Sellye, Mátyás király utca 53.

- Ormánsági ételkóstoló a Carolina téren egy híresség meghívásával (Borbás Marcsi, Laci bácsi...stb.)
- Ormánsági Nyitott Porta. Egy-egy idősebb néni főzne valami ormánsági ételt és az érdeklődők bemehetnének az udvarba körülnézni és megkóstolni az elkészült ételt. (Itt költségként merül fel az ételkészítés anyagigénye. Kérdéses, hogy találunk-e vállalkozó szellemű hölgyet, urat?) Kézimunkákat is ki lehet helyezni az udvaron...stb.
- Emléktábla, emlékfa a 20 év alatt kitüntetésben részesültek emlékére. Ennek költsége sem ismert még.
- Fotókiállítás az elmúlt 20 év történéseiről, eseményeiről. ifj. Bozsits Józseffel a tárgyalások megkezdődtek.
- Amennyiben maradjon a dinnye, annak költsége az idei évben 75.000,- Ft volt. Továbbá milyen formában jelenjen meg? Dinnyeszobrászkodás, étel-ital különlegességek, sport (gurítás, dobás...sportverseny).
- Sellye Városismereti Verseny családok számára, melynek lebonyolítását Kabai Józsefné vállalta fel, a kb. költségigényről még nem kaptam tájékoztatást. Gyöngyi néni segítené a rendezvény megjelentetését különböző fórumokon is.
- Egy nagy, híres fellépő pl. Ruzsa Magdi...a kb. árakat a fellépőkre az ülésen sorolom fel.
- Kézműves játszóház, esetleg bemutatóval egybekötve a Múzeum udvarán. Jelenleg egyeztetések folynak a magyarlukafai KAPTÁR Egyesület elnökével. Remélhetőleg a Pénzügyi Bizottság ülésére már tudok árat is mondani.
- Időkapszula elhelyezése.
- Ünnepeles zászlóavatás.
- Felmerült Bóly városával való együttműködés lehetősége. Több hasonlóság is van a két település között (pl.: Amtmann Prosper, Batthyány birtok, egyszerre lett a két település város.)
- Mentéstechnikai bemutató a Mentőállomás, a rendőrség és a tűzoltóság együttes közreműködésével. Mentőautók, és ha lehetőség lesz rá a mentőhelikopter bemutatása. Ennek a programelemnek a lebonyolítását a mentőállomás vezetője Szecsei Béla vállalta fel.
- Ismét kérjük a Szociális Háló Egyesület és az Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft.

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 7960 Sellye, Mátyás király utca 53.

munkatársainak aktív közreműködését.

- Kereszük az együttműködés lehetőségét a Református Társegyházközséggel is.
- 200 éves lesz a világ első vontatóhajója a Carolina, amit Sellyén bocsátott vízre tervezője Bernhard Antal. Ezzel kapcsolatosan is lehetne valamilyen programelemet megvalósítani.
- A pécsi Táncoló Egyetemmel keresni a kapcsolatot.
- Erős emberek show-ja, pl. Fekete Laci.
- A „Moziban” (Ormánság Közösségi Ház) filmvetítés régi technikával, esetleg sellyei filmet vetíteni, kert mozi valahol, esetleg a Parkban? Annyi biztos, ha az OTV anyagára építünk, kell egy ember, aki az ömlesztett anyagot átválogatja, végignézi és azokat a részeket, amik érdekesek lehetnek digitalizálja, majd kell aki ezt megvágja, ez lehet egy Pécsen működő stúdió is, ők nem olcsók. Illetve nem fogják egyenként átválogatni az anyagot.
- Sellyéről elszármazottak találkozója, itt talán a legfontosabb költségelem a vendéglátás.
- Hőlégballon bemutató. (A hőlégballon a legbiztonságosabb légi jármű. Mérete, különlegessége önmagában is szenzációs látvány, nincs olyan szempár, ami repülés, függeszkedés során ne figyelne el rá. Függeszkedésnél a hőlégballont több ponton kötelekkel rögzítjük és felfújás után így emelkedik 15 - 40 méter magasba. A kosárban maximum 3-4 fő tartózkodhat. A függeszkedéshez egy 30mx30m-es terület szükséges, ami mentes légvezetésektől, lámpaoszlopoktól, zavaró tereptárgyaktól, ahol a ballon felfújható. Az időjárás elemei is befolyásolják; számos kritériumnak teljesülnie kell. Elsősorban a szelet, a csapadékot és a felszálló légáramlatokat kell figyelembe venni: 3 km/s szél fellett a függeszkedés nem történhet meg. A sétarepüléshez hasonlóan csapadékmentes idő szükséges. Másodszor meleg nyári napokon a termékek (a környező levegőhöz képest melegebb és ezért emelkedő légtömeg) veszélyeztetik a felszállást és a ballonmunkák biztonságát, ezért, ilyen időszakban délután öt óra után célszerű a repülést megkezdeni. Hűvösebb időben ez napközben is lehetséges. Hőlégballonos függeszkedés ára: 1 óra esetén: 80.000,- Ft/óra; 2. óra díja: 70.000,- Ft/óra; 3 óra vagy a fölött 60.000,- Ft/óra; gemencballon.hu)

