



237 / 2016 / SE

Sellye Város Önkormányzat

7960 **Sellye**, Dózsa György u. 1.

Tel : Fax: 73/580-900

E- mail : hivatal@sellye.hu

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Sellye Város Önkormányzat Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottságának **2016. január 26-án 14:00** órai kezdettel tartott **nyilvános** üléséről.

Az ülés helye: Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nagyterme, Sellye

Jelen voltak: Pénzügyi – Gazdasági és Ügyrendi Bizottság:

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök

Tönkö Péter külsős bizottsági tag

Kovács Csaba György bizottsági tag

Amigya Antal bizottsági tag

Szecsei Béla külsős bizottsági tag

Dr. Szalóky Ildikó jegyző

Nagy Attila polgármester

Elmájer Tiborné képviselő

Kovácsné Böröcz Anette alpolgármester

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető

Hamarics Réka ÉVO vezető

Patkó László Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezető

Svéda Péter közfoglalkoztatási referens

Kászonyi Norbert vállalkozó

Horváth Brigitta jkv. vezető

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök köszöntötte a megjelenteket. Ezek után megállapította, hogy a bizottság határozatképes, az 5 bizottsági tag közül 5 bizottsági tag jelen van, és az ülést megnyitotta.

Ezután a meghívóban szereplő - 2. napirendi pontot Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2016. évi részletes üzleti tervének jóváhagyása - javasolta levenni az ügyvezető úr kérésére.

A javaslatot a bizottsági tagok alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag elfogadták az alábbiak szerint:

NAPIRENDI PONTOK:

1. Drávanet Hálózat Kft. Sellye 0231/12 hrsz. vonatkozásában tulajdonosi hozzájárulás megadásának megtárgyalása

Előterjesztő: bizottság elnöke



Közreműködik: ÉVO vezető

2. A Sellye Kommunális Kft. 2016. évi részletes üzleti tervének jóváhagyása

Előterjesztő: Ügyvezető, bizottság elnöke

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

3. Sellye Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

4. A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet véleményezése

Előterjesztő: jegyző, bizottság elnöke

Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető

5. Tájékoztató a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető

6. Sellye Város Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosítása

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető

7. A Bizottság 2016. évi munkatervének összeállítása

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: Jegyző

8. Ügyfélkérelmek

- **Sellye Városi Sportkör 2016. évi támogatási kérelme**

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: illetékes ov.

9. Egyebek

- **Használatba adási szerződés jóváhagyása (gépjármű)**

Az ülés rátért a napirendi pontok tárgyalására.

1./ napirendi pont: **Drávanet Hálózat Kft. Sellye 0231/12 hrsz. vonatkozásában tulajdonosi hozzájárulás megadásának megtárgyalása**

(írásbeli előterjesztés csatolva)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Hamarics Réka ÉVO vezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Hamarics Réka ÉVO vezető elmondta, hogy a Drávanet Hálózatok Kft. kérelmet nyújtott be Sellye Város Önkormányzatához, hogy a Sellye Kistérségi szélessávú körzethálózat optikai kábel építéséhez a 0231/12. helyrajzi számú, kivett önkormányzati út vonatkozásában tulajdonosi hozzájárulást megadni szíveskedjen.

A korábbi évek tapasztalatai alapján a Kérelmező a kérelméhez mellékelte a helyrajzi szám vonatkozásában a kártalanítási összeget is tartalmazó (500 Ft/fm) megállapodást, mely a földkábel fektetés esetében szükséges. A megállapodás aláírásra került.

Kérte a Bizottságot, hogy az előterjesztés mellékletéhez csatolt megállapodást és a hozzájárulást javasolja a képviselő-testületnek jóváhagyásra.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta a csatolt előterjesztést, és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyásra.

A napirendi ponthoz további kiegészítés nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 1/2016. (I.26.) sz. határozat
Drávanet Hálózatok Kft. 0231/12 hrsz. vonatkozásában a tulajdonosi hozzájárulás megadásának megtárgyalása

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a Drávanet Hálózatok Kft. 0231/12 hrsz. vonatkozásában benyújtott tulajdonosi hozzájárulás megadása iránti kérelmére vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének az előterjesztés mellékletét képező tulajdonosi hozzájárulást és a helyrajzi számhoz tartozó megállapodást jóváhagyni, egyben hatalmazza fel Nagy Attila polgármestert a hozzájárulás és a megállapodás aláírására.

Határidő: KT ülés

Felelős: polgármester, ÉVO vezető

2./ napirendi pont: **A Sellye Kommunális Kft. 2016. évi részletes üzleti tervének jóváhagyása** (írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Patkó Lászlót a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetőjét a napirendi pont ismertetésére.

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője elmondta, hogy Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete éves munkaterve alapján december 21-én jóváhagyta a társaság 2016. évi üzleti tervét a 209/2015.(XII.21.) sz. KT. határozatával, avval, hogy a társaság ügyvezetője 2016. január 31-ig a 2016.évi üzleti terv kiegészítéseként készít egy részletező táblát az ellátott tevékenységek kiadásairól-bevételeiről, bemutatva a tevékenységek eredményességét összehasonlítva a 2015.évi hasonló adatokkal.

Elmondta, hogy megküldte írásos előterjesztését. Az üzleti terv részletesen tartalmazza feladatonként a 2015.évi tevékenységet, illetve a 2016.évre tervezett ráfordításokat és forrásokat. A feladatellátást 3 fő főállású és 7 fő megbízási jogviszonyban lévő- minimálisan szükséges - dolgozóval kívánja ellátni. Számolt a Termálfürdő üzemeltetésével is.

2016. évi várható gazdálkodási adatok tevékenységenkénti kimutatása táblázatban 35 m Ft a várható kiadás, és 36 m Ft a várható bevétel. Amennyiben a Bizottság szeretné, tételes kimutatást is tud készíteni könyvelés alapján. Megkérdezte van-e észrevétel?

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy Ő kérte a 2015-2016 évi összehasonlítást. A központi irányítás költségnemnél a személyi jellegű költségek megnöttek 1,5 m Ft-tal. Megkérdezte mi ennek az oka?

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője elmondta, hogy a személyi jellegű kiadások tartalmazzák az ügyvezetői bérezést, az általános megbízási szerződéses 7 fő bérét, 2 fő technikai dolgozó és 6 fő közterület karbantartási bérét. Elmondta, hogy tervezett bérnövekményt, szeretné, ha a következő képviselő-testületi ülés tárgyalná az ügyvezetői bérezésének módosítását. Az emelt bért, nem január 1. napjától kérné, hanem az aktuális hónaptól.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök érdeklődött, hogy 10 vagy 11 fő dolgozik?

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője elmondta, hogy 3 teljes munkaidőben, 7 fő megbízási szerződéssel 2016.02.29. napjáig. A könyvelő vállalkozó. 6 fő megbízási szerződéses közmunka programban dolgozó a minimálbér 30 %-áig meg nem haladó plusz megbízási díjat kap. A versenyszféra elviszi a szakembereket, szeretné, ha a városnak lenne szakembere, akikkel minőségi munkát lehet végeztetni. Sajnos a Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. állományába nem tudja őket foglalkoztatni.

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy volna még észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban, nagyon fontos a táblázat, az Állami Számvevőszék is kérte az ellenőrzés során a részletes feladatellátást. Egyes tevékenységek önkormányzattal kötött szerződéseinek ez az alapja. A közterület karbantartás vonatkozásában várható közel 2 m Ft eredmény. Mi ennek az oka?

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője elmondta, hogy a számlák 2015. december 31-ig teljesülnek. A Termálfürdő üzemeltetésnél várható eredmény. Vízkészlet járulék használati díj megjött.

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy most jöttek meg a termálfürdő közüzemi díjainak végszámlái. Érdeklődött, hogy a közfoglalkoztatás a Termálfürdő üzemeltetésnél a 2016-os üzleti tervben tervezve van-e?

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője elmondta, hogy nem szerepel a személyi állományban. A gépész nem közmunka állományban van. Az úszómester, és a pénztáros egyszerűsített foglalkoztatás keretében fog működni. 15 főből 2 főt érint, a többiek közmunka program keretében lesznek.

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy ez a 2016. évi önkormányzati költségvetést érinti, a képviselő-testület jóváhagyta az elmúlt ülésen az üzleti tervet, a szerződések aláírásra kerültek.

Szecsei Béla külsős bizottság tag javasolta Patkó Lászlónak a pályázatok figyelését. A régi Iskola épület emeleti részén szolgálati lakás kiépítést lehetne pályázatba tervezni. A városnak szüksége lesz még szolgálati lakásokra.

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője elmondta, hogy szorosan együttműködik az építésügyi és városüzemeltetési osztállyal, közösen tervezik meg a lehetőségeket, figyelik a pályázatokat, egyeztetnek az elképzelésekről.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök megköszönte az előterjesztést. Megkérdezte van-e további kiegészítés?

A napirendi ponthoz további kiegészítés nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2/2016. (I.26.) sz. határozat
A Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft 2016.évi részletes üzleti tervének jóváhagyásáról

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. (7960 Sellye, Mátyás király u. 79.) 2016. évi részletes üzleti tervét és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyni.

Határidő: KT ülés

Felelős: polgármester, jegyző, Kft. ügyvezetője

3./ napirendi pont: **Sellye Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása**
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy az államháztartásról szóló törvény a középtávú tervezés keretein belül előírja, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell meghatározni. Az 1. számú melléklet tartalmazza, hogy 50 %-ig vállalhat kötelezettséget az önkormányzat, a kezességvállalás, ami adósságot keletkeztet, évente 34 m Ft lehet. Az önkormányzatnak kezességvállalása van a két Kft. vonatkozásában 2 m és 4,5 m Ft folyószámla hitel keretre.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök megköszönte az előterjesztést. Megkérdezte van-e további kiegészítés?

A napirendi ponthoz további kiegészítés nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 3/2016. (I.26.) sz. határozat
Sellye Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az önkormányzat saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti táblázatban bemutatottak alapján jóváhagyni.

Határidő: 2016.évi költségvetés elfogadása
Felelős: polgármester, jegyző

14:28 óra Nagy Attila polgármester és Svéda Péter közfoglalkoztatási referens megérkeztek a Bizottsági ülésre.

4./ napirendi pont: **A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet véleményezése**
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján rendeletben szükséges szabályozni az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek kiadásainak készpénzben történő teljesítésének eseteit.

A rendelet-tervezet elkészítése során a házipénztárból történő kifizetések leggyakoribb eseteit vettük figyelembe.

A készpénz kímélő fizetési mód előnyben részesítésére tekintettel meghatároztuk a készpénzben történő kifizetések maximális összegét. Valamennyi önkormányzat vonatkozásában ugyanezt az előterjesztést terjesztjük be. Az önkormányzat előnyben kell, hogy részesítse a banki átutalásos fizetési módot, sokkal költség hatékonyabb és a kollégák idejét sem terheli le oly mértékben, mint amikor el kell menni a bankba pénzt kivenni. A közfoglalkoztatottakat nem lehet kötelezni, hogy nem készpénzben vegyék fel jövedelmüket.

Házipénztárból a készpénzben teljesíthető kifizetések a következők:

Személyi juttatások kiadásai keretében:

közfoglalkoztatottak személyi juttatása, fizetési előleg, eseti megbízási díj, tiszteletdíj, közlekedési költségtérítés, reprezentáció.

Dologi kiadások keretében:

irodaszer, könyv, folyóirat, nyomtatvány, hajtó- és kenőanyag, egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés, karbantartás, kisjavítás, egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatás, díjak, egyéb befizetések, egyéb különféle dologi kiadások.

Ellátottak egyéb pénzbeli jutatai;
Megállapodás alapján egyéb működési célú támogatások;
Kisértékű egyéb gép, berendezés felszerelés.

A fenti esetekben bruttó 200.000 Ft egyedi értékhatárig történhet kifizetés a házipénztárból.
A megállapított értékhatár felett a házipénztárakból csak a polgármester írásbeli engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal javasolja a rendelet elfogadását.

A napirendi ponthoz további kiegészítés nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 4/2016. (I.26.) sz. határozat

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet véleményezéséről

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet tervezetét, és javasolja Sellye Város Önkormányzat képviselő-testületének a rendelet elfogadását.

Határidő: KT ülés

Felelős: jegyző

5./ napirendi pont: **Tájékoztató a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról**
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Svéda Péter közfoglalkoztatási referenst a napirendi pont ismertetésére.

Svéda Péter közfoglalkoztatási referens az írásbeli előterjesztéssel megegyező tartalommal ismertette az előterjesztést.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök elmondta, hogy összesen a 2016.évi közfoglalkoztatási programok lebonyolításához vállalt saját erő 2.287.691,- Ft.

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet megtárgyalta és javasolja a határozati javaslatban foglaltak jóváhagyását.

A napirendi ponthoz további kiegészítés nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 5/2016. (I.26.) sz. határozat
Sellye Város Önkormányzat 2016.évi közfoglalkoztatási programjainak jóváhagyásáról

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta a város 2016.évi közfoglalkoztatási programjait br. 205.069.698,- Ft összköltséggel és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az előterjesztésben részletezettek alapján jóváhagyni.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület a 2016.évi közfoglalkoztatási programok lebonyolításához vállalt 2.287.691,- Ft saját erőt a szociális feladatok központi támogatása keret terhére vállalja és azt a 2016.évi költségvetésbe építse be.

Határidő: 2016.évi költségvetés elfogadása

Felelős: polgármester, jegyző

6./ napirendi pont: **Sellye Város Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosítása**
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Dr. Szalóky Ildikó jegyzőt a napirendi pont ismertetésére.

Dr. Szalóky Ildikó jegyző elmondta, hogy a központi feladatalapú támogatások felhasználása, elkülönítése és elszámolása érdekében nagyon fontos a költségvetési szervek naprakész, az ellátott feladatokkal összhangban lévő, Kincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartása.

A belső ellenőr a közfoglalkoztatás ellenőrzése kapcsán felvetette az egyes tevékenységekhez hozzárendelendő, megfelelő kormányzati funkciók használatát, illetve a törzskönyvi nyilvántartásba történő felvételét.

Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartása adatkörét érintő módosítás esetén (pl. elnevezés, székhely, kormányzati funkciók) szükséges a képviselő-testület határozata, illetve a módosítás átvezetése az SZMSZ-ben is. Megvizsgáltuk az önkormányzat feladatellátását, illetve a hatályos törzskönyvét és ennek alapján az alábbi kormányzati funkciók (COFOG) felvételét javasoljuk nyilvántartásba venni:

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás

081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet megtárgyalta és javasolja a törzskönyvi nyilvántartás módosításának határozat szerinti jóváhagyását.

