

**Sellye Város Önkormányzat képviselő-testületének  
11/2021. (IX.29.) rendelete  
a pénzübeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást  
nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról  
egységes szerkezetben a 6/2022.(V.27.) önkormányzati rendelettel**

Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény ( továbbiakban Szt.) 1. § (2) bekezdésében, a 10.§.(1) bekezdésében, a 26. §-ban, a 32. § (1) bekezdés b.) pontjában, a (3) bekezdésében, a 45. §-ban, a 48. § (4) bekezdésében, a 62.§.(2) bekezdésében, , 92.§.(2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés d.) és g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2)és (3) bekezdéseiben, 131. § (1) bekezdésében *kapott felhatalmazás alapján* , Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.és 8a) pontjában, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdése és a 25. § (3) bekezdés b) pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

*A rendelet célja*

**1. §**

(1) E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzübeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételenek helyi szabályait, rendelkezzen a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételenek jogosultságáról, mértékéről, igénybevételek módjáról és térítési díjairól.

(2) A Képviselő-testület az ellátások biztosításával a szociális szempontokból rászorult családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

(3) E rendelet a Szt-ben és Gyvt-ben foglalt rendeletalkotási kötelezettségnek megfelelően a Szt. 1. § (2) bekezdés felhatalmazása alapján rendelkezik az Önkormányzat által nyújtható szociális ellátásokról.

*A rendelet hatálya*

**2. §**

(1) E rendeletet kell alkalmazni Sellye Város Önkormányzat közigazgatási területén életvitelszerűen élő

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre.

(2) E rendelet hatálya a Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az a)-d) pontban foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(3) E rendelet hatálya kiterjed a Szt. 3. § (3) bekezdésében, a Gyvt. 4. § (1) bekezdés *b*) pontjában meghatározottakra.

(4) E rendelet szerint kell eljárni az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyeken kívül, a Sellye Város területén tartózkodó nem magyar állampolgárságú gyermek védelmében is, ha az ideiglenes hatályú elhelyezés vagy más ideiglenes hatósági intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

(5) E rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat együttműködési megállapodás keretében más Önkormányzattal, illetve civil, társadalmi szervezetekkel kötött ellátási szerződése alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátások esetében az ellátásban részesülő személyekre.

### *Eljárási rendelkezések*

#### **3. §**

(1) Ha e rendelet eltérő szabályt nem állapít meg, az ellátás iránti kérelmet a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában lehet előterjeszteni egész évben folyamatosan, kizárólag az e célra rendszeresített formanyomtatványon.

(2) Az (1) bekezdés szerinti formanyomtatványokon a kérelmezők számára tömören és világosan fel kell tüntetni a nyomtatvány kitöltésének szabályait, valamint fel kell sorolni azokat a mellékleteket és nyomtatványokat, melyek a kérelem elbírálásához szükségesek.

(3) A Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal szociális igazgatással foglalkozó köztisztviselői az eljárás során kötelesek a kérelmezők részére a pénzbeli és természetbeni ellátásokról, az igénybevétel feltételeiről, szükséges iratokról, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, szolgáltatásokról, igénybevételük feltételeiről és rendjéről tájékoztatást nyújtani.

(4) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia az **1.melléklet** szerinti jövedelemnyilatkozaton.

(5) A jövedelem igazolásához csatolni kell:

- a) havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást.
- c) állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényt, ennek hiányában a Baranya Megyei Kormányhivatal Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
- d) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. Amennyiben a kérelmező által benyújtott igazoló szelvényen nem szerepel a kérelmező neve, úgy köteles igazolni, hogy a szelvényen az Ő jövedelme szerepel. (Pl: nyugdíjas igazolvány, NYUFIG által kiállított éves elszámolás, családi pótlék, GYES összegének igazolásáról szóló hatósági bizonyítvány, stb...)
- e) vállalkozó esetében az állami adóhatóság igazolását, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
- f) egyéb vagy egyéb nem havi rendszerességgel szerzett jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.

(6) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(7) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegén felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006. (III. 27.) Korm. r. 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

(8) Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetőek.

(9) A szociális gondoskodás biztosítása érdekében az Önkormányzat, valamint annak intézményei, továbbá a területén működő köznevelési, egészségügyi szervezetek egymással és a civil szervezetekkel kötelesek együttműködni, a tudomásukra jutott, gondoskodást igénylő problémák megoldását kötelesek kezdeményezni.

#### 4. §

(1) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a szociális ügyekkel foglalkozó osztály az alábbiak szerint ellenőrizheti:

- a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
- b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) megkeresheti a közlekedési igazgatási hatóságot,
- d) elrendelheti környezettanulmány készítését,
- e) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.

(2) Amennyiben a kérelmező a szükséges igazolásokat felhívás ellenére, a megfelelő határidő alatt nem pótolja, kérelmét el kell utasítani.

(3) Ha a kérelmező jövedelmi és vagyoni adatairól valótlan adatot közöl, vagy a szociális ellátást biztosító szervet egyéb módon megtéveszti, és ezáltal az e rendelet szerinti ellátást jogosulatlanul veszi igénybe, köteles az ellátást az Sztv.17.§-ában meghatározottak szerint visszafizetni. A szándékosan jogosulatlanul igénybevett ellátás visszafizetése nem mentesít az egyéb (büntető, szabálysértési) felelősségre vonás alól.

(4) Eltérő szabály hiányában a rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Sztv. 4.§-ában foglaltakat kell alkalmazni

***(5) Települési támogatások igénylésénél elsődlegesen a lakcímkártyán szereplő adatok az irányadók azzal, hogy egy lakcímen a különélés csak bírósági határozattal igazolható.***

#### 5. §

(1) Ha az önkormányzat hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(2) A rendszeresen folyósított ellátások esetében a jogosult köteles a jövedelmi és vagyoni viszonyaiban bekövetkező változást -a változást követő- 15 napon belül bejelenteni az önkormányzatnak.

## *Hatásköri szabályok*

### 6. §

(1) Az önkormányzat a szociális gondoskodásra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítését pénzbeli- és természetbeni ellátások nyújtásával, valamint személyes gondoskodás biztosításával valósítja meg.

(2) a) A **Szociális és Egészségügyi Bizottság** a képviselő-testület által átruházott hatáskörben az e rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi- jellemzően pénzbeli - támogatásokat nyújtja:

- aa) ) települési gyógyszertámogatás
- ab) települési létfenntartási támogatás
- ac) települési gyermeknevelési támogatás
- ad) beiskolázási támogatás
- ae) települési élelmiszercsomag
- af) tűzifa juttatás
- ag) születési támogatás

b) A **polgármester** a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi támogatásokat nyújtja:

- ba.) települési temetési támogatás
- bb.) köztemetés
- bc.) eseti rendkívüli települési támogatás
- bd.) szippantási támogatás

c) A **jegyző** a képviselő-testület által átruházott hatáskörében, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint az alábbi támogatásokat nyújtja:

- ca) települési lakásfenntartási támogatás

(3) A (2) bekezdésben meghatározott pénzbeli ellátások közül a lakásfenntartási támogatás, gyógyszertámogatás, gyermeknevelési támogatás, létfenntartási és rendkívüli támogatás, beiskolázási támogatás, szippantási támogatás , születési támogatás részben vagy egészben természetbeni ellátás formájában is nyújtható. Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, tankönyv, tüzelő, közüzemi díjak illetve gyermekintézmények térítési díjának fizetése. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(4) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formái:

a) a SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel (Pécs, Jókai u.1.) kötött ellátási szerződés alapján biztosított ellátások:

- aa) étkeztetés
- ab) házi segítségnyújtás
- ac) idősek nappali ellátása
- ad) ápoló-gondozó otthoni ellátást nyújtó idősek otthona
- ae) emeltszintű elhelyezést biztosító garzonlakásos ellátást nyújtó idősek otthona
- b) családsegítés a Selye Családsegítő és Gyermekjóléti Központ útján

### 7. §

A rendszeres pénzbeli ellátások folyósítása havonta utólag, a nem rendszeres pénzbeli ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik.