Sellye Városi Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény
7960 Sellye, Mátyás király utca 53.

Kötelező költségek:

- Hangosítás, színpad és fénytechnika a fellépő előzenekartól függően változhat, kb.: bruttó 250.000,- - 300.000,- Ft
- Áramlekötés E-On kb. 15.000,- Ft-
- Áramfogyasztás kb. 15.000,- Ft
- Tisztítószeres, tisztítóeszközök költsége????
- Nyomdaköltség (plakát 80 db, szórólap 1200 db, meghívók 200-200-200 db) **(kb. 80.000,- Ft)**
- Szerzői Jogvédő Irodának fizetendő jogdíj kb. **50.000,- Ft**

Tisztelettel kérem a Pénzügyi Bizottságot és a Képviselő – Testületet, hogy tegye meg észrevételeit a rendezvénnyel kapcsolatban, mi az az irány, ami mentén elinduljunk a szervezés során, illetve legyen kedves, rendeljen egy költségvetést a rendezvényhez, amiből elkezdhetek bizonyos produkciókat megrendelni!

Tisztelettel kérem előterjesztésem elfogadását!

Sellye, 2016. október 20.

Némethné Kalla Júlia
intézményvezető

ADÁSVÉTELI ELŐSZERZŐDÉS tervezet

amelyet egyrésztől **Sellye Város Önkormányzata** (székhelye: 7960, Sellye, Dózsa Gy. u. 1., adószáma: _____, KSH törzsszáma: 10050862, képviseli: Nagy Attila polgármester) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó**) Képviselő Testületének _____ sz. határozata alapján,

másrésztől a **Dél-Dunántúli Regionális Foglalkozás-egészségügyi Központ Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 7633 Pécs, Dr. Veress Endre u. 2., cégjegyzékszám: Cg. 02-09-065601, adószáma: 11560560-2-02, statisztikai számjele: 11560560-8622-113-02, képviseli: Dr. Ruzsa Csaba ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő**, Eladó és Vevő együttesen: **Szerződő Felek**) kötöttek alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1.) a.) A Szerződő Felek a BAMKH Siklói Járási Hivatal Földhivatali Osztálya által kiadott tulajdoni lap másolat alapján egyezően megállapítják, hogy a **Sellye külterületi 0192/8 hrsz-ú**, 4 min. o. .szántó megnevezésű, 2 ha 6639 m² területű, 50,88 AK értékű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) 1/1 hányadrésze az Eladó tulajdonát képezi.

Az Eladó felelőssége tudatában kijelenti, hogy az Ingatlanon egy az Eladó által rekultivált hulladéklerakó helyezkedik el, emiatt a jelenleg műveletlen Ingatlan körülményeinek, állapotának, sajátosságainak az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett, és az Ingatlan tényleges paramétereinél jelentősen magasabb föld minőségi osztály és AK érték nem felel meg. Az Eladó ezért kötelezettséget vállal arra, hogy az Ingatlan tényleges jellemzőinek megfelelő alacsonyabb földminőségi osztályba történő átsorolása és ezzel összefüggő kataszteri tiszta jövedelem csökkentése, AK leértékelése, és e változások ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyztetése iránt haladéktalanul eljárást kezdeményez a BAMKH Siklói Járási Hivatal

Földhivatali Osztályánál, és minden lehetséges és szükséges intézkedést megtesz azok mielőbbi teljesítése érdekében.

b.) A Szerződő Felek egyezően megállapítják, hogy az Ingatlan tulajdoni lapja III. rész 2. pontja szerint az Ingatlant a 33630/2009.05.13 számú határozattal bejegyzett vezetékgjog terheli az ingatlan-nyilvántartásba csatolt terület kimutatás és vázrajz szerinti területre, melynek jogosultja az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság (7626 Pécs, Búza tér 8/A).

