

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: A Szociális és Egészségügyi Bizottság 2016. január 5-i nyilvános ülésén.

Jelen vannak: Török Csaba Józsefné bizottsági elnök
Kovács Csaba György bizottsági tag
Gali Dávid külső bizottsági tag

Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető
Bizderi Ágnes igazgatási előadó
Horváth Brigitta jegyzőkönyvvezető

Török Csaba Józsefné elnök köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottsági ülés határozatképes, mivel 3 fő bizottsági tag jelen van.

Török Csaba Józsefné ismertette a meghívóban is közölt napirendi pontokat, melyet a bizottsági tagok alakszerű határozat meghozatala nélkül, egyhangúlag elfogadtak.

NAPIRENDI PONTOK:

1./ A Bizottság 2016. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: bizottsági elnök, HSZO vezető

2./ Egyebek

ZÁRT ÜLÉS:

3./ Segélykérelmek elbírálása

Előadó: bizottsági elnök, HSZO vezető, igazgatási előadó

1./ napirendi pont: A Bizottság 2016. évi munkatervének megtárgyalása
(írásbeli előterjesztés csatolva, meghívóval kiküldve)

Török Csaba Józsefné bizottsági elnök érdeklődött, hogy az előzetesen megküldött írásos munkatervhez van-e hozzászólás, kérdés. Amennyiben szükséges, akkor, azon az aktualitásoknak megfelelően változtatni fognak.

Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető elmondta, hogy a Bizottság minden évben megtárgyalja, és elfogadja a Bizottság következő évi munkatervét. A munkaterv készítése során törekedtünk arra, hogy a jogszabály vagy belső szabályzat által kötelezően előírt napirendi pontokat a munkaterv tartalmazza, illetve a már előre ismert, egyedi napirendi pontok felvételét is előíranyozza.

Török Csaba Józsefné bizottsági elnök megköszönte az előterjesztést. Megkérdezte van-e kérdés, hozzászólás?

A napirendi ponthoz további hozzászólás, észrevétel, kérdés nem érkezett.

Az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.



A bizottsági tagok a napirendet megtárgyalták és **3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozták.

1/2016. (I.5.) sz. Szoc.-Eg. Biz. határozat
A bizottság 2016. évi munkatervének jóváhagyásáról

Sellye Város Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottsága az írásbeli előterjesztéssel egyező tartalommal jóváhagyja a Bizottság 2016. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök

2./ napirendi pont: **Egyebek**

Török Csaba Józsefné bizottsági elnök érdeklődött, hogy a Bizottság idei évre vonatkozó szociálisan felhasználható pénzügyi keret meghatározása mikorra áll rendelkezésre.

Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető elmondta, hogy a következő ülésen tájékoztatja a Bizottságot az idei évi pénzügyi keret kimutatásáról.

Tájékoztatta továbbá a Bizottságot, hogy 2015. év végén határozott arról, hogy a 2015. évi szociális ellátás terhére 10 m³ mennyiségű tüzfát vásárol, amelyet a Sellyén életvitelszerűen élő szociálisan rászoruló családok között oszt szét, és amelyre 200.000.- Forint összeget különített el. A Bizottság javaslata alapján bekérte az ajánlatokat, de csak egy ajánlat érkezett az erdészettől 16 000.- Ft+Áfa/m³ összegben. A másik két ajánlattevő nem nyújtotta be ajánlatát. Ugyanakkor az erdészettől korábban a belügyminisztériumi pályázatból vásárolt szociális célú tüzfára az önkormányzatnak szállítási költség fizetési kötelezettsége áll fenn a Balatinác Bt-vel szemben (7968 Felsőszentmárton, Tábor u. 59.), amely mindösszesen 366.268.- Forint összegű. A szállítási költség a pályázati összegből nem finanszírozható, az a pályázati kiírás szerint is önerőt jelent az önkormányzatnak. A kiadások fedezeteként a polgármester úr javasolta e célra átcsoportosítani a Bizottság által 10 m³ tüzfára elkülönített 200 000,- Ft összegű keretet, azért is, mert kiderült, hogy az önkormányzat a saját fájából is tud ennyi tüzfát biztosítani a rászorulóknak részére. Javasolta továbbá a fennmaradó 166.268.- Forintnyi szállítási költség fedezetét a Bizottság 2016.évi költségvetéséből fedezni.

Kérte a Bizottságot a szállítási költségre szánt keret átcsoportosításának jóváhagyására.

A napirendi ponthoz további hozzászólás, észrevétel, kérdés nem érkezett.

Az elnök szavazást rendelt el.

A szavazásban 3 fő vett részt.