## II. Fejezet Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások helyi szabályai

### *Települési lakásfenntartási támogatás*

#### 8. §

(1) A települési lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, illetve a közüzemi számla kötelezettjének nyújtott egyszeri hozzájárulás.

(2) Az önkormányzat a háztartás havi rezsiköltségeihez - villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, lakossági folyékony hulladékszállítás, lakossági kommunális hulladékszállítás, lakbér vagy az albérleti díj, lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részlete - települési lakásfenntartási támogatást nyújt az e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak.

#### 9. §

(1) A rendszeres települési lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) Igazolt közüzemi tartozás alapján egyszeri települési lakásfenntartási támogatás állapítható meg azon kérelmező részére, aki a felhalmozódott tartozását önerőből nem tudja kiegyenlíteni, az igazolt közüzemi tartozása meghaladja a háztartás havi jövedelmének 30%-át, és annak megfizetése kérelmező jövedelmi viszonyai miatt megélhetését veszélyezteti.

#### 10. §

Települési lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **300%-át**, egyedülálló esetén 350 %-át, a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona, és a háztartás számlával igazolt havi kiadása meghaladja a háztartás egy főre jutó havi jövedelmének 20 %-át.

#### 11. §

A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást a háztartásnak ahhoz a rendszeres kiadásához kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

#### 12. §

(1) A havi elismerhető költségeket kérelmező a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles igazolni a kérelem benyújtását megelőző hónap közüzemi számlamásolatainak, illetve feltöltős mérőóra esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap Előfizetős befizetési bizonylatának csatolásával a bizonylaton szereplő partnerszám igazolása mellett.

(2) A helyben szokásos tüzelőbeszerzésekre tekintettel a fűtési kiadások számla nélkül havi **6.000.- Ft**-ban kerülnek elismerésre.

### 13. §

(1) A rendszeres települési lakásfenntartási támogatás mértéke havi 7.000.- Ft, amennyiben azonban az igazolt költségek meghaladják az 1 főre eső jövedelem 35 %-át, havi 10.000.- Ft, de nem haladhatja meg a támogatni kért szolgáltatásról becsatolt havi számla összegét.

(2) Az egyszeri települési lakásfenntartási támogatás összege maximum 80.000.- Ft, de nem haladhatja meg a tartozás igazolt összegét. Egy kérelmező egy évben csak egy közüzemi díjhátralékhoz kérhet egyszeri lakásfenntartási támogatást.

(3) Amennyiben a (2) bekezdés szerint támogatásban részesülő a nyújtott támogatás ellenére önhibájából újabb közüzemi tartozás halmoz fel, úgy egy évig települési támogatásban nem részesíthető.

### 14.§

(1) A rendszeres lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától állapítható meg 12 hónapra, de legfeljebb a lakáshoz kapcsolódó jogviszony időtartamára. A lakásfenntartási támogatás időtartamáról a jogosultságot megállapító határozatban kell rendelkezni.

(2) A települési lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. E rendelkezés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, albérletet, a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(3) Korábbi jogosultság esetén, annak megszűnését megelőző hónapban nyújtható be ismételt települési lakásfenntartási támogatás megállapítás iránti kérelem.

### 15.§

(1) A települési lakásfenntartási támogatás elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában kell nyújtani, a szolgáltatóhoz utalás formájában. A természetbeni szociális ellátás formájáról és módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

### 16.§

(1) A települési lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet a **2. melléklet** szerinti nyomtatványon kell benyújtani.

(2) A támogatás megállapításáról átruházott hatáskörben jegyző dönt.

### *Települési gyógyszerátogatás*

### 17. §

(1) Gyógyszerkiadásokra tekintettel települési gyógyszerátogatásra jogosult az a személy, aki a gyógyszerkiadások, illetve betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan vagy tartósan életfenntartási gonddal küzd.

(2) A települési gyógyszerátogatásra a kérelmező akkor jogosult ha,

a) családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át nem haladja meg,

b) egyedül élő esetén a jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének **450%-át és**

c) a gyógyszerkiadásai, illetve betegséghez kapcsolódó kiadásai a kérelem benyújtását megelőző két hónapon belül eléri, vagy meghaladják a nyugdíjminimum 10%-át, és

d) közgyógyellátásban más jogcímen nem részesül.

(3) Települési gyógyszerátogatást a kérelmezőnek akkor lehet megállapítani, ha a kezelőorvos igazolja a gondozott betegségéhez szükséges gyógyszerek szükségességét, a gyógyszerár pedig az igazolt gyógyszerek árát.

(4) A települési gyógyszerátogatásra való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt.

(5) A települési gyógyszerátogatás nyújtható eseti, vagy rendszeres települési támogatás formájában.

(6) A települési gyógyszerátogatás iránt az **3.melléklet** szerinti formanyomtatványon kell a kérelmet előterjeszteni, s a kérelemhez csatolni kell a **4.melléklet** szerinti orvosi igazolást.

## 18. §

(1) Eseti települési gyógyszerátogatást egy naptári évben maximum két alkalommal lehet megállapítani.

(2) Az egy alkalommal megállapított eseti települési gyógyszerátogatás a gyógyszerköltség 50-100 %-a, de maximum 50.000.- Ft, *orvosi segédeszköz/szemüveg vásárlásához kért támogatás esetén maximum azok bekerülési költsége.* Az eseti gyógyszerátogatás igényélése esetén a 23.§ (2) bekezdés d.) pontját nem kell vizsgálni.

## 19. §

(1) Rendszeres települési gyógyszerátogatást havi rendszerességgel, maximum 12 hónapra lehet megállapítani.

(2) Az egy hónapra megállapított rendszeres települési gyógyszerátogatás minimális összege 5.000.- Ft, maximális összege 15.000.- Ft, de támogatás összege nem haladhatja meg a becsatolt havi gyógyszerköltség összegét.

### *Létfenntartási települési támogatás*

## 20. §

(1) Létfenntartási települési támogatásban azon személy részesíthető kérelemre, vagy hivatalból, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **300% -át nem haladja meg, egyedülálló esetében ezen összeg 350 %-át.**

(2) A létfenntartási települési támogatás megállapítható:

a) Alkalmanként

aa.) célhoz kötötten,

b) Havi rendszerességgel

ba) jövedelem-kiegészítő támogatásként,

bb) intézményi térítési díjként,

bc) rendeletben másként nem nevesített támogatásra.

(3) A létfenntartási települési támogatás egyszeri összegét a rászorultsághoz **igazodóan 5.000 – 15.000,- Ft között lehet megállapítani.**

(4) Az alkalmanként megállapítható települési létfenntartási támogatás egy évben egy családon belül maximum 4 alkalommal állapítható meg.

(5) A havi rendszerességgel megállapított települési létfenntartási támogatás összege a rászorultságtól

függően **5.000 – 10.000,- Ft/hó** között állapítható meg, maximum egy év időtartamra.

(6) Amennyiben egy határozatban többszöri támogatás kerül megállapításra, fel kell sorolni a későbbi fizetések időpontját és a kifizetendő összeget.

## 21. §

A települési létfenntartási támogatás iránt a **5.melléklet** szerinti formanyomtatványon kell a kérelmet előterjeszteni.

## 22. §

A települési létfenntartási támogatásra való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt.

### *Eseti rendkívüli települési támogatás*

## 23. §

(1) Eseti rendkívüli települési támogatásban azon személy részesíthető kérelemre, vagy hivatalból, aki a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd; akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **400%-át, egyedülálló esetén 450 %-át,** és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, mert tartós betegség vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem-kiesése következett be vagy

a) elemi kár, vagy sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kára keletkezett vagy

c) nyugdíj vagy a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCL törvény 3. § (1) bekezdése szerint folyósított ellátás kifizetése a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik vagy

d) önhibáján kívül legfeljebb 2 havi közüzemi díjhátraléka, lakbérhátraléka halmozódott fel, melyet önerőből nem tud kiegyenlíteni vagy

e) nagyobb összegű, váratlan vagy előre látott kiadásai vannak, amelyeket önerőből nem tud kiegyenlíteni vagy

f) gyermek nevelésével, gondozásával, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba történő visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadásai keletkeztek.