A napirendi pont keretében további észrevétel, javaslat, hozzászólás nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 6/2016. (I.26.) sz. határozat
Sellye Város Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosításáról

1./ A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének, hogy a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles nyilvántartásának módosítását az alábbi kormányzati funkció kódok felvételével rendelje el:

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás

081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés.

A képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosításával kapcsolatos intézkedés megtételére.

2./ A képviselő-testület kérje fel a jegyzőt arra, hogy Sellye Város Önkormányzat SZMSZ-nek 1. számú függelékét az 1./ pontban megjelölt kormányzati funkció kódok kiegészítésével módosítsa.

Határidő: KT. döntést követő 8 nap

Felelős: Polgármester, Jegyző

7./ napirendi pont: **A Bizottság 2016. évi munkatervének összeállítása**

(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy Sellye Város Önkormányzat a 2015. december 21-i ülésén elfogadta a 2016.évi munkatervét.

A munkaterv készítése során törekedtünk arra, hogy a jogszabály vagy belső szabályzat által kötelezően előírt napirendi pontok tárgysorozatba vételét a munkaterv tartalmazza, illetve a már előre ismert, egyedi napirendi pontok felvételét is előirányozza.

Ilyennek minősül az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésének megtárgyalása, amely január hónap helyett várhatóan márciusban esedékes, ezáltal az Intézkedési terv elfogadása is, illetve annak végrehajtásáról szóló tájékoztatást pedig minden képviselő-testületi ülés napirendjébe beiktatjuk.

Ennek megfelelően, illetve összhangban a Bizottság munkaterve is elkészítésre került, mely az előterjesztés melléklete.

A napirendi pont keretében további észrevétel, javaslat, hozzászólás nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 7/2016. (I.26.) sz. határozat
A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016.évi munkatervének elfogadása

Sellye Város Önkormányzat Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága az írásbeli előterjesztéssel egyező tartalommal elfogadta a Bizottság 2016.évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős(ök): Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, Dr. Szalóky Ildikó jegyző

8./ napirendi pont: **Ügyfélkérelmek**

- ***Sellye Városi Sportkör 2016. évi támogatási kérelme***
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy a Városi Sportkör Sellye egyesület elnöke kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez azzal, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan – működésük zavartalansága érdekében – vissza nem térítendő 3.000.000,- Ft támogatást szeretnének kérni. Kérelmükben az alábbiakat terjesztették elő:

Az elnök kérelmében előadta, hogy 2015.évben az Egyesület jelentős TAO támogatáshoz jutott, melynek nagy részét a sporttelep, sportpálya fejlesztésére fordították. 2016. évben újabb sportfejlesztési programok jóváhagyására pályáznak a szövetségekhez újabb támogatás reményében. Továbbá 2014.évben a LEADER program keretében további 10 m Ft támogatást nyertek el valamennyi szakosztály részére történő eszközbeszerzésre, valamint a Termálfürdő területén megvalósításra kerülő kulcsos-ház beruházást is Egyesület bonyolítja. A 2014.évben – jelentős önkormányzati támogatással megvalósult műfüves pálya karbantartása is egyesület feladata..

Sellye Város Önkormányzat 2016.évi költségvetésében civil szervezetek támogatása jogcímen csak a Városi Sportegyesület előző évi támogatási összege szerepel. A sportegyesület további támogatása esetén szükséges a költségvetésben a pénzügyi forrást – esetleges átcsoportosítással – megkeresni (többletbevétel).

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök érdeklődött, hogy a támogatásból az összes szakosztály részesülne?

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy tudomása szerint igen, de az a szakvezetők döntése.

Tönkő Péter külsős bizottsági tag javasolta a 3 000 000,- Ft összegű támogatás biztosítását a TAO önrésszel együtt.

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője szót kért és elmondta, hogy a Kulcsos ház a sport egyesület saját tulajdona. A működtetését kérni fogja megállapodásba rögzíteni. Kérte a költségvetés tervezésénél figyelembe venni a Kulcsos ház fűtés korszerűsítésére forrás biztosítását. Gáz fűtés beépítését javasolja. Elmondta, hogy figyelemmel kíséri a pályázati kiírásokat, amelyek fűtéskorszerűsítést tennének lehetővé és a finanszírozást is biztosíthatná. A szükséges árajánlatokat megkéri.

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet megtárgyalta és javasolja a 3 000 000,- Ft összegű támogatás jóváhagyását a TAO önrésszel együtt.

A napirendi pont keretében további észrevétel, javaslat, hozzászólás nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 8/2016. (I.26.) sz. határozat

A Városi Sportkör Sellye támogatási kérelméről

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta a Városi Sportkör Sellye (székhely:7960 Sellye, Sporttelep) részére a TAO önrésszel együtt a 2016.évi költségvetése terhére 3 000.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatás biztosítását és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyni a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel.

Az előterjesztéshez mellékelt Együttműködési megállapodás aláírására hatalmazza fel a képviselő-testület a polgármestert.

Határidő: KT ülés

Felelős: polgármester, jegyző, pü. osztályvezető

9./ napirendi pont: **Egyebek**

- ***Használatba adási szerződés jóváhagyása (gépjármű)***

(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök felkérte Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezetőt a napirendi pont ismertetésére.

Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető elmondta, hogy Sellye Város Önkormányzat a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal 2013.évi támogatás-elvonása révén 3.000.000,- Ft összegben a hivatali munka zavartalan ellátása érdekében egy gépjárművet vásárolt, melyet a 2014.03.24-én kelt bérleti szerződés alapján a Hivatal rendelkezésére bocsájtott 20.000,- Ft/hó bérleti díj megfizetése mellett. A szerződés alapján Sellye város polgármestere igény szerint használhatta a járművet. A 2015.évi menetlevelek alapján megállapítható, hogy a polgármester Úr 7836 km vonatkozásában használta a járművet, ami 25 Ft/km üzemanyagköltséget tekintve 195.900,- Ft éves szinten, ami nem került továbbszámlázásra az önkormányzat felé.

Fentiekre tekintettel a Hivatal vezetése kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező Használatba adási szerződést szíveskedjék jóváhagyni.

A szerződés főbb elemei: a gépjármű felmerülő költségei viselésének tisztázása a felek között, ingyenes használatba adás, dokumentált felhasználás.

Nagy Attila polgármester elmondta, hogy szerződés szerint a polgármester jogosult a gépjármű használatára. Igény szerint az önkormányzati feladatok ellátására vette használatba a gépjárművet. Nehezményezi a bérleti díj megszüntetését.

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet részletesen megtárgyalta és javasolja a határozati javaslatban foglaltak jóváhagyását.

A napirendi pont keretében további észrevétel, javaslat, hozzászólás nem érkezett, az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság **5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta.

Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 9/2016. (I.26.) sz. határozat
Használatba adási szerződés jóváhagyásáról (gépjármű)

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság megtárgyalta az önkormányzat tulajdonában lévő FORD gyártmányú, Focus C-Max típusú, MRB-931 forgalmi rendszámú gépjármű Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal részére történő, 2016. január 1. napjától hatályos használatba adását és javasolja Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének az előterjesztés 1. számú mellékletét képező Használatba adási szerződés alapján jóváhagyni.

Határidő: KT ülés

Felelős: polgármester, jegyző

- **Kászonyi Norbert beadványának megtárgyalása**
(szóbeli előterjesztés)

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök ismertette a beadvány tartalmát, miszerint a 2012-ben épült Vendégház 4 150 000,- Ft értékben felajánlja Sellye Város Önkormányzatának megvételre a komplett berendezéssel együtt.

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője szót kért és elmondta, hogy a Termálfürdő zavartalan üzemeltetése érdekében célszerű lenne, ha Sellye Város Önkormányzat tulajdonába kerülne a Vendégház. Az eladó a vételár megfizetésére részletfizetési lehetőséget ajánlott.

Tönkö Péter külsős bizottsági tag javasolta potenciális vevőnek Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft.-t.

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője elmondta, hogy az éves eredmény pontos ismerete nélkül nem tudja felvállalni a Kft. a részletekben történő vételár megfizetését.

15:45 óra Kászonyi Norbert vállalkozó megérkezett az ülésre.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök elmondta, hogy a beadványban szereplő összeg irányár, érdeklődött a végső vételár felől.

Tönkö Péter külsős bizottsági tag elmondta, hogy a Termálfürdő üzemeltetője a 2015. évi vendégház üzemeltetés kihasználtságát meg tudta határozni. Amennyiben nem ajánl az irányárnál alacsonyabb vételárat, nem lesz adás-vétel. A képviselő-testület meggondoltabb ajánlatot kér.

Kászonyi Norbert vállalkozó elmondta, hogy 150 e Ft-ot elenged, így a 4 m Ft a végleges eladási ár. Teljesen berendezve értékesíti, nem gondolja, hogy magas lenne az ár. Kb. 4 év alatt megtérül.

Tönkö Péter külsős bizottsági tag elmondta, hogy az önkormányzat feszített költségvetéssel rendelkezik, nem hozhat könnyelmű döntéseket. A költségvetésben csak a főszámok ismertek, ezért a mai napon még nem tudnak választ adni.

Patkó László a Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezetője elmondta, hogy a költségvetés elfogadásakor talán több információval rendelkeznek. Türelmet kért a tulajdonostól az értékesítés vonatkozásában. Elmondta, hogy az önkormányzat nem zárkózik el a vásárlás lehetőségétől.

Kászonyi Norbert vállalkozó elmondta, hogy nem kell egy összegben fizetni, lehet részletekben is.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök elmondta, hogy nem ismert még, hogy mivel gazdálkodhat az önkormányzat. Kérte az ár átgondolását.

Kászonyi Norbert vállalkozó elmondta, hogy rendben átgondolja.

A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet megtárgyalta és javasolja a képviselő-testületnek a végleges vételár, valamint a 2016. évi költségvetési számok ismeretében a napirendet újra tárgyalni.


A Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet alakszerű határozat meghozatala nélkül lezárta.

Orlovics Gyuláné bizottsági elnök megköszönte a munkát, majd az ülést tekintettel arra, hogy további napirendi pont nem volt, bezárta.

K. m. f.




Orlovics Gyuláné
pénzügyi bizottsági elnök


Balaskovicsné Kiss Adrienn
pénzügyi osztályvezető


Dr. Szalóky Ildikó
jegyző

J E L E N L É T I Í V

a Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság

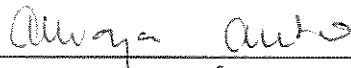
2016. január 26. napi

nyilvános ülésére

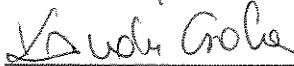
1./ **Orlovics Gyuláné** elnök



2./ **Amigya Antal** bizottsági tag



3./ **Kovács Csaba György** bizottsági tag



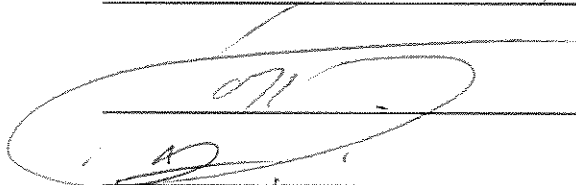
4./ **Szecsei Béla** külső bizottsági tag



5./ **Tönkö Péter** külső bizottsági tag



Nagy Attila polgármester



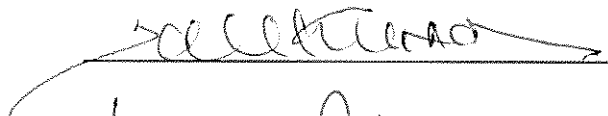
Dr. Szalóky Ildikó jegyző



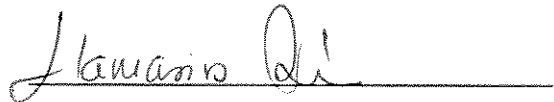
Kovácsné Böröcz Anette
alpolgármester



Balaskovicsné Kiss Adrienn
pénzügyi osztályvezető



Hamarics Réka
ÉVO vezető



Patkó László
Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. ügyvezető



Dr. Springó Zsolt
„Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. ügyvezető igazgató



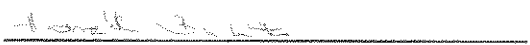
Némethné Kalla Júlia
intézményvezető



Svéda Péter
közfoglalkoztatási referens



Horváth Brigitta
jegyzőkönyvvezető

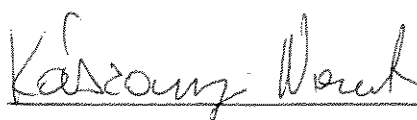






Patronálók: Balaskovicsné Kiss Adrienn pénzügyi osztályvezető és
Hamarics Réka ÉVO vezető

KASZONYI NORBERT



MEGHÍVÓ

**Sellye Város Önkormányzat Pénzügyi, Gazdasági és Ügyrendi Bizottságának
ülésére**

2016. január 26-án (kedd) du. 14.00 óra

Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal emeleti nagytermében
(7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.)

NAPIRENDI PONTOK:

- 1. Drávanet Hálózat Kft. Sellye 0231/12 hrsz. vonatkozásában tulajdonosi hozzájárulás megadásának megtárgyalása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: ÉVO vezető
- 2. Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2016. évi részletes üzleti jóváhagyása**
Előterjesztő: a Kft. Ügyvezetője, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 3. A Sellye Kommunális Kft. 2016. évi részletes üzleti tervének jóváhagyása**
Előterjesztő: Ügyvezető, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 4. Sellye Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 5. A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet véleményezése**
Előterjesztő: jegyző, bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
- 6. Tájékoztató a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
- 7. Sellye Város Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosítása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
- 8. A Bizottság 2016. évi munkatervének összeállítása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző

9. Ügyfélkérelmek

- **Sellye Városi Sportkör 2016. évi támogatási kérelme**

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: illetékes ov.

10. Egyebek

- **Használatba adási szerződés jóváhagyása (gépjármű)**

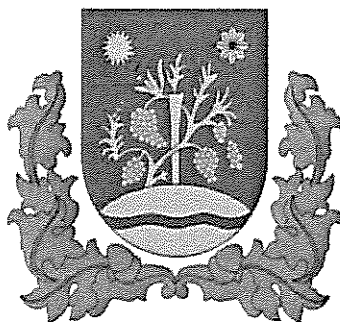
Sellye, 2016. január 19.

A napirendi pontok fontosságra való tekintettel számítok megjelenésére!

A napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések elektronikus formában kerülnek megküldésre, valamint az ülésen, illetve szóban kerülnek ismertetésre.

Orlovics Gyuláné s.k.
pénzügyi - gazdasági bizottság elnöke





ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Képviselő - testületének 2016. január 27. napi
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Drávanet Hálózatok Kft. 0231/12 hrsz. vonatkozásában a tulajdonosi hozzájárulás megadásának megtárgyalása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Hamarics Réka EVO vezető
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	-

Drávanet Hálózatok Kft. (7624 Pécs, Budai Nagy Antal u.1) kérelmet nyújtott be Sellye Város Önkormányzatához, hogy a Sellye Kistérségi szélessávú körzethálózat optikai kábel építéséhez a 0231/12. helyrajzi számú, kivett önkormányzati út vonatkozásában tulajdonosi hozzájárulást megadni szíveskedjen.