c.) Tekintettel arra, hogy a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 9. § (1) c) bekezdése szerint föld tulajdonjogát nem szerezheti meg az e törvényben meghatározott esetek kivételével jogi személy, az Eladó kötelezettséget vállal, hogy a jelen adásvételi előszerződés 2.) b.) pontjában részletezett KÁT szerződés megkötését követően kezdeményezi a BAMKH Siklói Járási Hivatal Földhivatali Osztályánál az Ingatlan mezőgazdasági termelésből történő kivonását, és minden lehetséges és szükséges intézkedést megtesz annak mielőbbi teljesítése érdekében. Ennek költségeit a Vevő viseli.

3.) A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen adásvételi előszerződés 2.) a)-c) pontjaiban részletezett feltételek (a továbbiakban: Feltételek) együttes teljesülésétől számított 15 napon belül végleges adásvételi szerződést kötnek, melyben az Eladó eladja, a Vevő pedig megveszi az Ingatlan 1/1 hányadrészét. Amennyiben a Feltételek nem teljesülnek együttesen, úgy a Szerződő Felek bármelyike jogosult érdekmúlás bizonyítása nélkül egyoldalú írásbeli nyilatkozattal elállni jelen adásvételi előszerződéstől.

4.) A Szerződő Felek az Ingatlan vételárát _____,-Ft, azaz _____ forint (a továbbiakban: **Vételár**) összegben állapítják meg, melynek kifizetése a végleges adásvételi szerződés megkötésétől számított 15 napon belül történik az Eladó _____ banknál vezetett _____ számú számlájára történő átutalással.

5.) Az Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a Vételár kifizetésétől számított 8 napon belül az Ingatlant megtekintett állapotban a Vevő kizárólagos birtokába és használatába adja.

A Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy amennyiben az Ingatlannal kapcsolatosan bármilyen fizetési kötelezettség merülne fel a birtokbaadást/birtokátruházást megelőző időszakra, azt kizárólag Eladó tartozik megfizetni.

A Vevő a birtokba lépése napjától jogosult az Ingatlan használatára, hasznainak szedésére, köteles viselni az Ingatlan terheit és a kárveszélyt.

6.) A Szerződő Felek – felelősségük tudatában – kijelentik, hogy magyar illetőségű jogi személyek és e jogügylet megkötését, érvényességét a hatályos jogszabályi rendelkezések, bírósági- vagy hatósági határozat nem akadályozzák, illetve nem korlátozzák.

A Vevő – felelőssége tudatában – kijelenti, hogy hitelképes, biztosítja az Ingatlanon tervezett beruházáshoz szükséges forrásokat, továbbá átlátható, transzparens cég, melynek adó- és egyéb lejárt köztartozása nincsen, és nem áll végelszámolási-, felszámolási- vagy csődeljárás hatálya alatt.

7.) A Vevő vállalja, hogy az Ingatlanon tervezett beruházás megvalósítása, fenntartása és üzemeltetése során – lehetőségei szerint – előnyben részesíti a helyi cégeket, illetve a helyi munkaerő bevonását. A Vevő nyitott további helyi beruházások megvalósítására is.

8.) A jelen előszerződés, valamint annak alapján a szerződés megkötésével kapcsolatosan felmerülő ügyvédi költség a Vevőt terheli.

9.) A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az eljáró ügyvéd a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény és a Magyar Ügyvédi Kamara vonatkozó előírásainak megfelelően a jogügylet biztonsága érdekében köteles a Szerződő Felek személyes adatait tartalmazó személyazonosító igazolványról, lakcímkártyáról,

adóazonosítóról fénymásolatot készíteni és irattárában a polgári jogi elévülési határidő keretei között megőrizni.

Ehhez és a vonatkozó adataik kezeléséhez a Szerződő Felek hozzájárulnak. Eljáró ügyvéd a jelen előszerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződő Felek személyes adatait bizalmasan kezeli, azokról felvilágosítást kizárólag a fent említett jogszabályban leírt esetekben a törvény által megjelölt hatóságoknak adhat.

10.) A jelen előszerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó, hatályos rendelkezései alkalmazandók.

11.) A jelen előszerződés teljesítés érdekében a Szerződő Felek kötelesek együttműködni és mindent megtenni annak érdekében, hogy a jelen előszerződést maradéktalanul teljesítsék.