(2) Eseti – rendkívüli élethelyzet miatti – kiadások támogatására nyújtott önkormányzati segély felső határa **100.000,- Ft.**

(3) Az eseti rendkívüli támogatásra való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben polgármester dönt.

## 24. §

A rendkívüli létfenntartási támogatás iránt a **6.melléklet** szerinti formanyomtatványon kell a kérelmet előterjeszteni.



## *Gyermekvédelmi települési támogatás*

### **25.§**

(1) A Szociális és Egészségügyi Bizottság gyermekvédelmi települési támogatást állapíthat meg arra a gyermekre tekintettel, akinek a családja időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, s a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **300 % át**, egyedülálló esetében ezen összeg **350 %-át**.

(2) Az (1) bekezdés szerint támogatást kérelmezni lehet

a) a gyermek iskoláztatásához, életkörülményeinek javításához vagy

b) válsághelyzetben lévő várandós anya által, a gyermekének megtartásához, vagy

c) a gyermek fogadásának előkészítéséhez, vagy

d) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez szükséges anyagi támogatásra.

(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul.

(4) A gyermekvédelmi támogatás pénzbeli és természetbeni ellátás formájában is nyújtható, melyről az eljárás során, az összes körülményt mérlegelve kell dönteni.

(5) A gyermekvédelmi támogatás elsősorban akkor állapítható meg természetbeni ellátás formájában, ha

a) a kérelem a gyermekek étkeztetési térítési díjának (díjhátralékának) kollégiumi díjának, tankönyv, tanszerellátásának, gyógyszerköltségének, egészségügyi szolgáltatásért fizetett díj támogatására irányul vagy

b) az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a szülő (gondozó) a pénzbeli támogatást nem a gyermek nevelésére, gondozására fordítja.

(6) A gyermekvédelmi támogatás összegére, folyósítására a 20.§ (3)-(5) bekezdésében írtakat kell alkalmazni.

### **26. §**

A gyermekvédelmi települési támogatás iránt **a 7. melléklet** szerinti formanyomtatványon kell a kérelmet előterjeszteni.

## *Beiskolázási támogatás*

### **27. §**

(1) Amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi, kérelemre – a tanévkezdés megkönnyítése érdekében – az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, óvodás, általános- és középiskolában, valamint felsőfokú tanulmányokat folytató diák részére beiskolázási támogatást nyújt.

(2) A támogatás összegének éves keretét a képviselő-testület az éves költségvetésről szóló rendeletben határozza meg.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott beiskolázási keret rendelkezésre állása esetén kérelemre beiskolázási támogatásban részesíthető az a szülő, aki óvodás, általános, vagy középiskolás, valamint nappali tagozatos felsőfokú tanulmányokat folytató gyermek ellátásáról gondoskodik, és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-át.

(4) támogatást a szülő/ törvényes képviselő igényli a **8. melléklet** szerinti formanyomtatványon. A támogatás csak kérelem benyújtása esetén folyósítható.

(5) A beiskolázási támogatás összege **5.000 – 10.000.-Ft/fő** között állapítható meg az éves keret figyelembe vételével.

(6) A (3) és (4) bekezdésekben meghatározott kérelem benyújtása esetén a havi jövedelmet igazolni kell tekinteni, amennyiben a szülő

a.) a kérelem benyújtásának időpontjában települési lakásfenntartási támogatásban részesül, vagy

b.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyermekvédelmi települési támogatásban részesül vagy

c.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres települési gyógyszer-támogatásban részesül vagy

d.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, és a család jövedelmi viszonyaiban bejelentés-köteles változás nem állt be.

Jelen szabályok alkalmazása esetén az egy főre eső jövedelem azonos a már benyújtott kérelme alapján folyósított rendszeres önkormányzati ellátásra való jogosultság során megállapított összeggel.

(7) A közép, vagy felsőfokú intézmény tanulója esetén a kérelemhez csatolni kell a köznevelési intézmény igazolását a tanulói jogviszony fennállásáról.

(8) A támogatás összegéről a benyújtott kérelmek alapján a Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt.

(9) Az önkormányzat a már kifizetett támogatás visszafizetésére kötelezheti a szülőt, amennyiben a támogatás folyósítását követő 6 hónapon belül a tanköteles gyermek tankötelezettségének önhibájából nem tesz eleget, illetve a nem tanköteles gyermek a támogatott tanulmányait önhibájából abbahagyja.

### *Települési szennyvízszippantási támogatás*

#### **28.§**

*(1) A települési lakókörnyezet megóvása, a környezetszennyezés megakadályozása, a közegészségügyi kockázatok elkerülése, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletben az ingatlanulajdonost terhelő kötelezettségek maradéktalan betartásának elősegítése érdekében az önkormányzat szennyvízszippantási lakásfenntartási támogatást nyújt a szociálisan rászoruló háztartások részére a legális szennyvízszippantás kiadásának viseléséhez.*

*(2) Települési szennyvízszippantási támogatásra kérelmező akkor jogosult ha,*

*a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át nem haladja meg,*

*b) egyedül élő esetén a havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át nem haladja meg, és*

*c) A kérelemhez csatolja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére kötött közszolgáltatási szerződés szerinti közszolgáltató által kiállított, három hónapnál nem régebbi eredeti számlát.*

*(3) A települési szennyvízszippantási támogatást ugyanazon lakásra 1 naptári éven belül legfeljebb 2*

*alkalommal lehet megállapítani.*

*(4) Az egy alkalommal megállapított támogatás összege nem haladhatja meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére kötött közszolgáltatási szerződés szerinti közszolgáltató által kiállított, a mindenkor hatályos közszolgáltatási díjat tartalmazó- és a kérelemhez csatolt-számlaköltség 100%-át.*

*(5) A települési szennyvízszippantási támogatásra való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.*

*(6) A települési szennyvízszippantási támogatás iránt a 9.sz.melléklet szerinti formanyomtatványon kell a kérelmet előterjeszteni.*

### *Születési támogatás*

#### **29. §**

(1) Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülő/törvényes képviselő, amennyiben:

- a) legalább egyik szülő/törvényes képviselő – a gyermek születésekor, és a gyermek születését közvetlenül megelőző 1 évben – megszakítás nélkül Sellye városban állandó lakcímmel rendelkezik, és
- b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

(2) A támogatás gyermekenkénti összege: 50.000.- Ft.

(3) A születési támogatást a szülő/törvényes képviselő a gyermek születését követő 3 hónapon belül igényelheti. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A kérelem elbírálásához csatolni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a szülő(k)/törvényes képviselő(k) nyilatkozatát arról, hogy a gyermeket saját háztartásában neveli.

(5) A születési támogatás iránt a **10. melléklet szerinti** formanyomtatványon kell a kérelmet előterjeszteni.

(6) A kérelem ügyében átruházott hatáskörben a **Szociális és Egészségügyi Bizottság** dönt.

### *Temetési települési támogatás*

#### **30.§**

(1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, függetlenül attól, hogy a meghalt személy eltemetetésére köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt-e vagy sem. A támogatás feltétele, hogy az eltemetető a halálest időpontjában települési állandó lakos legyen.

(2) Az (1) bekezdés szerint a temetési költség viselése az eltemettetést vállaló kérelmező létfenntartást akkor veszélyezteti, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **400%-át** nem haladja meg.

(3) A támogatás összegét kérelmenként – a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség összegének **80%-ig** terjedő összegben lehet megállapítani.

(4) A kérelmezőnek a kérelméhez csatolnia kell a temetési kiadásokra vonatkozó hivatalos számlát, valamint a halotti anyakönyvi kivonatot.