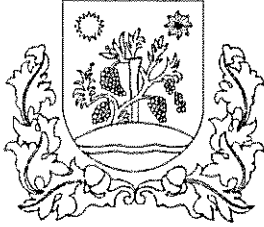
Az előterjesztésem mellékletét képezi a kérelem, a nyomvonal helyszínrajza az ülésen megtekinthető. A korábbi évek tapasztalatai alapján a Kérelmező a kérelméhez mellékelte a helyrajzi szám vonatkozásában a kártalanítási összeget is tartalmazó (500 Ft/fm) megállapodást, mely a földkábel fektetés esetében szükséges.

Kérem T. Képviselő –testület, hogy az előterjesztésem mellékletéhez csatolt megállapodást és a hozzájárulást jóváhagyja szíveskedjék.

Határozati javaslat

Drávanet Hálózatok Kft. 0231/12 hrsz. vonatkozásában a tulajdonosi hozzájárulás megadásának megtárgyalása

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testülete *Drávanet Hálózatok Kft. 0231/12 hrsz. vonatkozásában a tulajdonosi hozzájárulás megadásának megtárgyalása* előterjesztést megtárgyalta és az az előterjesztés mellékletét képező tulajdonosi hozzájárulást és a helyrajzi számhoz tartozó megállapodást jóváhagyja és felhatalmazza Nagy Attila polgármestert a hozzájárulás és a megállapodás aláírására.



SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

7960 Sellye, Dózsa György u. 1.
Tel.: 73/580-905, 580-909, Fax: 580-900
E-mail: hivatal@sellye.hu
ÜGYFÉLFOGADÁS:
HÉTFŐ: 8 – 12, kedd: 8 - 15
szerda: 8 – 15, péntek: 8 - 12

Ügyiratszám: 43-4/2016./E
Ügyintéző: Hamarics Réka
evo@sellye.hu

Drávanet – Hálózatok Kft.
7624 Pécs,
Budai Nagy Antal utca 1.

Tisztelt Címzett!

Bográdi – Mészöly Kálmán (02-0684) tervező által készített Sellye Kistérségi szélessávú körzethálózat 2013/42. munkaszámú tervének 5. rajzszámú tervlapot megvizsgáltam, és az alábbi Sellye Város Önkormányzat tulajdonában lévő **Sellye,**

0231/12 helyrajzi számú, kivett önkormányzati út műveléságú;

ingatlan vonatkozásában a tulajdonosi és közút kezelői hozzájárulásomat **a már megvalósult szakaszhoz megadom** Sellye Város Önkormányzat Képviselő –testületének 111/2016. (I.27.) számú KT. határozata alapján.

Sellye, 2016. január 27.

Nagy Attila
Sellye Város Polgármestere

Drávanet Hálózatok Kft.

Sellye Város Önkormányzat

Cím: 7960 Sellye, Dózsa Gy. út 1..

Tel:

Tisztelt Címzett!

A Drávanet Hálózatok Kft. (7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 1.) a következő fejlesztéseket végzi:

Sellyei kistérség szélessávú körzethálózat optikai fejlesztése Sellye külterület 0231/12hrsz alépítmény építés

Kérjük Önt, hogy a mellékelt dokumentáció alapján az alépítmény építés megállapodását jóváhagyni és részünkre megküldeni szíveskedjenek.

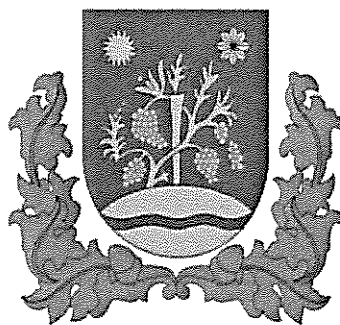
Tisztelettel:



Ronczyk József
Drávanet Hálózatok Kft.
megbízásából
20/3391861
Drávanet Hálózatok Kft.
7624 Pécs, Budai N. A. u. 1.
Adószám: 23776023-2-02
1.

Pécs, 2016. 01.15.

Melléklet:
6 pld megállapodás
1 pld térkép dokumentáció



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft. 2016.évi részletes üzleti tervének jóváhagyása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Patkó László ügyvezető, Balaskovicsné Kiss Adrienn pü. oszt. vezető
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr.Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete éves munkaterve alapján december 21-én tárgyalta az önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságok pénzügyi helyzetét, illetve a 2016. évi üzleti tervét, valamint a társaság vonatkozásában a 2015.évi termálfürdő üzemeltetés tapasztalatait, illetve a 2015.évi lakásgazdálkodási feladatok végrehajtását.

A 209/2015.(XII.21.) sz. KT. határozatával döntött arról, hogy a társaság ügyvezetője 2016. január 31-ig a 2016.évi üzleti terv kiegészítéseként készítsen el egy részletező táblát az ellátott tevékenységek kiadásairól-bevételeiről, bemutatva a tevékenységek eredményességét összehasonlítva a 2015.évi hasonló adatokkal.

A Társaság 2016. január 22. napján megküldte írásos előterjesztését, melyet az előterjesztéshez csatoltunk. Az üzleti terv részletesen tartalmazza feladatonként a 2015.évi tevékenységet, illetve a 2016.évre tervezett ráfordításokat és forrásokat. A feladatellátást a társaság 3 fő főállású és 7 fő megbízási jogviszonyban lévő- minimálisan szükséges - dolgozóval kívánja ellátni. Számolt a társaság a Termálfürdő üzemeltetésével is.

A Sellye Kommunális, Beruházó és Szolgáltató Kft-vel a tevékenységek ellátására kötött szerződés-módosításokat a KT. jóváhagyta, azok aláírásra kerültek (közutak, közterületek karbantartására, az iroda bérleti díjára, a termálfürdő és a temető üzemeltetésére vonatkozó szerződések).

Emlékeztetőül ezek az alábbiak:

1. Közutak, közterületek karbantartása, közutak síkosság mentesítésére vonatkozó szerződés:

A 2005. 12. 14-én kelt vállalkozói szerződés 2./ pontja második bekezdése az alábbiak szerint módosult:

A vállalkozói díj 2016. évre	12.000.000 Ft + 27% ÁFA
➤ közterület karbantartás, belterületi utak síkosság-mentesítése és tisztítása	8.450.000 Ft+27 % ÁFA
➤ Arborétum, park kezelése	3.550.000 Ft+ 27 % ÁFA

A 2015.évi díj 11.432 e Ft+ÁFA volt.

2. Sellye, Mátyás k. u. 79. sz. alatt lévő (Sellye 377/2 hrsz-ú) irodahelyiség bérleti szerződése

A 2005. december 14-én kelt bérleti szerződés 3./ pontját az alábbiak szerint módosult:

A bérleti díj **2016. január 1- 2016. december 31-ig 150.000 Ft**, mely összeget tárgyév december 31-i teljesítési időponttal a bérlő évente egy összegben a tárgyévet követő év január 15-ig átutalja.

A 2015.évi díj 140 e Ft volt.

3./ Kegyeleti közszolgáltatási szerződés

A 2013. december 30. napján kelt szerződés 7. pontja alapján üzemeltetési díjfizetési kötelezettsége nem volt az önkormányzatnak.

A szerződés 7. pontjának módosítása, azaz 2016. január 1-től - 2016.december 31. napjáig **500.000,- Ft + 27 % Áfa/év üzemeltetési díj** került rögzítésre a szerződésben.

4./ Termálfürdő üzemeltetésére vonatkozó megállapodás

A 2016. február 29-én lejáró megállapodás módosítását a KT jóváhagyta **2016. 03.01-től 2020.02.29-ig** terjedő időszakra meghosszabbítva, **évi 4.000.000,- Ft +27 % Áfa üzemeltetési díjjal**, a díj évente történő újratárgyalásával. A 2015.évi várható 2.010.000,- Ft összegű eredmény terhére a KT. jóváhagyta gépészeti technológia karbantartási munkálatai 2016. február 29-ig történő elvégzését.

5./ Lakásgazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó szerződés

Az ügyvezető a KT. felkérésére 2015. évben az Édesanyák u.28/C. szám alatti szolgálati lakás felújítását, karbantartását elvégezte Br. 4.480.000 Ft díj ellenében, melyről szóló beszámolót a KT szintén tárgyalta a december 21-i ülésén (20-211 (XII.21.) sz. KT. határozatok). Ezen munkálatok következtében – a lakbérbevételeket és más lakásokon végzett karbantartási, felújítási feladatokat figyelembe véve – az önkormányzat 2016.évi költségvetését az előző évi többlet IPA terhére további 3.892.000 Ft terheli, melyet a társaság le is számlázott januárban. 2.073 e Ft összegű várható lakbérbevételel tervezett a társaság, melyből a központi irányítás költségeit leszámolva 1.284 e Ft összegű karbantartási munkálatokkal számolt.

A 2016.évi irányszámok alapján kft. 36.111 e Ft bevétellel és 35.806 e Ft kiadással számol, ami 305 e Ft közterület karbantartási feladatokon mutatkozó eredményt jelent.

A teljes 36.111 e Ft bevételből 16.500 e Ft (45,7%) Sellye város által megfizetett szolgáltatási-üzemeltetési díj.

A kiadások 35.806 e Ft összegéből 8.604 e Ft –ot (24 %) a központi irányítás költsége tesz ki, továbbá a 3 fő főállású és 7 fő megbízási díjas személyi juttatása és járulékköltsége 15.278 e Ft-ot (42,7 %) jelent.

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet 2016. január 26-i ülésén megtárgyalta. A bizottság javaslata /a következő kiegészítésekkel javasolta a társaság által előterjesztett 2016.évi részletes üzleti terv elfogadását.

Mellékletek:

- *Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. előterjesztése (2016.évi részletes üzleti terv)*

Határozati javaslat

A Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft 2016.évi részletes üzleti tervének jóváhagyásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft. (7960 Sellye, Mátyás király u. 79.) 2016. évi részletes üzleti tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, Kft. ügyvezetője

Sellye, 2016. január 22.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet , hogy az előterjesztést megtárgyalni és jóváhagyni szíveskedjék.

Nagy Attila
polgármester



SELYE KOMMUNÁLIS BERUHÁZÓ ÉS
SZOLGÁLTATÓ KFT.

ÜZLETI TERV

2016

I. VÁLLALKOZÁS ALAPADATAI

A vállalkozás teljes neve:	Sellye Kommunális Beruházó és Szolgáltató Kft.
Alakulás időpontja:	1995. november 1.
Alakulás társasági formája:	Kft.
Cégjegyzékszám:	02-09-063422
Tulajdonosok:	Sellye Város Önkormányzat, címe: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
Székhely:	7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.
Telephely:	-
Adószám:	11360755-2-02
Telefonszám, e-mail:	+36-73-480-064, patko@sellye.hu
Számlavezető bank:	OTP Bank Nyrt. Sellyei Fiók
Bankszámlaszám:	11731128-20001694
Törzstőke:	6 000 000,- Ft készpénz
Ügyvezető:	Patkó László, 7960 Sellye, Erkel F. u. 5.
Törvényes képviselő:	Patkó László, 7960 Sellye, Erkel F. u. 5.
Fő tevékenység:	zöldterület-kezelés, síkosság-mentesítés, lakásgazdálkodás
Könyvvizetést végző cég:	-

II. VÁLLALKOZÁS LEÍRÁSA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE

Társaságunk 1995. november 1.-jén alakult korlátolt felelősségű társaság formájában. A tulajdonosi jogokat 100 %-ban Sellye Város Önkormányzata gyakorolja. A Kft. jegyzett tőkéje 6.000.000,- Ft. A Kft. tevékenységi köre főként olyan önkormányzati közfeladatok ellátására terjed ki, amelyek a tulajdonos ellátási kötelezettségébe tartozik.

Jelenleg társaságunk fő tevékenységi köre: zöldterület-kezelés (közterület-karbantartás), belterületi utak síkosság-mentesítése.

Az eddigi tevékenységeink közé tartozott elsősorban: ivóvíz-ellátás, szennyvízelvezetés, kezelés, lakásgazdálkodás, közterület-fenntartás, síkosság-mentesítés, parkfenntartás, önkormányzati ingatlanok és intézmények épületeinek karbantartásakor felmerülő

többletmunkálatok, temető-üzemeltetés, termálfürdő-üzemeltetés, sportpálya-üzemeltetés, települési rendezvények szervezésében való aktív közreműködés, közmunka programok irányítása, bonyolítása, önkormányzati projektek menedzselése, megvalósítása.

Társaságunk fő tevékenységi köre megváltozott az előző évekhez képest, mivel az ivóvízellátás és szennyvízelvezetés feladatok törvényi változások miatt kiszervezésre kerültek cégünkötől 2012. június 30.-án. Ezen két feladat, tevékenység biztosította az előző években Társaságunk stabil gazdálkodását, likviditását, eredményességét.

A Társaság legfőbb célja, hogy a következő években megtalálja azokat a finanszírozási formákat, amelyekkel pótolhatóak az előző évek stabil gazdálkodását, eredményességét biztosító tevékenységek. Hosszútávon fontos célkitűzés annak a célnak az elérése, hogy olyan tevékenységeket folytasson a cég, amelyekkel mérsékelhető vagy megszüntethető a tulajdonos önkormányzat anyagi hozzájárulása a feladatok megfelelő szintű ellátásához. Ennek fontos eszköze hosszú távra nézve az a célkitűzés, hogy a kft. képes legyen kisebb-nagyobb európai uniós projekteket sikeresen megpályázni, megvalósítani. Továbbá megtalálni azokat a tevékenységeket, feladatellátásokat, amelyeket eredményesen és gazdaságosan tud végezni a társaság, és amelyek célja, hogy szélesítse a kft profilját, tevékenységi körét, annak érdekében, hogy stabil gazdálkodással rendelkező vállalkozássá váljon.

IV. VÁLLALKOZÁS SZERVEZETI ÖSSZETÉTELE

Vállalkozásunk tevékenységének koordinálását, és a cég képviselését az 1 fő ügyvezető végzi. Segítségére van egy könyvelő a gazdasági, számviteli, adózási feladatok ellátásában. 2 fő munkaviszonyban álló munkavállalónk van. 7 fő megbízási jogviszonyban alkalmazott dolgozója van cégünknek. Bér gazdálkodásunkat jellemzi a munkaügyi bértámogatások igénybe vétele.