Amennyiben bármelyik Fél olyan tényről vagy körülményről szerez tudomást, amely a jelen előszerződés vonatkozásában a másik Szerződő Fél helyzetét, vagy a jelen előszerződés teljesülését érinti vagy befolyásolja, haladéktalanul köteles erről a másik Felet értesíteni.

12.) A jelen előszerződés valamely rendelkezésének esetleges érvénytelensége nem érinti az előszerződés többi rendelkezésének, illetve egészének érvényességét. Ilyen esetben a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek az érvénytelen rendelkezés ügyleti céljához legközelebb álló érvényes rendelkezésben megállapodni.

13.) A Szerződő Felek a jelen előszerződésből eredő vagy azon alapuló, illetve annak teljesítésével kapcsolatosan esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket közvetlen egyeztető tárgyalás útján törekednek rendezni.

Ha az nem vezet eredményre, úgy vonatkozó jogvitájuk eldöntésére az előszerződés megkötéskor hatályos magyar anyagi és eljárási jogszabályok alkalmazását kötik ki.

14.) A Szerződő Felek jelen előszerződésük aláírásával megbízzák és meghatalmazzák a Dr. Hardicsay Ügyvédi Iroda részéről eljáró Dr. Hardicsay Sándor ügyvédet (7621 Pécs, Munkácsy M. u. 27. I/3.) annak elkészítésére, valamint ellenjegyzésére. Jelen okiratot egyben ügyvédi tényvázlatnak is tekintik.

A Szerződő Felek jelen ingatlan adásvételi előszerződést – elolvasása és egységes értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyező tartalmú okiratot, annak minden lapját kézjegyükkel ellátva, jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Pécs, 2016. év október hónap „ „ napján.

.....
Sellye Város Önkormányzata
Nagy Attila polgármester
Eladó képv.

.....
DDRF Egészségügyi Kft.
Dr. Ruzsa Csaba ügyvezető
Vevő képv.

Ellenjegyzem Pécs, 2016. év október hónap „ „ napján:

Hozzájárulási nyilatkozat

Alulírott(tulajdonos neve)..... /
(cím).....;szül.i:;an.....;
szígsz:...../mint a **HRSZ** számú terület
tulajdonosa/ tulajdonosai_hozzájárulunk, hogy a területen a Solar Energy
Projekte Kft 7743 Romonya, Béke u.51. adószám: 13444541-2-02 mint
rendszerhasználó (képviseli Szabadi Gábor ügyvezető) 2 db 499kW-os
naperőmű létesítéséhez az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt-nél az
engedélyezési eljárást elindítsa.

Kelt:, 2016-.....-.....

.....

.....

Aláírás (tulajdonos)

BAMKH Síklósi Járási Hivatal

Síklós: 7800 Síklós, Dózsa Gy. u. 19. Pf. 14.

Oldal: 1/3

Nem hiteles tulajdoni lap - teljes másolat

Megrendelés szám:641911/4/2016

2016.10.17

SELLYE

Szektor : 52

Külterület 0192/8 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	számla adatok kat.jöv. k.fill.
----------------------------------------------------	-------	------------------	-----------------------	-----------------------------------------

számtó

4

2.6639

50.688

II. RÉSZ

✓ tulajdoni hányad: 1/1 törölő határozat: 37054/1997.07.28
bejegyző határozat, érkezési idő: 643/1961.08.30

törölő határozat: 37054/1997.07.28

jogcím: földrendezés
jogállás: tisz. földhasználati jog
név: ORMÁNSÁG MGTSZ
cím: 7960 SELLYE Dózsa György út 22
törzsszám: 10050862

✓ tulajdoni hányad: 1000/5088 törölő határozat: 39905/1999.11.04
bejegyző határozat, érkezési idő: 37054/1997.07.28

törölő határozat: 39905/1999.11.04

jogcím: földhöz juttatás
jogállás: tulajdonos
név : Szolykó Józsefné
sz.név: Szabó Zsuzsanna
szül. : 1922
a.név : Szabó Erzsébet
cím : 7960 SELLYE Kiss Géza utca 2.