(5) A települési temetési támogatás megítéléséről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(6) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti, a segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 100 %-áig terjedhet.

(7) A temetésre nyújtott települési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított egy hónapon belül kell előterjeszteni, csatolva a halotti anyakönyvi kivonatot és a segílyt kérő, vagy a vele egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított temetési számlát. E határidő elmulasztása jogvesztő.

(8) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költséget:

a.) hamvasztásos temetés esetén **250.000. Ft-ban,**

b.) koporsós temetés esetén **400.000. Ft-ban ismeri el** az önkormányzat.

(9) A temetési támogatás iránt a **11. melléklet** szerinti formanyomtatványon kell a kérelmet előterjeszteni.

### **III.Fejezet**

#### **Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások helyi szabályai**

##### *Köztemetés*

##### **31. §**

(1) A haláleset helye szerinti önkormányzat polgármestere – átruházott hatáskörben - a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül gondoskodik az elhunyt eltemettetéséről az Sztv.48.§ (1) bek. a)-b) pontjában meghatározott feltételek esetén.

(2) Az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti önkormányzat a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

(3) Az eltemettetésre köteles személy a térítési kötelezettség alól

a) egészben mentesülhet, ha családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **200 %-át**, és nincs vagyona,

b) 50 %-ban mentesül, ha családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **300 %-át**,

feltéve, hogy annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné

(4)A köztemetéssel kapcsolatos hatásköröket - átruházott hatáskörben – a polgármester gyakorolja.

## *Települési ételmisszercsomag*

### 32. §

(1) Az Önkormányzat természetbeni támogatásként kérelemre évente egy alkalommal ételmisszercsomag természetbeni juttatást biztosíthat, az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott forrás rendelkezésre állása esetén.

(2) A támogatás összegének éves keretét a képviselő-testület az éves költségvetésről szóló rendeletben határozza meg.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott támogtási keret megállapítása esetén kérelemre ételmisszercsomag jutattásban részesíthető az kérelmező, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **500 %-át**.

(4) A támogatást a **12.melléklet** szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A támogatás csak kérelem benyújtása esetén folyósítható.

(5) A (3) és (4) bekezdésekben meghatározott kérelem benyújtása esetén a havi jövedelmet igazoltnak kell tekinteni, amennyiben a kérelmező

- a.) a kérelem benyújtásának időpontjában lakásfenntartási támogatásban részesül, vagy
- b.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyermeknevelési támogatásban részesül vagy
- c.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyógyszer-támogatásban részesül vagy
- d.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

e.) a kérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül eseti létfenntartási vagy rendkívüli támogatásban részesült és a család jövedelmi viszonyaiban bejelentés-köteles változás nem állt be. Jelen szabályok alkalmazása esetén az egy főre eső jövedelem azonos a már benyújtott kérelme alapján folyósított rendszeres önkormányzati ellátásra való jogosultság során megállapított összeggel.

(6) A támogatás összegéről a benyújtott kérelmek alapján a **Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt**.

## *Települési tűzifa juttatás*

### 33. §

(1) A képviselő-testület tárgyévi költségvetésében meghatározott forrás rendelkezésre állása esetén a pályázati forrásból megvalósított szociális célú tűzifa juttatás mellett természetbeni juttatásként kérelemre évente egy alkalommal települési tűzifa juttatást állapíthat meg.

(2) Tűzifa jutattásban részesíthető az kérelmező, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének **400%-át**.

(3) A támogatást a **13.melléklet** szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A támogatás csak kérelem benyújtása esetén folyósítható.

(4) A (4) bekezdésekben meghatározott kérelem benyújtása esetén a havi jövedelmet igazoltnak kell tekinteni, amennyiben a kérelmező

- a.) a kérelem benyújtásának időpontjában lakásfenntartási támogatásban részesül, vagy
- b.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyermeknevelési támogatásban részesül vagy
- c.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyógyszer-támogatásban részesül vagy
- d.) a kérelem benyújtásának időpontjában rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, és a család jövedelmi viszonyaiban bejelentés-köteles változás nem állt be.

Jelen szabályok alkalmazása esetén az egy főre eső jövedelem azonos a már benyújtott kérelme alapján folyósított rendszeres önkormányzati ellátásra való jogosultság során megállapított összeggel.

(5) A támogatás összegéről a benyújtott kérelmek alapján a **Szociális és Egészségügyi Bizottság** dönt.

### *Szünidei gyermekétkeztetés*

#### **34. §**

(1) Az önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést

a.) az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára az óvodai intézmény zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

megszervezi, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítja.

(3) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételével kapcsolatos kérelmek benyújtására vonatkozó eljárást és határidőket a képviselő-testület helyben szokásos módon évente teszi közzé.

(4) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételére vonatkozó kérelmet a Sellyei Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani.

(5) A szünidei gyermekétkeztetésre a 328/2011.(XII.29.) korm. rendelet, vagy módosítása esetén a helyébe lépő, és a szünidei gyermekétkeztetésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

## **IV. Fejezet**

### **Szociális szolgáltatások**

#### *Felnőtt korúak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátások*

#### **35.§**

(1) Sellye Város Önkormányzat az alábbi személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások biztosítására ellátási szerződést kötött a SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel. (7621.Pécs, Jókai u.1.):

a) étkeztetés,

b) házi segítségnyújtás,

c) idősek nappali ellátása (idősek klubja)

d) ápoló-gondozó otthoni ellátást nyújtó idősek otthona

e) emeltszintű elhelyezést biztosító garzonlakásos ellátást nyújtó idősek otthona

(2) Az Sztv. 64.§-a szerinti családsegítés ellátási formát az önkormányzat a Sellye Családsegítő és

Gyermekjóléti Központ útján biztosítja, annak Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon.

(3) A SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Kft. vezetője, illetve a Sellye Családsegítő és Gyermekjóléti Központ vezetője minden évben önálló napirendi pont keretében, átfogó értékelést nyújt Sellye Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyzetéről.

### *Az ellátások igénybevétele*

#### **36. §**

(1) E rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó ellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani. A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről valamint a fizetendő térítési díjról az intézmény vezetője dönt.

(2) Az étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátásáért fizetendő térítési díjat az önkormányzattal kötött ellátási szerződés alapján a SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Kft. vezetője határozza meg.

### *Étkeztetés*

#### **37. §**

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani és

- a) nyugdíjasok, nyugdíjszerű ellátásban, időskorúak ellátásában részesülnek,
- b) akik krónikus, vagy akut megbetegedésük, fogyatékoságuk miatt önmaguk ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tudnak,
- c) pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, azonban fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényelnek, önmaguk ellátására részben képesek,
- d) hajléktalanok, akik bejelentett lakóhellyel nem rendelkeznek és az étkeztetés hiánya az életüket, testi épségüket veszélyezteti.

(2) Az egészségi állapot miatti rászorultságot háziiorvosi, vagy szakorvosi véleménnyel kell igazolni.

### *Házi segítségnyújtás*

#### **38. §**

(1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges, az Sztv. 62.§ (2) és (3) bekezdés szerinti ellátást.

(2) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése az intézmény vezetője intézkedése alapján a Sztv. 93. § - 94/A § rendelkezéseinek megfelelően történik.

### *Idősek nappali ellátása*

#### **39. §**

A nappali ellátást az önkormányzat az Sztv. 65/F. § rendelkezéseinek megfelelően a tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítja idősek klubja ellátás keretében.

### *Szociálpolitikai Kerekasztal*

#### **40. §**

(1) A Képviselő-testület a Sztv. 58/B § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre. (a továbbiakban: kerekasztal).

(1) A kerekasztal feladata:

- a) részt vesz a szolgáltatástervezési koncepció kidolgozásában,
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri a koncepciókban meghatározott feladatok megvalósulását, végrehajtását,
- c) részt vesz a szociális szolgáltatástervezési koncepció felülvizsgálatában.