A bizottsági tagok a napirendet megtárgyalták és **3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozták.

2/2016. (I.5.) sz. Szoc.-Eg. Biz. határozat
természetben nyújtandó tüzifa támogatásra elkülönített költségkeret átcsoportosításáról

A Szociális és Egészségügyi Bizottság úgy határoz, hogy a 303/2015. (XII.14.) számú, önkormányzati tüzifa vásárlásáról szóló határozatában tüzifa formájában természetben



nyújtható támogatásként önkormányzati tűzifa vásárlásra a 2015. évi költségvetése terhére elkülönített 200 000,- Ft összegű keretet átcsoportosítja a belügyminisztériumi pályázat keretén belül beszerzett szociális célú tűzifa Balatinác Bt-nek (7968 Felsőszentmárton, Tábor u. 59.) teljesítendő mindösszesen 366.268,- Ft összegű szállítási költségeire, a szállítási költség fennmaradó részét, mindösszesen 166.268,- Forintot a 2016. évi költségkerete terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottsági elnök

Török Csaba Józsefné bizottsági elnök elmondta, hogy hallotta, hogy a Magyarország és Horvátország közötti határszakaszon a határzár létesítése során kitermelt faanyagot a kormányzat szociális célú támogatásra kívánja felhasználni, pályázatot lehetett benyújtani tűzifa támogatás igénylésre.

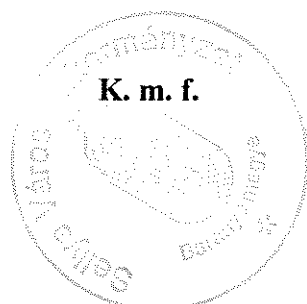
Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető elmondta, hogy az igényelhető tűzifa mértékét a pályázati kiírás meghatározta, ennek megfelelően Sellye Város Önkormányzata a támogatási kérelmet az igényelhető maximális 100 m³ tűzifa juttatás iránt nyújtotta be.

Dr. Reith Tekla Márta HSZO vezető tájékoztatta a Bizottságot, hogy a PIER Kft. Karácsony előtt két nappal alapvető élelmiszer csomagot (liszt, cukor, étolaj, stb...) ajánlott fel a szociálisan rászorulóknak részére. A csomagozásban részesülők személyét alpolgármester asszony határozta meg, akik 2H és 3H gyermekek voltak. A csomagokat szüleik vehették át. A gyermekeken kívül további olyan 7 fő részesült támogatásban, akik ténylegesen szociálisan rászorultak, a Bizottság is rendszeresen szokta őket települési támogatásban részesíteni.


Török Csaba Józsefné bizottsági elnök megköszönte a tájékoztatást.
Meggördezte van-e további előterjesztés, észrevétel?

További napirendi pont nem volt, az elnök a jelen lévők munkáját megköszönve az ülést bezárta és zárt ülést rendelt el.


Török Csaba Józsefné
elnök




Dr. Reith Tekla Márta
HSZO vezető


Dr. Szalóky Ildikó
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Szociális és Egészségügyi Bizottság

2016. január 5. napi nyilvános üléséről

Török Csaba Józsefné
elnök

Török Csaba Józsefné

Kovács Csaba György
bizottsági tag

Kovács Csaba György

Gali Dávid
külső bizottsági tag

G. Dávid

Dr. Szalóky Ildikó
jegyző

Dr. Reith Tekla Márta
HSZO vezető

Dr. Reith Tekla Márta

Bizderi Ágnes
igazgatási előadó

Bizderi Ágnes

Kovácsné Böröcz Anette
alpolgármester

Elmájer Tiborné
kulturális és oktatási tanácsnok

Horváth Brigitta
jegyzőkönyvvezető

Horváth Brigitta

7h-1 / 2016

Sellye Város Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Bizottsága
S e l l y e, Dózsa Gy. u. 1. Telefon/fax: 73 / 580 - 900. E-mail: hivatal@sellye.hu

M E G H Í V Ó

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális és Egészségügyi Bizottsága

2016. január 05-én (kedd) de 8.00 órakor

tartja ülését a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalban,
melyre tisztelettel meghívom.

NAPIRENDI PONTOK:

1./ A Bizottság 2016. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: bizottsági elnök, HSZO vezető

2./ Egyebek

ZÁRT ÜLÉS:

3./ Segélykérelmek elbírálása

Előadó: bizottsági elnök, HSZO vezető, igazgatási előadó

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Sellye, 2015. december 28.