V. VÁLLALKOZÁS FINANSZÍROZÁSA

Társaságunk fő bevételi forrása Sellye Város Önkormányzatával kötött közterület-fenntartási, síkosság-mentesítési szerződése által realizált bevételek. Ez magában nem elegendő a stabil gazdálkodáshoz. Rendszeres kiegészítő tevékenységek szükségesek. Az Önkormányzat által megvalósított projekteken és pályázatokban rendszeresen részt veszünk vállalkozói minőségben és pályázatmenedzselési minőségben is. Sellye Város belterületén, de a településen kívül is folyamatosan vannak bér munkák kaszálási feladatokra. Nyári időszakban rendszeresen végezzük szűnyogirtási tevékenységünket, amelyet több településnek ellátunk megrendelések alapján. Szakmai irányításunk alatt valósulnak meg folyamatosan a startmunka-programok, közmunka programok, amelyek bevételei szintén segítik a stabil gazdálkodást. Segédkezünk egyes szervezeteknek kommunikációs szolgáltatás nyújtásával, amely ebben az esetben szórólapok, kiadványok, plakátok készítését jelenti.

A 2012 év negatív eredménye után, a 2013 évben pozitív eredményt realizált Társaságunk. Köszönhető a Kft KEOP-3.1.3/2F/09-11-2012-0007 önkormányzati projektben történő megfelelő szintű projektmenedzselési és alvállalkozói együttműködésének, a Támop 2.4.5.-12/3-2012-0020 önkormányzat projektben történő szakmai közreműködésünknek, a startmunka programokban történő aktív szakmai irányító szerepkörnek, az irodabérletek maximális kihasználtságának, a kintlévőségek egy részének realizálásának, egyes kisebb bér munkáknak. Ezen tevékenységek nagymértékben hozzájárultak a Társaság profit realizálásához.

2014 gazdálkodási évben viszont negatív eredményt realizált társaságunk, amelyet az előző évi jelentős eredményből finanszírozott. 2015. évben újra részt tudtunk venni nagyobb projektekből, mint például DDOP, ÁROP. 2015-ben pozitív eredmény várható.

2016 évben az alábbi feladatokban kívánjuk erőforrásainkat kamatoztatni:

Fő tevékenységünk Sellye Város közterület karbantartása, gondozása, síkosság-mentesítése. Emellett egyre nagyobb bevételt kívánunk realizálni projektmenedzselésből, területrendezési munkálatokból, parkosítási tevékenységekből, nyári szúnyoggyérítési tevékenységből, pályázati tevékenységből, kommunikációs és marketing tevékenység nyújtásából, sokszorosítási, nyomtatási, scanelési, szórólap készítési, névjegykártya készítési tevékenységek nyújtásából.

Ezekben a tevékenységekben az alábbi humán és tárgyi erőforrásokra, kapcsolatrendszerre támaszkodunk: A gépi bér munkákhoz, földmunkákhoz rendelkezésre áll egy alap géppark (MTZ Traktor szártépő, mulcsuzó kiegészítővel, pótkocsival, markoló-rakodó gép, konténeres szállítójármű, motoros fűkaszák, 2 db fűnyíró-tractork). A projektmenedzsment tevékenységhez rendelkezésre áll szakképzett és menedzselésben jártas munkaerő, humán erőforrás, továbbá megbízható, rendszeres együttműködési kapcsolat Sellye Város Önkormányzatával, amely biztosítja a városfejlesztési projektekből való részvétel lehetőségét. A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulással is előnyünkre szolgáló együttműködési kapcsolat van, amely biztosítja a kistérségi projektekből való menedzselési és szakmai részvételt. Kommunikációs és marketing tevékenységünkben egyre nagyobb bevételt realizálunk, növekszik a szórólap és kiadványkészítésekre kapott megbízásaink száma. Több irodahelyiség bérbe adására is lehetőség van az irodaépületünkben, amelyet az előző években sikerült kihasználnunk, és a 2016 gazdálkodási évben is projektirodának tervezzük kiadni a falugazdászoknak két irodát is. Szoros szakmai együttműködés valósul meg Társaságunk és Sellye Város Önkormányzatának Építési Osztálya között, amely lehetővé teszi, hogy a városi fejlesztési, karbantartási munkálatok elvégzésében együttműködjünk az Önkormányzattal díjazás ellenében.

2015 évben tevékenységi körünk tovább bővült a Sellye Városi Termálfürdő üzemeltetése révén. Ezt a feladatot sikeresen el is látta cégünk, pozitív eredményt realizálva. Tervezzük a következő években is ellátni a feladatot. Ez egy jelentős feladat 2016 évre vonatkozóan, amely a társaságunk tevékenységeit erősíti, árbevételeit jelentősen növeli.

Ezekben a felsorolt tevékenységekben látjuk rövid távú és hosszabb távú céljaink elérését, amelyeket az alábbiak szerint definiálnánk:

Rövid távú célok:

- stabilizálni a kft gazdálkodási helyzetét, elkerülni működési hiány képződését,
- pénzügyi tartalékot képezni a tárgyévi és következő évi gazdálkodáshoz,
- nagyobb mértékben segíteni az önkormányzati feladatokat, szorosabb együttműködés az önkormányzattal,
- stabil humán erőforrást teremteni a kft.-ben, megbízható, lendületes, hatékony szellemi és fizikai munkaerőt alkalmazni.

Hosszú távú célok:

- bővíteni a kft tevékenységi körét bevételtermelő, nyereséges tevékenységekkel,
- bővíteni a foglalkoztatottak létszámát,
- stabil gazdálkodást biztosítani folyamatosan,
- pályázatokat realizálni a közterület-karbantartás fejlesztésére, és egyéb tevékenységekre,
- önálló, stabil finanszírozási háttérrel teremteni,

- függetlenedni az önkormányzati forrásigénytől,
- tehermentesíteni a tulajdonos önkormányzatot a társaságunk felé nyújtott anyagi kötelezettség vállalásokban.

V. SWOT-ANALÍZIS

A SWOT-elemzés segítségével képet kapunk vállalkozásunkat fenyegető veszélyekről és vállalkozásunkban rejlő lehetőségekről, illetve kideríthetjük a vállalkozásunk erősségeit és gyengeségeit.

BELSŐ TÉNYEZŐK	KÜLSŐ TÉNYEZŐK
<p style="text-align: center;">Erősségek</p> <ul style="list-style-type: none"> - jól felszerelt gépparkkal rendelkezünk - önkormányzati kapcsolatrendszerrel rendelkezünk - gyors és megbízható szolgáltatást nyújtunk, - hatékony, szakszerű humánerőforrás. 	<p style="text-align: center;">Lehetőségek</p> <ul style="list-style-type: none"> - szolgáltatásaink kiterjesztése lakosokra, vállalkozókra - pályázati támogatás igénybe vétele a szolgáltatás nyújtására, - térségbeli kaszási bémunkák, földmunkák növelése versenyképes árákon
<p style="text-align: center;">Gyengeségek</p> <ul style="list-style-type: none"> - szűkös forráslehetőség, 	<p style="text-align: center;">Veszélyek</p> <ul style="list-style-type: none"> - gyenge gazdasági környezet,

VI. MŰKÖDÉSI TERV

Társaságunk 2016. évre vonatkozó pénzügyi terv az üzleti tervben meghatározott lehetőségek függvényében:

A.) Személyi jellegű ráfordítások:

2015. évi létszámleépítés miatt 2016. évben csak 3 fő főállású és 7 fő megbízási jogviszonyban lévő dolgozónk van, akik egy része egész évben, többsége időszakosan kerül alkalmazásra. Éves személyi jellegű kiadásaikat kell megfinanszírozni. Emellett eseti jellegű megbízási szerződéseket, megbízási díjakat kell létesíteni, azokat finanszírozni. A 2016 évben várhatóan átlagosan az alábbi személyi jellegű ráfordítások keletkeznek:

- Bérkötség: 11.500 ezer Ft,
- Személyi jellegű egyéb költség: 500 ezer Ft,

- Bérjárulékok:	3.278 ezer Ft,
Összesen:	15.278 ezer Ft.

B.) Anyagjellegű ráfordítások:

A fő tevékenységi körünk és a vállalt további feladatok ellátása során átlagosan az alábbi anyagjellegű ráfordítások keletkeznek:

- Anyagköltség:	9.160 ezer Ft,
- Igénybe vett szolgáltatások költsége:	10.278 ezer Ft,
- Egyéb szolgáltatások költsége:	890 ezer Ft,
Összesen:	20.328 ezer Ft.

C.) Értécsökkenési leírás: 200 ezer Ft.

D.) Várható források a 2016. évben:

A 2016. évben megvalósítható feladataink, tevékenységünk alapján várható bevételi források:

- zöldfelület kezelés, közterület-karbantartás, síkosság-mentesítés:	12.000 ezer Ft,
- temető üzemeltetés:	500 ezer Ft,
- kaszálási bér munkák, területrendezési földmunkák:	1.500 ezer Ft,
- lakbér bevételek:	2.073 ezer Ft,
- szállítási szolgáltatások bevételei:	1.000 ezer Ft,
- virágosítás, fásítás bevételei:	900 ezer Ft,
- projektmenedzsment, projekt megvalósítási feladatok:	3.000 ezer Ft,
- irodabérletből származó bevételek:	780 ezer Ft,
- szórólap, kiadvány, plakát készítési tevékenység:	300 ezer Ft,
- termálfürdő üzemeltetés:	14 058 ezer Ft,
Összesen:	36.111 ezer Ft.

E.) Várható eredményünk:

Várhatóan a 2016. évben 305 ezer Ft eredménnyel számolunk, amelyet a feladataink magasabb színvonalú ellátására, továbbá működési feltételeink javítására, gazdálkodás stabilitására fordítunk.

Sellye Kommunális Kft. - 2016. évi várható gazdálkodási adatok tevékenységenkénti kimutatása						
<u>Tevékenységek</u>	Központi irányítás	Termálfürdő üzemeltetés	Közterület karbantartás	Lakás gazdálkodás	Temető üzemeltetés	Összesen
<i>Költségnemek</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>
Anyagköltség	400	4 860	2 850	900	150	9 160
Igénybe vett szolgáltatások	2 800	4 975	2 941	222	230	11 168
Személyi jellegű költségek	4 174	1 500	6 200	126	-	12 000
Bérjárulékok	1 190	428	1 624	36	-	3 278
Értécsökkenési leírás	40	60	100	-	-	200
Közvetlen költségek	8 604	11 823	13 715	1 284	380	35 806
Központi irányítás felosztott költsége	-	2 235	5 460	789	120	-
Összes költség	-	14 058	19 175	2 073	500	35 806
Bevétel	-	14 058	19 480	2 073	500	36 111
Eredmény	-	-	305	-	-	305

Az üzleti terv annak érdekében készült, hogy cégünk valamelyest kiszámíthatóvá tegye a működési körülményeket és piaci környezet vállalkozásunkra irányuló hatásait.

VII. SZAKMAI BESZÁMOLÓ

Részletes szakmai beszámoló az üzleti tervben megnevezett tevékenységek 2015 évben történő megvalósításáról:

- *A Kft. ÁROP-1.A.3.-2014 és a DDOP-3.1.3./G-14 számú európai uniós projekttel kapcsolatos tevékenysége*

A Kft projektmenedzsment, projekt megvalósítás területén jól végezte a feladatait. Korábban Sellye Város Önkormányzat KEOP projektjét menedzselte, részt vett TÁMOP projektek megvalósításában. 2015. évben sikeresen részt vettünk és menedzseljük is az ÁROP projektet, Projektmenedzsment tapasztalatokkal rendelkező foglalkoztatottak elősegítették az eddigi eredményes munkavégzést. Együttműködtünk az Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. DDOP projektjének megvalósításában, amely jelentősen segítette egyéb bevételtermelő forrásainkat, és szakmailag is megfelelő partnerei voltunk az egészségügyi intézménynek.

- *A Kft. startmunka programokkal kapcsolatos tevékenysége*

A Kft 2015 évben is aktívan részt vett Sellye Város Önkormányzatának startmunka programjainak megvalósításában. Ennek során szakmai irányítást vállalt a település belvív elvezetésének megfelelő kialakításában, járda felújítási projektek megvalósításában, a sportpálya arculatának megújításában, városi utcakép kialakításában, kulcsos ház parkolójának megépítésében, stb. Ezeknek a programoknak a megvalósítása során koordináltuk a közfoglalkoztatottak folyamatos munkavégzését, hatékony munkaszervezést.

- *A Kft. lakásgazdálkodási tevékenysége*

A Kft 2015 évben nagy figyelmet fordított az önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakások karbantartására, felújítására. Jelenleg 16 bérlő áll szerződéses kapcsolatban társaságunkkal. Elmondható, hogy elég nagy kihasználtsággal működik a lakásgazdálkodás. 2014 évben sikerült bérbe adni a Mátyás K. u. 62. szám alatti „rendőrlakást” Ez a lakás már hosszú évek óta nem volt bérbe adva, így jelentős előrelépés a lakásgazdálkodásban ennek a hasznosítása. 2015 évben teljes körűen felújítottunk egy „orvos-lakást” az Édesanyák utca 28/C szám alatt, amelyet a tervek szerint hosszú távon bérelnék majd. A felújítás miatt jelentősen túllépte társaságunk a lakásgazdálkodási keretét, de a képviselő testület határozatban engedélyezte és külön finanszírozta a felújítás elvégzését. Vannak szerkezetileg rossz állapotban lévő lakások, amelyek sürgős beavatkozást igényelnének. Továbbá sok lakáson kisebb felújítási munkálatok szükségesek, amelyeket a Kft az anyagi lehetőségeket és az időbeli tényezőt figyelembe véve és ütemezve elvégzett ebben az évben, illetve elvégezni kíván majd a 2016 évben. Célunk, elfogadható és a bérlők számára is megelégedésre szolgáló állapotba hozni valamennyi szolgálati lakást. Vannak lakások azonban, amelyek aránytalanul nagy ráfordítást igényelnének a megfelelő állapotba hozáshoz: Felsőmajor 10. szám alatti lakás kritikus állapotban van. Ennek helyreállítása szinte újjá építést jelentene, szemben azzal a ténnyel, hogy a bérleti díj bevétele havi 320 Ft! Szükséges az építési osztállyal közösen megtekinteni a lakást, és meghatározni a megoldást. A Mátyás K. u. 40. szám alatt egy üres lakásrésszel rendelkezik az önkormányzat közös tulajdonú épületben. Ez a lakrész nagyon rossz állapotban van, megrepedt a fal nagy felületen és bármikor összedőlhet egy nagyobb esőzés következtében. Ennek a helyreállítása szintén az épület ezen felének újjáépítését jelentené, amely nagy költségekkel járna, továbbá az épületrész elbontása is jelentős költségekkel járna. Kertészudvarban rendelkezünk egy jelentősen leromlott állapotú lakárrésszel, amelynek a rendbe tételére egyelőre nincs lehetőségünk. Ezek az említett lakások negatívan befolyásolják a lakásgazdálkodást, az önkormányzatnak nem éri meg, nem érdeke

megtartani és üzemeltetni őket. A többi lakás elfogadható, lakható állapotban van, a kisebb szükséges munkálatok folyamatosan megvalósulnak. **Az önkormányzati lakásrendeletben lévő rendelkezésekre módosítást nem javasol a kft., mint a lakásgazdálkodásért felelős szervezet. A lakások bérleti díját nem javasoljuk emelni!** A bérlők a legtöbb lakásban saját maguk is költenek a lakások állagmegóvására, így a kft.-nek nem szükséges nagyobb lakbér bevételeket realizálni.