(2) A kerekasztal tagjai:

- a) az önkormányzat területén szociális intézményeket működtető fenntartók képviselői
- b) Védőnő,
- c) Kiss Géza Általános Iskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola képviselője,
- d) Ormánsági Tücsök Óvoda képviselője,
- e) Mozgáskorlátozottak Baranya Megyei Egyesületének elnökségi tagja,
- f) Aranyósz Nyugdíjas Klub vezetője,
- g) Sellye Családsegítő és Gyermekjóléti Központ családgondozója.

(3) A kerekasztal vezetője: Sellye Város alpolgármestere.

### *Családsegítés*

#### **41. §**

A Sztv. 64.§-a szerinti családsegítés ellátási formát az önkormányzat a Sellye Családsegítő és Gyermekjóléti Központ útján biztosítja. Az ellátás térítésmentes.

## **V. Fejezet**

### **Személyes gondoskodást nyújtó ellátások gyermekek részére**

### *Általános szabályok*

#### **42. §**

(1) A személyes gondoskodás igénybevétele – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője (továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik.

(2) Ha a gyermek védelme a személyes gondoskodást nyújtó ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a védelembevétel során az ellátás kötelező igénybevételét kezdeményezhető.



#### 43. §

(1) Az önkormányzat a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás
- b) gyermekek napközbeni ellátása keretében: óvoda ellátást
- c.) gyermekétkeztetést

(2) Az (1) bekezdés b.) és c.) pontja szerinti óvodai nevelést és gyermekétkeztetést az Önkormányzat a Sellyei Térségi Inzéményi Társulás által fenntartott Ormánsági Tücsök Óvoda , Bölcsőde és Konya intézmény konyhája keretén belül biztosítja.

(3) Az Önkormányzat az általános iskolai tanulók étkeztetését az KLIK-kel kötött ellátási szerződés alapján a (2) bekezdés szerint biztosítja.

(4) Az (1) bekezdés szerinti kérelmező a személyes gondoskodás igénybevételére irányuló kérelmét a gyermekjóléti szolgáltatás esetében az intézmény vezetőjéhez, illetve a 44.§ (1) c.) pontja szerinti ellátás esetén az óvodavezetőhöz, illetve iskolaigazgatóhoz nyújtja be.

#### *Gyermekjóléti szolgálat*

#### 44. §

(1) A gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat az általa fenntartott Sellye Családsegítő és Gyermekjóléti Központon (7960 Sellye, Erdély u. 4.) keresztül biztosítja.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes. A szolgáltatást a szülő, más törvényes képviselő kérelmére, illetve a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében felsoroltak, valamint a jegyző, a gyámhivatal vagy bármely állampolgár – gyermek veszélyeztetettségére utaló – jelzése alapján végzi.

A kérelmet előterjeszteni, illetve jelzést megtenni közvetlenül a Sellye Családsegítő és Gyermekjóléti Központ vezetőjénél lehet.

(3) Az ellátás biztosítását a Sellye Családsegítő és Gyermekjóléti Központ vezetőjének intézkedése alapozza meg.

(4) A gyermekjóléti szolgálat feladatait a Gyvt. 39–40. §-ai határozzák meg.

#### *Óvodai ellátás*

#### 45. §

Az óvodai ellátás igénybevételére a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv-t kell alkalmazni.

#### *Bölcsődei ellátás*

#### 46. §

A bölcsődei ellátás igénybevételére a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42-43§-aiban írtakat kell alkalmazni.

#### *Térítési díj*

#### 47. §

(1) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes. A bölcsődei óvodai és az iskolai gyermekétkeztetésért – jogszabályban meghatározott mentességek kivételével - térítési díjat kell fizetni.

(2) Az Ormánsági Tücsök Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézmény konyhája által biztosított gyermekétkeztetés intézményi térítési díját – annak igénybevevői körére kiterjedően – a rendelet 12. melléklete tartalmazza.

(3) A szülő (gondozó) által fizetendő személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg, s erről az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételeától számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet.

(4) Gyvt. 148. § (5) bekezdésében meghatározott esetben normatív kedvezményt kell biztosítani az ellátottnak.

#### IV. FEJEZET Záró rendelkezések

#### 48. §

(1) A rendelet 2021. október 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2015. (II.26.) számú rendelete, valamint az azt módosító 15/2015.(IX.21.), 9/2016(IV.29.), 16/2016.(XI.14.), 5/2017.(II.28.), 12/2017.(IX.29.) 5/2018.(IV.27.), 8/2019.(VIII.30.) és a 17/2019.(XI.28.) ör.

dr. Szalóky Ildikó s.k.  
jegyző

Nagy Attila s.k.  
polgármester

A rendelet kihirdetve:  
Sellye, 2021. szeptember 29.

dr. Szalóky Ildikó s.k.  
jegyző

**Egységes szerkezetbe foglalva:**  
Sellye, 2022. május 27.

*dr. Szalóky Ildikó*  
jegyző



**J ö v e d e l e m n y i l a t k o z a t*****Személyi adatok***Az ellátást igénylő:

Neve:.....

Születési neve: .....

Születési helye, ideje: .....

TAJ- száma:        

Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: .....

Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: .....

Amennyiben az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve és lakcíme:.....

.....

Az igénylővel egy háztartásban élők adatai:**N É V****Rokonsági fok****Születési idő****TAJ- szám**

1) .....

2) .....

3) .....

4).....

5).....

6) .....

7).....

8) .....

### Jövedelmi adatok

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	Házastársa (élettársa) jövedelme	Háztartásban élők jövedelme					Összesen
			1	2	3	4	5	
1. A munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz								
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem								
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem								
4. Nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások								
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)								
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások (álláskeresési járadék, FHT, EGYT stb.)								
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem								
8. Egyéb (pl.: ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)								
9. A háztartás havi nettó jövedelme összesen:								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: \_\_\_\_\_ Ft/hó.

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valóságát a határhör gyakorlója a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban szt.) 10. § (7) bekezdése alapján az állami adóhatóság útján ellenőrizheti, valamint az szt. 24. § (3) bekezdése alapján adatot kérhet a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervtől, a közúti közlekedési nyilvántartást vezető, valamint az ingatlanügyi hatóságtól.**

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

## K É R E L E M

## települési lakásfenntartási támogatás megállapítására

**Személyi adatok****A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve:.....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ száma): .....

Állampolgársága: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

Kérelmezőn felül közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.

*A háztartásában élők személyi adatait a jövedelem és vagyonyilatkozat nyomtatványon csatoltam.**Kérelmemhez az alábbi – nevemre kiállított, előző havi – számlákat csatolom:*

	Kiállító szolgáltató megnevezése	Számla összege
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Havi számlák mindösszesen:		

**Egyszeri települési lakásfenntartási támogatás esetén a kérelem indoklása:**


---



---



---

**Nyilatkozatok**

1. A kérelemmel érintett lakásban **előrefizetés gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék** működik - nem működik *(a megfelelő rész aláhúzendó)*  
Amennyiben működik **előrefizetés mérőóra** kérjük nevezze meg a szolgáltatót:  
.....
2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás:  
.....
3. A tárgyévben rendszeres települési támogatásban **RÉSZESÜLTEM**  
**NEM RÉSZESÜLTEM** *(a megfelelő rész aláhúzendó)*

Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkorijegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.

Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek

Dátum: .....

.....  
Kérelmező aláírása

**Ügyintéző tölti ki!**

**RENDSZERES TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS**

Kérelmező *családos / egyedül élő*

A háztartás egy főre eső jövedelme: .....Ft/hó

Igazolt költségek aránya az egy főre eső jövedelméhez viszonyítva:..... %

A rendelet alapján a támogatásra **JOGOSULT/ NEM JOGOSULT**

Jogosultság esetén a rendelet szerinti támogatás összege:.....Ft/hó

A támogatás időtartama:..... hó

**EGYSZERI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS**

Kérelmező *családos / egyedül élő*

A háztartás egy főre eső jövedelme: .....Ft/hó

Igazolt díjhátralék összege:..... FT

A rendelet alapján a támogatásra **JOGOSULT/ NEM JOGOSULT**

Jogosultság esetén a rendelet szerinti támogatás összege:.....Ft

**K É R E L E M**  
**települési gyógyszer támogatás megállapítására**

*A kérelmező személyre vonatkozó adatok:*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ száma): .....