✓ tulajdoni hányad: 1138/5088 törölő határozat: 39905/1999.11.04
bejegyző határozat, érkezési idő: 37054/1997.07.28

törölő határozat: 39905/1999.11.04

jogcím: földhöz juttatás
jogállás: tulajdonos
név : Hegedűs Zoltánné
sz.név: Roma Gyöngyi
a.név : Puskás Jolán
cím : 7588 VÍZVÁR Vörösmarty utca 173

✓ tulajdoni hányad: 1138/5088 törölő határozat: 39905/1999.11.04
bejegyző határozat, érkezési idő: 37054/1997.07.28

törölő határozat: 39905/1999.11.04

jogcím: földhöz juttatás
jogállás: tulajdonos
név : Roma Gábor
szül. : 1947
a.név : Puskás Jolán
cím : 7960 BOGDÁSA Kossuth Lajos utca 74.

Folytatás a következő lapon

BAMKH Sisklói Járási Hivatal

Sisklós 7800 Sisklós, Dózsa Gy. u. 19. Pf. 14.

Oldal: 2/3

Nem hiteles tulajdoni lap - teljes másolat

Megrendelés szám:641911/4/2016

2016.10.17

FELLYE

Szektor : 52

Külterület 0192/6 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ5. tulajdoni hányad: 1139/5088 törölő határozat: 39905/1999.11.04
bejegyző határozat, érkezési idő: 37054/1997.07.28

törölő határozat: 39905/1999.11.04

jogcím: Földhöz juttatás

jogállás: tulajdonos

név : Nagy Ferencné

sz.név: Roma Jolán

szül. : 1943

a.név : Puskás Jolán

cím : 0 PÉCS Krúdy Gyula utca 19

5. tulajdoni hányad: 363/5088 törölő határozat: 39905/1999.11.04
bejegyző határozat, érkezési idő: 37054/1997.07.28

törölő határozat: 39905/1999.11.04

jogcím: Földhöz juttatás

jogállás: tulajdonos

név : Dombai István

szül. : 1927

a.név : Göndör Mária

cím : 7936 SZENTLÁSZLÓ Paccsirta utca 19.

5. tulajdoni hányad: 310/5088 törölő határozat: 35183/2002.05.28
bejegyző határozat, érkezési idő: 37054/1997.07.28

törölő határozat: 35183/2002.05.28

jogcím: Földhöz juttatás

jogállás: tulajdonos

név : Nock Jánosné

sz.név: Dombai Erzsébet

szül. : 1930

a.név : Göndör Mária

cím : 7632 PÉCS Enyezd utca 38

5. tulajdoni hányad: 4778/5088 törölő határozat: 35183/2002.05.28
bejegyző határozat, érkezési idő: 39905/1999.11.04

törölő határozat: 35183/2002.05.28

jogcím: tulajdonközösség megszüntetése

jogállás: tulajdonos

név : Nock Jánosné

sz.név: Dombai Erzsébet

szül. : 1930

a.név : Göndör Mária

cím : 7632 PÉCS Enyezd utca 38

Folytatás a következő lapon

SAMKH Síklósi Járási Hivatal

Síklós 7800 Síklós, Dózsa Gy. u. 19. Pf. 14.

Oldal: 3/3

Nem hiteles tulajdoni lap - teljes másolat

Megrendelés szám:641911/4/2016

2016.10.17

SELLYE

Szektor : 52

Külterület 0192/8 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 35183/2002.05.28
jogcím: csere
jogállás: tulajdonos
név: SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
cím: 7960 SELLYE Dózsa Gy. utca 1
törzesszám: 15331256

III. RÉSZ

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 37054/1997.07.28

törölő határozat: 39905/1999.11.04

Haszonélvezeti jog

utalás: II /3-5.

jogosult:

név : Roma Gáborné

sz.név: Puskás Jolán

szül. : 1921

a.név : Kató Erzsébet

cím : 7960 SELLYE Dózsa Gy. utca 4

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 33630/2009.05.14

Vezetékjog

A csatolt területkimutatás és vázrajz szerinti területre.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

cím : 7626 PÉCS Búza tér 8/A

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 30835/2011.02.02

törölő határozat: 32025/2/2013.03.14

Keretbiztosítéki és egyetemleges jelzálogjog 31 000 000 FT, azaz harmincegymillió FT erejéig

Képv.: OTP Bank Nyrt. Dél-Dunántúli Régió Pécsi Ig. 7621 Pécs, Rákóczi u. 44., Terheli még a sellyei 961/1 hrsz-ú ingatlan

jogosult:

név: OTP BANK NYRT. törzesszám: 10537914

cím : 1051 BUDAPEST Madár utca 16

TULAJDONI LAP VÉGE