- *A Kft. szűnyogirtási tevékenysége*

2015 év nyár folyamán 2 alkalommal végeztünk szűnyogirtást Sellye belterületén. Ehhez önkormányzati támogatást nem kértünk. Ebben az évben nem végeztünk más településeknek szűnyogirtást. A szűnyogirtó berendezés megfelelő szakmaisággal használtuk, állapotát megóvtuk.

- *Zöldterület karbantartás – közterület karbantartási tevékenység*

Sellye belterületén folyamatosan végzünk karbantartási munkálatokat, virágosítás, fásítás folyamatos, elhalt fák kivágása kapacitásunknak megfelelően van ütemezve. A téli időszakra az MTZ traktorral és a zetorral készülünk síkosság-mentesítés tekintetében. Fő tevékenységünk munkálatait saját alkalmazású munkavállalókkal és közmunkásokkal látjuk el. 2 fő saját alkalmazású munkavállaló segíti a közterület karbantartásunkat.

- *Temető üzemeltetési tevékenység*

A katolikus, református és izraelita temető üzemeltetését az Önkormányzat 2014 évtől rendelte a kft. tevékenységi körébe. Az éves üzemeltetésben jelentős zavar nem volt. 1 fő temetőgondnok, és további közmunkából rendelkezésre álló segédmunkások segítették a temető tisztán tartását. Startmunka keretein belül az urnás temetkezés feltételeit javítottuk. Rendbe tettük az izraelita temető területét. Az elhagyatott sírokat rendbe tettük, rendezetten kezeltük egész évben a temető területét. 2015. évben nagyságrendileg 35 temetkezéssel zárjuk az évet. Ennek ravatalozó bérletével, és a temetkezések során megváltott sírhelyek díjával gazdálkodtunk. Ez a bevételi forrás nem nyújtott elegendő fedezetet az üzemeltetési feladatok ellátására.

- *kommunikációs és marketing tevékenység*

2014 évben kezdtük el folytatni a lakosság és vállalkozók számára: szórólapkészítés, kiadványkészítés, plakátkészítés, rendezvényszervezés, fénymásolás, nyomtatás, scannelés, stb. Ezen tevékenységekre folyamatos igény van, de nem jelentős egyelőre a tevékenységekből realizálódó bevétel.

- *termálfürdő üzemeltetési tevékenység*

Társaságunk sikeresen üzemeltette a Sellye Városi Termálfürdő létesítményt 2015. évben, amelyről külön beszámolót is készítettünk a képviselő testületnek. Eredményesen zártuk a termálfürdő üzemeltetését a 2015. évben, és elindult egy pozitív folyamat a szolgáltatás minőségére, igénybe vételére vonatkozóan.

Javaslat a 2016 évre vonatkozó közterület-karbantartás díjak megállapítására:

Társaságunk 2015 évben működési költség megtakarító intézkedéseket fogantatosított, amely a humán erőforrás gazdálkodásban tervezett létszámcsökkentést jelentette. Csökkentésre került a kft. közterület karbantartására vonatkozó munkavállalói létszáma. Ez 2016 évben sem változik. Nem jelentős mértékben, de szükségesnek tartjuk megemlíteni a kft. közterület karbantartására vonatkozó szerződésében lévő díjakat is. A közterület karbantartási tevékenység nem látható el saját munkavállalók alkalmazása nélkül, így teljesen leépíteni nem lehet a munkavállalói létszámot. Ennek stabilabb megfinanszírozásához egyéb profit képző tevékenység hiányában a közterület karbantartási díjakat kívánjuk megemlíteni 5 %-kal az alábbiak szerint:

**közterület karbantartása, síkosság-mentesítése tisztántartása, arborétum és park
kezelése nettó 11,432.000,- Ft-ról nettó 12.000.000,- Ft-ra**

Kérjük a Tisztelt Bizottságot és Képviselő Testületet, hogy beszámolóinkat jóváhagyni és karbantartási szolgáltatási díjunkra vonatkozó 5 %-os növekedést elfogadni szíveskedjenek.

Javaslat a 2016 évre vonatkozó temetőüzemeltetési díjak meghatározására:

Társaságunk 2014 és 2015 évben is veszteséggel zárta a temető üzemeltetési feladatát. A második évben teljesítettük üzemeltetési kötelezettségünket, mindkét évben 500.000,- Ft körüli negatív eredménnyel. Sajnos nem kivitelezhető részünkről, hogy gazdálkodási egyensúlyt teremtsünk e feladatot illetően. Viszont eredményességünket nem szándékozunk tartósan negatívan realizálni, így arra kérjük tisztelt képviselő testületet, hogy:

**a temető üzemeltetési feladatainkhoz járuljon hozzá 500.000,- Ft + áfa szolgáltatási
díjjal.**

Sellye, 2016. január 22.

P. H.

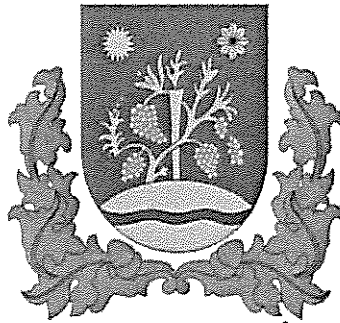
Patkó László
ügyvezető

Sellye Kommunális Kft. - 2015. évi várható gazdálkodási adatok tevékenységenkénti kimutatása

<u>Tevékenységek</u>	Központi irányítás	Termalfürdő üzemeltetés	Közterület karbantartás	Lakás gazdálkodás	Temető üzemeltetés	Összesen
<i>Költségnemek</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>
Anyagköltség	346	4 184	5 433	1 843	241	12 047
Igénybe vett szolgáltatások	2 561	3 518	1 135	3 172	118	10 504
Személyi jellegű költségek	3 406	1 285	6 276	126	290	11 383
Béjárulékok	816	324	1 343	36	83	2 602
Értékcsokkenési leírás	39	100	436	-	-	575
Közvetlen költségek	7 168	9 411	14 623	5 177	732	37 111
Központi irányítás felosztott költsége	-	2 412	3 773	789	194	-
Összes költség	-	11 823	18 396	5 966	926	37 111
Bevétel	-	13 663	20 393	5 966	399	40 421
Eredmény	-	1 840	1 997	-	527	3 310

Sellye Kommunális Kft. - 2016. évi várható gazdálkodási adatok tevékenységenkénti kimutatása

<u>Tevékenységek</u>	Központi irányítás	Termalfürdő üzemeltetés	Közüterület karbantartás	Lakás gazdálkodás	Temető üzemeltetés	Összesen
<i>Költségnemek</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>	<i>Ezer Ft</i>
Anyagköltség	400	4 860	2 850	900	150	9 160
Igénybe vett szolgáltatások	2 800	4 975	2 941	222	230	11 168
Személyi jellegű költségek	4 174	1 500	6 200	126	-	12 000
Béjárulékok	1 190	428	1 624	36	-	3 278
Értékesítési leírás	40	60	100	-	-	200
Közvetlen költségek	8 604	11 823	13 715	1 284	380	35 806
Központi irányítás felosztott költsége	-	2 235	5 460	789	120	-
Összes költség	-	14 058	19 175	2 073	500	35 806
Bevétel	-	14 058	19 480	2 073	500	36 111
Eredmény	-	-	305	-	-	305



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének
2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Sellye Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Balaskovicsné Kiss Adrienn pü. oszt. vezető
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr.Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján azt, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell meghatározni.

Mellékletek:

- **1. számú melléklet: 2017-2019.évi adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása**

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2016.....i ülésén megtárgyalta és javasolja a határozati javaslatban foglaltak jóváhagyását.

Határozati javaslat

Sellye Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az előterjesztés I. számú melléklete szerinti táblázatban bemutatottak alapján jóváhagyja.

Határidő: 2016.évi költségvetés elfogadása
Felelős: polgármester, jegyző

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek.

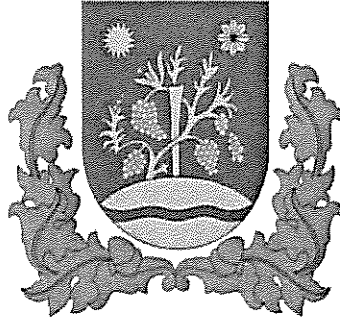
Sellye, 2016. január 7.

Nagy Attila
polgármester

1. számú melléklet

Ezer forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2017.	2018.	2019.	ÖSSZESEN 6=(3+4+5)
1	2	3	4	5	6
Helyi adók	01	61580	61600	61600	184760
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	200	200	200	600
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	6858	6900	6900	20658
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+...+07)	08	68638	68700	68700	206038
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	34319	34350	34350	103019
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+....+17)	10	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+....+25)	18	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	34319	34350	34350	103019



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének
2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Rendeletalkotás a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Szalóky Ildikó jegyző, Balaskovicsné Kiss Adrienn pü. oszt. vezető
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr.Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű/minősített</u>
Döntési forma:	<u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján rendeletben szükséges szabályozni az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek kiadásainak készpénzben történő teljesítésének eseteit.

A rendelet-tervezet elkészítése során a házipénztárból történő kifizetések leggyakoribb eseteit vettük figyelembe.

A készpénz kímélő fizetési mód előnyben részesítésére tekintettel meghatároztuk a készpénzben történő kifizetések maximális összegét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet megvitatására és elfogadására.

Sellye, 2016. január 7.

Nagy Attila
polgármester

**Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2016.(I...) számú önkormányzati rendelete
a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről**

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk, (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya Sellye Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek gazdálkodására terjed ki.

2. §

- (1) A kiadások teljesítésekor (a beszerzések, szolgáltatások pénzügyi teljesítésénél) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. §-ára figyelemmel előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módokat.
- (2) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

3. §

- (1) Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek készpénzes kifizetések teljesítése érdekében készpénzt vehetnek fel a bankszámlájukról a házipénztári forgalom lebonyolítására.
- (2) A házipénztárból lehetőség van készpénzelőleg felvételére. A készpénzelőleg felvételére, az azzal való elszámolásra vonatkozó részletes szabályokat a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal összevont Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.

4. §

- (1) Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek házipénztárából a készpénzben teljesíthető kifizetések a következők:
 - a) Személyi juttatások kiadásai:
 - aa) közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
 - ab) fizetési előleg
 - ac) eseti megbízási díj, tiszteletdíj,
 - ad) közlekedési költségtérítés
 - ae) reprezentáció.
 - b) Dologi kiadások:
 - ba) irodaszer, könyv, folyóirat, nyomtatvány,
 - bb) hajtó- és kenőanyag,
 - bc) egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés,
 - bd) karbantartás, kisjavítás,
 - be) egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatás,

bf) díjak, egyéb befizetések,
bg) egyéb különféle dologi kiadások.

- c) Ellátottak egyéb pénzbeli jutatai;
- d) Megállapodás alapján egyéb működési célú támogatások;
- e) Kisértékű egyéb gép, berendezés felszerelés.

- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben bruttó 200.000 Ft egyedi értékhatárig történhet kifizetés a házipénztárból
- (3) Az (1) bekezdésben foglalt eseteken túlmenően, valamint a (2) bekezdésben megállapított értékhatár felett a házipénztárakból csak a szervezet vezetőjének írásbeli engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

5. §

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Nagy Attila
polgármester

Dr. Szalóky Ildikó
jegyző

Záradék:
Kihirdetve: 2016. január.....

Dr. Szalóky Ildikó
jegyző

Indoklás
Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről
.../2016.(I...) számú önkormányzati rendeletéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§-ában foglaltak szerint eljárva az ezen tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet az alábbiakban indoklom.

Általános indoklás

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk, (1) bekezdés a) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Áht. 85. §-ában, valamint az adózás rendjéről szóló 2003.évi XCII. 172. § (20) bekezdés f) pontjában foglaltak figyelembevételével állította össze az önkormányzati kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendeletét.

Az 1. §-hoz

A rendelet személyi és tárgyi hatályáról rendelkezik..

A 2. §-hoz

A kiadások készpénzben történő kifizetésének jogszabályi korlátját rögzíti.

A 3. §-hoz

Engedélyezi a készpénzfelvételt az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek részére a Pénzkezelési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

A 4. §-hoz

Meghatározza azon kifizetések körét, amelyek a házipénztárból teljesíthetőek.

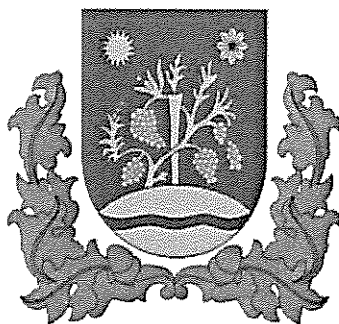
Az 5. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Hatásvizsgálat

a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

1. *A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása.*
Az egységes szabályozás elősegíti az átlátható és elkülönült gazdálkodás eredményességét, hatékonyságát.
2. *Környezeti és egészségi következményei*
Nincs mérhető hatás.
3. *Adminisztratív terheket befolyásoló hatások*
Nem mérhető hatás.
4. *A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei*
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében foglaltak alapján kötelező, ennek elmaradása mulasztásos jogszabálysértést eredményezne.
5. *A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek*
Nem mérhető hatás.



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. január 27-i
rendes/rendkívüli ülésére

Tárgy:	A 2016. évi közfoglalkoztatási programok megtárgyalása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Balaskovicsné Kiss Adrienn pü. oszt. vez., Svéda Péter közfoglalkoztatási referens
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzata 2016. évben az alábbi közfoglalkoztatási kérelmeket nyújtotta be a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályára 2016. január 15.-én.

1. Belvíz

Sellye Város belvz elvezetési projektje 12 hónapon át történő munkavégzést jelent, amely során a meglvő vízvezetési rendszer hatékony működését kívánjuk megteremteni. Rendkívül fontos, hogy a város árokrendszere megfelelően funkcionáljon, mert évről évre szélsőségesebb időjárási körülmények között kell megvalósítani a belvízelvezetési rendszer zavartalan és kifogástalan működését. Ennek eléréséhez járul hozzá a belvízelvezetési projekt, értéket adva Sellye Város belvízelvezetési rendszerének. Az elmúlt eszések alkalmával tapasztalt belvízelvezetési szempontból problémás városi gócpontokat kívánjuk kezelni, megteremteni a hatékony funkcionálást. A projekt célja Sellye Város árokrendszerének, belvízelvezetési rendszerének megfelelő funkcionálását megteremteni. Ehhez fontos munkálatokat kell elvégezni az alábbi tervezett utcákban: A munkavégzéshez szükséges védőfelszerelés, védőital, stb tervezésre került.