Állampolgársága: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

*A családra vonatkozó adatok:*

A kérelmező családi körülménye:

- egyedül élő,  
 nem egyedül élő.

A kérelmező családjában élők száma: ..... fő.

A kérelmező családjában élők adatai

	A	B	C	D	E	F
	Neve (Születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom - biztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezé- se	Megjegyzés *
1.						
2.						
3.						
4.						

### Nyilatkozatok

- Támogatási kérelmemhez az alábbi igazolásokat csatolom:
  1. Kezelőorvos igazolás a rendszeresen szedett gyógyszerekről
  2. Gyógyszertár igazolás a gyógyszerkiadásokról
  3. Jövedelem és vagyonyilatkozat
- Kijelentem, hogy az igazolt gyógyszereimet **rendszeresen szedem / időszakosan szedem.**

*(a megfelelő rész aláhúzendó)*

- A tárgyévben települési támogatásban **részesültem / nem részesültem**  
*(a megfelelő rész aláhúzendó)*

Ha részesülök, ennek részletezése:

- Ápolási díj: .....Ft/hó
- Gyógyszertámogatás .....Ft/hó
- Egyszeri támogatás, melynek jogcíme, összege:.....
- Lakásfenntartási támogatás: .....Ft/hó

**Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.**

**Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek**

**Tudomásul veszem, hogy a megítélt támogatás összegével névre szóló gyógyszerári számlával a támogatás kézhezvételét követő 8 napon belül köteles vagyok elszámolni. Tudomásul veszem továbbá, hogy amennyiben elszámolási kötelezettségemnek nem teszek eleget, úgy a rendszeres támogatás azonnal megszüntethető, és 1 évig jelen támogatásra nem leszek jogosult.**

Dátum: .....

.....  
Kérelmező aláírása



**KEZELŐORVOSI IGAZOLÁS TELEPÜLÉSI  
GYÓGYSZERTÁMOGATÁS  
IGÉNYLÉSÉHEZ**

Alulírott kezelőorvos igazolom, hogy .....nevű beteg

- **chronikus, gondozott betegsége/ betegségei miatt a jelen igazoláshoz csatolt gyógyszerek rendszeres szedésére kényszerül**
  
- **Betegsége miatt a csatolt gyógyászati segédeszköz használata javasolt.**

Melléklet: gyógyszerlista

Kelt:....., év:.....hó,,,,,,,,,,,,,nap.....

**ph.**

**kezelőorvos aláírása**

## Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.  
Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

### K É R E L E M

#### létfenntartási települési támogatás megállapításához eseti/rendszeres

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ TAJ- szám:

Lakóhely:     \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Tartózkodási hely:     \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

**Lakáshasználat jogcíme:** tulajdonos – haszonélvező - főbérelő – albérelő - családtag - szíveségi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó (a megfelelő aláhúzendó!)

**Családi állapota:** Hajadon, Nőtlen, Házas, Élettársi kapcsolatban élő, Elvált, Özvegy, Házastársától különélő (a megfelelő aláhúzendó)

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Részesül-e a következő pénzben/természetben nyújtott támogatások valamelyikében?**

(Jelölje X-szel a megfelelő választ)

Támogatási forma	Igen	Nem
Települési lakásfenntartási támogatás		
Települési gyógyszer-támogatás		
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		

**A kérelem indoklása** (létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzet leírása):

---



---



---



---



---



---

### Az igénylő és a vele egy háztartásban élők adatai

	Név, születési név	Születési hely, idő	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

**Egy főre jutó havi jövedelem:** .....Ft/hó. (Ügyintéző tölti ki!)

**A támogatás megállapítása esetén kérem, hogy a támogatást:**

- készpénzben fizessék ki,
- gyermekintézményben térítési díj kifizetésére utalják át (kiskorú neve, osztály, intézmény megnevezése): \_\_\_\_\_

**Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.**

**Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek**

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. A **bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.

**2. A jövedelemszámításkor**

- *a havi rendszerességgel járó* – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- *a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó* jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

3. A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok másolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:

- havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
- munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
- a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. A kérelmező által benyújtott igazoló szelvény mellé, mely azonosításra törzsszámot mutat, a NYUFIG által kiállított éves elszámoló benyújtása is szükséges.
- vállalkozó esetében az adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
- egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
- amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozat.

Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásában fellelhető.

**4. A kérelemhez csatolni kell**

a kérelmező és a vele közös háztartásban élők

- személyazonosságot igazoló okmányát
- lakcímkártyáját
- Taj kártyáját
- 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
- egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozatot
- a támogatás iránti kérelem indoklásában szereplő tények, adatok alátámasztására szolgáló dokumentumok másolatát (számla, orvosi igazolás, stb.)

# Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.  
Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

## K É R E L E M

### eseti rendkívüli települési támogatás megállapításához

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ TAJ- szám:

Lakóhely:     \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Tartózkodási hely:     \_\_\_\_\_ helység  
\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

**Lakáshasználat jogcíme:** tulajdonos – haszonélvező - főbérlő – albérlő - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó (a megfelelő aláhúzendő!)

**Családi állapota:** Hajadon, Nőtlen, Házas, Élettársi kapcsolatban élő, Elvált, Özvegy, Házastársától különélő (a megfelelő aláhúzendő!)

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Részesül-e a következő pénzben/természetben nyújtott támogatások valamelyikében?**

(Jelölje X-szel a megfelelő választ!)

Támogatási forma	Igen	Nem
Települési lakásfenntartási támogatás		
Települési gyógyszer-támogatás		
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		

**A kérelem indoklása (létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzet leírása):**

---



---



---



---



---



---

## Az igénylő és a vele egy háztartásban élők adatai

	Név, születési név	Születési hely, idő	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

**Egy főre jutó havi jövedelem:** .....Ft/hó. *(Ügyintéző tölti ki!)*

**A támogatás megállapítása esetén kérem, hogy a támogatást:**

- készpénzben fizessék ki,
- gyermekintézményben térítési díj kifizetésére utalják át (kiskorú neve, osztály, intézmény megnevezése): \_\_\_\_\_

**Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valóflán adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.**

**Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek**

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. A **bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.
2. A **jövedelemszámításkor**
  - **a havi rendszerességgel járó** – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
  - **a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó** jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
3. A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok másolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:
  - havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
  - a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
  - munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
  - a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. A kérelmező által benyújtott igazoló szelvény mellé, mely azonosításra törzsszámot mutat, a NYUFIG által kiállított éves elszámoló benyújtása is szükséges.
  - vállalkozó esetében az adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
  - egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
  - amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozat.

Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásában fellelhető.

#### 4. A kérelemhez csatolni kell

a kérelmező és a vele közös háztartásban élők

- személyazonosságot igazoló okmányát
- lakcímkártyáját
- Taj kártyáját
- 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
- egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozatot
- a támogatás iránti kérelem indoklásában szereplő tények, adatok alátámasztására szolgáló dokumentumok másolatát (számla, orvosi igazolás, stb.)

**Sellyei Közös Önkormányzati****Hivatal**

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.

Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

**K É R E L E M****gyermekvédelmi települési támogatás megállapításához****Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!**

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ TAJ- szám:        Lakóhely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Tartózkodási hely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos – haszonélvező - főbérlet – albérlet - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó (a megfelelő aláhúzendó!)

Családi állapota: Hajadon, Nőtlen, Házas, Élettársi kapcsolatban élő, Elvált, Özvegy, Házastársától különélő (a megfelelő aláhúzendó!)