Sellye Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
Szociális és Egészségügyi Bizottság
Sellye

Török Csaba Józsefné s.k.
bizottsági elnök

Szociális és Egészségügyi Bizottság

MUNKATERVE

a 2016. ÉVRE

(A munkaterv tartalma azzal a kiegészítéssel teljes, hogy a segélykérelmek folyamatos elbírálása miatt a bizottság kéthetente ülészik.)

JANUÁR

1. Az Önkormányzat és intézményei 2016. évi költségvetésének I. fordulója - véleményezés
Előadó: Bizottság elnöke, pénzügyi irodavezető
2. Egyebek
3. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: HSZO- vezető

FEBRUÁR

1. Szoceg Kft. beszámolója
Előadó: Intézményvezető
2. Tájékoztató a nemzeti ünnepek rendezvényeiről és a városi nagyrendezvényekről
Előadó: Intézményvezető
3. Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény 2016. évi munkatervének véleményezése
Előadó: Intézményvezető, bizottság elnöke
4. Beszámoló a 2015. évi közfoglalkoztatásról
Előadó: Igazgatási előadók
5. Szociális rendelet felülvizsgálatának előkészítése a várható törvényi változásokra tekintettel
Előadó: Jegyző, HSZO-vezető
6. Egyebek
7. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: HSZO-vezető

MÁRCIUS

1. Az önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámolójának véleményezése
Előadó: Pénzügyi Osztályvezető; Bizottság elnöke
2. A társadalmi szervezetek működéséről, tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Bizottság elnöke, társadalmi szervezetek képviselői
3. Társadalmi szervezetek 2016. évi támogatásának megtárgyalása, alapítványok támogatásának véleményezése (erre elkülönített keret rendelkezésre állása esetén)
Előadó: Bizottság elnöke

5. Adósságkezelési szolgáltatásról szóló beszámoló.
Előadó: Bizottság elnöke
6. Egyebek
7. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

ÁPRILIS

1. Beszámoló a Művelődési Ház, Könyvtár és Muzeális Intézmény működéséről.
Előadó: Intézményvezető
2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámolójának megtárgyalása (különös tekintettel a szociális ellátásokkal kapcsolatos források felhasználására)
Előadó: Pü. osztályvezető, bizottsági elnök
4. Városi nagyrendezvényekkel kapcsolatos teendők és költség-tervezet megtárgyalása
Előadó: Bizottság elnöke
5. Egyebek
6. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

MÁJUS

1. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékelése
Előadó: Igazgatási előadók, Gyámhivatal vez., Családsegítő Kp. vez.
2. Javaslattétel az önkormányzati kitüntetésekre
Előadó: Bizottsági elnök
3. Nyári szociális gyermekétkeztetés aktuális kérdéseinek megtárgyalása
Előadó: HSZO vezető
4. Egyebek
5. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

JÚNIUS

1. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

JÚLIUS

1. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

AUGUSZTUS

1. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

SZEPTEMBER

1. Bursa Hungarica oktatási pályázathoz való csatlakozás, pályázati kiírás, szabályzat megtárgyalása
Előadó: Bizottság elnöke
2. Ormánság Egészségéért Nonprofit Kft. szakmai beszámolója
Előadó: Kft. ügyvezető
3. Beszámoló az Önkormányzat 2016. évi I. féléves gazdálkodásáról – különös tekintettel a szociális célú források felhasználására
4. Egyebek.
5. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

OKTÓBER

1. Tücsök Óvoda beszámolója
Előadó: Intézményvezető
2. Bursa Hungarica pályázatok elbírálása
Előadó: Bizottsági elnök
3. Karácsonyi rendezvények és vásár szervezése
Előadó: Bizottság elnöke
4. Karácsonyi támogatás megbeszélése
Előadó: Bizottsági elnök
5. 2017. évben várható közfoglalkoztatási programok tervezése- javaslattétel; vélemények
Előadó: Bizottság elnöke
6. Egyebek
7. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

NOVEMBER

1. Egészségügyi Központ és egészségügyi alapellátások szakmai beszámolója
- intézményvezető
- házi orvosok, házi gyermekorvos
Előadó: Körzeti orvosok, EÜ Kp. vezető
2. Javaslattétel a szociális célú tüzifa nyújtásáról szóló rendelet megalkotására (nyertes pályázat esetén)
Előadó: Jegyző, HSZO-vezető
3. Egyebek
4. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók

DECEMBER

1. Szociális tűzifa támogatások elbírálása
Előadó: HSZO-vezető
2. A bizottság 2017. évi munkatervének jóváhagyása.
Előadó: Bizottsági elnök
3. Egyebek
4. Segélykérelmek elbírálása
Előadó: Igazgatási előadók