1. Árok meder karbantartás, tisztítás: Bodonyi u, Áprád u, Korongi tér, Erkel F. u, Kossuth u, Batthyány u, Sporttelep, Zrínyi utca Mátyás K u, posta előtti szakaszát terméskövel kirakott árok meder megerősítése, Kossuth u templom előtti szakasz terméskövel megerősített árok meder kialakítása.

2. Hídjavítások: Erkel F u. 1 db hídjavítás

3. Árokfedés: Édesanyák utca, Zrínyi utca

Létszám: 30 fő

Bér+járulék: 34.289.179 Ft

Közvetlen költség 100 %: 6.194.235 Ft

Támogatás: 5.884.525 Ft

vállalt önerő: 309.710 Ft

2. Élhetőbb város

Ezen programon belül a város kép javítása a cél, a turisztikai sajátosságok színvonalának emelésével.

1. A program parkosított utcákkal és utcaképpel segíti elő az értékteremtést, a városkép erősítését. Facsemeték és évelők beszerzése és kiültetése a város területére, valamint folyamatos ápolása, gondozása egész évben, nem csak a frissen telepített növényeket hanem a már meglévőket is. Ezzel 10 fő foglalkozik. Városunk több pontjára készítünk és szerelünk ki pihenő-padokat, továbbá hulladékgyűjtőket készítünk és telepítünk ki több helyre a közterületen, amelyeket karban is kell tartani, illetve az elmúlt években kihelyezett padokat-kukákat is karban kell tartani. Ezen program résszel 3 fő foglalkozik egész évben.

2. Önkormányzatunk üzemeltetésében és tulajdonában áll a Városi Termálfürdő mely nagy turisztikai vonzerőt rejt magában nagy hiányossága a régi hiányos kerítése jelen projektből kívánnánk ezen kerítés felújítását. A terület egész

évben történő folyamatos gondozása, ápolása a fő feladat. A gépészeti berendezések folyamatos karbantartása a termálfürdő működéséhez elengedhetetlenül szükséges. Termálfürdő karbantartásához és fertőtlenítésére vegyszerekre van szükségünk jelen projektből ezt finanszírozzuk. Ezen program részszeel 15 fő foglalkozik

3. A város és a termálfürdő területére 10 db filagória elkészítését és felállítását, gondozását tervezzük.

4. Az Önkormányzat tulajdonában álló Kastélypark utjainak szélére kerti szegélyek lerakása, folyamatos karbantartása, évelőnövények kihelyezése és gondozása. Ezen program elemmel 10 fő folyamatosan egész évben foglalatoskodik.

5. Az Önkormányzat tulajdonában álló Sportpálya öltöző épületének külső festése. Ezen munkát a nyári időszakban végzik el, 2 fő, de ezen két fő a fenn maradó időszakban is festési feladatokat lát el az Önkormányzati tulajdonú ingatlanokon.

6. Önkormányzatunk üzemeltetésében lévő Temető fekvő urnás temetkezési helyeinek bővítése 25 db-bal.

7. Az Önkormányzat tulajdonában álló régi iskola konyhájában lévő mosdó és wc helyiség felújítása.

A 3. 6. 7. pontokban lévő feladatok 5 fő folyamatos egész évbeni munkavégzését igényli.

Létszám: 45 fő

Bér+járulék: 52.162.616 Ft

Közvetlen költség 100 %: 13.288.265 Ft

Támogatás: 12.402.381 Ft

vállalt önerő: 885.884 Ft

3. Belterületi közutak karbantartása

1. Járdafelújítások: Ady u. (kb. 400 m), Kölcsey u. (kb. 120 m), Árpád u. (kb. 90 m), Déryné (sercli sarkától kb. 125m), Korongi tér déli oldal. ez 985 m összesen,

2. közlekedés biztonságot javító megoldások kialakítása: Árpád és Déryné sarok biztonságosabbá tétele (sercli sarok), a járda és az út közé elválasztó oszlopok lánccal, gyalogos hidakra korlát elhelyezése (Vadvirág u. 2 db gyaloghídra 2 korlát, Carolina u. 1 hídra 1 korlát, Cserfa-Dombalja sarka 1 hídra 1 korlát, öszs. 4 korlát),

3. Hideg aszfaltos kátyúzás: Aradi u, Jókai u, Hunyadi u, Kiss G u, Deák u, Édesanyák u kátyúinak aszfaltozása,

4. Forgalmos és szűk utcák forgalmának és parkolásának könnyítése az úttestek széleinek zúzalékolásával: Süttő Igácz u konyha előtti szakaszának zúzalékolása kb 300 m², Zrínyi u a posta melletti szakaszának zúzalékolása kb 80 m², Édesanyák útja szélesítése zuzalékolással, Bodonyi u a ABC előtti szakasz szélesítése zúzalékolással 50 m². Ezen programrészt a téli időszakban kívánjuk megvalósítani

5. Útpadkák tisztítása ezen program rész egész program alatt folyik.- Mátyás K u, Batthyány u, Ifjúság u.

Létszám: 40 fő

Bér+járulék: 45.031.029 Ft

Közvetlen költség 100 %: 9.102.979 Ft

Támogatás: 8.534.046 Ft

vállalt önerő: 568.933 Ft

4. Mezőgazdasági program

Az önkormányzat 2016-os terveiben szerepel 1 db ásóborona, nagy teljesítményű fűkasza és 1 db ködképző amely a növényházban elengedhetetlen. Polikarbonátos növényház fűtéséhez tűzifa vásárlás. A következő növényeket természetesen kukorica 0,1 ha, burgonya 0,98 ha, káposzta 0,5 ha, vöröshagyma 0,4 ha, sárgarépa 0,05 ha, petrezselyem 0,05 ha, paprika 0,25 ha, paradicsom 0,25 ha, zeller 0,025, kelkáposzta, karalábé, karfiol 0,3 ha és fokhagyma 0,375 ha uborka növényházi termesztésben összesen 3,5 ha-on. A program során a növények egy részét a közétkeztetésben használjuk fel. Ezen zöldségeket konyha készen szállítjuk le a konyhára. Másik részét a szociális segélyezettek számára kiosztanánk ez a létszám a városban jelenleg 174 fő. A fennmaradó részt pedig értékesítenénk. A már meglévő polikarbonátos növényház és fóliasátor mellé még 1 db ugyan olyan területű fóliasátrat állítanánk fel és építenénk ki a fűtési rendszerét, ezen fóliaházakban egynyári virágokat nevelnénk. A meg lévő 20 m²-es üvegház felújítását is elvégeznénk. Ezekon kívül idén először gomba termesztéssel is kívánnánk a profilunkat bővíteni. Ezen gomba zsákokat beszerezve az önkormányzat tulajdonát képező üzemcsarnok pincéjében helyeznénk el. A program 31 embernek ad munkát, mégpedig a következő megbontásban 3 fő brigádvezető, szabadföldi növénytermesztésbe 12 fő kerül bevonásra a növényházban 13 fő. A projekt 12 hónapos időtartamára két okból van szükség. Egyrészt a növényház télen is működik, benne primőr árut állítunk elő. Másrészt a térség alacsony elsődleges munkaerő piaci helyzetére való tekintettel. A térségben kevés a vállalkozás, amely alkalmazni tudná ezen embereket. A program során 3 fő brigádvezetőre van szükségünk, mivel a program bonyolultsága és összetettsége révén a sok adminisztrálás végett szükséges ezen személyek foglalkoztatása.

Létszám: 31 fő

Bér+járulék: 34.865.111 Ft
Közvetlen költség 100 %: 10.136.284 Ft
Támogatás: 9.613.120 Ft
Vállalt önerő: 523.164 Ft

Számszerűsített összesítés:

Program neve	Létszám	Bér+járulék	Közvetlen Költség 100%	Támogatás Közvetlen költség	Vállalt önerő
Belvízelvezető árkok karbantartása	30	34 289 179	6 194 235	5 884 525	309 710
Élhetőbb város	45	52 162 616	13 288 265	12 402 381	885 884
Belterületi közutak karbantartása	40	45 031 029	9 102 979	8 534 046	568 933
Mezőgazdasági	31	34 865 111	10 136 284	9 613 120	523 164
Összesen	146	166 347 935	38 721 763	36 434 072	2 287 691

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2016. január 26-i ülésén megtárgyalta és javasolja a határozati javaslatban foglaltak jóváhagyását.

Határozati javaslat

Sellye Város Önkormányzat 2016.évi közfoglalkoztatási programjainak jóváhagyásáról

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a város 2016.évi közfoglalkoztatási programjait br. 205.069.698,- Ft összköltséggel az előterjesztésben részletezettek alapján jóváhagyja.

A Képviselő-testület a 2016.évi közfoglalkoztatási programok lebonyolításához vállalt 2.287.691,- Ft saját erőt a szociális feladatok központi támogatása keret terhére vállalja és azt a 2016.évi költségvetésbe beépíti.

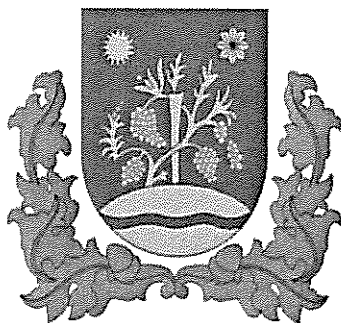
Határidő: 2016.évi költségvetés elfogadása

Felelős: polgármester, jegyző

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és jóváhagyni szíveskedjenek.

Sellye, 2016. január 25.

Nagy Attila
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének
2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosítása
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Szalóky Ildikó jegyző, Balaskovicsné Kiss Adrienn pü. oszt. vezető
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű/minősített</u>
Döntési forma:	<u>rendelet/határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

A központi feladatalapú támogatások felhasználása, elkülönítése és elszámolása érdekében nagyon fontos a költségvetési szervek naprakész, az ellátott feladatokkal összhangban lévő, Kincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartása.

A belső ellenőr a közfoglalkoztatás ellenőrzése kapcsán felvetette az egyes tevékenységekhez hozzárendelendő, megfelelő kormányzati funkciók használatát, illetve a törzskönyvi nyilvántartásba történő felvételét.

A törzskönyvi nyilvántartás (alapító okirat) a költségvetési szerv szakmai alaptevékenységeit, továbbá ezek kormányzati funkció szerinti megjelölését, és főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolását tartalmazza (egy szakágazat és az alaptevékenységeknek megfelelő kormányzati funkciók).

A törzskönyvi nyilvántartás jogszabályi háttere:

- ☒ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- ☒ Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- ☒ A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet.

Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartása adatkörét érintő módosítás esetén (pl. elnevezés, székhely, kormányzati funkciók) szükséges a képviselő-testület határozata, illetve a módosítás átvezetése az SZMSZ-ben (függelékben), melyet a döntést követő 8 napon belül meg kell küldeni a MÁK-nak.

Fentiekre tekintettel megvizsgáltuk az önkormányzat feladatellátását, illetve a hatályos törzskönyvét és ennek alapján az alábbi kormányzati funkciók (COFOG) felvételét javasoljuk nyilvántartásba venni:

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

Ide tartozik:

- a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 7/B. §-a alapján a rövid időtartamú közfoglalkoztatás, a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás, valamint az országos közfoglalkoztatási programok közül a közfoglalkoztatásért felelős miniszter kijelölése alapján mintaprogrammá nyilvánított programokkal összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

Ide tartozik:

- a növénytermesztéssel, állattenyésztéssel és kapcsolódó szolgáltatásokkal összefüggő feladatok ellátása.

045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás

Ide tartozik:

- az egyéb közúti személyszállítással (menetrendszerű távolsági autóbusszal, charterjárat, kiránduló és más alkalmi személyszállítás bérelt autóbusszal, repülőtéri ingajárattal),
- a drótkötélpálya, sikló, függővasút, sífelvonó működtetésével (ha nem része a városi, elővárosi személyszállítási rendszernek),
- az iskolabusz és a munkavállalókat szállító busz működtetésével, valamint
- az emberi vagy állati erővel hajtott járművel végzett személyszállítással összefüggő feladatok ellátása.

081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

Ide tartozik:

- a szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatással összefüggő feladatok ellátása.

Nem ebbe a funkcióba tartozik:

- a terápiás célú gyógyfürdő-szolgáltatások (072460).

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Ide tartozik:

- a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének biztosításával összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése. Az e funkcióba sorolt alaptevékenységek pénzügyi számvitel szerinti önköltségét és eredményszemléletű bevételeit az 562918 szakfeladaton el kell számolni. Feladatmutató: ellátottak száma a tárgyévben (fő)

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2016. január ...-i ülésén megtárgyalta és javasolja a törzskönyvi nyilvántartás módosításának határozat szerinti jóváhagyását.

Határozati javaslat

Sellye Város Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosításáról

1./ Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles nyilvántartásának módosítását az alábbi kormányzati funkció kódok felvételével elrendeli:

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás

081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosításával kapcsolatos intézkedés megtételére.

2./ A képviselő-testület felkéri a jegyzőt arra, hogy Sellye Város Önkormányzat SZMSZ-nek 1.számú függelékét az 1./ pontban megjelölt kormányzati funkció kódok kiegészítésével módosítsa.

Határidő: KT.döntést követő 8 nap
Felelős: Polgármester, Jegyző

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozat megvitatására és elfogadására.

Sellye, 2016. január 14.

Nagy Attila
polgármester

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdés alapján a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi alany 2016. január 15. napján hatályos, főbb adatai:

Törzskönyvi alany azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám: 724089
Adószám: 15724083-2-02
KSH statisztikai számjel: 15724083-8411-321-02
Státusz: élő
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2010.01.01
ÁHTI azonosító: 733689

Megnevezés:

<i>nyelv</i>	<i>törzskönyvi alany neve</i>
magyar	SELLYE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

Cím:

<i>cím típusa</i>	<i>cím</i>
Székhely	7960 Sellye, Dózsa Gy utca 1

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

kor.funk. megnevezés

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztetető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

- 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
- 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
- 101240 Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását elősegítő képzések, támogatások
- 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás
Alapítás dátuma: 1990.09.30
Alapító/létesítő okirat/jogszabály:

<i>kele</i>	<i>típusa</i>	<i>azonosító adatai</i>
2014.09.11	határozat	152/2014
2014.01.29	egyéb létesítő okirat	
2012.03.29	határozat	38/2012
2010.10.14	egyéb létesítő okirat	Alakuló ülési jegyzőkönyv
2007.08.03	egyéb létesítő okirat	Alakuló ülési jegyzőkönyv
1995.06.09	egyéb létesítő okirat	SZMSZ 10/1995
1990.08.14	jogszabály	1990. évi LXV. törvény

Vezető:

Vezető neve: Nagy Attila *Neme:* férfi *Kinevezés módja:* választás
Kinevezés kezdete: 2014.10.12 *vége:* választási ciklus végéig *tényleges vége:*

Pénzforgalmi számla:

Számlatípus: Közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott költségvetési támogatás alszámla
Számlaszám: 11731128-15331256-10210004
Számlavezetés kezdete: 2015. március 01.
Számlavezető pénzintézet neve: OTP Bank Nyrt.
Számlatípus: Fizetési számla
Számlaszám: 11731128-15331256-00000000
Számlavezetés kezdete: 2012. január 31.
Számlavezető pénzintézet neve: OTP Bank Nyrt.
Számlatípus: Ávr. 145. § (2) bek. szerinti alszámla
Számlaszám: 11731128-15331256-05120000
Számlavezetés kezdete: 2012. január 31.
Számlavezető pénzintézet neve: OTP Bank Nyrt.