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

**Részesül-e a következő pénzben/természetben nyújtott támogatások valamelyikében?***(Jelölje X-szel a megfelelő választ!)*

<i>Támogatási forma</i>	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Települési lakásfenntartási támogatás		
Települési gyógyszer-támogatás		
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		

**A kérelem indoklása** (létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzet leírása):

---



---



---



---



---



---



### Az igénylő és a vele egy háztartásban élők adatai

	Név, születési név	Születési hely, idő	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

**Egy főre jutó havi jövedelem:** .....Ft/hó. *(Ügyintéző tölti ki!)*

**A támogatás megállapítása esetén kérem, hogy a támogatást:**

- készpénzben fizessék ki,
- gyermekintézményben térítési díj kifizetésére utalják át (kiskorú neve, osztály, intézmény megnevezése): \_\_\_\_\_

**Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkorijegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.**

**Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek**

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. A **bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.
2. A **jövedelemszámításkor**
  - **a havi rendszerességgel járó** – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
  - **a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó** jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
3. A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok másolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:
  - havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
  - a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
  - munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
  - a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. A kérelmező által benyújtott igazoló szelvény mellé, mely azonosításra törzsszámot mutat, a NYUFIG által kiállított éves elszámoló benyújtása is szükséges.
  - vállalkozó esetében az adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
  - egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
  - amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozat.

Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásában fellelhető.

#### 4. A kérelemhez csatolni kell

a kérelmező és a vele közös háztartásban élők

- személyazonosságot igazoló okmányát
- lakcímkártyáját
- Taj kártyáját
- 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
- egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozatot
- a támogatás iránti kérelem indoklásában szereplő tények, adatok alátámasztására szolgáló dokumentumok másolatát (számla, orvosi igazolás, stb.)

# Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.  
Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

## K É R E L E M

### beiskolázási települési támogatás megállapításához

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ TAJ- szám:

Lakóhely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Tartózkodási hely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

**Családi állapota:** Hajadon, Nőtlen, Házas, Élettársi kapcsolatban élő, Elvált, Özvegy, Házastársától különélő (a megfelelő aláhúzendó!)

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Részesül-e a következő pénzben/természetben nyújtott támogatások valamelyikében?**

(Jelölje X-szel a megfelelő választ!)

Támogatási forma	Igen	Nem
Települési rendszeres lakásfenntartási támogatás		
Települési rendszeres gyógyszer-támogatás		
Rendszeres gyermekvédelmi települési támogatás		
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		

**Támogatott gyermekek felsorolása, Oktatási intézmény megnevezése:**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

### Az igénylő és a vele egy háztartásban élők adatai

	Név, születési név	Születési hely, idő	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

*Egy főre jutó havi jövedelem: .....Ft/hó. (Ügyintéző tölti ki!)*

Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl.  
A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.  
Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A **bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.

### A jövedelemszámításkor

- **a havi rendszerességgel járó** – nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- **a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó** jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok másolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:

- havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
- munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
- a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. A kérelmező által benyújtott igazoló szelvény mellé, mely azonosításra törzsszámot mutat, a NYUFIG által kiállított éves elszámoló benyújtása is szükséges.
- vállalkozó esetében az adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
- egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
- amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozat.

Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásában fellelhető.

### A kérelemhez csatolni kell:

A kérelmező és a vele közös háztartásban élők

- személyazonosságot igazoló okmányát, lakcímkártyáját, TAJ kártyáját
- 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
- egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozatot.

**Sellyei Közös Önkormányzati  
Hivatal**

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.  
Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

**K É R E L E M**

**települési szennyvízszippantás megállapítására**

*Személyi adatok*

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

.....

Születési

neve:.....

Anyja neve:

.....

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási helye:

.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ száma):

.....

Állampolgársága:

.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

.....

Kérelmezővel közös háztartásban (**azonos lakcímen**) élők száma: ..... fő.

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

*A háztartásában élők személyi adatait a jövedelemnyilatkozat nyomtatványon csatoltam.*

*Kérelmemhez a nevemre kiállított 3 hónapnál nem régebbi eredeti szennyvízszippantási számlát csatoltam.*

Kiállító szolgáltató megnevezése	Számla összege

**Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.**

**Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek**

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírás

**Sellyei Közös Önkormányzati  
Hivatal**

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.  
Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

**K É R E L E M**

**születési települési támogatás megállapításához**

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ TAJ- szám:

Lakóhely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Lakóhely létesítésének időpontja: \_\_\_\_\_

Tartózkodási hely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

**Családi állapota:** Hajadon, Nőtlen, Házas, Élettársi kapcsolatban élő, Elvált, Özvegy, Házastársától különélő (a megfelelő aláhúzendő)

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Támogatás igénylése:**

Gyermek neve: \_\_\_\_\_

Születési ideje: \_\_\_\_\_



### Igénylő és vele egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozók adatai

Ssz.	Név, születési név	Születési hely, idő	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Család egy főre jutó havi nettó jövedelme: \_\_\_\_\_ Ft/hó. (Ügyintéző tölti ki!)

Alulírott igénylő aláírásommal tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, ténytet közöl.  
 A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.  
 Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek

#### Nyilatkozat

- A gyermekemet/gyermekünket a saját közös háztartásunkban neveljük/ egyedül nevelem
- Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a becsatolt jövedelmemen kívül más jövedelemmel nem rendelkezem.

Sellye, 20.....

.....  
Szülő aláírása

.....  
Szülő aláírása

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A **bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.

### **A jövedelemszámításkor**

- **a havi rendszerességgel járó** – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- **a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó** jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok másolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:

- havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
- munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
- a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. A kérelmező által benyújtott igazoló szelvény mellé, mely azonosításra törzsszámot mutat, a NYUFIG által kiállított éves elszámoló benyújtása is szükséges.
- vállalkozó esetében az adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
- egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
- amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozat.

Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásában fellelhető.

### **A kérelemhez csatolni kell**

A kérelmező és a vele közös háztartásban élők

- személyazonosságot igazoló okmányát, lakcímkártyáját, TAJ kártyáját
- születési anyakönyvi kivonat
- 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
- egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozatot.

# Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.  
Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

## K É R E L E M

### temetési települési támogatás megállapításához

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ TAJ- szám:

Lakóhely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Tartózkodási hely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

**Lakáshasználat jogcíme:** tulajdonos – haszonélvező - főbérelő – albérelő - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó (a megfelelő aláhúzendő!)

**Családi állapota:** Hajadon, Nőtlen, Házas, Élettársi kapcsolatban élő, Elvált, Özvegy, Házastársától különélő (a megfelelő aláhúzendő!)

**Állampolgársága:** \_\_\_\_\_

**Részesül-e a következő pénzben/természetben nyújtott támogatások valamelyikében?**

(Jelölje X-szel a megfelelő választ!)

Támogatási forma	Igen	Nem
Települési lakásfenntartási támogatás		
Települési gyógyszer-támogatás		
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		

**A kérelem indoklása** (létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzet leírása):

---



---



---



---



---

## Az igénylő és a vele egy háztartásban élők adatai

	Név, születési név	Születési hely, idő	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem
1					
2					
3					
4					
5					

**Egy főre jutó havi jövedelem:** .....Ft/hó. (Ügyintéző tölti ki!)

Támogatási kérelmemhez az alábbi igazolásokat csatolom:

1. Halotti anyakönyvi kivonatot
2. Temetési kiadásokra vonatkozó hivatalos számla eredeti példányát.

Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlán adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni. Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. A **bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.

1. A **jövedelemszámításkor**

- **a havi rendszerességgel járó** – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- **a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó** jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

2. A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok másolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:

- havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
- munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
- a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. A kérelmező által benyújtott igazoló szelvény mellé, mely azonosításra törzsszámot mutat, a NYUFIG által kiállított éves elszámoló benyújtása is szükséges.
- vállalkozó esetében az adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
- egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
- amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozat.

Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásában fellelhető.

3. A **kérelemhez csatolni kell**

Kérelmező és a vele közös háztartásban élők:

- személyazonosságot igazoló okmányát
- lakcímkártyáját
- Taj kártyáját
- 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
- egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozatot
- halotti anyakönyvi kivonat
- temetési kiadásokra vonatkozó hivatalos számla eredeti példánya.

# Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.

Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

## K É R E L E M

### Élelmiszer-csomag támogatás megállapításához

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ TAJ- szám:        Lakóhely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Tartózkodási hely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos – haszonélvező - főbérő – albérő - családtag - szívdességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó (a megfelelő aláhúzendó!)

Családi állapota: Hajadon, Nőtlen, Házas, Élettársi kapcsolatban élő, Elvált, Özvegy, Házastársától különélő (a megfelelő aláhúzendó!)

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

Részesül-e a következő pénzben/természetben nyújtott támogatások valamelyikében? (Jelölje X-szel a megfelelő választ!)

Támogatási forma	Igen	Nem
Települési lakásfenntartási támogatás		
Települési gyógyszer-támogatás		
Települési rendszeres gyermeknevelési támogatás		
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		
6 hónapon belül létfenntartási támogatás		

1. A fenti megjelölt támogatás folyósítása miatt jövedelemigazolást nem csatolok, a jövedelmet az ott csatolt igazolások alapján kérem figyelembe venni. **igen / nem**

2. Kijelentem, hogy a jövedelemigazolások becsatolását követően a család jövedelmi viszonyaiban bejelentésköteles változás nem következett be. **igen / nem**  
( mindkét pontban a helyes választ aláhúzni )

Az igénylő és a vele egy háztartásban élők adatai

	Név, születési név	Születési hely, idő	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Egy főre jutó havi jövedelem: .....Ft/hó. (Ügyintéző tölti ki!)

Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.  
Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. A *bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely*: a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.
2. A **jövedelemszámításkor**
  - a *havi rendszerességgel járó* – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
  - a *nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó* jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
3. A *jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok másolatát a kérelemhez csatolni kell* az alábbiak szerint:
  - havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
  - a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
  - munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
  - a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. A kérelmező által benyújtott igazoló szelvény mellé, mely azonosításra törzsszámot mutat, a NYUFIG által kiállított éves elszámoló benyújtása is szükséges.
  - vállalkozó esetében az adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
  - egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
  - amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozat.

Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásában fellelhető.

#### 4. A *kérelemhez csatolni kell*

a kérelmező és a vele közös háztartásban élők

- személyazonosságot igazoló okmányát
- lakcímkártyáját
- Taj kártyáját
- 1 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
- egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozatot
- a támogatás iránti kérelem indoklásában szereplő tények, adatok alátámasztására szolgáló dokumentumok másolatát (számla, orvosi igazolás, stb.)



## Sellyei Közös Önkormányzati Hivatal

7960 Sellye, Dózsa Gy.u.1.

Tel/fax: 73/580-900

Iktató bélyegző helye

### K É R E L E M

#### Tűzifa juttatás támogatás megállapításához

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_ születési neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_ ideje: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve: \_\_\_\_\_ TAJ- szám:        Lakóhely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Tartózkodási hely:     \_\_\_\_\_ helység

\_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_\_ szám \_\_\_\_\_ ajtó

Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos – haszonélvező - főbérlo – albérlo - családtag - szivességi lakáshasználo - jogcim nélküli lakáshasználo (a megfelelő aláhúzandó!)

Családi állapota: Hajadon, Nőtlen, Házas, Élettársi kapcsolatban élő, Elvált, Özvegy, Házastársától különélő (a megfelelő aláhúzandó!)

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

Részesül-e a következő pénzben/természetben nyújtott támogatások valamelyikében? (Jelölje X-szel a megfelelő választ!)

Támogatási forma	Igen	Nem
Települési lakásfenntartási támogatás		
Települési gyógyszer-támogatás		
Települési rendszeres gyermeknevelési támogatás		
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		
6 hónapon belül létfenntartási támogatás		

3. A fenti megjelölt támogatás folyósítása miatt jövedelemigazolást nem csatolok, a jövedelmet az ott csatolt igazolások alapján kérem figyelembe venni. **igen / nem**

4. Kijelentem, hogy a jövedelmigazolások becsatolását követően a család jövedelmi viszonyaiban bejelentésköteles változás nem következett be. **igen / nem**

( mindkét pontban a helyes választ aláhúzni )

Az igénylő és a vele egy háztartásban élők adatai

	Név, születési név	Születési hely, idő	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Egy főre jutó havi jövedelem: .....Ft/hó. (Ügyintéző tölti ki!)

Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.  
Hozzájárulok ahhoz, hogy személyi adataimba az önkormányzat képviselő-testületének, bizottságának képviselő és nem képviselő tagjai feldolgozás és döntéshozatal céljából beletekinthessenek

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. A *bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely*: a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.
2. *A jövedelemszámításkor*
  - *a havi rendszerességgel járó* – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
  - *a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó* jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
3. *A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok másolatát a kérelemhez csatolni kell* az alábbiak szerint:
  - havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
  - a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
  - munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a BAMKH Sellyei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiállított igazolást,
  - a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. A kérelmező által benyújtott igazoló szelvény mellé, mely azonosításra törzsszámot mutat, a NYUFIG által kiállított éves elszámoló benyújtása is szükséges.
  - vállalkozó esetében az adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
  - egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,
  - amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozat.

Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásában fellelhető.

#### 4. **A kérelemhez csatolni kell**

a kérelmező és a vele közös háztartásban élők

- személyazonosságot igazoló okmányát
- lakcímkártyáját
- Taj kártyáját
- 1 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
- egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozatot
- a támogatás iránti kérelem indoklásában szereplő tények, adatok alátámasztására szolgáló dokumentumok másolatát (számla, orvosi igazolás, stb.)

## INTÉZMÉNYI ÉTKEZTETÉS TÉRÍTÉSI DÍJA 2022.07.01.

Intézményi ellátás, szolgáltatás	Régi nyersanyag norma nettó	Új nyersanyag norma nettó	Régi Bruttó érték 27% áfa	Új bruttó érték áfa 27%	árrés
<b>Bölcsőde</b>					
Reggeli	83	98			
Tízórai	54	72			
Ebéd	144	162			
Uzsonna	69	101			
<b>Összesen</b>	<b>350</b>	<b>433</b>	<b>445</b>	<b>550</b>	
<b>Óvoda</b>					
Tízórai	79	115			
Ebéd	185	186			
Uzsonna	59	73			
<b>Összesen</b>	<b>323</b>	<b>374</b>	<b>410</b>	<b>475</b>	
<b>Alsós Iskolás</b>					
Tízórai	66	68			
Ebéd	256	273			
Uzsonna	79,5	101			
<b>Összesen</b>	<b>401,5</b>	<b>442</b>	<b>510</b>	<b>561</b>	
<b>Alsós menza ebéd</b>	<b>256</b>	<b>273</b>	<b>325</b>	<b>347</b>	
<b>Felső Iskolás</b>					
Tízórai	69	73			
Ebéd	279	310			
Uzsonna	85	104			
<b>Összesen</b>	<b>433</b>	<b>487</b>	<b>550</b>	<b>618</b>	
<b>Felső menza ebéd</b>	<b>279,5</b>	<b>310</b>	<b>355</b>	<b>394</b>	
<b>Dolgozó</b>					
Ebéd	<b>323</b>	<b>370</b>	<b>410</b>	<b>470</b>	
Nyugdíjba ment saját dolgozó	<b>323</b>	<b>370</b>	<b>720</b>	<b>470</b>	
<b>VENDÉG</b>					
Ebéd	<b>323</b>	<b>369</b>	<b>718</b>	<b>820</b>	1,75%

<sup>1</sup> Módosította a 6/2022.(V.27.) ö.r. 1. §