Számítógépes nyilvántartás technikai, besorolási adatai:

Szervtípus: 33 Városi önkormányzat
Szektor: 1254 Helyi önkormányzatok
KSH gazdálkodási formakód: 321 Helyi önkormányzat
KSH területi számjel: 0228741
KSH járáskód, név: 030 Sellyei járás
Pénzügyi körzet: 2000 Sellye
Közös hivatal PIR száma, neve: 331252 SELLYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Önkormányzat típusa: 7 egyéb város
Település típusa: 74 egyéb város 1.000-4.999 fő
Önkormányzat működés jellege: 8 közös önkormányzati hivatal székhely önkormányzat
KSH kód: 0228741

Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik: igen
Központosított illetmény-számfejtés körbe tartozás dátuma: 2012.02.01
Központosított illetmény-számfejtést végző kincstári megyei igazgatóság kódja/neve: 02 Baranya Megyei Igazgatóság
Nettó finanszírozási körbe tartozik: igen
Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma: 1996.01.01

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.

Adóalanyisággal összefüggő adatok:

Adószám: 15724083-2-02

Adóköteles bevétel-szerző tev. kezdete: 2011.09.21

TAO-törvény hatálya alá tartozik: nem

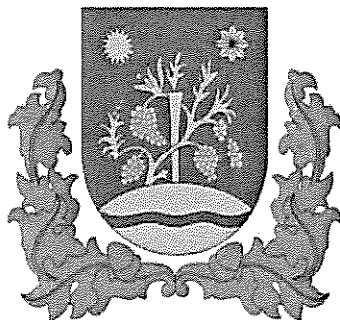
Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint:

<u>TEÁOR típusa</u>	<u>TEÁOR</u>	<u>megnevezés</u>
---------------------	--------------	-------------------

fő tevékenység	8411	Általános közigazgatás
----------------	------	------------------------

Pécs, 2016. január 15.

A Törzskönyvi kivonat közokiratnak csak akkor minősül, ha azt a Magyar Államkincstár bélyegzővel, valamint aláírásával hitelesítve adta ki.



ELŐTERJESZTÉS
Sellye Város Önkormányzat
Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága
2016. január 26-i
rendes/rendkívüli ülésére

Tárgy:	A Bizottság 2016.évi munkaterve
Előterjesztő:	Orlovics Gyuláné elnök
Előterjesztést készítette:	dr. Szalóky Ildikó jegyző
Előzetesen tárgyalja:	
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u>/minősített
Döntési forma:	<u>rendelet/határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/<u>zárt ülésen</u> kell/<u>zárt ülésen</u> lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Bizottság!

Sellye Város Önkormányzat a 2015. december 21-i ülésén elfogadta a 2016.évi munkatervét. A munkaterv készítése során törekedtünk arra, hogy a jogszabály vagy belső szabályzat által kötelezően előírt napirendi pontok tárgysorozatba vételét a munkaterv tartalmazza, illetve a már előre ismert, egyedi napirendi pontok felvételét is előirányozta. Ilyennek minősül az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésének megtárgyalása, amely várhatóan januárban esedékes, s az Intézkedési terv elfogadását februárra, illetve annak végrehajtásáról szóló tájékoztatást pedig minden képviselő-testületi ülés napirendjébe beiktattuk.

Melléklet: 1 db

Ennek megfelelően, illetve összhangban a Bizottság munkaterve is elkészítésre került, melyet az előterjesztés mellékleteként csatoltunk.

Kérem a Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, s azt elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság 2016.évi munkatervének elfogadása

Sellye Város Önkormányzat Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottsága az írásbeli előterjesztéssel egyező tartalommal elfogadta a Bizottság 2016.évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős(ök): Orlovics Gyuláné bizottsági elnök, Dr. Szalóky Ildikó jegyző

Sellye, 2016. január 6.

***Orlovics Gyuláné
bizottsági elnök***



SELLYE VÁROS
ÖNKORMÁNYZAT
Pénzügyi-Gazdasági és
Ügyrendi Bizottsága

2016. ÉVI
MUNKATERVE

Záradék:

A munkatervet a bizottság 2016. január...-i ülésén hozott/2016.(I...)számú határozatával jóváhagyta.

dr. Szalóky Ildikó
jegyző

JANUÁR

- 1. Sellye Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 2. A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet véleményezése**
Előterjesztő: jegyző, bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
- 3. A Sellye Kommunális Kft. 2016.évi részletes üzleti tervének jóváhagyása**
Előterjesztő: Ügyvezető, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 4. Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2016.évi részletes üzleti jóváhagyása**
Előterjesztő: a Kft. Ügyvezetője, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 5. Beszámoló az Önkormányzat 2015.évi közfoglalkoztatási tevékenységéről, tájékoztató a 2016. évi közfoglalkoztatási programokról**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
- 6. Sellye Város Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosítása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
- 7. A Bizottság 2016. évi munkatervének összeállítása.**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző
- 8. Ügyfélkérelmek**
 - Sellye Városi Sportkör 2016.évi támogatási kérelmeElőterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: illetékes ov.
- 9. Egyebek**
 - Használatba adási szerződés jóváhagyása (gépjármű)

FEBRUÁR

- 1. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének elfogadása**
(Határidő: költségvetési törvény hatályba lépését követő 45. napig)
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 2. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző
- 3. Az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv megtárgyalása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Osztályvezető
- 4. Tájékoztató a nemzeti ünnepek rendezvényeiről**
Előterjesztő : intézményvezető, bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző
- 5. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő : bizottság elnöke
Közreműködik : illetékes ov.
- 6. Egyebek**

MÁRCIUS

- 1. Az Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetésének módosítása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 2. Éves közbeszerzési terv jóváhagyása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 3. A társadalmi szervezetek működéséről, tevékenységéről szóló beszámoló**
Előterjesztő: társadalmi szervezetek képviselői
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető
- 4. Társadalmi szervezetek, nemzetiségi önkormányzatok 2016. évi támogatásának megtárgyalása, alapítványok támogatásának véleményezése (rendelkezésre álló keretösszeg esetén)**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
- 5. Lomtalanítási akció meghirdetése**
Előadó: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

6. **Sellye Termálfürdő 2016.évi üzemeltetéséről, a strandnyitás előkészítéséről szóló tájékoztató megtárgyalása**
Előterjesztő: Kommunális Kft. ügyvezető
7. **Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő : bizottság elnöke
Közreműködik : illetékes ov.
8. **Egyebek**

ÁPRILIS

1. **A Sellye Kommunális Kft. beszámolója 2015. évi gazdálkodásról, mérlegének jóváhagyása.**
Előterjesztő: Ügyvezető, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
2. **Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. beszámolója 2015. évi gazdálkodásról, mérlegének jóváhagyása.**
Előterjesztő : a Kft. Ügyvezetője, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
3. **Beszámoló a 2015. évi adó-végrehajtási tevékenységről, tájékoztatás az önkormányzat kintlévőségeiről**
Előterjesztő: Jegyző, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
4. **A 2015.évi Belső ellenőrzésről készült részletes beszámoló megtárgyalása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
5. **Az önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámolójának elfogadása (zárszámadási rendelet)**
(Határidő: költségvetési évet követő 4. hónap vége)
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző
6. **Tájékoztató a folyamatban lévő pályázatokról**
Előadó: polgármester, bizottság elnöke
7. **Város napi rendezvények előkészítésének megtárgyalása.**
Előterjesztő: polgármester, intézményvezető, bizottság elnöke
8. **A Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2015.évi tevékenységéről szóló beszámolójának megtárgyalása**
Előterjesztő: Intézményvezető, bizottság elnöke
9. **Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról**

Előterjesztő : polgármester, bizottság elnöke
Közreműködik : illetékes ov.

10. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő : bizottság elnöke polgármester
Közreműködik : illetékes ov.

11. Egyebek

MÁJUS

1. Tájékoztató az Önkormányzat pénzügyi helyzetéről

Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

2. Éves közbeszerzési statisztikai összegzés jóváhagyása.

Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik:Építési és Városüzemeltetési Osztályvezető, Jegyző

3. Javaslattétel önkormányzati kitüntetésekre

Előterjesztő: bizottság elnöke

4. Városi nagyrendezvényekkel kapcsolatos költség-tervezet meghatározása.

Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Osztályvezető, Jegyző

5. Nyári szociális gyermekétkeztéssel kapcsolatos döntések meghozatala

Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Hatósági Osztályvezető, Jegyző

6. Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról

Előterjesztő : bizottság elnöke
Közreműködik : illetékes ov.

7. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző

8. Egyebek

JÚNIUS

1. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

Előterjesztő: jegyző
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző

2. Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: illetékes ov.

3. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző

4. Egyebek

JÚLIUS

A Bizottság szünetelteti üléseit, szükség szerint összehívható.

AUGUSZTUS

1. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

Előterjesztő: jegyző

Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző

2. Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: illetékes ov

3. Ügyfél kérelmek

Előterjesztő: polgármester

Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző

4. Egyebek

SZEPTEMBER

1. Beszámoló az Önkormányzat 2015. I. félévi gazdálkodásáról

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző

2. Az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: bizottság elnöke

Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző

3. A Sellye Kommunális Kft. 2016. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, az I. félévi gazdálkodásról szóló beszámoló megtárgyalása.

Előterjesztő: ügyvezető, bizottság elnöke

Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző

4. Az „Ormánság Egészségéért” Nonprofit Kft. 2016. évi pénzügyi, szakmai helyzetéről, az I. félévi gazdálkodásról szóló beszámoló megtárgyalása

Előterjesztő: ügyvezető, bizottság elnöke



Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző

5. **A strand- üzemeltetés tapasztalatai**
Előterjesztő: ügyvezető, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
6. **Bursa Hungarica oktatási pályázathoz való csatlakozás, pályázati kiírás megtárgyalása, szabályzat megalkotása**
Előterjesztő: bizottság elnöke polgármester
Közreműködik: Hatósági Ov., Jegyző
7. **Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: illetékes ov
8. **Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság
9. **Egyebek**

OKTÓBER

1. **A Sellyei Tücsök Óvoda beszámolója**
Előterjesztő: intézményvezető, bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Ov.
2. **Karácsonyi rendezvények és vásár szervezése**
Előterjesztő: intézményvezető, bizottság elnöke
Közreműködik: Jegyző, Pénzügyi Ov.
3. **Karácsonyi támogatás megbeszélése**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Hatósági Ov, Pénzügyi Ov.
4. **A 2017.évi közfoglalkoztatási programok tervezése**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Hatósági Ov, Pénzügyi Ov.
5. **Tájékoztató az Állami Számvevőszék vizsgálati jelentésben foglalt hiányosságok megszüntetésére vonatkozó Intézkedési Terv végrehajtásáról**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: illetékes ov
6. **Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
Tárgyalja: illetékes bizottság



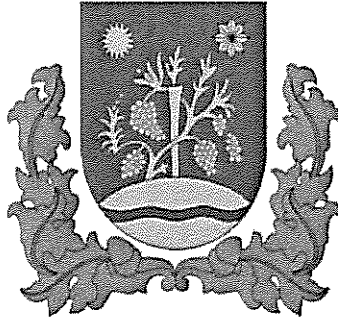
7. Egyebek

NOVEMBER

- 1. Szakmai beszámoló az egészségügyi alapellátásról**
Előterjesztő : ügyvezető (ügyeleti ellátás) , házi orvosok, védőnők
Közreműködik : Jegyző, Hatósági ov.
- 2. 2016. évi adók, bérleti díjak meghatározása, a változtatáshoz kapcsolódó rendeletmódosítások megtárgyalása**
Előterjesztő : bizottság elnöke
Közreműködik : Pénzügyi ov.
- 3. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: bizottság elnöke polgármester
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
- 4. Egyebek**

DECEMBER

- 1. A Sellye Kommunális Kft. 2017.évi üzleti tervének megtárgyalása, tájékoztató a pénzügyi, szakmai helyzetéről.**
Előterjesztő: ügyvezető , bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
- 2. Az „ Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. 2017.évi üzleti tervének megtárgyalása, tájékoztató a pénzügyi, szakmai helyzetéről.**
Előterjesztő: ügyvezető, bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
- 3. Önkormányzati intézmények előirányzat-módosítási kérelmének megtárgyalása**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
- 4. Az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása.**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
- 5. 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előterjesztő: bizottság elnöke, belső ellenőr
Közreműködik: Pénzügyi Ov., Jegyző
- 6. Ügyfél kérelmek**
Előterjesztő: bizottság elnöke
Közreműködik: illetékes Osztályvezető, Jegyző
- 7. Egyebek**



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének 2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Városi Sportkör Sellye egyesület 2016.évi támogatási kérelme
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Balaskovicsné Kiss Adrienn pü. oszt. vezető
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr.Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű/minősített</u>
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

A Városi Sportkör Sellye egyesület elnöke kérelemmel fordult Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez azzal, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan – működésük zavartalansága érdekében – vissza nem térítendő támogatást szeretnének kérni. Kérelmükben az alábbiakat terjesztettük elő:

Sajnálatosan a 2014.évtől egy jelentős és rendszeres szponzori támogatástól (1,2 mFt) esett el az egyesület, mely mindennapi működésüket, vállalt feladataik ellátását veszélyeztette, ezért Sellye Város Önkormányzata felé fennálló (a csapatok személyszállításához kapcsolódó költségek) lejárt határidejű, mindösszesen Ft kötelezettséget teljesíteni nem tudják. Ezen

túlmenően az egyesület az önkormányzati tulajdonú sporttelep, nagy pálya , műfüves pálya gondnoki feladatai ellátására munkaerőt foglalkoztat.

Az elnök kérelmében előadta, hogy az egyesület 2011.évben 4,1 mFt, 2012. évben 14,5 mFt, illetve 2013.évben 21,4 mFt, 2014.évben....., 2015.évben..... TAO támogatáshoz jutott, melynek jelentős részét a sporttelep, sportpálya fejlesztésére fordították. 2016. évben újabb sportfejlesztési programok jóváhagyására pályáznak a szövetségekhez újabb támogatás reményében. Továbbá 2014.évben a LEADER program keretében további 10 m Ft támogatást nyertek el valamennyi szakosztály részére történő eszközbeszerzésre, valamint a Termálfürdő területén megvalósításra kerülő kulcsos-ház beruházást is egyesület bonyolítja. A 2014.évben – jelentős önkormányzati támogatással megvalósult műfüves pálya karbantartása is egyesület feladata. A feladatok jelentős részét társadalmi munkában látják el a sportszerető érintettek.

Fentiekre tekintettel az elnök az egyesület nevében a fenti indokok alapján 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást kér.

Sellye Város Önkormányzat 2016.évi költségvetésében civil szervezetek támogatása jogcímen csak a Városi Sportegyesület előző évi támogatási összege szerepel. A sportegyesület további támogatása esetén szükséges a költségvetésben a pénzügyi forrást – esetleges átcsoportosítással – megkeresni (többletbevétel).

Az előterjesztéshez mellékelten csatoljuk az együttműködési megállapodás tervezetét, illetve a szervezet kérelmét.

Mellékletek:

- ***1. számú melléklet: Kérelem***
- ***2. számú melléklet: Együttműködési megállapodás tervezet***

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2016.....i ülésén megtárgyalta és javasolja/kiegészítésekkel javasolja a Ft összegű támogatás jóváhagyását. A támogatás forrásaként a 2016.évi költségvetés..... jelöli meg a Bizottság.

A./

Határozati javaslat

A Városi Sportkör Sellye támogatási kérelméről

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Sportkör Sellye (székhely:7960 Sellye, Sporttelep) részére a 2016.évi költségvetése terhére 3 000.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatás biztosítását jóváhagyja a mellékelt együttműködési megállapodásban foglalt feltételekkel.

Az előterjesztéshez mellékelt Együttműködési megállapodás aláírására felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző, pü. osztályvezető

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek.

Sellye, 2015.december 15.

Nagy Attila
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről

Sellye Város Önkormányzat (7960 Sellye, Dózsa György u. 1.) képviseli: Nagy Attila polgármester – továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

Városi Sportkör Sellye

(Cím: 7960 Sellye, Sporttelep, adószám: 19941620-1-02, képviseli: Orlovics Gyula elnök)-

továbbiakban: Támogatott között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

I. A megállapodás jogi alapja:

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv. 8. §. /1/ bek.,
- az egyesülési jogról szóló 2011.évi CLXXV.tv
- az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény (Áht.)

II. A megállapodás célja:

1. Sellye Városban működő társadalmi szervezetek-, a kultúra, sport-, tudományos művészeti tevékenység támogatása, gyermekek és ifjúság nevelése.
2. Az önkormányzat, civil szervezetek és a polgárok közötti bizalom erősítése.
- 3.
4. A támogatási összeggel az együttműködési megállapodás III. 2. pontjában meghatározott cél támogatása.

III. A megállapodásban a célok elérésének érdekében az Önkormányzat vállalja:

1. A Támogatott munkáját elismeri, azt erkölcsileg és anyagilag támogatja.
2. Az Önkormányzat 2016. évben Támogatott kérelmére a kérelemben megjelölt a **labdarúgó, úszó, illetve a női kézilabda szakosztály működési költségeinek (edzők díjazása, nevezési díjak, bírók díjazása, utazási költségek) támogatása célra**

3.000.000 Ft , azaz Hárommillió forint

támogatást nyújt, melyet átutalással havonta 250.000 Ft összegben, Támogatott OTP Bank Nyrt: 11731128-20012034 számú bankszámlájára teljesít. A pénzügyi kifizetés határideje: tárgyhó 5-e, az első kettő havi támogatási összeg 2016. február 5-én esedékes.

IV. A megállapodásban, a célok elérésének érdekében a Támogatott társadalmi szervezet vállalja:

1. A támogatási összeget kizárólag a III. 2. pontban megjelölt, meghatározott célra használja fel.
2. Az Áht. 13/A.§ (2) bek. szerint a támogatási összeg felhasználásáról az Önkormányzat felé elszámol oly módon, hogy legkésőbb annak az Önkormányzat részéről történt utolsó havi átutalásától számított 30 napon belül (2016. január 15-ig) a támogatás felhasználását igazoló, a számviteli törvényben meghatározott bizonylatok (számla, szerződés, hitelintézeti bizonylat, pénztárbizonylat, bankkivonat) fénymásolatát benyújtja a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztályvezetőjének.
3. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a sellyei sporttelep (7960 Sellye, 429 hrsz.) üzemeltetésében, karbantartásában aktívan részt vesz, továbbá a sporttelepet a rajta lévő felépítménnyel együtt rendeltetésszerűen használja.
Az Önkormányzat az üzemeltetési feladatok ellátásához 1 fő munkavállalót biztosít, akinek közvetlen irányítására az egyesület elnöke jogosult.
4. Tudomásul veszi, hogy
 - a.) az önkormányzat ellenőrzi a felhasználást és a számadást.
 - b.) amennyiben fenti számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a további finanszírozást, támogatást az önkormányzat felfüggeszti.
 - c.) a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén - külön jogszabályokban meghatározottak szerint - visszafizetési kötelezettség terheli.
5. Az Önkormányzat rendezvényeit igény szerint támogatja.

V. **Az együttműködés hatálya:**

Jelen megállapodás Sellye Város Önkormányzat polgármester utasítása alapján az aláírás napján lép életbe és 2016. december 31-ig érvényes.

A megállapodás bármelyik fél kezdeményezésére módosítható, felmondható, amiről 3 hónappal a tervezett változtatás előtt értesíteni kell a másik felet.

Az ebben a megállapodásban nem részletezett kérdésekre a Ptk. előírásai az irányadóak.

Kelt.: Sellye, 2016. január.....

.....
Sellye Város Önkormányzat polgármestere

.....
Támogatott képviselője

P.H.

P.H.

ellenjegyző:

.....

jegyző

KÉRELEM

Tárgy: Városi Sportkör Sellye 2016 évi támogatási kérelme

Tisztelt Sellye Város Önkormányzata!

Alulírott Orlovics Gyula, mint a Városi Sportkör Sellye elnöke, az alábbi kérelemmel fordulok az Önkormányzatához.

Egyesületünk labdarúgó szakosztálya minden idényben benyújtja a Magyar Labdarúgó Szövetség felé sportfejlesztési programját, melynek elfogadása esetén TAO támogatásra jogosult. Ezen sportfejlesztési programot keresszük megvalósítani az utánpótlás nevelést, a létesítmény fejlesztést, valamint a vele járó gondnoki feladatokat.

Továbbá egyesületünk látja el a működéséhez szükséges szálláshely működtetését is.

A Labdarúgó Szövetség látván sportkörünk fejlődését, évről-évre magasabb összegű (több) támogatást nyújt nekünk. Az idei évben 22.542.315,- forint támogatásra vagyunk jogosultak. Ez természetesen magasabb összeghez hozzájárulással jár, amit egyesületünk nem tud maga előteremtteni.

Az idei évben 6.066.154,- Ft-onként szükséges a programunk megvalósításához.

Ezen összegek egy részét szponzorációkból és támogatásokból gyűjtjük be.

A fentieket figyelembe véve, valamint egyesületünknek kialakuló, illetve újonnan alakuló szakosztályaink működési kiadásainak fedezéséhez kérem az Önkormányzatot, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan, a 2016-os évben is legfeljebb a 3.000.000,- Ft-ot vissza nem térítendő támogatást, megjelölve a támogatás felhasználásának módját, nyújtson meg. Mivel jelentős havi kötelezettségeink vannak, mint például az edzői bérek kifizetése, ezért kérjük a támogatás havi bontásba biztosítását részünkre.

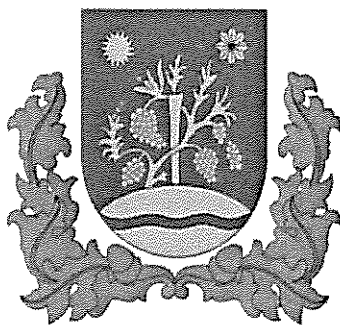
Támogatásukat megköszönve!

Sellye, 2016. január 11.

VÁROSISPORTKÖR
SELLYE
Adószám: 158416031-001

Tisztelettel,

Orlovics Gyula - Elnök



ELŐTERJESZTÉS

Sellye Város Önkormányzat Képviselő - testületének
2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Használatba adási szerződés jóváhagyása (gépjármű)
Előterjesztő:	Nagy Attila polgármester
Előterjesztést készítette:	Balaskovicsné Kiss Adrienn pü. oszt. vezető
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Szalóky Ildikó jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű/minősített</u>
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Döntéshozatal módja	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	

Tisztelt Képviselő-testület!

Sellye Város Önkormányzat a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal 2013.évi támogatás-elvonása révén 3.000.000,- Ft összegben a hivatali munka zavartalan ellátása érdekében egy gépjárművet vásárolt, melyet a 2014. 03.24-én kelt bérleti szerződés alapján a Hivatal rendelkezésére bocsájtott 20.000,- Ft/hó bérleti díj megfizetése mellett. A szerződés alapján Sellye város polgármestere igény szerint használhatta a járművet.

A 2015.évi menetlevelek alapján megállapítható, hogy a polgármester Úr 7836 km vonatkozásában használta a járművet, ami 25 Ft/km üzemanyagköltséget tekintve 195.900,- Ft éves szinten, ami nem került továbbszámlázásra az önkormányzat felé.

Fentiekre tekintettel a Hivatal vezetése kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező Használatba adási szerződést szíveskedjék jóváhagyni.

A szerződés főbb elemei: a gépjármű felmerülő költségei viselésének tisztázása a felek között, ingyenes használatba adás, dokumentált felhasználás.

Mellékletek:

- **1. számú melléklet: Használatba adási szerződés tervezet**

A Pénzügyi-Gazdasági és Ügyrendi Bizottság a napirendet a 2016.....i ülésén megtárgyalta és javasolja a határozati javaslatban foglaltak jóváhagyását.

Határozati javaslat

Használatba adási szerződés jóváhagyásáról (gépjármű)

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő FORD gyártmányú, Focus C-Max típusú, MRB-931 forgalmi rendszámú gépjármű Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal részére történő, 2016. január 1. napjától hatályos használatba adását az előterjesztés 1. számú mellékletét képező Használatba adási szerződés alapján jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek.

Sellye, 2016. január 18.

Nagy Attila
polgármester

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Sellye Város Önkormányzat** (képviseli: Nagy Attila polgármester, székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u.1. szám: 15724083-2-02), mint Használatba adó –

másrészről a **Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal** (képviseli: dr. Szalóky Ildikó jegyző, székhely: 7960 Sellye, Dózsa Gy. u. 1.,) a továbbiakban: Használatba vevő - között az alábbi feltételekkel:

1.) Használatba adó használatba adja, Használatba vevő használatba veszi Használatba adó kizárólagos tulajdonát képező **FORD gyártmányú, Focus C-Max típusú, MRB-931 forgalmi rendszámú, 2012. gyártási évű, WFOHXXWPBHCD15313 alvázszámú gépjárművet** (a továbbiakban: gépjármű).

2.) Használatba vevő az 1.) pontban említett gépjárművet kizárólag a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal hivatali feladatainak ellátásához használhatja, azzal egyéb haszonszerző tevékenységet nem folytathat. A Gépjármű használatának feltételeit és rendjét a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője által kiadott Gépjármű Üzemeltetési Szabályzat tartalmazza.

Felek megállapítják, hogy a gépjárművet Sellye város Polgármestere igény szerint – és a Hivatali feladatok ellátásának veszélyeztetése nélkül, a fenti szabályzat által megállapított rend szerint, az utazás célját dokumentálva – szintén használhatja.

3.) Szerződő felek jelen szerződést **2016. január 1.** napjától kezdődően **határozatlan időre** kötik meg. A szerződést mindkét fél, csak a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 1 hónapos felmondási idővel mondhatja fel.

4.) A szerződést azonnali hatállyal bármelyik fél egyoldalúan is felmondhatja, ha a másik fél a jelen szerződésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, és az a másik félre nézve súlyos joghátránnyal jár. Különösen, ha Használatba adó a gépjármű használatát akadályozza, illetve Használatba vevő a gépjárművet rongálja, annak épségét veszélyezteti.

5.) Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a használt gépjárművet csak saját maga használhatja, használatra azt másnak át nem engedheti. Használatba vevő a gépjárművet másnak albérletbe sem adhatja.

6.) Használatba adó a gépjármű rendeltetésszerű használatát bármikor ellenőrizheti, de azzal Használatba vevőt nem zavarhatja. Használatba adó írásbeli felhívására Használatba vevő a gépjárművet, ill. a használattal összefüggő dokumentációt 8 napon belül köteles bemutatni Használatba adónak. A megtekintés helye Használatba adó székhelye.

7.) Felek kijelentik, hogy Használatba vevő a gépjármű használatáért **díjat nem** fizet Használatba adó részére. A használattal együtt járó üzemanyag költségek Használatba vevőt terhelik. A gépjármű kötelező felelősségbiztosítási, a CASCO, valamint a cégautó adó költségek Használatba vevőt terhelik, oly módon, hogy a költség felmerülését Használatba adó továbbszámolja azokat Használatba vevő részére. **Használatba vevő Sellye város polgármestere igazolt gépjármű-használata felhasznált üzemanyagköltségét jogosult**

továbbszámlázni Használatba adó részére. Felek az egymásnak továbbszámlázott költségeket tárgyév december 31-i teljesítéssel kompenzálják.

8.) Használatba vevő a gépjárművön átalakítást nem végezhet, és a szerződés megszűnésével felújítási kötelezettség nem terheli. Szerződő Feleknek ez a megállapodása nem zárja ki, hogy Használatba vevő – Használatba adó előzetes hozzájárulásával – értéknövelő beruházásokat eszközöljön.

9.) A gépjármű karbantartásával és használatával kapcsolatos költségeket (szervizelés) Használatba vevő viseli a 7./ pontban leírtak szerint.

10.) Használatba vevőt kármegelőzési, illetve kárenyhítési kötelezettség terheli, különös tekintettel az időben elvégzett szervizelésre. Rendkívüli hiba vagy kár veszélye esetén köteles Használatba vevőt haladéktalanul értesíteni.

11.) Használatba vevő a gépjárművet üzemképesen, Használatba vevő által megtekintett és kipróbált állapotban adta át.

12.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

13.) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a köztük 2014. március 24-én kelt, jelen szerződés tárgyát képező gépjárműre vonatkozó Bérleti szerződés jelen szerződés hatályba lépésével hatályát veszti.

Jelen megállapodást a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá.

Sellye, 2016. január ...

.....
Használatba adó

.....
Használatba vevő